IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	
	PROCEDIMIENTO		FECHA VERSIÓN FORMATO	

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL META			Fecha generación informe:	08/07/2025 13:18:18
Pago No:	5		Total de Pagos		9

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	DIANA PATRICIA NIÑO SUA			Identificacion:	35263046	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	diana.nino@igac.gov.co		
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA						

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-3345	Fecha de Inicio del contrato:	04/02/2025	Fecha de Fin del contrato:	03/10/2025
Periodo del informe:	JUNIO	No RP:	3125	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Meta	Municipio:	Villavicencio		
Período objeto del informe:	01-06-2025 al 30-06-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/06/2025	Fecha de Fin del informe:	30/06/2025
Actividad Economica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	OTROS RECURSOS DEL TESORO	CDP:	5125		
Corte forma de pago:	A Corte 30	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0404-1003-2-10305B-0404004-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	$8,317,130.00	PENSIONADO:	NO		

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	$ 81.200,00	JUNIO	01/07/2025	9487951105
SALUD	SALUD TOTAL	$ 416.300,00	JUNIO	01/07/2025	9487951105
PENSION	COLPENSIONES	$ 532.800,00	JUNIO	01/07/2025	9487951105

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	SI	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO
DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	SI	PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestacion de servicios profesionales para el seguimiento, administracion, control, supervision y demas actividades conexas, durante la ejecucion del proceso de formacion y actualizacion catastral con enfoque multiproposito a cargo de la Direccion Territorial Meta

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar el seguimiento al plan de trabajo desde el aspecto técnico y operativo, así como la verificación al cumplimiento de los procedimientos para su desarrollo según corresponda para la ejecución de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial.	Asistí a reunión con la entidad de Parques Nacionales Naturales de Colombia, con el fin de solicitar su apoyo en consecución de información levantada dentro de los parques que están inmersos a los procesos de actualización que adelanta la DT en este año, entre ellos se indago por el Parque Nacional Sumapaz de competencia para el municipio de Cubarral, para el cual no se recibió ningún tipo de información aludiendo, políticas de restricción de información y habeas data. Villavicencio: 04/06/2025 Realice reuniones de seguimiento con personal del operador Telespazio para revisar avances del proceso de actualización que se adelanta en el municipio de Cabuyaro, con el fin de corroborar progresos y responder a consultas e inquietudes. Cabuyaro:05/06/2025	Anexo_14261_638871646838444696.pdf
2. Apoyar a la territorial meta del igac en la coordinación del equipo de trabajo técnico, operativo y administrativo de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial a fin de dar cumplimiento a las actividades en las fechas establecidas en el cronograma.	Gestione fortalecimiento Jurídico predial en Territorial en aras de profundizar en temas de informalidades y demás en los cuales se presentan dudas, enfocado a los procesos de actualización tercerizados que está manejando la DT Meta, pero se convocó a todo el personal interesado de la Territorial, resultando bastante productiva para el personal de planta y contratistas presentes durante la jornada. La jornada estuvo liderada por el Abogado Fredy Meriño de la subdirección de proyectos, experto en el componente jurídico Predial Fecha: 11/06/2025	Anexo_14262_638871649584702769.pdf Anexo_14262_638871649620309450.pdf Anexo_14262_638871649652935474.pdf
3. Apoyar a la entidad en la estructuración y elaboración de los documentos técnicos y operativos que le sean requeridos por el igac para ser implementados en cada uno de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial.	Apoye y ejecute la revisión de documentos correspondientes a la entrega previa de Hito 2, del operador Telespazio Argentina S.A. esto teniendo en cuenta la entrega de documentos soporte de Observaciones Informes de Seguimiento y control y semanales, realizando entonces observaciones y recomendaciones para ser tenidas por el operador en la entrega definitiva dl Hito. Fecha envío de oficio: 13/06/2025	Anexo_14263_638871650478558380.docx
4. Realizar las visitas a campo en las que se requiera para efectuar el control a la ejecución de objetivos y planes de los procesos en ejecución.	Realice visitas al municipio de Cabuyaro y Cubarral, durante el mes, en primera instancia la visita al municipio de Cabuyaro tuvo como objeto recibir la información concerniente al perímetro urbano y su respectivo EOT por parte del municipio. Visita realizada: 13/06/2025 También realice visita al municipio de Cubarral con el objeto de realizar acompañamiento a la evaluación de calidad externa, aplicada sobre la entrega de Hito 2 entregado por el operador el cual correspondió a la UIT 16 del municipio Visita realizada 18/06/2025	Anexo_14264_638871653218369457.pdf Anexo_14264_638871653252897947.pdf
5. Revisar, presentar y entregar informes periódicos del proceso a su cargo cuando le sean requeridos.	Realice la entrega de informes producto dela evaluación interna y externa realizada al Hito 2, entregado por el operador Telespazio. Se evidencian entera de informes de Evaluación Interna y externa Fecha 22/05/2025	Anexo_14265_638871661646921748.pdf Anexo_14265_638871661688864446.xlsx
6. Garantizar la calidad alfanumérica y geográfica, de los entregables objetos del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados, realizando el control de calidad general de los predios para el trámite respectivo y garantizando el cumplimiento a las fechas de entrega de cada uno de los productos que estén bajo su alcancé.	Realice la revisión y complementación a informes generados de calidad interna y Externa, realizando ajustes	Anexo_14266_638871662483189104.pdf Anexo_14266_638871662582015389.pdf Anexo_14266_638871662622027289.pdf Anexo_14266_638871662677152829.pdf

Firmado digitalmente en KLIC

7. Gestionar, convocar y/o asistir a las reuniones, comités y mesas de trabajo de manera presencial y/o virtual cuando sea requerido y cumplir con las actividades acordadas en dichos espacios.	Participe en reuniones virtuales durante este periodo, como: Mesa Preparatorio Comités Operativos de Campo Proyectos BM Fecha. 26/06/2025 Registro Tipo Predio En Cica - Rangos De Tolerancia Fecha. 25/06/2025	Anexo_14267_638871667221140129.pdf
8. Tramitar y reportar a la dirección territorial o a quien se designe, la documentación que se genere como consecuencia de las novedades de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados dentro de los procedimientos establecidos para tal fin.	Tramité en el transcurso del mes con relación al Contrato No. 32273 de 2024 - Adelantar los procesos de actualización catastral de los municipios priorizados en 2023, financiados con recursos del Banco Mundial, Lote 3- (municipios de Cubarral y Cabuyaro en el Meta, y el municipio de Colombia en el Huila). Las siguientes comunicaciones: algunas las siguientes: No. 118, relacionado con entregables ET.2 Resultados del Seguimiento y Control del Proyecto y ET.3 Salvaguardas Ambientales y Sociales, y precisiones sobre productos del componente social y entregable E2.2.3 Informe semanal de identificación física y jurídica, en el marco del Contrato No. 32273 de 2024 – Lote 3. . Fecha 13/06/2025 Notificación de subcontratistas para el Contrato No. 32273 de 2024 – Lote 3, y Carta No. 096 – Contrato No. 32273 de 2024, Asunto: Alcance a la Nota de Pedido No. 67. Notificación de Subcontratistas para el Contrato No. 32273 de 2024 – Lote 3 municipios de Cabuyaro y Cubarral (Meta) y Colombia (Huila), remitidas por su representada. Fecha: 17/06/2025.	Anexo_14268_638871665338353561.docx Anexo_14268_638871665380466134.docx Anexo_14268_638871665425804188.pdf Anexo_14268_638871665472731777.pdf Anexo_14268_638871665518029789.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	DIANA PATRICIA NIÑO SUA

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Doctor German buenos días como esta, espero se encuentre muy bien, por medio de la presente envié el informe No.5 junto con los soportes y anexos de la contratista Diana Patricia con contrato No. 3345 de 2025 a través de la plataforma KLICK para su revisión y aprobación. Obligaciones junto con sus evidencias No obligado a facturar Pago de aportes parafiscales Rut Declaración Juramentada Curso de inducciónObservación de aprobación del VoBo (natalia.lozada@igac.gov.co): Doctor German buenos días como esta, espero se encuentre muy bien, por medio de la presente envié el informe No.5 junto con los soportes y anexos de la contratista Diana Patricia con contrato No. 3345 de 2025 a través de la plataforma KLICK para su revisión y aprobación. Obligaciones junto con sus evidencias No obligado a facturar Pago de aportes parafiscales Rut Declaración Juramentada Curso de inducción
Doctor German buenos días como esta, espero se encuentre muy bien, por medio de la presente envié el informe No.5 junto con los soportes y anexos de la contratista Diana Patricia con contrato No. 3345 de 2025 a través de la plataforma KLICK para su revisión y aprobación. Obligaciones junto con sus evidencias No obligado a facturar Pago de aportes parafiscales Rut Declaración Juramentada Curso de inducción

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$66,537,040.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$0.00 -
Valor Total:	$66,537,040.00 -

Total Pagado	$8,317,130.00 -
Saldo Actual:	$58,219,910.00 -

VALOR A PAGAR:	$8,317,130.00 -
Menos este pago:	**$49,902,780.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
$8,317,130.00 -	-	-
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	25.00 %

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
FACTURA	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
INTERESES VIVIENDA	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
RUT	X
CERTIFICADO DE DEPENDIENTES ECONÓMICOS	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		**Firma:**	

Nombre:	GERMAN ANDRES HERNANDEZ GIRON	**Nombre:**	
No. Identificación:	1120375832	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	