

INFORME No. 03 DE 2025	
INFORME DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	
OBJETIVO DEL INFORME: INFORMAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL	
1 AL 30 DE JUNIO DE 2025	
NUMERO DE CONTRATO	070 DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOSE IGNACIO AREVALO TUNAJUELO
NOMBRE DEL CONTRATANTE	HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ENFERMERIA PARA LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD SEGUN LA RESOLUCION 1220 PARA EL MUNICIPIO DE CAQUEZA.
VALOR DEL CONTRATO	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 18'000.000)
PLAZO DE EJECUCION	TRES (03) MESES A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	08 DE ABRIL DE 2025
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	07 DE JULIO DE 2025
ADICION No.	
PRORROGA No.	
POLIZA RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL	APLICA SI NO
NUMERO DE POLIZA	No. ANEXO ADICION Y/O PRORROGA
FECHA DE EJECUCION	AMPAROS VIGENCIA DESDE VIGENCIA HASTA
FECHA	No FACTURA O CUENTA DE COBRO VALOR HORA TOTAL HORAS TOTAL EJECUCION DEL PRESUPUESTO VALORES
4/30/2025	\$ - \$ 6.000.000 PRESUPUESTO INICIAL \$ 18.000.000
5/17/2025	2 \$ - \$ 6.000.000 ADICION \$ -
6/30/2025	3 \$ 6.000.000 VALOR PROMEDIO \$ 6.000.000
	PRESUPUESTO EJECUTADO \$ 18.000.000
	SALDO \$ -

EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA CLAUSELA QUINTA, OBLIGACIONES ESPECIFICAS, EN EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NO. 070 DE 2025, ME PERMITO RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DE EJECUCION DESDE (01/06/2025), HASTA EL (30/06/2025), DEL OBJETO CONTRACTUAL PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ENFERMERIA PARA LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD SEGUN LA RESOLUCION 1220 PARA EL MUNICIPIO DE CAQUEZA, ASI:

ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS
1 Realizar mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje	Se realizó mapeo y cartografía social de los territorios de abordaje (Barrios Rafael Nuñez y Manuel F Pabón)
2 Coordinar y realizar acompañamiento al equipo básico en salud asignado	Se coordina y realiza el acompañamiento al equipo básico en salud asignado (equipo 2).
3 Realizar la entrega de los productos del equipo básico en salud ante la ESE	Se realizó la entrega de los productos del equipo básico en salud ESE, en el área de salud pública.
4 Realizar el informe de abordaje e indicadores en articulación con el equipo básico en salud asignado	Se realiza el informe de abordaje e indicadores en articulación con el equipo básico número 2 una vez.
5 Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados	Se identificó las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares, haciendo uso de los dispositivos médicos asignados.
6 Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.	Se formula el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.
7 Identificar las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo, género, etnia, entre otras características pertinentes y por microterritorio asignado	Se identifica las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria por edad, sexo, género, etnia, entre otras características pertinentes y por microterritorio asignado.
8 Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (atamural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).	Se gestionó la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (atamural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).
9 Realizar demanda inducida a los servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud Pública	Se realizó demanda inducida a los servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud Pública.
10 Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren atención urgente a partir de lo identificado en la atención en salud	Se realiza la gestión para el traslado a instituciones de salud de personas que requieren atención urgente a partir de lo identificado en la atención en salud.
11 Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los microterritorios asignados.	Se brinda educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los microterritorios asignados.
12 Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.	Se informa a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.
13 Canalizar a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas.	Se canaliza a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de la salud identificadas.
14 Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores.	Se realiza seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores.
15 Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en herramientas que defina el Ministerio de Salud y Protección Social para tal fin.	PDF digitalizados del registro del formulario de canalización de auxilios y enfermería y de planes de cuidado, la certificación de sistemas e indicadores.
16 Comunicar, implementar y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas, barrios y microterritorios abordados por el equipo	Se comunica, y se realiza seguimiento a espacios de participación social y popular por cada uno de los microterritorios abordados por el equipo (Barrios Rafael Nuñez y Manuel F Pabón)
17 Realizar tamizaje de pruebas rápidas de acuerdo a las prioridades y necesidades en la población de los microterritorios asignados.	Se realiza tamizaje de pruebas rápidas de acuerdo a las prioridades y necesidades en la población.
18 Realizar consulta intra y extramural de acuerdo al territorio abordado.	Se realiza consulta intra y extramural de acuerdo a los territorios abordados.
19 Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.	Asistimos y participamos activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas, como conseja en acción y registros filigranados.
20 El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por el referente del programa, cronograma de actividades, plan de trabajo mensual, los productos realizados en campo, bases de datos e información de casos y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización.	Se entregó según las fechas estipuladas por el referente del programa, cronograma de actividades, plan de trabajo mensual, los productos realizados en campo, bases de datos e información de casos y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización.
21 Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, relación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de información y consolidación.	Se realizan actividades del plan de gestión documental según lineamientos establecidos para el manejo de la información y consolidación.
22 Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la referente.	Asistimos a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso a los que fuimos requeridos por parte de la referente.
23 Chusavisu verde participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, basacas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surgen en el desarrollo de sus actividades	Participamos de las actividades de gestión ambiental y se pone en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surgen en el desarrollo de sus actividades.
24 Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual	Se cumplió con actividades adicionales que fueron asignadas durante el mes.

RELACION DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.						
NUMERO DE PLANILLA DE PAGO	IBC 40%	Tipo de aporte			MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	Valor Pagado
		SALUD (12.5%)	PENSION (16%)	ARL (2.436%)		
1073715764	\$ 2.400.000	\$ 300.000	\$ 384.000	\$ 58.500	JUNIO	\$ 742.500

SE ADJUNTA SOPORTE FISICO Y/O DIGITAL. EL PRESENTE INFORME SE EFECTUA CON EL ANIMO DE SUSTENTAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y COMO SOPORTE PARCIAL No. 03  
FECHA DE PRESENTACION 7 DE JULIO DEL 2025

CORDIALMENTE

JOSE IGNACIO AREVALO TUNAJUELO  
C.C. 1.910.184.043



TIPO DE DOCUMENTO	PROCESO O SUBPROCESO QUE LO GENERA	
FORMATO	GESTION JURIDICA	
NOMBRE	CODIGO	FECHA DE VERSION
INFORME DE SUPERVISION	FO-JU-317-V4	5/25/2024

**FORMATO INFORME DE SUPERVISION ASISTENCIAL**

CONTRATO No.  DE  NOMBRE CONTRATISTA   
 (Número de contrato) (Año de suscripción)

IDENTIFICACION

SUMINISTRO  CONSULTORÍA  PREST. DE SERVICIOS  OBRA  OTRO

**I. OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ENFERMERÍA PARA LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD SEGÚN LA RESOLUCION 1220 PARA EL MUNICIPIO DE CÁQUEZA.

ENTRE EL 1 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025

**III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

EL INFORME PRESENTADO DA CUENTA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PARA EL PERIODO REFERIDO.

**IV. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS POR EL CONTRATISTA.**

DURANTE EL PERIODO REPORTADO, EL CONTRATISTA DIO CUMPLIMIENTO AL 100% DE LAS OBLIGACIONES CONTRATADAS, SEGUN RELACION DE ACTIVIDADES, ACORDE A LAS FUNCIONES ESPECIFICAS EN EL OBJETO CONTRACTUAL, PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ENFERMERÍA PARA LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD SEGÚN LA RESOLUCION 1220 PARA EL MUNICIPIO DE CÁQUEZA.

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO	EJECUCION PRESUPUESTAL	
LA SUPERVISIÓN CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO DEL 100 % DEL OBJETO, OBLIGACIONES Y PRODUCTOS CITADOS EN EL CONTRATO No. 670 DE 2025 PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2025.	PRESUPUESTO INICIAL	\$ 18,000,000
	ADICION PRESUPUESTAL	
	TOTAL PRESUPUESTO	\$ 18,000,000
	VALOR MENSUAL	\$ 6,000,000
	PRESUPUESTO EJECUTADO	\$ 18,000,000
	SALDO PRESUPUESTAL	\$ -

FECHA     
 DIA MES AÑO

**VI. APROBACION DE ACTIVIDADES**

procesos relacionados donde se ejecutan actividades,

\_\_\_\_\_  
 KATHERINE MARTINEZ TORRES  
 Coordinadora Bloque Comunitario

\_\_\_\_\_  
 DIANALIZETH DIAZ ROMERO  
 Apoyo administrativo

**VII. APROBACION DEL INFORME**

\_\_\_\_\_  
 ZENIDIA SANABRIA VEGA  
 CC 52.553.652  
 SUBGERENTE CIENTIFICO

SUPERVISOR CONTRATO	670	2025	CONCEPTO DE SUPERVISIÓN	FAVORABLE	<input checked="" type="checkbox"/>	OBSERVACIONES
				NO FAVORABLE	<input type="checkbox"/>	

**SOPORTES ENTREGADOS POR EL CONTRATISTA**

	APLICA	NO APLICA
INFORME SUPERVISION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CUENTA DE COBRO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FACTURA ELECTRONICA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
INFORME DE ACTIVIDADES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SOPORTES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OBSERVACIONES

NUMERO PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL	1073715764
BASE GRAVABLE 40%	2,400,000
VALOR PAGADO	742,500

Original: Carpeta del Contrato.  
 1ra. Copia: Subgerencia respectiva.

**CUENTA DE COBRO No. 03**

**LA E.S.E. HOSPITAL SAN RAFAEL DE CAQUEZA**

**NIT 832.001.411-7**

DEBE A

**JOSE IGNACIO AREVALO TUNJUELO**

**CC. 1.010.184.043**

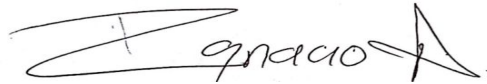
LA SUMA DE SEIS MILLONES DE PESOS MCTE/ (\$ 6'000.000 ) POR CONCEPTO DE PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE ENFERMERÍA PARA LA CONFORMACION DE EQUIPOS BASICOS EN SALUD EN EL MARCO DE LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ATENCION PRIMARIA EN SALUD SEGÚN LA RESOLUCION 1220 PARA EL MUNICIPIO DE CÁQUEZA, EN EL PERIODO COMPRENDIDO DEL **1 AL 30 DE JUNIO** DEL 2025 DEL CONTRATO N° 670.

Por favor consignar

BANCO: DAVIVIENDA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No CUENTA: 469400034309



---

**JOSE IGNACIO AREVALO TUNJUELO**

**CC. 1.010.184.043**