| | | |
|---|---|---|
| Alcaldía de Barrancabermeja | SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO<br>REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD. | |

ALEXIS GUERRERO SANCHEZ, EN CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 1034-25 REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

| | | |
|---|---|---|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | PRINCIPE GABRIEL GONZÁLEZ ARANGO | No CONTRATO: 1034-25 |

**DETALLE:**

PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD:

ACTA PARCIAL ● ACTA DE LIQUIDACIÓN ○

OTRA. _____

**SECRETARIA JURÍDICA**

| CUENTAS POR PRIMERA VEZ | CUENTAS PARCIALES | CUENTAS FINALES |
|---|---|---|
| CUENTA DE COBRO<br>ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME<br>PAGO SEGURIDAD SOCIAL | | |

**ALEXIS GUERRERO SANCHEZ**
**SUPERVISOR**

**RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA**

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

| CUENTAS POR PRIMERA VEZ | CUENTAS PARCIALES | CUENTAS FINALES |
|---|---|---|
| CUENTA DE COBRO<br>ACTA PARCIAL DE ACTIVIDADES E INFORME<br>PAGO SEGURIDAD SOCIAL | | |
| | | |
| | | |

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, COP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL OTRO SI COPIA DEL OTRO SI

**RECIBIDO DE CONTABILIDAD**

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ CUENTA DE COBRO

● ACTA PARCIAL ○ LIQUIDACIÓN

OTRO: _____

**FIRMA DEL SUPERVISOR**

**RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:**

**COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:**

Espacio para Logo Corporativo

**PRINCIPE GABRIEL GONZALEZ ARANGO**
NIT 88.160.336-5
Cll 50 8 B38 Ap 201 ED DISPETROL
Tel. (607) 3115596182
Barrancabermeja - Colombia
pgabrielg36@gmail.com

## Factura electrónica de venta
**No. FE 18**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Señores** | MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA | | |
| **NIT** | 890.201.900-6 | **Teléfono** | (607) 3203442711 - Ext. 000 |
| **Dirección** | CRA 5 50 3 SEC COMERCIAL | **Ciudad** | Barrancabermeja - Colombia |

| **Fecha y hora Factura** | |
|---|---|
| **Generación** | 08/07/2025, 12:13 |
| **Expedición** | 08/07/2025, 12:13 |
| **Vencimiento** | 31/07/2025 |

| Ítem | Descripción | Cantidad | Vr. Total |
|---|---|---|---|
| 1 | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURIDICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN ESPECIALMENTE EN EL AREA DE PATRIMONIO EN LA SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS ACTORES DEL SECTOR CULTURAL, PATRIMONIAL Y TURÍSTICO, MEDIANTE LA ASISTENCIA TÉCNICA Y EL MEJORAMIENTO DE LOs PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS INSTITUCIONALES DEL SECTOR CULTURAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. DESDE 27 MARZO AL 26 ABRIL 2025 | 1.00 | 3,700,000.00 |

**Total items:** 1

| | |
|---|---|
| **Total Bruto** | 3,700,000.00 |
| **Total a Pagar** | 3,700,000.00 |

**Valor en Letras:**
Tres millones setecientos mil pesos m/cte

**Forma de pago:**
Crédito

**Medio de pago:**
Otro - Clientes Nacionales - Cuota No. 001 vence el 2025-07-31 por $ 3,700,000.00

**Observaciones:**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764088010811 aprobado en 20250130 prefijo FE desde el número 7 al 25 Vigencia: 6 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa 6x1000
**CUFE:** ac222f5fef36bea58a7da5029121ecc27028eba53dc4cd24faa513081452971 30e98ca2af7dc6acbd25756f914480ccb

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 1034-25**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | 1034-25 |
| **CLASE DE CONTRATO:** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES** |
| **CONTRATANTE:** | DISTRITO DE BARRANCABERMEJA |
| **NIT:** | 890.201.900-6 |
| **CONTRATISTA:** | **PRINCIPE GABRIEL GONZÁLEZ ARANGO** |
| **IDENTIFICACIÓN:** | 88.160.336 DE PAMPLONA |
| **OBJETO:** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN ESPECIALMENTE EN EL AREA DE PATRIMONIO EN LA SECRETARIA DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS ACTORES DEL SECTOR CULTURAL, PATRIMONIAL Y TURÍSTICO, MEDIANTE LA ASISTENCIA TÉCNICA Y EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS INSTITUCIONALES DEL SECTOR CULTURAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA. |
| **VALOR:** | CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($14.800.000). |
| **RÉGIMEN TRIBUTARIO:** | NO RESPONSABLE DE IVA (CÓDIGO 49-RUT) |
| **DURACIÓN:** | CUATRO (4) MESES |
| **SUPERVISOR:** | SECRETARIO DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO DE BARRANCABERMEJA O QUIEN HAGA SUS VECES. |
| **FECHA DE INICIO:** | 27 DE MARZO DE 2025 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | 26 DE JULIO DE 2025 |

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, **ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ – SECRETARIO DISTRITAL DE CULTURA Y PATRIMONIO DE BARRANCABERMEJA** - Supervisor del contrato N°. **1034-25** y **PRINCIPE GABRIEL GONZÁLEZ ARANGO** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01** del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

## 1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el **Veintisiete (27) de marzo de 2025 hasta el Veintiséis (26) de abril de 2025** con las actividades descritas en el contrato N°. **1034-25,** tal y como se relaciona a continuación:

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | ACTIVIDADES EJECUTADAS | SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNÉTICO |
|---|---|---|
| **1.** Brindar apoyo jurídico en la proyección de respuestas oportunas a los derechos de petición y en general cualquier requerimiento escrito elevado por la comunidad, órganos de control, autoridades judiciales ante la Secretaria distrital de Cultura y Patrimonio. | *1.1. Se apoyó en la proyección y/o revisión de las siguientes respuestas a las peticiones y/o requerimientos realizados a la Secretaria distrital de Cultura y Patrimonio:*<br>- *Revisión de respuesta a petición de fecha 31 de marzo de 2025, realizada por el señor Arquímedes Pimiento Chaparro sobre el hallazgo arqueológico (martillo y el hacha de piedra, posiblemente de origen).*<br>- *Proyección de respuesta a derecho de petición radicado el día 24 de febrero de 2025, realizada por la señora Sandra Milena Galvis Mora sobre información del proceso de dotación del mobiliario para el* | Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas. |

| | | |
|---|---|---|
| | *Centro de Emprendimiento BIT del Río y sobre el estado jurídico de la Antigua Capilla San Luis Beltrán.*<br>- *Respuesta a solicitud de información sobre actuaciones relacionadas con bienes de interés cultural (bic) realizada por la Coordinadora Dirección de Defensa Jurídica de la Secretaria Jurídica de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja el día 10 de abril de 2025.* | |
| 2. Asistir a las reuniones y/o mesas de trabajo que sean necesarias para el adecuado cumplimiento de las obligaciones del presente contrato. | *2.1. Se brindó apoyo en la reunión de trabajo realizada durante el día 4 de abril de 2025 en el museo de petróleo - centro donde se estableció la ruta de Trabajo para el fortalecimiento del museo de petróleo con el objetivo de diagnosticar el estado operativo de los módulos del museo de petróleo.* | Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas |
| 3. Coordinar las actuaciones y/o actividades para el funcionamiento del Consejo de Patrimonio del Distrito de Barrancabermeja. | *3.1. Se brinda apoyo en la revisión del borrador de modificación al decreto 057 de 2023 realizado el día 9 de abril de 2025.* | Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas |
| 4. Todas las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo. | *4.1. Se brinda apoyo en la reunión realizada el día 24 de abril de 2025 en el Colegio Blanca Duran de Padilla donde se dio a conocer el contexto, los objetivos y el alcance del programa "Vigías del Patrimonio Cultural" a los estudiantes de noveno y décimo grado del Colegio Blanca Duran de Padilla. con el fin de fomentar su participación activa en las actividades propuestas por esta iniciativa.* | |

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta secretaría.

## 2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que, sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($14.800.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **CUATRO (4)** Pagos contenidos en: **A) TRES (3)** pagos equivalentes a la suma de **TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.700.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.700.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

## 3. BALANCE ECONÓMICO.

| | | |
|---|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO | **$ 14.800.000** | |
| ***VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01*** | | ***$ 3.700.000*** |
| VALOR SIN EJECUTAR | | $ 11.100.000 |
| SUMAS IGUALES | **$ 14.800.000** | **$ 14.800.000** |

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de **marzo de 2025**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

| APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL | | | |
|---|---|---|---|
| Número de planilla **77266350** | | | |
| Periodo cotizado | De | Marzo 10 de 2025 | |
| | Hasta | Marzo 30 de 2025 | |
| **Concepto** | **Valor aporte** | **Valor Intereses** | **Valor total** |
| Pensión | $ 227.800 | $ 0 | $ 227.800 |
| Salud | $ 178.000 | $ 0 | $ 178.000 |
| ARL | $ 7.500 | $ 0 | $ 7.500 |
| **Totales** | **$ 413.300** | **$ 0** | **$ 413.300** |

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.700.000)** a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. **01.**

6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **PRINCIPE GABRIEL GONZÁLEZ ARANGO.**

7. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los siete (7) días del mes de julio de 2025

**ALEXIS GUERRERO SÁNCHEZ**
Secretario de Cultura, Turismo y Patrimonio

**PRINCIPE GABRIEL GONZÁLEZ ARANGO**
Contratista

| | NOMBRE DEL FUNCIONARIO | FIRMA | FECHA |
|---|---|---|---|
| **Revisión Técnica** | | | |
| **Revisión Financiera** | Hayder Estrada | | 07-07-25 |
| **Revisión Jurídica** | Fabian Sanchez N | | 07-07-25 |
| Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes | | | |