INFORME DE SUPERVISIÓN CV-MC-226-2024	
Informe Parcial Informe Final X_	Informe No 001 y final
Periodo del Informe	27 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
Fecha en la que se rinde en informe:	31 DE DICIEMBRE DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CV-MC-226-2024	
Contratista:	**INVERSIONES GUADALUPE JS S.A.S**
NIT / C.C.	**901.418.443-3**
Representante Legal	LUIS ALBERTO ACERO VIRACACHA
C.C	1.077.032.858
Supervisor	SARA ISABEL GIL SANCHEZ
Cargo	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
Objeto del Contrato o Convenio	"COMPRA DE PAQUETES ALIMENTARIOS DIRIGIDOS A LOS ADULTOS MAYORES CARACTERIZADOS E IDENTIFICADOS POR EL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER EL EJE DE BIENESTAR DE ESTA POBLACIÓN EN EL MUNICIPIO DE SUBACHOQUE, CUNDINAMARCA"
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	27 DE DICIEMBRE DE 2024
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	30 DE DICIEMBRE DE 2024
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2024000611 DEL 04 DE DICIEMBRE
Registro Presupuestal	2024000644 DEL 12 DE DICIEMBRE
Valor Inicial del Contrato	$ 36.400.000
Adición	N.A
Valor Total del Contrato	$ 36.170.599
Plazo de Ejecución Inicial	5 DIAS
Prorroga No.	N.A
Plazo de Ejecución Final	5 DIAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	31 DE DICIEMBRE DE 2024
Suspensión (según aplique)	N.A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N.A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N.A
Cesión / Terminación Anticipada	N.A
Aseguradora	N.A
Garantía de Cumplimiento	N.A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N.A

2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

No. Pago	**01**
Valor a cancelar	
Saldo ejecutado y pagado a la fecha	

3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

NO	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA

1	Desarrollar el objeto del contrato, de conformidad con las cantidades, precios y especificaciones contenidas en la propuesta presentada.	Una vez verificado se recibe un 100% de conformidad al objeto del contrato
2	Entregar los bienes y elementos en la cantidad, características y calidad solicitada por la entidad.	Se revisa que los bienes cumplan con la calidad, cantidad y características de acuerdo a lo requerido.
3	Ofrecer los productos de acuerdo con las características descritas en las fichas técnicas y realizar el saneamiento de aquellos que no correspondan a la calidad solicitada.	Se reviso que los productos cumplieran con las caracteristicas especificas de la ficha técnica.
4	Entregar los productos con las marcas ofertadas los cuales deben ser lideres o recocidas en el mercado.	Se reviso a través del almacenista que los producto ofertados cumplieran con marcas reconocidas en el mercado
5	Reemplazar los bienes defectuosos, dañados, incompletos o de mala calidad y que no cumplan los requerimientos de la entidad.	No se requirió hacer devoluciones
6	Asumir los gastos de transporte para la entrega de los productos (anchetas armadas y debidamente empacadas listas para la entrega) bajo su cuenta y riesgo sin que ello implique mayor valor o tiempo adicional para el cumplimiento del contrato, por lo cual el contratista asume los costos de transporte hasta la entrega real y material en el lugar estipulado y al funcionario responsable de su recibo.	Se cumplió con lo solicitado en el tiempo requerido
7	El contratista debe estar presente o enviar un representante para el momento de la entrega y verificación de la cantidad, calidad, características de los productos objeto de la entrega, con el propósito de que se verifique su estado para optar por las decisiones necesarias para efectos de cambio, reposiciones a que haya lugar.	El contratista se presento al momento de la entrega junto con el almacenista para verificar el estado de los elementos a recibir.
8	Reemplazar en un término no superior a dos (2) días hábiles los productos que no cumplan con la calidad y fechas de vencimiento	No se requirió realizar este trámite
9	Atender los requerimientos que sean realizados por el supervisor del contrato	
10	Entregar los productos alimenticios con el Registro INVIMA cuando así se requiera y con fechas de vencimiento distantes.	

4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ORDENES DE PAGO	FECHA	EGRESO	VALOR
N/A	N/A	N/A	N/A

5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$36.400.000	$0
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$0	$36.170.599
Saldo a favor del Contratista	$0	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$ 229.401
Sumas iguales	$36.400.000	$ 36.400.000

6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS: N/A

7. **RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:** N/A

8. **RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES:** Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en, Subachoque, a los treinta un (31) del mes de diciembre de 2024.

SARA ISABEL GIL SANCHEZ
Secretario de Desarrollo Social
Supervisora