DEAJADO24-1010
AL CONTESTAR CITE ESTE NÚMERO

Bogotá D. C., 25 de octubre de 2024

Doctores:
DIRECTORES SECCIONALES DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL
La ciudad.

Asunto: "*Información de Proyectos a incorporar en el Plan de Mejoramiento y Mantenimiento para la Vigencia 2025"*

Respetados directores seccionales, reciban un cordial saludo,

Con el fin de contar con parámetros que permitan efectuar una distribución de los recursos destinados al mejoramiento y mantenimiento de las sedes para la vigencia 2025, de forma racional, equitativa y basada en parámetros objetivos; requerimos contar con información básica, relevante y soportada para sustentar los proyectos que ustedes consideren prioritarios en sus jurisdicciones.

Con este propósito se creó e implementó el formato F-AGA03- Formato listado de proyectosM y M, el cual se encuentra dentro del proceso de Gestión Administrativa, en el mapa de procesos del Sistema Integrado Gestión y Control de Calidad y del Medio Ambiente SIGMA.

Este formato contiene: tablas de productos y criterios, el cuadro que usualmente se remitía yuna hoja para cada proyecto, como Anexo o soporte informativo de todos y cada uno de los proyectos que se registran en el formato 1. Solicitamos su apoyo diligenciando el cuadro y el anexo por cada proyecto que incorporen en el cuadro.

Es de vital importancia el diligenciamiento completo del formato, incluyendo la información del inmueble a intervenir, la justificación de la necesidad del proyecto al igual que incluir evidencia fotográfica de la necesidad o del espacio a intervenir. Recuerden que deben contemplar la interventoría en los proyectos que así lo requieran, de acuerdo con la normativa vigente y, cuando no se cuente con la experticia técnica para realizar la supervisión, se debe incluir interventoría técnica.

Teniendo en cuenta que la información de este formato es la base para la elaboración de la propuesta de distribución de recursos, **NO se tendrán en cuenta** los proyectos que no incluyan la totalidad de la información requerida en el formato.

En este contexto, se considera pertinente sugerirles las actividades a seguir para la determinación de sus Planes de Mejoramiento y Mantenimiento de la infraestructura de la Rama Judicial (propia o a cargo) conforme al marco de sus respectivas competencias territoriales, así:

A. Referentes de planeación.

Con miras a registrar las acciones que sabemos Ustedes efectúan y con el objetivo de establecer de manera sistemática un análisis de los inmuebles de propiedad de la Rama y aquellos en comodato, respecto de los cuales tenemos la obligación de mantener, sugerimos revisar los siguientes insumos que de manera periódica se elaboran en la entidad, a saber:

1. Revisar los informes de la ARL, para identificar las recomendaciones en materiade infraestructura física, que sea generador de riesgo laboral.
2. Revisar y considerar los Mapas de Riesgo que en materia de infraestructura físicales ha presentado el Corredor de Seguros.
3. **Diagnóstico y priorización del Plan Maestro de Infraestructura compartido desde el mes de septiembre por parte del Grupo de Proyectos Especiales de Infraestructura.**
4. La matriz de protocolo de mantenimiento que deben tener actualizada cada año yque se debe realizar para cada uno de los inmuebles.
5. Establecer aquellas intervenciones ordenadas por autoridad judicial (vía tutela, acción popular, etc.) o administrativa (inspección de trabajo), a las que debemos dar prioridad.
6. Demás criterios que se han considerado por la Seccional como fundamentales o básicos para intervenir un inmueble.

B. Determinación de acciones o ítems

Para cada inmueble que la Seccional determine que debe ser intervenido con recursos de inversión, es necesario identificar de manera agregada o por ítems, las actividades que se desarrollarán en la vigencia 2025, a saber: arreglos de cubierta, impermeabilización placa, arreglo batería sanitaria, cambio red eléctrica, adecuación de oficinas, etc.

Si para estas actividades cuentan con estudios o documentos, deben mencionarlos y pueden ser aportados como anexos al formato.

Los proyectos deben incluir y propender por mejorar el desempeño social y ambiental en la infraestructura de la Rama Judicial. Por tanto, deben considerar los impactos que pueda generar y/o afectar el desarrollo del proyecto, para lo que deben determinar el mapa de riesgos con las acciones o actividades que eliminen o mitiguen los efectos de materializarseel riesgo.

C. Determinación de recursos.

Como es natural, para la distribución de recursos, es necesario conocer las determinantesde mercado y costos aproximados, que se requieren para realizar cada uno de los proyectos; por esa razón es menester conocer o tener de referente información asociada con esos análisis a saber:

1. Los ejercicios de estudio de mercado, cotizaciones, y/o presupuestos, que les permiten solicitar los recursos para adelantar la obra o proyecto.
2. De ser necesario deben determinar el costo de la Interventoría.
3. Establecer si el proyecto requiere recursos de varias vigencias, evento en el que deben indicar los valores a ejecutar en cada una de ellas.

D. Priorización de proyectos a considerar.

Considerando que son las Seccionales quienes conocen las características y realidad de su infraestructura para la prestación del servicio, se considera son ustedes quienes deben priorizar las necesidades a efectos de contar con elementos objetivos para la desagregación de los recursos, de acuerdo con los siguientes criterios:

	CRITERIOS DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS
a.	Diagnóstico Plan Maestro de Infraestructura
b.	Necesidades relacionadas con obras y equipos de transporte requeridos para acceso y circulación de personas con movilidad reducida. Los ascensores yequip que así lo requieran, deben ser debidamente certificados por empresas acreditadas
c.	Obras de mejoramiento de edificaciones y de baterías sanitarias, para redu consumos energéticos y de agua, entre otros. (Luminarias LED, griferías y sistem de bajo consumo, previo análisis de costo-beneficio).
d.	Obras de mejoramiento, mantenimiento y/o impermeabilización de cubiertas,terraz y fachadas para evitar humedades y filtraciones.
e.	Reposición, repotenciación y adquisición e instalación de equipos de a acondicionado.
f.	Adquisición, modernización, repotenciación y/o mejoramiento de instalacione subestaciones eléctricas.
g.	Requerimientos judiciales o de entes de control.
h.	Construcción, modernización, adecuación o mejoramiento de Red ContraIncenc (Normas NSR-10 capítulos K y J).
i.	Estudio de vulnerabilidad y reforzamiento estructural de las edificaciones queasí ameriten, de acuerdo con las normas de sismo resistencia vigentes.
j.	Obras de mejoramiento en edificaciones en municipios alejados y cuyaintervenci histórica ha sido escasa.

Cada Seccional efectuará la priorización de los proyectos que incorpora en su Plan de Mejoramiento de la Infraestructura Física, orden de prioridad que se registra en el formulario que compila la información y en el Anexo con la información relevante de cada Dirección Seccional.

Para la revisión de los proyectos incluidos como priorizados, deberán verificar la herramienta denominada **Protocolo de Mantenimiento**, remitida en la vigencia 2022 y que debe estar actualizada, con el fin de verificar su diligenciamiento y la coherencia entre lo registrado en la herramienta y lo solicitado en este formato.

Se validará que un porcentaje superior al 60% de los recursos priorizados, correspondan a las actividades relacionadas en el Plan Maestro de Infraestructura.

El anteproyecto de distribución de los recursos asignados al Proyecto Global, inscrito en el POAI, dependerá de los proyectos presentados por las Seccionales, los que deben priorizarse por ustedes y presentarse con la información solicitada en los formatos adjuntos.

La información debe allegarse mediante oficio a través del sistema SIGOBIUS mecanismo oficial de recibo de la información y vía correo electrónico a los ingenieros Jairo Calderón Tique y José Fernando García, jcaldeti@deaj.ramajudicial.gov.co y jgarciago@deja.ramajudicial.gov.co, respectivamente, **a más tardar el día 8 de noviembre de 2024**, adjuntando debidamente diligenciados los formatos del cuadernillo Excel adjunto, a saber:

1. Hoja con productos y criterios para determinar los proyectos.
2. Formato 1 Proyectos MyM.
3. Formato 2 Soporte Proyecto, uno para cada proyecto. Incluir fotos y soportes de cada proyecto

En caso de encontrar alguna inconsistencia en el formato o en la información registrada, favor realizar la corrección en el Formato 2, o la aclaración que consideren necesaria en la columna observaciones o en el oficio remisorio.

La Unidad Administrativa estará presta para acompañar este proceso, por lo que de haber alguna inquietud sobre dicho particular podrán comunicarse vía correo eléctrico con los servidores antes mencionados.

La información será recibida en Unidad Administrativa y consolidada por la División de Mejoramiento y Mantenimiento de Infraestructura de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, quien podrá solicitar aclaración o complementación de la información reportada, de considerarlo pertinente.

Agradezco de antemano su atención y oportuna respuesta.

Cordialmente,



MARTHA CATALINA RODRIGUEZ CERVANTES
Directora Unidad Administrativa

CC. Dr. Luis Antonio Suarez Alba, Director Ejecutivo de Administración Judicial (E)
Ing. Carlos Fernando Galindo, Director Coordinación de Seccionales.
Dr. Luis A. Suárez, Director Unidad de Planeación

Elaboró: Jairo Calderón Tique. Director División de Mejoramiento y Mantenimiento de Infraestructura (EF)

Outlook

RE: DEAJADO24-1010 información proyectos mejoramiento 2025

Desde Silvio Villegas Sadder <svillegas@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Fecha Jue 14/11/2024 19:28
Para Jose Fernando Garcia Gomez <jgarciago@deaj.ramajudicial.gov.co>; Jairo Calderón Tique <jcaldeti@deaj.ramajudicial.gov.co>
CC Hernando Dario Sierra Porto <hsierrap@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Coordinador Administrativo - Bolívar - Cartagena <cooradmincgena@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Adolfo Javier Ruiz Montaño <aruizmo@cendoj.ramajudicial.gov.co>

2 archivos adjuntos (1003 KB)

F-AGA-03 - Formato listado de proyectos MyMI - CARTAGENA 2025.v1.xlsx; SOPORTES MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO 2025.rar;

Muy buenas noches, adjunto formatos diligenciados según requerimiento recibido en el oficio del asunto, incluidos presupuestos soportes basados en diagnóstico del Plan Maestro de Infraestructura.

Cualquier duda o información adicional, con gusto les será suministrada.

Cordialmente,

Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
Profesional Universitario Grado 11
Área Administrativa - Seccional Cartagena

Rama Judicial
República de Colombia

De: Jose Fernando Garcia Gomez <jgarciago@deaj.ramajudicial.gov.co>
Enviado: martes, 12 de noviembre de 2024 8:16
Para: Elkin Gustavo Correa Leon <ecorreal@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Hernando Dario Sierra Porto <hsierrap@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Carlos Alberto Rocha Martinez <crocham@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Edwin Riaño Cortes <erianoc@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Mayra Lucia Vieira Cano <mvieirac@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Alfonso Jairo De La Espriella Burgos <aesprieb@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Diana Isabel Bolivar Voloj <dbolivav@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Luis Humberto Paz Timaná <lpazt@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Lucas Ignacio Arbelaez Cifuentes <larbelac@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Pedro Julio Gomez Rodriguez <pgomezro@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Lina Susana Vasquez Millan <lvasquemi@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Walter Enrique Bravo Chamorro <wbravoc@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Maria Claudia Medina Taboada <mmedinat@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Pablo Enrique Huertas Porras <phuertap@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Jose Luis Franco Laverde <jfrancol@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Zulma Milena Rodriguez Vega

<zrodrigv@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Cc: Martha Catalina Rodríguez Cervantes <mcrodrigc@deaj.ramajudicial.gov.co>; Silvio Villegas Sadder <svillegas@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Laura Camila Bedoya Gomez <lbedoyago@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Infraestuctura - Antioquia - Medellín <infraestructuramed@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Fabio Alejandro Florez Castillo <fflorezca@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Coordinación ÁreaAdministrativa - Nariño - Pasto <coordadmpasto@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Ivan Maturana Cordoba <imaturac@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Administrativo - Cauca - Popayán <admcauca@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Lina Maria Meriño De La Rosa <lmerinor@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Luz Yaneth Valencia Gomez <lvalencg@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Carlos Fernando Galindo Castro <cgalindc@deaj.ramajudicial.gov.co>; Infraestructura Administrativa - Meta - Villavicencio <infravcio@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Asunto: DEAJADO24-1010 información proyectos mejoramiento 2025

Buenos días,

El pasado 25 de octubre se solicitó remitir formatos con la información de los proyectos de mejoramiento y mantenimiento priorizados por cada Dirección Seccional, a más tardar el 8 de noviembre de 2024.

A la fecha no hemos recibido la información de las Direcciones Seccionales a su cargo, razón por la cual les reiteramos la solicitud, dado que se debe realizar el análisis de la misma para contar con una distribución de recursos lo antes posible.

La intención de contar este año con la distribución estimada tiene como intención principal que los proyectos puedan estructurarse en los meses que quedan de este año y así lograr adelantar contratación durante el primer trimestre del año 2025.

Quedamos atentos al recibo de la información a más tardar el 14 de noviembre.

gracias

Jose Fernando García Gómez
Director Unidad de Infraestructura

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico contiene información de la Rama Judicial de Colombia. Si no es el destinatario de este correo y lo recibió por error comuníquelo de inmediato, respondiendo al remitente y eliminando cualquier copia que pueda tener del mismo. Si no es el destinatario, no podrá usar su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si es el destinatario, le corresponde mantener reserva en general sobre la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita. Antes de imprimir este correo, considere si es realmente necesario hacerlo, recuerde que puede guardarlo como un archivo digital.

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

FICHA No.1

NECESIDADES DE MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PROPIA AÑO 2025

NIVEL IMPORTANCIA
1. Urgente
2. Menos Urgente
5. Puede Esperar

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DE RECURSOS
1 Planeación 2 Contratación 3 Ejecución

DIRECCIÓN SECCIONAL: CARTAGENA **FECHA:** 14-nov.-2024 **LEER LAS NOTAS EN LA PARTE INFERIOR DEL PRESENTE FORMATO**

No.	SECCIONAL	COORDINACIÓN	DEPARTAMENTO	CÓDIGO MPIO	CIUDAD o MUNICIPIO	CÓDIGO MPO	DIRECCIÓN	Propio	Comodato	EDIFICIO	OBJETO	VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	NIVEL IMPORTANCIA	GASTO RECURRENTE	PRODUCTO	SOPORTES DEL PROYECTO	OBSERVACIONES	2025 Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Año 2025
1	CARTAGENA		BOLIVAR	13	CARTAGENA.	13001	CALLE DEL CUARTEL CARRERA 5 A N° 36 - 127	X		Cuartel del Fijo	Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)	$ 953,444,342		$ 953,444,342	1	SI	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto														
2	CARTAGENA		BOLIVAR	13	CARTAGENA.	13001	CALLE DE LA INQUISICIÓN N° 3 - 49	X		Edificio Kalarari	Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)	$ 674,385,889		$ 674,385,889	1	SI	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto														
3	CARTAGENA		BOLIVAR	13	CARTAGENA.	13001	CALLE 32 N° 10 - 125- Edificio Telecartagena - PH	X		Antiguo Telecartagena	Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)	$ 873,688,200		$ 873,688,200	1	SI	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto														
4	CARTAGENA		BOLIVAR	13	CARTAGENA.	13001	CARRERA 10 B N° 32- 14 BARRIO LA MATUNA	X		Edificio Almirante	Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)	$ 345,249,276		$ 345,249,276	1	SI	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto														
5	CARTAGENA		SAN.ANDRÉS.Y.PROVIDENCIA	88	SAN.ANDRÉS	88001	AVENIDA LOS LIBERTADORES N° 2A-106	X		Palacio de Justicia	Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)	$ 425,029,258		$ 425,029,258	1	SI	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto														
6	CARTAGENA		BOLIVAR	13	CARTAGENA.	13001	CALLE 33 N° 8 - 25 AVENIDA VENEZUELA	X		Tribunal Superior	Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)	$ 935,242,126		$ 935,242,126	1	SI	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto														
7	CARTAGENA		BOLIVAR	88	MOMPÓS	880001	CARRERA 2 A N° 17 A - 01 CALLE REAL DEL MEDIO	X		Mompós	Modulos de oficina, estantería y demás mobiliario para diferentes dependencias y/o inmuebles propios a cargo de la Seccional	$ 602,042,350		$ 602,042,350	1	NO	Despachos judiciales adecuados y dotados	Presupuesto	NECESIDAD PARA DIFERENTES EDIFICACIONES													
							TOTAL SECCIONAL					**$ 4,809,081,441**	**$ 0**	**$ 4,809,081,441**																	

NOTA 1: Atender las Notas registradas en el encabezado de las columnas que deben diligenciar.
NOTA 2: El Formato se debe diligenciar sin combinar celdas. ni modificar la estructura del mismo. junto con el Cronograma de **inversión de recursos.**
NOTA 3: Registrar los proyectos en orden de prioridad, donde el número 1 es el mas importante.
NOTA 4: Diligenciar la hoja "Formato 2 Soportes (x)" para cada uno de los proyectos prioritarios para la Seccional.

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

APROBÓ
CARGO

CÓDIGO	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
F-AGA-03	Comité Operativo del Proceso	CENDOJ-SIGCMA	COMITÉ NACIONAL DEL SIGCMA
VERSIÓN	**FECHA**	**FECHA**	**FECHA**
01	18/05/2022	24/05/2022	26/05/2022

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 1 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	BOLIVAR
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	CARTAGENA.

DIRECCIÓN	CALLE DEL CUARTEL CARRERA 5 A N° 36 - 127	**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Cuartel del Fijo	**Comodato**	0	**Cual**	

Año de Construcción	1,753	**Área del Lote (m2)**	2,432	**No. de Pisos**	4	**Área total construida (m2)**	5,379
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio				**No. de Despachos**	31	**Es Cabecera de Circuito**	
Fecha de la última intervención	31-dic.-2024	**Valor de la última intervención**	$ 52,924,840	**Objeto principal**	Obras de mantenimiento general		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 953,444,342	$ 0	$ 953,444,342	SI	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Mejoramiento general de la edificación, contemplando actividades mantenimiento de fachada, balcones de concreto, cubierta, elementos en madera, adecuaciones eléctricas, hidrosanitarias, entre otros

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

*Diagnostico Plan Maestro de Infraestructura
*Mal estado de las instalaciones;
*Evitar el deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
*Controlar riesgo de caída de elementos en concreto

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Beneficios:
*Evitar el continuo deterioro de las estructuras y reducir las posibilidades de generar mayores inversiones en el futuro;
*Brindar espacios y ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de los trabajadores y los usuarios de esta sede;

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

	PRESUPUESTO		

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1			
2			
3			
4			
5			

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Obras de mejoramiento general	$ 953,444,342
2		$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 953,444,342

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 2 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	BOLIVAR
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	CARTAGENA.

DIRECCIÓN	CALLE DE LA INQUISICIÓN N° 3 - 49	**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Edificio Kalarari	**Comodato**	0	**Cual**	

Año de Construcción	1,783	**Área del Lote (m2)**	429	**No. de Pisos**	3	**Área total construida (m2)**	1,244
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio				**No. de Despachos**	6	**Es Cabecera de Circuito**	
Fecha de la última intervención	31-dic.-2024	**Valor de la última intervención**	$ 62,037,631	**Objeto principal**	Reparación y mantenimiento general		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 674,385,889	$ 0	$ 674,385,889	SI	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Mejoramiento general de la edificación, contemplando actividades mantenimiento de fachada, balcones de concreto, cubierta, elementos en madera, adecuaciones eléctricas, hidrosanitarias, entre otros

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

*Diagnostico Plan Maestro de Infraestructura
*Mal estado de las instalaciones;
*Evitar el deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
*Controlar riesgo de caída de elementos en concreto

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Beneficios:
*Evitar el deterioro de las estructuras y reducir las posibilidades de generar mayores inversiones en el futuro;
*Brindar espacios y ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de los trabajadores y los usuarios de esta sede;

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

	Presupuesto		

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1		dd-mm-aa	$ 0
2		dd-mm-aa	$ 0
3		dd-mm-aa	$ 0
4		dd-mm-aa	$ 0
5		dd-mm-aa	$ 0

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Obras de mejoramiento general	$ 674,385,889
2		$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 674,385,889

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 3 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	BOLIVAR
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	CARTAGENA.

DIRECCIÓN	CALLE 32 N° 10 - 125- Edificio Telecartagena - PH	**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Antiguo Telecartagena	**Comodato**	0	**Cual**	

Año de Construcción	1,975	**Área del Lote (m2)**	419	**No. de Pisos**	5	**Área total construida (m2)**	1,672
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio				**No. de Despachos**	16	**Es Cabecera de Circuito**	
Fecha de la última intervención	31-dic.-2020	**Valor de la última intervención**	$ 77,143,444	**Objeto principal**	Reparación y mantenimiento general		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 873,688,200	$ 0	$ 873,688,200	SI	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Mejoramiento general de la edificación, el cual contempla actividades como reemplazo de cielo raso, cambio de pisos, suministro e instalación de luces y pintura.

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

*Diagnostico Plan Maestro de Infraestructura
*Mal estado de las instalaciones;
*Evitar el deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
*Controlar riesgo de caída de elementos en concreto

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Beneficios:
*Evitar el deterioro de las estructuras y reducir las posibilidades de generar mayores inversiones en el futuro;
*Brindar espacios y ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de los trabajadores y los usuarios de esta sede.

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

	Presupuesto		

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1		dd-mm-aa	$ 0
2		dd-mm-aa	$ 0
3		dd-mm-aa	$ 0
4		dd-mm-aa	$ 0
5		dd-mm-aa	$ 0

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Obra de construcción, adecuación, remodelación, etc	$ 873,688,200
2		$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 873,688,200

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 4 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	BOLIVAR
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	CARTAGENA.

DIRECCIÓN	CARRERA 10 B N° 32- 14 BARRIO LA MATUNA	**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Edificio Almirante	**Comodato**	0	**Cual**	

Año de Construcción	1,975	**Área del Lote (m2)**	206	**No. de Pisos**	5	**Área total construida (m2)**	642
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio				**No. de Despachos**	11	**Es Cabecera de Circuito**	
Fecha de la última intervención	31-dic.-2024	**Valor de la última intervención**	$ 25,534,000	**Objeto principal**	Matenimiento general		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 345,249,276	$ 0	$ 345,249,276	SI	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

*Mejoramiento general de la edificación, el cual contempla actividades como, remodelación de baños, luminarias, redes, pintura, entre otros

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

*Diagnostico Plan Maestro de Infraestructura
*Mal estado de las instalaciones;
*Evitar el deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
*Controlar riesgo de caída de elementos en concreto

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Beneficios:
*Evitar el deterioro de las estructuras y reducir las posibilidades de generar mayores inversiones en el futuro;
*Brindar espacios y ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de los trabajadores y los usuarios de esta sede.

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

	PRESUPUESTO		

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1		dd-mm-aa	$ 0
2		dd-mm-aa	$ 0
3		dd-mm-aa	$ 0
4		dd-mm-aa	$ 0
5		dd-mm-aa	$ 0

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Presupuesto	$ 345,249,276
2		$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 345,249,276

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 5 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	SAN.ANDRÉS.Y.PROVIDENCIA
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	SAN.ANDRÉS

DIRECCIÓN	AVENIDA LOS LIBERTADORES N° 2A- 106		**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Palacio de Justicia		**Comodato**	0	**Cual**	
Año de Construcción		**Área del Lote (m2)** 335	**No. de Pisos**	4	**Área total construida (m2)**	1,340
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio			**No. de Despachos**	14	**Es Cabecera de Circuito**	
Fecha de la última intervención	31-dic.-2024	**Valor de la última intervención** $ 68,785,400	**Objeto principal**	Mantenimiento general de la edificación		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 425,029,258	$ 0	$ 425,029,258	SI	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Mejoramiento general de la edificación, contemplando actividades mantenimiento de fachada, cubierta, elementos en madera, adecuaciones eléctricas, hidrosanitarias, entre otros

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

*Diagnostico Plan Maestro de Infraestructura
*Mal estado de las instalaciones;
*Evitar el deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
*Controlar riesgo de caída de elementos en concreto

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Mejorar el estado de las instalaciones, brindando espacios de calidad para los trabajadores y usarios de esta sede.
Mejorar la conectividad en la sede aumentando la productividad de los empleados de esta sede.

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

Presupuesto	

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1		dd-mm-aa	$ 0
2		dd-mm-aa	$ 0
3		dd-mm-aa	$ 0
4		dd-mm-aa	$ 0
5		dd-mm-aa	$ 0

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Presupuesto	$ 425,029,258
2		$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 425,029,258

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 6 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	BOLIVAR
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	CARTAGENA.

DIRECCIÓN	CALLE 33 N° 8 - 25 AVENIDA VENEZUELA	**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Tribunal Suoerior	**Comodato**	0	**Cual**	

Año de Construcción	1,973	**Área del Lote (m2)**	3,691	**No. de Pisos**	3	**Área total construida (m2)**	4,261
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio				**No. de Despachos**	25	**Es Cabecera de Circuito**	
Fecha de la última intervención		**Valor de la última intervención**	$ 376,705,629	**Objeto principal**	Mantenimiento general de la edificación		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 935,242,126	$ 0	$ 935,242,126	SI	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Mejoramiento y mantenimiento general de la Edificación (incluye Sistema arquitectónico, Sistema estructural, Sistema redes secas, Instalaciones hidráulicas, Redes de desagüe, Redes de protección contra incendios)

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

Mejoramiento general de la edificación, contemplando actividades mantenimiento de fachada, cubierta, elementos en madera, adecuaciones eléctricas, hidrosanitarias, entre otros

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

*Diagnostico Plan Maestro de Infraestructura
*Mal estado de las instalaciones;
*Evitar el deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
*Controlar riesgo de caída de elementos en concreto

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Beneficios:
*Evitar el deterioro de las estructuras y reducir las posibilidades de generar mayores inversiones en el futuro;
*Brindar espacios y ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de los trabajadores y los usuarios de esta sede.

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

	Presupuesto		

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1		dd-mm-aa	$ 0
2		dd-mm-aa	$ 0
3		dd-mm-aa	$ 0
4		dd-mm-aa	$ 0
5		dd-mm-aa	$ 0

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Presupuesto	$ 935,242,126
2		$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 935,242,126

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial
Unidad Administrativa

SIGCMA

Ficha No.2
SOPORTES DEL PROYECTO

INICIE DIGITANDO ESTA CASILLA

Proyecto No.: 7 **FECHA:** 14-nov.-2024

1.- DATOS DEL INMUEBLE

SECCIONAL	CARTAGENA	**DEPARTAMENTO**	BOLIVAR
COORDINACIÓN	0	**CIUDAD o MUNICIPIO**	MOMPÓS

DIRECCIÓN	CARRERA 2 A N° 17 A - 01 CALLE REAL DEL MEDIO	**Propio**	X	**Otro**	
EDIFICIO	Mompós	**Comodato**	0	**Cual**	

Año de Construcción	1,913	**Área del Lote (m2)**	1,469	**No. de Pisos**	2	**Área total construida (m2)**	1,068
No. de Sedes Propias o Comodato de esta Ciudad o Municipio				**No. de Despachos**		**Es Cabecera de Circuito**	SI
Fecha de la última intervención	31-dic.-2022	**Valor de la última intervención**	$ 938,499,213	**Objeto principal**	reparación de cubierta y general de la efificación		

2.- DATOS DEL PROYECTO

VALOR VIGENCIA 2024	VALOR VIGENCIA FUTURA 2025	TOTAL RECURSOS 2024 + 2025	GASTO RECURRENTE	NIVEL IMPORTANCIA	PRODUCTO
$ 602,042,350	$ 0	$ 602,042,350	NO	1	Despachos judiciales adecuados y dotados

OBJETO

Modulos de oficina, estantería y demás mobiliario para diferentes depencias y/o inmubles propios a cargo de la Seccional

2,1,- DESCRIBA BREVEMENTE LAS OBRAS O ACTIVIDADES A DESARROLLAR

SE ACLARA QUE ESTE PROYECTO CORRESPONDE A ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DIFERENTES SEDES PROPIAS A CARGO DE LA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE CARTAGENA

2,2,- ESPECIFIQUE CUALES FUERON LOS CRITERIOS O DETERMINANTES PARA PRIORIZAR EL PROYECTO

Mal estado de las instalaciones;
*Deterioro de las estructuras, muebles, equipos y otros;
* Mejorar la calidad del ambiente en el cual se desarrollan las actividades de la sede.

2,3,- DESCRIBA EL BENEFICIO PARA LA REGIÓN O LA COMUNIDAD, O EL IMPACTO DE NO EJECUTAR EL MISMO

Beneficios:
*Evitar el deterioro de las estructuras y reducir las posibilidades de generar mayores inversiones en el futuro;
*Brindar espacios y ambientes adecuados para el desarrollo de las actividades de los trabajadores y los usuarios de esta sede.

3.- SOPORTES DEL PRESUPUESTO

3,1,- RELACIONE LOS DOCUMENTOS CON QUE CUENTA PARA EJECUTAR EL PROYECTO

	PRESUPUESTO		
	…		…

3,2,- REGISTRE ESPECIFICAMENTE LAS COTIZACIONES CON QUE CUENTA PARA DETERMINAR EL VALOR DEL PROYECTO

	COTIZACIÓN	FECHA	VALOR
1			
2			
3			
4			
5			

5- ESPECIFIQUE LOS VALORES ASOCIADOS AL PROYECTO Y VALOR TOTAL DEL MISMO

1	Suministro e instalación de planta eléctrica	$ 602,042,350
2	Interventoría	$ 0
3		$ 0
4		$ 0
5		$ 0
6		$ 0
7		$ 0
8		$ 0
9		$ 0
10		$ 0
		$ 602,042,350

DILIGENCIADO POR: Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
CARGO Profesional Universitario Grado 12

ANEXA PRESUPUESTO: SI

APROBÓ 0
CARGO 0

Outlook

RE: Solicitud CDP Mantenimiento especializado 2025

Desde Gustavo Epifanio Torres Velez <gtorresv@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Fecha Jue 20/03/2025 15:44
Para Hernando Dario Sierra Porto <hsierrap@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Silvio Villegas Sadder <svillegas@cendoj.ramajudicial.gov.co>

3 archivos adjuntos (537 KB)

CDP N°17025-PARA AMPARAR LA CONTRATACION SERVICIO DE MANTENIMEINTO DE INMUEBLES Y MUEBLES-SUBUNIDAD 27-01-01-804.pdf; CDP N°4825-PARA AMPARAR LA CONTRATACION SERVICIO DE MANTENIMEINTO DE INMUEBLES Y MUEBLES-SUBUNIDAD 27-01-01-204.pdf; CDP N°825-PARA AMPARAR LA CONTRATACION SERVICIO DE MANTENIMEINTO DE INMUEBLES Y MUEBLES-UNIDAD 27-01-02-004.pdf;

Buenas tardes , adjunto CDP N°4825,17025 y 825.

Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

GUSTAVO E. TORRES VELEZ
Coordinador Financiero
Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena

De: Hernando Dario Sierra Porto <hsierrap@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Enviado: jueves, 20 de marzo de 2025 3:30 p. m.
Para: Silvio Villegas Sadder <svillegas@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Gustavo Epifanio Torres Velez <gtorresv@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud CDP Mantenimiento especializado 2025

Aprobado

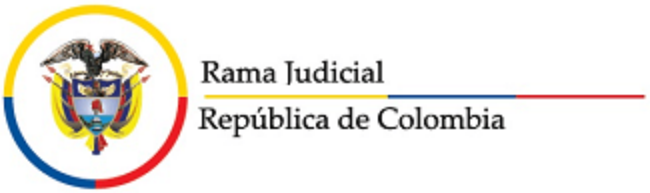
Obtener Outlook para Android

From: Silvio Villegas Sadder <svillegas@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Sent: Thursday, March 20, 2025 3:23:10 PM
To: Hernando Dario Sierra Porto <hsierrap@cendoj.ramajudicial.gov.co>; Gustavo Epifanio Torres Velez <gtorresv@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Subject: Solicitud CDP Mantenimiento especializado 2025

Muy buenas tardes, me permito enviar solicitud para aprobación y expedición de CDP para contratar el Servicio de mantenimiento integral preventivo y correctivo en los muebles e inmuebles a cargo de la Dirección Seccional De Administración Judicial de Cartagena.

Cordialmente,

Ing. SILVIO VILLEGAS SADDER
Profesional Universitario Grado 11
Área Administrativa - Seccional Cartagena



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico contiene información de la Rama Judicial de Colombia. Si no es el destinatario de este correo y lo recibió por error comuníquelo de inmediato, respondiendo al remitente y eliminando cualquier copia que pueda tener del mismo. Si no es el destinatario, no podrá usar su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si es el destinatario, le corresponde mantener reserva en general sobre la información de este mensaje, sus documentos y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita. Antes de imprimir este correo, considere si es realmente necesario hacerlo, recuerde que puede guardarlo como un archivo digital.