ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Jorge Mario Barriga Marles sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre el 04 de junio de 2025 y el 30 de junio de 2025

Contrato:	No. 643-2025
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios.
Contratista:	Jorge Mario Barriga Marles
Cédula o NIT	No. 1.032.466.604 de Bogotá.
Objeto:	prestar sus servicios profesionales para apoyar los procesos administrativos relacionados con los proyectos y programas del plan de desarrollo local procurando su mejora continua.
Plazo del contrato:	8 Meses
Fecha iniciación:	(04/06/ 2025)
Fecha de terminación:	(31/12/2025)
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$ 44.000.000
Valor adicional:	$ N/A
Valor a pagar:	$ 4.950.000 (No. de pago: 1)
Numero de PIN:	Certificado de afiliación EPS y fondo de pensión

Periodo cotizado.
Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.
En constancia se firma a los 1 días del mes de julio de dos mil veinticinco (2025).

Apoyo a la supervisión

ANNI ESTHER ZUÑIGA PEREA
C.C. No. 1.036.394.374 de Carmen de víboral
Profesional de Apoyo a la supervisión
CPS: 022-2025

Supervisor

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
C.C. No. 74.371.098 de Duitama
Alcalde Local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 1 PERÍODO: 4 de Junio AL 30 de Junio de 2025	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CONTRATO No 643 DE 29 de Mayo 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JORGE MARIO BARRIGA MARLES
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.032.466.604
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 Meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 44.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 4.950.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-117-459920242385
FECHA ACTA DE INICIO	04 de junio de 2025
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 de diciembre de 2025
OBJETO DEL CONTRATO	prestar sus servicios profesionales para apoyar los procesos administrativos relacionados con los proyectos y programas del plan de desarrollo local procurando su mejora continua.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Realizar atención y orientación a la comunidad de forma oportuna y de calidad sobre los temas relacionados con los proyectos y programas de la alcaldía local de San Cristóbal de manera telemática y/o presencial.	• Participación en capacitación secretaria integración social, sobre la política pública LGBTI, orientada a fortalecer las competencias del equipo para brindar atención y orientación adecuada a la comunidad sobre este enfoque diferencial, en el marco de los programas y proyectos de la Alcaldía Local de San Cristóbal.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 01** **Contenido:** - Acta capacitación Política publica LGBTI **Formato:** pdf - evidencia Fotográfica capacitación publica LGBTI **Formato:** pdf - Presentación diversidad de genero **Formato:** pdf
2. Proyectar respuesta oportuna a la totalidad de las solicitudes a su cargo remitidas por medio del aplicativo de gestión documental ORFEO asociándolos en debida forma al radicado que lo origina garantizando el cumplimiento de los términos legales de la correspondencia asignada.	• Elaboración y entrega de informe técnico sobre descarga eléctrica, como insumo para que el área competente proyecte respuesta formal y lo asocie en el sistema de gestión documental ORFEO.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 02** **Contenido:** - Informe Técnico descarga eléctrica **Formato**: pdf
3. Organizar y verificar los procesos documentales, adelantadas por la alcaldía local, en el marco del plan de desarrollo.	• Revisión y verificación de documentos administrativos incluyendo oferta económica y facturas del operador Carlos Molina Pinzón para asegurar la correcta contabilización de valores, detección de diferencias en decimales y fortalecimiento del control documental exigido por la Alcaldía Local.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 03** **Contenido:** - ok oferta económica cuidadoras **Formato:** xlsx
4. Recopilar información para generar los informes correspondientes a la gestión de los proyectos y programas del plan de desarrollo local.	• Para el periodo reportado, no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación; sin embargo, se proyecta su cumplimiento en el próximo periodo conforme a los lineamientos establecidos por la Alcaldía Local	• Para el periodo reportado, no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación; sin embargo, se proyecta su cumplimiento en el próximo periodo conforme a los lineamientos establecidos por la

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		Alcaldía Local
5. Actualizar y mantener al día los procedimientos, las bases de datos y las listas de contactos relacionados con los proyectos y programas de la alcaldía local de San Cristóbal.	• Acompañamiento a la actividad del observatorio en el salón comunal Vitelma, apoyando el uso del software QGIS 3.44 para la actualización y verificación de información territorial y comunitaria, insumo para bases de datos relacionadas con los proyectos de la Alcaldía Local	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 05** **Contenido:** - Acta reunión vitelma 1163 IDEAL observatorio 12jun2025 **Formato:** pdf - Registro fotográfico Observatorio salón comunal vitelma - **Formato:** pdf
6. Apoyar todos los procesos administrativos y operacionales que se desarrollen en torno a los proyectos y programas de la alcaldía local, en cumplimiento a las metas contenidas en el plan de desarrollo distrital.	• Participación en jornada de sensibilización sobre prevención de violencia contra la mujer, como apoyo a la implementación de acciones operativas contempladas en los programas del plan de desarrollo local con enfoque de género, conociendo rutas de atención, cómo actuar ante un caso presentado por una usuaria.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 06** **Contenido:** - ACTA SENSIBILIZACION **Formato:** pdf - evidencia Fotográfica prevención contra la mujer **Formato:** pdf
7. Apoyar la elaboración, radicación, entrega y archivo de documentos, memorandos y oficios cuando le sea requerido por el apoyo a la supervisión del contrato.	• Elaboración de actas correspondientes a reuniones del equipo de derechos diferenciales y actividades desarrolladas en territorio. como parte del apoyo documental requerido para el seguimiento de procesos de la Alcaldía Local.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 07** **Contenido:** - Acta equipo derechos diferenciales 19 jun 2025 **Formato:** pdf

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8. Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual.	• Asistencia a reuniones comunitarias en el salón comunal Los Libertadores, así mismo en el salón comunal granada sur, enfocadas en salud mental mediante técnicas de mindfulness dirigidas por profesional en psicología, orientadas a la autorregulación emocional, la prevención del estrés y el fortalecimiento del bienestar individual y colectivo, en atención a los asuntos relacionados con el objeto contractual.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 08** **Contenido:** - Acta de reunión CPM 1150 Karate do granada sur **Formato:** pdf - Actas reunión salón comunal los libertadores CPM salud mental Karate Do **Formato:** pdf - registro fotográfico Karate do salón comunal granada sur **Formato:** pdf - registro Fotográfico Karate do, salud mental los libertadores **Formato:** pdf
9. Realizar acompañamiento al apoyo a la supervisión del contrato en las actividades que sea requerido y de acuerdo al objeto contractual.	• Acompañamiento al apoyo a la supervisión del contrato durante jornada pedagógica en el Colegio Tomás Rueda, enfocada en la prevención de violencias en contextos sexuales, físicos y familiares, dirigida a niños y niñas hasta los 8 años, mediante actividades lúdicas que promovieron el reconocimiento de sus sueños y aspiraciones (“qué quieren ser cuando grandes”) como herramienta para fortalecer su autoestima, identidad y entornos protectores, en concordancia con el objeto contractual.	• Carpeta comprimida Nombre: **Obligación 09** **Contenido:** - Acta reunión I.E.D tomas sede B IDEAL 1163 12jun2025 **Formato:** pdf - registro fotográfico IDEAL tomas rueda **Formato:** pdf

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10. Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.	• Para el periodo reportado, no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación; sin embargo, se proyecta su cumplimiento en el próximo periodo conforme a los lineamientos establecidos por la Alcaldía Local	• Para el periodo reportado, no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación; sin embargo, se proyecta su cumplimiento en el próximo periodo conforme a los lineamientos establecidos por la Alcaldía Local

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	Compensar EPS	**Positiva**	**Colpensiones**

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Firma:** **Nombre: Jorge Mario Barriga Marles** **Cédula: 1.032.466.604 de Bogotá D.C.** **CPS: 643-2025**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR** **Nombre: Carlos Hernando Macias Montoya** **Cargo: Alcalde Local de San Cristóbal** **Cedula: 74.371.098 de Duitama** **Firma:** **APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)** **Nombre: Anni Esther Zuñiga Perea** **Cargo: Apoyo a la supervisión** **Cedula: 1.036.394.374 de Carmen de víboral** **CPS: 022-2025** **Firma:**

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.
*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna producto

CUENTA DE COBRO No.01 **CPS-643-2025**

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

JORGE MARIO BARRIGA MARLES

La suma de **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($4.950.000)**, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios **No.643-2025**, durante el período comprendido entre el **4 de JUNIO AL 30 DE JUNIO 2025**

Favor consignar a la cuenta de AHORROS **No 221-526750-07 del BANCO BANCOLOMBIA**.

Código de Actividad económica: **8299 (Según el RUT)**.

Bogotá D.C. **01 de JULIO de 2025**

Cordialmente,



Jorge Mario Barriga Marles
C.C. No.1.032.466.604 de Bogotá D.C