ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

ACTA PARCIAL

FM -033
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

ACTA PARCIAL No. 4
martes, 1 de julio de 2025

1 Datos generales del contrato

Numero	2025-051 de fecha de firma miércoles, 19 de febrero de 2025		
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES.		
Forma de pago	ACTAS PARCIALES		
Contratante	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal		
Contratista	LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ identificado con Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA)		
Supervisión	JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ, Secretario de Planeación y obras públicas		
Plazo definitivo	**Inicial**	**Adicional**	**Definitivo**
	DIEZ (10) MESES	CERO (0) MESES	DIEZ (10) MESES
Valor Total	**Inicial**	**Adicional**	**Definitivo**
	$ 24,500,000.00	$ 0.00	$ 24,500,000.00
Fechas	**Firma**	**Inicio**	**Terminación**
	19/02/2025	19/02/2025	18/12/2025

En la ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR, el martes, 1 de julio de 2025 se reunieron LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ identificado con Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA), en condición de contratista con JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ, Secretario de Planeación y obras públicas,en condición de supervisor(a) del contrato No. 2025-051 de fecha de firma miércoles, 19 de febrero de 2025 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES. con el fin de suscribir del contranto en mensión, previo a las siguientes consideraciones:

2 Considerandos

El contratista entregó el informe de servicios correspondiente al periodo comprendido entre el domingo, 1 de junio de 2025 y el lunes, 30 de junio de 2025, adjuntando las diferentes evidencias, tales como las planillas de asistencia y las fotografías de las actividades realizadas.

2.1 La supervisión, tras verificar la concordancia entre la documentación presentada y el alcance contractual, verificando el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, mediante la revisión de los pagos efectuados a las entidades correspondientes, emitio el concepto de favorabilidad en el informe de supervisión el martes, 1 de julio de 2025.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

ACTA PARCIAL

FM -033
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

2.3 Que el contratista, acompañando el informe de servicios, solicita tramite de pago conforme a las condiciones establecidas en el contrato

2.4 Que el balance actual del contrato es el siguiente:

Balance financiero del contrato

Valor inicial del contrato	$	24,500,000.00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato			$	8,166,666.60
Valor presente acta			$	2,450,000.00
Saldo por pagar contrato inicial			$	13,883,333.40
SUMAS IGUALES (Totales)	**$**	**24,500,000.00**	**$**	**24,500,000.00**

2.5 Que de acuerdo a lo anterior,

A C U E R D A N:

A Autorizar pago parcial del contrato, de acuerdo al informe de servicios No 4 presentado por el contratista y el correspondiente informe de supervisión, del contrato No 2025-051 de fecha de firma miércoles, 19 de febrero de 2025, por la suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.450.000)

B En constancia de lo anterior se firma por quienes en ella intervinieron, el dia martes, 1 de julio de 2025

C Este pago parcial no implica liquidación ni terminación del contrato, y las obligaciones contractuales pendientes continuarán vigentes hasta su cumplimiento total.

3 Firmas

Por la supervisión del contrato

Firma:

JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ
Secretario de Planeación y obras públicas
No. Identificación 1053346090

Por el contratista

Firma:

LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ
Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA)

	Proyecto		Reviso		Aprobó
Nombre	LUIS MURCIA / CONTRATISTA		AN CAMILO VILLAMIL / SUPERVISO		
Firma					
TRD	Dependencia			Código	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

CERTIFICACIONES

FM -007
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ACTA PARCIAL No. 4

martes, 1 de julio de 2025

LA SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS
C E R T I F I C A

Que LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ identificado con Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA) ha dado cumplimiento a las obligaciones especificas y generales del contrato de Prestación de servicios No. 2025-051, cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES. para el período comprendido entre el domingo, 1 de junio de 2025 y el lunes, 30 de junio de 2025, y soportado mediante informe de actividades No. 4 y el informe de supervisión correspondiente.

Anexos

1 Informes de actividades
2 Planilas de seguridad social del mes de junio 2025

Firma:
JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ
Secretario de Planeación y obras públicas
Supervisión

	Proyecto		Reviso		Aprobó
Nombre	LUIS MURCIA /CONTRATISTA		JAN CAMILO VILLAMIL/SUPERVISC		
Firma					
TRD	Dependencia			Código	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -042
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4

martes, 1 de julio de 2025

1 INTRODUCCIÓN

La ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal, firmó contrato de Prestación de servicios número 2025-051 cuyo objeto es PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES. el día miércoles, 19 de febrero de 2025 y al cual se le dio inicio el día miércoles, 19 de febrero de 2025.

El presente informe tiene como finalidad dejar constancia de la verificación y supervisión del cumplimiento de dicho contrato, con base en el informe de avance de actividades presentado por el contratista, correspondiente al período comprendido entre el domingo, 1 de junio de 2025 y el lunes, 30 de junio de 2025

2 Datos generales del contrato

Numero	2025-051 del miércoles, 19 de febrero de 2025
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O
Forma de pago	ACTAS PARCIALES
Supervisión	JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ, Secretario de Planeación y obras públicas
Contratista	LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ
Plazo definitivo	DIEZ (10) MESES
Valor Total	$ 24,500,000.00
Fecha de firma	miércoles, 19 de febrero de 2025
Fecha de inicio	miércoles, 19 de febrero de 2025
Fecha de terminación	jueves, 18 de diciembre de 2025

3 Verificación de las obligaciones del contrato

Se revisan y verifican todas las actividades realizadas por el contratista, de acuerdo con el informe de servicios y las evidencias presentadas. A continuación, se presenta un resumen de la ejecución:

Ítem	Obligaciones especificas	% de avance

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -042
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

1	Prestar el servicio de operación del vehiculo compactador de R.S de propiedad del municipio de San Pablo de Borbur.	El servicio que presta este vehículo beneficia a aproximadamente 950 usuarios del municipio, optimizando la gestión de residuos sólidos y permitiendo el traslado semanal de los residuos hasta el sitio de disposición final en el Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua en la ciudad de Tunja, Boyacá. Para el control de las actividades se desarrolla el formato: "boletin de trabajo diario" de forma mensual.
2	Destinar el vehículo en su operación unica y exclusivamente para las activdades prolongadas y otras esporádicas que previamente autorice el municipio.	El vehiculo unicamente se dedica a las actividades de recolección y tranporte de residuos sólidos del municipio, que serán trasladados al Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua enla ciudad de Tunja, Boyacá. Si se destina el uso del vehiculo para otra actividad debera ser autorizadas por la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios u/o la Secretaria de Planeación.
3	Garantizar que se cumplan los horarios y/o cronogramas establecidos por la administración municipal en la programación de actividades de recolección y transporte de R.S de lo contrario ubicar el vehiculo en los parqueadores establecidos por la alcaldia para permanencia alli durante el cese de actividades.	Se desarrollan las rutas de recolección de residuos y traslado a lugar de disposición final de acuerdo al cronograma establecido por la Unidad de Servicios Publicos Domicialirios, de la siguiente manera: 1. Lunes o martes si es festivo: Centros poblados de Coscuez y Santa Bárbara. 2. Martes o miercoles si es festivo: Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua enla ciudad de Tunja, Boyacá. 3. Jueves: San Martin y perímetro urbano. 4. Viernes: Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua enla ciudad de Tunja, Boyacá. De lo contrario el carro compactador se encuentra en el parqueadero establecido por la alcaldía municipal.

4	Utilizar todos los conocimientos en el apoyo al area y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad.	Se realiza las actividades con honestidad e integridad, garantizando transparencia, rendición de cuentas y el estado optimo del vehiculo.
5	En caso de cualquier novedad o anomalía en la operatividad del vehículo, repotar la situación de forma inmediata al superior del contrato, por escrito.	Se desarrolla documento mensual: "formato operacional del carro compactador" evidenciando las novedades presentadas. Este formato detalla el estado interno como externo, el motor, sistema hidraulico y caja compactadora.
6	Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato.	El vehículo ha operado semanalmente según el cronograma establecido, cubriendo el 100% de las rutas asignadas en el perímetro urbano, centros poblados y área rural.
7	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas atapas contraactuales, evitando dilataciones y entrabamientos que pudieren presentarse.	No se han registrado retrasos atribuibles a la falta de diligencia o buena fe Todas las actividades y entregables se han gestionado dentro de los tiempos establecidos.
8	Mantener vigente su licencia de conducción.	Se mantiene licencia de conducción válida para operar legalmente el vehículo, sin embargo, se realizan verificaciones periódicas de autenticidad y validez.
9	Responder por el aseo, mantenimiento y cuidado del equipo asignado.	Se asegura limpieza, mantenimiento y cuidado de vehículo periódicamente. Después de cada una de las ruta de recolección y transporte al relleno se realiza el lavado del vehículo.
10	Llevar hoja de vida del equipo asignado para su operación, adjuntando los respectivos soportes de los mantenimientos preventivos y correctivos.	Se desarrolla documento : "formato operacional del carro compactador" evidenciando novedades presentadas de forma mensual.
		% de cumplimiento físico **43.30%**

4 Verificación del balance financiero del contrato

Se realizó la verificación de la información financiera del contrato, obteniéndose el siguiente balance:

Valor inicial del contrato	$	24,500,000.00		
Valor adicional del contrato	$	-		
Valor pagado del contrato			$	8,166,666.60
Valor presente acta			$	2,450,000.00

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

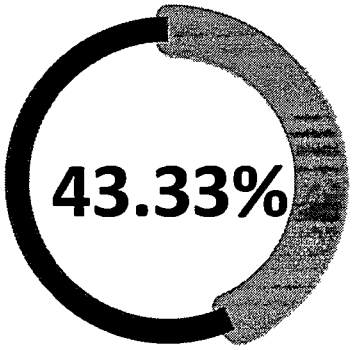
FM -042
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

Saldo por pagar contrato inicial		$ 13,883,333.40
SUMAS IGUALES	$ 24,500,000.00	$ 24,500,000.00

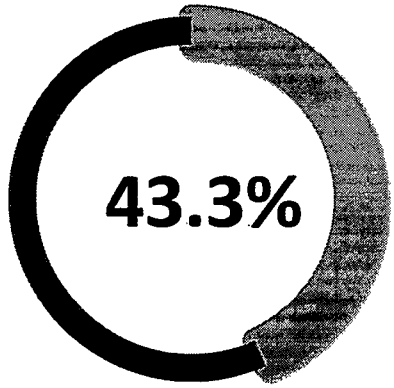
Afectación Presupuestal

Rubro	Fuente	Valor Total	Valor afectado	Saldo	Vlr Presente
2.3.2.02.02.008.45.4599.	SGP	24,500,000.00	8,166,666.00	16,333,334.00	2,450,000.00
	Totales	**24,500,000.00**	**8,166,666.00**	**16,333,334.00**	**2,450,000.00**

Avance Financiero



Avance físico



4 Verificación del los aportes a la seguridad social

No. Planilla(s)	8387707768		**Concepto**	
Meses aportados	JUNIO		Revisada la información entregada por el contratista relacionada con los aportes a la seguridad social, y considerando la normatividad vigente, se emite el siguiente concepto sobre el cumplimiento de esta obligación contractual:	
Fecha(s)	45834			
Vlr Aporte Pensiones	$ 227,800.00	Cumple		
Vlr Aporte Salud	$ 178,000.00	Cumple		
Vlr Aporte Aportes ARP	$ 98,187.00	Cumple		
Total aportes	**$ 503,987.00**	Cumple	**CUMPLE**	

6 Firmas

Firma:

JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ
Secretario de Planeación y obras públicas
No. Identificación 1053346090
Supervisor

	Proyecto	Reviso	Aprobó
Nombre	LUIS MURCIA / CONTRATISTA	JUAN CAMILO VILLAMIL / SUPERVISO	
Firma			
TRD	Dependencia	Código	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

Informe No.	4	**Fecha del informe**	martes, 1 de julio de 2025
Periodo del informe	**del**	domingo, 1 de junio de 2025	
	al	lunes, 30 de junio de 2025	

1 Información general del contrato

Numero	2025-051	**Fecha de firma**	miércoles, 19 de febrero de 2025

Objeto del contrato

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SOLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACA EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES.

Modalidad de contratación	Tipo de contrato
Contratación directa	Prestación de servicios

Contratante

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal

Contratista	Tipo de razón social
LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ	Persona Natural

Tipo de identificación	No. De Identificación	Expedido en	Tipo de riesgo
Cédula	7162757	TUNJA (BOYACA)	Tipo V

Supervisor del contrato	Cargo del supervisor	No. De Identificación	Expedido en
JUAN CAMILO VILLAMIL RODRIGUEZ	Secretario de Planeación y obras públicas	1053346090	Chiquinquirá

2 Plazo del contrato

Plazo Inicial	Plazo adicional	Plazo definitivo
DIEZ (10) MESES	CERO (0) MESES	DIEZ (10) MESES

En días

302	0	302

Fecha de inicio	miércoles, 19 de febrero de 2025
Fecha de terminación	jueves, 18 de diciembre de 2025

3 Información financiera del contrato

Tipo	Numero	Fecha	Valor
CDP	202502120005	12/02/2025	24,500,000.00
RP	202502190002	19/02/2025	24,500,000.00
CDP Adición			-
RP Adición			-

Forma de pago del contrato

ACTAS PARCIALES

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

Afectación Presupuestal

Rubro	Fuente	Valor Total Rubro	Valor afectado	Saldo	Vlr Presente acta
2.3.2.02.02.008.45.4599.45 9903102	SGP - PROPOSITO GENERAL - LIBRE DESTINACION	24,500,000.00	8,166,666.00	16,333,334.00	2,450,000.00
	Totales	**24,500,000.00**	**8,166,666.00**	**16,333,334.00**	**2,450,000.00**

Programación de pagos

Acta 1	$ 3,266,666.60	**Acta 5**	$ 2,450,000.00	**Acta 9**	$ 2,450,000.00
Acta 2	$ 2,450,000.00	**Acta 6**	$ 2,450,000.00	**Acta 10**	$ 1,633,333.00
Acta 3	$ 2,450,000.00	**Acta 7**	$ 2,450,000.00	**Acta 11**	$ 0.00
Acta 4	$ 2,450,000.00	**Acta 8**	$ 2,450,000.00	**Acta 12**	$ 0.00

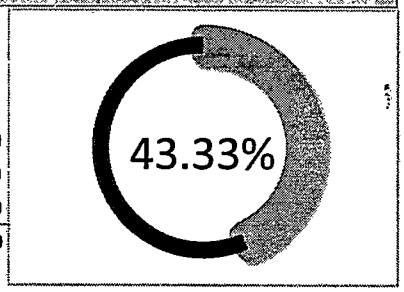
Valor total del contrato	Valor presente acta
$ 24,500,000.00	**$ 2,450,000.00**

Valor a pagar presente acta en letras

DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.450.000)

Balance del contrato

Valor inicial del contrato	$ 24,500,000.00		
Valor adicional del contrato	$ -		
Valor pagado del contrato		$	8,166,666.60
Valor presente acta		$	2,450,000.00
Saldo por pagar contrato		$	13,883,333.40
SUMAS IGUALES	**$ 24,500,000.00**	**$**	**24,500,000.00**



4 Obligaciones especificas

Item	Actividad especifica del contrato	Informe de avance de la actividad	Anexo No
1	Prestar el servicio de operación del vehiculo compactador de R.S de propiedad del municipio de San Pablo de Borbur.	El servicio que presta este vehículo beneficia a aproximadamente 950 usuarios del municipio, optimizando la gestión de residuos sólidos y permitiendo el traslado semanal de los residuos hasta el sitio de disposición final en el Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua en la ciudad de Tunja, Boyacá. Para el control de las actividades se desarrolla el formato: "boletin de trabajo diario" de forma mensual.	1

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

2	Destinar el vehículo en su operación unica y exclusivamente para las actividades prolongadas y otras esporádicas que previamente autorice el municipio.	El vehiculo unicamente se dedica a las actividades de recolección y tranporte de residuos sólidos del municipio, que serán trasladados al Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua enla ciudad de Tunja, Boyacá. Si se destina el uso del vehiculo para otra actividad debera ser autorizadas por la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios u/o la Secretaria de Planeación.	2
3	Garantizar que se cumplan los horarios y/o cronogramas establecidos por la administración municipal en la programación de actividades de recolección y transporte de R.S de lo contrario ubicar el vehiculo en los parqueadores establecidos por la alcaldia para permanencia alli durante el cese de actividades.	Se desarrollan las rutas de recolección de residuos y traslado a lugar de disposición final de acuerdo al cronograma establecido por la Unidad de Servicios Publicos Domicialirios, de la siguiente manera: 1. Lunes o martes si es festivo: Centros poblados de Coscuez y Santa Bárbara. 2. Martes o miercoles si es festivo: Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua enla ciudad de Tunja, Boyacá. 3. Jueves: San Martin y perímetro urbano. 4. Viernes: Relleno Sanitario Parque Tecnológico de Pirgua enla ciudad de Tunja, Boyacá. De lo contrario el carro compactador se encuentra en el parqueadero establecido por la alcaldía municipal.	3
4	Utilizar todos los conocimientos en el apoyo al area y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad.	Se realiza las actividades con honestidad e integridad, garantizando transparencia, rendición de cuentas y el estado optimo del vehiculo.	-
5	En caso de cualquier novedad o anomalía en la operatividad del vehículo, repotar la situación de forma inmediata al superior del contrato, por escrito.	Se desarrolla documento mensual: "formato operacional del carro compactador" evidenciando las novedades presentadas. Este formato detalla el estado interno como externo, el motor, sistema hidraulico y caja compactadora.	4
6	Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del contrato.	El vehículo ha operado semanalmente según el cronograma establecido, cubriendo el 100% de las rutas asignadas en el perímetro urbano, centros poblados y área rural.	-
7	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas atapas contraactuales, evitando dilataciones y entrabamientos que pudieren presentarse.	No se han registrado retrasos atribuibles a la falta de diligencia o buena fe Todas las actividades y entregables se han gestionado dentro de los tiempos establecidos.	-

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR

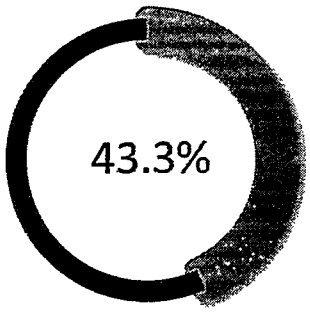
INFORME DE SERVICIOS

FM -201
Versión 3.03
Fecha: 23/05/2025

8	Mantener vigente su licencia de conducción.	Se mantiene licencia de conducción válida para operar legalmente el vehículo, sin embargo, se realizan verificaciones periódicas de autenticidad y validez.	5
9	Responder por el aseo, mantenimiento y cuidado del equipo asignado.	Se asegura limpieza, mantenimiento y cuidado de vehículo periódicamente. Después de cada una de las ruta de recolección y transporte al relleno se realiza el lavado del vehículo.	6
10	Llevar hoja de vida del equipo asignado para su operación, adjuntando los respectivos soportes de los mantenimientos preventivos y correctivos.	Se desarrolla documento : "formato operacional del carro compactador" evidenciando novedades presentadas de forma mensual.	4
11	Servir como apoyo a las actividades de USP del municipio de San Pablo de Borbur.	Se realizo la recolección de material orgánico del deshierbe del parque prinicipal del centro poblado de Santa Bárbara.	7

Avance porcentual del contrato **43%**

Avance físico promedio del contrato



5 Aportes a la seguridad social

No. Planilla(s)		8387707768
Meses aportados		JUNIO
Fecha(s) de pago de la planilla		26/06/2025
Vlr Aporte Pensiones	$	227,800.00
Vlr Aporte Salud	$	178,000.00
Vlr Aporte Aportes ARP	$	98,187.00
Total aportes	**$**	**503,987.00**

6 Firmas

Firma:

Luis Murcia

LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ
Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA)
Contratista

	Proyecto	Reviso	Aprobó
Nombre	LUIS MURCIA / CONTRATISTA	JUAN CAMILO VILLAMIL / SUPERVISOR	
Firma			
TRD	Dependencia	Código	

NÚMERO DEL CONTRATO 2025 – 051 NÚMERO DE INFORME 4

Actividad 1	Prestar el servicio de operación del vehículo compactador de R.S de propiedad del municipio de San Pablo de Borbur.

Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**01**
Descripción del anexo			
Se adjunta copia de boletín de trabajo diario del mes de junio 2025.			
Evidencia Fotográfica			
-			

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR	ALCALDIA MUNCIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
	BOLETIN DE TRABAJO DIARIO

CONTRATISTA	Luis eduardo marcia rodriguez
PERIODO	Junio 2025

No.	FECHA	ACTIVIDAD DESAROLLADA
1	01-06-2025 Domingo	Vehiculo en parqueadero municipal
2	02-06-2025 lunes	Festivo
3	03-06-2025 martes	Recolección de basura en coscoes y Santa barbara
4	04-06-2025 miercoles	Disposición de basura en el relleno Sanitario de Tunja
5	05-06-2025 Jueves	Recolección de basura casco urbano y San martin
6	06-06-2025 viernes	Disposición de basura en el relleno Sanitario de Tunja
7	07-06-2025 Sabado	Vehiculo en parqueadero municipal
8	08-06-2025 Domingo	Lavado de compactador
9		

	09-06-2025 lunes	Recolección de basura en Cosques y Santa barbara
10	10-06-2025 martes	Disposición de basura en el relleno Sanitario de tunja
11	11-06-2025 miercoles	Recolección de basura casco urbano y sanmartin
12	12-06-2025 Jueves	Disposición de basura en el relleno Sanitario de tunja
13	13-06-2025 viernes	Se hizo en el taller de chiquinquira Cambio del retenedor Pacha trasera trasera cambio de rodas dyi y soldadura
14	14-06-2025 Sabado	Vehiculo en parqueadero municipal
15	15-06-2025 Domingo	lavado del Compactador
16	16-06-2025 lunes	Recolección de basura Cosques y santa barbara
17	17-06-2025 Martes	Disposición de basura en el relleno Sanitario de tunja
18	18-06-2025 Miercoles	Recogiendo desechos de las Palmas en loma linda Santa barbara
19	19-06-2025 Jueves	Recolección de basura casco urbano y san martin
20	20-06-2025 viernes	Disposición de basura en el relleno Sanitario de tunja
21	21-06-2025 Sabado	Vehiculo en parqueadero municipal

22	22-06-2025 Domingo	Vehculo en parqueadero municipal
23	23-06-2025 lunes	Lavado de compactador
24	24-06-2025 martes	Recoleccion de basura cascos y santa barbara
25	25-06-2025 miercoles	Disposicion de basura relleno Sanitario de tunja
26	26-06-2025 Jueves	Dentro compactador al taller a cambio de cauchos de los muelles y escanear por el asunto del por que no consume Urea.
27	27-06-2025 viernes	<——>
28	28-06-2025 Sabado	Vehculo en parqueadero municipal
29	29-06-2025 Domingo	Vehculo en parqueadero municipal
30	30-06-2025 lunes	Festivo
31		

FIRMA EL CONTRATISTA

Luis Murcia

FIRMA QUIEN REVISA

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Actividad 2	Destinar el vehículo en su operación única y exclusivamente para las actividades prolongadas y otras esporádicas que previamente autorice el municipio.

Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**02**

Descripción del anexo

Se adjunta registro fotográfico del uso exclusivo del vehiculo para la recolección en el mes de junio 2025.

Evidencia Fotográfica







Actividad 3:	Garantizar que se cumplan los horarios y/o cronogramas establecidos por la administración municipal en la programación de actividades de recolección y transporte de R.S de lo contrario ubicar el vehículo en los parqueaderos establecidos por la alcaldía para permanencia allí durante el cese de actividades.

Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**03**

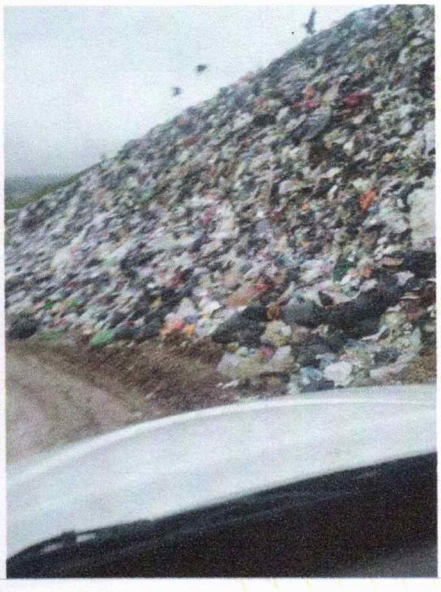
Descripción del anexo

Se adjunta registro fotográfico de las rutas de recolección realizadas en el mes de junio 2025.

Evidencia Fotográfica







Actividad 5	En caso de cualquier novedad o anomalía en la operatividad del vehículo, reporta la situación de forma inmediata al superior del contrato, por escrito.
Actividad 10	Llevar hoja de vida del equipo asignado para su operación, adjuntando los respectivos soportes de los mantenimientos preventivos y correctivos.

Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**04**

Descripción del anexo

Se adjunta copia del formato operacional del carro compactador del mes de junio 2025.

Se adjunta registros fotográficos de los mantenimientos preventivos y correctivos en los que se apoyó durante el periodo de junio 2025.

Evidencia Fotográfica







ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR
	UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS
	FORMATO OPERACIONAL DEL CARRO COMPACTADOR

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONDUCTOR ASIGNADO	Luis eduardo murcia rodriguez
MARCA DEL VEHICULO	International
PLACA	OCM651
PERIODO	Junio 2025

2. VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

DOCUMENTO	FECHA DE VENCIMIENTO		
	DIA	MES	AÑO
SEGURO OBLIGATORIO (SOAT)	11	08	2025
REVISIÓN TECNOMÉCANICA	15	08	2025
LICENCIA DE CONDUCCIÓN DEL CONDUCTOR ASIGNADO	16	06	2026

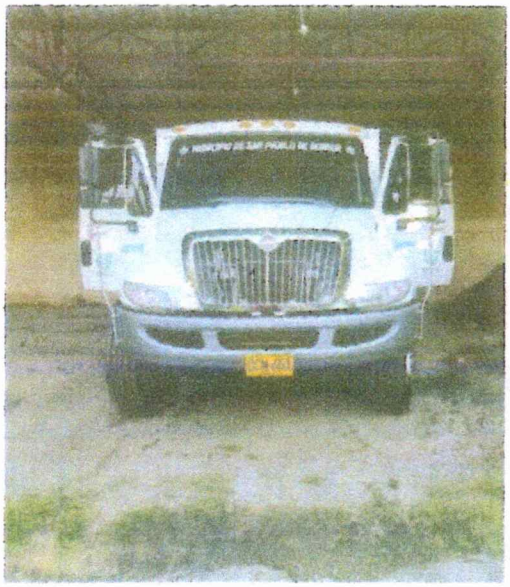
3. VERIFICACIÓN DEL VEHICULO

DOCUMENTO	FECHA DE VENCIMIENTO		
	DIA	MES	AÑO
BOTIQUIN			

EXTINTOR		02	2026
KIT DE CARRETERA			

4. VERIFICACION DEL VEHICULO

VERIFICACIÓN DEL EXTERIOR DEL VEHICULO





COMPONENTE	ESTADO	
	BUENO	MALO
Rines, tuercas, pernos y llantas		✓
Cabina, láminas y puertas	✓	
Muelles, amortiguadores y hojas de resorte	✓	
Faros delanteros y stop traseros	✓	
Luces direccionales y de freno	✓	
Contenedor	✓	
Estribos traseros y de cabina	✓	
Vidrios, espejos y limpia para brisas	✓	
Tanque de lixiviados		✓

En caso de que el estado del componente sea malo detalle y especifique.	llantas delanteras malas Empaques de liquido en mal Estado

VERIFICACIÓN DEL INTERIOR DEL VEHICULO		
		
COMPONENTE	**ESTADO**	
	BUENO	**MALO**
Testigos y alarmas sonoras		✓
Dirección, pedales y palancas	✓	
Caja de cambios	✓	
Freno de mano	✓	
Cinturones de seguridad y sillas de cabina	✓	
Interruptores y pito	✓	
Tablero de control	✓	

En caso de que el estado del componente sea malo detalle y especifique.	4 testigos no apagan

REVISIÓN DEL MOTOR


COMPONENTE	ESTADO	
	BUENO	MALO
Aceite del motor	✓	
Liquido de embriague	✓	
Caja de fusibles	✓	
Refrigerante	✓	
Cableado	✓	
Liquido limpia para brisas	✓	
Radiador	✓	
Mangueras	✓	
Baterías	✓	

En caso de que el estado del componente sea malo detalle y especifique.	

REVISIÓN DE LA CAJA COMPACTADORA Y SISTEMA HIDRÁULICO





COMPONENTE	ESTADO	
	BUENO	MALO
Aceite del hidráulico	✓	
Mangueras de presión	✓	
Barcos hidráulicos	✓	
Cilindro de levante, eyector y de compactación	✓	
Tanque de combustible	✓	
Cintas reflectivas.	✓	
Mangueras	✓	
Baterías	✓	

En caso de que el estado del componente sea malo detalle y especifique.	

FIRMA EL CONTRATISTA

Luis murcia

FIRMA QUIEN REVISA

Actividad 8:	Mantener vigente su licencia de conducción.		
Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**05**
Descripción del anexo			
Se adjunta registro fotográfico de la copia de licencia de conducción vigente.			
Evidencia Fotográfica			





Actividad 9:	Responder por el aseo, mantenimiento y cuidado del equipo asignado.		
Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**06**
Descripción del anexo			
Se adjunta registro fotográfico de las jornadas de limpieza realizadas en el mes de junio 2025.			
Evidencia Fotográfica			



Actividad 11:	Servir como apoyo a las actividades de USP del municipio de San Pablo de Borbur.		
Tipo de anexo:	Medio magnético ____ Impreso _x_	**ANEXO No.**	**07**

Descripción del anexo

Se adjunta registro fotográfico de transporte y entrega de insumos químicos del municipio de Tunja a San Pablo de Borbur.

Evidencia Fotográfica





Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ
No. Identificación: CC7162757
Dirección: 00000000
Telefono: 0000000
Correo: murciarodriguezluiseduardo@gmail.com
Ciudad: SAN PABLO DE BORBUR
Número de Planilla: 8387707768

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC7162757	Periodo de Cotización Salud	junio de 2025
Número de planilla	8387707768	Periodo de Cotización Pensión	junio de 2025
Fecha pago	2025-06-26	Número de Administradoras	2
Número de autorización pago	87707768	Total Pagado	405900
Banco	1052	Total Intereses de Mora	0

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
230201	Proteccion (ING it Proteccion)	227900	1
EPS005	Sanitas EPS	178000	1

AGRADA
8387707768

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 7162757
APELLIDOS Y NOMBRES: LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACION PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS005	230201	1424000	1424000	0	0	178000	0	227900	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DOCUMENTO EQUIVALENTE

No. 2025 - 0004

martes, 1 de julio de 2025

LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ		
Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA)		
NO RESPONSABLE DE IVA		
Telefono	**Correo electronico**	**Dirección**
3219462609	murciarodriguezluiseduardo@gmail.com	San Pablo de Borbur (Casco urbano)

Señores:	ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PABLO DE BORBUR con NIT: 891 801 369 - 2, representada legalmente por CARLOS ALBERTO CASTELLANOS GÓMEZ, Alcalde Municipal
Direccion:	crarrera 3 N° 2-06
Telefono:	3107790143

Concepto de cobro		
No. Contrato	**No de acta**	**Objeto**
2025-051 del miércoles, 19 de febrero de 2025	4	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES.

N	Producto/ servicio	Cantidad	Vlr unitario	Vlr Total
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN DEL VEHICULO RECOLECTOR DE RESIDUOS SÓLIDOS DESTINADO A LA RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS DEL PERIMETRO URBANO, CENTROS POBLADOS Y AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO DE BORBUR, BOYACÁ EN CUMPLIMIENTO DE LA META EJECUTAR SISTEMA PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS Y/O APROVECHABLES.	**1.00**	**2,450,000.00**	**2,450,000.00**
			Total:	2,450,000.00

VALOR EN LETRAS

DOS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($2.450.000)

Aceptado:	Firma Autorizada
LUIS EDUARDO MURCIA RODRIGUEZ Cédula No. 7162757 Expedida en TUNJA (BOYACA) 3219462609	Luis murcia