INFORME PERIODICO DE SUPERVISIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO: PS 1568 DE 2025

1. NOMBRE CONTRATISTA: ALICIA MARGARITA PEÑARANDA FERNÁNDEZ
2. OBJETO: Prestación de servicios profesionales como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para apoyar el fortalecimiento y la gestión de los proyectos y actividades a cargo de la subdirección de desarrollo social en el Área Metropolitana del Valle de Aburrá, en cumplimiento de las obligaciones contraídas en el CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.279 DE 2024, celebrado entre el Área Metropolitana del Valle de Aburrá, y la Institución Universitaria Pascual Bravo.
3. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: 18.376.129
4. PLAZO DE EJECUCIÓN: DOS (2) meses y CATORCE (14) días
5. FECHA DE ACTA INICIO: 2025-04-01
6. FECHA DE TERMINACIÓN INCLUYENDO AMPLIACIÓN: 2025-06-16
7. VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUYENDO ADICIÓN: 18.376.129

INFORME ADMINISTRATIVO

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

Durante el periodo comprendido entre el 2025-06-01 y 2025-06-16, el contratista cumplió a cabalidad con las siguientes actividades:

- Se realizaron las gestiones propias a la actualización de la información contractual en la plataforma Secop.
- Durante este periodo no se realizaron actividades de transferencia de conocimiento.
- Durante este periodo no se realizaron actividades de transferencia de conocimiento.
- Se apoyó la creación de mensajes para el Sistema Encicla, en el marco de una estrategia de comunicación que realizarán en espacios públicos promoviendo buen uso y otros hábitos pro sociales.
- Durante este periodo se actualizó en formato de presentación propuesta de comunicaciones y

narrativa del programa de Cultura Ciudadana, en materia de diseño gráfico en su tercera versión. Se creó un documento con propuestas para la socialización e historias en el marco de la actividad de la “Tienda de la Confianza” liderada por el equipo de Cultura Ciudadana”.
- Durante este periodo se realizaron sesiones semanales de seguimiento a la estrategia para revisar pendientes, avances y socializar los documentos de planeación.

Asimismo se diseñó un documento tipo instructivo (Caja de herramientas) para voceros y creadores de mensajes, activaciones y productos audiovisuales en materia de Cultura Ciudadana.
- Durante este periodo se acompañó la fase de diseño, socialización y se acompañó de manera presencial el laboratorio metropolitano de Cultura Ciudadana en el municipio de Caldas, asimismo se apoyó la fase de conclusiones, relatoría y hallazgos en reuniones de planeación y revisión de otros laboratorios.
- Durante este periodo se llevó a cabo la preparación estratégica del componente de comunicación y narrativa del programa, se definieron unas líneas de acción con el contenido inicial, los hitos y componentes prioritarios. Adicionalmente se realizaron 2 propuestas gráficas con logos y copys preseleccionados, tipos de imágenes y aplicaciones visuales en el marco de la narrativa de cultura ciudadana.

Se realizó un espacio de transferencia de conocimiento y enfoque narrativo de la estrategia de cultura ciudadana al equipo de comunicaciones interno del AMVA.
- Se sostuvieron espacios de planeación y seguimiento para preparar la fase de diagnóstico y primeras acciones del programa de Cultura Ciudadana Metropolitana que son descritos en detalle en las siguientes actividades.

Adicionalmente se diseñó una solicitud para suplir una necesidad audiovisual con proveedores externos que fue apoyada en una serie de entrevistas a candidatos y una final conclusión del proveedor más indicado para el requerimiento.

Debe contener el detalle de:
- Verificación de las novedades al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo

Mayo	78736234	1.035.000	1.407.600	43.300	2.485.900

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:
Para el mes Junio de la vigencia 2025 no se materializó ningún riesgo y tampoco se aplicaron las garantías estipuladas en el contrato.

INFORME TÉCNICO

Debe contener el detalle de:
Registro de entrega de productos e informes por parte del contratista:
- Se realizaron las gestiones propias a la actualización de la información contractual en la plataforma Secop.
- Durante este periodo no se realizaron actividades de transferencia de conocimiento.
- Durante este periodo no se realizaron actividades de transferencia de conocimiento.
- Se apoyó la creación de mensajes para el Sistema Encicla, en el marco de una estrategia de comunicación que realizarán en espacios públicos promoviendo buen uso y otros hábitos pro sociales.
- Durante este periodo se actualizó en formato de presentación propuesta de comunicaciones y narrativa del programa de Cultura Ciudadana, en materia de diseño gráfico en su tercera versión. Se creó un documento con propuestas para la socialización e historias en el marco de la actividad de la “Tienda de la Confianza” liderada por el equipo de Cultura Ciudadana”.
- Durante este periodo se realizaron sesiones semanales de seguimiento a la estrategia para revisar pendientes, avances y socializar los documentos de planeación.

Asimismo se diseñó un documento tipo instructivo (Caja de herramientas) para voceros y creadores de mensajes, activaciones y productos audiovisuales en materia de Cultura Ciudadana.
- Durante este periodo se acompañó la fase de diseño, socialización y se acompañó de manera presencial el laboratorio metropolitano de Cultura Ciudadana en el municipio de Caldas, asimismo se apoyó la fase de conclusiones, relatoría y hallazgos en reuniones de planeación y revisión de otros laboratorios.
- Durante este periodo se llevó a cabo la preparación estratégica del componente de comunicación y narrativa del programa, se definieron unas líneas de acción con el contenido inicial, los hitos y

componentes prioritarios. Adicionalmente se realizaron 2 propuestas gráficas con logos y copys preseleccionados, tipos de imágenes y aplicaciones visuales en el marco de la narrativa de cultura ciudadana.

Se realizó un espacio de transferencia de conocimiento y enfoque narrativo de la estrategia de cultura ciudadana al equipo de comunicaciones interno del AMVA.
- Se sostuvieron espacios de planeación y seguimiento para preparar la fase de diagnóstico y primeras acciones del programa de Cultura Ciudadana Metropolitana que son descritos en detalle en las siguientes actividades.

Adicionalmente se diseñó una solicitud para suplir una necesidad audiovisual con proveedores externos que fue apoyada en una serie de entrevistas a candidatos y una final conclusión del proveedor más indicado para el requerimiento.

INFORME FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO	$ 18.376.129
VALOR ADICIONADO	$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 18.376.129
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 17.892.546
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA	$ 14.023.887
VALOR POR PAGAR AL CONTRATISTA	$ 3.868.659
SALDO DEL CONTRATO	$

Relación de los pagos realizados:

Registro presupuestal	No. Factura	Valor facturado (valor Recibido)
		$ 14.023.887

INFORME JURÍDICO

MODIFICACIONES

PRORROGAS: SI_____ NO __X__

ADICIONES: SI_____ NO __X__

MODIFICACIONES: SI_____ NO __X__

SUSPENSIONES: SI_____ NO __X__

Debe contener el detalle de:

- Proceso sancionatorio: Al contrato no se le ha iniciado un proceso sancionatorio

- Multas: El contrato no ha sido objeto de multas

- Garantías: No se solicitaron garantías en el contrato

CONSTANCIA DEL SUPERVISOR:

Como supervisor (a) de este contrato, hago constar que he cumplido con las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista ALICIA MARGARITA PEÑARANDA FERNÁNDEZ ha cumplido a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron oportunamente y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Una vez evidenciado el avance administrativo, técnico, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $ 3.868.659

Por lo anterior se firma el mes de Junio del 2025

ORIGINAL FIRMADO

KAROL JULIETH FORERO PAEZ

DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE VINCULACIÓN Y TRANSFORMACIÓN SOCIAL

Supervisor

Proyectó: Jorge Agustin Agamez Ortega - Contratista De Apoyo	Revisó: Daniel Stiven Escudero Aguirre - Contratista De Apoyo	Aprobó: Karol Julieth Forero Paez - Directora Administrativa De Vinculación Y Transformación Social
Firma:	Firma:	Firma: