PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 01 de julio de 2025

Señora
Claudia Marcela Murillo Salguero
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7593047
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
SENA Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7593047 del 2025

LUZ ADRIANA ARGÜELLO DELGADILLO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **63.563.068** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato será por la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($42.117.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de marzo d 2025 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de abril a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($4.240.000) *cada uno incluido IVA.*

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el manejo de Aplicativo de la Agencia Pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles	Se brinda orientación empresarial para la publicación de vacantes a entidades: Health & Life Ips Sas, Maquinas Y Montajes, Focus Group, Vidrialum Entre Otros	Correo electrónico
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	Se realiza seguimiento a las empresas que han realizado publicación de las vacantes, informando sobre el tiempo de publicación para realizar el respectivo reporte de cierre e información de colocados.	*Correo electrónico
3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias como: ferias, micro ferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategias campesinas, DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural y urbano, entre otros; realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Se realiza apoyo en la feria Sembradores de Paz	Se anexa imagen

4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Orientación en la ejecución de encuentros empresariales el 24 de junio con el CSET	*Registro fotográfico
5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para la población buscadora de Empleo.	Se realiza orientación a las personas participantes en la jornada de empleabilidad de la Casa de la integridad de la mujer	Registro Fotográfico Correos
6	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la Agencia Pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Reporte reginal Informe APE al día	correos
7	Presentar propuesta a la coordinadora de la agencia pública de Empleo sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Validación de reportes del equipo de trabajo, para revisión de avance semanal con base a reportes nacionales	Power Bi
8	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo	Reporte de acciones en la plataforma APE	Registro fotográfico
9	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo	Efectuar canalización para atención de solicitudes a través de la plataforma CRM	Registros al día CRM

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

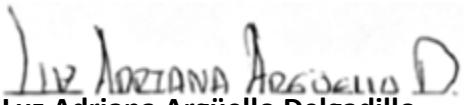
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	…			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **33585883** de la planilla de Asopagos mes de mayo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Luz Adriana Argüello Delgadillo
Contratista
C.C. No. 63.563.068 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Claudia Marcela Murillo Salguero

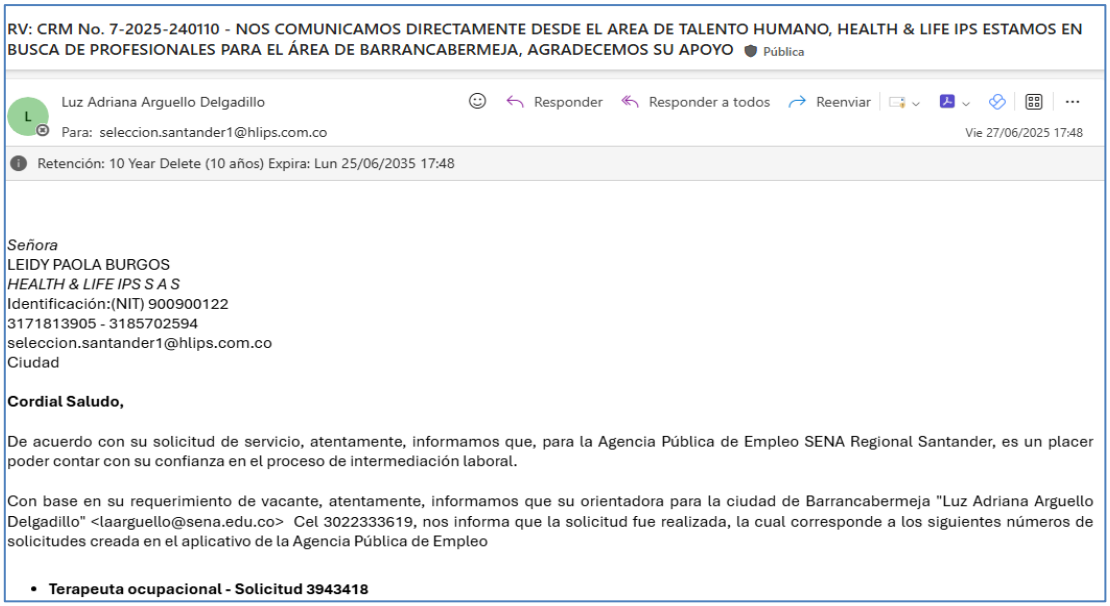
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 7593047 de 2025

Coordinadora Agencia Pública de Empleo

EVIDENCIAS DOCUMENTALES POST CUENTA DEL 18 AL 30 DE JUNIO DE 2025

CONTRATO **CO1.PCCNTR.** 7593047– LUZ ADRIANA ARGUELLO DELGADILLO

Evidencia 1- Apoyar el manejo de Aplicativo de la APE orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles



RV: CRM No. 7-2025-240110 - NOS COMUNICAMOS DIRECTAMENTE DESDE EL AREA DE TALENTO HUMANO, HEALTH & LIFE IPS ESTAMOS EN BUSCA DE PROFESIONALES PARA EL ÁREA DE BARRANCABERMEJA, AGRADECEMOS SU APOYO Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: seleccion.santander1@hlips.com.co
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 27/06/2025 17:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 17:48

Señora
LEIDY PAOLA BURGOS
HEALTH & LIFE IPS S A S
Identificación:(NIT) 900900122
3171813905 - 3185702594
seleccion.santander1@hlips.com.co
Ciudad

Cordial Saludo,

De acuerdo con su solicitud de servicio, atentamente, informamos que, para la Agencia Pública de Empleo SENA Regional Santander, es un placer poder contar con su confianza en el proceso de intermediación laboral.

Con base en su requerimiento de vacante, atentamente, informamos que su orientadora para la ciudad de Barrancabermeja "Luz Adriana Arguello Delgadillo" <laarguello@sena.edu.co> Cel 3022333619, nos informa que la solicitud fue realizada, la cual corresponde a los siguientes números de solicitudes creada en el aplicativo de la Agencia Pública de Empleo

- **Terapeuta ocupacional - Solicitud 3943418**



Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE - MAQUINAS Y MONTAJES Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo
Para: asistente.rhmaqmo@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 27/06/2025 10:23

Respondió el Jue 03/07/2025 10:36.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 10:23

Muy buenos días Señores MAQUINAS Y MONTAJES

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales.

De acuerdo con su requerimiento, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
800226501	MAQUINADOS Y MONTAJES SAS	Mantenimiento y reparacion de maquinaria y equipo.	13-05-2010	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.
Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático
Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante
Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa mm dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-06-27 09:48	3942982	Programador máquina herramienta de control numérico	1	0	0	Santander	Girón	Si	Disponible



Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE - VIDRIALUM Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: VIDRIALUM S.H. <ventas.vidrialum@gmail.com>

Mié 18/06/2025 16:01

Reenvió este mensaje el Mié 25/06/2025 16:48.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 16/06/2035 16:01

Muy buenas tardes Señores VIDRIALUM

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales.

De acuerdo con su requerimiento de perfil egresado sena, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
800151543	VIDRIALUM SH	Fabricacion de otros productos elaborados de metal ncp	12-03-2007	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-06-18 15:56	3936662	Operador fresadora metales	1	0	0	Santander	Bucaramanga	SI	Disponible



Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE - FOCUS Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Para: recursohumano@focusingenieria.com

Mié 18/06/2025 11:48

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 16/06/2035 11:48

Muy buenas tardes Señores FOCUS INGENIERIA

Cordial saludo,

La Agencia Pública de Empleo del SENA Regional Santander, se complace en saludarle, agradeciendo su respaldo y apoyo en el mejoramiento de la calidad de vida de los Colombianos, a través de la publicación de sus importantes vacantes laborales.

De acuerdo con su requerimiento de perfil egresado sena, atentamente informamos que ha sido publicada su **solicitud de vacantes con el siguiente No. de solicitud,** y estarán llegando a su correo electrónico los candidatos que se postulen, para su debido proceso.

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
804014767	FOCUS INGENIERIA S.A.S	Trabajos de instalacion de equipos	02-05-2005	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

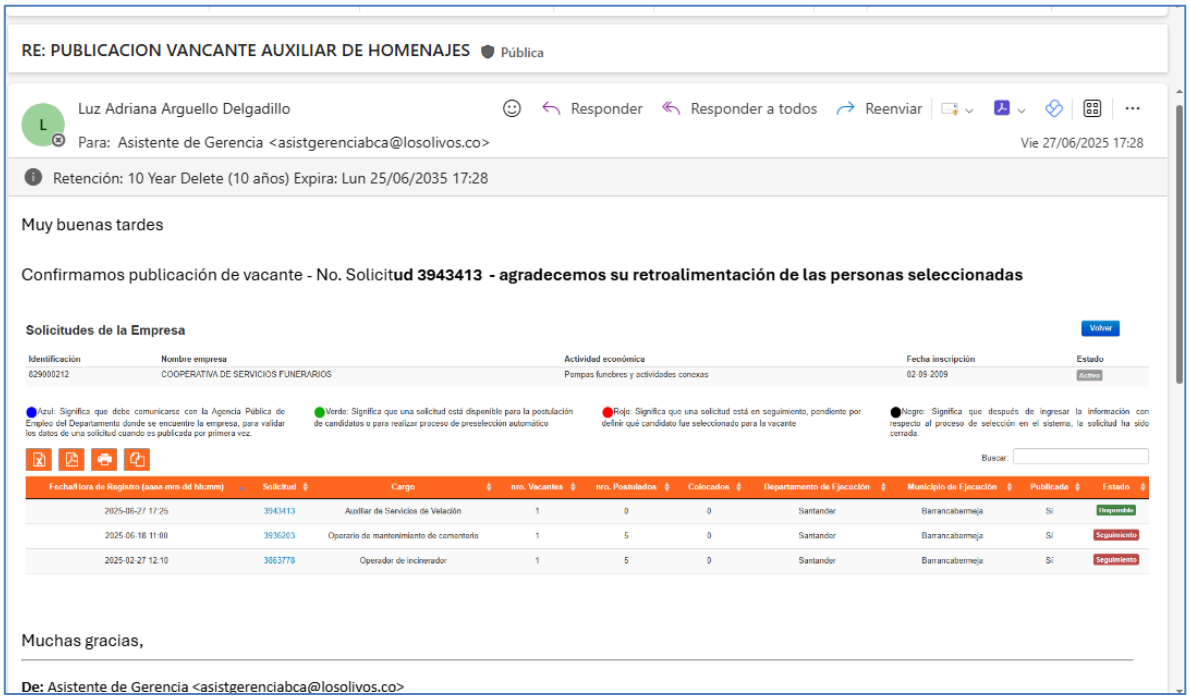
Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-06-18 11:44	3936245	Tecnico en electronica	1	0	0	Santander	Bucaramanga	Si	Disponible

Entre otros.

Evidencia 2- Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes públicas por el sector empresarial en el Aplicativo de la APE



RE: PUBLICACION VANCANTE AUXILIAR DE HOMENAJES Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Asistente de Gerencia <asistgerenciabca@losolivos.co>

Vie 27/06/2025 17:28

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 17:28

Muy buenas tardes

Confirmamos publicación de vacante - No. Solicit**ud 3943413 - agradecemos su retroalimentación de las personas seleccionadas**

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
829000212	COOPERATIVA DE SERVICIOS FUNERARIOS	Pompas funebres y actividades conexas	02 09 2009	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.

Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático

Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante

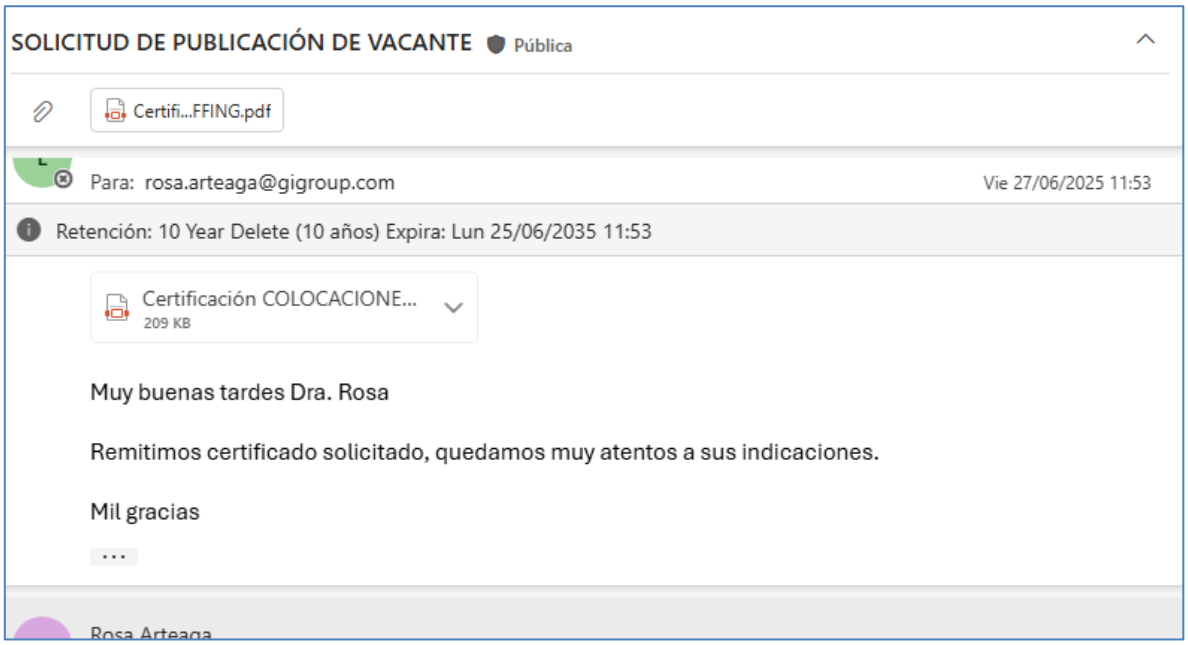
Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2025-06-27 17:25	3943413	Auxiliar de Servicios de Velación	1	0	0	Santander	Barrancabermeja	Si	Disponible
2025-06-18 11:00	3936263	Operario de mantenimiento de cementerio	1	5	0	Santander	Barrancabermeja	Si	Seguimiento
2025-02-27 12:10	3863778	Operador de incinerador	1	5	0	Santander	Barrancabermeja	Si	Seguimiento

Muchas gracias,

De: Asistente de Gerencia <asistgerenciabca@losolivos.co>



SOLICITUD DE PUBLICACIÓN DE VACANTE Pública

Certifi...FFING.pdf

Para: rosa.arteaga@gigroup.com

Vie 27/06/2025 11:53

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 25/06/2035 11:53

Certificación COLOCACIONE...
209 KB

Muy buenas tardes Dra. Rosa

Remitimos certificado solicitado, quedamos muy atentos a sus indicaciones.

Mil gracias

...

Rosa Arteaga

Cierre de Vacantes Plataforma SENA

VACANTES SENA.PNG

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Para: asistenterh@desinfectantesdelicias.com

Jue 26/06/2025 1:25

Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 24/06/2035 1:25



Muy buenos días Sra. Hillary
Desinfectantes Las Delicias

Gracias por su información, de acuerdo con sus indicaciones comparto procesos realizadas a las vacantes de Santander - Colocaciones y Cierre -, procederemos a remitir a las otras regionales lo correspondiente :

1. Vacante 3887974: Mercaderista Bucaramanga

Persona contratada: Derley Uribe Gutiérrez

RE: Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Responder | Responder a todos | Reenviar

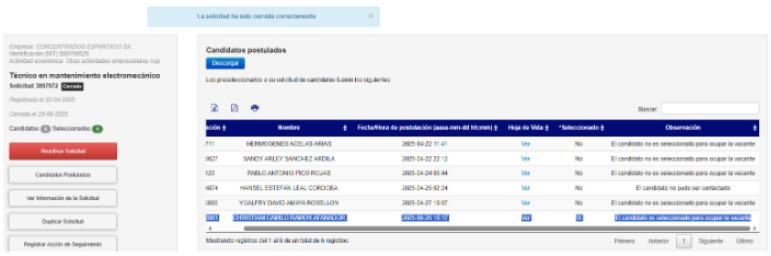
Para: RECURSO HUMANO <talentohumano@concentradosespartaco.com.co>

Mié 25/06/2025 10:20

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 23/06/2035 10:20

Muchas gracias Sr. Empresario

Notificamos el cierre de su solicitud con el candidato seleccionado.



Bendecido día

De: RECURSO HUMANO <talentohumano@concentradosespartaco.com.co>
Enviado: miércoles, 25 de junio de 2025 10:00
Para: Luz Adriana Arguello Delgadillo <laarguello@sena.edu.co>
Asunto: RE: Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE

Solicitud Seguimiento para Cierre de Vacantes Pública

Luz Adriana Arguello Delgadillo

Para: recursohumanohpd@gmail.com

Mié 25/06/2025 9:21

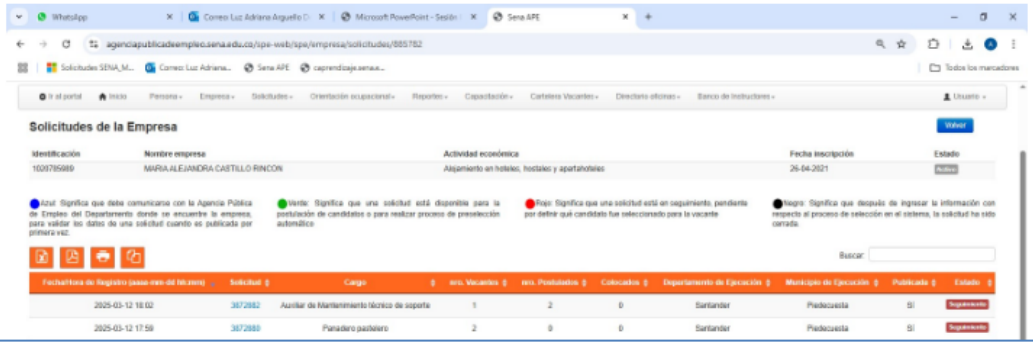
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 23/06/2035 9:21

Muy buenos días Dra. Johana Rueda

De acuerdo con nuestra conversación y con el objetivo de realizar cierre de las vacantes solicitadas a través de la Agencia Púbica de empleo, agradezco su apoyo con los datos de las personas colocadas-contratadas para cubrir estos perfiles y así procederemos al respectivo cierre.

Datos requeridos de las personas contratadas: Nombre-Cédula-cargo

Bendecido día



Publicación Vacante RE: SOLICITUD APERTURA Y PUBLICACIÓN DE VACANTE - INDUSTRIAS ALIMENTICIAS FERNANDEZ BELTRAN SAS

Info nurki

Estimada Luz Adriana, Reciba un cordial saludo y nuestro sincero agradecimiento ... Jue 19/06/2025 15:57

Luz Adriana Arguello Delgadillo

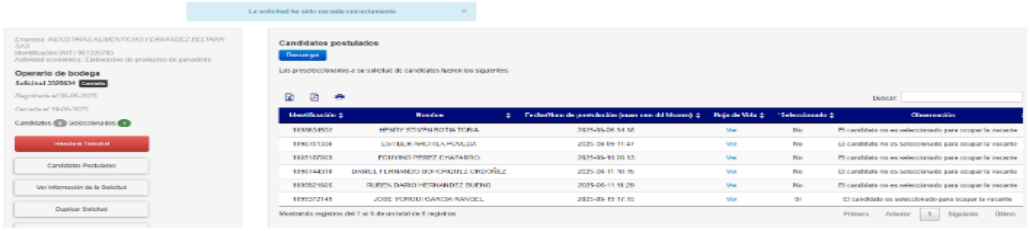
Para: Info nurki <info@nurki.com.co>

Jue 19/06/2025 17:17

Pública

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 17/06/2035 17:17

Muchas gracias Dr. confirmamos cierre a satisfacción con el colocado



Evidencia 3- Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias – Feria Sembradores de Paz



Evidencia 4- Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA

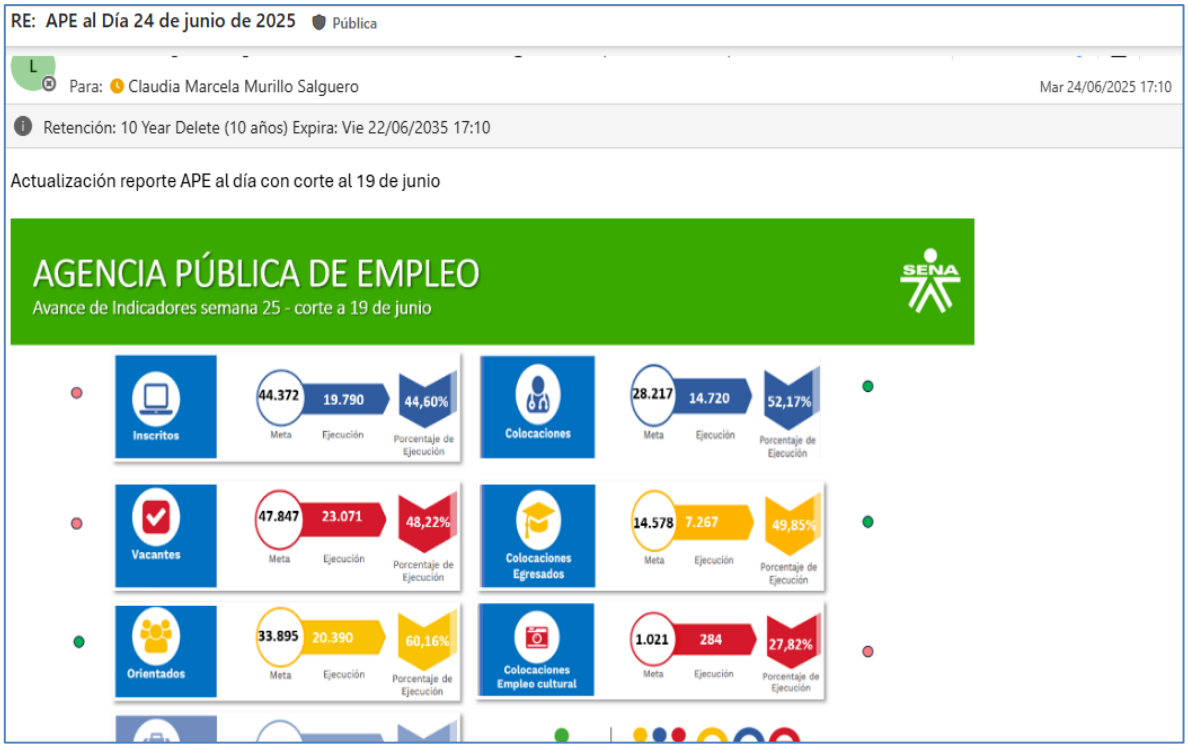




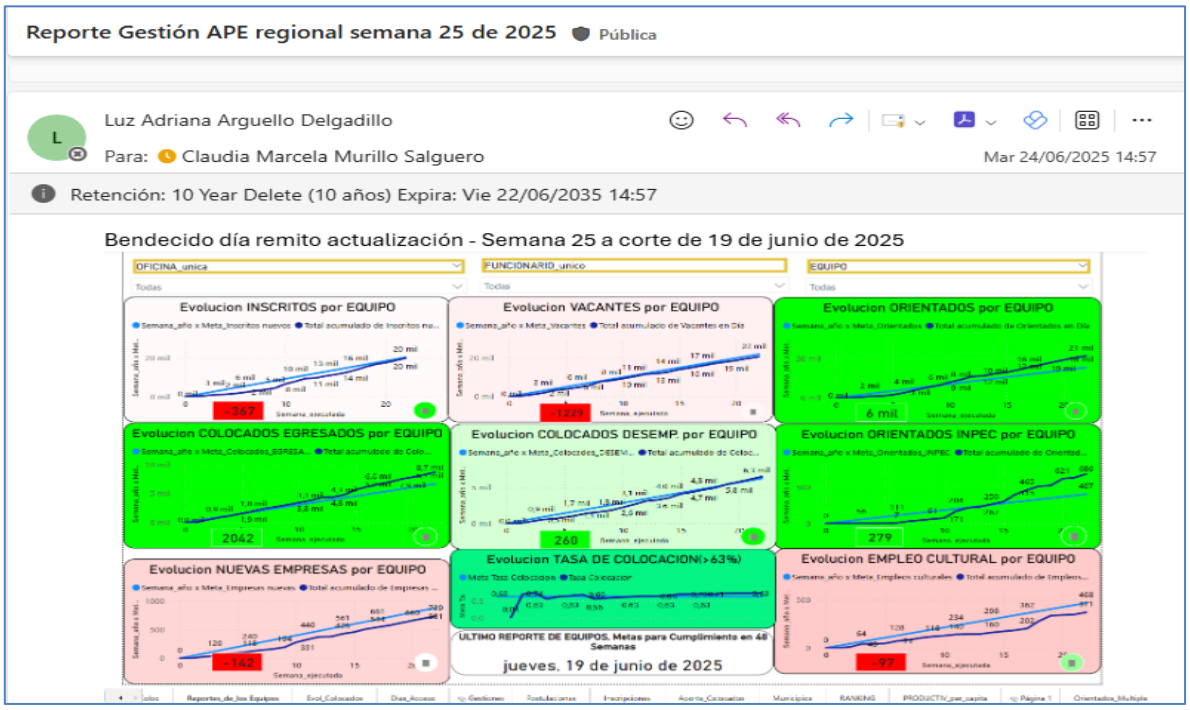
Evidencia 5- Realizar talleres de sensibilización - Se realiza orientación a las personas participantes en la jornada de empleabilidad de la Casa de la integridad de la mujer



Evidencia 6- Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la APE



Evidencia 7- Presentar propuesta a la coordinadora de la APE sobre las estrategias para el cumplimiento de las obligaciones contractuales - Cargue de información



Evidencia 8- Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la APE

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Informe de Gestión a Personas	0	0	464	402	540	530
Informe de Gestión a Empresas	0	0	8	74	22	31
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	140	84	223	169
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	12	3	6	7
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	316	147	194	242
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	1	6	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	190	219	273	142
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	117	225	286	179

Evidencia 9- Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la APE

Efectuar canalización para atención de solicitudes a través de la plataforma CRM Corte Junio

