Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
Lilliam Guarnizo Rojas	CC	52202042

7. Objeto del contrato	8. Lugar de ejecución	
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.	CAQUETÁ -	*A-ETCR AGUA BONITA - MUNICIPIO DE LA MONTAÑITA*
	GT-CAQUETÁ	

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adicciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	**Acompañamiento a la Población Sujeto de Atención de la ARN – Junio 2025:** Total de personas activas 44: 14 son mujeres y 30 son hombres, No se registra población OSIGD. Enfoques diferenciales: se identificaron 5 personas: 2 mayores de 60 años y 3 menores de 60 años con discapacidad. Pertenencia étnica: 14 personas se auto reconocen como indígenas, pertenecientes al Cabildo Multiétnico CAMUPA: 3 mujeres y 10 hombres; 1 hombre afrocolombiano. Personas con discapacidad: 15 personas presentan algún tipo de discapacidad física, visual o psicosocial: 10 personas cuentan con certificado de discapacidad, 5 personas en proceso de certificación y 2 personas sin interés de certificarse en el momento por motivos labores. No hay población asignada con Ciclo Inicial. (INSUMO OBLIGACIÓN 1)
1		**Si**	**Acompañamiento Individual con enfoque diferencial:** *14/06/2025 – Se realizó atención a firmante de estrategia AUTOSAR AI 067 con código A067_ C4 y con código 1.3.7.1.1.2 sobre socialización suministro económico y uso adecuado, responsabilidades parentales frente al cuidado y sostenimiento de hijos e hijas o personas dependientes, seguridad alimentaria y sostenimiento de los hijos e hijas o personas dependientes. *19/06/2025 – Se coordinó atención a firmantes, socialización de Resolución 1797 de 2023 (Suministro Económico de Alimentación y su adecuado uso. Código de atención 1.3.7.1.1.2 y Edu-7. **Acompañamiento individual y solicitud de traslado interno:** *20/06/2025 – Atención individual a firmante, diligenciando el instrumento de caracterización en el ARPA, tomándole dos códigos al inicio del ejercicio D899_CARACT_1 y al terminar el instrumento el código D899_CARACT. Se realizó la pedagogía para la formulación del Plan individual de reincorporación y se registró la actividad PED-PRI. Se inicia formulación del plan individual de reincorporación con código FORM-PRI.
1		**Si**	Se cargó en plataforma SIRR caracterización y horizonte. Se solicitó traslado interno por cambio de residencia del firmante. **Reuniones individuales y Grupal:** Se realizaron atenciones individuales a firmantes que recibieron ATI a proyectos productivos códigos de atención ATI (2.1.1.1.2.1 y 2.1.1.1.2.2). El 21 de junio Sesión grupal en AETCR Agua Bonita con los firmantes faltantes, donde se socializó la Resolución 1797 de 2023 sobre el Suministro Económico de Alimentación (beneficiarios, requisitos y valores adicionales), espacio de reflexión sobre el adecuado uso del SEA, responsabilidades parentales frente al cuidado y sostenimiento de hijos e hijas o personas dependientes) asistencia registrada 1.3.7.1.1.2. Participó la Enlace de Género ARN, exaltando participación de mujeres firmantes que participaron en Escuela política para mujeres en el marco del convenio ARN-Ruta pacífica, entregó certificados y cartillas.
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	**Actualización información Formas asociativas:** ***ASOMUDIPAZ "Asociación de Mujeres Diseñadora de Paz":** constituida el 18 de agosto del 2021, conformada por 10 personas: 7 activos en proceso de reincorporación, (5 mujeres y 2 hombres) y 3 personas de comunidad (2 mujeres y 1 hombre). 1 mujer en órganos administrativos, presidente de la FA. Enfoques diferenciales: 4 personas firmantes: (2 mujeres y 2 hombres) se auto reconocen con discapacidad, 1 hombre firmante se auto reconoce como indígena y hace parte del cabildo indígena CAMUPA, no hay población afrodescendiente, ni OSIGD vinculada a la FA. ***TURIPAZ - "Turismo Integral para la Paz S.A.S:** Constituida el 26 de mayo del 2022. conformada por 10 personas: 5 mujeres (1 mujer en órganos de administración) y 5 hombres. Enfoques diferenciales: 3 personas firmantes: (2 mujeres y 1 hombres) se auto reconocen como indígenas y hacen parte del cabildo indígena CAMUPA. *El 03 y 04 de junio participé en transferencia pedagógica y metodológica para adecuada implementación del PRI, con UTR y Subdirección Territorial – ST. Para cumplimiento efectivo de política pública del proceso de reincorporación.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*

2		**Si**	Se realizó apropiación de métodos operativos de los planes colectivos y las AERC y proyección de la socialización de los planes colectivos de reincorporación realizada para junio con la FA por parte del profesional de procesos I. *El 19 de julio del 2025, se concertó con los RL de las FA ASOMUDIPAZ y TURIPAZ y ASMUPROPAZ reunión presencial para el 25 de julio a las 09:00 a.m. con los socios y/o miembros de la FA y los Orientadores de ARN, para socializar las ventajas y beneficios al formular el plan de reincorporación colectivo. Se concertó con los demás facilitadores del AETCR Agua Bonita, enviar correo de confirmación a todos los miembros y RL de las FA y cooperativa COOMBUVIPAC. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 2/Evidencia_Correo_Socialización_Planes_Colectivos. *Se verificó que la base Excel con información de las FA AETCR, actualizada a junio 2025. *Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 2/Formas_Asociativas_AETCR_Junio*
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	**Si**	**1.Apoyo en gestión salud para población en reincorporación:** El 12 de junio se realizó apoyo a firmante (madre del firmante) con proyección de petición a la NUEVA EPS, solicitando urgente rectificación de orden médica y autorización inmediata de examen diagnóstico de procedimiento médico para Litotripsia Intraductual por Colendoscopia con Colangioscopia Peroral – Spyglass, por cuanto la orden refería otro examen médico que no era el ordenado por el médico especialista. Se apoyo al mismo firmante con proyección de petición para la UPN, solicitando velicación, liquidación del pago de viáticos correspondientes a una comisión de enero. Facilitando el acceso a servicios de salud, y garantizando los derechos del firmante y su familia. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 3/ Evidencia_Apoyo_Proyeccion_Peticiones **2. Mesa de trabajo con las secretarias municipales de La Montañita:** El 05 de junio participé en la segunda mesa de trabajo MMR. Temas: Articulación entre las acciones del plan de acción municipal y el PRI, con el objetivo de gestionar la oferta municipal. Lo cual promueve
3		**Si**	la gestión de oferta pública para la población en reincorporación, abordando enfoques diferenciales. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 3/ Reporte de Eventos GT Caquetá - 2_Reunion_Revision_Plan_Acción_PRI_20250605 **3. Visita de la secretaria Departamental viabilidad ampliación Puesto de Salud:** El 09 de junio del 2025, acompañé en la visita a las firmantes asignadas y apoyé en la construcción de propuestas de mejoramiento en la adecuación del puesto salud. Realicé el registro fotografico de la visita. El equipo estuvo conformado por un ingeniero civil y equipo técnico de energías solares de la Gobernación del Caquetá, quienes realizaron el estudio de viabilidad de adecuación y/o construcción del Puesto de Salud en el AETCR Agua Bonita, evaluando las condiciones actuales de la estructura. Se consideró la posibilidad de realizar la construcción en el terreno donado por la cooperativa. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 3/ Reporte de Eventos GT Caquetá - Visita_Secretaria_Salud_Departamental

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*

3		**Si**	**4. Levantamiento topográfico del área actual CDI:** Los días 10 y 11 de junio del 2025, se realizó acompañamiento, guía y registro fotografico, suministrando información necesaria para las arquitectas del equipo técnico de Nivel Central, en la medición topográfica del área del actual CDI, para la convocatoria de ampliación del CDI con Kusanone, que genere mayor capacidad estudiantil (de 15 a 30 NN), mejoré el acceso a la educación, fortaleciendo derechos y capacidades para los hijos e hijas de los firmantes y comunidad. Se acompañó al equipo ubicado en el restaurante del AETCR Agua Bonita, en la toma de puntos de referencia para el vuelo con dron de cartografía digital. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 3/ Reporte de Eventos GT Caquetá - Levantamiento_Topografico_CDI **5. Levantamiento topográfico del área AETCR Agua Bonita:** Los días 19 y 20 de junio, Junto con los compañeros facilitadores del AETCR, nos distribuimos para realizar el acompañamiento y registro fotografico al equipo técnico de Nivel Central. El primer punto (waypoint) se ubicó al frente de la Cooperativa donde inició la marcación para medición de áreas de diagnostico preliminar para la consolidación el AETCR Agua Bonita, con sobrevuelo de dron se realizaron levantamientos topográficos y cartografía digital. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 3/ Reporte de Eventos GT Caquetá - Levantamiento_Topografico_AETCR

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*

4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	**1)Reincorporación Política:** **1.Articulación del Plan de Acción municipal con el PRI:** El (05/06/2025) se participó en la segunda mesa de trabajo con los secretarios de Gobierno, Planeación, Salud, Integración social, coordinando las acciones articulables entre el Plan de Acción municipal y las acciones priorizadas por los firmantes del PRI, asegurando alineación con: las metas del cuatrienio y las demandas de la población en proceso de reincorporación, esto como uno de los compromisos adquiridos en la primera sesión de la Mesa Municipal de Reincorporación de La Montañita. Se definieron acciones concretas articuladas entre PRI y Plan Municipal, priorizando áreas como: vinculación de personas en reincorporación, FA y Cooperativas a mercados campesinos y stand gratuitos en ferias nacionales e internacionales organizadas; Incluir PER en campañas de salud pública; presupuesto PIC para población firmante para campañas y acciones de prevención y promoción de salud; Considerar un listado de segunda opción para adjudicación de viviendas; Apoyar desde la administración municipal en actividades culturales y deportivas, previa solicitud escrita a secretaria integración social; espacio abierto de participación radial para firmantes, ARN, Fuerza Pública y comunidad en general en la emisora La Montañita Stereo para abordar temas de prevención y superación de la estigmatización. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 4/Reporte de Eventos GT Caquetá - 2_Reunion_Revision_Plan_Acción_PRI_20250605
4		Si	**2. Participación en reunión virtual planeación acciones políticas:** El 12/06/2025 se participó en la reunión virtual de planeación reincorporación política y económica. Temas: Revisión del estado actual de las acciones contempladas en los Planes Individuales de Reincorporación. Analizar las evidencias registradas en la matriz de seguimiento; Planificar de forma anticipada los encuentros con los firmantes identificando: acciones prioritaria a adelantar, requisitos a cumplir, estrategia para garantizar el avance de los plazos establecidos. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 4/ Evidencia_Planeación_Acciones_Politicas
4		Si	**2)Reincorporación Social:** **1. Aplicación Instrumento en ARPA:** (05/06/205) Envié correo informando el cumplimiento del 100% de la aplicación del instrumento de encuesta NECESIDADES EDUCATIVAS DE HIJOS E HIJAS Y DEPENDIENTES DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACION, registrados en los grupos familiares del SIRR de PER. **2. Verificación de cumplimiento ingreso básico:** El 10 de junio se verificaron los criterios para ingreso básico (AUTO SAR AI 067), de firmante código SIRR JH-60-01584-01, confirmando con correo electrónico a Profesional Orientadora de Facilitadores el cumplimiento de los requisitos para el pago de junio 2025. En línea con la acción 2.4.1.1.1 (Garantizar el acceso a la asignación mensual y suministro económico de alimentación. **3. Asamblea Nacional Firmantes étnicos (ANFECP):** Del 09 al 12 de junio acompañé en sesiones plenarias a firmantes étnicos en la implementación de estrategias reincorporación integral, articuladas con el PRI y PEA.
4		Si	Se identificaron barreras en la implementación del PRI y PEA como: falta de adaptación cultural, limitaciones presupuestales y guía con enfoque étnico. **3) Reincorporación Económica:** **1.Revisión base de Proyectos Productivos:** El 09/06/2025, se verificó en base de datos, para el mes de junio estaba programado el séptimo seguimiento del PRE-PP-37361, denominado "El Punto del Sabor", el proyecto recibió acompañamiento y ATI en el marco del convenio ARN-PNUD, el firmante participó en dos talleres de empoderamiento denominado "tu emprendimiento", adquiriendo herramientas que implementará en su negocio. **2. Programación Reunión Socialización Planes Colectivos de Reincorporación:** (19/06/2025) se concertó con los RL de las FA ASOMUDIPAZ, ASMUPROPAZ y TURIPAZ reunión presencial para el 25 de julio a las 09:00 a.m. con los socios y/o miembros de las FA y los Orientadores de ARN, para socializar las ventajas y beneficios al formular el plan de reincorporación colectivo. Se coordinó con el equipo de facilitadores del AETCR Agua Bonita, envió de un correo confirmación a todos los miembros y RL de las formas asociativas y cooperativa COOMBUVIPAC.

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
721 - 2025	Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*

4		**Si**	**4)Reincorporación Comunitaria:** **1.Taller de Prevención contra la Estigmatización "En Sus Zapatos"**: El 11 de junio de 2025, se coordinó con representantes de la Mesa de Víctimas la realización del "Taller de Prevención contra la Estigmatización – En tus Zapatos", en el marco de la Estrategia de Prevención y Superación de la Estigmatización 2025, la cual fue liderada por profesional de seguimiento y facilitadores de la Montañita y el AETCR Agua Bonita de la ARN. **2.Participación en reunión virtual estrategia prevención y superación de la estigmatización "En sus Zapatos":** El 13 de junio del 2025 se participó en la socialización a cargo de la Orientadora comunitaria y el Profesional de seguimientos, de la guía metodológica y línea estratégica para el correcto desarrollo del taller "En Sus Zapatos": 1. Presentación de imágenes recurso didáctico; Actividad interactiva para reflexión, Historia de vida de Firmante invitado; Juego de roles. Garantizando la correcta aplicación de la estrategia, siguiendo los pasos metodológicos establecidos
4		**Si**	**3.Participación en reunión estrategia de arte y cultura:** El 17 de junio se participó en reunión con la corporación EL EJE para apoyo con cuatro talleres y curso virtual de 20 horas, como fortalecimiento a las expresiones culturales y deportivas del AETCR Agua Bonita.
5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	**Si**	**1.Seguimiento a Proyecto Productivo:** El 24 de junio del 2025 se realizó el séptimo seguimiento al proyecto productivo PRE-PP-37361, denominado "El Punto del Sabor", proyecto que recibió acompañamiento y asistencia técnica en el marco del convenio ARN-PNUD, donde el firmante participó en dos talleres de empoderamiento denominado "tu emprendimiento", en los cuales el participante adquirió herramientas que ya está implementando en su negocio. El cual se diligenció en SIRR y se cargó en Equipo/BIE_PRE_BES/Seguimientos PRE 2020_2021_2022_2023_ESTE ES/PRE-PP-37361. **2.Revisión de la base 6.1.1. Seguimiento PRE Individuales del 31 de mayo 2025:** El 09/06/2025, revisión de base de datos, confirmando que, para junio se encontraba programado el séptimo seguimiento al proyecto productivo PRE-PP-37361. Se verificó en la base que no hubo seguimientos próximos a vencer o atrasados. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 5/Revision_Base_Seguimiento_20250609.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
721 - 2025		Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*		
	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	**Si**	*En junio se registró información de 44 personas en estado activo, a la fecha se ha atendido 100% de la población asignada, se realizó atención psicosocial presencial y se tomó asistencia con código 1.3.7.1.1.2., Suministro Económico Alimentario, se verificó el cargue de las mismas en SIRR. También se realizó cargue de asistencia con códigos 2.1.1.1.2.1, 2.1.1.1.2.2., del plan de acompañamiento y Asistencia Técnica Integral con PNUD a dos firmantes y con FAO a otros dos. * Se cumplió el 100% de aplicación instrumento en ARPA de la encuesta NECESIDADES EDUCATIVAS DE HIJOS E HIJAS Y DEPENDIENTES DE PERSONAS EN PROCESO DE REINCORPORACION, registrados en grupos familiares del SIRR de personas en proceso de reincorporación. *Se atendió a firmante de traslado externo del GT Huila, con las siguientes actividades: 1) Se tomó el código D899_CARACT_1 en ARPA. 2)Se diligenció junto con el firmante el instrumento de caracterización de la población en ARPA. 3) Se tomó el código D899_CARACT. 4)Se tomó el código PED-PRI (Pedagogía en su formulación). 5)Se tomó el código FORM-PRI (Inició formulación del PRI). 6)Se realizó y cargó caracterización y horizonte en SIRR.
6			
		Si	*Se verificó el módulo PQRSD del SIRR, donde no se evidencia asignación de peticiones, quejas o reclamos en el mes de junio del 2025. *Durante este periodo, no se generaron casos de gestión interna.
6			
	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	**Si**	**1.Métodos Operativos implementados:** -En junio de 2025, se revisaron documentos IR-M-08, como instrumentos para la formulación, seguimiento y evaluación de Planes Individuales de Reincorporación: (Manual_Formulación_Seguimiento_Evaluación_Planes_Reincorporación_Individual_V2) -Se utilizó información de la caja de herramientas en la WEB, visualizando videos sobre seguimiento a actividades y acompañamiento inicial (pantallas de planes individuales de reincorporación PRI) **2.Actividades realizadas:** - Socializaciones individuales y grupales con la población asignada, asegurando la comprensión y aplicación de los lineamientos de la fase de implementación del PRI. - Carga de reportes de eventos en Teams – SharePoint_General_2025/Reporte Eventos 2025/Junio garantizando trazabilidad y acceso a la información.
7			

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
721 - 2025		Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*		
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	**Si**	**Revisión del Reporte de Desembolsos de Beneficios Económicos SEA:** -Asignación Mensual: De las 44 personas activas, 43 recibieron asignación mensual y 1 persona no cumplió requisito por IBC > 5 SMLMV. -Suministro Económico: De 44 personas asignadas 36 personas activas recibieron suministro económico, las otras 8 no recibieron SEA por no cumplir requisito (IBC mayor a 3SMMLV.) -Beneficios Económicos Adicionales: 13 firmantes recibieron valor adicional por tener hijos menores de 12 años. 5 firmantes recibieron valor adicional por ser persona mayor. No se registra población gestante o lactante en este periodo. -Auxilio Único de Normalización – AUN: Se verificó que los 44 firmantes asignados recibieron el auxilio único de normalización. -Otros Beneficios: *Renta Básica: Se confirmó que las 44 personas recibieron 24 pagos de renta básica, y a la fecha, ninguno continúa recibiendo este beneficio. *Pensión: Los 44 firmantes recibieron el pago correspondiente a la pensión, la cual ya finalizó en su totalidad. La anterior información fue consolidada en la tabla de reporte SEA y enviada por correo electrónico el 17 de junio a la Profesional Orientadora de Facilitadores. Adicionalmente, el reporte fue subido a la carpeta de Teams correspondiente esta obligación. Canal Teams/ARN Caquetá (Florencia)/Contratistas 2025/Lilliam Guarnizo Rojas/6_Junio/2_Soporte actividades contractuales/Obligación 8/Tabla reporte desembolsos beneficios económicos junio y Evidencia_Correo_Reporte_SEA_Junio
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	**Si**	*03/06/2025 y 04/06/2025 – Reunión presencial: Transferencia pedagógica y metodológica para la adecuada implementación del PRI, con la Unidad Técnica de Reincorporación – UTR y Subdirección Territorial – ST. Para el cumplimiento efectivo de la política pública del proceso de reincorporación. Temas: Refuerzo marco normativo (COMPES, Resoluciones); Fases en la implementación de los planes individuales del PRI; Esquema acompañamiento y seguimiento; Pantallas SIRR. Apropiación de métodos operativos de los planes colectivos y las AERC. (Reporte de Evento) *05/06/2025 – Reunión presencial: Mesa de trabajo con las secretarias de gobierno, planeación, Integración social, y salud de la alcaldía municipal de La Montañita, para alinear acciones del PRI con el plan municipal. Temas: Validación acciones de vinculación a mercados campesinos y stand gratuitos para FA en ferias nacionales e internacionales organizadas; Incluir población de reincorporación en campañas de salud pública; presupuesto PIC para población firmante para campañas y acciones de prevención y promoción de salud; Considerar un listado de segunda opción para adjudicación de viviendas.
9		**Si**	Apoyar en actividades culturales y deportivas, previa solicitud escrita a secretaria inclusión; espacio abierto de participación radial en la emisora La Montañita Stereo (abordar prevención y superación de la estigmatización.) *06/06/2025 – Reunión presencial: Segundo circulo de la palabra de la estrategia de cuidado Psicosocial "Cuidándonos para la Paz". Temas: Comunicación asertiva, escucha activa, prácticas de autocuidado y gestión del estrés y se integraron dinámicas lúdicas para interiorización de las actividades desarrolladas. *09/06/2025 – Reunión virtual: Transferencia métodos operativos pedagogía del Acuerdo Final de PAZ. Temas: Se realizó un revisión de los puntos del acuerdo y varias actividades de retroalimentación durante la reunión; se abordó productos de la reincorporación comunitaria (ejes temáticos de Diálogo de para reconciliación de Paz y Prevención y superación de la estigmatización). *09/06/2025 al 12/06/2025 – Reunión presencial: Acompañamiento al encuentro nacional de la Asociación Nacional de firmantes étnicos construyendo paz – ANFECP. Asistió la subdirectora de gestión legal como delegada de la directora Alejandra Miller y el enlace étnico a nivel central.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
721 - 2025		Mensual	*1/06/2025* A *30/06/2025*		
9		**Si**	*10/06/2025 – Reunión virtual: Procedimiento seguimiento y reprogramación de acciones en pantallas SIRR. Temas. Revisión de acciones en proceso de los planes individuales de reincorporación; revisión de las pantallas para realizar el proceso de seguimiento de las acciones programadas para el mes de julio 2025. El código para validar los seguimientos es SEG-PRI. *12/06/2025 – Reunión virtual: Planeación reincorporación política y económica. Temas: Revisión del estado actual de las acciones contempladas en los Planes Individuales de Reincorporación. Analizar las evidencias registradas en la matriz de seguimiento; Planificar de forma anticipada los encuentros con los firmantes identificando: acciones prioritaria a adelantar, requisitos a cumplir, estrategia para garantizar el avance de los plazos establecidos. *13/06/2025 – Reunión virtual: socialización estrategia de prevención y superación de la estigmatización "En sus Zapatos" liderada por GT Caquetá. Tema: Desarrollo del taller "En tus Zapatos" metodología y línea estratégica. 1.Presentación de imágenes recurso didáctico; Actividad interactiva para reflexión, Historia de vida de Firmante invitado; Juego de roles. Garantizando la correcta aplicación de la
9		**Si**	estrategia, siguiendo los pasos metodológicos establecidos *13/06/2025 al 15/06/2025 – Reunión presencial: Foro global de la tierra 2025. Temas: Justicia climática agratia: gobernanza comunitaria para el buen vivir y la reconciliación con la naturaleza; presentación del módelo Educaré; Red de viverismo comunitarios. *17/06/2025 – Reunión virtual: Jornada de orientación y acompañamiento por equipo jurídico de Colpensiones dirigido a profesionales de ARN, en el marco del convenio 124 de 2024 ARN -Colpensiones. Temas: Aspectos normativos de la Ley 2381 de 2024 y sus decretos reglamentarios. *17/06/2025 – Reunión virtual: Se participó en reunión de la estrategia de arte y cultura de La Montañita, con la corporación EL EJE para la realización de cuatro talleres y un curso virtual de 20 horas, como fortalecimiento a las expresiones culturales y deportivas del AETCR Agua Bonita. *17/06/2024 – Reunión Virtual: Introducción de temáticas ecológica y ambientales para incentivar una cultura económica. Objetivo: Concientizar sobre la importancia de la protección de los ecosistemas de la región amazónica y promover el aprovechamiento
9		**Si**	sostenible de sus recursos biológicos, así como destacar el rol crucial de las abejas en el equilibrio ecológico. *18/06/2025 – Reunión virtual: Seguimiento a acciones de salud y protección social en los planes anuales de reincorporación. Objetivo: Realizar seguimiento efectivo a las acciones programadas, verificando su avance y evidencias requeridas según la matriz de monitoreo. Temas: 1. Revisión de acciones en curso (Análisis individual de cada actividad seleccionada; Validación de las evidencias exigidas en la malla de seguimiento. 2. Ajustes: Identificación de acciones pendientes de reprogramación. *19/06/2025 – Reunión virtual: Sensibilización y Pedagogía del GT Caquetá. Objetivo: Fortalecer la confianza entre los GT y los Enlaces de la estrategia, a través de la sensibilización y reflexión del autocuidado y el cuidado de los equipos, reconociendo los factores de desgaste y los factores protectores. *20/06/2025 – Reunión virtual: Transferencia metodológica para la superación de barreras de acceso al mercado laboral. Objetivo: Socializar propuesta metodológica, herramientas y actividades claves que permitan identificar y superar barreras para acceso empleo a firmantes.
9		**Si**	*21/06/2025 – Reunión presencial – Socialización grupal a firmantes del AETCR de la Resolución 1797 de 2023 sobre el Suministro Económico de Alimentación (beneficiarios, requisitos y valores adicionales), un espacio de reflexión sobre el adecuado uso del suministro económico alimentario, responsabilidades parentales frente al cuidado y sostenimiento de hijos e hijas o personas dependientes) Asistencia registrada 1.3.7.1.1.2. Participación de Enlace de Género de la ARN. 24/06/2025 – Reunión virtual: Transferencia metodológica de la Estrategia de Acompañamiento Psicosocial del Programa de Reincorporación Integral. Tema: Acción 1.1.2.1.2. Realizar acompañamiento psicosocial para la construcción de sentido de los PER. 26/06/2025 al 27/06/2025 – Reunión presencial: Jornada de capacitación estrategia AUTOSAR, en la sede GT Caquetá.

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		**2. Informe**	**3. Periodo del informe**	
721 - 2025		Mensual	*1/06/2025*	A *30/06/2025*

10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración	**Si**	**1. Entrega documental a Técnica Documental (Formato FUID):** *Entrega de Seguimiento a Proyecto Productivo: Se envió correo a Técnico II con Formato único de Inventario documental – FUID, en el cual se relaciona el séptimo seguimiento al proyecto productivo PRE-PP-37361.El mismo fue diligenciado en la Plataforma SIRR y cargado en carpeta compartida.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	X	**NO:**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista		**Aprobación supervisión (firma electrónica)**	
Lilliam Guarnizo Rojas Firmado digitalmente por Lilliam Guarnizo Rojas		Angelica Rocio Angel Chates Firmado digitalmente por Angelica Rocio Angel Chates	
Nombre:	LILLIAM GUARNIZO ROJAS	**Nombre:**	ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES
		Cargo:	COORDINADORA ARN GT CAQUETÁ

Fecha	*30/06/2025*

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx