MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**

PERIODO	DEL 07 DE JUNIO AL 06 JULIO DE 2025
CONTRATISTA	LINA MARCELA MARIN CARMONA - C.C.1.032.070.516
NÚMERO DE CONTRATO	SP-PSAG-004-2025
SECRETARIA Y/O UNIDAD SUPERVISORA	SECRETARIA DE PLANEACION, O.O.P.P Y VIVIENDA
NÚMERO DE INFORME	05

ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	REPOSE DE EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1) Apoyar en las actividades de tipo administrativo como: recibir, revisar, clasificar, distribuir, controlar y archivar documentos, datos, elementos y correspondencia relacionados con los asuntos de competencia de la Secretaría.	Se apoyó en actividades administrativas como. - En total se actualizaron (2) carpetas - Se clasifico, archivo y distribuyo los documentos allegados a la secretaria de planeación correctamente -Se dio revisión y respuesta a solicitudes realizadas por medio de correo electrónico.	-Las carpetas reposan en la secretaria de planeación obras públicas y vivienda	-Anexa registro fotográfico
2) Atender y orientar a los usuarios y suministrar la información que les sea solicitada, de conformidad con los procedimientos establecidos.	Se atendieron aproximadamente 10 personas la cual se orientaron en diferentes temas como: - Inscripciones y solicitud de información de los proyectos de mejoramiento de vivienda, información acerca de las visitas que se están realizando para la caracterización de cada uno de los hogares postulados para mejoramiento de vivienda,	-Las evidencias reposan en las carpetas físicas y digitales en la oficina de planeación	-Anexo registro fotográfico

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**

3) Apoyar en la generación de los certificados de estratificación, valorización, nomenclatura y demás que sean solicitados en la Secretaría de Planeación, Obras Públicas y Vivienda.	Brinde apoyo en la proyección de (3) certificados de estratificación, valorización y de nomenclatura solicitados por los usuarios en la secretaria de Planeación, estos se entregan a la secretaria para el trámite de firmas y por último se llama a cada persona que lo solicito para la respectiva entrega.	-Las evidencias reposan en las carpetas físicas y digitales en la oficina de planeación.	-Anexo registro fotográfico
4) Apoyar en la elaboración, la solicitud, revisión y organización de todos los documentos requeridos para llevar a cabo todo tipo de contratación, incluyendo sus estudios previos, actas de pago y supervisión para tramite de pagos de los contratistas que dependen de la Secretaría de Planeación	Apoye en la proyección de las actas de pago de los siguientes contratos -N° SP-PSAG-005-2025 HECTOR SAUL FRANCO -N° SP-PSP-014-2025 LINA MARCELA CARVAJAL GOMEZ -N° SP-PSAG-063-2025 MARINA MARQUEZ -N° N°SP-PSAG-070-2025 LEONCIO HINCAPIE -N° SP-PSAG-009-2025 GERMAN MADRIGAL	-Cada uno de los documentos proyectados se encuentran en cada una de las carpetas digitales de cada contratista	- Se anexa registro fotográfico
5) Brindar apoyo en la solicitud de las diferentes disponibilidades y registros presupuestales requeridas para la contratación de la oficina, ante la Secretaría de Hacienda.	-Para el periodo presentado realice solicitud de las siguientes disponibilidades N 00373		- Se anexa registro fotografico

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**

6) Mantener informado al supervisor de cualquier acto importante y de transcendencia en que tenga participación a la Secretaría de Planeación.	Desde el área de recepción de la secretaría de planeación se mantiene informada a la secretaria sobre cualquier acto importante y de trascendencia para dar una respuesta oportuna como: -Programación semanal de la retro -Programación semanal de la volqueta -Programación de las reuniones pendientes para la secretaria -Programación de visitas a realizar		Se anexa registro fotográfico del cronograma
7) Realizar las actas de reunión y la convocatoria previa a los encuentros del CTP a cada uno de los consejeros y participantes; incluyendo el acompañamiento y apoyo en los encuentros del Consejo Territorial de Planeación – CTP cada que sea necesario.	-Se realizó la Citación previa a invitados, donde se convocó a los integrantes del CTP, para el encuentro programado para el día 21 de junio esta se hizo por medio de llamadas telefónicas, en el grupo de WhatsApp y un aviso radial por la emisora comunitaria. -Se brindó acompañamiento y apoyo al CTP en la organización del espacio para el día 21 de junio, también apoye en la recolección de asistencia, toma de registro fotográfico del encuentro y apoyo en lectura del orden del día y del acta anterior	Las evidencias reposan en la oficina de planeación en la carpeta física del CTP y la digital en la siguiente ruta: Publica, Planeación, planeación 2025, CTP.	- Anexo registro fotográfico
8) Realizar preinscripciones para los diferentes proyectos de vivienda que se ejecuten en el municipio.	Para este periodo se inscribieron (3) personas interesadas para proyectos de mejoramiento de vivienda.	Esta base de datos se encuentra en medio magnético en la Secretaria de Planeación	

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**

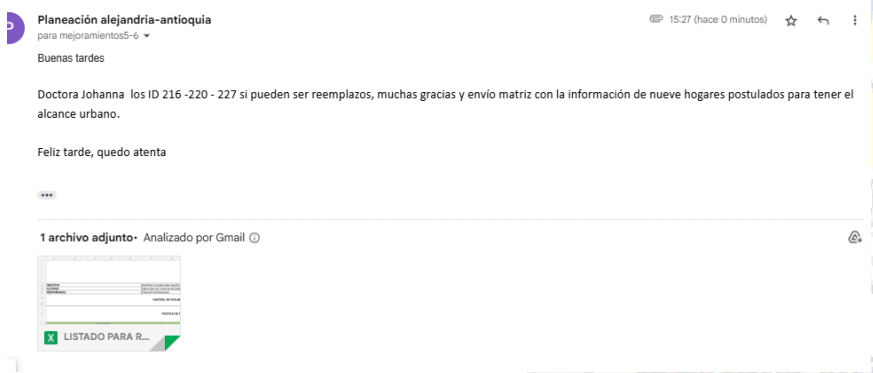
9) Realizar las encuestas de satisfacción de usuarios, tabular la información y enviarla a Control Interno	Se brindó apoyo en el diligenciamiento de (3) encuestas de satisfacción de los usuarios que visitaron la secretaria durante el periodo, en la cual se evalúa la atención prestada a la comunidad, las cuales fueron tabuladas en formato de Excel para ser enviadas a control interno cuando sean requeridas	Estas encuestas se encuentran en la oficina de planeación, en la carpeta física de encuestas de satisfacción con el fin de evaluar la calificación emitida por los usuarios atendidos	Se anexa pantallazo
10) Diligenciar la matriz de los derechos de petición instaurados por los usuarios y llevar el control de los mismos.	Durante este mes se alimentó la matriz diseñada para el control de los derechos de petición radicados en la secretaria de Planeación, con el fin de emitir las respuestas oportunamente dentro de los plazos establecidos de ley, de igual manera la matriz para el control de solicitudes y certificados.	Las evidencias reposan en la secretaria de planeación, carpeta digital en la publica, planeación, planeación 2025, control y seguimiento derechos de petición.	-Se anexa registro fotográfico
11) Disponer del tiempo necesario para apoyos logísticos que estén a cargo de municipio y requieran de su participación.	-Durante el periodo reportado brinde acompañamiento a la corporación presentes, la cual se encuentra en el municipio de Alejandría realizando las visitas de caracterización de cada una de las viviendas que se encuentran en proceso para ser beneficiarios del proyecto de mejoramiento de vivienda con viva. -El dia Sábado 07 de junio apoyo a la actividad realizada por CORNARE “cornare mas cerca”		Se anexa registro fotográfico de cada una de las actividades realizadas.

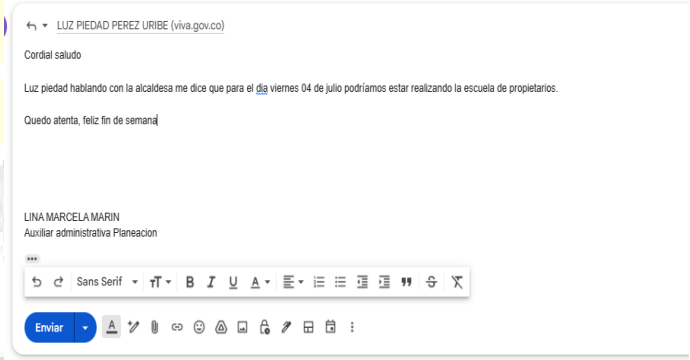
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**

	-El dia Jueves 12 de junio asistí a la capacitación brindad por parte del sena en servicio de atención al cliente		

REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O PANTALLAZOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS
DESDE EL 07 DE JUNIO AL 06 DE JULIO DE 2025

ACTIVIDAD # 1





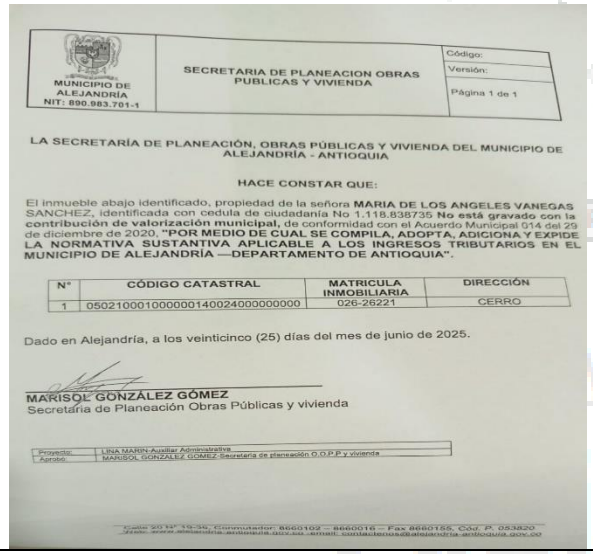
ACTIVIDAD # 2

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**





ACTIVIDAD # 3



MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA

Código:
Versión:
Página 1 de 1

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR QUE:

El inmueble abajo identificado, propiedad de la señora **MARIA DE LOS ANGELES VANEGAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 1.118.838735 **No está gravado con la contribución de valorización municipal**, de conformidad con el Acuerdo Municipal 014 del 29 de diciembre de 2020, **"POR MEDIO DE CUAL SE COMPILA, ADOPTA, ADICIONA Y EXPIDE LA NORMATIVA SUSTANTIVA APLICABLE A LOS INGRESOS TRIBUTARIOS EN EL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA —DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"**.

N°	CÓDIGO CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	DIRECCIÓN
1	05021000100000014002400000000	026-26221	CERRO

Dado en Alejandría, a los veinticinco (25) días del mes de junio de 2025.

MARISOL GONZÁLEZ GÓMEZ
Secretaria de Planeación Obras Públicas y vivienda

Proyectó:	LINA MARIN-Auxiliar Administrativa
Aprobó:	MARISOL GONZALEZ GOMEZ-Secretaria de planeación O.O.P.P.y vivienda

Calle 20 N° 19-34, Conmutador: 8660102 – 8660016 – Fax 8660155, Cód. P. 053820
Web: www.alejandria.antioquia.gov.co email: comunicaciones@alejandria.antioquia.gov.co

ACTIVIDAD #4

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	ACTA DE PAGO No. 02	Página | 1 de 2

Fecha:	01	de	JULIO	de	2025

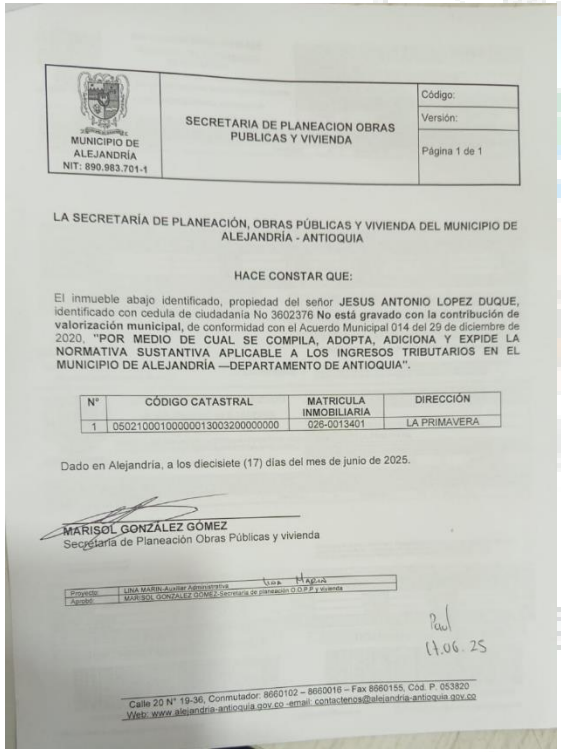
GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, la entidad Contratante y el Supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	SP-PSAG-085-2025
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN Y APOYO EN LA REALIZACIÓN DE MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN EN LOS EDIFICIOS PÚBLICOS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO, DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA A CARGO DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA.
Supervisor (es):	MARISOL GONZALEZ GOMEZ – secretaria de Planeacion obras publicas y vivienda
Contratista:	FABIAN DE JESUS MARIN GARCIA, identificado con Cedula N° 15.453.439

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**



MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA NIT: 890.983.701-1	SECRETARIA DE PLANEACION OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA	Código: Versión: Página 1 de 1

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, OBRAS PÚBLICAS Y VIVIENDA DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA - ANTIOQUIA

HACE CONSTAR QUE:

El inmueble abajo identificado, propiedad del señor **JESUS ANTONIO LOPEZ DUQUE**, identificado con cedula de ciudadanía No 3602376 **No está gravado con la contribución de valorización municipal**, de conformidad con el Acuerdo Municipal 014 del 29 de diciembre de 2020, **"POR MEDIO DE CUAL SE COMPILA, ADOPTA, ADICIONA Y EXPIDE LA NORMATIVA SUSTANTIVA APLICABLE A LOS INGRESOS TRIBUTARIOS EN EL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA —DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA".**

N°	CÓDIGO CATASTRAL	MATRICULA INMOBILIARIA	DIRECCIÓN
1	05021000100000013003200000000	026-0013401	LA PRIMAVERA

Dado en Alejandria, a los diecisiete (17) días del mes de junio de 2025.

MARISOL GONZÁLEZ GÓMEZ
Secretaría de Planeación Obras Públicas y vivienda

Proyectó:	LINA MARIN-Auxiliar Administrativa
Aprobó:	MARISOL GONZALEZ GOMEZ-Secretaria de planeacion O.O.P.P y vivienda

17.06.25

Calle 20 N° 19-36, Conmutador: 8660102 – 8660016 – Fax 8660155, Cód. P. 053820
Web: www.alejandria-antioquia.gov.co -email: contactenos@alejandria-antioquia.gov.co

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT 890.983.701-1	ACTA DE PAGO No 04	Página | 1 de 2

Fecha:	07	de	JUNIO	de	2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, la entidad Contratante y el Supervisor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	**N SP-PSAG-005-2025**
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS INDEPENDIENTES PARA EJECUTAR ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA.
Supervisor (es):	MARISOL GONZALEZ GOMEZ, Secretaria de Planeación, Obras Públicas y Vivienda.
Contratista:	HECTOR SAÚL FRANCO RESTREPO, identificado con cédula de ciudadanía N° 15.453.597 de Alejandría.

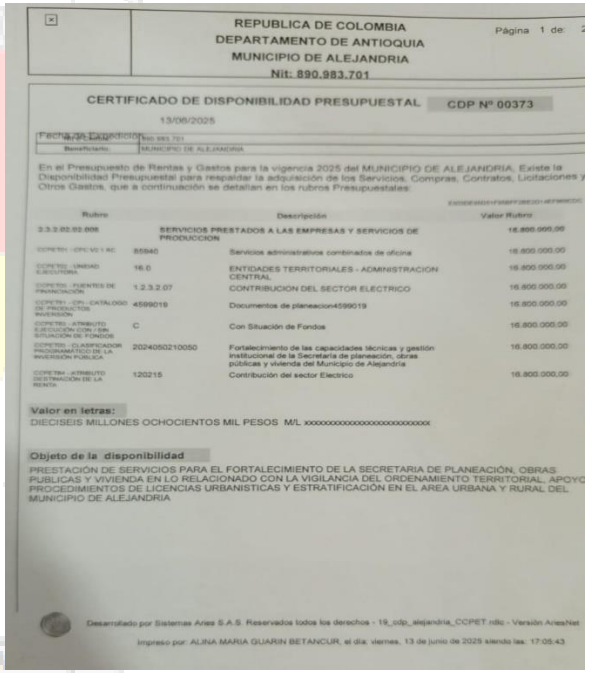
ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**

ACTIVIDAD # 5

MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA NIT:890983701-1	SOLICITUD: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Versión: 02
		Página 1 de 1

Solicitud N°		029					
Fecha de Solicitud:		25 de junio de 2025					
Secretaria o Dependencia que solicita:		Secretaría de Planeación, Obras Públicas y Vivienda					
N° Rubro Presupuestal y Nombre:		2.3.2.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción.					
Código Programa de Inversión:							
Código Subprograma de Inversión:							
Tipo de Contrato:	Servicios:		Obra:	X	Suministro:		
	Consultoría:		Convenio:		Arrendamiento:		
	Interventoría:		Otro:	¿Cual?			
Objeto del contrato:	**CONTRATO INTERADMINISTRATIVO EN LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA PARA EL MANTENIMIENTO DE LA VIA ALEJNDRIA - EL RESPALDO Y LA VIA EL CARBON EN EL MARCO DEL CONVENIO GN-069-2025 CELEBRADO CON LA GENERADORA NARE S.A.S Y EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO PILAR ESTRATEGICO 1 "PACTO POR LE HABITAD Y EL PROGRESO" POAI 2025.**						
Entidad Contratante:		Municipio de Alejandría					
N° Identificación:		890.983.701-1					
Representante Legal:		GLORIA CECILIA NARANJO OSORIO					
Dirección:		Calle 20 No. 19-36					
Teléfono:		8660016					
Valor Total del Contrato:		$ 21.000.000					
Tipo de Gasto	Funcionamiento:			Inversión:	X		



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
Nit: 890.983.701

Página 1 de 2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CDP Nº 00373

13/06/2025

Fecha de Expedición

Beneficiario: MUNICIPIO DE ALEJANDRIA

En el Presupuesto de Rentas y Gastos para la vigencia 2025 del MUNICIPIO DE ALEJANDRIA, Existe la Disponibilidad Presupuestal para respaldar la adquisición de los Servicios, Compras, Contratos, Licitaciones y Otros Gastos, que a continuación se detallan en los rubros Presupuestales:

Rubro	Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	16.800.000,00
COFET01 - CPC V2 1 AC 85540	Servicios administrativos combinados de oficina	16.800.000,00
COFET02 - UNIDAD EJECUTORA 16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	16.800.000,00
COFET03 - FUENTES DE FINANCIACIÓN 1.2.3.2.07	CONTRIBUCION DEL SECTOR ELECTRICO	16.800.000,00
COFET01 - CPC - CATALOGO DE PRODUCTOS INVERSIÓN 4599019	Documentos de planeacion4599019	16.800.000,00
COFET01 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS C	Con Situación de Fondos	16.800.000,00
COFET01 - CLASIFICADOR PROGRAMÁTICO DE LA INVERSIÓN PUBLICA 2024050210050	Fortalecimiento de las capacidades técnicas y gestión institucional de la Secretaría de planeación, obras públicas y vivienda del Municipio de Alejandría	16.800.000,00
COFET04 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA 120215	Contribución del sector Electrico	16.800.000,00

Valor en letras:
DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

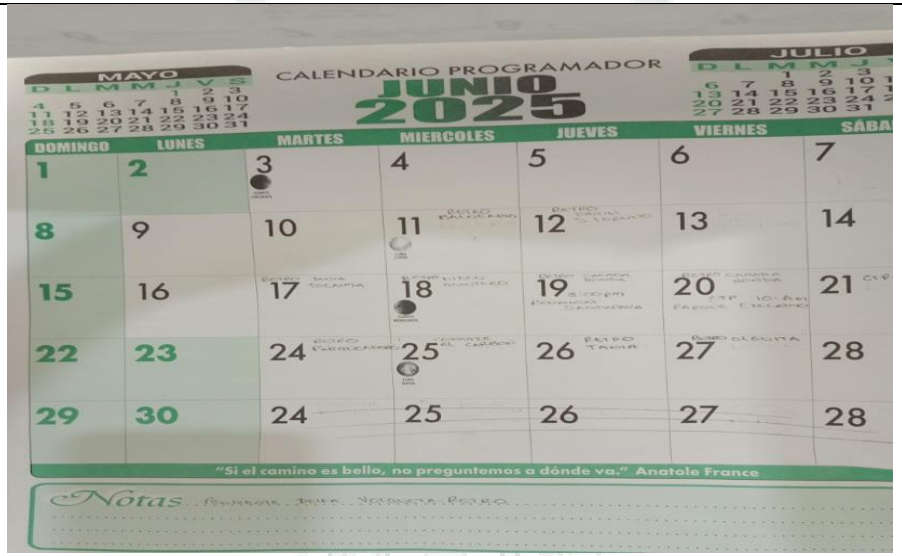
Objeto de la disponibilidad
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN, OBRAS PUBLICAS Y VIVIENDA EN LO RELACIONADO CON LA VIGILANCIA DEL ORDENAMIENTO TERRITORIAL, APOYO PROCEDIMIENTOS DE LICENCIAS URBANISTICAS Y ESTRATIFICACIÓN EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRIA

Desarrollado por Sistemas Aries S.A.S. Reservados todos los derechos - 19_cdp_alejandria_CCPET.rdlc - Versión AriesNet
Impreso por: ALINA MARIA GUARIN BETANCUR, el día: viernes, 13 de junio de 2025 siendo las: 17:05:43

ACTIVIDAD # 6

ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**



ACTIVIDAD # 7





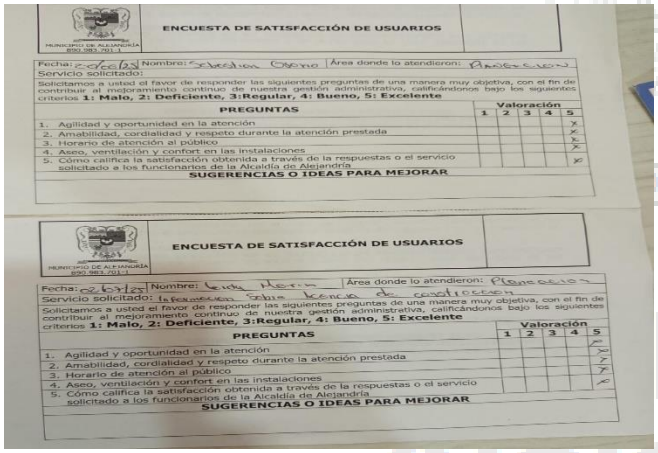
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05





ACTIVIDAD # 9



ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS

Fecha: 2-6-25 Nombre: Sebastian Cabrera Área donde lo atendieron: Almacen

Servicio solicitado:

Solicitamos a usted el favor de responder las siguientes preguntas de una manera muy objetiva, con el fin de contribuir al mejoramiento continuo de nuestra gestión administrativa, calificándonos bajo los siguientes criterios **1: Malo, 2: Deficiente, 3:Regular, 4: Bueno, 5: Excelente**

PREGUNTAS	Valoración 1	2	3	4	5
1. Agilidad y oportunidad en la atención					X
2. Amabilidad, cordialidad y respeto durante la atención prestada					X
3. Horario de atención al público					X
4. Aseo, ventilación y confort en las instalaciones					X
5. Cómo califica la satisfacción obtenida a través de la respuestas o el servicio solicitado a los funcionarios de la Alcaldía de Alejandría					X

SUGERENCIAS O IDEAS PARA MEJORAR

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS

Fecha: 2-6-25 Nombre: Cindy Herrera Área donde lo atendieron: Planeacion

Servicio solicitado: Inquietudes, dudas, licencias de construccion

Solicitamos a usted el favor de responder las siguientes preguntas de una manera muy objetiva, con el fin de contribuir al mejoramiento continuo de nuestra gestión administrativa, calificándonos bajo los siguientes criterios **1: Malo, 2: Deficiente, 3:Regular, 4: Bueno, 5: Excelente**

PREGUNTAS	Valoración 1	2	3	4	5
1. Agilidad y oportunidad en la atención					X
2. Amabilidad, cordialidad y respeto durante la atención prestada					X
3. Horario de atención al público					X
4. Aseo, ventilación y confort en las instalaciones					X
5. Cómo califica la satisfacción obtenida a través de la respuestas o el servicio solicitado a los funcionarios de la Alcaldía de Alejandría					X

SUGERENCIAS O IDEAS PARA MEJORAR

ACTIVIDAD # 10

B	C	D	E	F	G	H	I	J
RECIBIDO	PERSONA	por correo	PETICIÓN	SOLICITUD INFORMACIÓN	ASUNTO	QUE RESPONDE	RADICADO	FECHA
18/02/2025	LEANDRO NARVAEZ BRAND	X	X		DOCUMENTOS VELO DE NOVIA	MARISOL GONZALEZ		28/02/2025
1/02/2025	DIANA MIRANDA	X	X		MANTENIMIENTO VDA GUATAPE-GENERADORA NARE	GENERADORA NARE		4/03/2025
19/02/2025	GUSTAVO ANDRES GARCIA SUAREZ	x	x		PETICION DE DOCUMENTOS			
22/02/2025	JOHAN MARINO DELGADO IBARRA	x	x		INFORMACION COLIBRI			
25/02/2025	JULIANA RIOS Y ROSMIRA LOPEZ		X		SUSPENSION OBRA SOTRASANVICENTE	MARISOL GONZALEZ	000052	28/02/2025
4/03/2025	DANIEL TABORDA QUINTERO	X			SOLICITUD ACTO ADMINISTRATIVO	MARISOL GONZALEZ	99	6/03/2025
5/03/2025	JUNTAS DE ACCION COMUNAL EL POPO SAN LORENZO SAN MIGUEL RESPALDO SAN LUIS		X		MANTENIMIENTO VDA AL RESPALDO	MARISOL GONZALEZ	114	6/03/2025
15/03/2025	TORRE 2 VELO DE NOVIA		X		INCONVENIENTES ALCANTARILLADO	SANDAPAVA		18/03/2025
23/04/2025	ESTEBAN QUINTERO CARDONA	X	X		EXTENSION TOTAL EN KMS Y AREA AMBALSADA DEL MUNICIPIO			
7/05/2025	LINA LOPEZ MUÑOZ	X	X		SOLICITUD RELACIONADA CON EL EOT	MARISOL GONZALEZ		7/05/2025
22/05/2025	JOHN BYRON ZAPATA	X	X		SOLICITAR CORREECCION DEL PERIODO DFR VIGENCIA DEL PLAN DE	MARISOL GONZALEZ		29/05/2025
29/05/2025	JULIAN ANDRES A GUDELO VALENCIA	X	X		DEFICIENCIA PRESTACION DE SERVICIO DE ALCANTARILLADO			
5/06/2025	DIANA JIMENA ALBERNIA DIAZ	X		X	INFORMACION DE GESTION DE RIESGO	MARISOL GONZALEZ	216	13/06/2025
12/06/2025	HERLINDA MONTOYA BEDOYA		X		DERECHO DE PETICION CALLE VILLA NUEVA	MARISOL GONZALEZ	239	28/06/2025

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

ACTIVIDAD # 11



CONDICIÓN	DESCRIPCIÓN	SELECCIONE (X)
1	Vivienda construida con materiales transitorios o perecederos	
2	Vivienda que no cuenta con disponibilidad de acueducto y alcantarillado (Prestados por sistemas convencionales o no convencionales)	
3	Vivienda que no cumplen con los usos de suelos del POT o PBT	
4	Vivienda con riesgo de colapso	
5	Vivienda con alimentos o apoyos facturados	
6	Vivienda que presentan suelos con inestabilidad laterar	
7	Vivienda con suelos que presentan una pendiente superior al 30%.	
8	Vivienda con suelos que presentan comprensibilidad excesiva	
9	Vivienda que presentan suelos con expansibilidad de intermedia a alta	
10	Vivienda con suelos que presentan procesos de remocion en masa o erosivos.	
11	Vivienda que no cumple con requisitos jurídicos	
12	Otro	X

OBSERVACIONES GENERALES

Nota: En este espacio el diligenciador por favor le vista explica las razones para haber declarado la vivienda como NO APTA para Diagnóstico.
La solicitud del beneficiario corresponde a la intervención en la cubierta y la construcción de una losa de entrepiso en un área externa de la vivienda, actividades que no se encuentran dentro del alcance técnico del programa de mejoramiento.

Durante la visita se evidenció que las demas áreas habitables de la vivienda se encuentran en buen estado, con excepción de un piso ubicado en el nivel sótano, el cual está conformado por una losa de contrapiso esmaltada de aproximadamente 6 m². Sin embargo, dicha intervención no permitiría agotar la totalidad del recurso asignado, y no representa una necesidad prioritaria frente a los criterios del programa.

Por lo tanto, la vivienda se considera no viable para intervención.

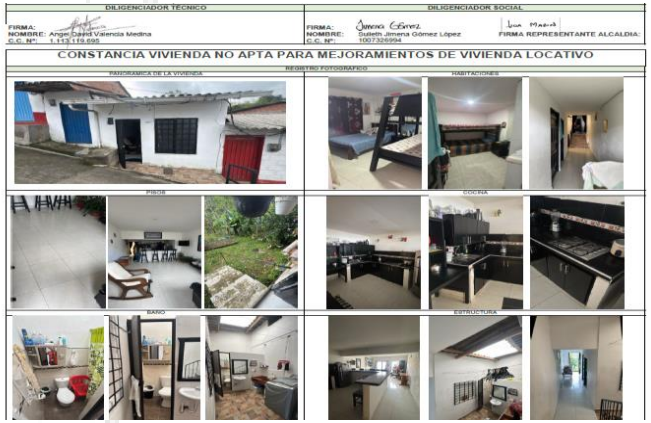
DILIGENCIADOR TÉCNICO	DILIGENCIADOR SOCIAL
FIRMA:	FIRMA:
NOMBRE: Angel David Valencia Medina	NOMBRE: Sulleth Jimena Gómez López
C.C. Nº: 1.113.119.695	C.C. Nº: 1007326994
	FIRMA REPRESENTANTE ALCALDIA:

CONSTANCIA VIVIENDA NO APTA PARA MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA LOCATIVO

REGISTRO FOTOGRAFICO

PANORAMICA DE LA VIVIENDA | HABITACIONES

PISOS | COCINA



DILIGENCIADOR TÉCNICO	DILIGENCIADOR SOCIAL
FIRMA:	FIRMA:
NOMBRE: Angel David Valencia Medina	NOMBRE: Sulleth Jimena Gómez López
C.C. Nº: 1.113.119.695	C.C. Nº: 1007326994
	FIRMA REPRESENTANTE ALCALDIA:

CONSTANCIA VIVIENDA NO APTA PARA MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA LOCATIVO

REGISTRO FOTOGRAFICO

PANORAMICA DE LA VIVIENDA | HABITACIONES

PISOS | COCINA

BAÑO | ESTRUCTURA





MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**









MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 05**





CONTRATISTA	**SUPERVISOR**
LINA MARCELA MARIN CARMONA C.C 1.032.070.516 de alejandria-ant	**MARISOL GONZALEZ GOMEZ** Secretaria de Planeación Obras Públicas y Vivienda

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
ALCALDIA DE Alejandría