

PM.GA.3.25.1964

Villavicencio, 02 de julio de 2025

NOTA INTERNA

DE: SANDRA GEESSELLA HERNANDEZ ATUESTA
Supervisora

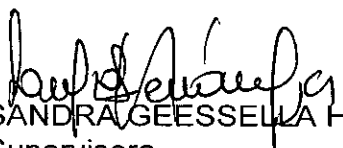
PARA: OFICINA DE CONTRATACION

Asunto: Entrega extemporánea de informe No. 4 y Acta de terminación contrato
PS-GCT.2.7.25-479

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito informar que el informe No. 4 y Acta de terminación contrato PS-GCT.2.7.25-479 del contratista JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS se presenta con fecha del 02 de julio de 2025, en el entendido que el contratista hasta esta fecha, presento todos los documentos referentes al desarrollo del contrato, en su totalidad, los cuales fueron revisados y aprobados en el grupo Educación Ambiental.

Atentamente,

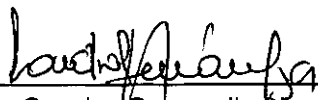

SANDRA GEESSELLA HERNANDEZ ATUESTA
Supervisora

 Cormacarena	Código: F-GCT-09
	Versión: 03
ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	Fecha: 30/Ene/2025

TIPO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No.: PS-GCT.2.7.25-479
VALOR TOTAL: \$ 12,950,000.00
CONTRATISTA O ENTIDAD: JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS
C.C o NIT: 1.007.741.785
Número de CDP: 896 de 2025
Número de RP: 875 de 2025
OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL 2024-2027 EN EL ÁMBITO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN.
PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN: Tres (3) Meses y Quince (15) días
PERIODO DE PAGO: 11 de junio de 2025 al 25 de junio de 2025
No. DE PAGO CUARTO (4) Y ULTIMO PAGO
ADICION N/A
PRORROGA N/A
SUSPENSION N/A
LUGAR DE EJECUCIÓN: Villavicencio - Departamento del Meta
RESPONSABILIDAD FRENTE A IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS: No responsable de IVA

El suscrito supervisor delegado del contrato en mención, CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que he recibido a entera satisfacción el CUARTO (04) y Último informe unificado de ejecución contractual - supervisor, el cual reposa en el archivo principal de la carpeta contractual en la Oficina de Contratación y ante lo cual autorizo el pago, por un valor de UN MILLON OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$ 1,850,000.00) M/CTE.

En constancia se firma el

Firma 
 Nombre: Sandra Geessella Hernández Atuesta
 Supervisora

 Cormacarena	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

INFORME No. 4 Y ÚLTIMO
Periodo del 11 de junio de 2025 al 25 de junio de 2025

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO	
TIPO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No.	PS-GCT.2.7.25-479
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL 2024-2027 EN EL ÁMBITO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN.
CONTRATISTA:	JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS
NIT O CC:	1.007.741.785

OBJETIVO: Mantener informado a la Corporación CORMACARENA, sobre el desarrollo del contrato objeto de este informe, presentar evidencias y verificar que las actividades realizadas sean ejecutadas con calidad y en los términos establecidos.

1. GENERALIDADES

CONDICIONES INICIALES			
Valor inicial:	\$ 12.950.000		
Plazo inicial:	Tres (3) Meses y Quince (15) días		
Fecha de suscripción:	10 de marzo de 2025		
Fecha acta de inicio:	11 de marzo de 2025		
Fecha de terminación:	25 de junio de 2025		
Número de CDP:	896 de 2025		
Número de RP:	875 de 2025		
MODIFICACIONES			
a. CESIÓN			
Nombre del nuevo contratista:	N/A		
Fecha de cesión:	N/A		
b. ADICIÓN			
Valor de adición:	N/A	Valor total del contrato:	N/A
c. PRORROGA			
Tiempo de prorroga:	N/A	Plazo total de ejecución:	N/A
Nueva fecha de terminación:	N/A		
d. SUSPENSIÓN			
Fecha de suspensión:	N/A		
Fecha de reinicio:	N/A		
Nueva fecha de terminación:	N/A		

 Cormacarena	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

e. MODIFICATORIA (cuando aplique)

Modificatoria N°	N/A
------------------	-----

Nota: En caso de requerir incluir información relacionada con plazos, modificatorias, fechas de suspensión, reinicio o terminación, se podrán incluir las filas necesarias conforme a la línea de tiempo de ejecución del contrato sin que esto afecte el formato. Ejemplo: Fecha de suspensión1, fecha de suspensión2, fecha de reinicio1, fecha de reinicio2.

2. AVANCE FÍSICO

Avance físico del periodo:	14,29%
Avance físico acumulado:	100%

3. AVANCE EN TIEMPO

Plazo total de ejecución:	Tres (3) Meses y Quince (15) días	Porcentaje total	100%
Tiempo de ejecución del periodo:	QUINCE (15) Dias	Porcentaje ejecución del periodo	14,29%
Tiempo total transcurrido a la fecha de corte:	Tres (3) Meses y Quince (15) días	Porcentaje acumulado	100%

4. ESTADO DE EJECUCIÓN FINANCIERA

- Se revisa los documentos necesarios para autorizar el pago.
- El balance presupuestal del contrato se encuentra acorde a lo pactado y ejecutado.
- No se entregó en calidad de anticipo ningún dinero al contratista por lo tanto no es necesario amortizar ningún desembolso. (SI APLICA)
- No se adicionaron actividades al contrato, por lo tanto, no se aumentó el valor inicial del contrato
- Resumen de cuadro de Balance Financiero:

Valor inicial del contrato:	\$ 12.950.000 (IVA incluido)
Adición de recursos:	N/A
Valor ejecutado acumulado a la fecha:	\$ 12.950.000
Porcentaje de ejecución financiera acumulada:	100 %
Valor de ejecución del periodo:	\$ 1.850.000 (IVA incluido)
Porcentaje de valor de acta del periodo:	14,29%
Saldo por ejecutar:	\$ 0 (IVA incluido)
Porcentaje Financiero por ejecutar:	0%

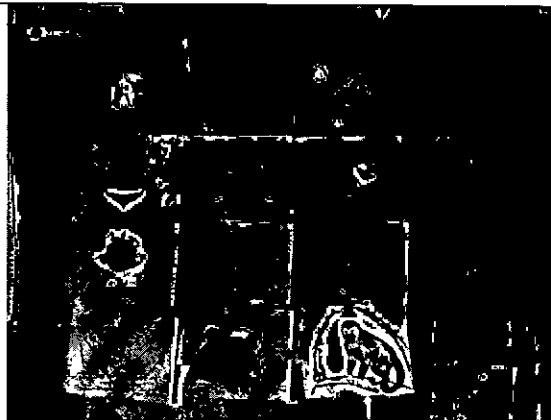
 Cormacarena	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

5. GARANTÍA DEL CONTRATO (Se diligencia si el contrato tiene póliza de lo contrario se señala N/A)

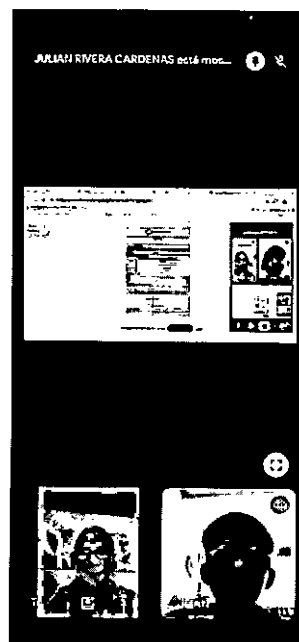
Nº. PÓLIZA Y ANEXO	COMPAÑÍA ASEGURADORA	CONCEPTO	VIGENCIA	
			DESDE	HASTA
N/A	N/A	Cumplimiento del contrato:		
		Salarios y prestaciones sociales:		
		Calidad del servicio:		
		Responsabilidad Civil Extracontractual.		

6. INFORME DE EJECUCIÓN

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
1. Brindar acompañamiento a actividades realizadas con Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental – PROCEDA - que se encuentran vinculados a la Corporación en la jurisdicción del departamento del Meta. Para la acreditación de esta obligación se debe presentar actas de reunión, listados de asistencia y registro fotográfico.	Durante el periodo el contratista brindo acompañamiento a las siguientes actividades, con los PROCEDAS asignados: Se realizó jornada de educación ambiental en conmemoración al día mundial del medio ambiente y concurso de dibujo participación de grupos juveniles y los PROCEDAS: Serpentario y Villavistar, con el fin de promover el conocimiento de la biodiversidad del municipio del Meta, a través de concurso de dibujo, el día 15 de junio. 

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo

Anexo 01. Listado de asistencia

El contratista desarrollo reunion virtual con la profesional Mireya Lopez, para el desarrollo técnico del Procedimiento de PROCEDAS, en cuando al informe de acompañamiento a los proyectos ciudadanos de educación ambiental PROCEDAS, a desarrollar en el primer semestre del año, el día 20 de junio.


Anexo 02. Acta de reunion y listado de asistencia

	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO	
Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
	El contratista desarrollo reunión virtual con participantes del PROCEDA Fumidi, realizando la presentación y entrega del producto audiovisual, el día 24 de junio.  Anexo 03. Acta de reunión PROCEDA Fumidi El contratista genero el envío de material pedagógico al PROCEDA Semillas por un Futuro Verde con el fin de brindar herramientas con las cuales podrán desarrollar actividades como talleres y ejercicios lúdicos, el material entregado enviado por Cormacarena, los cuales son: • 10 Cartilla Abiocedario • 1 Agenda • 1 Programador • 20 Cartillas de matemáticas  Anexo 04. Acta de entrega de material PROCEDA Semillas por un futuro verde

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales

2. Participar activamente en las actividades desarrolladas en la RED de Jóvenes y Grupos Juveniles ya sea en formulación de proyectos que le sean asignados. Para la acreditación de esta obligación se debe presentar documento en formato PDF, actas de visita si diera lugar y/o listado de asistencia.

Actividades ejecutadas en el periodo

Durante el periodo el contratista participo en las siguientes actividades:

El contratista realizó avistamiento de fauna silvestre y charla de sensibilización al trato de monos, con el grupo juvenil Aramides Cajeneus del municipio de Restrepo articuladamente con el colegio de Puente Amarillo y el grupo juvenil Fundación Manos Blancas Por Los Monos, le día 16 de junio.



Anexo 05. Acta de reunión grupo juvenil actividad 16 junio.

El contratista realizo charla de avistamiento de aves, en actividad programada con los grupos juveniles Tu Planeta Tu Casa y Fundación Manos Blancas por los Monos, en la caseta ambiental seneja, el día 14 de junio.



Anexo 06. Listado de asistencia actividad 14 junio.

 Cormacarena	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales

Actividades ejecutadas en el periodo

El contratista desarrollo taller virtual en elaboración de repelente contra insectos a base de plantas aromática obtenida en la huerta casera, con el nodo Juvenil del municipio de Vista Hermosa, el día 13 de junio.



Anexo 07. Acta de reunión grupo juvenil actividad 13 junio.

El contratista genero el envío de material pedagógico al grupo juvenil Nodo Vista Hermosa, con el fin de brindar herramientas con las cuales podrán desarrollar actividades como talleres y ejercicios lúdicos, el material entregado enviado por Cormacarena, los cuales son:

- 4 Juegos didácticos, para sensibilización ambiental
- 1 Agenda



Anexo 08. Acta de entrega de material grupo juvenil.

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO
Obligaciones contractuales
Actividades ejecutadas en el periodo

3. Proyectar o tramitar oportunamente las respuestas a las respectivas solicitudes presentadas como PQRSDf que le sean asignadas. Para la acreditación de esta obligación se debe presentar la relación de respuestas emitidas que contenga número de oficio y consecutivo de salida, según corresponda.

Durante el periodo el contratista se recibió asignaciones como PQRSDf internas la cuales fueron tramitadas:

Solicitud	Asunto	Oficio de respuesta
PM.GPO.1.3.25.852	Solicitud de reporte de actividades relacionadas con la implementación de los POMCAS – junio 2025	PM.GA.3.25.1884
PM.GPO.1.3.25.720	Solicitud de información Líneas Estratégicas POMCAS	PM.GA.3.25.1885

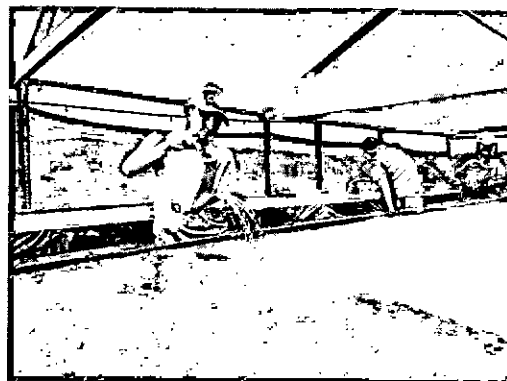
4. Participar activamente en los comités que se desarrollen dentro de la jurisdicción de la corporación, para la acreditación de esta obligación se debe presentar: listado de asistencia y registro fotográfico.

Durante el periodo el contratista participo en el comité de POMCAS, con la entrega de la información de las actividades del grupo educación ambiental, realizadas en los polígonos de los 11 POMCAS formulados en el departamento del Meta, para esta respuesta se realizó el proceso de georreferencion de los diferentes puntos donde se realizan actividades en el mes de junio. Información consolidada de acuerdo, a la información compartida por diferentes profesionales del grupo Educación Ambiental, la respuesta se entregó por medio de la nota interna PM.GA.3.25.1884 enviada el día 25 de junio.

Anexo 09. Listado de asistencia

5. Participar activamente en las actividades asignadas en el marco de la estrategia territorio Verde, sean estas plantaciones, recolección de semillas, lineamientos técnicos frente a compensaciones entre otros. Para la acreditación de esta obligación se debe presentar listado de asistencia y registro fotográfico

Durante el periodo el contratista participo en la estrategia Territorio Verde, a través de visita el día 12 de junio de 2025.



Anexo 10. Listado de asistencia vivero

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
6. Las demás obligaciones que le sean asignadas por el supervisor y estén acorde con el objeto del contrato.	Durante el periodo el contratista atendió las siguientes obligaciones: El contratista atendió petición respuesta al PQR en acompañamiento a la siembra de árboles con el colegio risitas mágicas del barrio Hacaritama, generando sensibilización sobre el cuidado del ambiente.  El contratista el día 17 de junio, participó en reunión de seguimiento de actividades del grupo Educación Ambiental, citada por el profesional Luis Alberto Perez. 
OBLIGACIONES GENERALES	
6)Presentar los informes debidamente foliados y/o productos de conformidad con las condiciones y términos establecidos en el contrato, los	El contratista llevó a cabo la correcta foliación de la carpeta asociada al contrato PS-GCT.2.7.25-479, por lo cual se realiza la entrega en el presente informe del formato F-GD-05 HOJA DE CONTROL.

DESCRIPCIÓN DEL AVANCE DEL CONTRATO

Obligaciones contractuales	Actividades ejecutadas en el periodo
cuales deben ser entregados al supervisor dentro de los cinco (5) días siguientes al vencimiento de cada periodo de ejecución contractual, quien tendrá la obligación de avalar la información ante el ordenador del gasto para la autorización del respectivo pago, so pena de requerimiento escrito por parte del supervisor.	
12) Dar cumplimiento a la Ley 594 de 2000 (Ley general de archivo)	El contratista cumplió con la Ley General de Archivo al entregar el formato F-GD-05 Hoja de Control, debidamente diligenciado con la información del contrato PS-GCT.2.7.25.479
13) El contratista dentro del valor del contrato debe garantizar los gastos de transporte, materiales e insumos de apoyo logístico necesarios para el desarrollo del objeto del contrato; en caso de que se autorice gastos de desplazamiento, el contratista deberá realizar el trámite de reconocimiento y pago conforme a los requisitos y términos que defina la entidad para el efecto.	El contratista realizo el trámite respectivo para reconocimiento de gastos de desplazamiento los días 9 y 10 de mayo para la actividad de Global Big Day, como actividad de apoyo a los procesos ambientales asignados.
17) Entregar al supervisor en medio magnético, a la terminación del contrato, evidencia de todo lo que se manejó durante el periodo contractual.	El contratista realizo entrega a través de un CD de la información generada en el contrato al supervisor.
CONCEPTO SUPERVISOR y/o INTERVENTOR:	Conforme se puede verificar en el resumen anterior, el avance del contrato fue bueno, no se presentaron deficiencias en el servicio prestado, el contratista.
ACTIVIDADES PENDIENTES POR EJECUTAR:	Ninguna
COMPONENTE LOGÍSTICO (PERSONAL, MAQUINARIA Y EQUIPO DEL CONTRATISTA):	Equipo de cómputo propiedad del contratista
OBSERVACIONES:	Ninguna
RECOMENDACIONES:	Ninguna

 Cormacarena	Código: F-GCT-08
	Versión: 03
INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 30/Ene/2025

7. SEGURIDAD SOCIAL

MES DE JUNIO 2025	
IBC DEL VALOR DEL CONTRATO	\$ 1.480.000
SALUD	\$ 185.000
PENSIÓN	\$ 236.800
RIESGOS PROFESIONALES (ARL)	\$ 15.500
No. DE PLANILLA	9487751094

8. LABORES DE SUPERVISIÓN

SUPERVISIÓN TÉCNICA

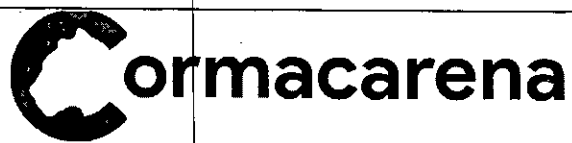
- Se verifico que el contratista prestara los servicios en las condiciones pactadas.
- El supervisor ni El contratista solicitaron el ajuste o cambio de alguna condición técnica de alguna actividad y tampoco la modificación del contrato.
- No se hace necesario hacer efectivas las garantías del contrato puesto que el contratista cumplió el objeto y las actividades pactadas. (Si aplica)
- Certifica que el contratista cumplió dentro del plazo, el objeto pactado.
- No se presentaron suspensiones al contrato.
- No se presentaron sanciones, ni multas al contratista
- No hubo solicitud de ninguna de las partes que implicara un procedimiento jurídico en contra de alguna de ellas.

SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA

- Se verifico que el expediente del contrato que estuviera completo con todos sus documentos de la etapa precontractual y contractual, actualizados y que la carpeta cumple las normas en materia de archivo.
- Se verifico que el contrato estuviera publicado en el –SECOP II.
- Se Verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, de acuerdo con la naturaleza del contrato y a la persona Natural, por lo tanto, Certifico que verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente.

9. ANEXOS

Soporte de pago de seguridad social mes de junio planilla No. 9487751094.
 Curso de integridad
 Hoja de control contrato PS-GCT.2.7.25-479
 CD con anexos
 Anexo 01. Acta de reunion y listado de asistencia
 Anexo 02. Acta de reunion y listado de asistencia



Código: F-GCT-08

Versión: 03

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fecha: 30/Ene/2025

Anexo 03. Acta de reunión PROCEDA Fumidi
Anexo 04. Acta de entrega de material PROCEDA Semillas por un futuro verde
Anexo 05. Acta de reunión grupo juvenil actividad 16 junio.
Anexo 06. Acta de reunión grupo juvenil actividad 14 junio.
Anexo 07. Acta de reunión grupo juvenil actividad 13 junio.
Anexo 08. Acta de entrega de material grupo juvenil.
Anexo 09. Listado de asistencia
Anexo 10. Listado de asistencia vivero

El presente informe se rinde el día PRIMERO (01) de JULIO de 2025.

Nombre: Sandra Geessella Hernandez Atuesta
Supervisora

Nombre: Julian David Rivera Cardenas
Contratista

Original - Carpeta del Contrato.



Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

JULIA DAVID RIVERA CARDENAS

C.C 1.007.741.785

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 27 de junio 2025

Aura Isabel Mora

Código: 767641501000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1007741785		RIVERA CARDENAS JULIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 5 SUR 25-58	VILLAVICENCIO-META	3185076168	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Período		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-06	2025-06	1580234978	9487751094	I	2025/07/18	2025/06/26	HEQUI	0	\$437,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,480,000	\$236,800			\$1,480,000	\$185,000			\$0	\$0			\$1,480,000	\$15,500		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: TRABAJOOO (1 Afiliados)					\$1,480,000	\$236,800			\$1,480,000	\$185,000			\$0	\$0			\$1,480,000	\$15,500		\$0	\$0	
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)					\$1,480,000	\$236,800			\$1,480,000	\$185,000			\$0	\$0			\$1,480,000	\$15,500		\$0	\$0	
1	CC	1007741785	RIVERA CARDENAS JULIAN DAVID	230301	30	\$1,480,000	\$236,800	EPS037	30	\$1,480,000	\$185,000	0	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,480,000	\$15,500	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,480,000	\$236,800			\$1,480,000	\$185,000			\$0	\$0			\$1,480,000	\$15,500		\$0	\$0	

Recibido
01/07/25

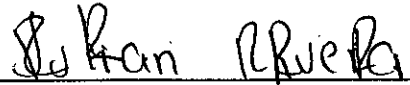
Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	No. J
CC 1007741785		RIVERA CARDENAS JULIAN DAVID	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 5 SUR 25-58	VILLAVICENCIO-META	3185076168		

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Días Mora	Valor		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago			
2025-06	2025-06	1580234978	9487751094	1	2025/07/18	2025/06/26	MEQU		\$437,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$236,800	\$0	\$0	\$236,800	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$236,800	\$0	\$0	\$236,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,500	\$0	\$0	\$15,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$15,500	\$0	\$0	\$15,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,000	\$0	\$0	\$185,000	
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$185,000	\$0	\$0	\$185,000	
TOTAL				1	\$437,300	\$0	\$0	\$437,300	

PAC
DIA L

		Código: F-GF-07		
		Versión: 04		
DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR		Fecha: 12/Jun/2024		
Artículo 1.6.1.4.12 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016 - Sustituido por el Decreto 358 de 2020				
Autorización Numeración de Documento Soporte 18764072740865 11/06/2024 rango autorizado 30001 al 40000 vigencia 24 meses				
CIUDAD <u>Villavicencio</u>				
FECHA: _____				
NUMERO DOCUMENTO SOPORTE:				
NOMBRE DEL PROVEEDOR: <u>JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS</u>				
C.C. <u>1.007.741.785</u>				
TELEFONO Y DIRECCION: <u>3185076168 - Condominio San Sebastian Casa 11</u>				
No. Contrato <u>PS-GCT.2.7.25-479</u>		CODIGO ACTIVIDAD ICO	<u>7490</u>	
No. PAGO	CONCEPTO Y/O DESCRIPCIÓN	CANT	Vr. UNITARIO	Vr. TOTAL
CUARTO Y ULTIMO PAGO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL 2024-2027 EN EL ÁMBITO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN.	1	\$ 1.850.000	\$ 1.850.000
			\$ 1.850.000	
De acuerdo al artículo 383 E.T. para efectos de retención por rentas laborales posee dependientes económicos.			SI	
			NO	X
Tipo y No. De documento del dependiente económico (anexar soportes)		Tipo de documento	Numero de documento	
INFORMACION PARA TRANSFERENCIA BANCARIA				
Numero de cuenta bancaria		0550096025332295		
Tipo de cuenta bancaria		Ahorros		
Entidad Bancaria		DAVIVIENDA		
Autoriza consignación a tercero		SI	NO	X
Tipo y No. de identificación del tercero autorizado.		Tipo de documento	Numero de documento	
Nombres y Apellidos del tercero autorizado.				
 Firma				

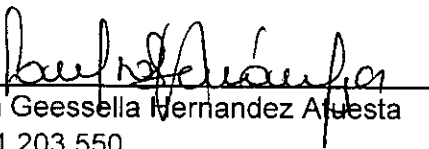
DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141172381497	
				 (415)7707212489984(8020) 000014117238149 7	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 0 7 7 4 1 7 8 5		6. DV 9	12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio		14. Buzón electrónico 2
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 0 0 7 7 4 1 7 8 5	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Guaviare 9 5		30. Ciudad/Municipio San José del Guaviare 0 0 1	
31. Primer apellido RIVERA		32. Segundo apellido CARDENAS		33. Primer nombre JULIAN	
				34. Otros nombres DAVID	
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sign					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Meta 5 0		40. Ciudad/Municipio Villavicencio 0 0 1	
41. Dirección principal CON SAN SEBASTIAN CA ONCE					
42. Correo electrónico julianriveracardenas13@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 1 8 5 0 7 6 1 6 8			
		45. Teléfono 2			
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
46. Código 7 4 9 0		47. Fecha inicio actividad 2 0 2 5 0 3 1 1		48. Código	
49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2		51. Código	
				52. Número establecimientos	
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 5					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código					
55. Forma					
56. Tipo					
Servicio 1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera el formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. Firma del solicitante:			Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada: 984. Nombre RIVERA CARDENAS JULIAN DAVID 985. Cargo CONTRIBUYENTE		

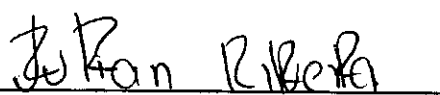
 Cormacarena	Código: F-GCT-10
	Versión: 03
ACTA DE TERMINACIÓN	Fecha: 30/Ene/2025

TIPO: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
 No.: PS-GCT.2.7.25-479
 VALOR TOTAL: \$ 12.950.000,00
 CONTRATISTA O ENTIDAD: JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS
 C.C o NIT: 1.007.741.785
 PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL 2024-2027 EN EL ÁMBITO DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN
 OBJETO:
 VALOR ADICIONADO: N/A
 PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN: Tres (3) Meses y Quince (15) días
 PLAZO ADICIONADO: N/A
 FECHA DE INICIO: 11 de marzo de 2025
 FECHA DE SUSPENSIÓN: N/A
 FECHA DE REINICIO: N/A
 FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 25 de junio de 2025
 NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN: N/A

En Villavicencio, el día 25 de junio de 2025, se reunieron el señor(a) Sandra Geessella Hernández Atuesta identificado(a) con C.C. No. 21.203.550 en calidad de supervisor(a) del contrato ya identificado y en representación de la Corporación y el señor(a) Julian David Rivera Cardenas identificado(a) con C.C. No. 1.007.741.785 en calidad de contratista de contrato, con el objeto de realizar la entrega y recibo definitivo del objeto del contrato en referencia, para la Corporación.

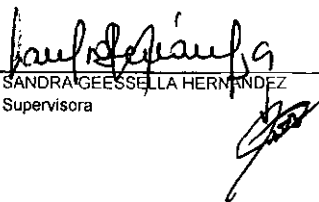
Para constancia se firma por quienes intervinieron.

Firma 
 Sandra Geessella Hernández Atuesta
 C.c.: 21.203.550
 Supervisora

Firma 
 Julian David Rivera Cardenas
 C.c.: 1.007.741.785
 Contratista

Nota: En caso de requerir incluir información relacionada con plezos, fechas de suspensión, reinicio o terminación, se podrán incluir las filas necesarias conforme a la línea de tiempo de ejecución del contrato o convenio sin que esto afecte el formato. Ejemplo: Fecha de suspensión1, fecha de suspensión2, fecha de reinicio1, fecha de reinicio2.

 Cormacarena	Código: F-GCT-11
	Versión: 02
	RE-EVALUACIÓN DE CONTRATISTA
Fecha: 30/Ene/2023	

Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión		
Fecha de evaluación:		
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		
Nombre del Contratista:	JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS	
C.C. o NIT:	1.007.741.785	
Número del Contrato:	PS-GCT.2.7.25-479	
Puntaje	1=PESIMO 2= MALO 3=REGULAR 4=BUENO 5=EXCELENTE	
ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA		
PUNTAJE		
CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES	Entrega oportunamente sus informes cumpliendo con los términos establecidos y genera los reportes pertinentes.	4
	Sus informes son de calidad en su forma y contenido reflejando el conocimiento del tema y el avance en el desarrollo contractual.	4
	Cumple con las labores asignadas.	4
	El servicio se prestó de acuerdo a los obligaciones contractuales.	4
ORGANIZACIÓN	Es ordenado en su trabajo.	4
	Es responsable con los documentos que están a su cargo.	4
	Es responsable con el archivo de la Corporación, acorde a la información institucional que está a su cargo o que maneja.	4
RELACIONES INTERPERSONALES	Mantiene buenas relaciones con el personal de la Corporación y en general con las personas con que interactúa en virtud de su contrato.	4
	Demuestra compromiso con la gestión institucional, más allá de sus obligaciones contractuales.	4
COMPETENCIAS	El contratista demuestra conocimientos específicos en la labor que realiza.	4
	El contratista demuestra las habilidades necesarias para el desarrollo de sus labores.	4
RESULTADOS	Los resultados que entrega son los esperados y especificados en las condiciones contractuales.	4
	Demuestra interés en mejorar su desempeño y adquirir nuevos conocimientos.	4
COMPROMISO CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Participa en las actividades que en relación al Sistema de Gestión de Calidad se realizan.	4
	Demuestra entendimiento de las políticas del sistema y aplica los procedimientos establecidos.	4
COMPROMISO CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Suministrar información clara, veraz y completa sobre nuestro estado de salud.	4
	Informar oportunamente al empleador acerca de los peligros y riesgos latentes en nuestro sitio de trabajo.	4
	Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	4
Observaciones:		
VALOR DE LA EVALUACIÓN		4,0
INTERPRETACIÓN DE RANGOS		
CALIFICACIÓN	ENTRE 1.0 - 2.9	Es insatisfactorio el desempeño del contratista.
	ENTRE 3.0 - 3.9	Es aceptable el desempeño del contratista.
	ENTRE 4.0 - 5.0	Es satisfactorio el desempeño del contratista.
 SANDRA GEESSELLA HERNÁNDEZ Supervisora		
 JULIAN DAVID RIVERA CARDENAS Contratista		

 Cormacarena	Código: F-GH-45
	Versión: 03
CERTIFICACIÓN DE ENTREGA DE ELEMENTOS Y/O INFORMACIÓN	Fecha: 16/08/2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Julian David Rivera Cardenas

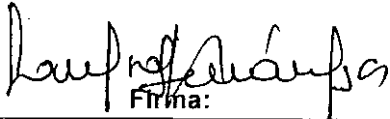
NÚMERO DE CONTRATO: PS-OCT. 2.7.20-479 11 marzo

DEPENDENCIA/PROCESO AL QUE SE ENCUENTRA VINCULADO: Educación Ambiental 25 junio

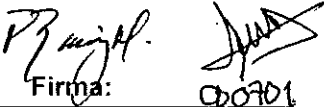
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: DD / MM/ AAAA

PROCESO O DEPENDENCIA AL CUAL PERTENECE

GESTIÓN HUMANA


Firma:
Nombre completo: Sandra Hernández
ARCHIVO


Firma:
Nombre completo: Alba Rocio Perea
ALMACÉN


Firma:
Nombre completo: Patricia Paduerga
TIC'S Y SERVICIO AL CIUDADANO


Firma:
Nombre completo: CCSV 27-06-2025
FINANCIERA


Firma:
Nombre completo: Luis E. Vargas


Firma:
Nombre completo: CCSV