invama	INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES – INVAMA		Código:	GJ-CO-FO-05
			Versión:	5
	Proceso	GESTION JURIDICA	Fecha Aprobación:	06/11/2024
	Subproceso	CONTRATACION	Aprobado Mediante:	Acta 006 Comité GYD
	Procedimiento	ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, COMPRAVENTA Y/O CONVENIOS	Páginas:	2

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	X	CONTRATO DE SUMINISTROS		CONVENIO	
CONTRATO DE COMPRAVENTA		CONTRATO INTERADMINISTRATIVO		OTRO	

ACTA №	4
FECHA DE PRESENTACIÓN	04 de julio de 2025
PERIODO EVALUADO	JUNIO
CONTRATO O CONVENIO №	250225040
OBJETO	Presentación de servicios de apoyo a la gestión en materia de diseño, gestión de medios digitales, publicidad y pauta segmentada en comunicación digital y acompañamiento a las comunicaciones internas y externas para el fortalecimiento de la imagen institucional de INVAMA.
CONTRATISTA	INTUAL S.AS.
SUPERVISOR(ES)	PAOLA ANDREA SERNA LONDOÑO
PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde la suscripción del acta de inicio (03 de marzo de 2025), sin exceder el 31 de diciembre de 2025).
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	$72.700.000
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE No.	FE-293
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	095 del 07 de febrero de 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL	090 del 25 de febrero de 2025
PRÓRROGAS	N/A
SUSPENSIONES	N/A
ADICIONES	N/A

BALANCE DEL CONTRATO O CONVENIO A LA FECHA		
ÍTEM	PAGOS	SALDO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO		$72.700.000
ADICIONES		0
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	$21.810.000	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$7.270.000	
SALDO	$43.620.000	
TOTAL	$72.700.000	$72.700.000

№	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Ejecutar el objeto contractual con un equipo adecuado de trabajo y suficiente en cantidad o número, según las necesidades de INVAMA, este grupo humano debe contar con capacidades creativas, estrategias y acreditar un nivel ejecutivo	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

	para responder de manera eficaz las necesidades diarias.		
2	Prestar los servicios creativos para el cumplimiento del objeto contractual.	100%	. CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
3	Desarrollo de piezas gráficas para comunicación interna y externa, como: Pendonería, volantes, diseños de impresos, artes para redes, creación gráfica para página web, presentaciones, diseños de facturas, etc.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
4	Administración y mantenimiento de la página web de INVAMA.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
5	Elaboración de brochures y todas aquellas piezas (diseños) que se necesiten para el desarrollo de las diferentes actividades y campañas de la entidad.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
6	Apoyo a estrategias de soluciones publicitarias para posibles problemas.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
7	Elaborar el diseño de material gráfico y piezas publicitarias como impresos (Revistas, publirreportajes, boletines, productos audiovisuales, publicidad digital e interactiva, diseño de publicidad exterior (avisos, backing, valles, entre otros). Nota: el diseño y periodicidad de las piezas publicitarias a realizar, se elaboran previo análisis con el Profesional en Comunicaciones y de acuerdo a las necesidades presentadas por la entidad	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

	en el desarrollo de sus procesos y proyectos.		
8	Apoyar el proceso de mejoramiento de la difusión de los actos de gobierno y los formatos de los mensajes (gráficos, televisivos, radiales, impresos o interactivos).	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
9	Planear, ejecutar, realizar asesoría del proceso de mercado, piezas publicitarias, impresas audiovisuales y digitales.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
10	Diseñar todo lo concerniente al Área de Comunicación del Instituto (Producción publicitaria), asegurando la correcta implementación, seguimiento y control de la misma.	100%	*CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE*
11	Prestar el servicio de soporte técnico y administración de segundo nivel para la página web de INVAMA.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
12	Desarrollo gráfico de campañas publicitarias de la entidad tanto internas como externas.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
13	Apoyo al Profesional en Comunicaciones con todo lo relacionado con la comunicación del cliente interno y externo, respecto a estrategia publicitaria, merchandising, y promoción.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
14	Apoyar al área de Comunicaciones en todas las propuestas tendientes a consolidar la imagen institucional a nivel local, regional y nacional como	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

	estandarte de la comunicación, a través de piezas gráficas.		
15	Apoyar y coordinar las necesidades que surjan desde el área de comunicaciones para el posicionamiento de la imagen institucional.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
16	Apoyar el diseño de piezas digitales para comunicaciones internas y externas.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
17	Acompañar en las estrategias de comunicación para llegar a la comunidad y los diferentes públicos objetivos.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
18	Desarrollo de anuncios y pauta segmentada de comunicación digital y de difusión (Creación de un 1 anuncio mensual), para dinamizar el alcance y seguidores en Instagram y Facebook.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE
19	Acompañar continuamente el desarrollo de contenido y copys de los diferentes proyectos y campañas para la vigencia 2025.	100%	CUMPLE SATIASFACTORIAMENTE

invama INSTITUTO DE VALORIZACIÓN DE MANIZALES

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

invama	INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES – INVAMA		Código:	GJ-CO-FO-05
			Versión:	5
	Proceso	GESTION JURIDICA	Fecha Aprobación:	06/11/2024
	Subproceso	CONTRATACION	Aprobado Mediante:	Acta 006 Comité GYD
	Procedimiento	ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, COMPRAVENTA Y/O CONVENIOS	Páginas:	2

Enunciar Anexos:
En mi condición de contratista, con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y las obligaciones, anexo evidencias de las actividades realizadas, consignadas en informe de ejecución presentado.

Así mismo, se anexa a la presente acta, informe de supervisión elaborado y suscrito por el supervisor del contrato, factura, planilla de seguridad social, parafiscales e informe de actividades.

El Supervisor certifica que el contratista ejecuta parcialmente las obligaciones y el objeto contractual, de conformidad con lo pactado. Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

FIRMA **NOMBRE: INTUAL S.A.S.** **NIT: 900.318.860-9** **CONTRATISTA**	**FIRMA** **NOMBRE: PAOLA ANDREA SERNA LONDOÑO** **C.C. 24.331.711** **SUPERVISOR**

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

INFORME DE SUPERVISION No. 04
CONTRATO No. 250225040

1. **ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO (de los datos del contrato suscrito y legalizado)**

Contratista:	INTUAL S.A.S.
Identificación:	900.318.860-9
Fecha de suscripción del Contrato:	03 de marzo de 2025
Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, en materia de diseño, gestión de medios digitales publicidad y pauta segmentada de comunicación digital y acompañamientos a las comunicaciones internas y externas para el fortalecimiento de la imagen institucional de INVAMA.
Plazo de Ejecución:	Desde la suscripción del acta de inicio (03 de marzo de 2025), sin exceder el 31 de diciembre de 2025).
Fecha de Iniciación:	03 de marzo de 2025
Fecha de Finalización:	31 de diciembre de 2025
Período que se recibe a satisfacción:	JUNIO 2025

2. **INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO** (a continuación, cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y documentos conexos)

Obligaciones:

1. Ejecutar el objeto contractual con un equipo adecuado de trabajo y suficiente en cantidad o número, según las necesidades de INVAMA, este grupo humano debe contar con capacidades creativas, estrategias y acreditar un nivel ejecutivo para responder de manera eficaz las necesidades diarias.
2. Prestar los servicios creativos para el cumplimiento del objeto contractual.
3. Desarrollo de piezas gráficas para comunicación interna y externa, como: Pendonería, volantes, diseños de impresos, artes para redes, creación gráfica para página web, presentaciones, diseños de facturas, etc.
4. Administración y mantenimiento de la página web de INVAMA.
5. Elaboración de brochures y todas aquellas piezas (diseños) que se necesiten para el desarrollo de las diferentes actividades y campañas de la entidad.
6. Apoyo a estrategias de soluciones publicitarias para posibles problemas.
7. Elaborar el diseño de material gráfico y piezas publicitarias como impresos (Revistas, publirreportajes, boletines, productos audiovisuales, publicidad digital e interactiva, diseño de publicidad exterior (avisos, backing, valles, entre otros). Nota: el diseño y periodicidad de las piezas publicitarias a realizar, se elaboran previo análisis con el Profesional en Comunicaciones y de acuerdo a las necesidades presentadas por la entidad en el desarrollo de sus procesos y proyectos.
8. Apoyar el proceso de mejoramiento de la difusión de los actos de gobierno y los formatos de los mensajes (gráficos, televisivos, radiales, impresos o interactivos).
9. Planear, ejecutar, realizar asesoría del proceso de mercado, piezas publicitarias, impresas audiovisuales y digitales.
10. Diseñar todo lo concerniente al Área de Comunicación del Instituto (Producción publicitaria), asegurando la correcta implementación, seguimiento y control de la misma.
11. Prestar el servicio de soporte técnico y administración de segundo nivel para la página web de INVAMA.

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

12. Desarrollo gráfico de campañas publicitarias de la entidad tanto internas como externas.
13. Apoyo al Profesional en Comunicaciones con todo lo relacionado con la comunicación del cliente interno y externo, respecto a estrategia publicitaria, merchandising, y promoción.
14. Apoyar al área de Comunicaciones en todas las propuestas tendientes a consolidar la imagen institucional a nivel local, regional y nacional como estandarte de la comunicación, a través de piezas gráficas.
15. Apoyar y coordinar las necesidades que surjan desde el área de comunicaciones para el posicionamiento de la imagen institucional.
16. Apoyar el diseño de piezas digitales para comunicaciones internas y externas.
17. Acompañar en las estrategias de comunicación para llegar a la comunidad y los diferentes públicos objetivos.
18. Desarrollo de anuncios y pauta segmentada de comunicación digital y de difusión (Creación de un 1 anuncio mensual), para dinamizar el alcance y seguidores en Instagram y Facebook.
19. Acompañar continuamente el desarrollo de contenido y copys de los diferentes proyectos y campañas para la vigencia 2025.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha de Finalización**
Piezas cancelación elecciones Zona Nor-Oriental	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Campaña interna de orden y aseo	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Piezas promocionales candidatos elecciones Zona Nor- Oriental.	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Modificaciones factura Alumbrado Público	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Pieza cumpleaños mes de junio	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Piezas escarapelas día de elecciones Zona Nor-Oriental	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Diseño carnet Líder Jurídico	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Piezas pausas activas	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Stikers Biodegradables	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Gestión de mass media	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Pauta mes de junio (Pieza promocional elecciones Zona Nor-Oriental)	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Piezas Gestión Humana y SST	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Piezas estrategia bondades proyecto la Francia	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025
Campaña cuenta regresiva cierre inscripciones candidatos Zona Nor- Oriental	Relación entregada por el proveedor	A junio 2025

3. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No 250225040, se encuentra en ejecución con un porcentaje de avance del 40%

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner

4. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO: SI ___ NO _X__**

En caso de responder SI, a continuación, una breve descripción de la situación:

5. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (según normas legales vigentes).**

Planilla No.	33926827
Fecha de Pago:	03/07/2025
No. De días de Mora:	0
Período pagado:	Salud: Julio 2025 – Pensión: Junio 2025

Firma Supervisor:
Nombre Completo: PAOLA ANDREA SERNA LONDOÑO
Cargo: Profesional Universitaria - Área de Comunicaciones

Escaneado con CamScanner

Scanned with CamScanner