Dirección de Administración del Sector Educativo

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARÍA JURIDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.

Dirección de Administración del Sector Educativo

LEONARDO SUAREZ SUAREZ - SUPERVISOR DEL CONTRATO, REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA Y DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JORGE ANDRES RUEDA MOTTA	N°. CONTRATO 0258-25

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD:
ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○

OTRA: _____

SECRETARÍA JURIDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICA O MAGNETICAS EVALUACIÓN

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES- CERTIFICADO DE BANCO PROECTO(APLICA) DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CONTRATO REGISTRO PRESUPUESTAL CERT. APROBACIÓN GARANTIAS COPIA ACTA DE INICIO RUT	FACTURA O CUENTA DE COBRO ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME PAGO SEGURIDAD SOCIAL EVIDENCIAS FISICAS O MAGNETICAS (CD DEBE VENIR MARCADO)	CUENTA DE COBRO ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y LIQUIDACIÓN DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS PAGO SEGURIDAD SOCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SÍ. COPIA DEL OTRO SI

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

○ ACTA PARCIAL LIQUIDACIÓN ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Barrancabermeja, Julio de 2025

CUENTA DE COBRO
PARCIAL 05
Contrato No. 0258-2025

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

JORGE ANDRES RUEDA MOTTA
C.C. No. **1.098.709.645** de Bucaramanga

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL PESOS MCTE ($4.208.000)		
POR CONCEPTO DE:	**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL 05**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° **0258- 2025**
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA APOYAR LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN DESARRO-LLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS QUE GARANTIZAN UNA ADECUADA PRESTACION DEL SERVICIO EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATI-VOS OFICIALES DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER"	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**01 DE Junio DEL 2025**	
	30 DE Junio DEL 2025	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que **NO** tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito **AUTORIZARLES** para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA: CUENTA NUMERO:	**Banco de Bogotá** **CUENTA DE AHORROS** **013252648**	**DEL CUAL SOY TITULAR**

Atentamente,

Jorge Andrés Rueda Motta
C.C. 1.098.709.645 de Bucaramanga
Dirección: Diagonal 59 No 20-39
Correo Electrónico: Joanrumo_1@hotmail.com – Joanrumoarq@gmail.com
Teléfono: 3013893864

ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES N°. 05 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 0258-25

CONTRATANTE:	**DISTRITO DE BARRANCABERMEJA**
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**JORGE ANDRÉS RUEDA MOTTA**
N°. DE CÉDULA O NIT:	1.098.709.645 DE BUCARAMANGA
OBJETO:	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA APOYAR LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS QUE GARANTIZAN UNA ADECUADA PRESTACION DEL SERVICIO DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS OFICIALES DEL DISTRITO DE BARRANCABEREJA, SANTANDER**
VALOR INICIAL:	**DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS ($16.832.000) M/CTE**
VALOR ADICIONAL:	**OCHO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS ($8.416.000) M/CTE**
VALOR TOTAL:	**VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($25.248.000)**
RÉGIMEN TRIBUTARIO:	**NO RESPONSABLE DE IVA**
DURACIÓN INICIAL:	**CUATRO (04) MESES**
DURACIÓN ADICIONAL:	**DOS (02) MESES**
DURACIÓN TOTAL:	**SEIS (06) MESES**
BANCO DE PROYECTOS:	**REGISTRO BPID 20240680810037 Y BPIN 2024680810038**
SOPORTE PRESUPUESTAL INICIAL:	**CDP N° 25-00492 DE ENERO 28 DEL 2025**
SOPORTE PRESUPUESTAL ADICIONAL:	**CDP N° 25-03151 DE MAYO 19 DEL 2025**
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES INICIAL:	**CEPAA N° 357 DE ENERO 20 DEL 2025 CODIGO UNSPC 81101500**
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES ADICIONAL:	**CEPAA N° 2219 DE MAYO 08 DEL 2025 CODIGO UNSPC 81101500**
RP INICIAL:	**25-00502 DE ENERO 30 DEL 2025**
RP ADICIONAL	**25-03744 DE MAYO 28 DEL 2025**
SUPERVISOR:	**LEONARDO SUAREZ SUAREZ – DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL SECTOR EDUCATIVO GRADO I**
FECHA DE INICIO:	**TREINTA Y UNO (31) DE ENERO DEL 2025**
FECHA DE TERMINACION SIN ADICIONAL:	**TREINTA (30) DE MAYO DEL 2025**
FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIONAL:	**TREINTA (30) DE JULIO DEL 2025**

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **LEONARDO SUAREZ SUAREZ – DIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL SECTOR EDUCATIVO GRADO I** – en su calidad de Supervisor y **JORGE ANDRES RUEDA MOTTA** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **ACTA PARCIAL DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES N° 05** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **01 DEL MES DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 30 DEL MES DE JUNIO DE 2025** con las actividades descritas en el contrato N°.**0258-25,** tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Apoyar en la revisión técnica de actas y demás documentos generados en el marco de los contratos ejecutados por las instituciones educativas o la Secretaría de Educación, relacionados con la infraestructura educativa.	1.1 Revisión y Subsanación Parcial de Observaciones del Proyecto – ANTONIO NARIÑO 1.2 Revisión y Subsanación Parcial de Observaciones del Proyecto – COMUNA 1 1.3 Revisión y Subsanación Parcial de Observaciones del Proyecto – TEATRINO	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Asistir y participar en las reuniones, comité y en general cualquier actividad relacionada con los diferentes proyectos y procesos de infraestructura educativa del distrito de Barrancabermeja.	2.1 Reunión Proyecto Teatrino	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

3. Realizar visitas técnicas, así como entregar los respectivos informes técnicos requeridos por la secretaria de educación distrital en las diferentes instituciones educativas del distrito de Barrancabermeja en relación con su perfil profesional en el área de infraestructura educativa.	3.1 Visita técnica e informe colegio real de mares	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
4. Apoyar a la secretaria de educación distrital en la estructuración de proyectos y formulación de documentos técnicos que cumplan con los requisitos necesarios para su presentación ante el banco de programas y proyectos del distrito de Barrancabermeja.	4.1 Elaboración de presupuesto y documento técnico para el proyecto comuna 1. 4.2 Elaboración de solicitud planeación y instrumentos,	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
5. Proyectar de manera oportuna las respuestas a los requerimientos elevados por la comunidad, que le sean asignados a través de la plataforma del sistema de atención al ciudadano - SAC.	5.1 sc_pdf_20250702200936_417_Gral_Respuesta	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas
6. Las demás actividades que el supervisor le indique en desarrollo del objeto contractual.	6.1 Consultas y solicitudes ante curaduría urbana proyecto mari Villamizar	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE ($16.832.000)** y que de conformidad con el adicional N° 1 del presente contrato, en valor se adicionó la suma de **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL PESOS ($8.416.000) M/CTE**. por lo que el valor total del contrato asciende a la suma de **VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE ($25.248.000)** Este valor total se pagará mediante**. mediante SEIS (6) Pagos de la siguiente manera: A) CINCO (5) pagos mensuales,** por la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL PESOS MCTE ($4.208.000 MCTE)** cada uno, por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales **y, B) UN (1) último pago** equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHO MIL PESOS MCTE ($4.208.000 MCTE)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO INICIO	**$16.832.000**	
VALOR CONTRATO ADICIONAR	**$8.416.000**	
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01 - PAGADA		***$4.208.000***
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 02 - PAGADA		***$4.208.00***
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 03 - PAGADA		***$4.208.00***
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 04 - PAGADA		***$4.208.00***
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 05		***$4.208.00***
VALOR SIN EJECUTAR		***$4.208.00***
SUMAS IGUALES	**$25.248.000**	**$25.248.000**

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **MAYO de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **4607079125**			
Periodo cotizado	De	Mayo 01 de 2025	
	Hasta	Mayo 31 de 2025	
CONCEPTO	**VALOR APORTE**	**VALOR INTERESES**	**VALOR TOTAL**
Pensión	$269.400	$3.800	$273.200
Salud	$210.400	$3.000	$213.400
ARL	$41.100	$600	$41.700
TOTALES	**$520.900**	**$7.400**	**$528.300**

1. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DOCIENTOS OCHO MIL PESOS ($4.208.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. **05.**

5. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **JORGE ANDRES RUEDA MOTTA,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

6. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 08 JUL 2025

LEONARDO SUAREZ SUAREZ
SUPERVISOR DEL CONTRATO

JORGE ANDRES RUEDA MOTTA
CONTRATISTA

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	JORGE ANDRES RUEDA MOTTA	JORGE A. RUEDA MOTTA	Julio - 2025
Revisión financiera	Maria F Alvarez V.	Maria F. Alvarez V.	Julio 2025
Revisión jurídica	Miguel Jaraba G		Julio 2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			