CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

4.3. Garantizar 20 Auxiliares de bodega para la clasificaciòn, organizaciòn, embalaje, almacenamiento, de paquetes nutricionales y kit de higiene y cuidado, para los adultos mayores de los 19 municipios del Departamento de Casanare.

*Certificado de manipulación de alimentos vigente	✓			1	00634-08-11 08 NOVIEMBRE DE 2024
*Antecedentes Contraloría	✓			1	05-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	05-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	05-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	05-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares operativos, asistenciales o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE BODEGA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE BODEGA EN EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, PRIMERA INFANCIA Y EMPRENDIMIENTO) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE DESDE EL 01 DE ABRIL DE 2023 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.	01-Apr-23	31-Dec-23	0,76
						0,76

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

1752
1753

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

4.3. Garantizar 20 Auxiliares de bodega para la clasificación, organización, embalaje, almacenamiento, de paquetes nutricionales y kit de higiene y cuidado, para los adultos mayores de los 19 municipios del Departamento de Casanare.

18	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	MARTHA JINETH MARTINEZ CASTAÑEDA	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliares con título de bachiller, con certificado de manipulación de alimentos

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	1.118. 569.659 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓				1118569659-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO EDUCATIVO EL PARAISO 04 DIC 2014
*Certificado de manipulación de alimentos vigente	✓			1	00630-08-11 08 NOVIEMBRE DE 2024
*Antecedentes Contraloría	✓			1	06-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	06-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	06-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	06-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares operativos, asistenciales o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE BODEGA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE BODEGA EN EL DESARROLLO DE LO SDIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, JUVENTUD Y PRIMERA INFANCIA) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	01-Feb-23	30-Oct-23	0,75
						0,75

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

19	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	JANA SOFIA SÁCHEZ LUNA	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliares con título de bachiller, con certificado de manipulación de alimentos

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			1	
* Cédula	✓			1	1.033.697.591 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1033697591-3
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA LUCILA PIRAGAUTA 07 DIC 2022
*Certificado de manipulación de alimentos vigente	✓			1	00626-08-11 08 NOVIEMBRE DE 2024
*Antecedentes Contraloría	✓			1	06-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	06-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	06-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	06-Dec-24

1754

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

4.3. Garantizar 20 Auxiliares de bodega para la clasificación, organización, embalaje, almacenamiento, de paquetes nutricionales y kit de higiene y cuidado, para los adultos mayores de los 19 municipios del Departamento de Casanare.

* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares operativos, asistenciales o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE BODEGA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE BODEGA EN EL DESARROLLO DE LO SDIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYORY PRIMERA INFANCIA) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	01-Apr-24	30-Oct-24	**0,59**
						0,59

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2980 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención.

eldeleximin@gmail.com
Diagonal 9 nº 11-55
3138524266

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

4.3. Garantizar 20 Auxiliares de bodega para la clasificación, organización, embalaje, almacenamiento, de paquetes nutricionales y kit de higiene y cuidado, para los adultos mayores de los 19 municipios del Departamento de Casanare.

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
20	CRISTIAN DAVID FAJARDO MARTINEZ	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliares con título de bachiller, con certificado de manipulación de alimentos

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO Nº	NUMERO
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			1	
* Cédula	✓			1	1.029.645.336 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓				1029645336-4
*libreta militar	✓				no registra en el sistema
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL EL YOPAL
*Certificado de manipulación de alimentos vigente	✓			1	00642-08-11 08 NOVIEMBRE DE 2024
*Antecedentes Contraloria	✓			1	05-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	05-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	05-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	05-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares operativos, asistenciales o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE BODEGA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE BODEGA EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR Y PRIMERA INFANCIA) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	15-Jan-24	30-Sep-24	0,72
						0,72

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

La presente interventoría, bajo el principio de la buena fe y conforme al soporte anexo, considera que el contratista cumple con los requisitos exigidos para el inicio de actividades el día 18 de diciembre de 2024, del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nº SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y Nº INTERNO 2989 de 2024.

CONSORCIO EDAS DE ORO CASANARE
NIT 901898581-1
EL/ MARIA CLARA MARTINEZ PEREA

ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
Directora de Interventoría
Contrato de consultoría N. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 y No. INTERNO 2948 DE 2024

eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 nº 11-55
3136524206

E.YASMÍN ALVAREZ	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**
	INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

4.3. GARANTIZAR 20 AUXILIARES DE BODEGA PARA LA CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EMBALAJE, ALMACENAMIENTO, DE PAQUETES NUTRICIONALES Y KIT DE HIGIENE Y CUIDADO, PARA LOS ADULTOS MAYORES DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**CONTRATO No**	CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 DE 2024
VIGENCIA	2024-2025	**CONTRATANTE**	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
FECHA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	TRES (03) MESES
CONTRATISTA	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE	**NIT**	901898581-1
SUPERVISOR	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER Directora Técnica de Inclusión y Desarrollo Social	**INTERVENTOR**	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO / CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

Renuncia irrevocable al cargo a partir de 08 enero de 2025 con recibido el 03 enero de 2025 del señor CRISTIAN DAVID FAJARDO

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
1	SANDRA CAROLINA MORA GONZALEZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliares con título de bachiller, con certificado de manipulación de alimentos

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	NUMERO
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			5	1/02/2025
* Cédula	✓			1	46.457.765 DE DUITAMA
*formato único del registro tributario	✓			1	46457765-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	Colegio seminario misional LA MILAGROSA 1
*Certificado de manipulación de alimentos vigente	✓			1	Ingenieria alimenticia 03 ENERO DE 2025
*Antecedentes Contraloría	✓			1	02-Jan-25
*Antecedentes procuraduria	✓			1	02-Jan-25
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	02-Jan-25
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	02-Jan-25
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	09 ENERO 2025 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	09-Jan-25

OBSERVACIÓN	Certificado de manipulacion de alimentos modulo 03 se encuentra posterior a la fecha de inicio

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

4.3. GARANTIZAR 20 AUXILIARES DE BODEGA PARA LA CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, EMBALAJE, ALMACENAMIENTO, DE PAQUETES NUTRICIONALES Y KIT DE HIGIENE Y CUIDADO, PARA LOS ADULTOS MAYORES DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos habilidades y destrezas adquiridas o desa rrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares operativos, asistenciales o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TECNICO DE APOYO	ALCALDIA MUNICIPAL DE CHITA	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS Y APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE PLANEACION MUNICIPAL	11-Jul-16	31-Dec-16	**0,48**
2	RESIDENTE DE INTERVENTORIA	2C INGENIEROS S.A.	REALIZAR LA INTEVENTORIS TECNICA ADMINISTRATIVA PARA EL MENTENIMIENTO PREDICTIVO PREVENTIVO	27-Jul-20	15-Mar-21	**0,64**
						1,12

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención.

La presente interventoría, bajo el principio de la buena fe y conforme al soporte anexo, considera que el contratista cumple con los requisitos exigidos para el inicio de actividades, en el marco del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y N° INTERNO 2989 de 2024.

CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
NIT 901898581-1
RL / MARIA CLARA MARTINEZ PEREA

ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
Directora de Interventoría
Contrato de consultoría N. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 y No. INTERNO 2948 DE 2024

E. YASMÍN ÁLVAREZ INTERVENTORÍA	CONTRATO DE CONSULTORÍA N.° SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y No INTERNO 2948 de 2024	CODIGO
		EYAA-2022-9
	INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN	FECHA01/09/22
		VERSION 01

ACTA DE VALIDACIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE.

(4.4,4.5 y 4.6 . Servicios transporte de carga por carretera (en camión) a nivel regional y nacional).

CONTRATO DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y N° INTERNO 2989 de 2024.

eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11–55
3138524206

EYAA E. YASMÍN ÁLVAREZ INTERVENTORÍA	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**	CODIGO
	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	EYAA-2022-9
		FECHA01/09/22
	FORMATO: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE	VERSION 02

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**CONTRATO No**	CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 DE 2024
VIGENCIA	2024-2025	**CONTRATANTE**	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
FECHA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	TRES (03) MESES
CONTRATISTA	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE	**NIT**	901898581-1
SUPERVISOR	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER Directora de Inclusión y Desarrollo Social	**INTERVENTOR**	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO / CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

No. CAMION	TIPO DE VEHICULO	CAMION	CONCEPTO SANITARIO	LICENCIA TRANPORTE	No DE LA POLIZA	FECHA DE VIGENCIA	No DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE	CATEGORIA
Garantizar el Transporte en vehículos tipo camión, para la distribución de paquetes nutricionales y kit de higiene y cuidado, desde la bodega descrita en el ítem 4.1 hasta las bodegas auxiliares de los 18 municipios, incluye el cargue y descargue.									
1	FURGON DIESEL CAPACIDAD 6050 KG	GVX778	100 FAVORABLE	10032378235	2608004214743000,00	13/12/2025	9430995	CARLOS AUGUSTO FERNANDEZ	C3
2	FURGON DIESEL CAPACIDAD 5850 KG	JUY125	91,5 FAVORABLE	10022728948	88213471-6092267449	21/04/2025	1006449501	JOHAN ALEXANDER GUIO TORRES	C2
3	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2264 KG	GEU365	97 FAVORABLE	10039067587	88514039-610044665	25/08/2025	74859845	JAIRO RIVEROS BARRERA	C2
4	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2300 KG	WDT675	94 FAVORABLE	10020162774	87100567-601193983 90417914-611295858	29/01/2025 29/01/2026	74376453	ALIRIO DE JESUS DURAN OCHOA	C3

EYAA
eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11—55
3138524206

EYAA E. YASMÍN ÁLVAREZ INTERVENTORÍA	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**	CODIGO
	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	EYAA-2022-9
		FECHA01/09/22
	FORMATO: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE	VERSION 02

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**CONTRATO No**	CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 DE 2024
VIGENCIA	2024-2025	**CONTRATANTE**	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
FECHA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	TRES (03) MESES
CONTRATISTA	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE	**NIT**	901898581-1
SUPERVISOR	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER Directora de Inclusión y Desarrollo Social	**INTERVENTOR**	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO / CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

No. CAMION	TIPO DE VEHICULO	CAMION	CONCEPTO SANITARIO	LICENCIA TRANPORTE	No DE LA POLIZA	FECHA DE VIGENCIA	No DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE	CATEGORIA
Garantizar el Transporte en dos (02) Vehículos tipo camión con capacidad de 3 toneladas, para la distribución de paquetes nutricionales y kit de higiene y cuidado, desde la Bodega principal hasta los puntos de encuentro del municipio de Yopal. Decreto N°. 0056 del 26 de Febrero de 2024.									
2	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	LZN389	100 FAVORABLE	10029872619	89082636-610063531	26/08/2025	1118564918	CRISTIAN LEONARDO FONSECA	C2
	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	WCS 241	97 FAVORABLE	10019819178	8,90113E+12	9/11/2025	80774752	JOSE LUIS GONZALES QUITIAN	C2
Garantizar el desplazamiento en ocho (08) Vehículos tipo camión con capacidad de 1 a 2 toneladas, para el transporte de paquetes nutricionales, kit de higiene y cuidado, de bodegas de los 18 municipios a puntos de entrega.									
1	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	LFQ673 VEHICULO 1	97 FAVORABLE	10026099366	10884600226550,00	15/05/2025	1116665192	JHON JAIR ROFRIGUEZ P	C2
2	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	EXX897 VEHICULO 2	91 FAVORABLE	10017065700	88817576-600025212	25/08/2025	14320366	HERNANDO BARRAGAN	C2
3	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	JKX414 VEHICULO 3	97 FAVORABLE	10020501036	87741646-609050270	14/03/2025	1116664607	JORGE LUIS GAMBOA ACERO	C2

EYAA
eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11-55
3138524206

176

E.YASMÍN ÁLVAREZ INTERVENTORÍA	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**	CODIGO
	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS Y DE AUTOCUIDADO, PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE ADULTOS MAYORES, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	EYAA-2022-9
		FECHA01/09/22
	FORMATO: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRANSPORTE	VERSION 02

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**CONTRATO No**	CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 DE 2024
VIGENCIA	2024-2025	**CONTRATANTE**	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
FECHA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	TRES (03) MESES
CONTRATISTA	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE	**NIT**	901898581-1
SUPERVISOR	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER Directora de Inclusión y Desarrollo Social	**INTERVENTOR**	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO / CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

No. CAMION	TIPO DE VEHICULO	CAMION	CONCEPTO SANITARIO	LICENCIA TRANPORTE	No DE LA POLIZA	FECHA DE VIGENCIA	No DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE	CATEGORIA
4	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	WOX199 VEHICULO 4	97 FAVORABLE	10012436428	88841078-610193265	11/09/2025	1116666970	CARLOS ALBERTO BARRERA	C2
5	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	WLS585 VEHICULO 5	94 FAVORABLE	10019819227	88764813-609850793	22/07/2025	1065565334	WAMY JOSE BALMACEDA R	C3
6	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	WFR664 VEHICULO 6	97 FAVORABLE	10032210423	87842078	28/03/2025	74182866	JAIRO TOBOCHA TIRANO	C3
7	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	WLN408 VEHICULO 7	NO REGISTRA	10030196932	2608004191109000-2608004217733000	15-01-2025 , 17-01-2025	1116665208	URIEL ARTURO SARMIENTO	C2
8	FURGON DIESEL CAPACIDAD 2350 KG	LZM047 VEHICULO 8	NO REGISTRA	10029009361	8,90109E+12	26/04/2025	1115913561	MAURICIO DAZA URINTIVE	C2

ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO
Directora de Interventoria
Contrato de consultoria N. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 y No. INTERNO 2948 DE 2024

EYAA | eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11 – 55
3138524206

1961

E. YASMÍN ÁLVAREZ INTERVENTORÍA	CONTRATO DE CONSULTORÍA N.º SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y No INTERNO 2948 de 2024	CODIGO
		EYAA-2022-9
	INFORME FINAL DE LIQUIDACIÓN	FECHA01/09/22
		VERSION 01

VERIFICACIÓN Y VALIDACIÓN

EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA.

(ACTIVIDAD 5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO-VER ANEXO.5)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICOS N.º SECOP II CAS-OAJ-LP-010-2024 Y N° INTERNO 2989 de 2024.

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**CONTRATO No**	CAS-OAJ-LP-010-2024 Y No. INTERNO 2989 DE 2024
VIGENCIA	2024-2025	**CONTRATANTE**	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE
FECHA DE INICIO	18 DE DICIEMBRE DE 2024	**PLAZO DE EJECUCIÓN**	TRES (03) MESES
CONTRATISTA	CONSORCIO EDAD DE ORO CASANARE	**NIT**	901898581-1
SUPERVISOR	MAYRA ALEJANDRA RAMIREZ SOLER Directora de Inclusión y Desarrollo Social	**INTERVENTOR**	ELDA YASMIN ALVAREZ ALFONSO / CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
1	MARIA FERNANDA SUAREZ BERNAL	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	1.152.469.901 De Medellin
*formato único del registro tributario	✓			1	1152469901-8
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	Academia militar JOSE ANTONIO PAEZ 29 NOV 2015
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como au xiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

1	Desarrollo logistico	Fundacion para el desarrollo del prosperidad FUNDEXPO	Desarrollo de la logistica y ejecucion de los proyectos de atencion a la poblacion vulnerable	02-Jan-22	31-Dec-23	2,02
						2,02

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

2	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	ESTEBAN ANDRES LINDARTE MORA	BACHILLER GROPECUARIO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	1.192.770.754 De Pajarito
*formato único del registro tributario	✓			1	1192770754-6
*libreta militar	✓			1	reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	Intitucion educativa tecnica agropecuaria 18 dic 2009
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	Tecnico de apoyo	Fundación para el desarrollo del prosperidad FUNDEXPO	tecnico de apoyo en proyectos	01-May-23	30-Dec-23	0,68
						0,68

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

3	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	RUSBEL FERNANDO SILVA PLAZAS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	74.814.306 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	74814306-1
*libreta militar	✓			1	reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO GABRIEL GARCIA MARQUEZ GAMMA
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logistica en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TECNICO DE APOYO	COOPERATIVA DE CAFICULTORES DE TAMARA	LABORO PARA LA COOPERATIVA DE CAFICULTORES DE TAMARA, MEDIANTE LA MODALIDAD DE CONTRATO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS, MANEJO Y SOPORTE TÉCNICO DE LOGÍSTICA; MEDIANTE LAS APLICACIONES SKYPE Y YOUTUBE DE VIDEOCONFERENCIAS, CONEXIÓN VÍA INTERNET CON AUDIO E IMAGEN, GRABACIÓN DE LA REUNIÓN EN DOS OCASIONES EN ASAMBLEA GENERAL DE	01-Jan-20	31-Dec-21	2,03
2	TECNICO DE APOYO	GOBERNACION DE CASANARE	PRESTAR LOS SERVICIOS TECNICOS A LA DIRECCION TECNICA DE CONTABILIDAD EN EL SOPORTE Y MANEJO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACION SRF PLUS, KACTUS Y SISTEMA SIIGA, PARA MANTENER Y CONSERVAR INFORMACION CONTABLE DE LA GOBERNACION DE CASANARE Y PROPICIAR LA REMISION DE INFORMES A LAS ENTIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE CONTROL QUE SE REQUIERAN	30-Sep-13	19-Dec-13	0,22
						2,25

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PUBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2980 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que

1706

E. YASMÍN ÁLVAREZ

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
4	JUAN FELIPE ORTIZ HERNANDEZ	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	1.118.552.542 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118552542-8
*libreta militar	✓			1	reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CENTRO SOCIAL LA PRESENTACION
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	APOYO LOGISTICO ADMINISTRATIVO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO APOYO LOGÍSTICO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE DESDE EL 01 DE FEBRERO DE 2016 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.	01-Feb-16	31-Dec-22	7,01
2	AUXILIAR DE INGENIERIA	UTEMPO S.A.S	LABORÓ EN ESTA EMPRESA DESDE EL TRECE (13) DE DICIEMBRE DEL AÑO 2013 HASTA EL 30 DE JULIO DE 2014, DESEMPEÑANDO EL CARGO DE AUXILIAR DE INGENIERIA.	13-Dec-13	30-Jul-14	0,64
						7,63

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11 – 55
3138524206

1767

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1 GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

5	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	CESAR AUGUSTO CANO SATIZABAL	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	79.788.192 De Bogota
*formato único del registro tributario	✓			1	79788192-5
*libreta militar	✓			1	reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO SAN FERNANDO-FERRINI
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	COORDINADOR DE PRODUCCION DE CALIDAD E INNOVACION	FALCK SERVICES LTDA	LABORO EN LA EMPRESA DESEMPEÑANDOSE COMO COORDINADOR DE PRODUCCION DE CALIDAD E INNOVACION.	01-Oct-20	31-Mar-21	0,50
						0,50

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACION PUBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

6	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	DIANA JOHANA VALDERRAMA FLOREZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	1.118.550.860 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓				1118550860-6
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CENTRO SOCIAL LA PRESENTACION
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

1768

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, opetativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	APOYO LOGISTICO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO APOYO LOGÍSTICO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE DESDE EL 01 DE FEBRERO DE 2021 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.	01-Feb-21	31-Dec-22	1,94
2	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO APOYO LOGÍSTICO Y ADMINISTRATIVO, DESDE EL 01 DE MARZO DE 2020 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020, DENTRO DE LOS PROYECTOS QUE EJECUTA LA FUNDACIÓN A FAVOR DE LA POBLACIÓN VULNERABLE.	01-Mar-20	31-Dec-20	0,85
						2,79

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11-55
3138524206

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
7	JAHIR MATEO JUNCO GRANADOS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	1.049.653558 De Tunja
*formato único del registro tributario	✓			1	1049653558-9
*libreta militar	✓			1	inscripcion
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO ANTONIO NARIÑO 05 DIC 2015
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TALLERISTA Y CAPACITADOR	FUNDEXPO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TALLERISTA Y CAPACITADOR PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS POR LA FUNDACIÓN DIRIGIDOS A PRIMERA INFANCIA, ADULTO MAYOR, PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD, MUJERES CABEZA DE HOGAR Y JUVENTUDES, DESDE EL DÍA 1 DE NOVIEMBRE DE 2022 HASTA EL 15 DE MAYO DE 2023.	01-Nov-22	15-May-23	0,54
						0,54

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP 010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
8	YANIRA SUAREZ CONTRERAS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero

1770

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	40.437.900 De Villavicencio
*formato único del registro tributario	✓				404337900-6
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO JORGE ELIECER GAITAN
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TECNICO	FUNDACION ESPERANZA DEL MILENIO	DESARROLLAR ACCIONES DE ASISTENCIA ALIMENTARIA, ORIENTACIÓN, AUTOCUIDADO Y RECREACIÓN, QUE CONTRIBUYAN EN LA CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, DE LOS 19 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, DESDE EL 29 DE NOVIEMBRE DE 2021 HASTA EL 13 DE ABRIL DE 2022.	29-Nov-21	13-Apr-22	0,38
2	AUXILIAR CONTABLE	MAFERMO LTDA	REALIZO ACTIVIDADES EN ESTA EMPRESA DESEMPEÑANDOSE EN EL CARGO COMO AUXILIAR CONTABLE.	08-May-15	14-Jul-18	3,23
						3,61

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
9	DERLY ROCIO AVELLA RONCANCIO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			5	
* Cédula	✓			1	33.480.717 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	33480717-0

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO LUIS HERNANDEZ VARGAS
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	APOYO LOGISTICO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO APOYO LOGÍSTICO ADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE DESDE EL 01 DE FEBRERO DE 2012 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.	01-Feb-12	31-Dec-22	11,07
						11,07

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

10	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	MIRYAM JUDITH RODRIGUEZ ROJAS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			5	
* Cédula	✓			1	1.116.545.961 D e Aguazul
*formato único del registro tributario	✓			1	1116545961-4
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO TECNICO AGROEMPRESARIAL LEON DE GREIFF
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

1772

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE INTERVENTORIA	EDELMIRA SIERRA	LABORÓ DESDE EL 9 DE AGOSTO DE 2019 AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2019, MEDIANTE CONTRATO DE TRABAJO A TERMINO FIJO, DESEMPEÑANDO EL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE INTERVENTORÍA	09-Aug-19	29-Nov-19	0,31
2	TECNICO DE APOYO	CONSORCIO A M	PRESTAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE ABANDONO, EXTREMA POBREZA Y VULNERABILIDAD DE LOS NIVELES I Y II DEL SISBEN, EN LAS INSTALACIONES DE LA GRANJA DEL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL.	02-Jan-18	16-Oct-18	0,80
3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COMWARE	LABORO EN LA COMPANÍA DESEMPEÑANDO EL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	27-May-17	02-Jan-18	0,61
						1,72

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

11	NOMBRE Y APELLIDOS	ITITULO	TARJETA PROFESIONAL
	JONJHY FAIR ROVEROS HERNANDEZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Unico Hoja de Vida Función Publica	✓			5	
* Cédula	✓			1	1.116.547.424 De Aguazul
*formato único del registro tributario	✓				1116547424-1
*libreta militar	✓				reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO TECNICO AGROEMPRESARIAL LEON DE GREIFF
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

E.YASMÍN ÁLVAREZ

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TECNICO DE APOYO ADMINISTRATIVO	SONSORCIO AM	REALIZAR INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA, AL CONTRATO CUYO OBJETO ES: PRESTAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN INTEGRAL QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS MAYORES EN ESTADO DE ABANDONO, EXTREMA POBREZA Y VULNERABILIDAD DE LOS NIVELES I Y II DEL SISBEN, EN LAS INSTALACIONES DE LA GRANJA DEL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL	02-Jan-18	16-Oct-18	0,80
2	TECNICO DE APOYO	UNION TEMPORAL INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2018	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO CORRESPONDE A: "ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR DE LOS NIVELES I Y II DEL SISBÉN, BAJO LAS MODALIDADES DE SERVICIO EXTRAMURAL, CENTRO DIA Y CENTRO DE PROTECCIÓN DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL	01-Oct-19	29-Feb-20	0,42
						1,22

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

12	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	ZORANY ZAMORA MAHECHA	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			5	
* Cédula	✓			1	1.053.559.265 De Jenesano
*formato único del registro tributario	✓			1	1053559265-9
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICO COMERCIAL
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24	
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24	
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24	
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA	
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24	

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	CENSISTA	COLTEMPORA S.A	LABORÓ MEDIANTE CONTRATO A OBRA O LABOR POR INTERMEDIO DE NUESTRA COMPAÑÍA PARA LA EMPRESA USUARIA PROYECTO FONADE CONTRATO INTERINSTITUCIONAL CON EL DANE PARA LA REALIZACIÓN DEL 3ER CENSO NACIONAL AGROPECUARIO, DESEMPEÑANDO LA LABOR CONTRATADA COMO CENSISTA JENESANO.	25-Aug-14	15-Dec-14	0,31
2	AUXILIAR DE ARCHIVO	TECNIARCHIVOS DJ	LABORO CON ESTA EMPRESA, COMO AUXILIAR DE ARCHIVO, VINCULADO POR ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS A PARTIR EL PRIMERO (01) DE ABRIL AL DIEZ (10) DE AGOSTO DEL 2013.	01-Apr-13	10-Aug-13	0,36
						0,68

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
13	LISETH YANETH CAMACHO GUALDRON	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

E.YASMÍN ÁLVAREZ

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024

INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			8	
* Cédula	✓			1	1.018.451.439 De Bogota
*formato único del registro tributario	✓			1	1018451493 9
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO TECNICO EDUCATIVO LA PRESENTACION
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	PROFESIONAL DE APOYO ADICIONAL	UNION TEMPORAL INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2018	PRESTO SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO ADICIONAL EN EL AREA FINANCIERA PARA EL CONTRATO DE CONSULTORÍA N° 680 DEL 29 DE NOVIEMBRE 2018, CUYO OBJETO ES: REALIZAR INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA, AL CONTRATO CUYO OBJETO CORRESPONDE A: "ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR DE LOS NIVELES I Y II DEL SISBÉN, BAJO LAS MODALIDADES DE SERVICIO EXTRAMURAL, CENTRO	07-Jan-19	29-Feb-20	1,16
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNDEXPO	LABORO CON ESTA EMPRESA, COMO AUXILIAR DE ARCHIVO, VINCULADO POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A PARTIR EL PRIMERO (01) DE ABRIL AL DIEZ (10) DE AGOSTO DEL 2013.	24-Jan-18	31-Oct-18	0,78
						1,94

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

14	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	YIMER AUGUSTO BOTELLO LAGOS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

E. YASMÍN ÁLVAREZ

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			8	
* Cédula	✓			1	1.118.146.413 De Samaca
*formato único del registro tributario	✓				1118146413-5
*libreta militar			✓		reservista 1ra clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUTO TECNICOAGROPECUARIO
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	UNION TEMPORAL INTERVENTORIA ADULTO MAYOR 2018	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DENTRO DE LOS PROYECTOS QUE EJECUTA LA FUNDACIÓN A FAVOR DE LA POBLACIÓN VULNERABLE DESDE EL 01 DE OCTUBRE DE 2021 HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2022	01-Oct-21	30-Dec-22	1,26
2	REPRESENTANTE DE VENTAS	LA NIEVE	LABORO EN LA EMPRESA DESEMPEÑANDP EL CARGO DE REPRESENTANTE DE VENTAS	27-Oct-14	28-Feb-15	0,34
						1,61

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que

15	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	LEYDI KATERINE POVEDA RODRIGUEZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	1.095.949.158 De Giron
*formato único del registro tributario	✓			1	1095949158-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA COMUNEROS
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24	
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA	
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24	

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	CONTADORA	TALENTO HUMANO DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE COLOMBIA	LABORÓ EN LA INSITUCIÓN BAJO UN CONTRATO A TÉRMINO INDEFINIDO EN CALIDAD DE CONTADORA	01-Jan-19	30-Mar-23	4,30
						4,30

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2980 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

16	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	DEGNA ZUNILDA TRIGOS GARCIA	BACHILLER COMERCIAL	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Pública	✓			7	
* Cédula	✓			1	52.488.231 De Bogota
*formato único del registro tributario	✓			1	52488231-9
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO LA PRESENTACION
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO	ALCALDIA DE TAURAMENA	SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA A LA EJECUCION DE LOS CONTRATOS YO CONVENIOS DERIVADOS DEL PROYECTO: BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION EN DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE TAURAMENA, CASANARE.	24-May-19	23-Dec-19		0,59
2	SERVICIOS DE APOYO	GOBERNACION DE CASANARE	LABORO CON LA ADMINISTRACION DEPARTAMENTAL SEGÚN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO.0080, A PARTIR DEL 21 DE MAYO DE 2003 HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2004, PRESTANDO SUS SERVICIOS EN LA FOCALIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A SEIS (6) GRUPOS ASOCIATIVOS DE MUJERES CABEZA DE HOGAR DEL SECTOR RURAL EN LOS MUNICIPIOS DE YOPAL, NUNCHIA, PORE, SAN LUIS DE PALENQUE, TRINIDAD Y SABANALARGA, COMO PARTE DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE	21-May-03	20-Apr-04		0,93
							0,59

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

17	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	YEDITZA CRUZ CABRERA	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			7	
* Cédula	✓			1	1.006.599.199 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	10063599199-8
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA BRAULIO GONZALES
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	COORDINADORA GENERAL	FUNDACION UJERES PRO CASANARE	LABORÓ CON CONTRATO POR PRESTACION DE SERVICIOS EN EL PERIOD COMPRENDIDO DESDE EL 06 DE OCTUBRE DE 2017 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021. DONDE DESEMPEÑO EL CARGO DE COORDINADORA GENERAL.	06-Oct-17	31-Dec-21	4,30
						4,30

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
18	ANA DELFINA GONZALES ALBARRACIN	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	1.118.545.620 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118545620-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA BRAULIO GONZALES 07 DC 2007
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

7780

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

2	DOCENTE	PEQUEÑOS EXPLORADORES	LABORO EN EL CENTRO DE DESARROLLO Y ESTIMULACIÓN INFANTIL "PEQUEÑOS EXPLORADORES", DESEMPEÑANDO EL CARGO DE DOCENTE, CUMPLIENDO LAS FUNCIONES DE ACOMPAÑAR EL PROCESO DE FORMACIÓN Y ESTIMULACIÓN A LOS NIÑOS Y	22-Feb-21	20-Sep-21	0,58

1,07

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

19	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	ANGEL YESID CAMACHO TRIGOS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			1	
* Cédula	✓			1	1.029.644.074 De Bogota
*formato único del registro tributario	✓			1	1029644074-5
*libreta militar				1	no registra en el sistema
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CAMPESTRE HISPANO INGLES
*Antecedentes Contraloría	✓			1	19-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	19-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	19-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	19-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS

Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR Y PRIMERA INFANCIA) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE DESDE EL 15 DE MAYO DE 2024 HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024.	15-May-24	30-Nov-24	0,55

0,55

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
20	JUAN DAVID PIRACON GUAUQUE	BACHILLER ACADEMICO	N.A

I	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica		✓			1	
* Cédula		✓			1	1.118.532.717 De Yopal
*formato único del registro tributario		✓			1	1118532717-4
*libreta militar	1				1	NO REGISTRA EN EL SISTEMA
*Copia Diploma bachiller		✓			1	COLEGIO LUIS HERNANDEZ VARGAS
*Antecedentes Contraloría		✓			1	16-Dec-24
*Antecedentes procuraduría		✓			1	19-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional		✓			1	16-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional		✓			1	16-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales		✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral		✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR Y PRIMERA INFANCIA) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE DESDE EL 05 DE MARZO DE 2024 HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024.	05-Mar-24	30-Nov-24	0,75
						0,75

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
21	KEVIN JAVIER NAVARRO ESPITIA	BACHILLER ACADEMICO	N.A

E.YASMÍN ÁLVAREZ

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Unico Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	1.116.796.848 De Arauca
*formato único del registro tributario	✓			1	1116796848-0
*libreta militar	✓			1	terminar el proceso de defincion de
*Copia Diploma bachiller	✓			1	Colegio tecnico Guillermo Cano Izasa
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logistica en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	APOYO ADMINISTRATIVO	FUNDEXPO	servicios como apoyo logistico administrativo para el desarrollo de los proyectos de atención a ola población	10-Jan-22	31-Dec-22	0,99
						0,99

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

22	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	DANIEL ALFONSO CORRADINE MARTINEZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	1.118.570.710 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118570710-5
*libreta militar	✓			1	Incripcion con provicional
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO ANTONIO NARIÑO
*Antecedentes Contaloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO EN LOGISTICA	FUNDEXPO	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO EN LOGISTICA, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, DISCAPACIDAD Y JUVENTUD) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	15-Feb-22	20-Dec-23	1,87
						1,87

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

23	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	PAOLA TUMAY AGUILAR	BACHILLER ACADEMICO	N.A

3	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	1.118.536.957 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓				1118538957-2
*libreta militar	✓				
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA LUCILA PIRAGAUTA
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

7784

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	SERVICIOS PROFESIONAL	FUNDACION ESPERANZA DEL MILENIO	PRESTÓ SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS DE CONSULTORÍA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE, DESEMPEÑANDO EL CARGO DE CONTADORA, DESDE 18 DE AGOSTO DE 2022 HASTA LA 30 DE NOVIEMBRE DE 2023.	18-Aug-22	30-Nov-23	1,30
						1,30

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

24	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	ADRIANA JIMENEZ RONCANCIO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	47.440.158 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	47440158-3
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	LICEO REPUBLICA DE COLOMBIA
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR EN PRIMERA INFANCIA	FUNDEXPO	PRESTO SUS SERVICIOS PARA LA FUNDACIÓN DESDE EL 28 DE ENERO DE 2022 HASTA EL 22 DE DICIEMBRE DE 2022 COMO AUXILIAR EN PRIMERA INFANCIA DENTRO DEL PROYECTO DE ATENCIÓN INFANTIL QUE EJECUTO LA FUNDACION BAJO EL MARCO DEL CONTRATO DE APORTES SUSCRITO CON EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR -ICBF	28-Jan-22	22-Dec-22	0,91
						0,91

eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11-55
3138524206

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que

25	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	DARWIN JULIAN GAMAEZ BARRETO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Funcion Publica	✓			1	
* Cédula	✓			1	1.116.555.328 De Aguazul
*formato único del registro tributario	✓				1116555328-4
*libreta militar	✓				
*Copia Diploma bachiller	✓			1	GIMNACIO SAN FRANCISCO DE AIS
*Antecedentes Contraloria	✓			1	15-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	15-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	15-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	15-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	SERVICIOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS EN LA ORGANIZACIÓN. CLASIFICAZÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ES SOMETIDA A CONTINUA UTILIZACIÓN Y CONSULTA ADMINISTRATIVA POR LA OFICINA PRODUCTORA U OTRAS QUE LA SOLICITEN DESDE EL 11 DE ENERO DE 2021 HASTA EL 31 DE JULIO DE 2022..	11-Jan-21	31-Jul-22	1,57
						1,57

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

26	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	EVELIN TATIANA ROJAS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	33.481.154 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	33481154-9
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO BRAULIO GONZALES
*Antecedentes Contraloria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INMOBILIARIA ORG	DESEMPENÁNDOSE EN EL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO Y AGENTE INMOBILIARIO, DEMOSTRANDO SER UNA PERSONA HONESTA Y CUMPLIDORA DE SUS DEBERES.	01-Jul-19	24-Oct-19	0,32
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CORPORACION PARA LA PROSPERIDAD DE NUESTRA GENTE	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVA, EJECUTANDO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: 1. RECIBIR, MANTENER ORDENADA Y ACTUALIZADA LA BASE DOCUMENTAL DEL CONTRATO DE APORTE. 2. ARCHIVAR Y CUSTODIAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA AL PROGRAMA MODALIDAD FAMILIAR DEL ICBF. 3. APOYAR LA ELABORACIÓN DE INSUMOS PARA LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES ANTE EL ICBF O LOS ORGANISMOS DE CONTROL.	18-Feb-21	31-Dec-21	0,88
						1,20

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que

27	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	JHENYFER VANNESA VARGAS LOPEZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	1.002.725.572 De Samaca
*formato único del registro tributario	✓			1	1002725572-1
*libreta militar			✓		

E. YASMÍN ÁLVAREZ	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024**
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA ISAAC NEWTON
*Antecedentes Contraloría	✓			1	15-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	15-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	15-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	15-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO	FUNDEXPO	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO EN LOGÍSTICA, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, JUVENTUD) DEL DEPARTAMENTO	01-May-23	30-Nov-23	0,59
						0,59

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

28	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	IVONNE JULIETH JIMENEZ PEREZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	1.118.574.418 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118574418-7
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA BRAULIO GONZALES
*Antecedentes Contraloría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	14-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	14-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	AUXILIAR DE APOYO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO EN LOGÍSTICA, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, JUVENTUD Y DISCAPACIDAD) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	01-Mar-23	30-Dec-23	0,84
						0,84

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito estableciidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

29	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	RONALD ALBEIRO VALDERRAMA GUAYABO	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	1.006.554.669 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1006554669-7
*libreta militar	✓			1	No registra en el sistema
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA LA INMACULADA
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO EN LOGISTICA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO EN LOGÍSTICA, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, JUVENTUD Y DISCAPACIDAD) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	01-Mar-23	30-Nov-23	0,76
						0,76

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito estableciidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

30	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	JAIRO ANDRES MONROY ORTIZ	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

1789

CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024

: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	74.825.515 De San luis de palenque
*formato único del registro tributario	✓			1	74825515-1
*libreta militar	✓			1	reservista 1Ra clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO DEPARTAMENTAL NACIONALIZADO PAIME
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logistica en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO	FUNDEXPO	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR Y COMUNALES) DEL	01-May-24	30-Nov-24	0,59
						0,59

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

31	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	YEHIDY MILENA AVILA	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	1.118.534.251 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118534251-3
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CENTRO SOCIAL LA PRESENTACION
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logistica en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/LOGISTICA	MAXIMOTORS	LABORO PARA NUESTRA EMPRESA, DESDE EL 15 MAYO DE 2024 HASTA EL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2024 DESEMPEÑANDO EL CARGO DE	15-May-24	17-Sep-24	0,35

eldajazmin@gmail.com
Diagonal 9 n° 11-55
3138524206

1790

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL EL YOPAL	LABORO EN EL PLANTEL EDUCATIVO COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO.	28-Feb-06	18-Dec-06	0,81
						1,16

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
32	NIDIA ELIZABETH LOPEZ SOTELO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	24.081.789 De Soata
*formato único del registro tributario	✓			1	27081789-6
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA JUAN JOSE RONDON
*Antecedentes Contraloría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TECNICO DE APOYO	FUNDACION VIDA, AMOR Y PAZ	LABORO COMO TECNICO DE APOYO EN LOS PROCESOS CONTRATADOS.	12-Jan-11	12-Jan-12	1,01
						1,01

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
33	GERMAN ARTURO ROMERO ZAMBRANO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	1.121.853.153 De Villavicencio
*formato único del registro tributario	✓				1121853153-9
*libreta militar	✓				NO REGISTRA EN EL SISTEMA
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO COFREM
*Antecedentes Contraloría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24

E. YASMÍN ÁLVAREZ	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**
	INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA	
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24	

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	ACTIVIDADES LOGISTICAS Y ADMINISTRATIVAS	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS DESDE EL 10 DE MARZO DE 2011 HASTA EL 31 DE MARZO DE 2020 COMO PERSONAL DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y ADMINISTRATIVAS DURANTE EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS QUE SE EJECUTARON DURANTE ESOS AÑOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN VULNERABLE EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	10-Mar-11	31-Mar-20	9,19
						9,19

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

34	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	JESSY KATHERINE HERNANDEZ CUTA	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCION	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	1.006.457.833 De Yopal
*formato único del registro tributario				1	1006457833-3
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA BRAULIO GONZALES
*Antecedentes Contraloría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

OBSERVACIÓN	

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el *ejercicio* de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

1792

E.YASMÍN ÁLVAREZ	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	SAR COLOMBIA	EJERCIENDO EL CARGO DE COORDINADORA ADMINISTRATIVA REALIZANDO LAS SIGUIENTES FUNCIONES: GESTIONAR Y MANTENER EL SISTEMA DE ARCHIVO DE LA EMPRESA, CONTESTAR Y DIRIGIR LLAMADAS TELEFÓNICAS REALIZANDO ATENCIÓN AL CLIENTE, ORGANIZAR Y PROGRAMAR REUNIONES Y CAPACITACIONES, APOYO AL ÁREA CONTABLE Y FINANCIERA, CON LA DIGITACIÓN DE FACTURAS, ELABORACION DE FACTURAS ELECTRÓNICAS Y DEMÁS,	10-Jan-23	16-Jul-24	1,54
						1,54

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

35	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	LUZ AMPARO MOGOLLON GUEVARA	BACHILLER MODALIDAD COMERCIAL	N.A
1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller	

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	46.674.101 De Duitama
*formato único del registro tributario	✓			1	46674101-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO DEPARTAMENTAL BARRIO BOYACA 02 DIC 1994
*Antecedentes Contraloría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	COORDINADORA	CORPORACION CREO EN MI	LABORO DESEMPEÑANDO EL CRAGO DE COORDINADORA, SUSCRITO ENTRE LA CORPORACION CREO EN MI Y EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR (ICBF).	03-Feb-22	22-Dec-23	1,91
						1,91

E. YASMÍN ÁLVAREZ	**CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024**
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
36	CAMILO ANDRES LOPEZ RIVEROS	BACHILLER TECNICO	N.A
1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller	

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	1.118.569.339 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118569339-3
*libreta militar	✓			1	reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA MANUELA BELTRAN
*Antecedentes Contraloría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE POYO	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO EN LOGÍSTICA, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR, JUVENTUD Y DISCAPACIDAD) DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	01-Mar-23	30-Oct-23	0,68
						0,68

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
37	SIRO RUBEN BOTELLO LAGOS	BACHILLER ACADEMICO	N.A
1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller	

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			3	
* Cédula	✓			1	1.115.917.188 De Tauramena
*formato único del registro tributario	✓			1	1115917188-0
*libreta militar	✓			1	reservista 1Ra clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMPIÑA
*Antecedentes Contraloría	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE BODEGA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS POR DÍAS PARA LA FUNDACIÓN COMO AUXILIAR DE BODEGA PARA LOS PROGRAMAS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN INFANTIL, ADULTO MAYOR, DISCAPACIDAD Y ALIMENTACIÓN ESCOLAR.	23-Jan-18	18-Dec-18	0,91
2	AUXILIAR DE BODEGA	FUNDEXPO	PRESTÓ SUS SERVICIOS POR DÍAS PARA LA FUNDACIÓN COMO AUXILIAR DE BODEGA PARA LOS PROGRAMAS DIRIGIDOS A LA POBLACIÓN INFANTIL, ADULTO MAYOR, DISCAPACIDAD Y ALIMENTACIÓN ESCOLAR.	17-Aug-17	30-Dec-17	0,38
						1,29

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

38	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	GLENDA YANIRA GRANADOS NAVARRO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Unico Hoja de Vida Función Publica	✓			11	
* Cédula	✓			1	47.433.668 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	47433668-9
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CENTRO SOCIAL
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	INTERVENTORIA TECNICA	GOBERNACION DE CASANARE	REALIZAR EL DISEÑO DE ESTRATEGIAS PARA PROMOVER INICIATIVAS PRODUCTIVAS DIRIGIDAS A 114 FAMILIAS DE LOS MUNICIPIOS DE CHAMEZA Y RECETOR, BENEFICIARIOS DE LA RED PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA EXTREMA JUNTOS.	28-Aug-09	27-Dec-09	0,34
2	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	DESPACHO DEL GERENTE DEPARTAMENTAL CASANARE	PARTICIPAR EN EL DISEÑO Y FORMULACIÓN DE METODOLOGÍAS, ASÍ COMO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL DESARROLLO DE LA VIGILANCIA DE LA GESTIÓN FISCAL, PARTICIPAR EN LA ACTUALIZACIÓN DEL CENSO DE LAS ENTIDADES Y PUNTOS OBJETO DE CONTROL FISCAL DE LA CONTRALORÍA DELEGADA DEL SECTOR, GESTIÓN PÚBLICA E INSTITUCIONES FINANCIERAS A CARGO DE LA GERENCIA DEPARTAMENTAL, APOYAR EL DISEÑO, DEFINICIÓN Y	01-Jun-00	28-Dec-01	1,60

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
39	FERRINSSON HAIR RIBERA MORENO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			11	
* Cédula	✓			1	1.1118.561.931 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118561931-8
*libreta militar	✓			1	reservista 1ra clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO EL TRIUNFO
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS

Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logistica en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

E.YASMIN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	AUXILIAR CONTABLE Y ADMINISTRATIVO	YEV SERVICES SAS	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR CONTABLE Y ADMINISTRATIVO DERANTE 18 MESES EN LA EMPRESA	01-Feb-17	23-Jul-18	1,49
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CORPORACION PARA LA PROSPERIDAD DE NUESTRA GENTE	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO, APOYANDO EN LOS PROCESOS ASMINISTRATIVOS AL EQUIPO EN LAS DIFERENTES MODALIDADES.	01-Aug-18	09-Feb-21	2,56
3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CORPORACION PARA LA PROSPERIDAD DE NUESTRA GENTE	RECIBIR, MANTENER ORDENADA Y ACTUALIZADA LA BASE DOCUMENTAL DEL CONTRATO DE APORTE, ARCHIVAR Y CUSTODIAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA AL PROGRAMA MODALIDAD FAMILIAR DEL ICBF, APOYAR LA ELABORACIÓN DE INSUMOS PARA LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTES ANTE EL ICBF O LOS ORGANISMOS DE CONTROL, APOYAR EL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, ACTUALIZAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE DETERMINE EL	18-Feb-21	29-Jul-22	1,46
						5,52

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

40	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	LAURA KARINA REYES VELA	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con titulo de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			11	
* Cédula	✓			1	53.108.123 De Bogota
*formato único del registro tributario	✓				53108123-6
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO NUEVO GIMNASIO
*Antecedentes Contraloría	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas publicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	PROFESIONAL TALLERISTA	FUNDEXPO	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL TALLERISTA Y CAPACITADOR PARA EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS POR LA FUNDACIÓN DIRIGIDOS A PRIMERA INFANCIA, ADULTO MAYOR, PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD.	13-Jul-20	30-Mar-22	1,74
2	DOCENTE	UNITROPICO	ESTUVO VINCULADA A LA INSTITUCION SUPERIOR Y SUSCRIBIO CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICOS Y DE TRABAJO A TERMINO FIJO.	25-Mar-11	06-Jul-20	9,42
						11,16

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

41	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	LAURA XIMENA DIAZ MATEUS	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			6	
* Cédula	✓			1	1.098.759.214 De Bucaramanga
*formato único del registro tributario	✓			1	1098759214-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO LA PRESENTACION
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logistica en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PANADERIA BUMANGUESA	PRESTO SUS SERVICIOS LABORALES EN LAS AREAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DANDO CON ELLA LA PLANEACION Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO DE	01-Aug-14	30-Jan-17	2,54

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	FUNDEXPO	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR Y PRIMERA INFANCIA) DEL	04-Mar-24	30-Nov-24	0,75
						3,29

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
42	DANIELA ORTIZ HERNANDEZ	BACHILLER TECNICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			2	
* Cédula	✓			1	1.118.563.216 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓			1	1118563216-9
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CENTRO SOCIAL LA PRESENTACIO
*Antecedentes Contraloria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	11-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Medidas Correctivas Policia Nacional	✓			1	11-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS

Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	AUXILIAR DE APOYO	FUNDEXPO	PRESTO SUS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE APOYO, EN EL DESARROLLO DE LOS DIFERENTES PROYECTOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE (ADULTO MAYOR Y COMUNALES) DEL	01-Mar-24	30-Nov-24	0,76
						0,76

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
43	FLORO OVELIO LANCHEROS IBAÑEZ	BACHILLER TECNICO	N.A

E.YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y Nº INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	1.115.858.467 De Paz de ariporo
*formato único del registro tributario	✓			1	1115858487-4
*libreta militar	✓			1	reservista 2da clase
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO JUAN JOSE RONDON 03 DIC 2010
*Antecedentes Contraloría	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certificada no menor de seis (6) meses como auxiliares

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA	FUNDEXPO	DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN NUTRICIONAL A 1.780 PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y PROCESOS DE SENSIBILIZACIÓN DIRIGIDAS A FAMILIAS CUIDADORES Y POBLACIÓN CON	07-May-15	05-Apr-16	0,93
						0,93

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA Nº CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios Nº INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

44	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	DARYS TUMAY AGUILAR	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			4	
* Cédula	✓			1	1.18.535.821 De Yopal
*formato único del registro tributario	✓				1118536821-0
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO LUCILA PIRAGAUTA
*Antecedentes Contraloría	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes procuraduria	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

1900

E. YASMÍN ÁLVAREZ	CONTRATO DE CONSULTORIA No. SECOP II CAS-OAJ-CMA-004-2024 Y N° INTERNO 2948 de 2024
	: INFORME DE EVALUACIÓN DE EQUIPO DE TRABAJO Y EXPERIENCIA

5.1. GARANTIZAR AUXILIARES DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE LOS ENCUENTROS DE FORMACIÓN Y ATENCIÓN NUTRICIONAL, PRÁCTICAS RECREATIVAS, DE HIGIENE Y CUIDADO, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. (10 EQUIPOS DE TRABAJO CONFORMADOS POR 6 PERSONAS DE APOYO CADA UNO).

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares comerciales, operativos o de logística en empresas públicas o privadas.

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO
1	ASESOR AUXILIAR	RED DE SERVICIOS	LABORO DESEMPEÑANDO EL CARGO DE ASESOR AUXILIAR	11-Jan-19	16-Aug-22	3,65
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MAFERMO LTDA	LABORO EN LA EMPRESA DESEMPEÑANDO EL CARGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	20-Apr-15	15-Aug-17	2,36
						6,00

OBSERVACIÓN	Cumple con los requisito establecidos en la LICITACIÓN PÚBLICA N° CAS-OAJ-LP-010-2024, y contrato de prestación de servicios N° INTERNO 2989 de 2024 y Las especificaciones técnicas que encuentran registradas en la propuesta técnica que hacen parte integral de contrato en mención

45	NOMBRE Y APELLIDOS	TITULO	TARJETA PROFESIONAL
	SEVIGNE ORTIZ INOCENCIO	BACHILLER ACADEMICO	N.A

1	TITULO	Auxiliar con título de bachiller

DESCRIPCIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	FOLIO No	Numero
* Formato Único Hoja de Vida Función Publica	✓			5	
* Cédula	✓			1	24.227.839 De Aguazul
*formato único del registro tributario	✓			1	24227839-5
*libreta militar			✓		
*Copia Diploma bachiller	✓			1	COLEGIO CENTRO SOCIAL BACHILLERATO
*Antecedentes Contraloría	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes procuraduría	✓			1	08-Dec-24
*Antecedentes Judiciales – Policía Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Medidas Correctivas Policía Nacional	✓			1	08-Dec-24
* Afiliación a riesgos laborales	✓			1	19-12-2024 POSITIVA
* Contrato laboral	✓			3	18-Dec-24

A	EXPERIENCIA	REQUISITOS	Equivale a tener conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de su formación académica y experiencia general certifi cada no menor de seis (6) meses como auxiliares

#	CARGO DESEMPEÑADO	CONTRATANTE	OBJETO	F INICIO	F TERMINACION	TOTAL TIEMPO