I. INTRODUCCIÓN

El presente informe de supervisión contiene el análisis de las actividades ejecutadas en virtud del cumplimiento del Contrato de prestación de servicios N° CD-094-2025 del 30 de mayo del 2025; durante el periodo ejecutado comprendido entre el 01 de junio al 30 de junio del 2025; a su vez, se realiza una descripción ejecutiva, administrativa y financiera del mismo.

Adicionalmente, se estipulan las actividades realizadas, así como las demás observaciones y requisitos técnicos que debe cumplir al respecto según el contrato suscrito y las obligaciones adquiridas.

II. RESUMEN EJECUTIVO DEL CONTRATO

Número del Contrato:	CD-094-2025
Nombre del Contratista:	JHON ALEJANDRO MEDINA ANZOLA
Número de Identificación:	80.323.076 DE CAPARRAPI
Fecha de Suscripción del Contrato:	30 DE MAYO DE 2025
Fecha del Acta de Inicio:	01 DE JUNIO DE 2025
Fecha de Terminación:	30 DE OCTUBRE DE 2025
Fecha de Adición:	N/A
Nueva Fecha de Terminación:	N/A
Estado Actual del Contrato:	En Ejecución: X Finalizado:
Objeto del Contrato:	APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS EN ACTIVIDADES DE FONTANERÍA EN EL MUNICIPIO DE CAPARRAPÍ CUNDINAMARCA.
Plazo:	DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 30 DE OCTUBRE DE 2025.
No. CDP:	2025000395
No. RP:	2025000518
Rubro:	2.3.2.02.02.008.06
Modalidad de Contratación: (marque con una "X")	Contratación Directa: X Mínima Cuantía: Concurso de Mérito: Selección Abreviada de Menor Cuantía: Licitación Pública: Urgencia Manifiesta:

Forma de Pago:	La Alcaldía de Caparrapí cancelará el valor del contrato de la siguiente forma: Cinco (05) pagos iguales mensuales vencidos por la suma de DOS MILLÓN DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.250.000) M/CTE cada uno. Cada uno de los pagos procederá previa presentación de los siguientes documentos: factura y/o cuenta de cobro según aplique, informe de actividades, informe de supervisión y certificación de cumplimiento a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social y parafiscales (Salud, pensión y ARL), los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán de acuerdo con el flujo de recursos de la entidad y disponibilidad del PAC
Valor del contrato inicial:	ONCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (11.250.000) M/CTE
Anticipo:	N/A
Valor de las adiciones:	N/A
Tipo de Pago: **[Marque con una "X"]**	Parcial: ; Total: X; Final:
Periodo que Comprende el Informe	01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2025
Nombre Supervisor:	GREGORIO ALEXANDER ORTIZ HOYOS
Cargo Supervisor:	JEFE DE OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS

BALANCE DEL CONTRATO	
Valor a Pagar:	**$ 2.250.000**
Valor Inicial del Contrato:	$11.250.000
Valor Adicionado:	**0**
Valor Total del Contrato:	**$11.250.000**
Valor Pagado:	0
Porcentaje de Ejecución Financiera:	20%
Saldo del Contrato:	9.000.000
Valor a Liberar Presupuestalmente:	**0**

III. SEGURIDAD SOCIAL

Se realizó la correspondiente verificación de los documentos que allegó el Contratista, correspondiente a las copias de las planillas de pago y comprobante de pago a seguridad social (Salud, Pensión y ARL.) en la cual se detalla:

Número de Planilla:	**87821205**
Periodo de Pago:	JUNIO

IV. SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Las actividades que se encuentran contempladas dentro del objeto del contrato se encaminan única y exclusivamente al desarrollo del objeto del contrato, las siguientes son las actividades que se adelantaron durante el periodo del presente:

OBLIGACIONES	Cumplió		Actividad Realizada	Soporte
	Si	No		
1. Apoyar las actividades operativas propias de la prestación de los servicios de acueducto y alcantarillado.	**X**		Realizó: El día 11 de junio, instalación de 2 puntos de agua en el sector las ferias "casa señor Juan Carlos" El día 12 de junio, instalación de dos puntos de agua en el sector barrio campo alegre. El día 13 de junio, instalación de medidor vereda unión las pilas.	Los anexos se encuentran en el informe del contratista, adicionalmente se complementa con la bitácora de actividades en físico.
2. Apoyar las actividades operativas de la Oficina de Servicios Públicos para el mantenimiento, construcción, expansión y reparación en redes de captación, aducción, conducción y distribución que así se requiera.	**x**		Realizó: El día 03 de junio, arreglo domiciliario barrio campo alegre. El día 04 de junio, arreglo domiciliario barrio porvenir. El día 05 de junio, arreglo domiciliario en barrio nuevo y búsqueda de reguero de agua en la vía. El día 10 de junio, arreglo domiciliario en el sector de las ferias y dónde salvador. El día 17 de junio, arreglo domiciliario en el parqueadero municipal. El día 18 de junio, arreglo domiciliario casa de la señora Cilia Hernández. El día 19 de junio, arreglo domiciliario en el sector barrio las ferias "casa cesar Marroquín".	Los anexos se encuentran en el informe del contratista, adicionalmente se complementa con la bitácora de actividades en físico.

			El día 24 de junio, arreglo domiciliario barrio calle la panela. Los días 25 y 26 de junio, arreglo domiciliario en barrio nuevo. El día 28 de junio, arreglo domicilio en el sector cafetales.	
3. Apoyar en la ejecución de labores de carácter operativo en las obras de emergencia que se lleven a cabo.	**x**		Realizó: El día 07 de junio, instalación de distribución en la base militar. El día 14 de junio, arreglo de acometida en la casa de la señora Marina Camargo vía las ferias.	No se requiere
4. Prestar el servicio con los elementos de protección, seguridad y bioseguridad requeridos.	**x**		Utilizó los elementos de protección requeridos.	Los anexos se encuentran en el informe del contratista, adicionalmente se complementa con la bitácora de actividades en físico.
5. Mantener disponibilidad continua cuando se presenten emergencias para la atención de las mismas.	**x**		Realizó: El día 06 de junio, arreglo de domiciliaria en la vereda unión las pilas. El día 21 de junio, arreglo de domiciliaria en la vereda suzne.	Los anexos se encuentran en el informe del contratista, adicionalmente se complementa con la bitácora de actividades en físico.
6. Entregar al finalizar el presente contrato toda la información física y magnética (usuarios, correos electrónicos, contraseñas, plantillas formatos, etc.), que fueron designados en el desempeño de sus actividades.	X		No se requiere para este periodo.	Los anexos se encuentran en el informe del contratista, adicionalmente se complementa con la bitácora de actividades en físico.

7. Las demás actividades que le exija el supervisor que sean inherentes al objeto del contrato.			Realizó: El día 20 de junio, desplazamiento a la bocatoma antigua para limpieza. El día 27 de junio, desplazamiento a la bocatoma nueva y antigua para limpieza y desaire de cámara.	

V. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

El contratista cumplió	Si	X	No	
Se verificó la veracidad de los soportes:	Si	X	No	
Ejecución Física	Total	X	Parcial	
Se sugieren multas	Si		No	X
Se sugiere efectuar Cláusula Penal	Si		No	X
Observaciones sobre la Ejecución	El contratista cumplió favorablemente las actividades para las que fue contratado.			

VI. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

En calidad de supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. CD-094-2025 del 30 de mayo de 2025, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones establecidas en el mismo en las condiciones anteriormente señaladas y es procedente realizar el pago correspondiente.

Se expide, a los (03) días del mes de julio de 2025



GREGORIO ALEXANDER ORTIZ HOYOS
JEFE DE OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS
Supervisor

Elaboró: Lizbeth Carolina Gaitán Rodríguez – Apoyo a la gestión
Aprobó: Gregorio Alexander Ortiz Hoyos - jefe de servicios públicos