Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2	FECHA INFORME	09 JUL 2025

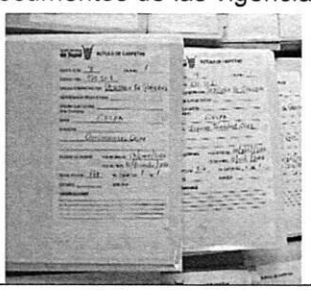
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

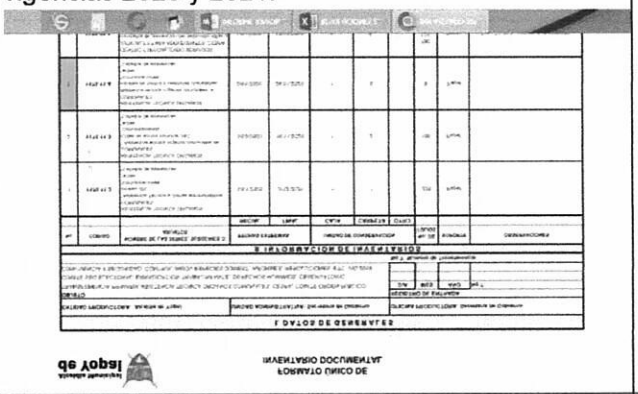
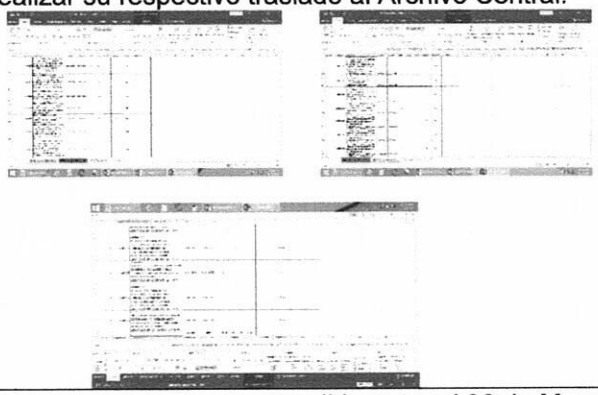
No. DEL CONTRATO Y FECHA	1594-2025 DEL 28 DE ABRIL DE 2025
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000).
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE YOPAL
CONTRATISTA	BELSY MARIA REYES SALAMANCA
No. DE IDENTIFICACION	**52.271.672**
PLAZO DE EJECUCION	**CUATRO (04) MESES**
SUPERVISOR	**JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
FECHA DE INICIO	**30 DE ABRIL DE 2025**
FECHA DE TERMINACIÓN	**29 DE AGOSTO DE 2025**
PERIODO DEL INFORME	**DEL 30 DE MAYO AL 29 DE JUNIO DE 2025**
OBJETO DEL CONTRATO	**REALIZAR LA CLASIFICACION, ORGANIZACIÓN, FOLIACION, DESCRIPCIÓN Y TRASLADO DEL ARCHIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL, CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LOS PROCESOS EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDADES POR INVERSION	EJECUCION	EVIDENCIAS
1 Realizar la clasificación, ordenación y foliación documental de dos (02) metros lineales de conformidad a las series y subseries documentales establecidas en la Tabla de Retención Documental, según la vigencia. **Producto**: Dos (2) metros lineales de carpetas clasificadas, ordenadas y foliadas.	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Mayo al 29 de Junio del año 2025, realicé la clasificación, ordenación y foliación de carpetas clasificadas de dos (2) metros lineales de archivo de forma consecutiva y ordenada correspondiente a las vigencias 2020 y 2021, clasificadas de la siguiente forma: . Asistencia Técnica Órganos Comunales	Anexo Registro Fotográfico

GLOBAL COLOMBIA CERTIFICACIÓN ISO 9001:2015 EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDADES POR INVERSION	EJECUCION	EVIDENCIAS
Evidencia: Consolidado y/o relación de expedientes o carpetas clasificadas y ordenadas	. Centro Especializado Servicios Judiciales . Circulares . Control e Inmovilización Especies Domésticas . Comité de Seguimiento Electoral . Coordinación Casa de Justicia . Habitante de Calle . Enfoque Diferencial . Cementerio . Atención a Población en Condición de Víctima del Conflicto Armado . Comité Municipal de discapacidad . Informes . Procesos de Familia . Resoluciones . Comité Erradicación Trabajo Infantil; etc.	
2. Elaborar la rotulación de cajas y carpetas de los expedientes o series anteriormente clasificadas, ordenadas y foliadas Producto: Dos (02) metros lineales rotulados (cajas y carpetas) **Evidencia**: Formato de rotulo de carpeta AP4-F21 y caja AP4-F20 diligenciado	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Mayo al 29 de Junio del año 2025. Elaboré etiquetas con información clara y concisa sobre el contenido de cada carpeta con el formato AP4-F21 y caja según formato AP4-F2, lo que permite identificar rápidamente la información almacenada de documentos de las vigencias 2020 y 2021.  	Anexo en CD Registro Fotográfico y en PDF
3. Diligenciar el formato de hoja de control (si aplica), listando los tipos documentales que hacen parte del expediente Producto: 100% de hojas de control diligenciadas Evidencia: Formato de hoja de control diligenciado AP4-F22	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Mayo al 29 de Junio del año 2025. No aplica este formato hoja de control ya que se está organizando documentos independientes y/o individual con su propio contenido.	
4. Diligenciar el inventario documental de dos (2) metros lineales intervenidos. Producto; Dos (2) metros lineales con inventario	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Mayo al 29 de Junio del año 2025. Realicé Inventario Documental identificando, registrando y clasificando la documentación de la organización del archivo con el fin de observar, rescatar y localizar la información	Anexo en CD Inventario Documental en PDF

ACTIVIDADES POR INVERSION	EJECUCION	EVIDENCIAS
Evidencia: Formato de inventario documental AP4-F02 diligenciado.	de estos documentos correspondiente a las vigencias 2020 y 2021. 	
ACTIVIDADES POR FUNCIONAMIENTO 1. Apoyar la digitalización de la documentación generada y entregada por las diferentes dependencias a la Secretaria de Gobierno Municipal,	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Mayo al 29 de Junio del año 2025. Se digitalizo Resoluciones de los años 2018, 2019. Y 2020 Para realizar su respectivo traslado al Archivo Central. 	Anexo en CD Formato en Excel
2. Realizar asistencia a la Secretaría de Gobierno Municipal, en la revisión y recepción de los traslados de las diferentes dependencias y/o transferencias de documentación al Archivo Central cuando sea requerido	Durante el tiempo comprendido entre el 30 de Mayo al 29 de Junio del año 2025. Se realizó el alistamiento de expedientes de las vigencias 2020 y 2021 para su respectiva transferencia al Archivo Central aplicando su debido proceso	Anexo en CD Registro Fotográfico

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4609974806	JUNIO	$ 178.000
PENSIÓN	4609974806	JUNIO	$ 227.800
ARL	4609974806	JUNIO	$ 7.500

Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: BELSY MARÍA REYES SALAMANCA **Identificación:** C.C. No. 52.271.672 de Bogotá D.C.	**Firma:** Belsy Maria Reyes c.c. 52271672 Bta.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago Acta Parcial No. 2 del contrato 1594-2025, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ**
CARGO:	**CARGO: LIDER DEL PROGRAMA**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Alcaldía Municipal
de Yopal

CERTIFICACIÓN

100.120.65

EL SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que la contratista **BELSY MARÍA REYES SALAMANCA**, identificada con cédula de ciudadanía número 52.271.672 Bogotá, vinculada mediante contrato de prestación de apoyo a la gestión Nº 1594 -2025: **REALIZAR LA CLASIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, FOLIACIÓN, DESCRIPCIÓN Y TRASLADO DEL ARCHIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL, CON EL OBJETIVO DE FORTALECER LOS PROCESOS EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE YOPAL.**

En el periodo comprendido del 30 de mayo al 29 de junio del 2025 realizó la siguiente actividad

Clasifico, organizo cronológicamente, foliación, e inventario documental de documentación de los años 2020 de Secretaria de Gobierno.

La presente se expide a solicitud de la interesada a los cuatro (04) días del mes de julio 2025

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

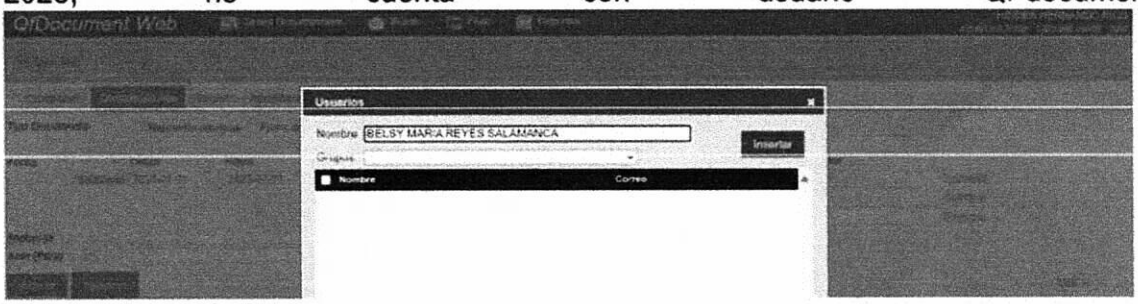
Elaboró: Zulma Consuelo Ortiz Vergara
Cargo: Auxiliar Administrativo código 407

CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **BELSY MARIA REYES SALAMANCA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **52271672** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **1594-2025** se encuentra a paz y salvo desde el 30 de mayo al 29 de junio de 2025, no cuenta con usuario QFdocument.



Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo

Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) al primer (01) día del mes de julio del 2025.

Heider Hernando Rico
Técnico Contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que BELSY MARIA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 52271672, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) BELSY MARIA REYES SALAMANCA con documento CC 52271672, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4609974806	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2025	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2025
Fecha Pago	2025/06/27	Número de Autorización	9993114205

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS005 - SANITAS S.A.
Días	30	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada
Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52271672
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			BELSY MARIA REYES SALAMANCA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO: TELÉFONO:	CASANARE 6334200
DIRECCIÓN:	CALLE 17A 24 24	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
TIPO EMPRESA:	PRIVADA		
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: PERIODO			4609974806	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
COTIZACIÓN OTROS DÍAS DE	MES	Junio AÑO	2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES Junio AÑO 2025
MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2025/06/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9993114206

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
				EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE											
230301	230301-PORVENIR	1	$ 227.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 227.600	$ 0	$ 227.600
SUBTOTALES:										$ 227.600	$ 0	$ 227.600

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE															
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000
SUBTOTALES:													$ 178.000	$ 0	$ 0	$ 178.000

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
CÓDIGO	NOMBRE											
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 7.500	$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500
SUBTOTALES:									$ 7.500	$ 0	$ 0	$ 7.500

LIQUIDACION DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES								
																															PENSIÓN							SALUD						ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 52271672	REYES SALAMANCA BELSY MARIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.423.500				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.423.500	$ 227.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 227.800	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 178.000	$ 0	$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.423.500	$ 52271672	$ 7.500	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO:	$ 413.300

Planilla Pagada

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.393-1
ORDEN DE SERVICIO
NS: 9591592304
Cliente:
Fecha:
Identificacion:
Apellido 1:
Apellido 2:
Tel DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3333333333
Codigo Planilla: 4609974806
Periodo Pago: 2025/06
Valor Comision:
Valor Iva Comision:
Referencia: 52271672 Valor: $413.300,00

PV: 386487
110263 PILA RECAUDO
27/06/2025 08:18:53
905646
52271672
BELSY MARIA REYES SALAMANCA

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo. Tel. (1) 5310101.
servicioalcliente@efacty.com.co.
www.efacty.com.co