CONTRATO No. 4600104161 DE 2025
PERIODO DE VERIFICACIÓN: ABRIL DE 2025
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME: 30 DE MAYO DE 2025

CONTRATANTE:	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE TURISMO Y ENTRETENIMIENTO
CONTRATISTA:	FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU – OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
NIT:	811.008.634-8
REPRESENTANTE LEGAL:	JULIANA CARDONA QUIROS
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	21.527.034
OBJETO:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN.
VALOR INICIAL:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. ($8.334.056.838) IVA INCLUIDO
ADICIONES:	N/A
VALOR MÁS ADICIONES:	OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M.L. ($8.334.056.838) IVA INCLUIDO
DURACIÓN INICIAL:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia.
AMPLIACIONES:	N/A
SUSPENSIONES:	N/A

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	DIEZ (10) MESES, sin exceder la presente vigencia
FECHA DE INICIO:	13 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 de diciembre de 2025

Con el objeto de describir el seguimiento realizado a la ejecución del contrato 4600104161 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 28 de julio de 1993, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_0080_1993.htm, Ley 1150 de 16 de julio de 2007, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1150_2007.htm, Ley 1474 de 12 de julio de 2011, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/ley_1474_2011.htm, Decreto 1082 de 26 de mayo de 2015, https://www.medellin.gov.co/normograma/docs/astrea/docs/decreto_1082_2015.htm, Decreto Municipal 835 de 2021, y demás normas que regulan la materia, previos los siguientes ítems:

1. **INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:**

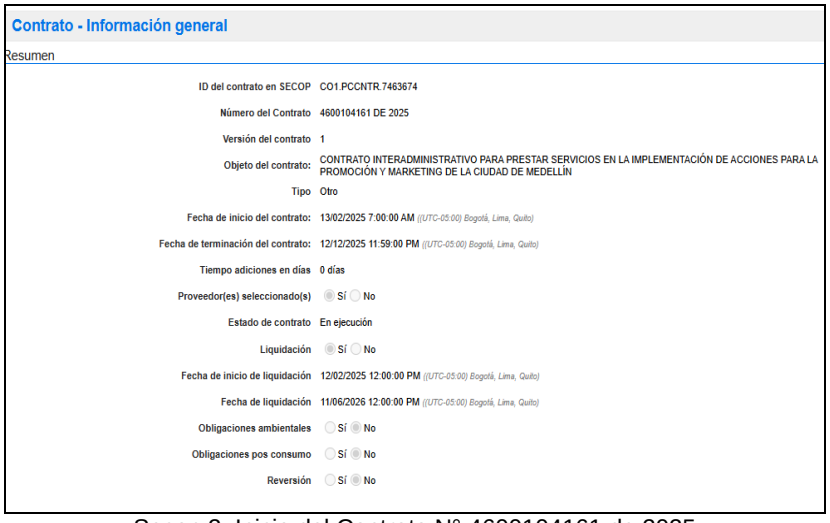
- **Seguimiento al cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato.**

El siguiente informe contiene el reporte de seguimiento por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento y la supervisión del contrato, para dar cumplimiento al objeto y al alcance del contrato, y las cuales fueron las siguientes:

- ✓ El contrato fue firmado por ambas partes en el SECOP II el día 12 de febrero y el mismo día el contratista inicia con los tramites de legalización:



- ✓ Desde el Nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, se le dio inicio al contrato el SECOP II, el día 13 de febrero de 2025:



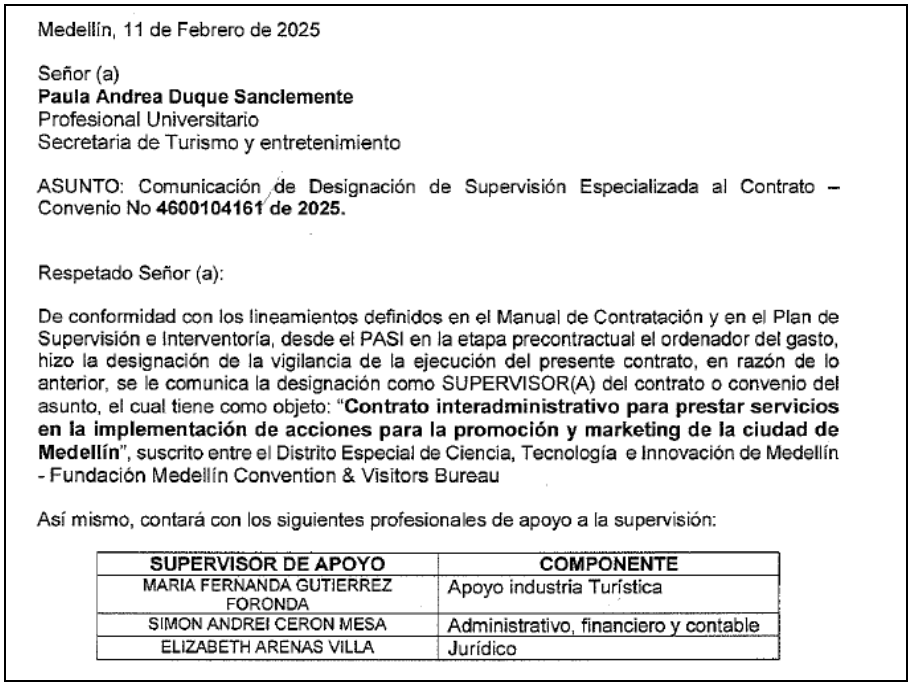
Contrato - Información general

Resumen

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.7463674
Número del Contrato	4600104161 DE 2025
Versión del contrato	1
Objeto del contrato:	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN
Tipo	Otro
Fecha de inicio del contrato:	13/02/2025 7:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato:	12/12/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Proveedor(es) seleccionado(s)	Sí No
Estado de contrato	En ejecución
Liquidación	Sí No
Fecha de inicio de liquidación	12/02/2025 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de liquidación	11/06/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones ambientales	Sí No
Obligaciones pos consumo	Sí No
Reversión	Sí No

Secop 2, Inicio del Contrato N° 4600104161 de 2025

- ✓ El día 14 de febrero, se recibe correo con la designación de supervisión, se presenta pantallazo del envío del correo electrónico y del oficio de la designación de supervisor:



Medellín, 11 de Febrero de 2025

Señor (a)
Paula Andrea Duque Sanclemente
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

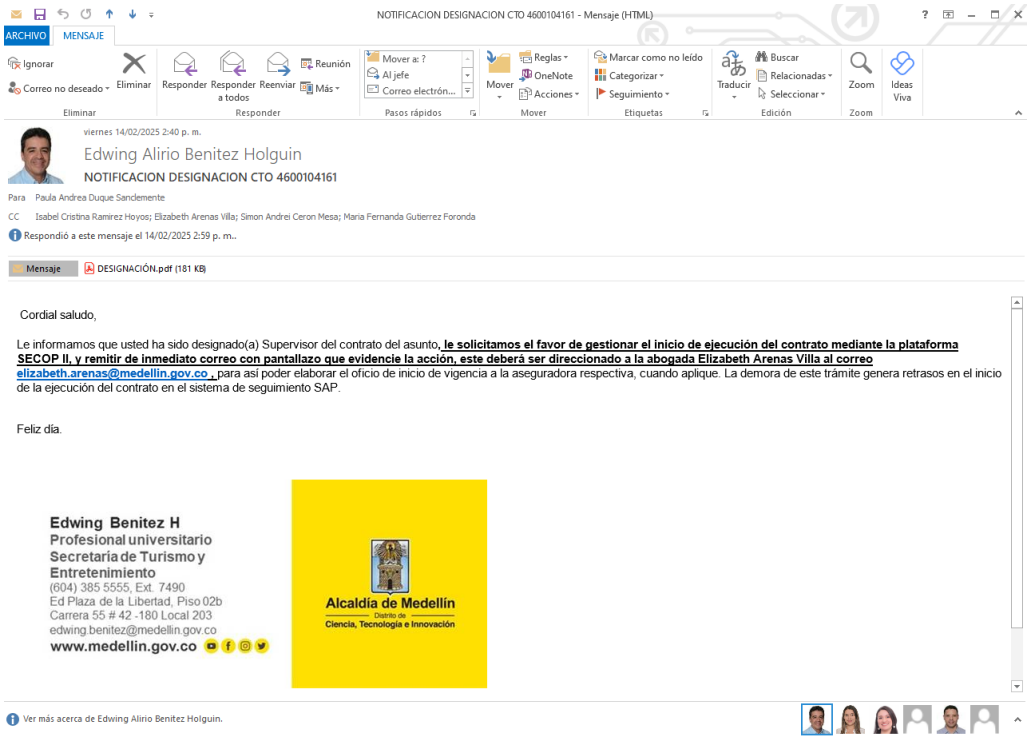
ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025.**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
MARIA FERNANDA GUTIERREZ FORONDA	Apoyo industria Turística
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

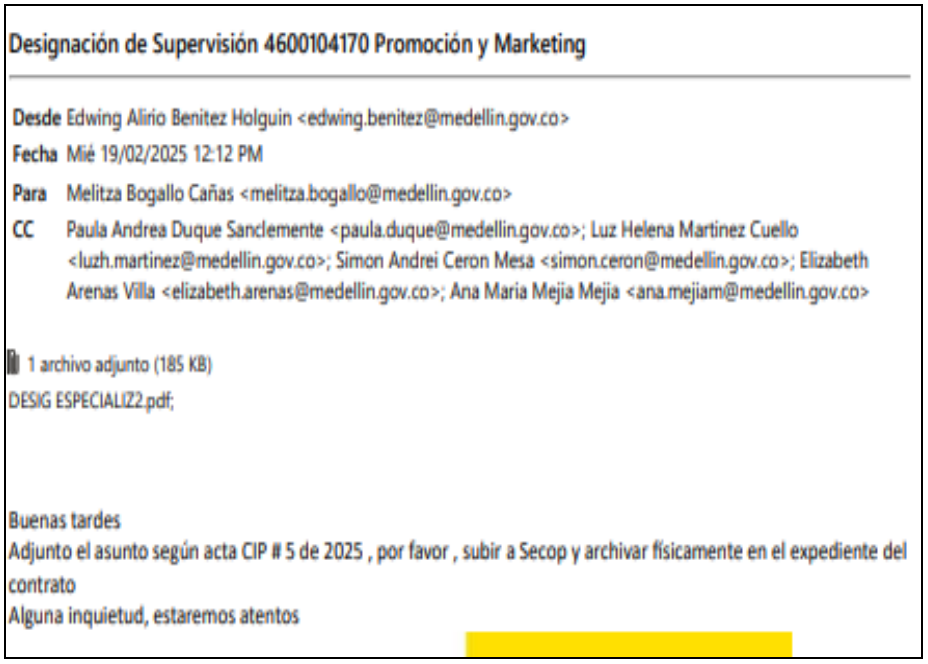


- ✓ El 17 de febrero, se realiza la primera reunión de comité técnico con el contratista, de manera presencial en las oficinas del Bureau, los principales temas en esta reunión fueron los siguientes:

- Instalación del comité técnico del contrato
- Lectura y socialización de las obligaciones de las partes contractuales: Bureau (contratista) y del Distrito (contratante).
- Presentación de entregables con los informes mensuales del contratista.
- En este comité se hace la presentación de las personas delegadas para asistir a los comités técnicos.
- Socialización del plan de trabajo,
- Socialización de los componentes definidos en los Estudios Previos para la ejecución de las actividades del contrato

Como soporte, se anexa al presente informe el acta de la reunión realizada en el mes de febrero.

- ✓ El día 19 de febrero, desde el nivel directivo deciden realizar cambios en la designación de supervisor:



Designación de Supervisión 4600104170 Promoción y Marketing

Desde Edwing Alirio Benitez Holguin <edwing.benitez@medellin.gov.co>
Fecha Mié 19/02/2025 12:12 PM
Para Melitza Bogallo Cañas <melitza.bogallo@medellin.gov.co>
CC Paula Andrea Duque Sanclemente <paula.duque@medellin.gov.co>; Luz Helena Martinez Cuello <luzh.martinez@medellin.gov.co>; Simon Andrei Ceron Mesa <simon.ceron@medellin.gov.co>; Elizabeth Arenas Villa <elizabeth.arenas@medellin.gov.co>; Ana Maria Mejia Mejia <ana.mejiam@medellin.gov.co>

1 archivo adjunto (185 KB)
DESIG ESPECIALIZ2.pdf;

Buenas tardes
Adjunto el asunto según acta CIP # 5 de 2025 , por favor , subir a Secop y archivar físicamente en el expediente del contrato
Alguna inquietud, estaremos atentos



Medellín, 18 de Febrero de 2025

Señor (a)
Melitza Bogallo Cañas
Profesional Universitario
Secretaria de Turismo y entretenimiento

ASUNTO: Comunicación de Designación de Supervisión Especializada al Contrato – Convenio No **4600104161 de 2025, según CIP 05 DE 2025**

Respetado Señor (a):

De conformidad con los lineamientos definidos en el Manual de Contratación y en el Plan de Supervisión e Interventoría, desde el PASI en la etapa precontractual el ordenador del gasto, hizo la designación de la vigilancia de la ejecución del presente contrato, en razón de lo anterior, se le comunica la designación como SUPERVISOR(A) del contrato o convenio del asunto, el cual tiene como objeto: "**Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín**", suscrito entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Fundación Medellín Convention & Visitors Bureau

Así mismo, contará con los siguientes profesionales de apoyo a la supervisión:

SUPERVISOR DE APOYO	COMPONENTE
Paula Andrea Duque Sanclemente	Apoyo industria de reuniones

APOYO A LA SUPERVISIÓN	COMPONENTE
SIMON ANDREI CERON MESA	Administrativo, financiero y contable
ELIZABETH ARENAS VILLA	Jurídico

✓ Es importante mencionar que, en los Estudios Previos del contrato, se definió el siguiente alcance del objeto del contrato:

- Captar eventos nacionales e internacionales, mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos, a través de procesos de

Prospección, Promoción, Venta y Posventa para la fidelización de clientes para futuros leads.
- Promocionar la oferta turística de la ciudad de Medellín en los mercados objetivos del destino, a través de, acciones en diferentes medios, como: ferias, activaciones, Fam trips, caravanas, presentaciones de destino entre otras acciones.
- Visibilizar a Medellín como un destino turístico en los mercados priorizados, a través de acciones de marketing digital y comunicaciones con medios de prensa y medios digitales que contengan toda la información de valor para los diferentes momentos del turista antes, durante y después de su viaje al destino.

Igualmente, para la ejecución de los recursos del contrato, se definieron en los E.P del contrato, los siguientes componentes:

- COMPONENTE INDUSTRIA DE REUNIONES: El objetivo de este componente es captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

- COMPONENTE INDUSTRIA TURISTICA: el objetivo de este componente es atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

Durante este periodo por parte de la supervisión del contrato se realiza seguimiento al avance de las actividades realizadas en este periodo para dar cumplimiento al objeto y alcance del contrato, teniendo en cuenta las actividades a realizar en los componentes mencionados.

- **Seguimiento al cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica.**

La supervisión vigila, controla y realiza su labor para que la ejecución y desarrollo del contrato este siempre dando respuesta a los documentos que lo soportan: Estudios Previos, Propuesta económica y pliego de condiciones.

Con la entrega del presente informe, la supervisión evidencia que las actividades desarrolladas están en concordancia con lo estipulado en estudios previos y minuta del Contrato.

- **Seguimiento al cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato.**

En los Estudios previos y en la cláusula octava del contrato, se definieron las obligaciones de las partes, las cuales son las siguientes:

OBLIGACIONES PARA EL CONTRATISTA.

1. **Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato las gestiones necesarias para la legalización del mismo, así como los trámites requeridos en sus modificaciones, adiciones o prorrogas.**

El contratista envía las pólizas de garantía con fecha del 12 de febrero, para revisión y aprobación en este mismo aplicativo por parte del jurídico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito:

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por Ana Maria Mejía Mejía 12-02-2025 20:13

Id de la garantía	CO1.WRT.16444572
Referencia de la garantía	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
Estado	Aprobada
Justificación	☑ Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ☑ Cumplimiento - Pago de salarios ☑ Cumplimiento - Calidad del servicio
Tipo de garantía	◉ Contrato de seguro ○ Patrimonio autónomo ○ Garantía bancaria
Entidad aseguradora	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA SA
Póliza	4211110
Tomador	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION AND VISITORS BUREAU
Beneficiario	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN
Número del certificado	

Justificación	Valor del amparo	Válido hasta
Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Pago de salarios	416.702.842 COP	12/12/2028 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Cumplimiento - Calidad del servicio	833.405.684 COP	12/04/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

2. **Cumplir con lo dispuesto en los estudios previos según las especificaciones técnicas, los requerimientos contractuales establecidos y la propuesta técnica presentada.**

El contratista cumplió con las especificaciones técnicas descritas tanto en la propuesta técnica presentada, como en los Estudios Previos y el contrato, y como soporte y evidencias presentó el informe con las respectivas evidencias de las actividades realizadas en el mes de abril.

3. **Presentar dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes el cronograma proyectado de actividades del mes en curso, como herramienta de seguimiento continuo por parte de la supervisión.**

El contratista presentó el cronograma correspondiente al mes de abril en el tiempo estipulado. Esta herramienta es consultada constantemente por la supervisión para realizar el adecuado seguimiento a las actividades del mes.

4. **Designar por escrito las personas que representen a la entidad MANDATARIO ante el Comité Técnico para la toma de decisiones y seguimiento al contrato.**

El día 19 de febrero la supervisión recibió oficio donde el Bureau, notifica por escrito las personas que participarán en los comités técnicos que se realizarán en el marco del contrato:



Medellín, febrero 19 de 2025

Señora
PAULA DUQUE SANCLEMENTE
Profesional Universitaria Secretaría de Turismo
DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLLÍN
La ciudad

Asunto: notificación de delegados al Comité Técnico del contrato de prestación de servicios N° 4600104161 de 2025

Reciba un cordial saludo,

Atendiendo a las obligaciones del contrato de prestación de servicios No. 4600104161 de 2025 cuyo objeto es: *contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín*, La Fundación Greater Medellín Conventions and Visitors Bureau, en calidad de contratista, realiza la notificación de los delegados al Comité técnico indicando el conducto regular para solicitudes específicas:

- **Juliana Cardona Quiros –** Directora Ejecutiva
- **Manuela Álvarez –** Ejecutiva de Investigación en representación de la Dirección de Marketing - Industria de Reuniones, hasta que se haga nombramiento de la Dirección.
- **Maira Alejandra Ortiz Cruz** – Directora de Marketing – Industria Turística
- **Catalina Arango Builes –** Coordinadora de Comunicaciones
- **Jennifer Cristina Gómez Loaiza –** Profesional de Proyectos Estratégicos

5. **Asumir la dirección, coordinación y ejecución de las diferentes actividades que se desarrollen en el marco del Contrato, ejerciendo el debido control a los recursos.**

Durante el presente periodo se ha evidenciado que el contratista ejerce una buena coordinación y ejecución de las diferentes actividades a desarrollar en el marco del Contrato, con el fin de ejercer el debido control a los recursos del contrato.

6. **Garantizar el recurso humano idóneo requerido para lograr el impacto esperado. Así mismo los demás recursos (logísticos, técnicos, tecnológicos, físicos, entre otros) para el logro de los objetivos propuestos.**

El contratista, cuenta con el recurso humano idóneo para la ejecución del contrato, así mismo cuenta con las herramientas y recursos técnicos, tecnológicos, físicos, y logísticos para la ejecución del contrato y prestación del servicio de manera adecuada.

7. **Socializar el plan de trabajo detallado a ejecutar durante la duración del contrato con los responsables por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. Igualmente se deberá socializar con el equipo de trabajo designado por el MANDATARIO.**

El día 17 de febrero de 2025, en la reunión del comité técnico N°1, el Bureau presentó el plan de trabajo, socializando las actividades a realizar en el marco del contrato y teniendo en cuenta los componentes definidos en los estudios previos del contrato.

PLAN DE TRABAJO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NÚMERO 4600104161 DE 2025: PRESTAR SERVICIOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y MARKETING DE LA CIUDAD DE MEDELLÍN

MEDELLÍN BUREAU

COMPONENTE	OBJETIVO	ACCIONES	ACTIVIDADES	Entregables	Unidad de medida	Cantidad	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Consolidado	Cumplimiento
INDUSTRIA DE REUNIONES	Captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.	Prospección	**Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.** La consultoría se abordará en temas como la identificación de leds a la medida, maximización de la estrategia de captación de congresos internacionales.	Consultoría de la industria de reuniones realizada	Número de consultorías realizadas	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Usar 3 herramientas de IA para la optimización del proceso de prospección. listas, bases de datos y herramientas de minería de datos para mejorar y lecrificar los procesos de investigación y generación de leads para la captación de eventos.	Herramientas de IA adquiridas e implementadas	Número de herramientas de IA adquiridas	3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones para aportar a la profesionalización, el desarrollo del destino y el intercambio de conocimiento con otros destinos y organizaciones del sector y promover el relacionamiento para incrementar el potencial de captación.	Participación de la ciudad en asociaciones internacionales de la industria de reuniones	Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6		X		X	X	X					X	0	0%
			Participar en rueda de negocios y workshops internacionales que permiten la identificación de leads potenciales y la promoción de la ciudad en los escenarios internacionales.	Participación de la ciudad en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4				X				X	X	X		0	0%
			Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones: asociaciones, OPCs, casas de incentivos y otros, con el objetivo de articular esfuerzos, identificar oportunidades de trabajo conjunto.	Visitas de relacionamiento con aliados locales y/o nacionales realizadas	Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Realizar visitas comerciales en el mercado internacional para conseguir leads y hacer promoción de Medellín como destino de congresos, eventos y ferias.	Visitas comerciales para el mercado internacional realizadas	Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2				X			X					0	0%
			Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones para generar leads de eventos potenciales para captar para Medellín.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias nacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	X			X					X	X			0	0%
			Participar en ferias y/o eventos Internacionales especializados de la industria de reuniones para buscar citas comerciales que permitan la consecución de leads. Cada feria tendrá un plan de medios digital que permita divulgar el desarrollo de la actividad.	Participación de la ciudad en eventos y/o ferias internacionales de la industria de reuniones	Número de participaciones en eventos y/o ferias internacionales	8				X	X	X	X	X	X	X		0	0%
				Planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales realizados	Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales realizados	8				X	X	X	X	X	X	X		0	0%
				Participación en ferias de reuniones desarrolladas en conjunto con empresarios de la ciudad	Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1				X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones orientados a la potenciales compradores	Acciones de fam trip para reuniones desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Participar en eventos especializados de la industria de turismo de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con aliado estratégico	Participación de la ciudad en eventos especializados de la industria de reuniones con aliado estratégico	Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4		X			X			X			X	0	0%
			Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad y la articulación de diferentes actores para la captación de eventos y la generación de leads.	Sesiones estratégicas con grupos de interés para la captación de eventos	Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3			X		X		X					0	0%
			Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones	Herramienta de medición de la industria de reuniones implementada	Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
		Postulación y captación	**Realizar candidaturas y postulaciones de la ciudad como sede de eventos.** Se utilizan herramientas audiovisuales para aportar de manera gráfica la información presentada sobre la ciudad.	Candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	150	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Realizar visitas de inspección pre y post captación por parte de los organizadores de eventos para conocer y evaluar la infraestructura de la ciudad como herramienta para la toma de decisiones de los organizadores del evento.	Visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Gestionar el desembolso de los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.	Derechos de participación de evento captado desembolsado	Número de derechos de participación	1					X							0	0%
			Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad	Apoyos entregados a eventos a través de la OPCs para la captación	Número de eventos apoyados a través de OPCs	15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
		Promoción para la captación	**Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados**	Plan de medios que incluye: canales, medios y cronograma bajo el tema de grandes eventos de ciudad captados.	Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1										X		0	0%
			Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados con el fin de visibilizar la ciudad como sede del evento en su próxima versión	Acciones de promoción en eventos captados realizadas	Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Apoyo a los organizadores de los eventos captados	Eventos captados apoyados	Número de eventos captados apoyados	40	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones. Se incluye un video general de ciudad y la producion de videos personalizados que acompañen los procesos de candidatura y postulación de la ciudad.	Producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7			X	X	X	X	X	X				0	0%
		Acciones de legado	**Visitas de Relacionamiento para legado e identificacion de nuevos proveedores del proceso de legado**	Visitas de relacionacionamiento para legado realizadas	Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50			X	X	X	X	X	X	X			0	0%
					Número de catalogo de legado actualizado	1		X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Realizar y ejecutar campaña estratégica de marketing, esta incluye: brief estratégico, conceptualización creativa e insight, rational creativo (guión), key visual (aplicación de marca) y toolkit de campaña (banco de imágenes, videos y textos).	Brief estratégico de campaña de promoción anual , que incluye: Ideación de campaña, contexto y datos principales, mercados y públicos a impactar, objetivos estratégicos, indicadores clave.	Número de Briefs estratégicos de campaña	1	X											0	0%
				Conceptualización creativa, que incluye: hallazgos principales, insights, nombre de la campaña, palabras clave SEO, claim con variaciones y racional creativo.	Número de conceptualizaciones creativas	1		X										0	0%
				Toolkit audiovisual para la campaña publicitaria, que incluye: guion de destino, animaciones de claim de campaña, video general de campaña, 3 spots publicitarios, banco de 20 fotos de ciudad y reel en crudo con tomas de ciudad.	Número de Tool kit de campaña	1		X										0	0%
INDUSTRIA TURÍSTICA	Atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales	Marketing Digital		Key visual de la campaña de acuerdo a la marca ciudad Medellín aquí todo florece, que incluye: diseño y aplicación de la conceptualización creativa (claim y copies principales), aplicación de paleta de color para la campaña, aplicación de diagramación para la campaña, generación formatos y mockups para diferentes piezas publicitarias, adicional el diseño y producción de material publicitario en pequeño formato P.O.P de la campaña.	Número de Key visual de campaña	1		X										0	0%
				Kit Publicitario de campaña que incluye material pop pequeño formato para principales actores de la industria del turismo y el entretenimiento, como habladoras.	Cantidad de elementos a producir	250		X										0	0%
			Administración del ecosistema digital de Medellín.Travel: soporte tecnológico que garantice el correcto funcionamiento del sitio web y el aplicativo móvil. Se incluye: soporte técnico, actualización de dominios, plugins y herramientas de funcionamiento, gestión de base de datos, gestión de dashboards y plataformas de resultados.	Sitio de web y aplicación móvil de medellin.travel administrados durante 11 meses.	Informe de administración y soporte técnico mensual	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Plan de medios digitales que considere las especificaciones de publicación de contenidos orgánicos con estrategia SEO y pautados en los medios propios (redes sociales, aplicación y sitio web) para la actualización constante de información turística de valor sobre el destino. Incluye el presupuesto SEM en canales propios.	Planes de medios digitales para el destino	Número de planes de medios generados	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital: diseño, audiovisuales y escritos para medios ATL, BTL y DIGITAL, esto incluye: pre-producción, producción, post-producción en inglés y español, como insumo para los diferentes canales y formatos establecidos para la difusión y promoción del destino.	Pantilla de contenidos con canales, formatos y especificación técnica	Número de pantillas de contenidos	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Planeador de viaje en la web de medellin.travel: que le permita al turista acceder a información turística personalizada que guíe su experiencia por la ciudad de acuerdo a sus necesidades y deseos en la etapa de preparación de viaje.	Planeador de viaje en medellin.travel en inglés y español desarrollado	Número de planeadores de viaje desarrollados	1					X							0	0%
			Chat Bot: creación de un chatbot de WhatsApp dirigido al público de medellin.travel alimentado con inteligencia artificial y activo dentro de la web.	Chatbot implementado en inglés y español	Número de chatbots entregados	1					X							0	0%
			Reestructuración de la arquitectura del sitio web medellin.travel para ampliar el espectro de público, que incluye: micrositio de turismo vacacional, micrositio para la industria de reuniones, micrositio turismo locales y micrositio de marca ciudad	Micrositios realizados en medellin.travel en inglés y español	Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2				X								0	0%
		Promoción (Acciones BTL)	**Realizar reuniones y/o visitas de encadenamiento con empresarios locales y nacionales, para visibilizar nueva oferta del territorio ante operadores, agencias y Dmc's**	Reuniones con actores locales y nacionales	Número de reuniones realizadas	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%
			Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional. Se incluye la participación en la Vitrina Turística de ANATO y el montaje y desmontaje del stand, Participación de la ciudad en eventos como: Congreso de Anato, Encuentro Receptivo de ANATO y Encuentro de COTELCO	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos nacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	X						X		X	X		0	0%
			Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional como: Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA. Incluye plan de medios para dos ferias internacionales.	Participación de la ciudad en ferias y/o eventos internacionales	Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	X			X								X	0	0%
				Plan de medios ejecutados en el marco de la participación en ferias y/o eventos internacionales	Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2				X					X			0	0%
			Activaciones de promoción del destino en mercados priorizados	Activaciones de destino realizadas	Número de activaciones de destino realizadas	2				X	X							0	0%
			Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional	Acciones comerciales en mercados internacionales realizadas	Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3								X	X	X		0	0%
			Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional	Acciones de fam trip desarrolladas con empresarios	Número de acciones de fam trip con empresarios	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
			Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones recorridos y/o experiencias de ciudad con actores estratégicos nacionales e internacionales	Recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5		X			X		X		X			0	0%
		Comunicaciones (Acciones ATL)	**Gestión con medios de comunicación:** realizar cobertura periodística, a través de la elaboración de kits de prensa, dirigido a medios de comunicación. Amplificación de contenidos de valor noticiosos a través de medios y agencias especializadas	Kits de prensa con contenidos noticiosos	Número de kits de prensa enviados	10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		0	0%
				Contenidos noticiosos difundidos en agencias especializadas	Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3			X			X			X			0	0%
			Articulación con empresarios para la realización conjunta de prensa trips de ciudad	Acciones de prensa trip desarrolladas en el destino	Número de acciones de prensa trip con empresarios	8			X	X	X		X	X		X	X	0	0%
			Publicación en revistas especializadas de turismo	Publicación en revista especializada	Número de publicaciones en revista especializada	1							X					0	0%
			Publicación en medios especializados de la industria vacacional	Contenido publicado en medios especializados	Número de contenidos publicados en medios especializados	2				X				X				0	0%
			Acciones de comunicación y relacionamiento con aerolíneas	Acciones de relacionamiento con aerolíneas	Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	X			X		X			X			0	0%
			Monitoreo de publicaciones en medios internacionales	Valoración de free press en medios internacionales	Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0	0%

Juliana Cardona

JULIANA CARDONA QUIROS
Director Ejecutivo
FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTIONS AND VISITORS BUREAU
Febrero de 2025

Plan de trabajo, presentado en febrero 2025

8. **Coordinar con el supervisor cualquier novedad que se pueda presentar frente al plan de trabajo, haciendo los ajustes que sean requeridos sin afectar los objetivos propuestos planteados en las especificaciones técnicas.**

   La supervisión ha estado atenta a las novedades que se han presentado durante la ejecución del contrato y se han realizado los ajustes necesarios sin afectar los objetivos propuestos en las especificaciones técnicas del contrato.

9. **Entregar los informes mensuales que den cuenta del cumplimiento a cabalidad y de manera oportuna con las actividades planteadas en el plan de trabajo, con los productos definidos, según lo establecido en los estudios previos y sus anexos.**

   El contratista presentó de manera oportuna el informe de seguimiento correspondiente al mes de abril con sus respectivos soportes y evidencias, dando cuenta del cumplimiento de las actividades acordadas para dar cumplimiento al objeto del contrato.

   Para el primer pago, el contratista presentó de manera oportuna los soportes requeridos como el plan de trabajo, el cronograma de reuniones, la carta firmada por el representante legal que relaciona las personas delegadas al comité técnico y acta de instalación del primer comité técnico.

10. **La ejecución física del contrato deberá ser conforme con los componentes establecidos en los estudios previos, presupuesto y plan de trabajo detallado.**

    Durante el periodo de abril, el contratista presentó ejecución física de acuerdo a las actividades descritas en los componentes establecidos en los estudios previos, el presupuesto y plan de trabajo establecido para el contrato.

11. **Llevar registro escrito y fotográfico con evidencia de la fecha y hora, relacionando todas las actividades del Contrato que sirva como fuente de verificación de las mismas.**

    El contratista ha presentado con el informe del mes de abril evidencias de los registros escritos y fotográficos de las actividades realizadas en este periodo.

12. **Trabajar en forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín en el cumplimiento de los objetivos, para garantizar un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos y experiencias y lograr el objeto del presente contrato.**

    El contratista ha trabajado de forma conjunta con el personal técnico de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, para el cumplimiento del objeto del contrato, y garantizar así un proceso participativo de construcción y de transferencia de conocimientos.

13. **Suministrar todo el material digital (requerido para la realización de las actividades) del contrato y toda la logística para la plena operación de éste, garantizando la cantidad, calidad de contenido y presentación.**

    El contratista ha estado siempre dispuesto a suministrar todo el material digital requerido para realizar las actividades del Contrato, garantizando en todo momento la calidad en el contenido y las presentaciones.

14. **Todos los materiales, contenidos y piezas comunicacionales deben ser enviados al área de comunicaciones de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento para ser revisadas y aprobadas, de acuerdo a los procedimientos definidos por la Secretaría de Comunicaciones.**

    El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

15. **Incorporar en las piezas publicitarias, los elementos audiovisuales e impresos, los criterios que contempla el Manual de Imagen Corporativa del Distrito de Medellín y seguir los lineamientos de la Alcaldía de Medellín en materia de Comunicaciones.**

    El contratista ha cumplido con esta obligación y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

16. **La marca de ciudad seleccionada en el año 2021 "Medellín, aquí todo Florece" debe estar presente en todas las estrategias, herramientas y actividades comunicacionales del contrato según el direccionamiento dado por la Secretaría de Comunicaciones del Distrito de Medellín, por lo cual su aplicación deberá ser tenida en cuenta según los manuales de uso entregados, de igual forma la presencia de diferentes marcas o logos de entidades deberá ser concertado con la Secretaría de**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Turismo y Entretenimiento quien a su vez se apoya en la Secretaría de Comunicaciones para emitir un concepto final frente al tema.

En las actividades que se realizaron en el mes de abril, se cumplió con la implementación de la Marca de ciudad, de acuerdo al manual de uso de la marca.

17. **Documentar la información necesaria para alimentar los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, que permitan dar cuenta de una gestión tanto cuantitativa como cualitativamente.**

    La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación, para reportar a tiempo los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

18. **Entregar los primeros cinco (5) días de cada mes los informes respectivos para los reportes de indicadores del Plan de Acción y Plan Indicativo relacionados al Contrato.**

    La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación, para reportar a tiempo los indicadores de impacto definidos por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

19. **Tramitar oportunamente las facturas, entregando con ellas los certificados de paz y salvo de los aportes a la seguridad social, riesgos laborales y parafiscales (en caso de aplicar según la modalidad del contrato), el certificado debe ser suscrito y firmado por el revisor fiscal o contador público y representante legal. Así mismo la factura deberá estar soportada con el informe del periodo de pago y los documentos que den cuenta de la correcta y oportuna ejecución del contrato y de los productos entregados, informe que deberá tener la firma del representante legal o su delegado y con el visto bueno del supervisor del contrato.**

    En el mes de marzo se realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

    En el mes de abril no se tramitaron pagos con el contratista.

20. **Defender en todas sus actuaciones los intereses de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, y obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas del contrato, así mismo informar oportunamente sobre cualquier situación que pueda poner en riesgo la ejecución del contrato.**

    A la fecha, el contratista ha obrado con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato, y no ha informado sobre situaciones que puedan poner en riesgo la ejecución del contrato.

21. **La entidad ejecutora del proceso será responsable de mantener la reserva y confidencialidad de la información que obtenga como consecuencia de las actividades que desarrolle para el cumplimiento del objeto del mismo.**

    A la fecha, el contratista ha mantenido reserva y confidencialidad de toda la información obtenida durante la ejecución del contrato.

22. **Toda la información y bases de datos obtenidos durante la ejecución del presente contrato son de propiedad del Distrito de Medellín, Secretaría de Turismo y Entretenimiento y no podrá ser utilizada para ningún otro objeto que no sea autorizado.**

    Esta obligación se ha mantenido presente durante la ejecución del contrato y la supervisión está atenta a su cumplimiento.

23. **Diligenciar todos los formatos solicitados desde gestión de calidad de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, los cuales será responsabilidad del supervisor suministrar oportunamente. Todas las actividades del contrato deben estar soportadas en los formatos de calidad sin excepción alguna, como listados de asistencia, actas de reunión, entre otros.**

    A la fecha el contratista ha diligenciado los formatos de gestión de calidad de manera correcta y han sido enviados a la supervisión oportunamente.

24. **Anuar esfuerzos técnicos y financieros en el marco del presente contrato para la presentación y posterior ejecución de proyectos FONTUR.**

    A la fecha está obligación no aplica.

25. **Acreditar la afiliación obligatoria y pago actualizado al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que requiera en desarrollo del Contrato, conforme al artículo 182 de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Decreto 1703 de 2002, ley 1150 de 2007 y demás normas complementarias, so pena de hacerse acreedor a las sanciones establecidas en las normas citadas.**

    El contratista, envió certificado de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral de la entidad, correspondiente al mes de abril de 2025, acreditando la afiliación y pago actualizado del personal de la entidad y del personal requerido para el desarrollo del contrato.

26. **Cumplir a cabalidad con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.**

    El contratista ha cumplido con los protocolos establecidos para el tratamiento de datos personales señalados en la Ley 1581 de 2012.

27. **Entregar en el informe final la memoria y registro de todo el proceso para presentar como histórico del mismo, con todos los soportes requeridos; este informe debe presentarse con un máximo de 15 días después de la fecha de terminación del contrato.**

    A la fecha no aplica, no obstante, la supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación después de la fecha de terminación del contrato.

28. **Obligaciones del MANDATARIO referente al cumplimiento del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST). El MANDATARIO debe cumplir las disposiciones contempladas en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019 y las demás disposiciones vigentes en materia de Seguridad Social y Seguridad y Salud en el Trabajo. Esta obligación será verificada por el (los) supervisores, con los siguientes documentos:**

- **La Autoevaluación del SGSST o autoevaluaciones del año en curso. Conforme a los resultados de la autoevaluación que aporte el MANDATARIO.**
- **Éste asume unas obligaciones que están expresas en el artículo 28 Resolución 0312 de 2019, las cuales serán verificadas por el supervisor según sea el caso.**
- **Plan de Trabajo del SG-SST acorde a la autoevaluación o autoevaluaciones del año en curso.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación.

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. – ARL SURA

Informa que la empresa FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU con Nit 811008634 , se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, FUNDACION MEDELLIN CONVENTION &VISITORS BUREAU aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 27/01/2025 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
Planear (25%)	100	25	25
Hacer (60%)	100	60	60
Verificar (5%)	100	5	5
Actuar (10%)	100	10	10
% Total Implementación			**100.0**

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100.0 su resultado es ACEPTABLE.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 27/01/2025.

Atentamente

Gerencia Técnica Arl Sura
Código transacción: 5431315

Certificado Estándares Mínimos ARL

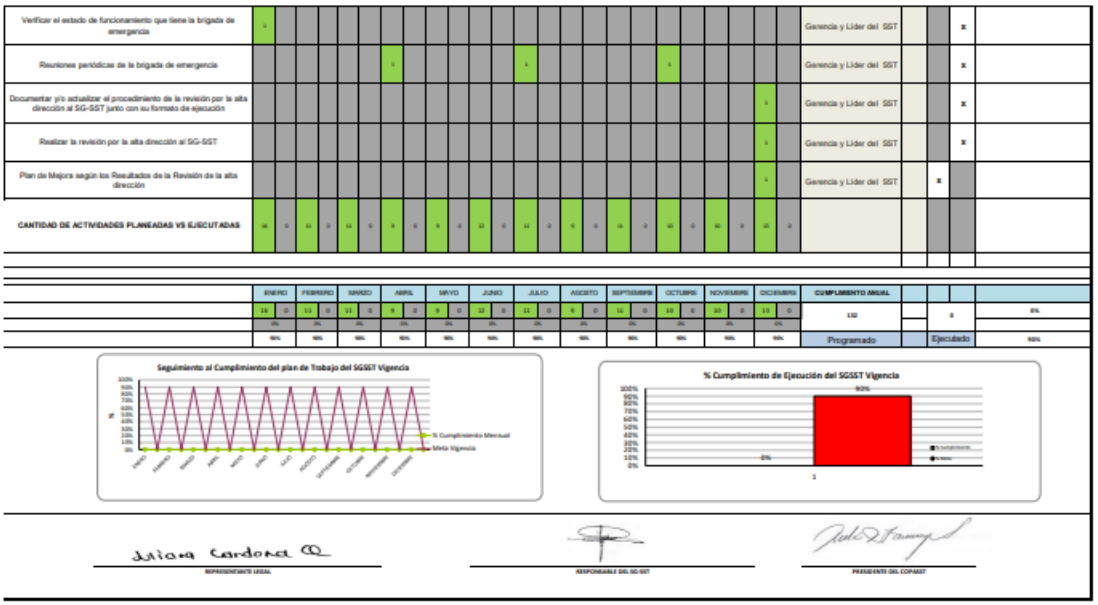
GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	PLAN DE TRABAJO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: SST-PL-002
	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU	Versión: 1
	2025	Fecha: 18/11/2022

FECHA ELABORACION: 14/01/2025
PLAZO: 12 Meses
OBJETIVO: Dar cumplimiento a las fases de ejecución de la resolución 0312 de 2019, el decreto 1072 del 2015 y demas normatividad legal vigente aplicable, en aras a la intervención del riesgo de manera objetiva y eficiente.
META: Ejecución del 100% de las actividades en el plazo definido

INDICADOR: (Nº de Actividades Ejecutadas / Nº de Actividades Programadas) x 100

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA VIGENCIA 2025																								Responsable (s)	RECURSOS			OBSERVACIONES
	ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE			Tecnol ogicos	Administrativos	Financieros	
	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E					
Verificar que se tenga la carta de asignación del responsable del SG-SST, esta persona deberá contar con el perfil, tener experiencia, licencia vigente, curso de las 50 y 20 horas vigente.	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la medición de los recursos humanos, tecnológicos y financieros que tiene el SG-SST, (proyección anual)			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Tener la carta de asignación del presupuesto aprobada por la gerencia y el responsable del SG-SST			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Se deberá crear una carpeta para archivar de manera mensual las planillas de seguridad social de la empresa	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo o (Vigia SST)	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones mensuales del Comité o Vigia de SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Conformar y/o verificar el funcionamiento del Comité de Convivencia Laboral	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Actas de las reuniones trimestrales del COL					x						x						x						x		Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar el programa de capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, elaborar el plan de capacitación y formato de asistencia	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de capacitaciones de Seguridad y Salud en el Trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Actualización de la Política de SST, esta deberá estar fechada, aprobada por gerencia y responsable del SG-SST, publicada y divulgada al personal de la empresa																					x				Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar el plan de trabajo anual del SG-SST, este deberá estar aprobado por la gerencia, responsable del sg-sst y presidente o vigia de sst	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
El procedimiento para el archivo y la retención documental del SG-SST, este deberá tener el anexo que será la matriz o el listado maestros de codificación, se deben verificar los documentos y de ser necesario actualizar											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar la codificacion de todos los archivos y documentos del SG-SST, registrar en el listado maestros cambios y actualizaciones realizadas											x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Elaborar la descripción sociodemográfica de los trabajadores de la empresa, es indispensable tener base de datos con graficas	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Desarrollar las actividades de medicina preventiva del trabajo	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la elaboración de exámenes médicos ocupacionales					x																				Gerencia y Líder del SST			x	
Elaborar y tabular en la matriz de examen médicos ocupacionales, todos los que la empresa va realizando a sus empleados	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST			x	
Documentar y/o actualizar el procedimiento en notificación sobre las restricciones y recomendaciones medico laborales			x																						Gerencia y Líder del SST		x		
Entregar a los empleados las cartas de recomendaciones y/o restricciones medico laborales	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Crear o verificar si se encuentra la carpeta en la que se archivaran todos los reportes de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento y los formatos correspondientes para la investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales	x																								Gerencia y Líder del SST		x		
Revisar y de ser necesario actualizar el procedimiento para la identificación de peligros y riesgos en la empresa junto con el formato de la matriz de peligros y riesgos																	x								Gerencia y Líder del SST		x		
Revision y actualizacion de la matriz de identificación de peligros - Con participación del personal.									x																Gerencia y Líder del SST		x		
Realizar seguimiento a la implementación de las medidas de intervención para los riesgos del SG-SST	x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el procedimiento para el mantenimiento periódico de las instalaciones, equipos, maquinas y herramientas, se deberá crear la carpeta en la cual se archivaran los registros de la ejecución de los mantenimientos											x														Gerencia y Líder del SST		x		
Documentar y/o actualizar el programa o procedimiento de Elementos de Protección Personal junto con sus anexos que son la matriz, el formato de inspección, entrega y demás aplicables													x												Gerencia y Líder del SST		x		
Enviar carta de adherencia al plan de emergencia de plaza mayor					x																				Gerencia y Líder del SST			x	

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



Plan de trabajo anual 2025

- **El MANDATARIO, deberá acreditar que todo el personal que utilice en la ejecución del contrato se encuentra afiliado a los sistemas de pensiones, salud y ARP; al momento del perfeccionamiento del contrato y en cada pago que se haga del mismo.**

La supervisión verifica el cumplimiento de esta obligación, y recibió a satisfacción la certificación del pago al Sistema General de Seguridad Social Integral del personal que se requiere para el desarrollo del Contrato.

29. Todas aquellas obligaciones que sean necesarias para la ejecución adecuada, eficiente y segura del objeto contractual.

La supervisión está atenta al cumplimiento por parte del contratista de las demás obligaciones que han sido necesarias para el correcto cumplimiento de las actividades del contrato.

OBLIGACIONES DEL DISTRITO DE MEDELLIN -SECRETARÍA DE TURÍSMO Y ENTRETENIMIENTO:

1. **Asignar el supervisor del contrato, el apoyo técnico y el apoyo financiero a dicha supervisión, quienes serán los responsables de realizar la supervisión, vigilancia y control del mismo, así como hacer parte del Comité Técnico.**

   El día 14 de febrero de 2025, La Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín, realizó la siguiente designación de supervisión para el contrato:

   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora titular, (inicial en el contrato)
   - María Fernanda Gutiérrez foronda, supervisora Suplente

   Para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambio de la supervisión en el contrato, así:

   - Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular del contrato
   - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo
   - Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato

2. **Efectuar el pago de recursos financieros al MANDATARIO en la oportunidad y tiempos descritos, previa presentación de la documentación requerida.**

   En el mes de marzo la supervisión realizó el pago N°1 del contrato, luego de recibir a satisfacción todos los documentos requeridos que dan cuenta la correcta y oportuna ejecución del contrato.

FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU - OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES PARA MEDELLÍN Y ANTIOQUIA
Nit: 811.008.634-8 Responsables de IVA
Calle 41 No. 55 - 80 Of. 302
Teléfono: 261 60 60
Plaza Mayor - Medellín, Antioquia.
NO EFECTUAR RETENCIÓN DE ICA
RESOLUCIÓN N° 11682 DEL 09 JULIO 2013

MEDELLIN CONVENTION & VISITORS BUREAU

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA: FE1599

SEÑOR(ES): DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E	**NIT:** 890905211-1	FECHA DE FACTURA DIA 04 MES 03 AÑO 2025	FECHA DE VENCIMIENTO DIA 03 MES 04 AÑO 2025
DIRECCION: CALLE 44 Nº 52-165	**TEL.:** 3856564	**HORA:** 3:22:15 p. m. **F. VALIDACION:** 2025-03-04T15:22:31.684Z	
CIUDAD: MEDELLIN	**CEL.:**	CONDICIONES DE PAGO: **CRÉDITO** 30 días	
ORDEN DE C.: **REMISIÓN:**	**D. REF.:** FE0001599	**VENDEDOR:** GENERAL	
TRANSPORTADOR:	**PEDIDO:**		
CUFE: e44e2f1227470ecf9df59bb16948d9a7cb1e16eefdda2db26286984a4c624803ef767282e26f65f68c6c06f50f231484			

	REF	DESCRIPCION	CANTIDAD	VR. UNITARIO	IVA	INC %	DCTO %	VR. TOTAL
1	41709926	Contrato número 4600104161 de 2025. Prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín Supervisora: Melitza Bogallo Cañas	1.00	1,400,681,821.	19			1,400,681,821.00

Medios de Pago: TRANSFERENCIA BANCARIA [ ] EFECTIVO [X] TARJETA DÉBITO [ ] TARJETA CRÉDITO [ ] CHEQUE [ ] BONOS [ ] OTROS [ ]

SON UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS COLOMBIANOS CON NOVENTA Y NUEVE CENTAVOS**********

VALOR BRUTO	1,400,681,821.
DESCUENTO	
SUBTOTAL	1,400,681,821.
IMP. CONSUMO	
RETENCIÓN	
IVA	266,129,545.99
RET.IVA	
TOTAL A PAGAR	1,666,811,36

OBSERVACIONES:
Consignar en la cuenta de ahorros Bancolombia N° 527-581416-91

Enviar soporte de pago al correo: tesoreria@bureaumedellin.com-contabilidad@bureaumedellin.com

RESOLUCION DIAN Nro. 18764078709508 FECHA 03/09/2024 FECHA FINAL 03/09/2025 AUTORIZA RANGO FE1349 AL FE3000

FAVOR NO EFECTUAR RETENCIÓN EN LA FUENTE, SOMOS ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO SEGÚN PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN 085 Esta factura de venta es un título valor en virtud de la ley 1231 de julio 2008, los intereses moratorios que se causen serán cobrados mensualmente acorde con las variaciones que sufran las tasas de interes certificadas por la superintendencia financiera de conformidad con el articulo 111 de la ley 510 de 1999, que modifica el

Fabricante del software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - NIT: 830.048.145-8. Nombre del software: SCI. Firma electrónica: Ver en el XML.

Factura pago N°1

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS

Número **5000756762** **División:01**
Pedido **4800015574**
Contrato **4600104161**
Secretaría **Turismo y Entreten**

Fecha Documento: 27.03.2025 **Dependencia:** Secretaría de Turismo y Entretenimiento
Descripción del pago: FE1599
Objeto del contrato: Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la promoción y marketing de la ciudad de Medellín.

Proveedor
Codigo: 811008634 **Nit:** 8110086348 **Nombre:** Fundacion Greater Medellin Conventi

Pos	Material	Descripción	Cantidad	Vr.Total	Cta.Mayor	Fondo	Proy	Pos PD
001	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	1008403.361	1200.000.000,00	5507050102	110000125	240278	040
002	240094	SERVICIO APOYO ADMTIVO Y EMPRESARIAL	392.278.460	466.811.367,00	5507050102	110000125	240278	050
		TOTAL	**1400.681.821**	**1666.811.367,00**				

Creado por Paula Andrea Duque Sanclemente
Registrado el 27.03.2025 11:24:27

Uso Exclusivo de la Unidad de Contaduría

Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.	Concepto	%Ret.	Base Grav.	Importe Ret.
Retención Fuente Renta				Estampilla U de A			
Retención Fuente IVA				Estampilla Adulto Mayor			
Retención ICA				Estampilla Procultura			
Contribución Especial				Cuenta Contable			
Contador que Calificó							

Aunque los bienes o servicios han sido revisados por la interventoría y su calidad parece ser buena, esto no significa que han sido aceptados enforma definitiva.
En caso de obra pública, estos serán objeto de revisión permanente, no solo durante la ejecución de la obra sino en el periodo que cubre la póliza de estabilidad. En caso de ser otro tipo de adquisición de bieneso servicios que posea garantías adicionales, durante el periodo de vigencia del mismo.

Recibo a satisfacción pago N°1

Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

FO-GEHA-TES DATOS BÁSICOS PARA REALIZAR PAGOS

1. Factura		2. Información Interviniente			3. Datos para el pago	
Número	FE1599	Titular del pago Nombre		Fundacion Greater Medellin Conventi	Receptor del pago	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTI
Fecha	04.03.2025	Emisor de la factura o documento equivalente	NIT o CC:		Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.
			Nombre		No.Cuenta Bancaria	52758141691
Valor	1.666.811.366,99	Receptor Alternativo			Tipo de cuenta	02

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un contrato de arrendamiento
4. Contrato de arrendamiento

Nombre o Razón Social del Propietario	N.I.T o C.C

5. Datos Presupuestales del Pago					6. Cuenta Bancaria Giradora		
Número Contrato	4600104161				Cuenta bancaria especifica del fondo		
Número EM	Comp.Presupuestal Pedido	Proyecto	Fondo	Valor EM	S/N	Número cuenta giradora	Entidad Bancaria	Tipo Cuenta
5000756762	4800015574	240278	110000125	1.666.811.367,00	No			
Valor Total Entrada de Mercancía	1.666.811.367,00							

Diligencie este Item solo si el pago pertenece a un convenio
7. Convenios

Número	Fecha	Objeto

8. Interventor/Supervisor o Responsable del Pago

Nombres y apellidos	Cargo	Dependencia	Teléfono
PAULA ANDREA DUQUE	PROFESIONAL UNIVERSITARIA	244	2891

Creado por Registrado: Paula Andrea Duque Sanclemente
27.03.2025 11:28:20 Versión 6 - 2022

Formato de datos básicos pago N°1

En el mes de abril no se realizaron pagos con el contratista.

3. Suministrar la información que se requiera y que sea de importancia para la ejecución del contrato.

La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau.

4. Recomendar acciones pertinentes al cumplimiento del objeto.

La supervisión está atenta para realizar recomendaciones que busquen el logro de los objetivos. Vigila, acompaña y realiza los seguimientos respectivos al contrato.

5. **Programar o asistir a las reuniones convocadas y actividades de seguimiento y direccionamiento pare el logro de los objetivos y del objeto del contrato.**

La supervisión ha asistido a las reuniones convocadas tanto por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento como por el Contratista.

A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

1) Comité técnico N°1 realizado el día 17 de febrero de 2025
2) Subcomité de Industria turística realizado el día 11 de marzo de 2025.
3) Comité técnico N°2 realizado el día 21 de marzo de 2025.
4) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 25 de marzo de 2025.
5) Subcomité de Industria turística realizado el día 8 de abril de 2025.
6) Subcomité de Industria de reuniones realizado el día 8 de abril de 2025.
7) Comité técnico N°3 realizado el día 11 de abril de 2025.

6. **Enviar el manual de imagen del Distrito de Medellín el cual deberá ser tenido en cuenta por el MANDATARIO para todas las comunicaciones, presentaciones, estrategias de publicidad, promoción e información.**

   La supervisión está atenta al cumplimiento de esta obligación durante toda la ejecución del contrato.

7. **Apoyar al MANDATARIO en las dificultades que puedan presentarse durante el inicio, ejecución o finalización del proceso.**

   La supervisión está siempre dispuesta a apoyar al contratista en caso de presentarse alguna dificultad y a participar en reuniones para la construcción de planes de contingencia y/o rutas de mejoramiento, que permitan alcanzar de forma adecuada los objetivos.

8. **Hacer seguimiento a todas las actividades del contrato hasta la finalización del mismo.**

   La supervisión realiza seguimiento constante a todas las actividades que se realizan durante la ejecución del contrato.

9. **Suministrar de manera oportuna los formatos de gestión de calidad necesarios para el seguimiento y reporte de las actividades propias del mismo.**

La supervisión brinda de manera oportuna toda la información necesaria para el desarrollo del contrato a los integrantes del equipo del Bureau, incluyendo los formatos de gestión de calidad.

- **Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista (este informe debe ser cualitativo (calidad del producto o servicio) y cuantitativo (datos que se puedan medir y contar, productos tangibles) en el contrato se presentan los productos tangibles a entregar por cada contratista, entre otros, aplican las certificaciones del cumplimiento de actividades.**

La supervisión del contrato recibe a satisfacción el informe de actividades del mes de **abril** enviado por el contratista, se presentan a continuación los avances realizados en este periodo:

COMPONENTE 1: INDUSTRIA DE REUNIONES

Medellín continúa consolidándose como un destino estratégico para el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), gracias a su vocación natural para el turismo de reuniones y a su compromiso con el desarrollo económico, social y sostenible. A través de una estrategia integral de promoción, la ciudad busca atraer eventos nacionales e internacionales alineados con sus oportunidades de crecimiento, generando un impacto positivo mediante la ocupación hotelera, el gasto de los asistentes y el legado en conocimiento que dejan estos encuentros. Este proceso se estructura en cuatro etapas clave: prospección, promoción, venta y posventa, permitiendo posicionar a Medellín como una ciudad preparada, competitiva y conectada con las necesidades del turismo corporativo actual y futuro.

Objetivo: captar eventos nacionales e internacionales mediante una labor comercial y de relacionamiento que genere confianza a los tomadores de decisiones para elegir a Medellín como sede de sus eventos.

Indicador	Meta	Consolidado del contrato	Logro mes de mayo
Número de eventos captados	100	51% - 51	20
Eventos que dejan legado a la ciudad	0,5%	0 – 0%	0

EVENTO	ICCA	AÑO REALIZACIÓN	MES DE REALIZACIÓN	ASISTENTES ESPERADOS	CUARTOS NOCHE PROYECTADOS
XXVII Simposio Nacional De Nefrología	No	2025	Mayo	800	648
Premios HEAT Latin Music Awards	No	2025	Mayo	10000	11436
Seminario-Taller Transformando Ciudades	No	2025	Mayo	60	149
Viaje de Incentivos de ORIFLAME	No	2025	Noviembre	200	400
Panam Aquatics	No	2025	Mayo	1500	714
MasterMINDS® bootcamp	No	2025	Mayo	100	75
Bike Elements Experience	No	2025	Mayo	1200	571
Visitas Académicas Universidad Militar	No	2025	Abril	27	46
Semana de la Bioeconomía Colombiana	No	2025	Mayo	250	587
13° Congreso Nacional ACOMM	No	2025	Julio-Agosto	400	548
Curso Básico de Densitometría	No	2025	Mayo	100	55
Blow Up Experience	No	2025	Mayo-Julio	35000	29013
La Fabrice Pastor Cup 1000	No	2025	Mayo	400	191
6º Simposio de CDAs	No	2025	Julio	300	415
Place Yours Meeting 2025	No	2025	Abril	60	214
Workshop Argentina, Paraguay y Uruguay	No	2025	Mayo	50	68
VIII Foro Innovaciones en Salud	No	2025	Mayo	500	369
Torneo de Boliche Las Américas	No	2025	Noviembre	300	960
XIII Congreso CONCIA 2025	No	2025	Abril	65	13
40 años Grand Caravan EX	No	2025	Octubre	265	365

ACCIÓN 1. Prospección

La prospección es la primera etapa del proceso de captación de eventos en el turismo MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions). Consiste en la identificación y generación de oportunidades mediante la investigación de eventos potenciales, el análisis de su alineación con la vocación del destino y el establecimiento de relaciones estratégicas con tomadores de decisiones. Esta fase es clave para construir una base sólida de contactos y propuestas que permitan atraer reuniones y eventos a la ciudad.

1.1.1 Desarrollar consultoría para el fortalecimiento de la industria de turismo de reuniones en Medellín.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de consultorías realizadas	1	0%	0

Durante el mes de abril se sostuvo una reunión con Andrés Escandón, director regional de ICCA en Latinoamérica y el Caribe, en la que se recibió una propuesta comercial relacionada con la consultoría a ejecutar. Se propusieron algunos ajustes a la misma de tal manera que pudiera haber una mejor integración con los empresarios de la ciudad en los diferentes espacios académicos que va a tener la consultoría, además de agregar el apoyo en la realización de dos agendas comerciales internaciones en la segunda mitad del año.

En el mes de mayo, se recibirá la propuesta final y el contrato para poner en marcha la consultoría.

1.1.2. Usar 3 herramientas tecnológicas para la optimización del proceso de prospección

Avance uso de herramientas para la optimización del proceso de prospección

Estas herramientas facilitan la identificación de oportunidades, la gestión eficiente de contactos y el análisis de datos estratégicos, fortaleciendo así la capacidad de atracción de eventos y mejorando la toma de decisiones en la etapa inicial del proceso de captación.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de herramientas de IA adquiridas	3	3 – 100%	3

Gracias a las herramientas basadas en inteligencia artificial, como ChatGPT, KASPR y la lista de MICE Organizers, se ha logrado investigar y convertir los siguientes eventos de interés en eventos prospectos que pasarán a ser leads. Estas herramientas han permitido obtener datos muy importantes como representantes locales, contactos claves, eventos relacionados e idoneidad para la ciudad:

1. CONGRESO LATINOAMERICANO DE TIROIDES
2. CONGRESO LATINOAMERICANO DE CIENCIA DEL SUELO-CLACS
3. FORO URBANO MUNDIAL 2028 WUF14
4. FX EXPO GLOBAL
5. WOMAN PADEL FEST
6. CONGRESO TURISMO COMUNITARIO
7. IMPULSE DATA & AI CONFERENCE
8. CONGRESO LATINOAMERICANO DE BOTÁNICA - ALB
9. CONGRESO LATINOAMERICANO DE PSICOLOGÍA - SIP
10. CONGRESO LATINOAMERICANO DE SOCIOLOGÍA - ALAS
11. CONGRESO LATINOAMERICANO DE EDUCACIÓN - RELEP
12. CONGRESO LATINOAMERICANO DE ANTROPOLOGÍA - ALA
13. PREMIOS PLATINO DEL CINE IBEROAMERICANO
14. VENTANA SUR
15. ANNECY FESTIVAL
16. MIP CANCÚN
17. CONGRESO LATINOAMERICANO DE MATEMÁTICAS - UMALCA
18. CONFERENCIA GENERAL DEL CONSEJO INTERNACIONAL DE MUSEOS - ICOM
19. SALON INTERNATIONAL DE L'ALIMENTATION SIAL
20. FERIA INTERNACIONAL DE TECNOLOGÍA AMBIENTAL IFAT
21. AQUATECH
22. EXPOAGROALIMENTARIA
23. EXPO LOGÍSTICA
24. EXPO SEGURIDAD
25. EXPO TECNOLOGÍA
26. EXPO TURISMO
27. GREENTECH AMERICAS
28. EXPO CLEAN LATAM
29. EXPO DRONE SHOW
30. BIOFACH AMERICA LATINA

En relación con ChatGPT ha sido instrumental para la generación de información detallada y estructurada sobre cada evento. Su capacidad de procesamiento de lenguaje natural ha permitido la rápida obtención de descripciones precisas, datos de contacto y análisis de la idoneidad de eventos para la ciudad. Además, ha facilitado la creación de comunicaciones personalizadas para atraer a los organizadores de eventos.

Respecto a KASPR es una herramienta poderosa para la extracción y verificación de datos de contacto claves. Ha permitido identificar y validar información sobre representantes locales y contactos importantes, asegurando que la información

obtenida sea precisa y actualizada. Esta capacidad es crucial para establecer conexiones directas y efectivas con los organizadores de eventos.

La Lista de MICE Organizers ha proporcionado un directorio exhaustivo de organizadores de eventos en el sector de reuniones, incentivos, conferencias y exposiciones (MICE). Esta herramienta permite identificar y segmentar rápidamente a los organizadores de eventos Y Asociaciones de mercados como Estados Unidos, Brasil y Reino Unido, que tienen el potencial de considerar a Medellín como su próximo destino. Además, ha facilitado el acceso a una red amplia de contactos y relaciones dentro de la industria MICE.

1.1.3. Participar en las principales asociaciones de la industria de reuniones

Medellín fortalece su posicionamiento como destino MICE a través de su participación activa en las principales asociaciones de la industria de reuniones. Estas membresías permiten el intercambio de conocimiento, la recopilación de buenas prácticas, la generación de oportunidades y el fortalecimiento del relacionamiento con actores clave del sector. Además, aportan al desarrollo del destino, impulsan la inteligencia de negocios alineada con su vocación y elevan la competitividad de la ciudad en los mercados nacional e internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de asociaciones de las que hace parte la ciudad	6	0 – 0%	0

En el mes de abril se continuó con la gestión administrativa para la inscripción de Medellín en la membresía de Destinations International (DI). Esta afiliación permitirá a la ciudad acceder a múltiples beneficios, entre ellos la participación en la conferencia anual. La inscripción oficial se realizará en el mes de mayo, por lo que se reportará en el informe correspondiente a ese mes.
De acuerdo con el plan de trabajo establecido, una vez completada la inscripción a DI, se tiene prevista la vinculación a otras asociaciones internacionales durante el segundo semestre del año, según el siguiente cronograma:

- Junio: PCMA
- Julio: MPI
- Diciembre: WLO, ICCA y SITE

1.1.4. Participar en rueda de negocios y/o workshops internacionales Identificación de las participaciones internacionales

Las ruedas de negocios y workshops son espacios clave de comercialización y relacionamiento que permiten posicionar a Medellín como destino de reuniones ante actores estratégicos del ámbito nacional e internacional. A través de estas plataformas, la ciudad identifica leads potenciales, promueve su oferta para eventos e incentivos y fortalece su presencia en los mercados globales. En el marco del contrato, se contempla la participación en cuatro encuentros internacionales, con el objetivo de generar oportunidades concretas de captación y visibilidad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de participaciones en ruedas de negocios y/o workshops internacionales	4	0 - %	0

Participación en rueda de negocios y/o workshops internacionales

Durante el mes de abril se llevó a cabo el proceso de postulación para participar en el Workshop de Estados Unidos, organizado por ProColombia. En este mismo periodo se recibió la confirmación de participación, y dado que el evento se realizará del 19 al 21 de mayo, su desarrollo será reportado en el informe correspondiente al mes de mayo.



Correo de confirmación de participación de la ciudad en el workshop Estados Unidos

1.1.5. Realizar visitas de relacionamiento nacionales y locales con aliados estratégicos de la industria de reuniones

Las visitas de relacionamiento, tanto locales como nacionales, permiten fortalecer la articulación con actores clave de la industria de reuniones. A través de encuentros presenciales y virtuales con asociaciones, OPC's, casas de incentivos y representantes del mercado corporativo y académico, se identifican oportunidades de promoción conjunta y prospectos para la captación de eventos. Estas acciones aportan al posicionamiento de Medellín como destino MICE y facilitan el trabajo articulado con la cadena turística local.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de visitas de relacionamiento locales y/o nacionales realizadas	500	132 – 26,4%	54

Citas locales: 35 citas

TIPO DE CITA	FECHA DE LA CITA	NOMBRE DEL EVENTO	NOMBRE DE LA ORGANIZACION
Cita local	2025-04-14	LA FABRICE PASTOR CUP 1000	ACTION BLACK
Cita local	2025-04-07	6º SIMPOSIO DE CDAS	ACEDAN
Cita local	2025-04-02	ENCUENTRO INTERNACIONAL DE ARBITROS - CIAC	COMISIÓN INTERAMERICANA DE ARBITRAJE CIAC
Cita local	2025-04-08	CONPEHT 2025	CONFEDERACION PANAMERICANA DE ESCUELAS DE HOTELERIA
Cita local	2025-04-28	CIIMA 2025	RED RIMA
Cita local	2025-04-07	EXPO CIENCIAS LATINOAMERICANA - MILSET 2026	MILSET
Cita local	2025-04-29	15° ENCUENTRO ASAC JCI	ASAC JCI AMERICA Y CARIBE
Cita local	2025-04-29	CONGRESO CIENTIFICO UNIVERSIDADES ADVENTISTAS	UNAC
Cita local	2025-04-22	XIX SIMPOSIO IBEROAMERICANO DE TERMINOLOGIA - RITERM 2025	RITERM
Cita local	2025-04-03	PADES 2025	CLADEA
Cita local	2025-04-29	XV LHCP 2027	CERN
Cita local	2025-04-23	XIII CONGRESO COLOMBIANO DE INGENIERIA AGRICOLA - CONCIA	ASIAC
Cita local	2025-04-30	VIAJE DE INCENTIVOS ORIFLAME	CAMINOS DE COLOMBIA DMC
Cita local	2025-04-21	ICOTTS 2026	UNIVERSIDAD EAFIT
Cita local	2025-04-29	ICA 2027	SOCIEDAD AMERICANA DE FRANCIA
Cita local	2025-04-29	IX ENCUENTRO INTERCULTURARTE	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA BELLAS ARTES
Cita local	2025-04-28	SICLA 2025	RIHALC
Cita local	2025-04-03	BLOW UP EXPERIENCE	ALMAS PRODUCCIONES
Cita local	2025-04-03	CONVENCIÓN NACIONAL GRUPO AVAL	CORFICOLOMBIANA
Cita local	2025-04-09	FESTIVAL ACTUAR POR LO VIVO	COMFAMA
Cita local	2025-04-10	BIKE ELEMENTS EXPERIENCE 2025	CARACOL RADIO
Cita local	2025-04-21	SIMPOSIO NEFROLOGÍA	ASOCOLNEF
Cita local	2025-04-25	2° ENCUENTRO MUJERES BOMBERAS	IDEA
Cita local	2025-04-01	CONGRESO DE ANESTESIOLOGÍA	SOCIEDAD COLOMBIANA DE ANESTESIOLOGIA
Cita local	2025-04-07	ENCUENTRO VOLUNTARIADO LIGA CONTRA EL CANCER	LIGA COLOMBIANA CONTRA EL CANCER
Cita local	2025-04-08	FERIA SMART CITIES LATAM	SICCHAR
Cita local	2025-04-09	CONGRESO LATINOAMERICANO DE TIROIDES	LATS
Cita local	2025-04-09	IEEE PES GTD LATIN AMERICA	IEEE PES
Cita local	2025-04-09	CONGRESO CALIDAD AIRE Y SALUD	CASAP
Cita local	2025-04-21	SEMINARIO TRANSFORMANDO CIUDADES	UPB - CEPAL
Cita local	2025-04-22	CONGRESO CIRUGIA PLASTICA FACIAL	SCCPFR
Cita local	2025-04-24	9° ENCUENTRO BIG DATA	EMBDATA - SECRETARIA DE INNOVACIÓN
Cita local	2025-04-24	CONGRESO ENDOCRINOLOGÍA	ACE
Cita local	2025-04-26	CONGRESO GLAUCOMA	GLAUCOMA COLOMBIA
Cita local	2025-04-29	WORKSHOP ARGENTINA, PARAGUAY Y URUGUAY	PROCOLOMBIA

Citas nacionales: 19 citas

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

TIPO DE CITA	FECHA DE LA CITA	NOMBRE DEL EVENTO	NOMBRE DE LA ORGANIZACION
Cita local	2025-04-14	PRODUCTIVIDAD 4.0 Y FUERZA DEL TRABAJO DEL FUTURO	EMPRESAS DEL FUTURO TECH VENTURES SAS
Cita local	2025-04-09	SEMANA DE LA BIOECONOMÍA COLOMBIANA	FEDEMADERAS
Cita local	2025-04-01	CAMPEONATO LATINOAMERICANO DE PORRISMO	FEDERACIÓN COLOMBIANA DE PORRISMO
Cita local	2025-04-25	INVESTIGADORES DE PROGRAMA DELFÍN	PROGRAMA DELFIN MEXICO
Cita local	2025-04-29	X CONGRESO INTERNACIONAL DE LA CONSTRUCCIÓN DE ACERO 2025	INSTITUTO COLOMBIANO DE LA CONSTRUCCIÓN DE ACERO
Cita local	2025-04-25	XII CONFERENCIA BIDISTRITAL ROTARIA 2026	COLROTARIOS
Cita local	2025-04-28	UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA 2025	UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA
Cita local	2025-04-01	40 AÑOS GRAND CARAVAN EX-TEXTRON AVIATION	AVIASERVICE
Cita local	2025-04-01	VIII FORO DE SOLUCIONES EXITOSAS E INNOVACIÓN EN SALUD	ASOCIACION COLOMBIANA DE HOSPITALES Y CLINICAS
Cita local	2025-04-08	CANDLELIGHT 4 ESTACIONES DE VIVALDI	MUSEO DE ARTE MODERNO DE MEDELLÍN
Cita local	2025-04-11	CONVENCIÓN NACIONAL DE PASTORES- IPUCC 2025	IGLESIA PENTECOSTAL UNIDA DE COLOMBIA
Cita local	2025-04-01	CAMPEONATO PANAMERICANO DE DEPORTES ACUÁTICOS 2025	PANAM AQUATICS
Cita local	2025-04-03	CURSO BÁSICO DE DENSITOMETRÍA OSEA	ASOCIACION COLOMBIANA DE OSTEOPOROSIS Y METABOLISMO MINERAL
Cita local	2025-04-03	CONGRESO NACIONAL ACOMM	ASOCIACION COLOMBIANA DE OSTEOPOROSIS Y METABOLISMO MINERAL
Cita local	2025-04-05	OTORRINOLARINGOLOGÍA ACORL 2026	ASOCIACION COLOMBIANA DE OTORRINOLARINGOLOGIA
Cita local	2025-04-07	ASSEMBLY AND SEMINAR OF UITP LATIN AMERICA	INTERNATIONAL ASSOCIATION OF PUBLIC TRANSPORT -LATIN AMERICA- UITP
Cita local	2025-04-10	UFI BUSINESS MISSION 2025	GLOBAL ASSOCIATION OF THE EXHIBITION INDUSTRY
Cita local	2025-04-28	6TA ASAMBLEA DE LA RED MUNDIAL DE JUSTICIA ELECTORAL	CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
Cita local	2025-04-28	CIRUGÍA PLÁSTICA, ESTÉTICA Y RECONSTRUCTIVA	SOCIEDAD COLOMBIANA DE CIRUGIA PLASTICA, ESTETICA Y RECONSTRUCTIVA

Citas internacionales: 7 citas

TIPO DE CITA	FECHA DE LA CITA	NOMBRE DEL EVENTO	NOMBRE DE LA ORGANIZACION
Cita internaci	2025-04-28	BIOPOLIMERICA 2025	LABVA / LABORATORIO DE BIOMATERIALES DE VALDIVIA (CHILE)
Cita internaci	2025-04-28	DSCOOP COLOMBIA SUMMIT 2025	DSCOOP - DIGITAL SOLUTIONS COOPERATIVE
Cita internaci	2025-04-11	LASCAS 2028	IEEE CIRCUITS AND SYSTEMS SOCIETY - LATIN AMERICAN CHAPTER
Cita internaci	2025-04-29	PLACE YOUR MEETING 2025	RAS FOUNDATION - ITALY PLEASURE AND CULTURE
Cita internaci	2025-04-22	VIAJE DE INCENTIVOS AMERICAN EXPRESS GBT SPAIN	AMEX GBT GLOBAL BUSINESS TRAVEL
Cita internaci	2025-04-11	PREMIOS HEAT DE HTV	HTV
Cita internaci	2025-04-24	ICCA LATIN AMERICA AND CARIBBEAN SUMMIT 2025	ICCA LATIN AMERICA AND THE CARIBBEAN

1.1.6. Realizar visitas comerciales en el mercado internacional

Como parte de la estrategia de promoción internacional, se llevarán a cabo dos visitas de relacionamiento comercial en mercados clave donde operan asociaciones y cuentas con capacidad de decisión sobre eventos internacionales. Estas visitas tienen como objetivo coordinar al menos seis citas comerciales con actores estratégicos del sector MICE, permitiendo la generación de leads y oportunidades de negocio. A través de estas acciones, se busca posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de congresos, ferias y eventos internacionales, fortaleciendo su visibilidad en escenarios globales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de agendas comerciales internacionales realizadas	2	0 – 0%	0

Planeación agenda comercial

De acuerdo con el análisis realizado, se tomó la decisión de priorizar los esfuerzos en los mercados de Argentina, con el respaldo de ProColombia e ICCA, y en el mercado de México, identificado como altamente potencial para el segmento de viajes de incentivos. Esta orientación estratégica busca enfocar las acciones comerciales en destinos con mayores oportunidades de conversión y alineación con la oferta del destino.

1.1.7. Participar en ferias y/o eventos nacionales especializados en la industria de reuniones

La participación en ferias y eventos nacionales especializados fortalece la presencia de Medellín en la industria de reuniones del país. A través de estas acciones, se busca identificar leads estratégicos, generar nuevas oportunidades de captación y consolidar relaciones con asociaciones, organizadores de eventos y casas de incentivos. La ciudad participará en cuatro encuentros clave del sector, promoviendo su oferta como destino ideal para eventos corporativos y asociativos a nivel nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de participaciones en eventos y/o ferias nacionales	4	2 – 50%	1

Participación en MPI Colombia Business Meet
Fecha: 10 abril 2025
El MPI Colombia Business Meet se llevó a cabo en formato virtual a través de la plataforma Cvent. Este evento reunió a Meeting Planners de MPI a nivel global con proveedores de la industria MICE, ofreciendo una oportunidad única para conectar, generar negocios y fortalecer la industria de reuniones en Colombia. A través de ruedas de negocios, networking en línea y una muestra comercial virtual, el evento busca generar oportunidades comerciales reales y fortalecer la industria de reuniones en Colombia. El evento contó con dos sesiones de ruedas de negocios:

1. 10:00 a.m. - 12:00 m.
2. 02:00 p.m. - 05:00 p.m.

Estas sesiones permitieron a los participantes establecer contactos directos con líderes de la industria y generar oportunidades comerciales, se tuvieron 10 citas durante la feria, en las cuales se identificaron posibles aliados para la captación de eventos, estas citas se hicieron con DMC, OPC, Hoteles y Meeting Planners y teniendo en cuenta los mercados de Panamá, Ecuador, México y Colombia.

A continuación, se relacionan el cuadro de citas de los Leads:

ORGANIZACIÓN	CONTACTO	SEGMENTO	COMENTARIOS REUNIÓN
Nina Valderrama	Nina Valderrama	Corporativo	de experiencia en organización de eventos...
Congress Colombia	Tatiana Angulo	Gobierno	La empresa con amplia experiencia en Colombia y Panamá...
Tribeca Representaciones	Brenda Rodriguez	Corporativos/Incentivos	La empresa tiene presencia en México y Colombia...
Trip Offer	Giselle Canon	Incentivos	destino ya que tienen clientes potenciales...
Moments Lab SAS	Olga Lucia Gutiérrez	Asociativo Medico	Cuentan con 6 años de experiencia en la organización de eventos...
Signature DMC	Analia Díaz	Asociativo Industria	Trabajan la industria turística y de reuniones...
Estelar Hoteles	Diana Marcela Perez	Corporativos	Cuentan con 5 hoteles en la ciudad y 22 nacionales...
Destino Colombia	Maria José Ramos	Incentivos	Han tenido previo trabajo con el Bureau...
Sin nombre de empresa	Margarita Gonzales	Asociativa industria	organiza diferentes tipos de eventos...
Go Quito	Carolina	Corporativo	tarifas diferenciales para latinoamericanos...

Conclusión: la participación en el MPI Colombia Business Meet permitió establecer contacto con actores clave de la industria de reuniones con mercados estratégicos, generando oportunidades reales de negocio y posicionando a Medellín como un destino competitivo para la captación de eventos.

1.1.8. Participar en ferias y/o eventos internacionales especializados de la industria de reuniones

Para fortalecer la promoción de Medellín como destino de eventos, la ciudad participará en ocho ferias internacionales especializadas de la industria MICE. Estas acciones permitirán identificar tendencias del mercado, generar oportunidades de negocio y establecer contacto directo con organizadores y tomadores de decisión. La participación estará acompañada de una estrategia de comunicaciones con plan de medios digital, que visibilice el impacto de cada feria, y se apoyará la presencia de un empresario local como parte del fortalecimiento del ecosistema MICE de la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de participaciones en eventos y/o	8	0%	0

ferias internacionales			
Número de planes de medios digitales de las participaciones en ferias internacionales	8	0%	0
Número de apoyos entregado a un empresario para la participación en ferias	1	0%	0

Durante el mes de abril no se reportan avances operativos directos en esta actividad. Sin embargo, se realizaron gestiones clave para asegurar una participación exitosa en IMEX Frankfurt, la cual se llevará a cabo en mayo en conjunto con ProColombia. Para ello, se enviaron los documentos requeridos y se avanzó en la estructuración de la plantilla para los planes de medios digitales asociados al evento.
El reporte detallado de la participación en la feria, así como las publicaciones digitales derivadas, se presentará en el informe correspondiente al mes de mayo.
De acuerdo con el plan de trabajo, tras la participación en IMEX Frankfurt, se tiene prevista la asistencia a otras ferias internacionales durante el segundo semestre del año, con el siguiente cronograma:

- Junio: FIEXPO Latin America, The Meetings Show
- Julio: Destinations International Annual Convention
- Agosto: IBTM Americas
- Septiembre: ICCA Latin American & Caribbean Summit
- Octubre: IMEX America
- Noviembre: IBTM World

1.1.9. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento de reuniones

Con el objetivo de promover a Medellín como destino ideal para eventos, se articularán esfuerzos con empresarios locales y nacionales para la realización de cinco fam trips. Estas visitas permitirán que potenciales compradores conozcan de primera mano la infraestructura, capacidades y experiencias que ofrece la ciudad. Además, se brindará acompañamiento a los empresarios mediante asesorías, seguimiento y evaluación, fortaleciendo así la promoción efectiva del destino y la generación de oportunidades comerciales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de acciones de fam trip con empresarios	5	1 – 20%	0

1.1.10. Participar en eventos especializados de la industria de reuniones conforme plan de trabajo que se defina con la entidad Internacional.

Se proyecta la participación en cuatro eventos especializados de la industria de reuniones mediante la articulación con un aliado internacional de alto reconocimiento. Esta estrategia busca ampliar la presencia de Medellín en nuevos escenarios, fortalecer el posicionamiento del destino en mercados clave y generar una red de contactos más robusta para la prospección y captación de eventos internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de participaciones en eventos especializados de la industria de reuniones con aliados estratégicos	4	1 – 25%	0

Durante el presente mes no se realizaron avances en esta actividad. De acuerdo con el plan de trabajo, se tiene prevista la asistencia a otros eventos internacionales durante el segundo semestre del año, con el siguiente cronograma:

- Junio: Incentive Live
- Diciembre: Destination México y Latinoamérica

1.1.11. Realizar sesiones estratégicas con grupos de interés para la ciudad

Se desarrollarán tres sesiones estratégicas con actores clave de la cadena de valor de la industria de reuniones en Medellín, con el propósito de socializar la estrategia de captación de eventos, los apoyos disponibles por parte de la ciudad y los mecanismos de articulación. Estas jornadas permitirán identificar oportunidades, fortalecer alianzas y consolidar una red colaborativa que impulse la atracción de eventos nacionales e internacionales.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de sesiones estratégicas con grupos de interés realizadas	3	1 – 33,3%	1

Desayuno de trabajo Medellín – Cali con Operadores de Eventos

En alianza con Cali Valle Bureau y Hoteles Dann Carlton, se llevó a cabo un desayuno de trabajo con Operadores de Eventos de Medellín que participarán en

la organización de eventos en ambas ciudades. En este espacio, se compartieron las estrategias de captación de eventos de ambas ciudades y se abrió un espacio de diálogo para escuchar las necesidades de los Operadores de Eventos, de tal manera que se pudieran buscar formas de articular esfuerzos que permitan atraer más eventos a ambas ciudades.

Este desayuno también contó con representaciones culturales de ambas ciudades, donde Cali presentó un show de baile y desde Medellín se contó con un show de trova que permitió la interacción de todos los asistentes. Se contó con la participación de 13 empresarios de la ciudad.

ORGANIZACIÓN	NOMBRE	CARGO	CORREO
Comunicaciones Efectivas	David Castaño	Gerente Administrativo	david@ce.com.co
Comunicaciones Efectivas	Cristina Vélez	Directora de Operaciones	cristina.velez@ce.com.co
Travel Solutions DMC	Sergio Velasquez	Gerente General	gerencia@travelsolutions-sa.com
Travel Solutions DMC	Carolina Serna	Directora de Ventas	comercial@travelsolutions-sa.com
Living Trips	Santiago Pérez	Ejecutivo Comercial	comercial6@livingtrips.com
Living Trips	Edison Ortiz	Ejecutivo de Operaciones	Operaciones.medellin@livingtrips.com
Gema Tours	Clara Assad	Gerente Sucursal Medellín	claraassad@gematours.com
Gema Tours	Juliana Arrieta	Directora de Eventos	julianaarrieta@gematours.com
Contactica	Angela Orozco	CEO	Angela.orozco@contacticacomunicaciones.com
Incontacto	Catalina Echavarría		Cata.echavarria@in-contacto.com
Incontacto	Reinaldo Pulgarín	Director Comercial	reinaldo.pulgarin@in-contacto.com
BNB Colombia	Natalia Arbeláez	Gerente General	natalia@incentivetravelcolombia.com
Dann Carlton Medellín	Daniel Zapata	Gerente de Mercadeo	dzapata@danncarlton.com
Dann Carlton Cali	Paola Mazuera	Jefe de Ventas	mercadeoyventas@hotelesdanncali.com.co
Cali Valle Bureau	Catalina García	Directora Ejecutiva	cgarcia@calivallebureau.org
Cali Valle Bureau	María Paulina Quintero	Ejecutiva Comercial	
Bureau de Medellín y Antioquia	Juliana Cardona	Directora Ejecutiva	direccionejecutiva@bureaumedellin.com
Bureau de Medellín y Antioquia	Carolina Bernal	Directora Industria de Reuniones	marketingreuniones@bureaumedellin.com
Bureau de Medellín y Antioquia	Catalina Arango	Coordinadora de Comunicaciones	coordinadora@bureaumedellin.com
Bureau de Medellín y Antioquia	Yuliana Ruiz	Ejecutiva Industria de Reuniones	Ejecutivareuniones2@bureaumedellin.com



Desayuno con aliados estratégicos OPC's – Dann Carlton Medellín – Yuliana Ruiz Velásquez, Bureau de Medellín; Catalina Arango, Bureau de Medellín; Carolina Bernal, Bureau de Medellín; Catalina García, Cali Valle Bureau; Daniel Zapata, Dann Carlton Medellín; Juliana Cardona, Bureau de Medellín; Paola Mazuera, Dann Carlton Cali; María Paulina, Cali Valle Bureau – 25 de abril 2025

Conclusión: el desayuno de trabajo entre Medellín y Cali fortaleció los lazos entre operadores de eventos de Medellín, promoviendo la colaboración estratégica para la captación conjunta de eventos. La integración de elementos culturales y el diálogo abierto con empresarios locales permitieron identificar oportunidades de articulación que impulsan el posicionamiento de Medellín y Cali como destinos complementarios en la industria de reuniones.

1.1.12. Implementar herramienta de medición del impacto de la industria de reuniones

Con el fin de visibilizar y tangibilizar el impacto económico del turismo de reuniones en Medellín, se implementará la herramienta especializada de Destinations International. Esta plataforma, operada junto a una empresa internacional experta, permitirá fortalecer la estrategia de investigación y evaluar de forma precisa los beneficios económicos generados por los eventos, aportando datos clave para la toma de decisiones y la sostenibilidad del sector.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de herramientas de medición de la industria de reuniones implementadas	1	1 – 100%	1

*es un indicador de sostenimiento no acumula. El reporte mensual indica que se continua con la implementación de la herramienta para los eventos captados del periodo reportado.

Implementación herramienta medición de impacto económico de eventos captados

El Event Impact Calculator (EIC) es una herramienta desarrollada por Tourism Economics, una empresa de Oxford Economics, que permite a las organizaciones de destinos turísticos medir el valor económico de eventos específicos en sus comunidades.

El EIC se utiliza para analizar el impacto económico de eventos como convenciones, ferias comerciales, eventos deportivos y festivales. Proporciona datos sobre cómo estos eventos generan ingresos, empleo y contribuyen al Producto Interno Bruto (PIB) local, además de su efecto en los impuestos locales.

Las organizaciones de destinos ingresan datos específicos sobre el evento en cuestión, como el número de asistentes, la duración del evento y el gasto promedio por visitante. Con esta información, el EIC calcula el impacto económico directo e indirecto del evento, ofreciendo una visión detallada de su contribución económica

EIC es importante para las organizaciones que buscan atraer eventos a sus destinos, ya que les permite demostrar de manera cuantitativa el valor económico que estos eventos aportan, lo que facilita la toma de decisiones informadas y la formulación de estrategias para el desarrollo y promoción de eventos futuros.

Descripción del Cálculo del Impacto Económico:

El Event Impact Calculator es una herramienta diseñada para medir el impacto económico de eventos en un destino. Utilizando datos específicos sobre el evento, como el número de participantes, los gastos directos e indirectos, el tipo de industria involucrada y las fuentes de ingresos (alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.), la herramienta calcula el impacto total que genera el evento en la economía local.

Datos Ingresados:

- Nombre del evento: se introduce el nombre del evento
- Organización: nombre de la organización que organiza el evento
- Tipo de evento: especificación del tipo de evento, como "Convención", "Reunión de Negocios", etc.
- Fechas de inicio y fin: fechas exactas del evento.
- Número de asistentes: información sobre los asistentes que se hospedarán por la noche y los asistentes diarios.
- Demanda estimada de habitaciones: número total de noches de habitación estimadas.
- Ventas directas por industria: detalles sobre el gasto directo en cada sector (por ejemplo, alojamiento, transporte, alimentos y bebidas, etc.).

La herramienta procesa los datos ingresados y calcula el impacto económico en tres áreas clave:

- Ventas de negocios directas e indirectas: Calcula las ventas generadas por los asistentes y la cadena de suministro (hoteles, restaurantes, transporte, etc.).
- Ingreso personal: Estima los ingresos personales generados por el empleo y las actividades relacionadas con el evento.
- Empleos apoyados: Calcula el número de empleos directos e indirectos creados por el evento.
- Impuestos y tasas: Calcula los impuestos generados por el evento a nivel nacional, local y regional.

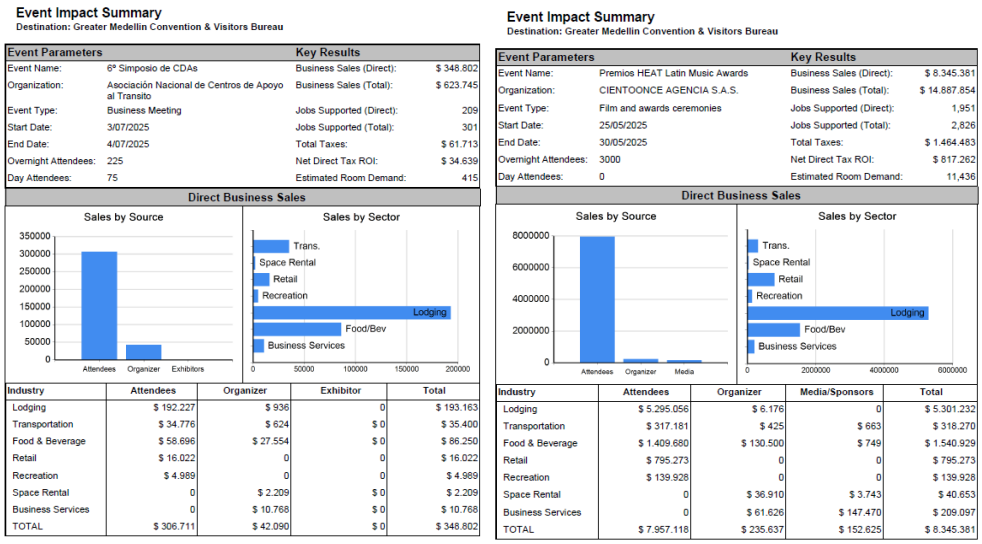
Resultados entregados para la ciudad

La herramienta proporciona los siguientes resultados clave para la ciudad:

- Impacto económico total: Mide el valor económico generado por el evento a través de ventas de negocios directas e indirectas, así como el impacto en los ingresos personales y los empleos creados en la ciudad.
- Generación de empleo: Estima el número de empleos directos e indirectos apoyados por el evento, reflejando cómo el evento contribuye al mercado laboral local.
- Retorno de inversión (ROI) para la ciudad: Evalúa el valor económico que la ciudad obtiene en relación con los costos de hosting del evento, proporcionando una medida de la rentabilidad local.

Durante el mes de abril se hizo la proyección de derrama económica de los resultados obtenidos por la captación de los eventos, dejando un impacto económico esperado de:

MES	COP	USD
Abril	$ 384.085.847.452	$ 89.792.793



Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	6º Simposio de CDAs	Business Sales (Direct):	$ 348.802
Organization:	Asociación Nacional de Centros de Apoyo al Transito	Business Sales (Total):	$ 623.745
Event Type:	Business Meeting	Jobs Supported (Direct):	209
Start Date:	3/07/2025	Jobs Supported (Total):	301
End Date:	4/07/2025	Total Taxes:	$ 61.713
Overnight Attendees:	225	Net Direct Tax ROI:	$ 34.639
Day Attendees:	75	Estimated Room Demand:	415

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Exhibitor	Total
Lodging	$ 192.227	$ 936	0	$ 193.163
Transportation	$ 34.776	$ 624	$ 0	$ 35.400
Food & Beverage	$ 58.696	$ 27.554	$ 0	$ 86.250
Retail	$ 16.022	0	0	$ 16.022
Recreation	$ 4.989	0	0	$ 4.989
Space Rental	0	$ 2.209	$ 0	$ 2.209
Business Services	0	$ 10.768	$ 0	$ 10.768
TOTAL	$ 306.711	$ 42.090	$ 0	$ 348.802

Event Impact Summary
Destination: Greater Medellin Convention & Visitors Bureau

Event Parameters		Key Results	
Event Name:	Premios HEAT Latin Music Awards	Business Sales (Direct):	$ 8.345.381
Organization:	CIENTOONCE AGENCIA S.A.S.	Business Sales (Total):	$ 14.887.854
Event Type:	Film and awards ceremonies	Jobs Supported (Direct):	1,951
Start Date:	25/05/2025	Jobs Supported (Total):	2,826
End Date:	30/05/2025	Total Taxes:	$ 1.464.483
Overnight Attendees:	3000	Net Direct Tax ROI:	$ 817.262
Day Attendees:	0	Estimated Room Demand:	11,436

Direct Business Sales

Sales by Source

Sales by Sector

Industry	Attendees	Organizer	Media/Sponsors	Total
Lodging	$ 5.295.056	$ 6.176	0	$ 5.301.232
Transportation	$ 317.181	$ 425	$ 663	$ 318.270
Food & Beverage	$ 1.409.680	$ 130.500	$ 749	$ 1.540.929
Retail	$ 795.273	0	0	$ 795.273
Recreation	$ 139.928	0	0	$ 139.928
Space Rental	0	$ 36.910	$ 3.743	$ 40.653
Business Services	0	$ 61.626	$ 147.470	$ 209.097
TOTAL	$ 7.957.118	$ 235.637	$ 152.625	$ 8.345.381

Captura de pantalla con los resultados de alguno de los eventos captados, abril de 2025. Se anexa carpeta con el resultado para cada uno de los eventos: 02. *Medicion con EIC_eventos captados abril 2025*

ACCIÓN 2. POSTULACIÓN Y CAPTACIÓN

La postulación y captación son procesos clave para atraer eventos nacionales e internacionales a Medellín. Implican la identificación de oportunidades, la preparación de candidaturas sólidas y el relacionamiento estratégico con tomadores de decisión. Estas acciones permiten posicionar a la ciudad como un destino competitivo en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions), generando impacto económico, visibilidad internacional y transferencia de conocimiento.

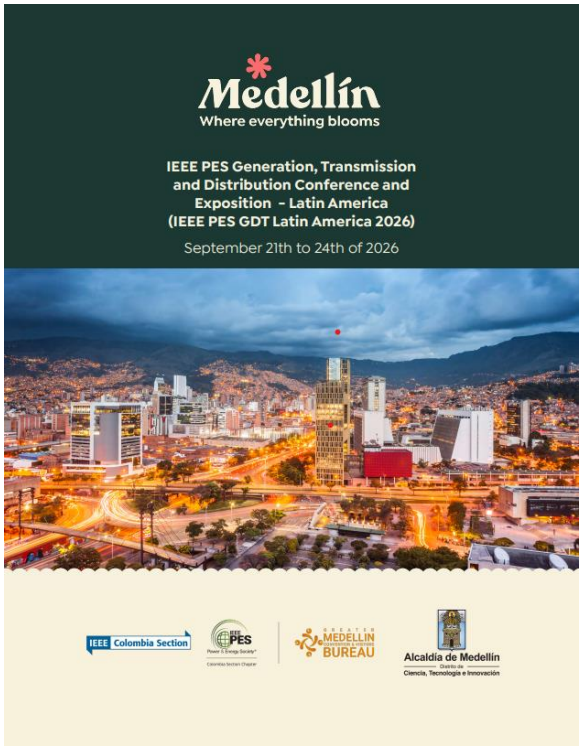
Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de candidaturas de la ciudad como sede de eventos realizadas	150	4 – 2,67%	3

Candidatura IEEE PES Generation, Transmission & Distribution Latin America Conference & Expo 2026
Fecha de realización del evento: septiembre 2026
Fecha de la candidatura: 11 de abril de 2025
Ciudad: New York, Estados Unidos
Descripción de la candidatura:

El IEEE PES Generation, Transmission & Distribution Latin America Conference & Expo es una de las principales conferencias técnicas y exposiciones industriales

en América Latina, organizada por la IEEE Power & Energy Society (PES), y se centra en los avances tecnológicos en generación, transmisión y distribución de energía eléctrica. El evento reunirá a profesionales, investigadores, responsables de políticas públicas y estudiantes y espera atraer a alrededor de 1.000 participantes.

Se tuvo contacto con el representante de IEEE PES en Colombia, quien manifestó que quería postular a Medellín como sede del evento en 2026, ya que la ciudad fue sede den 2012 y ha sido una de las versiones más exitosas de esta conferencia. Se construyó una candidatura con una propuesta técnica de parte de IEEE PES Colombia y se agregó información sobre la ciudad como recinto, capacidad hotelera, conectividad aérea y atractivos turísticos. Se está compitiendo con Lima y Sao Paulo.



Candidatura IEEE PES Generation, Transmission & Distribution Latin America Conference & Expo 2026
Enlace Candidatura**:** https://bureau-medellin.bitrix24.es/~ZMzB8

Conclusión: la propuesta será evaluada por el comité de IEEE PES Latín América que serán los encargados de hacer la asignación de la próxima sede. Como Medellín ya ha sido sede en versiones anteriores es posible que se asigne a una ciudad que nunca haya tenido el evento. Se está a la espera de la decisión del comité organizador.

Candidatura International Conference on Tourism Technology & Systems – ICOTTS 2026
Fecha de realización del evento: 2026
Fecha de la candidatura: jueves, 10 de abril 2025
Descripción de la candidatura: Congreso académico y científico internacional enfocado en el cruce entre el turismo, la tecnología y los sistemas inteligentes. Reúne a investigadores, académicos, expertos en turismo, desarrolladores de tecnología, innovadores y tomadores de decisiones para compartir conocimientos sobre transformación digital, experiencias turísticas inteligentes, sostenibilidad, inteligencia artificial, big data y soluciones tecnológicas aplicadas al sector turístico.

Se presenta candidatura de manera presencial con una presentación de destino en la Universidad EAFIT, quien es el aliado local en este proceso de candidatura. Se muestra video de industria de reuniones y de incentivos para mostrar a más detalle las experiencias de ciudad. Estamos compitiendo con Cartagena en Colombia y con Rio de Janeiro en Brasil. Lo más importante para el evento es la conectividad aérea y el hospedaje cinco estrellas para los 200 asistentes internacionales.



Candidatura International Conference on Tourism Technology & Systems – ICOTTS 2026
Enlace Candidatura: https://view.genially.com/67cee46eca2cb80b10fe0921/presentation-industria-de-reuniones-2025



Presentación de destino y candidatura en la Universidad EAFIT con el Profesor Alejandro Peña y Rui Alexandre Castaño, General Chair del comité de ICOTTS

Conclusión: el General Chair estará socializando la información, presentación y video del destino con los demás miembros del comité de ICOTTS. En los próximos meses dan respuesta del destino anfitrión para organizar el ICOTTS 2026. La Universidad EAFIT nos dará la respuesta final, siendo el aliado local en este proceso de candidatura.

Candidatura Large Hadron Collider Physics Conference – LHCP 2027
Fecha de realización del evento: mayo-junio 2027
Fecha de la candidatura: domingo, 13 de mayo 2025
Descripción de la candidatura: es uno de los encuentros científicos más relevantes en el campo de la física de altas energías y partículas, donde se presentan los avances más recientes del experimento del Gran Colisionador de Hadrones (LHC) del CERN, así como otros desarrollos teóricos y experimentales en física fundamental. Esta conferencia reúne anualmente a más de 450 físicos, investigadores y académicos de talla mundial.

Como evento ICCA reforzaría el posicionamiento de Medellín como un destino líder en la industria global de reuniones científicas y académicas, y como una ciudad comprometida con el conocimiento, la investigación y la innovación. El impacto para la ciudad va más allá del beneficio económico; implica visibilidad internacional, transferencia de conocimiento, fortalecimiento de relaciones con redes científicas de alto nivel, y una oportunidad única para proyectar el talento académico y la infraestructura científica de Medellín y Colombia. Además, promueve alianzas estratégicas con universidades y centros de investigación,

contribuyendo al desarrollo del turismo académico y al legado científico del territorio.



Diseño presentación candidatura Large Hadron Collider Physics Conference – LHCP 2027
Enlace Presentación Candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~8URXd



Diseño de video candidatura con imágenes del campus de cada una de las universidades aliadas
Enlace video candidatura: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~0EKOg

Conclusión: Medellín quedo preseleccionado como destino anfitrión del Large Hadron Collider Physics Conference – LHCP 2027. Por esta razón, la Universidad de Antioquia como aliado local principal, se prepara para sustentar de manera virtual la candidatura el martes 6 de mayo con el comité organizador del LHCP a nivel internacional. Después de esta reunión se decide en junio que destino y Universidad ganarían la postulación.

1.2.2. Realizar visitas de inspección pre y post captación

Las visitas pre y post-captación son fundamentales para que los organizadores de eventos conozcan de primera mano la infraestructura, oferta de servicios y capacidades logísticas de Medellín. Estas visitas permiten evaluar recintos, avanzar en negociaciones con proveedores, definir detalles operativos y cumplir con los requerimientos establecidos por la ciudad. Son una herramienta clave para garantizar la toma de decisiones informada y el éxito en la realización de eventos captados.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de visitas de inspección con organizadores de eventos realizadas	100	18 – 18%	5

Visita de Inspección Congreso Mundial de Epidemiología
Fecha visita de inspección: del 20 al 24 de abril
Fecha realización del evento: agosto – septiembre 2027
Ciudad: Medellín
Descripción: Congreso Mundial de Epidemiología (World Congress of Epidemiology - WCE), es uno de los eventos más importantes a nivel global en el campo de la epidemiología y la salud pública y se celebra aproximadamente cada 3 a 4 años en diferentes partes del mundo, la última versión fue en 2024 en Sudáfrica. Este evento reúne cada 3 años a alrededor de 2.000 personas.

El WCE es una conferencia académica y científica que reúne a profesionales, investigadores, responsables de políticas públicas, académicos y estudiantes de todo el mundo para:

- Intercambiar conocimientos científicos en torno a la epidemiología y temas relacionados con la salud global.
- Presentar investigaciones en temas como enfermedades infecciosas, enfermedades crónicas, salud ambiental, determinantes sociales de la salud, entre otros.
- Promover colaboraciones internacionales y redes académicas.
- Actualizar políticas de salud pública basadas en la evidencia.

Con apoyo de la Universidad de Antioquia y Gema Tours, la ciudad se candidatizó en 2024 como sede del evento en 2027. La sede fue asignada de manera parcial, ya que para tomar la decisión final se debía realizar una visita de inspección de parte de la junta directiva de la Asociación.

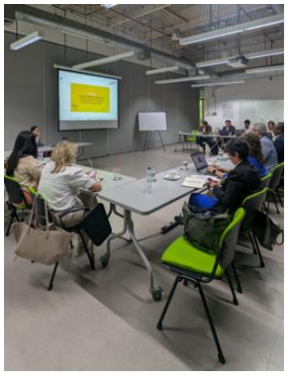
Lugares visitados: se llevaron a cabo diferentes reuniones estratégicas con los visitantes de la Asociación Internacional de Epidemiología, donde se mostraron los atractivos de la ciudad como sede de eventos internacionales, se discutió la agenda académica y se visitaron los diferentes espacios donde tomaría lugar el evento. A continuación, se resaltan los lugares visitados:

- Universidad de Antioquia: Edificio de Extensión y Facultad de Salud Pública
- Ruta N
- Plaza Mayor
- Binn Hotel

- La Matriarca
- Hatoviejo
- Ecohub Hotel
- Hotel InterContinental
- Novotel
- Hotel Poblado Plaza
- The Somos Flats Laureles
- Parque de Inflexión
- Comuna 13

Lista de participantes:

- Akindele O. Adebiyi - presidente (saliente) – Asociación Internacional de Epidemiología
- Eduardo Franco - presidente electo - Asociación Internacional de Epidemiología
- Chihaya Koriyama - Tesorera - Asociación Internacional de Epidemiología
- Rita Almanza Payares, Epidemióloga, Alcaldía de Medellín
- Natalia López Delgado, secretaria de Salud de Medellín
- Ana María Mejía, Subsecretaria de Promoción Turística y Entretenimiento de Medellín
- Juliana Cardona Quirós - directora ejecutiva - Bureau de Medellín
- Carolina Bernal - directora Marketing Industria de Reuniones - Bureau de Medellín
- Edwin Rolando González Marulanda - Decano Facultad Nacional de Salud Pública - Universidad de Antioquia
- Beatriz Caicedo Velázquez, directora del Doctorado en Epidemiología de la Facultad Nacional de Salud Pública de la Universidad de Antioquia
- María Paulina Restrepo, Profesional de Incidencia, Unidad de Apoyo a la Incidencia en Políticas Públicas y Relacionamiento Institucional, Facultad Nacional de Salud Pública, Universidad de Antioquia
- Ana Cristina Patiño Taborda, Coordinadora de Eventos, Alianza Cidepro
- Clara Assad – Gerente Medellín – Gema Tours
- Angie Rodriguez Valero, Ruta N
- Liliana Montoya – Ejecutiva Comercial – Plaza Mayor
- Yuliana Ruiz Velásquez – Ejecutiva Industria Reuniones – Greater Medellín CVB



Presentación de Ciudad a cargo de Ana María Mejía, Subsecretaría de Promoción Turística y Entretenimiento – Ruta N – 21/04/2025



Visita de inspección Plaza Mayor – 22/04/2025

Conclusión: La visita de inspección para el Congreso Mundial de Epidemiología 2027 representó un hito estratégico en el proceso de candidatura de Medellín como sede de uno de los eventos científicos más relevantes del mundo en salud pública. La ciudad no solo resaltó su infraestructura académica y logística a través de espacios como la Universidad de Antioquia, Plaza Mayor y centros de innovación como Ruta N, sino que también mostró su capacidad hotelera, su riqueza cultural y su compromiso con el conocimiento y el desarrollo social. Con el respaldo institucional de la Universidad de Antioquia y la gestión técnica de Gema Tours, Medellín dejó una impresión sólida ante la Asociación Internacional de Epidemiología, consolidándose como una opción altamente competitiva para albergar este congreso de alcance global.

Una de las principales preocupaciones de los invitados internacionales estaba relacionado a la seguridad de la ciudad, sin embargo, pudieron vivir de primera mano que la ciudad es segura y desde el Distrito se llevan a cabo todas las acciones necesarias para que los asistentes a los eventos que se realizan estén seguros. Se está pendiente de la decisión final sobre la sede del evento, la cual se estaría anunciando a finales de mayo.

Visita de Inspección XII Encuentro REDBIO 2025
Fecha visita de inspección: 2 de abril de 2025
Fecha realización del evento: 9 al 11 de septiembre
Ciudad: Medellín
Descripción: REDBIO Colombia 2025 es un evento internacional que se llevará a cabo en Medellín, reuniendo a expertos, investigadores y profesionales para explorar la convergencia entre la biotecnología, la bioeconomía y las tecnologías emergentes (DeepTech). Este encuentro se centrará en destacar avances en tecnologías avanzadas y de precisión, promoviendo el intercambio de conocimientos y la colaboración en estos campos innovadores. El evento espera reunir cerca de 250 expertos en esta temática. El evento se va a llevar a cabo en la Universidad EAFIT.

Lugares visitados: con el objetivo de identificar la oferta hotelera para todos los públicos que van a visitar el evento, se realizó visita de inspección en los Hoteles Estelar (Estelar Blue, Estelar Square, Estelar Milla de Oro y Estelar Apartamentos). Así se tendría una oferta variada para estudiantes y profesionales que quieran hospedarse cerca al recinto donde se llevará a cabo el evento.



Visita de inspección Hotel Estelar Square – 2 de abril de 2025

Conclusión: La visita de inspección permitió coordinar una oferta hotelera adecuada para los asistentes del XII Encuentro REDBIO 2025, garantizando condiciones óptimas para su realización. Se estarán revisando otros hoteles en la zona Milla de Oro para tener más opciones para los asistentes.

Visita de Inspección evento captado XII CONFERENCIA BI DISTRITAL ROTARIA 2026
Fecha visita de inspección: martes, 1ro de abril y lunes, 7 de abril del 2025
Fecha realización del evento: abril 30, mayo 1 y 2 del 2026
Ciudad: Medellín
Descripción: ColRotarios en Colombia es una organización que agrupa a los clubes Rotarios del país, formando parte de Rotary International, una red global de líderes y voluntarios comprometidos con el servicio y el desarrollo comunitario. Su propósito es impulsar proyectos sociales en áreas como educación, salud, desarrollo económico y medioambiente, trabajando en alianza con entidades públicas y privadas para generar un impacto positivo en las comunidades. A través de iniciativas como becas, brigadas médicas, acceso a agua potable y programas de liderazgo juvenil, ColRotarios fortalece la cooperación y el servicio humanitario en Colombia.

Lugares visitados: para llevar a cabo la actividad se programó un recorrido en recintos de ciudad que cuenten con capacidad para hacer una cena de gala y conferencias para un total de 1000 personas, dando cumplimiento al siguiente cronograma:

Dia 1: martes, 1ro de abril 2025
- Jardín Botánico
- Universidad Pontificia Bolivariana

Dia 2: lunes, 7 de abril 2025
- Centro de Convenciones Plaza Mayor



Visita de inspección Jardín Botánico – martes, 1ro de abril 2025

Conclusión: el Jardín Botánico se perfila como el lugar más indicado para realizar la cena de gala y la fiesta de clausura del evento. Adicionalmente, se valida la disponibilidad de Plaza Mayor para llevar a cabo las conferencias en formato auditorio y se programa para el 19 de mayo un segundo recorrido de visitas de

inspección con los lideres de los Rotarios a nivel nacional, quienes son los tomadores de la decisión.

Visita de Inspección Campeonato Latinoamericano de Porrismo.
Fecha visita de inspección: 1 de abril
Fecha realización del evento: 31 de mayo y 1 de junio de 2025
Ciudad: Medellín
Descripción: evento que fomenta el Porrismo Colombiano, con un evento a nivel internacional, que brindara una experiencia única a los deportistas que vendrán desde otros países y se podrá representar al país con la participación de los diferentes equipos nacionales, que participaran por un pódium a nivel latinoamericano.

Lugares visitados: Coliseo Universidad de Medellín.



Visita Coliseo Universidad de Medellín

Conclusión: se escogió como lugar el encuentro a los coliseos de Combate y Gimnasia de la Unidad Deportiva Atanasio Girardot para llevar a cabo el evento.

Visita de Inspección Bootcamp Masterminds: "Productividad 4.0 y la fuerza de trabajo del futuro
Fecha visita de inspección: 9 y 10 de abril
Fecha realización del evento: 4 de mayo de 2025
Ciudad: Medellín
Descripción: este evento tiene como propósito que cada gerente incremente la eficiencia en sus procesos estratégicos clave y en los procesos de la organización. Al ser el evento una mesa de trabajo basada en redes neurales ("data-driven collaboration" entre CEOs y C-Level), se generan alianzas, proyectos y negocios

de alto impacto para la ciudad y para las propias organizaciones locales, nacionales y multinacionales, a su vez, se espera la presencia de 100 personas.

Lugares visitados: para llevar a cabo el evento en la ciudad, se realizó visita a la Casa de la Música (Parque de los Deseos), Parque Arví.



Visita Casa de la Música



Visita Parque Arví

Conclusión: se escogió como lugar el encuentro al Parque Arví, el cual, luego de una negociación ofrecerá el auditorio gratuito al contratarse la alimentación con ellos.

1.2.3. Gestionar los derechos de participación de un evento captado para la ciudad con impacto internacional.

En la captación de grandes eventos especializados, es común que se requiera el pago de un fee o derecho de participación como parte del proceso competitivo para ser sede. Esta inversión estratégica permite fortalecer la postulación de

Medellín, aumentar sus posibilidades de éxito y posicionarla como un destino relevante dentro del mercado internacional de la industria MICE.

Durante el mes de marzo no se reportan avances en esta actividad, se encuentra en revisión por parte del equipo, la pertinencia de los eventos a fin de definir el evento al cual se le gestionarán los derechos de participación. Entre los eventos sujetos de análisis se encuentran: el ICCA Latin American and Caribean Summit, el Encuentro Receptivo de ANATO y otros estratégicos para la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de derechos de participación	1	0%	0

Durante el mes de abril no se reportan avances en esta actividad, se encuentra en revisión por parte del equipo, la pertinencia de los eventos a fin de definir el evento al cual se le gestionarán los derechos de participación. Entre los eventos sujetos de análisis se encuentran: el ICCA Latin American and Caribean Summit y el Encuentro Receptivo de ANATO.

1.2.4. Articular acciones con OPC's para fortalecer el proceso de captación de eventos de ciudad.

Se implementará un plan de apoyo dirigido a empresarios locales organizadores de eventos, con el fin de fortalecer su participación activa en la captación de nuevos eventos para Medellín. Esta estrategia busca incentivar el trabajo colaborativo con la cadena de valor del turismo de reuniones, aumentar el número de eventos captados y consolidar a los actores locales como aliados clave en la promoción y posicionamiento de la ciudad como destino MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de eventos apoyados a través de OPC's	15	0 – 0%	0

Durante el mes de abril no se reportan avances en esta actividad. Se recibió respuesta a la campaña por parte de diferentes OPC´s, es ese sentido, se procederá a revisar con cuales se puede realizar acciones conjuntas para fortalecer el proceso de captación de eventos en la ciudad.

ACCIÓN 3. PROMOCIÓN PARA LA CAPTACIÓN

La promoción y captación en la industria MICE (Meetings, Incentives, Conferences and Exhibitions) son acciones estratégicas que permiten posicionar a Medellín como un destino competitivo para la realización de eventos nacionales e internacionales. A través de la visibilización de la oferta de ciudad, el relacionamiento con tomadores de decisión y la presentación de candidaturas sólidas, se generan oportunidades concretas para atraer eventos que impulsan la economía, fortalecen la cadena de valor local y proyectan a Medellín en el mercado global de reuniones.

1.3.1. Estructurar y ejecutar planes de medios para los grandes eventos de ciudad captados

Los grandes eventos de ciudad representan una oportunidad estratégica para proyectar a Medellín como un destino internacional de reuniones. Por ello, se estructurará y ejecutará un plan de medios integral para uno de estos eventos, seleccionado en conjunto con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento. El plan incluirá canales, medios y cronograma de difusión, incorporando acciones ATL como vallas, eucoles y pantallas digitales, con el objetivo de maximizar la visibilidad del evento y fortalecer el posicionamiento de Medellín en la industria MICE.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de planes de medios para grandes eventos de ciudad captados	1	0%	0

En este período no se reportan avances en esta actividad. El plan de medios se realizará en el marco de la ejecución del evento ICCA Latin American and Caribean Summit dada la especialidad de este para la industria de reuniones, el cual se llevará a cabo del 2 al 5 de septiembre 2025. En los próximos meses se reportarán los avances asociados a la planeación de esta actividad.

1.3.2. Ejecutar acciones de promoción a los eventos captados

Una vez se capta un evento, se ejecutan acciones promocionales que permiten posicionar a Medellín como sede de su próxima edición. Esto incluye la participación en la versión anterior del evento con stand de ciudad, presentaciones de destino y materiales promocionales, así como la articulación con la estrategia de marca ciudad. Estas acciones fortalecen la visibilidad del evento en Medellín,

apoyan la convocatoria de asistentes y consolidan su éxito, al tiempo que proyectan la ciudad en escenarios internacionales clave.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de acciones de promoción en eventos captados realizadas	20	2 - 10%	1

Promoción Congreso Colombiano de Neumología y Cirugía de Tórax
Fecha de realización del evento: 17 al 20 de septiembre de 2025
Fecha de la promoción del evento captado: 09 de abril de 2025
Descripción del evento: El 21° Congreso Colombiano de Neumología y Cirugía de Tórax se llevará a cabo del 17 al 20 de septiembre de 2025 en el Hotel Intercontinental de Medellín. Organizado por la Asociación Colombiana de Neumología y Cirugía de Tórax (ASONEUMOCITO), este evento se ha consolidado como el principal encuentro nacional en esta especialidad, con más de 40 años de trayectoria y espera reunir a 800 médicos especialistas de Colombia y Latinoamérica. Bajo el lema “Medicina respiratoria del futuro: Innovación y sostenibilidad hoy”, el congreso se enfocará en seis pilares fundamentales: innovación, sostenibilidad, conciencia ambiental, ética, inclusión e interdisciplinariedad.

Se realizó un video promocional con Claudia Díaz, vicepresidenta de la Asociación y presidenta del Congreso. En este video se hizo una invitación a asistir al evento y se habló de las bondades de Medellín como destino sede. El evento se estará presentando en diferentes eventos de neumología en la que va a participar la junta directiva de la Asociación y estará subido en la página web del evento.



Video promocional Congreso Colombiano de Neumología y Cirugía de Tórax

Enlace video: https://bureau-medellin.bitrix24.es/~BUqP6

Conclusión: el 21° Congreso Colombiano de Neumología y Cirugía de Tórax será un evento clave para el avance de la medicina respiratoria en Latinoamérica, destacándose por su enfoque en la innovación, sostenibilidad y colaboración interdisciplinaria, y por su papel como plataforma de encuentro y actualización para especialistas del área.

Estas actividades no responden a un cronograma fijo, sino que se desarrollan de manera flexible y adaptativa, en función de las necesidades específicas y características propias de cada evento. Su ejecución dependerá del diagnóstico realizado para cada caso, lo cual permitirá identificar oportunidades que generen mayor impacto. Por tanto, su desarrollo se llevará a cabo una vez se haya determinado su pertinencia y se hayan definido los lineamientos adecuados para su implementación.

1.3.3. Apoyo a los organizadores de los eventos captados en la articulación con los diferentes actores de la cadena turística y empresarial local.

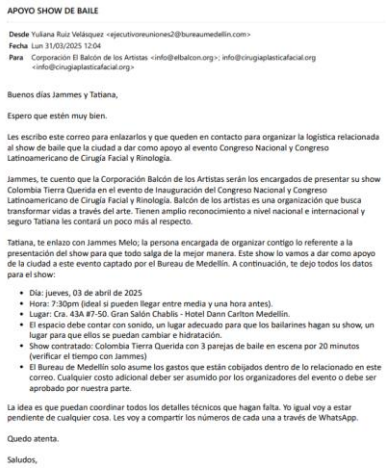
Como parte del acompañamiento a los eventos captados, se brindará apoyo a los organizadores en la articulación con actores clave de la cadena turística y empresarial de Medellín. Esta acción, que se ha consolidado como un valor agregado del destino, incluye la provisión de contactos estratégicos, la organización de agendas de citas con empresarios locales y asesoría personalizada para garantizar la operación exitosa del evento, fortaleciendo así el impacto económico y relacional en la ciudad.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de eventos captados apoyados	40	22 – 55%	10

Apoyo XXII Congreso Latinoamericano de Cirugía Plástica Facial y Rinología & XXI Congreso Nacional de Cirugía Plástica Facial y Rinología
Fecha de realización del evento: 03 al 05 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 03 de abril de 2025
Descripción del apoyo: El XXII Congreso Latinoamericano y XXI Congreso Nacional de Cirugía Plástica Facial y Rinología se llevó a cabo del 3 al 5 de abril de 2025 en el Hotel Dann Carlton Medellín, bajo la organización de la Sociedad Colombiana de Cirugía Plástica Facial y Rinología (SCCPFR). Este evento reunió a especialistas de toda Latinoamérica para compartir conocimientos en cirugía plástica facial, rinología, senos paranasales, alergias, cirugía reconstructiva,

medicina estética y antienvejecimiento, destacando técnicas avanzadas y mínimamente invasivas. En el evento participaron alrededor de 250 personas.

Se apoyó el evento con un show de tres parejas de baile que hicieron una representación de los ritmos más bailados en Medellín (porro, salsa y tango). Adicional, se gestionó con Procolombia una silleta para tenerla en la muestra comercial. En adición, como legado se tuvieron representaciones culturales de bailarines y de silleteros.



APOYO SHOW DE BAILE

Desde Yuliana Ruiz Velásquez <ejecutivoreuniones2@bureaumedellin.com>
Fecha Lun 31/03/2025 12:04
Para Corporación El Balcón de los Artistas <info@elbalcon.org>; info@cirugiaplasticafacial.org <info@cirugiaplasticafacial.org>

Buenos días Jammes y Tatiana,

Espero que estén muy bien.

Les escribo este correo para enlazarlos y que queden en contacto para organizar la logística relacionada al show de baile que la ciudad a dar como apoyo al evento Congreso Nacional y Congreso Latinoamericano de Cirugía Facial y Rinología.

Jammes, te cuento que la Corporación Balcón de los Artistas serán los encargados de presentar su show Colombia Tierra Querida en el evento de Inauguración del Congreso Nacional y Congreso Latinoamericano de Cirugía Facial y Rinología. Balcón de los artistas es una organización que busca transformar vidas a través del arte. Tienen amplio reconocimiento a nivel nacional e internacional y seguro Tatiana les contará un poco más al respecto.

Tatiana, te enlazo con Jammes Melo; la persona encargada de organizar contigo lo referente a la presentación del show para que todo salga de la mejor manera. Este show lo vamos a dar como apoyo de la ciudad a este evento captado por el Bureau de Medellín. A continuación, te dejo todos los datos para el show:

- Día: jueves, 03 de abril de 2025
- Hora: 7:30pm (ideal si pueden llegar entre media y una hora antes).
- Lugar: Cra. 43A #7-50. Gran Salón Chablis - Hotel Dann Carlton Medellín.
- El espacio debe contar con sonido, un lugar adecuado para que los bailarines hagan su show, un lugar para que ellos se puedan cambiar e hidratación.
- Show contratado: Colombia Tierra Querida con 3 parejas de baile en escena por 20 minutos (verificar el tiempo con Jammes)
- El Bureau de Medellín solo asume los gastos que están cobijados dentro de lo relacionado en este correo. Cualquier costo adicional deber ser asumido por los organizadores del evento o debe ser aprobado por nuestra parte.

La idea es que puedan coordinar todos los detalles técnicos que hagan falta. Yo igual voy a estar pendiente de cualquier cosa. Les voy a compartir los números de cada una a través de WhatsApp.

Quedo atenta.

Saludos,

Confirmación apoyo show de baile - El XXII Congreso Latinoamericano y XXI Congreso Nacional de Cirugía Plástica Facial y Rinología

Conclusión: la realización de este evento en Medellín no solo fortaleció el intercambio académico y científico en la región, sino que también integró elementos culturales distintivos de la ciudad, como el baile y la tradición silletera, generando un legado que exaltó la identidad local y enriqueció la experiencia de los asistentes, posicionando a Medellín como un destino integral para eventos científicos con sentido cultural.

Apoyo Congreso Colombiano de Dermatología
Fecha de realización del evento: 24 al 27 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 26 de abril de 2025
Descripción del apoyo: el XXXIV Congreso Colombiano de Dermatología se llevó a cabo del 24 al 27 de abril de 2025 en el Centro de Convenciones Plaza Mayor de Medellín. Organizado por la Asociación Colombiana de Dermatología y Cirugía Dermatológica (Asocolderma), el evento reunió a destacados especialistas nacionales e internacionales, quienes abordaron temas como dermatología pediátrica, cirugía dermatológica, dermatología integrativa, láser, inteligencia artificial, tricología, psoriasis, dermatitis atópica, entre otros. El congreso incluyó simposios satélites, cursos prácticos, una muestra comercial y actividades

sociales, consolidándose como un espacio clave para la actualización y el intercambio de conocimientos en el campo dermatológico.

Se apoyó el evento con 20 kits VIP para los conferencistas internacionales los cuales incluían café de 360gr, postal, vaso de peltre de Medellín y sticker. Adicional, se entregaron 20 kits para algunos invitados especiales con el material promocional de la ciudad los cuales contenían café de 100gr, guarda gafas, bolsa de Medellín. También, como parte de los apoyos se dio un recorrido turístico para los conferencistas internacionales.



Recorrido Comuna 13 – Conferencistas ASOCOLDERMA – 26 de abril de 2025

Conclusión: el XXXIV Congreso Colombiano de Dermatología confirmó a Medellín como un destino estratégico para eventos médicos. La ciudad ofreció infraestructura de primer nivel, logística eficiente y una experiencia cultural enriquecedora. El apoyo institucional y la hospitalidad local fortalecieron el impacto del evento. Los recorridos turísticos y kits promocionales resaltaron la identidad de Medellín. La ciudad se posiciona como sede ideal para futuros congresos científicos en dermatología al tener una buena base de profesionales de esta especialización.

Apoyo Congreso Colombiano de Endocrinología, Diabetes y Metabolismo
Fecha de realización del evento: 02 al 06 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 02 de abril de 2025
Descripción del apoyo: el Congreso Colombiano de Endocrinología, Diabetes y Metabolismo, se llevó a cabo del 2 al 6 de abril de 2025 en el Centro de Convenciones Plaza Mayor en Medellín. Organizado por la Asociación Colombiana de Endocrinología (ACE), este evento reunió cerca de 4.500 profesionales de la salud y contó con la participación de expertos internacionales en áreas como diabetes, obesidad, osteoporosis y trastornos tiroideos. Este evento es reconocido por ser uno de los más grandes de Colombia. Desde que se presentó la candidatura se han venido trabajando diferentes apoyos con el evento, con el objetivo de asegurar que tengan la mejor experiencia de ciudad.

En conjunto con la Secretaría de Turismo y Entretenimiento se les apoyó con un show cultural para la jornada de salud que tuvieron el 2 de abril, se apoyó la difusión del evento, se gestionaron tarifas especiales en hoteles y se hizo un aporte económico desde la Secretaría para cubrir algunos costos del evento.



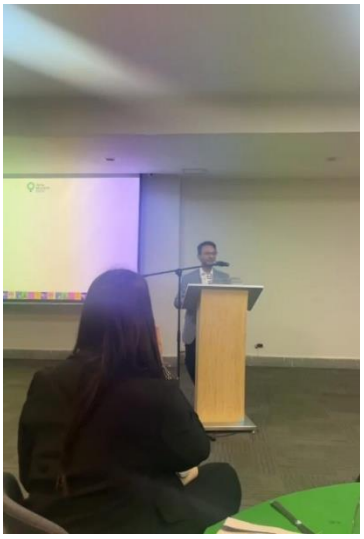
Taller para pacientes – Congreso Colombiano de Endocrinología, Metabolismo y Diabetes – 6 de abril de 2025

Conclusión: el evento culminó con éxito en la ciudad y los organizadores destacaron principalmente cómo diferentes instituciones de la ciudad y aportaron a que el desarrollo del evento fuera exitoso. En adición, se van a trabajar nuevos eventos con esta Asociación para Medellín como el Congreso Latinoamericano de Tiroides y el Medical Tourism Association Conference.

Apoyo Feria Smart Cities LATAM Medellín 2025
Fecha de realización del evento: 01 al 03 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 01 de abril de 2025
Descripción del apoyo: La Feria Smart Cities LATAM 2025, celebrada el 2 y 3 de abril en Plaza Mayor, reunió a actores del sector público, privado y académico para explorar cómo la inteligencia artificial está transformando las ciudades. El evento abordó temas clave como movilidad, energía, seguridad, salud y educación, con el objetivo de impulsar urbes más sostenibles, eficientes e inclusivas. Medellín, reconocida como un referente en innovación urbana, fue el

escenario ideal para este encuentro regional sobre ciudades inteligentes. El evento contó con 300 asistentes.

Se apoyó con una cena para 20 personas entre conferencistas y equipo organizador el día 1 de abril. Adicional, se gestionó apoyo de transporte al aeropuerto con Plaza Mayor. Para destacar como legado, el acceso al evento fue gratuito, lo que permitió que más personas de la ciudad pudieran asistir y conocer las nuevas tendencias en ciudades inteligentes.



Cena Alcaldes – Feria Smart Cities LATAM – 02/04/2025

Conclusión: la Feria Smart Cities LATAM 2025 reafirma la posición de Medellín como líder en innovación urbana y desarrollo tecnológico en América Latina, destacando su compromiso con la transformación digital y sostenible de las ciudades. El evento también impulsó alianzas estratégicas que pueden traducirse en mejoras concretas para la calidad de vida de sus ciudadanos.

Apoyo VIII Encuentro de la Red Panamericana de Investigación del Dengue (PanDengue Net)
Fecha de realización del evento: 21 al 24 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 21 de abril de 2025
Descripción del apoyo: el VIII Encuentro de la Red Panamericana de Investigación del Dengue (PanDengue Net) se llevó a cabo del 21 al 24 de abril de 2025 en el Hotel InterContinental Medellín, reuniendo a expertos internacionales en virología, inmunología, epidemiología, salud pública y control vectorial. Durante el evento se abordaron los desafíos actuales relacionados con el dengue, el zika, el Chikunguña y otros arbovirus de relevancia médica, mediante presentaciones

científicas sobre avances en vacunas, antivirales, diagnóstico, vigilancia genómica y estrategias de control de vectores.

Se apoyó el evento con un show de tres parejas de baile que hicieron una representación de los ritmos más bailados en Medellín (porro, salsa y tango). Adicional, se gestionó con Procolombia una silleta para tenerla en la muestra comercial. Como legado, se tuvieron representaciones culturales de bailarines y de silleteros.



Show de baile – Hotel InterContinental – 21 de abril de 2025

Conclusión: los asistentes disfrutaron de actividades culturales que reflejaron la riqueza artística de Medellín y contenido académico, fortaleciendo así la integración entre ciencia y cultura en un entorno propicio para el intercambio de conocimiento y la colaboración interdisciplinaria en las Américas.

Apoyo Premios Nacionales Movistar
Fecha de realización del evento: 02 al 05 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 03 de abril de 2025
Descripción del apoyo: del 2 al 5 de abril de 2025, Medellín fue la sede del evento Premios Movistar Nacional, un viaje de incentivos que reunió a 42 colaboradores destacados de todo el país. Encuentro, organizado por Viajes El Corte Inglés Colombia, se realizó en el Hotel Novotel El Tesoro y buscó reconocer el desempeño de los ganadores a través de una experiencia memorable.

Se apoyó con un show de tres parejas de baile durante el almuerzo grupal en el restaurante Hatoviejo el día 03 de abril. Este espectáculo se enfocó en ritmos colombianos y los participantes del evento tuvieron la oportunidad de interactuar con los bailarines. Como legado, se tuvo un show de baile con una compañía de baile que trabaja con personas de comunidades vulnerables.

Conclusión: este evento se trabajó con la casa de incentivos Viajes el Corte Inglés quiénes quedaron muy satisfechos con lo que la ciudad tiene para ofrecer para grupos de incentivos. Se van a revisar más propuestas de grupos para trabajar de manera conjunta.

Apoyo a evento captado XIV Congreso Internacional de Ingeniería y Automatización - CIIMA
Fecha de realización del evento: del 9 al 11 de abril 2025
Fecha del apoyo: 9 de abril 2025
Ciudad: Medellín
Descripción del apoyo: evento organizado por la Escuela de Ingeniería de Antioquia (EIA), el Instituto Tecnológico de Medellín (ITM) y por la Institución Universitaria Digital de Antioquia – IU Digital. Fue un espacio de encuentro para investigadores, empresas e instituciones nacionales e internacionales interesados en la ingeniería mecatrónica, la automatización y áreas afines. Reunió a aproximadamente 900 asistentes y se viene trabajando desde el año 2024.

El evento generó un impacto significativo para Medellín al fortalecer el posicionamiento de la ciudad como referente regional en ingeniería mecatrónica y automatización. Se promovió la participación de la comunidad académica local a través de concursos, torneos y espacios de diálogo que incentivaron la transferencia de conocimiento y la integración entre expertos nacionales e internacionales.

Destacó la vinculación de estudiantes y docentes de instituciones como el ITM, Pascual Bravo y la Universidad EIA en actividades como el torneo de drones y talleres especializados. Además, se desarrolló un debate de ética y tecnología con conclusiones aplicables a nuevos procesos en el sector. Estas iniciativas fortalecen la formación académica, la innovación y el desarrollo de talento en Medellín.
Finalmente, la programación incluyó caminatas turísticas y recorridos por la ciudad, impactando de manera directa la economía local y la promoción del destino.

Como apoyo se brindaron 20 refrigerios para los directores internacionales de la ingeniería mecatrónica y con servicio de transporte en buses para 300 personas (traslado interno desde la Universidad EIA a la estación de Exposiciones del Metro de Medellín).



Servicio de transporte, traslado interno desde la Universidad EIA hasta la estación de Exposiciones del Metro de Medellín. Se presentan buses con capacidad para hasta 300 personas.

Conclusión: se promovió la vinculación activa de estudiantes y docentes locales en competencias y espacios académicos internacionales y se generó un impacto positivo en la economía local a través del turismo académico y actividades complementarias. Muchos de los asistentes se quedaron el fin de semana para conocer el destino y adquirieron paquetes turísticos con base en las recomendaciones de Medellín.Travel.

Apoyo a evento captado Encuentro de estudiantes Universidad Militar Nueva Granada 2025
Fecha de realización del evento: del 23 al 27 de abril 2025
Fecha del apoyo: 26 de abril 2025
Descripción del apoyo: Este evento reunió a 27 estudiantes y docentes de la Facultad de Administración (VI-VII semestre) de la Universidad Militar Nueva Granada de Bogotá, con el objetivo de articular el conocimiento adquirido en el aula con experiencias reales del sector económico y empresarial de Medellín. Organizado por la agencia de turismo Holistik de Bogotá como aliado nacional, en el marco del turismo educativo, el tour operador contrató aliados locales para liderar y acompañar al grupo durante todo el recorrido. Durante su estadía, los participantes realizaron visitas técnicas y académicas a instituciones como Ruta N, TeleMedellín y el Hospital San Vicente Fundación, lo que generó un valioso intercambio de conocimientos y fortaleció la conexión entre la academia y el tejido empresarial local. Además, el encuentro tuvo un impacto económico directo en la ciudad al requerir servicios de transporte, hospedaje y alimentación, así como recorridos turísticos que dinamizaron el sector y ampliaron la percepción de Medellín como destino académico y de experiencias. Este tipo de iniciativas contribuye significativamente al posicionamiento de Medellín como ciudad universitaria, promueve oportunidades de cooperación interinstitucional, fortalece

el turismo educativo y consolida la reputación de la ciudad como escenario de formación, innovación y desarrollo profesional para las nuevas generaciones.

Se brinda apoyo con un almuerzo en el restaurante Arboro del Hotel Eutopiq en el Barrio Laureles, para un total de 26 personas (entre estudiantes y docentes). Además, se conecta con contactos estratégicos del sector privado para reservar las visitas técnicas en las empresas.



Almuerzo en el Restaurante Arboro del Hotel Eutopiq para 26 asistentes del Encuentro de Estudiantes Universidad Militar Nueva Granada 2025

Conclusión: se generaron oportunidades de articulación futura entre universidades de Bogotá y actores del ecosistema de innovación de Medellín. Holistik se convierte en embajador de ciudad para socializar con otras universidades los apoyos y el acompañamiento del Distrito.

Apoyo 40 años Grand Caravan EX-Textron Aviation
Fecha de realización del evento: 1 de abril de 2025
Fecha del apoyo: 1 de abril de 2025
El evento nacional e internacional de Aviaservice llega por parte de la Secretaría de Cultura Ciudadana, quien canalizó la captación inicial del mismo. Este reúne a representantes y aliados estratégicos del sector para fomentar conexiones comerciales, intercambio de conocimiento técnico y proyección internacional del ecosistema aeronáutico. El evento funciona como una plataforma para consolidar relaciones institucionales, visibilizar el potencial del territorio y dinamizar la economía a través de la industria de reuniones. Adicionalmente, el evento tuvo aporte estratégico a Medellín al promover la transferencia de conocimiento y la interacción entre actores clave de la aviación en Colombia y el mundo. Aun siendo un evento privado, se abrió a empresarios locales como hoteles, tour operadores y restaurantes y se apoyó con 15 kits de ciudad para las delegaciones internacionales.

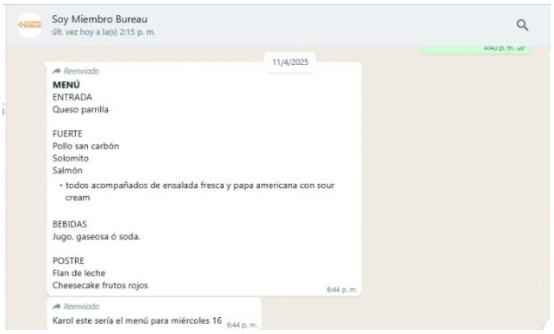
Evidencias:

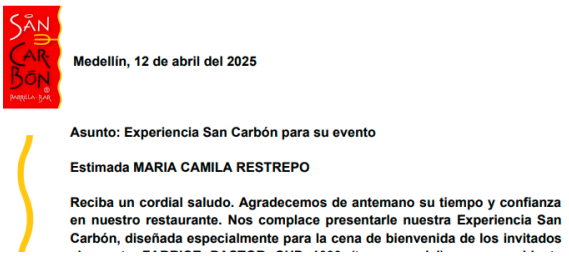


Día del evento con los invitados especiales, delegaciones nacionales e internacionales | empresarios aliados.

Conclusiones: el evento permitió el fortalecimiento de redes comerciales y técnicas entre actores globales del sector y promovió la articulación efectiva entre el sector público, empresarial y académico de la ciudad.

Apoyo al 75° Convención Nacional e Internacional de Pastores
Fecha de realización del evento: 17 y 18 de abril 2025
Fecha del apoyo: 17 de abril de 2025
El evento llega a través de la dirección de turismo de La Gobernación De Antioquia, quien realizó la primera etapa de captación del evento.
La convención movilizó a cientos de participantes nacionales e internacionales, generando ingresos para el sector hotelero, gastronómico, de transporte y comercio local. Promueve un mensaje de unidad, transformación y restauración del tejido humano, impactando positivamente a la comunidad asistente y proyectando valores de convivencia. Como apoyo al evento, se dio una cena de bienvenida realizada en el restaurante san carbón para 20 asistentes internacionales, como acción complementaria, se diseñaron y entregaron tarifas corporativas con cinco empresarios de la cadena turística: hotel, restaurante, tour operador, centro comercial y empresa del sector salud. esta estrategia permitió fortalecer la experiencia de los participantes en la ciudad y articular a los empresarios.





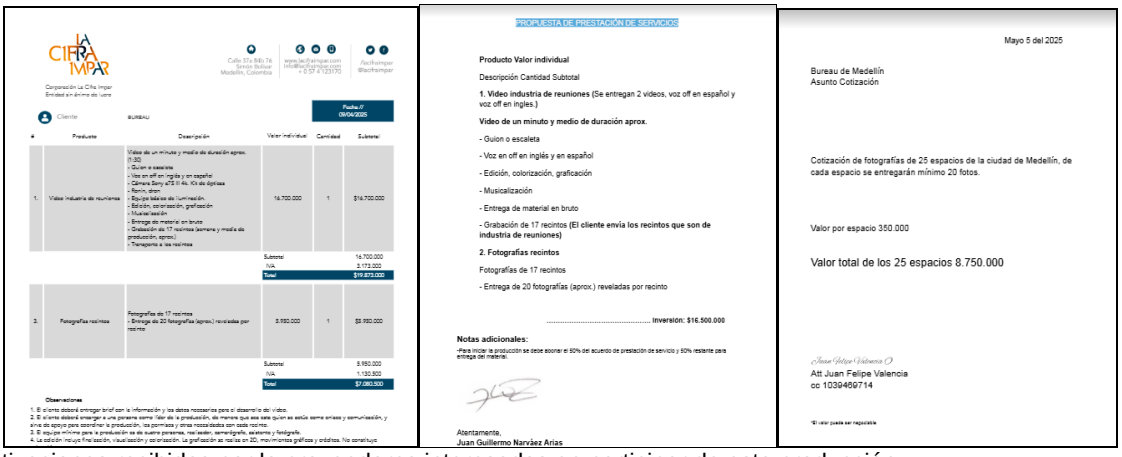
Cotización de cena de bienvenida para la delegación de la Convención | Correo de evidencia de cotización con menú cerrado: 20 personas.

Conclusión: el evento se desarrolló de manera exitosa y dejó una impresión positiva en los organizadores, quienes manifestaron su interés en atraer a futuro eventos internacionales de características similares.

1.3.4. Idear y ejecutar producciones audiovisuales para la promoción de la industria de reuniones.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de producciones audiovisuales para la industria de reuniones realizadas	7	0%	0

Durante este mes no se registraron avances en esta actividad. Actualmente se está llevando a cabo el proceso de revisión de criterios con los proveedores a quienes se les envió la convocatoria, con el fin de proceder con el inicio de las producciones una vez se validen los requisitos establecidos.



Cotizaciones recibidas por lo proveedores interesados en participar de esta producción

ACCIÓN 4. ACCIONES DE LEGADO

Las acciones de legado buscan que los eventos captados dejen un impacto positivo y duradero en la ciudad más allá de su realización. Estas acciones se orientan a generar transferencia de conocimiento, fortalecimiento de capacidades locales, conexiones con comunidades, promoción de la sostenibilidad e impulso a sectores estratégicos. Integrar el legado a los eventos consolida a Medellín no solo como un destino de reuniones, sino como un territorio que aprende, transforma y crece a partir de cada encuentro.

1.4.1 Visitas de Relacionamiento

Se realizarán visitas de relacionamiento para identificar productos, servicios y organizaciones que fortalezcan las prácticas sostenibles en la industria de reuniones. Esta acción busca articular entidades sin ánimo de lucro con alto impacto comunitario y proveedores innovadores que ofrezcan soluciones responsables con el medio ambiente. El objetivo es integrar estas iniciativas al catálogo de legado de la ciudad, promoviendo eventos que no solo generen desarrollo económico, sino también impacto social y ambiental positivo.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de visitas de relacionamiento para legado realizadas	50	23 – 46%	7
Número de catálogo de legado actualizado	1	0%	0

Proyecto Legado
Fecha: abril 2025
Durante el mes de abril se avanzó en el fortalecimiento del componente de legado mediante reuniones estratégicas con organizaciones que promueven impacto social, cultural y comunitario en Medellín. Estas gestiones buscan articular a los eventos captados por el Bureau con acciones concretas que generen valor compartido y aporten al desarrollo de la ciudad. A continuación, se relaciona en el link el catálogo *Catálogo de Legado Social & Ambiental*

AVANCES DE VINCULACIÓN			
FECHA	**ENTIDAD**	**COMENTARIO**	**OPCIONES DE LEGADO**
3 de abril 2025	Sport is your Chance	Nuestra misión es brindar apoyo integral a niños en situación de vulnerabilidad,	Donación: Tu apoyo nos permitirá financiar instalaciones y equipos

		ofreciéndoles oportunidades deportivas, educativas, emocionales y recreativas que les permitan soñar en grande y alcanzar sus metas	deportivos para quienes más lo necesitan. Así, podremos ofrecer más oportunidades para el desarrollo deportivo en la comunidad.
9 de abril	Buen Comienzo	estrategia de atención integral a la primera infancia en Medellín, que promueve el desarrollo físico, emocional y cognitivo de niñas y niños desde la gestación hasta los 5 años	-**Donaciones:** Entrega de libros, materiales didácticos o kits de higiene infantil a centros de atención. -**Actividades pedagógicas:** Jornadas lúdicas, lecturas en voz alta o talleres creativos con niños y cuidadores. -**Voluntariado:** Participación de asistentes del evento en actividades de acompañamiento o embellecimiento de espacios educativos.
10 de abril	A puro Tango	Se tiene un primer acercamiento, a la espera de respuesta para relacionamiento.	Validando oportunidades de vinculación con eventos
23 de abril	Destino Sonoro	Es una iniciativa que promueve a Medellín como un territorio donde el **sonido y la música** construyen identidad y experiencia turística. Integra la memoria sonora de la ciudad, sus artistas locales, géneros representativos y espacios culturales	-**Recorridos de turismo comunitario:** recorridos de turismo comunitario que integran la riqueza musical y sonora de los territorios. Estos recorridos permiten a visitantes y participantes de eventos conocer los barrios de Medellín desde su identidad cultural, expresada en sonidos, historias y experiencias musicales vivas.

Proyecto Sostenibilidad
Fecha: abril 2025
A lo largo de abril, se fortaleció la estrategia de legado mediante la vinculación de nuevas iniciativas orientadas a la sostenibilidad, la inclusión social y el desarrollo comunitario. Estas acciones permitieron ampliar el portafolio de aliados estratégicos que pueden integrarse a los eventos captados por el Bureau, generando no solo impacto social, sino también soluciones concretas que dejan una huella positiva en los territorios.

NUEVOS RELACIONAMIENTOS				
FECHA	**CATEGORÍA**	**ENTIDAD**	**COMENTARIOS**	**OPCIONES DE LEGADO**
4 de abril 2025	Otros	EatCloud	Ingresa al catálogo en el mes de abril	Donación de excedentes de comida en óptimas condiciones a comunidades vulnerables.
8 de abril 2025	Otros	Palenque Tours	Ingresa al catálogo en el mes de abril	Contratación de proveedores sostenibles

10 de abril 2025	Otros	Universidad Católica Luis Amigó	Validando oportunidades de vinculación con eventos	Contratación de proveedores sostenibles

Organizaciones que se vinculan al catálogo de legado: como resultado de las visitas de relacionamiento llevadas a cabo durante el mes, se logró la vinculación de cinco nuevas entidades al catálogo de legado y sostenibilidad. Este avance refleja el compromiso continuo con la promoción de prácticas sostenibles y el fortalecimiento del impacto positivo de los eventos en la ciudad, alineando esfuerzos con los objetivos estratégicos de desarrollo y responsabilidad social.

Proyecto legado social:

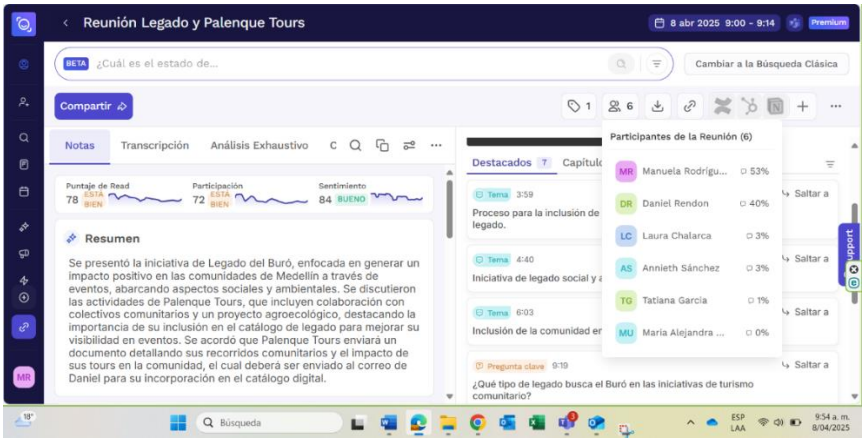
1. Buen Comienzo
2. Destino Sonoro
3. Sport is Your Change

Proyecto sostenibilidad:

1. EatCloud
2. Palenque Tours



Relacionamiento Sport is Your Change



Reunión legado y Palenque Tours

Legado: si bien las visitas de relacionamiento permiten la identificación de empresas vinculadas y la diversificación de opciones para la presentación a los organizadores de los eventos, el objetivo central de esta estrategia es lograr que los eventos dejen impacto positivo a la ciudad a través del impacto a las comunidades y/o la implementación de prácticas sostenibles en el desarrollo de los eventos, en este sentido, a continuación, se presentan los eventos que dejaron legado a la ciudad en el mes de abril:

Fecha	Evento	Tipo de Legado
Abril 2 de 2025	18° Congreso Colombiano de Endocrinología, Diabetes y Metabolismo, ENDOCONGRESS 2025	Transferencia de conocimiento y democratización del saber
Abril 1 de 2025	40 años Grand Caravan EX - Textron Aviation	Becas, accesos y cortesías

18° Congreso Colombiano de Endocrinología, Diabetes y Metabolismo, ENDOCONGRESS 2025
Fecha: 2 de abril
Ciudad: Medellín
Descripción: el EndoCongress es un evento académico y científico de referencia en el ámbito de la endocrinología, donde profesionales de la salud, investigadores y expertos internacionales se reúnen para discutir los avances más recientes en el diagnóstico, tratamiento y manejo de enfermedades endocrinas, metabólicas y hormonales

Legado: Como parte de su compromiso con la ciudad ENDOCONGRESS 2025 desarrolló un taller abierto. El objetivo fue brindar acceso gratuito a información y

orientación médica especializada en temas de endocrinología, diabetes y metabolismo.
Este espacio permitió a los asistentes resolver dudas médicas directamente con endocrinólogos expertos, fortaleciendo la educación en salud, la prevención de enfermedades y el vínculo entre la comunidad médica y la ciudadanía. La actividad generó valor social al democratizar el conocimiento médico y contribuir al bienestar colectivo.



Taller académico gratuito – 2 abril

Conclusión: la iniciativa reafirma el compromiso del evento con la ciudad sede, posicionando a Medellín como un destino que acoge congresos con propósito y acciones concretas que benefician a la comunidad local.

40 años Grand Caravan EX - Textron Aviation
Fecha: 5 de abril
Este evento privado y exclusivo reunió a actores clave de la industria aeronáutica nacional e internacional, con el propósito de fortalecer el relacionamiento, compartir avances tecnológicos y resaltar la trayectoria de Aviaservice como referente regional.

Legado: como acción de legado simbólica, el evento permitió el acceso gratuito a dos empresarios de la industria turistica, quienes participaron como representantes del destino, generando oportunidades de networking estratégico y transferencia de conocimiento con líderes del sector. Además, contó con la participación de la Secretaría de Turismo y la Secretaría de Cultura, fortaleciendo el posicionamiento institucional de Medellín ante audiencias de alto perfil. Esta articulación interinstitucional contribuye al desarrollo de capacidades del ecosistema local y a la proyección de la ciudad como anfitriona de eventos de industrias especializadas.



Participación de Miembros Bureau, Secretaría de Turismo y Secretaría de Cultura de Medellín

Conclusión: esta iniciativa refuerza el vínculo del evento con la ciudad anfitriona, destacando a Medellín como un destino que promueve congresos con sentido y con impacto real, mediante acciones que generan beneficios tangibles para la comunidad local.

A continuación, se relaciona cuadro con cifras de eventos realizados (según encuestas post-realización):

Evento	Fecha	Empleos directos generados	Asistentes totales	# asistentes nacionales	# asistentes internacionales	Cuartos noche estimados	Procedencia de los asistentes internacionales	Gasto total del evento en la ciudad COP	Gasto total del evento en la ciudad USD
40 años Grand Caravan EX - Textron Aviation	4/5/2025	15	60	10	20	13	Estados Unidos, Ecuador, Venezuela, Paraguay, Dinamarca.	COP $19’000.000	USD $4.907
Encuentro de Estudiantes Universidad Militar Nueva Granada 2025	4/23/2025	3	26	26	0	46	Bogotá	COP $25’000.000	USD $6473
TOTAL IMPACTO ECONÓMICO GENERADO DIRECTAMENTE POR EVENTOS REALIZADOS ABRIL 2025								COP $44’000.000	USD $11.380

Esta información fue proporcionada directamente por los organizadores que respondieron la encuesta enviada tras la realización de los eventos. En este mes, únicamente los eventos mencionados completaron el formulario. A medida que los demás organizadores vayan respondiendo, la información será actualizada en el informe correspondiente.

Adicionalmente, los datos obtenidos por la encuesta obedecen al gasto directo del organizador del evento mas no el impacto económico completo que consta de información de valor como cuartos noche o zona de hospedaje.

COMPONENTE 2: INDUSTRIA TURÍSTICA

El marketing del destino es una estrategia integral que busca posicionar a una ciudad, región o país como un lugar atractivo para visitar, estimulando la demanda en mercados clave. A diferencia del marketing turístico, que promociona productos y servicios, el marketing del destino se enfoca en inspirar y convencer a las personas sobre *a dónde viajar*. Esta labor, liderada generalmente por entidades públicas, combina tácticas tradicionales y digitales para visibilizar la oferta del destino, crear experiencias memorables y captar nuevos visitantes. En la era digital, su efectividad radica en mantener presencia activa en canales online, responder a las motivaciones reales de los viajeros y proyectar a la ciudad a corto, mediano y largo plazo como un lugar vibrante, competitivo y con múltiples razones para ser descubierto.

Objetivo: atraer turistas y visitantes a la ciudad de Medellín de los mercados nacionales e internacionales, a través de acciones de marketing, comunicación y promoción turística.

2.1. ACCIÓN 1. CAMPAÑA DE MARKETING

Se desarrollará una campaña estratégica de marketing basada en la investigación de mercados objetivos, con el propósito de posicionar a Medellín como un destino turístico atractivo, competitivo y lleno de experiencias. Esta campaña anual combinará creatividad y análisis de tendencias para definir públicos, canales y formatos adecuados, permitiendo construir un discurso coherente y aspiracional que estimule la demanda internacional. La estrategia incluye el uso de herramientas de estudio de mercado, la creación de una propuesta de valor diferenciada, el diseño de una identidad de campaña sólida y la ejecución de contenidos dirigidos a través del ecosistema digital de Medellín Travel.

2.1.1 Campaña estratégica de Marketing

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de briefs estratégicos de campaña	1	1 – 100%	0
Número de conceptualizaciones creativas	1	1 – 100%	1
Número de Tool kit de campaña	1	0	0
Número de Key visual de campaña	1	0	0
Kit de campaña: cantidad de elementos a	250	0	0

producir			

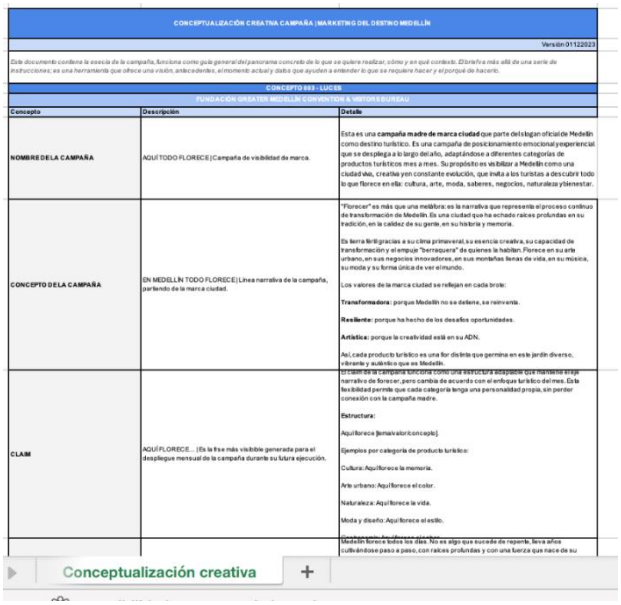
Conceptualización creativa

El objetivo del este mes de abril fue fortalecer la conceptualización creativa madre de la campaña *"Aquí todo florece"*, concebida como una estrategia de marca ciudad enfocada en visibilizar a Medellín como un destino turístico auténtico, transformador y lleno de oportunidades. Esta conceptualización sentó las bases narrativas y creativas que permitirán desarrollar la campaña de forma mensual, articulada con los diferentes productos turísticos del destino. Desarrollada de la siguiente manera:

- **Nombre de la campaña:** se confirmó "Aquí todo florece" como nombre y slogan oficial de la campaña de marca ciudad.
- **Tipo de campaña:** se definió como una campaña madre de marca ciudad con despliegue temático y multicanal. Está dirigida al turista nacional e internacional, con énfasis en destacar los valores de la marca Medellín a través de su oferta turística.
- **Concepto central:** se conceptualizó el verbo *"Florecer"* como la metáfora estructural de la campaña. Este concepto recogió el proceso de transformación cultural, social, urbana y económica de Medellín. Se propusieron tres ejes simbólicos como guía narrativa:
- **Raíces:** tradición, identidad, memoria.
- **Tierra fértil:** clima primaveral, esencia transformadora y berraquera.
- **Floración:** manifestaciones visibles como el arte, la cultura, el emprendimiento, la innovación y la hospitalidad.
- **Valores de la marca ciudad**: transformadora, resiliente, creativa y artística.
- **Claim variable:** se propuso un sistema de claim adaptable para ser utilizado mensualmente, según el producto turístico priorizado y se entregaron las siguientes propuestas:
    - *Aquí florece la memoria* (cultura)
    - *Aquí florece el color* (arte urbano)
    - *Aquí florecen las ideas* (negocios y eventos)
    - *Aquí florece el sabor* (gastronomía)
- **Racional creativo:** se redactó un racional creativo con enfoque emocional y narrativo, dirigido al turista. En él, se mostró a Medellín como una ciudad que transforma a quienes la visitan, contagiando un estilo de vida en el que florecer es una forma de ser.
- **Palabras clave:** se pensó en una combinación estratégica de palabras clave diseñada para potenciar la campaña y alinearse con las necesidades SEO del ecosistema, respondiendo a las tendencias actuales de búsqueda en entornos digitales.

- **Key visual:** descripción detallada del uso del manual de marca ciudad en relación con la campaña, como línea guía principal de la campaña en el universo visual ya establecido.

En la carpeta anexos se relaciona el documento de conceptualización *03. Conceptualización campaña 2025.xlsx*.



CONCEPTUALIZACIÓN CREATIVA CAMPAÑA | MARKETING DEL DESTINO MEDELLÍN

Versión 01122023

Este documento contiene la esencia de la campaña, funciona como guía general del panorama concreto de lo que se quiere realizar, cómo y en qué contexto. Establece más allá de una serie de instrucciones; es una herramienta que ofrece una visión, antecedentes, el momento actual y datos que ayuden a entender lo que se requiere hacer y el porqué de hacerlo.

CONCEPTO 003 - LUCES

FUNDACIÓN GREATER MEDELLÍN CONVENTION & VISITOR'S BUREAU

Concepto	Descripción	Detalle
NOMBRE DE LA CAMPAÑA	AQUÍ TODO FLORECE | Campaña de visibilidad de marca.	Esta es una **campaña madre de marca ciudad** que parte del slogan oficial de Medellín como destino turístico. Es una campaña de posicionamiento emocional y experiencial que se despliega a lo largo del año, adaptándose a diferentes categorías de productos turísticos mes a mes. Su propósito es visibilizar a Medellín como una ciudad viva, creativa y en constante evolución, que invita a los turistas a descubrir todo lo que florece en ella: cultura, arte, moda, saberes, negocios, naturaleza y bienestar.
CONCEPTO DE LA CAMPAÑA	EN MEDELLÍN TODO FLORECE | Línea narrativa de la campaña, partiendo de la marca ciudad.	"Florecer" es más que una metáfora; es la narrativa que representa el proceso continuo de transformación de Medellín. Es una ciudad que ha echado raíces profundas en su tradición, en la calidez de su gente, en su historia y memoria. Es tierra fértil gracias a su clima primaveral, su esencia creativa, su capacidad de transformación y el empuje "berraquera" de quienes la habitan. Florece en su arte urbano, en sus negocios innovadores, en sus montañas llenas de vida, en su música, su moda y su forma única de ver el mundo. Los valores de la marca ciudad se reflejan en cada brote: **Transformadora:** porque Medellín no se detiene, se reinventa. **Resiliente:** porque ha hecho de los desafíos oportunidades. **Artística:** porque la creatividad está en su ADN. Así, cada producto turístico es una flor distinta que germina en este jardín diverso, vibrante y auténtico que es Medellín.
CLAIM	AQUÍ FLORECE... | Es la frase más visible generada para el despliegue mensual de la campaña durante su futura ejecución.	El claim de la campaña funciona como una estructura adaptable que mantiene el eje narrativo de florecer, pero cambia de acuerdo con el enfoque turístico del mes. Esta flexibilidad permite que cada categoría tenga una personalidad propia, sin perder conexión con la campaña madre. **Estructura:** Aquí florece [lema/valor/concepto]. Ejemplos por categoría de producto turístico: Cultura: Aquí florece la memoria. Arte urbano: Aquí florece el color. Naturaleza: Aquí florece la vida. Moda y diseño: Aquí florece el estilo. Medellín florece todos los días. No es algo que sucede de repente, lleva años cultivándose paso a paso, con raíces profundas y con una fuerza que nace de su

Conceptualización creativa +

Documento de conceptualización creativa para la campaña Medellín aquí todo florece, abril 2025.

Toolkit de Campaña

Se realizaron 3 cotizaciones con fotógrafos reconocidos de la ciudad para la ejecución del toolkit de campaña, en el momento las cotizaciones se encuentran en evaluación para la generación del material principal.

Key Visual de campaña

El key visual se encuentra en etapa de desarrollo, luego de realizar el planteamiento conceptual para el uso de la marca, actualmente se están creando las diferentes propuestas de aplicaciones para presentar durante el mes de mayo el despliegue de los productos turísticos junio a diciembre 2025.

Kit publicitario de campaña

Actualmente se encuentra en evaluación el tipo de material a producir de acuerdo con la planeación de las acciones de la campaña para su futuro diseño, aprobación y producción.

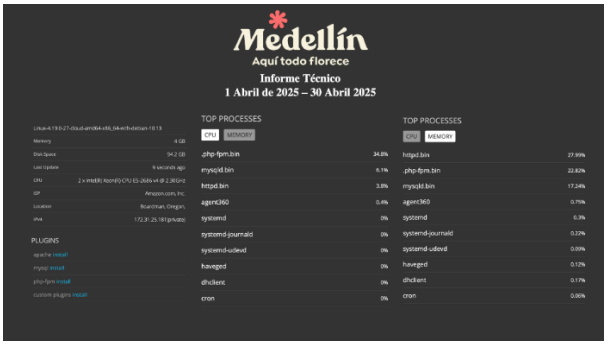
2.1.2. Administración del ecosistema digital de Medellin.travel

La gestión del sitio web oficial de turismo de Medellín es clave para garantizar el funcionamiento óptimo, seguro y actualizado del principal canal digital del marketing del destino. Esta plataforma centraliza la información turística, ofrece métricas completas, guía al visitante y conecta con la aplicación móvil, cerrando el funnel de conversión de la estrategia Medellín Travel. Durante 10 meses, se realizará su administración integral, incluyendo soporte técnico, actualización de dominios y herramientas, gestión de base de datos y monitoreo de resultados, asegurando así una experiencia digital robusta y alineada con los objetivos de visibilidad y atracción de turistas.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Informe de administración y soporte técnico mensual	10	3 – 30%	1

Lugar: Medellín
Durante el mes de abril, el funcionamiento de ambas plataformas fue estable, se realizó el soporte y mantenimiento de forma adecuada y se adaptó a las actualizaciones de contenidos correspondientes a Entretenimiento. El detalle del soporte técnico se encuentra contenido en el anexo 04. *MedTravelTecnico2025Abril.pptx* y 05. *AppMedTravelTecnico2025Abril.pptx.* En resumen, este es el concepto técnico para cada una:

1. **Sitio web:** el servidor presenta un estado de estabilidad general, resultado de una gestión técnica continua y de la aplicación oportuna de actualizaciones. La actualización permanente de plugins y herramientas ha contribuido significativamente a mejorar el rendimiento del sistema. Si bien se han registrado algunos cambios en la estabilidad asociados a ajustes recientes, estos han sido controlados mediante pruebas constantes y la implementación de medidas correctivas, lo que ha permitido mantener una operación fluida y confiable para los usuarios.
2. **Aplicación móvil:** el servidor de la aplicación Medellín.Travel mantiene un desempeño estable y confiable, lo que asegura una experiencia consistente para los usuarios. Tal como muestran las gráficas anteriores, las versiones más recientes de la app no han presentado errores, evidenciando la eficacia de las mejoras aplicadas. Esto indica que el sistema funciona de forma óptima, permitiendo a los viajeros interactuar con la plataforma sin interrupciones.



Administración y funcionamiento sitio web de Medellín.travel, abril de 2025



Administración y funcionamiento app mobile de Medellín.travel, abril de 2025

2.1.3. Plan de medios digitales

La gestión estratégica de redes sociales es clave para posicionar a Medellín como destino turístico en los mercados internacionales. A través de contenido visual, inspirador y relevante, se busca atraer a potenciales viajeros en la etapa de "soñar el viaje", iniciando así el funnel de conversión hacia el ecosistema Medellín Travel. Se gestionarán cinco plataformas: Instagram, TikTok, Facebook, YouTube y Spotify, cada una con un enfoque específico para inspirar, informar y conectar con audiencias globales, generando comunidad y visibilidad constante del destino a través de experiencias auténticas y memorables.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de planes de medios generados	10	2 – 20%	1

Plan de medios: Entretenimiento

En el trascurso de este período se desarrollaron e implementaron acciones de marketing digital orientadas a visibilizar la oferta turística de Medellín desde el eje de entretenimiento. Estas acciones estuvieron dirigidas al turista potencial, con el objetivo de mostrar una ciudad musical, activa y culturalmente rica, resaltando su dinamismo a través de experiencias gastronómicas, artísticas, eventos culturales, arquitectura, deporte y espectáculos de gran formato. Los componentes culturales y gastronómicos tuvieron un enfoque especial durante la Semana Santa, donde se realizó la segunda versión del recorrido de iglesias icónicas por la ciudad a través de la empanada como manifestación cultural y las tradiciones en torno a la religión en Medellín.

En esta ocasión, se destacó la promoción de eventos relevantes realizados en la ciudad como: Corremitierra, La Solar Festival, el concierto de Maluma en el Atanasio Girardot, los Premios Heat y la visita de Shakira, todos como parte de una narrativa que posiciona a Medellín como un destino donde siempre hay algo para hacer, disfrutar y celebrar.

Entre las acciones desarrolladas se encuentran:

• Diseño y ejecución del kit de contenidos digitales, que incluyó piezas gráficas adaptadas a diferentes formatos digitales web, app y de redes sociales, redacción de copys y definición de las estrategias de difusión y conexión entre plataformas, tanto para el sitio web como para la aplicación móvil oficial de turismo de Medellín.

• Publicaciones en redes sociales, enfocadas en visibilizar cada uno de los eventos mencionados y su conexión con la ciudad, con llamados a la acción que dirigieron a los usuarios hacia las guías, artículos y agendas disponibles en la web.

• Campañas de email marketing enviadas a las bases de datos de Medellín Travel dirigidos a los leads de la app y la web, para despertar su interés en la cultura, entretenimiento y gastronomía, con el fin de incentivar la consulta de contenidos relacionados y mantener el interés sobre el destino.

• Actualización y optimización del portal web, con banners temáticos, ajustes en la navegación de secciones relevantes y carga de contenido editorial complementario.

• Redacción de artículos SEO enfocados en búsquedas como “qué hacer en Medellín”, “eventos en Medellín abril”, “concierto Maluma Medellín 2024”,

"Premios Heat Medellín", garantizando que la oferta de ciudad apareciera en los momentos clave de búsqueda del viajero.

• Carga de eventos y artículos destacados en el portal oficial y la app, facilitando su consulta y descarga por parte de los turistas interesados en vivir la ciudad a través de sus planes de entretenimiento y cultura.

Las evidencias correspondientes a la ejecución de esta actividad se relacionan en los contenidos efectivamente publicados y documentados en el marco de la actividad 2.1.4.

2.1.4. Generación de contenidos para medios ATL, BTL y Digital
Medios digitales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de parrillas de contenidos	10	2 - 20%	1

Entrega generación de contenidos "Entretenimiento"

Durante el mes de abril se ejecutaron las acciones de marketing digital correspondientes a la visualización de Medellín como destino turístico enfocado en el entretenimiento, con una estrategia dirigida al turista potencial interesado en experiencias por zonas urbanas de acuerdo con la oferta turística de la ciudad. En este periodo, se visibilizó a la ciudad como un epicentro de eventos musicales, deportivos y de gran formato, vida nocturna, gastronomía, moda, compras y deporte, resaltando su dinamismo y diversidad de su oferta cultural.

Las acciones estuvieron alineadas con la narrativa de Medellín como un destino que florece todos los días, capaz de ofrecer planes para todos los gustos y momentos. En este contexto, el ecosistema digital de medellin.travel fue el canal principal para conectar esta oferta con los públicos interesados en vivir experiencias auténticas, relevantes y actualizadas. Las acciones se desarrollaron para redes sociales, sitio web y aplicación móvil de la siguiente manera:

Redes sociales: Bajo la premisa inicial, se desarrolló una estrategia de contenidos que combinó lo tradicional con lo contemporáneo, conectando la amplia oferta de experiencias de la ciudad con públicos digitales diversos.

A través de formatos como reels, carruseles, dinámicas en historias y coberturas en tiempo real, se identificaron espacios, tradiciones y eventos

que fortalecen la percepción de Medellín como un destino lleno de entretenimiento. Estas acciones se especificarán a continuación:

- Instagram: se consolidó como el eje central de la estrategia de visibilidad digital. En esta red se integraron contenidos informativos, emocionales y de activación comunitaria. Adicionalmente, se publicaron contenidos que recorrieron los géneros musicales que se viven en Medellín y las zonas emblemáticas donde se disfrutan, como La 70, El Poblado, el Centro y La Villa de Aburrá. Cada publicación invitó a recorrer la ciudad con una banda sonora propia. También se destacaron museos, parques y espacios gratuitos, con el fin de mostrar cómo Medellín ofrece experiencias culturales y de entretenimiento accesibles para cualquier visitante.

  Durante la Semana Santa, se realizó un recorrido visual por iglesias tradicionales ubicadas en barrios como Manrique, La Floresta, Laureles, San Javier y el Centro. Este enfoque permitió conectar lo religioso con lo cultural y lo gastronómico, al mostrar costumbres locales como comer empanadas de iglesia. Asimismo, se utilizaron las historias destacadas para identificar la ubicación y el funcionamiento de los Puntos de Información Turística (PIT), reforzando el mensaje de que Medellín es una ciudad preparada para recibir visitantes y brindar orientación segura y confiable.

- Facebook: durante este período, se priorizaron temas culturales y de entretenimiento local, incluyendo recomendaciones de museos, parques, iglesias y zonas de interés turístico. Se adaptaron y replicaron contenidos estratégicos desde Instagram, ajustando los formatos de carrusel y video para una audiencia mayoritariamente adulta. Además, se mantuvo una participación en grupos de comunidades viajeras tanto hispanohablantes como angloparlantes. También se realizaron acciones de mantenimiento, como la moderación de comentarios, rastreo de tendencias y seguimiento de dinámicas propias de la red social.

- TikTok: se fortaleció el uso del formato de video corto para resaltar planes gratuitos, lugares para disfrutar música en la ciudad y tradiciones propias de la Semana Santa, desde un enfoque dinámico y turístico, adicionalmente, se publicaron clips relacionados con recorridos por iglesias y la experiencia cultural de comer empanadas de iglesia, conectando con las costumbres locales. También se aprovecharon tendencias de sonidos virales para contar historias sobre zonas de

rumba y la preparación para eventos masivos. Los videos sobre “Corremitierra” se integraron de forma orgánica en el feed.

- YouTube: en el mes se ejecutó una labor de mantenimiento general en el canal de YouTube, con optimización de miniaturas, títulos y descripciones para mejorar el posicionamiento del contenido. Se mantuvo la publicación de shorts como formato principal y se garantizó el tráfico constante desde otras plataformas. El canal continúa enlazando contenido desde historias destacadas y enlaces desde Instagram y Spotify, fortaleciendo su ecosistema digital.

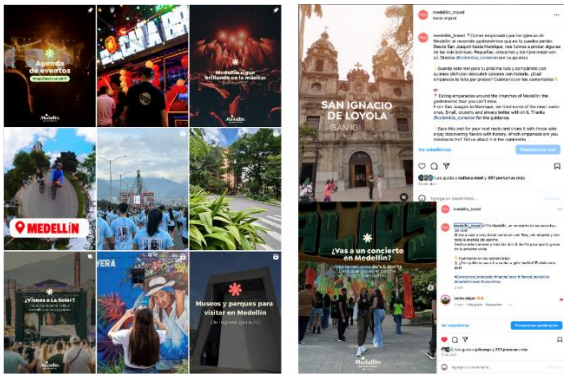
- Spotify: se sostuvo la visibilidad del pódcast Relatos Callejeros, como una vía para explorar la ciudad a través de las historias de sus personajes. Durante abril se inició la planeación del próximo episodio, con el propósito de retomar la periodicidad en mayo y continuar articulando la estrategia de audio con la experiencia digital de Medellín.travel.

- Eventos Priorizados: en abril, se cubrieron eventos de gran formato como el concierto de Shakira y el festival “Corremitierra”, generando contenidos en tiempo real durante los fines de semana. Se diseñó un carrusel educativo con recomendaciones sobre el comportamiento adecuado en eventos masivos, como una guía práctica para turistas y visitantes.

  La comunidad digital se activó mediante una dinámica en historias para entregar boletería para “Corremitierra”, alcanzando una alta participación y logrando la entrega de 18 entradas. Igualmente, se inició la estrategia de contenido para el festival “La Solar”, con un primer carrusel informativo sobre qué hacer en Medellín durante el evento. Además, se entregaron 4 entradas (2 pases dobles) a través del perfil @medellin_travel. Actualmente se adelanta la preproducción para la cobertura en vivo que se realizará el 2 y 3 de mayo.

Desde las plataformas digitales, Medellín.travel continúa construyendo un ecosistema de contenidos que celebra la identidad local y promueve a Medellín como un destino imperdible de experiencias urbanas, culturales y turísticas. La planeación del mes de mayo ya se encuentra en desarrollo, con un foco especial en turismo de negocios. Algunos resultados generales de la gestión en redes sociales para el mes de abril fueron:

Indicadores Redes Sociales	Logro mes de abril	Consolidado 2025
Impresiones	289.612	1.279.711
Alcance	203.141	1.758.072
Seguidores	736	262.636



Evidencias contenidos desarrollados de manera orgánica para el feed de Instagram, abril 2025



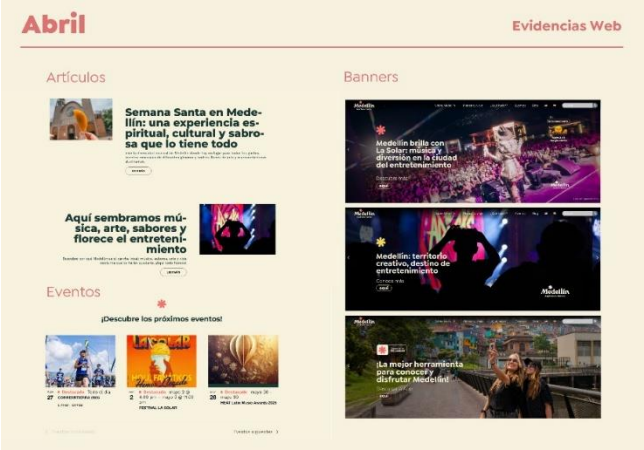
Participación en grupos de comunidades viajeras, abril 2025

- **Sitio web:** durante este período, se llevaron a cabo múltiples acciones estratégicas orientadas a fortalecer la presencia, navegación y valor de contenido del ecosistema digital Medellín.travel, comprendiendo el sitio web y app. A continuación, se detallan los avances por línea de trabajo:
  - Artículos: se publicaron dos artículos principales en el portal:
    - "Aquí sembramos música, arte, sabores y florece el entretenimiento": una pieza enfocada en destacar el entretenimiento como una de las

expresiones más representativas del ADN cultural de Medellín. Se exploró la oferta de conciertos, gastronomía, vida nocturna y eventos, resaltando la diversidad de experiencias en barrios históricos y zonas modernas de la ciudad.

- "Semana Santa en Medellín: una experiencia espiritual, cultural y sabrosa que lo tiene todo": un artículo dirigido al visitante potencial durante la Semana Mayor, destacando la riqueza espiritual y cultural de Medellín a través de su oferta religiosa, museística y gastronómica.

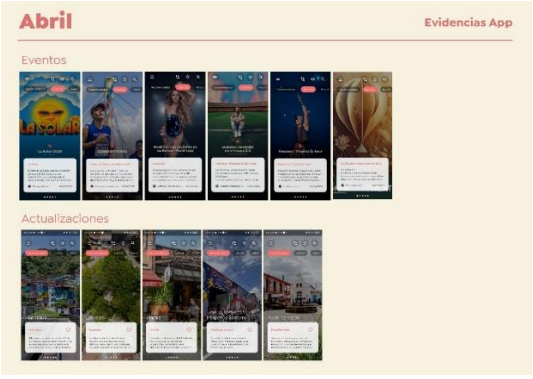
- Banners: se actualizaron los espacios visuales con redirección a secciones clave:
  - Banner temático para el artículo: "Aquí sembramos música, arte, sabores y florece el entretenimiento"
  - Banner por evento priorizado (La Solar).
  - Banner permanente para descarga de la app Medellín.travel.
- Eventos: durante el mes se subieron 60 eventos nuevos a la plataforma, priorizando en Home eventos como:
  - Fonseca, Maluma y Shakira al inicio del mes.
  - Corremitierra, La Solar y Premios Heat en la segunda mitad.
- Webscraping: se dio inicio a un nuevo proyecto de recolección automatizada de información (webscraping), con el objetivo de incrementar la cantidad de eventos mensuales, tomando como primera fuente la plataforma *Infolocal*. Actualmente se continúa en etapa de desarrollo.



Evidencias acciones de contenidos Sitio Web, abril 2025

- **Aplicación móvil:** teniendo en cuenta la aplicación, se implementaron diversas actualizaciones para mejorar la experiencia de los usuarios y ofrecer cada vez más información sobre el destino. Entre las acciones realizadas se encuentran:
  - Eventos destacados en Home: se alinearon con los eventos priorizados en la web:
    - Primera quincena: La Solar, Corremitierra, Fonseca, Maluma y Shakira.
    - Segunda quincena: se mantuvieron La Solar, Corremitierra y Maluma; se incorporó Premios Heat.
  - Sección “Recomendados” (campaña de entretenimiento): se creó una nueva categoría en el mapa llamada “Zonas”, visibilizando espacios urbanos asociados al entretenimiento. Se crearon 10 nuevos lugares (5 en español, 5 en inglés) para:
    - Laureles: barrio creativo con cafés y gastronomía.
    - Manila: zona trendy con vida nocturna, compras y diseño.
    - Manrique: ícono del arte urbano y la identidad comunitaria.
    - Perpetuo Socorro: distrito creativo y formativo.
    - Pueblito Paisa: núcleo de cultura e historia urbana.
  - Sección “Otros lugares”: se promovieron lugares emblemáticos con valor cultural y turístico: Provenza, Comuna 13 y Palacio Nacional.

Durante el periodo del 26 de marzo al 27 de abril, se logró un tráfico web de 26.972 usuarios únicos y 43.616 páginas vistas. Los principales países que visitaron la web fueron; Colombia, Estados Unidos, México, Reino Unido y España.



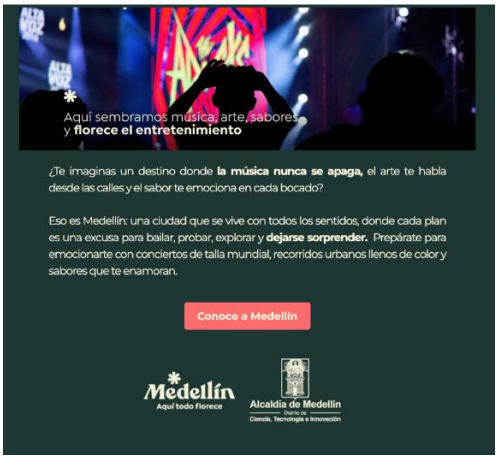
Evidencias acciones App, abril 2025

- **Email marketing:** se realizaron dos envíos por email de los artículos “Aquí sembramos música, arte, sabores y florece el entretenimiento” y “Semana Santa en Medellín: una experiencia espiritual, cultural y sabrosa que lo tiene todo” a la base de datos del sitio web Medellín.Travel con 2.225 contactos como parte de la estrategia de difusión de la oferta diversa de

entretenimiento de la ciudad. Este correo redirige a la página web para leer los artículos completos, a continuación, se detalla el resultado de estos envíos:

- Aquí sembramos música, arte, sabores y florece el entretenimiento, enviado el 11 de abril, obtuvo una tasa de apertura de 24.4%.
- Semana Santa en Medellín: una experiencia espiritual, cultural y sabrosa que lo tiene todo, enviado el 14 de abril, obtuvo una tasa de apertura de 23.3%.

Evidencias:



Email marketing realizado desde medellin.travel, abril de 2025. Articulo al que redirige la estrategia de marketing: https://www.medellin.travel/aqui-sembramos-musica-arte-sabores-y-florece-el-entretenimiento/

2.1.5. Planeador de viajes en la web de Medellin.travel

Como parte de la estrategia digital, se desarrollará un planeador de viaje en el sitio web oficial *Medellin.travel*, que funcionará como una herramienta interactiva para guiar al turista en la etapa de planeación de su experiencia en la ciudad. Este recurso permitirá ofrecer información personalizada según los intereses, necesidades y perfil del viajero, facilitando la creación de itinerarios y recomendaciones clave. Estará disponible en inglés y español para responder a los públicos nacional e internacional, fortaleciendo así la usabilidad del sitio y el acompañamiento al turista desde su intención de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de planeadores de viaje desarrollados	1	0.5 - 50%	0.5

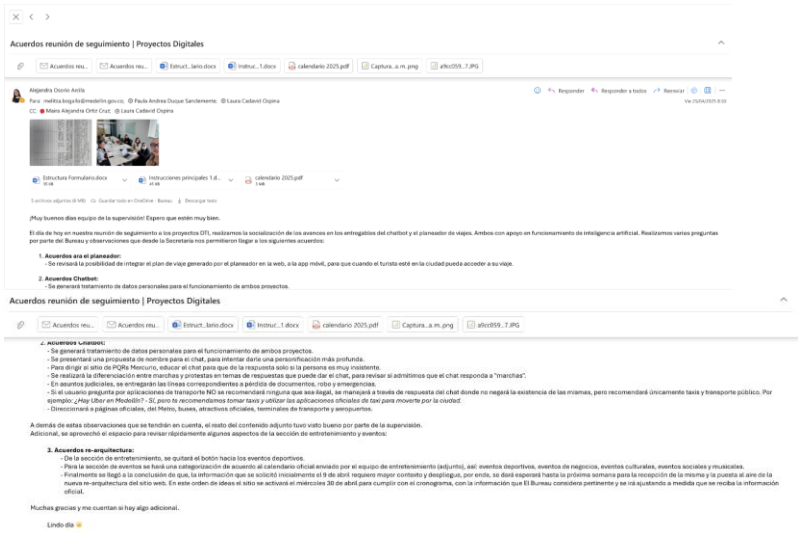
Planeador digital de viajes

Se estructuró el formulario base del planeador digital de viajes. Se definieron categorías de interés y se formularon preguntas específicas para perfilar visitantes con base en sus gustos, tiempos e intenciones de viaje. Las categorías diseñadas fueron:

- Naturaleza / Senderismo
- Cultura / Historia
- Vida nocturna
- Gastronomía
- Compras y moda
- Deporte y bienestar
- Arte
- Música y eventos
- Salud
- “Dejémoslo a la suerte” (para usuarios exploradores)

Dentro de los acuerdos para el planeador se revisará la posibilidad de integrar el plan de viaje generado por el planeador en la web, a la aplicación móvil, para que cuando el turista esté en la ciudad pueda acceder a su viaje.

Este avance se socializó y aprobó el jueves 24 de abril y actualmente sigue en desarrollo para su respectiva entrega programada para el mes de junio.



Evidencia entrega de insumos de avances planeador de viajes Medellín Travel, abril 2025.

2.1.6. Chat bot para Medellin.travel

Para acompañar a los turistas durante su estancia en la ciudad, se implementará un chatbot con inteligencia artificial en el sitio web *Medellin.travel*. Esta herramienta brindará atención inmediata en inglés y español, resolviendo dudas frecuentes y proporcionando información clave sobre productos, servicios y experiencias turísticas. Además, contará con redirección a WhatsApp para una atención más personalizada, fortaleciendo así la experiencia del visitante y garantizando acceso ágil a la información durante la etapa de viaje.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de chatbots entregados	1	0.5 - 50%	0.5

Insumo para el diseño convencional del chatbot
Para este período se desarrolló el insumo base para el diseño conversacional del chatbot oficial del ecosistema, incluyendo:

- Lineamientos de personalidad y tono.
- Estructura de mensajes por público objetivo.
- Temáticas principales, gestión de temas sensibles y fuentes de información confiables.

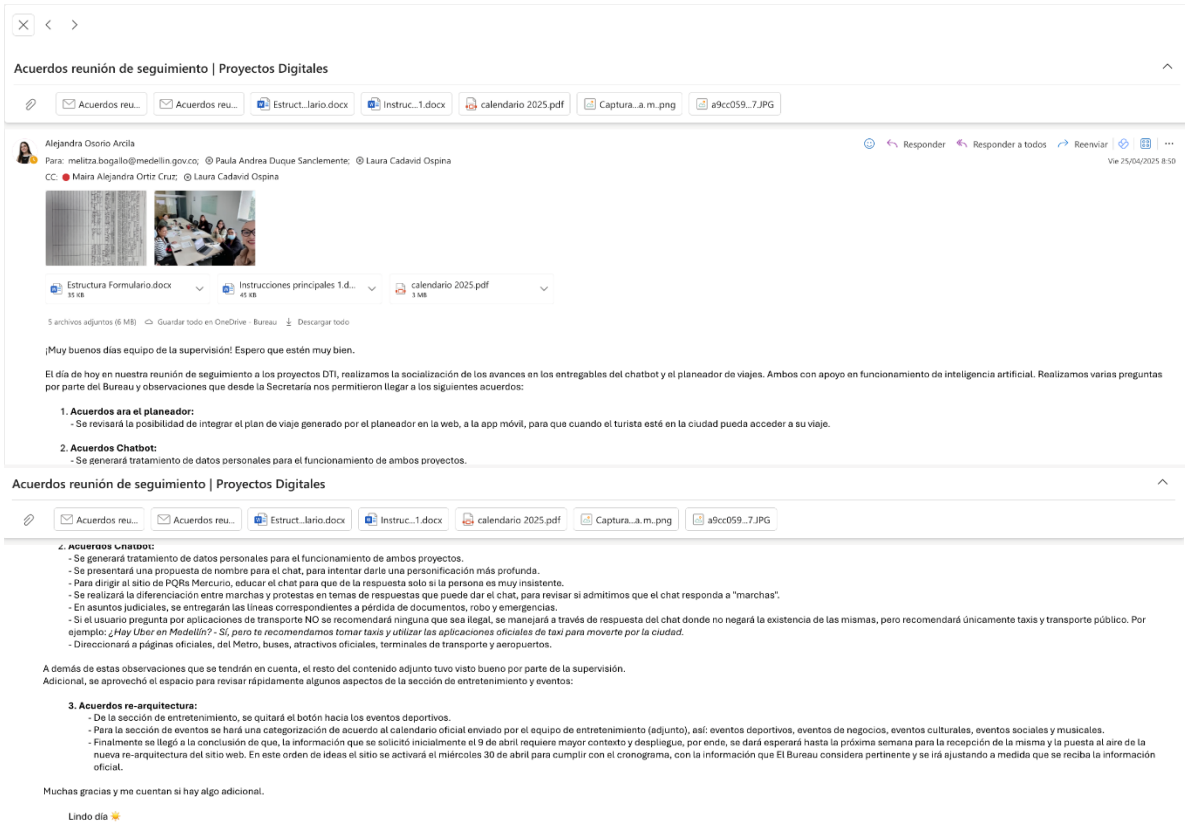
Este avance se socializó y aprobó el jueves 24 de abril y actualmente sigue en desarrollo para su respectiva entrega programada para el mes de mayo.

Acuerdos con la supervisión:

- Se generará tratamiento de datos personales para el funcionamiento de ambos proyectos.
- Se presentará una propuesta de nombre para el chat, para intentar darle una personificación más profunda.
- Para dirigir al sitio de PQRs Mercurio, educar el chat para que de la respuesta solo si la persona es muy insistente.
- Se realizará la diferenciación entre marchas y protestas en temas de respuestas que puede dar el chat, para revisar si admitimos que el chat responda a "marchas".
- En asuntos judiciales, se entregarán las líneas correspondientes a pérdida de documentos, robo y emergencias.
- Si el usuario pregunta por aplicaciones de transporte NO se recomendará ninguna que sea ilegal, se manejará a través de respuesta del chat donde no negará la existencia de las mismas, pero recomendará únicamente taxis

y transporte público. Por ejemplo: ¿Hay Uber en Medellín? - Sí, pero te recomendamos tomar taxis y utilizar las aplicaciones oficiales de taxi para moverte por la ciudad.

- Direccionará a páginas oficiales, del Metro, buses, atractivos oficiales, terminales de transporte y aeropuertos.



Acuerdos reunión de seguimiento | Proyectos Digitales

Acuerdos reu... | Acuerdos reu... | Estruct...lario.docx | Instruc...1.docx | calendario 2025.pdf | Captura...a m..png | a9cc059...7.JPG

Alejandra Osorio Arcila

Para: melitza.bogallo@medellin.gov.co; Paula Andrea Duque Sanclemente; Laura Cadavid Ospina

CC: Maira Alejandra Ortiz Cruz; Laura Cadavid Ospina

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 25/04/2025 8:50

Estructura Formulario.docx 35 KB | Instrucciones principales 1.d... 45 KB | calendario 2025.pdf 3 MB

5 archivos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Bureau Descargar todo

¡Muy buenos días equipo de la supervisión! Espero que estén muy bien.

El día de hoy en nuestra reunión de seguimiento a los proyectos DTI, realizamos la socialización de los avances en los entregables del chatbot y el planeador de viajes. Ambos con apoyo en funcionamiento de inteligencia artificial. Realizamos varias preguntas por parte del Bureau y observaciones que desde la Secretaría nos permitieron llegar a los siguientes acuerdos:

1. **Acuerdos ara el planeador:**
   - Se revisará la posibilidad de integrar el plan de viaje generado por el planeador en la web, a la app móvil, para que cuando el turista esté en la ciudad pueda acceder a su viaje.
2. **Acuerdos Chatbot:**
   - Se generará tratamiento de datos personales para el funcionamiento de ambos proyectos.

Acuerdos reunión de seguimiento | Proyectos Digitales

Acuerdos reu... | Acuerdos reu... | Estruct...lario.docx | Instruc...1.docx | calendario 2025.pdf | Captura...a m..png | a9cc059...7.JPG

2. **Acuerdos Chatbot:**
   - Se generará tratamiento de datos personales para el funcionamiento de ambos proyectos.
   - Se presentará una propuesta de nombre para el chat, para intentar darle una personificación más profunda.
   - Para dirigir al sitio de PQRs Mercurio, educar el chat para que de la respuesta solo si la persona es muy insistente.
   - Se realizará la diferenciación entre marchas y protestas en temas de respuestas que puede dar el chat, para revisar si admitimos que el chat responda a "marchas".
   - En asuntos judiciales, se entregarán las líneas correspondientes a pérdida de documentos, robo y emergencias.
   - Si el usuario pregunta por aplicaciones de transporte NO se recomendará ninguna que sea ilegal, se manejará a través de respuesta del chat donde no negará la existencia de las mismas, pero recomendará únicamente taxis y transporte público. Por ejemplo: *¿Hay Uber en Medellín? - Sí, pero te recomendamos tomar taxis y utilizar las aplicaciones oficiales de taxi para moverte por la ciudad.*
   - Direccionará a páginas oficiales, del Metro, buses, atractivos oficiales, terminales de transporte y aeropuertos.

A demás de estas observaciones que se tendrán en cuenta, el resto del contenido adjunto tuvo visto bueno por parte de la supervisión.
Adicional, se aprovechó el espacio para revisar rápidamente algunos aspectos de la sección de entretenimiento y eventos:

3. **Acuerdos re-arquitectura:**
   - De la sección de entretenimiento, se quitará el botón hacia los eventos deportivos.
   - Para la sección de eventos se hará una categorización de acuerdo al calendario oficial enviado por el equipo de entretenimiento (adjunto), así: eventos deportivos, eventos de negocios, eventos culturales, eventos sociales y musicales.
   - Finalmente se llegó a la conclusión de que, la información que se solicitó inicialmente el 9 de abril requiere mayor contexto y despliegue, por ende, se dará esperará hasta la próxima semana para la recepción de la misma y la puesta al aire de la nueva re-arquitectura del sitio web. En este orden de ideas el sitio se activará el miércoles 30 de abril para cumplir con el cronograma, con la información que El Bureau considera pertinente y se irá ajustando a medida que se reciba la información oficial.

Muchas gracias y me cuentan si hay algo adicional.

Lindo día

Evidencia entrega de insumos de avances chatbot Medellín Travel, abril 2025.

2.1.7. Reestructuración arquitectura de Medellin.travel

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Cantidad de micrositios en medellin.travel en versión inglés y español	2	2 – 100%	2

Rediseño estructural: Entretenimiento, Eventos y Negocios

Se completó el rediseño estructural y la carga de contenidos de tres nuevas secciones: **Entretenimiento**, **Eventos** y **Negocios**. Esta primera versión será entregada con base en la información disponible actualmente en el equipo. No obstante, se encuentra pendiente la recepción de los insumos por parte del equipo de entretenimiento de la Secretaría de Turismo, necesarios para complementar y finalizar la reestructura con contenido actualizado y alineado a las directrices oficiales. El sitio con las actualizaciones será visible y entregado el 30 de abril de 2025, en los siguientes enlaces:

- https://www.medellin.travel/eventos-page/
- https://www.medellin.travel/entreteniemiento-page/
- https://www.medellin.travel/negocios-page/

ACCIÓN 2. PROMOCIÓN

Con el propósito de posicionar a Medellín en los portafolios de agencias mayoristas internacionales, se desarrollarán acciones estratégicas que conecten la oferta empresarial turística local con la demanda global. A través de la participación en ferias internacionales, agendas comerciales y articulación con empresarios locales, se busca diversificar la oferta del destino, visibilizar nuevos territorios y consolidar a Medellín como un destino atractivo, competitivo y sostenible a nivel nacional e internacional.

2.2.1. Realizar reuniones y/o encuentros con aliados locales y nacionales

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de reuniones con actores locales y nacionales realizadas	10	0 – 0%	0

Participación de reuniones con actores locales y nacionales

Durante el mes de marzo se recibió la instrucción de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento que las reuniones y/o visitas de encadenamiento con empresarios locales y nacionales será para dar a conocer los productos priorizados para la ciudad, los cuales incluirán:

1. Fincas silleteras
2. Fincas agroturísticas
3. Vive el centro
4. Transformación, memoria e historia
5. Diseño, moda y compras
6. Turismo creativo con enfoque urbano
7. Producto salud
8. Medellín Sí Sabe

En abril, tras una reunión sostenida con el equipo de supervisión, se acordó que las actividades se ejecutarán durante el segundo semestre del año, una vez los productos turísticos hayan sido aprobados por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento.

2.2.2. Participar en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional.

Medellín participará activamente en las principales ferias y eventos nacionales del sector turístico, con el fin de visibilizar su oferta, fortalecer relaciones comerciales y posicionarse como un destino imperdible en los portafolios de agencias, touroperadores y DMCs. La participación en escenarios como la Vitrina Turística de ANATO, el Congreso de ANATO, el Encuentro Receptivo de ANATO y el Encuentro de COTELCO, incluirá el montaje del stand de ciudad, la coordinación de agendas comerciales con empresarios locales y acciones de comunicación y medios. Esta estrategia permitirá consolidar alianzas, proyectar nuevos productos turísticos y fortalecer la presencia del destino en el mercado nacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de participaciones en ferias y/o eventos nacionales	4	1 – 25%	0

Participación en ferias y eventos nacionales del segmento vacacional
Durante el mes de abril, no se desarrolló ninguna participación en ferias y/o evento nacional, sin embargo, se avanzó en la confirmación de las fechas para los siguientes eventos nacionales proyectados:

1. Congreso Nacional de Agencias de Viajes y Turismo a realizarse entre el 21 y 22 de agosto de 2025 en la ciudad de Medellín.
2. Encuentro Nacional de Turismo Receptivo a realizarse en el mes de octubre en la ciudad de Cali.
3. Encuentro Receptivo de la Asociación Cotelco está pendiente de por definir la fecha y lugar de realización.

Se está a la espera de la apertura de las inscripciones a dichos eventos para proceder con la planificación correspondiente.

2.2.3. Participar en ferias y eventos para el mercado internacional del segmento vacacional

La participación de Medellín en ferias y eventos internacionales tiene como objetivo posicionar la ciudad ante agencias mayoristas y expertos del turismo vacacional en mercados estratégicos. A través de ruedas de negocios, networking y espacios de relacionamiento, se busca expandir la oferta turística, visibilizar nuevos territorios y comunas con potencial, y promover productos innovadores que diversifiquen el destino. Ferias como Colombia Travel Mart, WTM Brasil y USTOA serán escenarios clave, acompañados de planes de medios digitales o gestionados con prensa, para amplificar la presencia de Medellín y fortalecer su proyección global.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes abril
Número de participaciones en ferias y/o eventos internacionales	3	2 – 67%	1
Número de planes de medios ejecutados durante participación en ferias y/o eventos internacionales	2	1 – 50%	1

Participación de la ciudad en WTM Latinoamérica (World Travel Market)
Lugar: Expo Center Norte, Sao Paulo, Brasil
Fecha: 14 al 16 de abril
Descripción: Medellín participó en una de las ferias más importantes de América Latina del segmento vacacional: WTM Latinoamérica (World Travel Market) en el stand de Colombia que es organizado por ProColombia y que tiene como objetivo visibilizar el destino y toda su oferta de valor en este mercado. La feria está dirigida 100% al público profesional especializado o B2B.

Durante los 3 días de la feria, la ciudad tuvo reuniones con **24 agencias mayoristas, OTA´s y aliados**, en la cual se presentó como destino turístico vacacional ante compradores internacionales de diferentes mercados como Brasil, México, Argentina, Estados Unidos, y donde se resaltó además la oferta de entretenimiento, cultura, gastronomía, eventos, Feria de las Flores, entre otros. Paralelamente se participó en diferentes presentaciones lideradas por parte de Andrés Díaz, director de ProColombia Brasil, donde presentó la oferta de Colombia y la de Medellín a través del video con el secretario de Turismo y Entretenimiento José Alejandro González. Todos los espacios donde tuvo presencia Medellín fueron acompañados por la silleta de marca ciudad y su silletero Juan Camilo Atehortúa, quien entregó flores a los asistentes al stand y a

los eventos de Colombia, esta articulación se dio gracias al presupuesto de excedentes.

En stand de Colombia se contó con la participación de las siguientes empresas de Medellín:

- Hoteles Poblado Plaza y Poblado Alejandría
- Diez Hotel Categoría Colombia
- Hoteles Estelar
- Travel Solutions DMC
- Gema Tours
- Green Travel DMC
- Dorado Experience
- Avianca
- Panamericana de Viajes
- Faranda Hoteles
- GHL Hoteles

Regiones asistentes a la feria:

- Cartagena de Indias
- San Andrés y Providencia (en stand propio frente al de Colombia).

Anexo 06: *Detalle de reuniones durante la feria.*



WTM Latam / Sao Paulo, Brasil / Delegación colombiana / stand de Colombia / abril 14 de 2025



WTM Latam / Sao Paulo, Brasil / Medellín + MegaTravel / stand de Colombia / abril 14 de 2025

Por otro lado, se realizó el pago de la membresía a la Asociación de Tour Operadores de Estados Unidos (USTOA), la cual reúne a los principales actores del sector turístico de norte américa. Con la membresía se tiene acceso a su evento principal Annual Conference & Marketplace, que se lleva a cabo cada año en el mes de diciembre, donde el destino Medellín tiene reuniones uno a uno con mayoristas y tour operadores de este mercado y se tiene acceso a la participación en eventos de networking y académicos.

Esta membresía se compone de la siguiente manera:

- Medellín a través del Bureau participa como Miembro asociado que son aquellos miembros que proveen servicios a los miembros activos, entre ellos las oficinas de turismo, operadores de turismo receptivo, hoteles, aerolíneas, entre otros. Esta es la membresía que paga el Greater Medellín Convention & Visitors Bureau.



Detalle de la transacción

Información básica del evento / transacción

User Id:	Andrea12
Fecha _ hora:	2025-04-22 11:37:26
Evento / transacción:	Envío de Transferencias Internacionales
Estado:	Ejecutada

Detalle de la transacción

Motivo de la transacción:	Servicios, Transferencias y Otros conceptos
Cuenta a debitar:	52758141691 - Ahorros
Nombre del ordenante:	FUNDACION GREATER MEDELLIN CONVENTION & VISITORS B
Nombre del beneficiario:	ustoa
Cuenta del beneficiario:	1176312390
Código SWIFT banco beneficiario:	CHASUS33XXX
Monto y moneda:	USD 1,250.00
Tasa:	$4,282.50
Monto en pesos del valor a enviar:	$5,353,125.00
Gastos bancarios en el exterior:	BEN/SHA
Comisión de envío:	USD 27.00 $115,366.00 +IVA
Monto total a debitar:	$5,490,411.00
Numeral cambiario y valor:	#2906-USD 1250.00
Número de depósito:	
Tipo de entidad:	OTROS Resto de entidades
No. Identificación administrador:	
Número declaración de cambio:	16867 - Con este número de comprobante podrá consultar en el Banco de la República.
Referencia de envío:	0000025067998805

Comprobante de pago membresía USTOA / abril 22 de 2025 / Medellín

Plan de medios en ferias internacionales – WTM

En el marco de la participación del destino en la Feria WTM Latam 2025 en Sao Paulo, Brasil, con el apoyo de un proveedor PR especializado en este mercado, se difundió un artículo centrado en la importancia del mercado brasilero para Medellín, resaltando las características más atractivas del destino para este público, el artículo además, se envió acompañado de un kit de fotografías y un reel de imágenes de apoyo del destino.

Este kit de contenidos se envió a una base de datos de 1.800 contactos de medios de comunicación brasileros.

Estas son algunas de las notas que resultaron de esta acción:

- https://www.showvip.com.br/2025/04/medellin-conquista-coracoes-no-brasil.html
- https://www.turismo-sa.com/internacional/8395/-medellin-conquista-coracoes-no-brasil-cultura-sabor-e-transformacao-na-vitrine-internacional-da-wtm-latam-
- https://cristinalira.com/medellin-conquista-coracoes-no-brasil-cultura-sabor-e-transformacao-na-vitrine-internacional-da-wtm-latam/
- https://viagemnews.com/medellin-conquista-coracoes-no-brasil-cultura-sabor-e-transformacao-na-vitrine-internacional-da-wtm-latam/
- https://www.guiadoturismobrasil.com/noticia/12009/medellin-conquista-coracoes-no-brasil-cultura-sabor-e-transformacao-na-vitrine-internacional-da-wtm-latam

- https://muraldoparana.com.br/colombia-medellin-conquista-coracoes-no-brasil/
- https://voenews.com.br/medellin-conquista-coracoes-no-brasil-cultura-sabor-e-transformacao-na-vitrine-internacional-da-wtm-latam/
- https://evidencie-se.com/medellin-conquista-coracoes-no-brasil-cultura-sabor-e-transformacao-na-vitrine-internacional-da-wtm-latam/
- https://www.paespelomundo.com.br/post/colômbia-uma-viagem-pela-cultura-gastronômica-de-medellín
- https://revistaviag.com.br/medellin-onde-a-cultura-floresce-em-cada-esquina/



Artículo enviado a la base de datos junto con los links de descarga del material

1.2.4. Activaciones para la promoción de destino en mercados priorizados

Las activaciones de destino son intervenciones creativas que permiten promocionar a Medellín a través de experiencias memorables que cautivan al público y generan nuevas percepciones del territorio. Con el objetivo de visibilizar atributos, productos y valores diferenciadores de la ciudad, se realizarán dos activaciones en mercados internacionales priorizados. Estas acciones, desarrolladas en articulación con empresarios y gremios locales, buscan fortalecer el posicionamiento de Medellín como un destino atractivo, innovador y competitivo ante los públicos de interés turístico.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes abril
Número de activaciones de destino realizadas	2	0 – 0%	0

Se está a la espera de la definición de las dos activaciones que se desarrollarán con cargo a este rubro. De manera tentativa, se contempla una activación conjunta con la marca Wanitta en el mes de junio en Miami y otra con una aerolínea en el segundo semestre del año.

2.2.5. Realizar gestión comercial de la ciudad como destino turístico a nivel internacional.

Como parte de la promoción internacional de Medellín, se llevará a cabo un workshop o agenda comercial en un mercado priorizado como México, Argentina o Chile. A través de visitas uno a uno a agencias mayoristas, se presentará la oferta turística de la ciudad adaptada a los intereses de sus clientes, y se capacitarán los equipos de producto y ventas para facilitar su comercialización. Esta acción fortalece el posicionamiento de Medellín como destino competitivo, promueve su inclusión en portafolios internacionales y genera oportunidades concretas de negocio.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de acciones comerciales en mercados internacionales	3	0 – 0%	0

En el mes de abril se confirmó la participación en el workshop dirigido a los mercados de Argentina, Uruguay y Paraguay, programado para el viernes 30 de mayo en el Diez Hotel Categoría Colombia. Así mismo, se participará en el workshop de México, que se llevará a cabo en CDMX los días 7 y 8 de mayo.

Ambos espacios fueron aprobados durante el mes de abril y se ejecutarán en mayo. Adicional, se tiene proyectado asistir a la feria FIT de Argentina que se llevará a cabo en Buenos Aires en el mes de septiembre. Por otra parte, para consideración de la supervisión se realizó la postulación a la convocatoria del workshop de Chile y Perú, que se llevará a cabo en el mes de junio y se está a la espera de la aceptación por parte de ProColombia.

2.2.6. Articular con empresarios para la realización conjunta de fam trips del segmento vacacional

A través de la articulación con empresarios, aerolíneas y hoteles, se desarrollarán fam trips o viajes de familiarización dirigidos a mayoristas, agencias, touroperadores, DMCs y compradores nacionales e internacionales. Estas visitas permiten que los actores clave del sector turístico vivan de primera mano la experiencia del destino, conozcan su infraestructura, productos y servicios, y así se incentive la inclusión de Medellín en sus portafolios. Esta estrategia fortalece la visibilidad de la ciudad y aumenta su presencia en los catálogos turísticos a nivel internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de acciones de fam trip con empresarios	10	4 – 40%	0

En el mes de abril no se ejecutó ningún Fam Trip. Sin embargo, para el mes de mayo se tiene proyectado apoyar tres fam trip que actualmente se encuentran en gestión y serán reportados en el informe correspondiente al próximo mes. Estos serán:

1. Fam trip Panamá
2. Fam trip España
3. Fam trip con los compradores del workshop de Argentina, Uruguay y Paraguay

2.2.7. Realizar estrategia de visibilidad con anfitriones a través de recorridos y/o experiencias de ciudad

Como parte de la estrategia de visibilidad nacional e internacional, se realizarán recorridos de relacionamiento con empresarios y actores clave del sector turístico, diseñados para divulgar productos y atractivos de Medellín. Estos recorridos, dirigidos a grupos de máximo 8 personas, ofrecerán una experiencia personalizada según los intereses del grupo y las prioridades del Distrito, fortaleciendo el vínculo con el destino. Incluyen transporte, alimentación y

articulación con la oferta local, generando conexiones estratégicas que potencian la promoción y comercialización de la ciudad**.**

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de recorridos y/o experiencias de ciudad con anfitriones realizadas	5	1 – 20%	1

Acompañamiento turístico en la Comuna 13
Se contrató al operador Carlos Andrés Vásquez Palomeque para ofrecer servicios turísticos a una delegación compuesta por cinco representantes provenientes de España invitados por la Secretaría de Turismo y Entretenimiento del Distrito de Medellín.

El 12 de abril se ofreció traslados, la experiencia Grafitour en la Comuna 13, almuerzo, recorrido por el proyecto Constelaciones en la Comuna 3, refrigerios y souvenirs, con una duración total de ocho horas entre las 10:00 a.m. y las 6:00 p.m.

El 13 de abril se incluyó traslados, visita al Parque Arví, experiencia en la Finca Silletera Los Londoño, almuerzo, souvenir y traslado al Aeropuerto José María Córdova, en una jornada de ocho horas entre las 8:00 a.m. y las 4:00 p.m.
Adicionalmente, se recibió servicios de guianza profesional personalizada, acompañamiento logístico y tarjeta de asistencia médica.



Grafitour Comuna 13 / delegación española / abril 12 de 2025

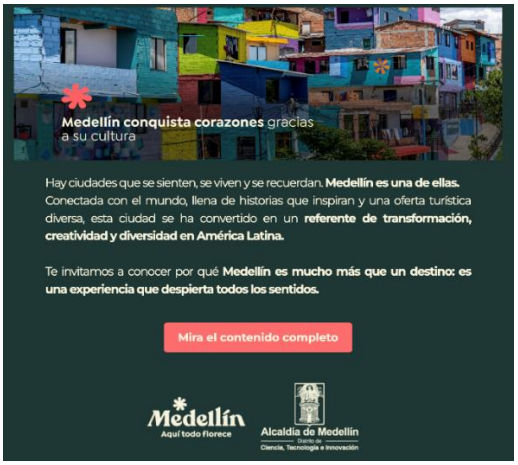
ACCIÓN 3. COMUNICACIONES

Esta acción está orientada al fortalecimiento de la comunicación del destino mediante tres objetivos clave: informar, promover y articular. A través de la generación constante de contenidos noticiosos y de valor, se posicionará a Medellín como una fuente confiable y especializada para el sector turístico. Paralelamente, se promoverán los atributos y logros de la ciudad mediante una agenda temática que destaque su potencial de manera masiva. Finalmente, se establecerán relaciones estratégicas con medios locales y nacionales para consolidar redes de información, amplificar el alcance de las acciones y garantizar mensajes pertinentes, oportunos y con alto impacto.

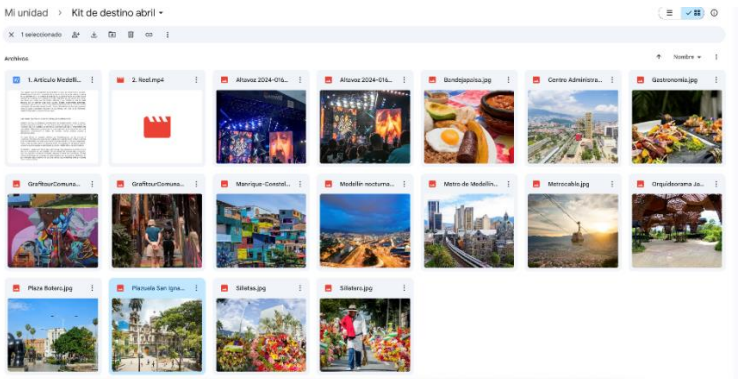
3.2.3.1. Gestión con medios de comunicación

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de kits de prensa enviados	10	3 - 30%	1

Kit de prensa: Medellín conquista corazones gracias a su cultura
Se realizó a través de mail un envío de kit de prensa y/o contenidos a bases de datos de periodistas nacionales e internacionales para difusión con sus públicos. El kit estaba centrado en la diversidad de entretenimiento en la ciudad, este contenía un artículo, combo de imágenes enfocadas en esta temática y un reel de imágenes de apoyo.



Diseño de correo enviado con el kit de contenidos



Kit de contenidos, enlace: https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1L1RPSrYIS9_pPL8efolNnY_H8hU6MGJu

3.2.3.2. Amplificación de contenidos a través de medios y agencias especializadas

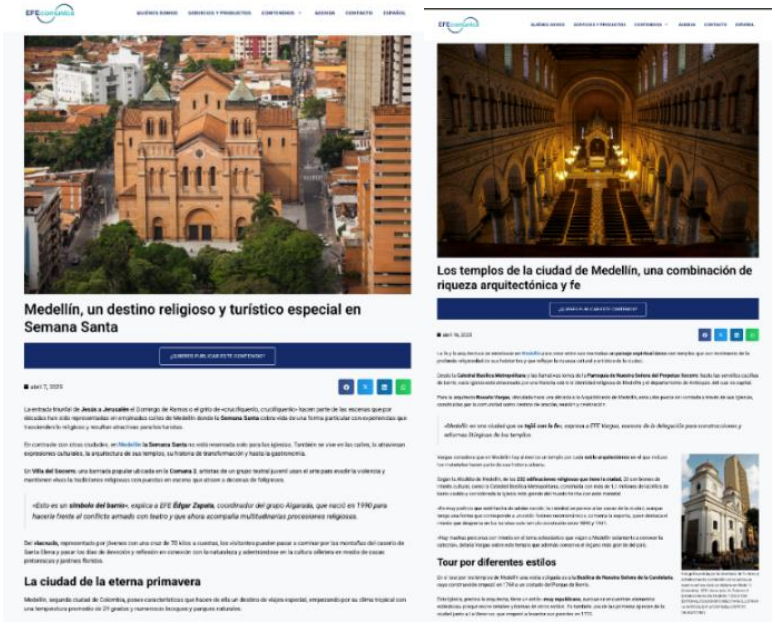
Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes abril
Número de contenidos noticiosos difundidos a través de agencias especializadas	3	1	1

Generación de contenido para agencia especializada

Agencia EFE, con los insumos que les compartimos el mes pasado, construyeron dos notas que publicaron en su página web principal y las compartieron con su red de periodistas a nivel internacional. Esto logró que se replicaran las notas en diferentes medios internacionales y generara una valoración free press de $451.194 USD.

Aquí las notas que se publicaron:

- **Nota 1:** https://efecomunica.efe.com/medellin-religioso-turistico-semana-santa/
- **Nota 2:** https://efecomunica.efe.com/templos-medellin-combinacion-arquitectonica-fe/



RESULTADOS GLOBALES					
N° nota	**Título de la nota**	**Fecha de difusion**	**Publicaciones**	**Alcance digital**	**Valor económico USD**
1	Medellín, un destino religioso y turístico especial en Semana Santa	7 de abril	11	14.969.222	138.465
2	Los templos de la ciudad de Medellín, una combinación de riqueza arquitectónica y fe	16 de abril	49	33.808.495	312.729
		Total	**60**	**48.777.717**	**451.194**

Para ver el informe completo ver el Anexo 07: *CLIPPING Agencia EFE_Medellín Semana Santa*

3.2.3.3. Articulación con empresarios para la realización conjunta de press trips de ciudad

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de acciones de press trip con empresarios	8	0 – 0%	0

Se continúa con la planeación del apoyo al press de Brasil realizado por Grupo Carmen. Acordamos un almuerzo que se realizará en el restaurante Hatoviejo sede centro el miércoles 7 de mayo a la 1:00 p.m. y contará con la participación del secretario de turismo y entretenimiento.

Además, se está en proceso para apoyar un press de la Feria de las 2 Ruedas con 33 periodistas internacionales, en colaboración con la ACI. Este apoyo está programado para el viernes 16, brindando un recorrido por el Distrito Creativo con

aliados como Turibike y Matt. También estamos gestionando el apoyo al press de Premios Heat que se realizará el 26 de mayo para 120 periodistas.

3.2.3.4. Publicación en revistas especializadas de turismo

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de publicaciones en revista especializada	1	0 – 0%	0

Debido a ajustes en las necesidades de esta publicación, en este momento se encuentra en revisión y cotización de nuevas opciones, ya que el proveedor que habíamos seleccionado anteriormente no se alinea completamente a estas necesidades. Continua en proyección la realización de esta publicación en el marco de la Feria de las Flores.

3.2.3.5. Publicación en medios especializados de la industria vacacional

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de contenidos publicados en medios especializados	2	0 – 0%	0

A la fecha, se están realizando cotizaciones con los medios que se pueden ajustar a las necesidades del destino con base en la investigación de medios especializados que se realizó el mes pasado. Para estas dos publicaciones se proyecta realizar una por semestre.

3.2.3.6. Desarrollar acciones de comunicación y/o relacionamiento con las aerolíneas

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de acciones desarrolladas con aerolíneas	5	1 – 20%	0

Durante abril, no se ejecutaron acciones de promoción con aerolíneas, sin embargo, se avanza en el proceso de acercamiento con las aerolíneas para identificar de qué forma se puede realizar con ellos acciones que beneficien al destino a nivel internacional.

3.2.3.7. Monitoreo de publicaciones en medios internacionales

El monitoreo de prensa es una herramienta estratégica esencial para evaluar y optimizar las acciones de comunicación del destino Medellín. A través del seguimiento de medios internacionales, se realizará una valoración cualitativa de las publicaciones que permita medir el impacto, identificar oportunidades de mejora, mitigar riesgos reputacionales y fortalecer la percepción del destino en los mercados globales. Esta acción asegura que la promoción de Medellín sea coherente, efectiva y alineada con los objetivos de visibilidad internacional.

Producto/entregable	Cantidad	Consolidado del contrato	Logro mes de abril
Número de valoraciones free press en medios internacionales realizadas	10	2 - %	1

Publicaciones en medios internacionales
Fecha: marzo y abril
En este mes recibimos los resultados del monitoreo de marzo, el cual arrojó un total de 1.000 artículos sobre Medellín con una valoración de $111.000.000 USD este monitoreo estuvo enfocado en los mercados priorizados.

Es necesario destacar que el resultado de este monitoreo fue tan alto debido a la publicación que CNN Travel realizó, en la que estaba incluida Medellín. El valor de costo publicitario en este caso es de $23,435,016.92 USD es relativamente alto debido a varios factores:

- **Audiencia global del medio:** CNN es un medio de comunicación internacional con una audiencia masiva, lo que aumenta significativamente el valor de cualquier mención o cobertura.
- **El medio es premium:** CNN es un canal de noticias de alto prestigio, por lo que el costo publicitario suele ser más alto en comparación con otros medios menos conocidos.
- **El contenido tiene un gran impacto:** el artículo publicado está relacionado con rankings internacionales de Time Out, lo que puede atraer una audiencia muy amplia y de alto nivel y se resalta la nota publicada: https://edition.cnn.com/2025/03/15/travel/travel-news-best-food-city-2025-time-out/index.html.

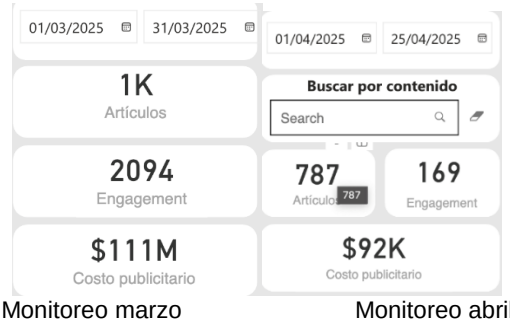
A continuación se relacionan los detalles de los resultados monitoreo de marzo: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZDhmOTc0ZTktZGI2NC00ZmZkLWFhMjItZTI1N2IxNTAwN2IxIiwidCI6IjVlNmY0NzE0LTk4YmQtNGRhMS1hOGY1LTNjYTQ1OWVhYmRjOSIsImMiOjR9&pageName=06bcf4f0be2bdaeab44f

Para ver el detalle del informe completo de marzo ver el anexo 08: *Monitoreo marzo Medellín.pdf*

En **abril**, el monitoreo arrojó como resultado un total de 787 artículos sobre Medellín con una valoración de $92.000 USD, este monitoreo estuvo enfocado en los mercados priorizados.

A continuación, se relacionan los detalles de los resultados monitoreo de abril: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiYmJiNDg0MTctYjk1YS00Y2MyLWE3OTYtYTEyNGViYzUzMjEzIiwidCI6IjVlNmY0NzE0LTk4YmQtNGRhMS1hOGY1LTNjYTQ1OWVhYmRjOSIsImMiOjR9

Para ver el detalle del informe completo de abril ver el anexo 09: *Monitoreo abril Medellín.pdf*
Para ver el detalle del listado de artículos de marzo y abril ver el anexo 10. *Listado de artículos marzo y abril.xlsx*.



Monitoreo marzo Monitoreo abril

- **Porcentaje de ejecución física del contrato (acumulativo conforme la proyección o cronograma realizado para la entrega de actividades o productos).**

Al 30 de abril de 2025, se reporta un avance en la ejecución física en el contrato del 26%

- **Seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción del proyecto asociado a este contrato, en el marco del Plan de Desarrollo: Enunciar que Bien o servicio entrega el contrato y aporta al cumplimiento del Plan de Acción o Plan indicativo (indicadores del Plan de Desarrollo).**

Con las actividades del Contrato se contribuye al cumplimiento de las metas programadas de forma numérica para los siguientes indicadores:

Reporte indicadores abril:

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			abril 2025
1.4.2.1	Resultado	Visitas del sitio web de turismo "Medellín Travel" registradas	4.033

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			abril 2025
1.4.2.3	Producto	Eventos captados en la ciudad para la generación de turismo	20

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			abril 2025
1.4.4.	Producto	Valoración económica de las publicaciones Free-Press generadas en temas de turismo	$ 16.827.000

Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			abril 2025
TE78AA	Producto	Campañas realizadas	6

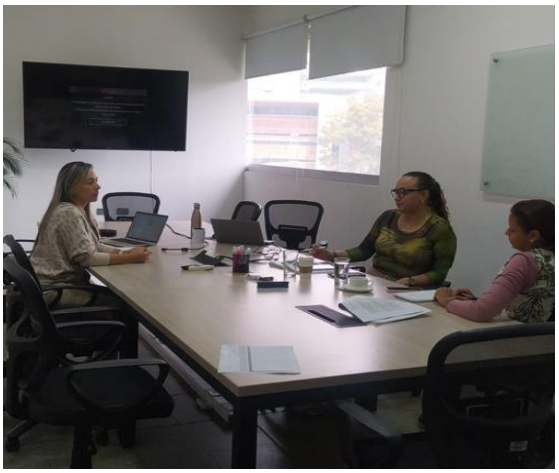
Cod. Indicador/valor estadístico	Tipo	Indicador/Valor estadístico	AVANCE MENSUAL
			abril de 2025
TE78AC	Producto	Personas beneficiadas	22

- **Otros aspectos relevantes (registros de cuadros resumen, datos de cumplimiento del cronograma, actas de reunión, soportes, planillas de seguimiento y control, etc.)**

El contratista envía a la supervisión durante los 5 primeros días de cada mes el cronograma de actividades, con el fin de hacer un adecuado seguimiento y si es posible que la supervisión pueda participar en algunas de las actividades planeadas.

A la fecha se han realizado los siguientes comités técnicos y reuniones de seguimiento, cada uno cuenta con su respectiva acta de reunión:

EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE REUNIONES			
TIPO	***FECHA***	***TEMAS TRATADOS***	***EVIDENCIA***
Comité técnico N°1	17 de febrero de 2025	El Comité Técnico N° 1 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	11 de marzo de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Comité técnico N°2	21 de marzo de 2025	El Comité Técnico N° 2 Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria de reuniones	25 de marzo de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Subcomité de Industria turística	8 de abril de 2025	Subcomité de Industria turística Contrato N° 4600104161 de 2025.	

Subcomité de Industria de reuniones	8 de abril de 2025	Subcomité Industria de reuniones Contrato N° 4600104161 de 2025.	
Comité técnico N°2	11 de abril de 2025	El Comité Técnico N° 3 Contrato N° 4600104161 de 2025.	

El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad y la dotación de los elementos de protección personal de acuerdo a la normativa vigente y con el fin de contribuir a prevenir el contagio del COVID-19.

El Supervisor y/o Interventor, deberá dejar evidenciado el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo contrato. Para ello extraerá del Sistema de Seguimiento a la contratación SAP transacción "ZMMPUR179 - Reporte Retenciones por Contrato", el siguiente cuadro como ejemplo, anotando que la "Descripción del indicador" varía según cada contrato:

Descripción Indicador	Valor Retención
Estampilla bienestar Adulto Mayor	0
Estampilla Pro Cultura de Medellín 0,5%	0
Estampilla Universidad de Antioquia	14.006.818
Ret.impto.renta compra bienes Gener 2.5	0

Retención ICA 2*1000 art 54 Acuer 64/12	0
Retención IVA 15% Ley. 1607 de 2012	39.919.432
Tasa Prodeporte Y Recreacion 1.3%	0
Estam.Pro-Innovación	14.006.818
Estam.Justic.Familia	28.013.636
Total general	0

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

- **Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Este cuadro aplica para contratos con solidaridad laboral alta, debe contener el resumen de los datos, los cuales deben estar validados como pagados en cada planilla y verificados por el gestor administrativo asignado como apoyo a la supervisión).**

  No aplica para el presente contrato

- **Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.**

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
04/03/2025	Hasta 28/02/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
10/04/2025	Hasta 31/03/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal
15/05/2025	Hasta 30/04/2025	ZULIMA LOPEZ ARANGO T.P. 151637 – T Revisor Fiscal

- **Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín (Cuando aplique)**

  No aplica a la fecha.

- **Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación, estos son:**

suministro de bienes muebles, manuales, garantías, estudios, diseños, planos, registros fotográficos, publicaciones, entre otros, esta gestión consiste: (cuando aplique).

No aplica, porque a la fecha no se han adquiridos bienes en la ejecución del contrato.

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato. (cuando aplique).**

  A la fecha no se han realizado modificaciones al contrato.

- **Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista (enlace) como del contratante (supervisor) y sus periodos de cobertura respectivamente.**

  Por parte de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, para el día 19 de febrero de 2025, desde el nivel directivo de la Secretaría de Turismo y Entretenimiento, deciden hacer cambios en la supervisión en el contrato, así:

  - Melitza Bogallo Cañas, supervisora titular contrato en remplazo de Paula Andrea Duque Sanclemente
  - Luz Helena Martinez Cuello, supervisora Suplente en el contrato, en remplazo de María Fernanda Gutiérrez foronda.
  - Paula Andrea Duque Sanclemente, supervisora de apoyo

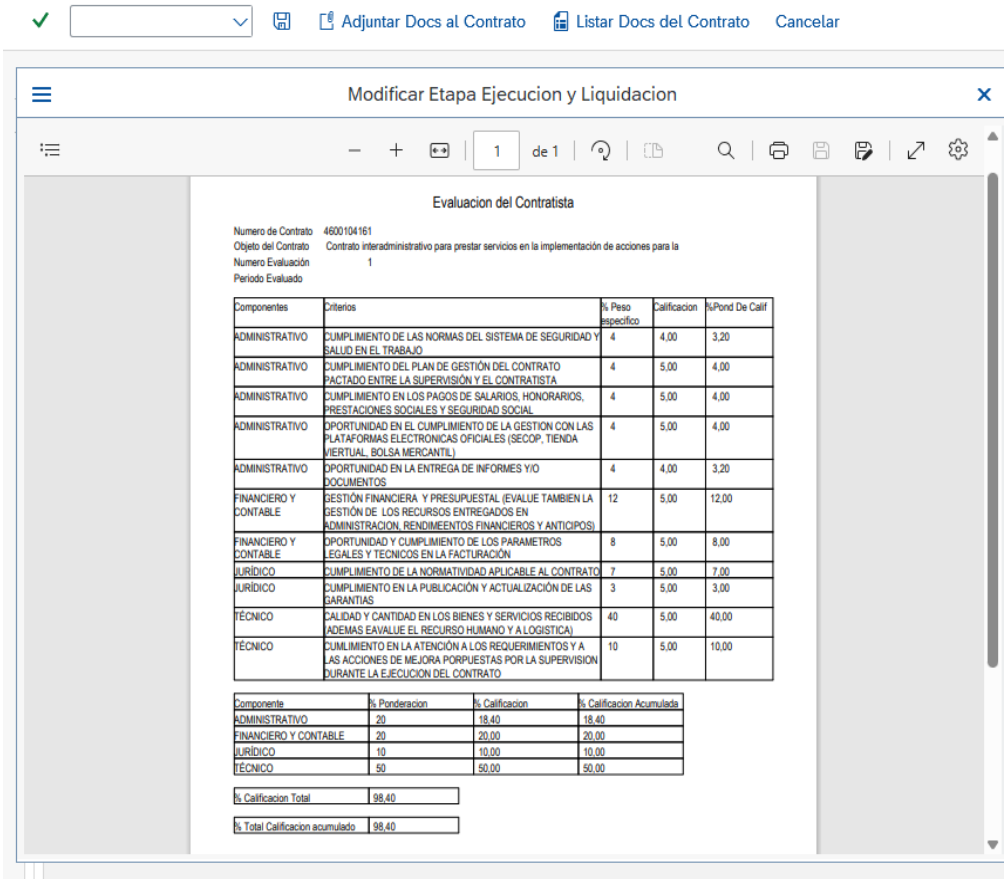
- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación (incluir la información de los riesgos descritos en el pliego de condiciones según el caso y la forma en que fueron superados o si se llevó a cabo alguna aplicación de garantías).**

  A la fecha en la ejecución del contrato no se han presentado riesgos que puedan afectar la buena ejecución del mismo.

- **Informe de la gestión realizada de contratos de comodato (Cuando en un contrato marco se desprende un contrato de comodato ya sea de un bien inmueble o de bienes muebles, se debe registrar toda la información que se desprenda de este detallando el seguimiento y el cumplimiento de este cuando sea el caso).**

  No aplica al presente contrato.

- **Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar. (Este se realiza conforme a lo acontecido en el periodo reportado).**



Evaluacion del Contratista

Numero de Contrato 4600104161
Objeto del Contrato Contrato interadministrativo para prestar servicios en la implementación de acciones para la
Numero Evaluación 1
Periodo Evaluado

Componentes	Criterios	% Peso especifico	Calificacion	%Pond De Calif
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	4	4,00	3,20
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GESTIÓN DEL CONTRATO PACTADO ENTRE LA SUPERVISIÓN Y EL CONTRATISTA	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	CUMPLIMIENTO EN LOS PAGOS DE SALARIOS, HONORARIOS, PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN EL CUMPLIMIENTO DE LA GESTION CON LAS PLATAFORMAS ELECTRONICAS OFICIALES (SECOP, TIENDA VIERTUAL, BOLSA MERCANTIL)	4	5,00	4,00
ADMINISTRATIVO	OPORTUNIDAD EN LA ENTREGA DE INFORMES Y/O DOCUMENTOS	4	4,00	3,20
FINANCIERO Y CONTABLE	GESTIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL (EVALUE TAMBIEN LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACION, RENDIMEENTOS FINANCIEROS Y ANTICIPOS)	12	5,00	12,00
FINANCIERO Y CONTABLE	OPORTUNIDAD Y CUMPLIMIENTO DE LOS PARAMETROS LEGALES Y TECNICOS EN LA FACTURACIÓN	8	5,00	8,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE AL CONTRATO	7	5,00	7,00
JURÍDICO	CUMPLIMIENTO EN LA PUBLICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS GARANTIAS	3	5,00	3,00
TÉCNICO	CALIDAD Y CANTIDAD EN LOS BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS ADEMAS EAVALUE EL RECURSO HUMANO Y A LOGISTICA)	40	5,00	40,00
TÉCNICO	CUMLIMIENTO EN LA ATENCIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y A LAS ACCIONES DE MEJORA PORPUESTAS POR LA SUPERVISION DURANTE LA EJECUCION DEL CONTRATO	10	5,00	10,00

Componente	% Ponderacion	% Calificacion	% Calificacion Acumulada
ADMINISTRATIVO	20	18,40	18,40
FINANCIERO Y CONTABLE	20	20,00	20,00
JURÍDICO	10	10,00	10,00
TÉCNICO	50	50,00	50,00

% Calificacion Total	98,40
% Total Calificacion acumulado	98,40

Evaluación Sap

- **Informe sobre si fue auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados. Incluir la información de en qué se fundamentó la solicitud y sus resultados o compromisos, porcentaje de cumplimiento por periodo.**

A la fecha el contrato no ha sido auditado.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- **Relación de la Imputación del gasto (información establecida desde el contrato, se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR027C - Rendición de la Cuenta por Contrato)**

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal (Pedido)
110070125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110000125	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574
110A30225	75300000	2320202009	240278	4000120362	50101206	4800015574

- **Relación de los pagos realizados (tenga en cuenta si existen, anticipos, pagos anticipados, pagos por recursos a administrar, honorarios. se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR029 - Historial de Pagos del Contrato); se relacionan de manera acumulativa:**

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4800015574	FE1599	28/03/2025	5105610146	1.666.811.367

- **Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos: insertar el informe que se obtiene del reporte que se origina con la transacción SAP ZMMPUR189 - Informe financiero de contratos. (Estas cifras representan el acumulado de la ejecución del contrato por proyectos):**

Contrato	Registro Presupuestal (Pedido)	Grupo de compras	Denominación Grupo de Compras	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto por pedido	Valor Facturado por proyecto del pedido	Saldo por proyecto del pedido
4600104161	4800015574	244	Turismo y Entretenimiento	240278	FORTALECIMIENTO-DE LA PROMOCIÓN Y MERCADEO DEL DISTRITO	$7.334.056.839	$1.666.811.367	$5.667.245.472

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Valor del Contrato	$8.334.056.838
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$8.334.056.838
Pagos Realizados (Acumulado)	$1.666.811.367
Pago autorizado del mes de febrero	$0
Pago autorizado del mes de marzo	$1.666.811.367
Porcentaje de ejecución financiera	20%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

N/A

- **Relación de <u>la ejecución</u> de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)**

  NA

- **Relación de los pagos de honorarios causados contra ejecución de los recursos entregados para administración (aplica para contratos interadministrativos y de administración delegada)**

  NA

- **Relación de las amortizaciones por anticipos de acuerdo con el plan de inversión de anticipos y facturación (cuando es el caso)**

  NA

- **Relación de los pagos anticipados (cuando es el caso)**

  NA

- **Relación de los informes de ejecución de recursos (aplica para contratos interadministrativos y de Mandato, esta relación debe ser validada por contabilidad del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, soportada con la facturación respectiva y con el formato oficial, además tenga en cuenta que se presenta trimestralmente).**

  NA

- **Relación de los informes de reintegros financieros (cuando es el caso, tenga en cuenta los documentos soporte para realizar esta gestión: formato oficial, relación del periodo liquidado con los respectivos extractos bancarios y los comprobantes del pago efectuado al Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, con el sello de la entidad bancaria).**

  NA

4. INFORME JURÍDICO:

- **El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción; relatar en forma clara y completa las reclamaciones, controversias y acuerdos entre las partes, teniendo presente el concepto de la reclamación y la cuantía. También debe dejarse claro, la disponibilidad de recursos para el pago de dichas reclamaciones y a partir de qué momento se efectuará su pago. (cuando aplique)**

  Al momento del presente informe de supervisión, no se ha presentado proceso sancionatorio ni derecho de contradicción.

- **Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes (según cada caso y presentar el detalle de la gestión, estado y seguimiento respectivo). Cuando aplique**

  Al momento del presente informe de supervisión, no se han presentado multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- **Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas.**

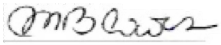
  La FUNDACIÓN GREATER MEDELÍN CONVENTION & VISITORS BUREAU presentó la Póliza N° 4211110, que avala el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato y que a la fecha se encuentran vigentes.

Centro Administrativo Distrital – CAD – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A NIT 890.903.407-9	4211110	Calidad	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Cumplimiento	12–FEB–2025	30–ABR–2025	12- ABR -2026	$833.405.684
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	12–FEB–2025	31–DIC–2027	12- DIC -2028	$416.702.842

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor y/o Interventor presenta el informe de las actividades realizadas en el periodo de abril de 2025.

Atentamente,



Melitza Bogallo Cañas
Supervisor



Simón Andrei Cerón Mesa
Apoyo administrativo, financiero y contable



Elizabeth Arenas Villa
Apoyo jurídico a Supervisión