



	<b>FORMATO PARA TRÁMITE DE PAGO DE CONTRATOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b>		<b>Código</b>	750.15.15-19
			<b>Versión</b>	7
	<b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE</b>		<b>Fecha</b>	26/01/2023
	<b>PROCEDIMIENTO DE PAGOS</b>		<b>Página:</b>	1
INFORME NÚMERO : 5 Fecha de presentación o radicación: 2025-06-10				
No. Contrato - año	Nº registro presupuestal	Fecha de inicio	Fecha de terminación	
CPSP-192-2025	28325	2025-01-16	2025-12-31	
Ciudad ejecución	Nombre completo contratista	C.C./ID	Correo electrónico personal	
BOGOTÁ, D.C.	PAULA ANDREA MEJIA AMADO	1026288359	pau.mejia.amado@gmail.com	
Correo electrónico institucional	Celular /Teléfono / Ext.	Período a pagar		
paula.mejia@unidadvictimas.gov.co	3202420171	MAYO		
<b>Novedades del periodo a pagar</b>				
Valor Total Inicial	Valor Adición	Valor Reducción	Saldo Actual	
<b>\$ 104.998.212</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$ 64.266.147</b>	
Valor a pagar en el período o mes	Responsable de IVA	Cesión	Terminación anticipada	
<b>\$ 9.051.570</b>	No Responsable	NO	NO	
Suspensión		NO		
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora Jurídica de la Unidad para las Víctimas en la construcción de lineamientos y directrices para la expedición de los actos administrativos que atiendan las solicitudes, revocatorias y/o recursos presentados por la ciudadanía en el marco de lo dispuesto por la Ley 1448 de 2011, la Ley 1437 de 2011 y demás normas concordantes, así como apoyar el proceso de reglamentación de la Ley 2421 de 2024, y en general, cumplir con las demás solicitudes que le sean asignadas por el/la supervisor(a) del contrato y/o por el/la jefe(a) de la Oficina Asesora Jurídica.			
<b>ACLARACIONES TRIBUTARIAS</b>				
El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria, y he optado por restar los costos y gastos procedentes en desarrollo de esta actividad. (Artículo 206, 383 E.T, Parágrafo 2 y Art- 392 E.T) (SI- Aplica retención por Honorarios/Servicios (11%,10% o 6%,4% - Art.392) y soportar costos y gastos - contratos diferentes a Prestación de servicios personales). (NO - Aplica retención tabla Art. 206 y 383 (Renta exenta 25%))			NO	

Como persona natural, solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior, la cual se solicita sea aplicada a partir de la presentación de este cuenta de cobro.	NO		
Valor a descontar	\$ 0		
<b>SUPERVISIÓN DEL CONTRATO</b>			
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
JUAN DAVID JIMENEZ PENA	1018423718	13-Jefe de Oficina	Grupo Gestion Normativa Y Conceptos

**EL (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO ESTATAL DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN No. CPSP-192-2025**

**CERTIFICO QUE:**

- 1.El (la) Contratista cumplió a satisfacción las obligaciones contractuales pactadas en el periodo.
2. He verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el Contratista, de acuerdo con la planilla relacionada y en cumplimiento de las normas vigentes. En caso de tratarse del primer pago, se autoriza la presentación de los soportes de afiliación al Sistema de Seguridad Social (certificados de afiliación a salud y pensión), conforme al Decreto 1273 de 2018, que permite el pago de la seguridad social mes vencido.

Certificado en BOGOTÁ, D.C., a los 2025-06-12 12:17:21

**Cordialmente,**

Nombre:JUAN DAVID JIMENEZ PENA  
Documento:1018423718  
Cargo:13-Jefe de Oficina  
Dependencia:Grupo Gestion Normativa Y Conceptos

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2025-06-12 12:17:21

Firmado por:juanda.jimenez  
Firmado desde la IP:30.0.1.5

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO COMO CONTRATISTA, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Anexo los soportes del pago de Seguridad Social en Salud y Pensión correspondientes a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago cumpliendo la normativa vigente.
2. El RUT se encuentra actualizado según mis actividades y en caso de tener beneficios tributarios he presentado los soportes o certificados respectivos.
3. Toda la información aquí suministrada puede ser verificada y se han entregado los informes de actividades o documentos exigidos en el contrato.

Nota:

Los profesionales de Financiera y Contractual no verifican cantidad ni calidad de los informes o productos anexos, considerando que es responsabilidad del supervisor/a hacer el respectivo seguimiento y verificación de lo recibido por el contratista de acuerdo con lo fijado en el art. 84 de la Ley 1474 de 2011.

FIRMADO:U44957654