ACTA DE SUPERVISION Y VIGILANCIA DE LOS CONTRATOS

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	03	05	2025	01	06	2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI			NO	X		

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	ALBERTO MARULANDA PINEDA
DEPENDENCIA	GERENCIA
CARGO	GERENTE
LOCALIDAD	FRESNO TOLIMA

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	057
FECHA DE CONTRATO	03 DE ABRIL DE 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	QUALITY CONSULTORÍA Y CAPACITACIÓN E.U.
CEDULA DE CIUDADANÍA - NIT	900.264.163-1
OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA PERSONA JURÍDICA PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LA EMPRESA CORFRESNOS E.S.P. EN EL PROCESO DE FORMALIZACIÓN LABORAL Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA, CONFORME LO ESTABLECE LOS DECRETOS 1083 DE 2015, 1800 DE 2019 Y DEMÁS NORMAS CONCORDANTES Y COMPLEMENTARIAS, EN EL MARCO DEL CONVENIO 090 DE 2025.
VALOR	TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS (35.700.000) MCTE.
PLAZO	CIENTO VEINTE (120) DIAS, A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.
FECHA ACTA DE INICIO	ABRIL 03 DE 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	AGOSTO 01 DE 2025
ADICION	NO APLICA
PRORROGA	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

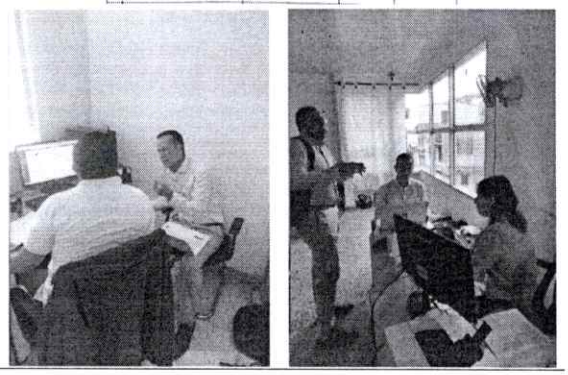
1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO

El contratista QUALITY CONSULTORÍA Y CAPACITACIÓN E.U. a la fecha de la presente acta de supervisión, ha cumplido a cabalidad con las obligaciones suscritas dentro del objeto del contrato No.**057 de abril de 2025**, teniendo presente que, correspondiente a la fecha reportada, se han realizado las actividades asignadas al contratista, fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	ETAPA 1. ALISTAMIENTO Y DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Asesorar a la Alta Dirección de CORFRESNOS E.S.P. en la proyección y consolidación del Plan de Trabajo, en donde se determinen las actividades necesarias, así como la metodología que se empleará para adelantar la formulación, aprobación e implementación del Plan de Formalización Laboral 2023 – Por un trabajo digno y en equidad.	X		ACTIVIDAD CULMINADA Y REPORTADA EN EL ACTA DE SUPERVISIÓN 001.
2	Apoyar el proceso de conformación de un equipo técnico multidisciplinario para CORFRESNOS E.S.P. (Comité Técnico para la Formalización Laboral) destinado a consolidar la información y elaborar el documento técnico final y el cronograma de trabajo, de conformidad con el marco normativo vigente.	X		ACTIVIDAD CULMINADA Y REPORTADA EN EL ACTA DE SUPERVISIÓN 001.

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
3	Acompañar al Comité Técnico para la Formalización Laboral, en la consolidación y análisis de insumos para elaborar el diagnóstico sobre la situación actual de CORFRESNOS E.S.P., para iniciar el proceso de formalización laboral - por un trabajo digno y en equidad, de conformidad con lo definido en la Guía de fortalecimiento institucional - Construcción de un documento técnico para la formalización laboral, por un trabajo digno y en equidad. Versión 01. Noviembre de 2022.	X		ACTIVIDAD CULMINADA Y REPORTADA EN EL ACTA DE SUPERVISIÓN 001.
4	ETAPA 2. DISEÑO DE LA PROPUESTA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA FORMALIZACIÓN LABORAL - POR UN TRABAJO DIGNO Y EN EQUIDAD. Asesorar al Comité Técnico para la Formalización Laboral de CORFRESNOS E.S.P., en la formulación de la propuesta de ajuste a los resultados de su cadena de valor y a los procesos operativos de su cadena de valor siempre y cuando guarde coherencia con el análisis del marco estratégico realizado y los elementos de política pública a las que responde.	X		El contratista realizó las siguientes actividades: Adelantó el proceso de recolección de información para el Estudio de Cargas Laborales, para los cargos del nivel Profesional, Técnico y Asistencial, de acuerdo con la metodología presentada en la reunión realizada el 25 de abril. Este proceso se desarrolló a partir de entrevistas personalizadas con cada uno de los funcionarios, realizando la revisión de las funciones asignadas, versus el quehacer diario del cargo, definiendo el tiempo en el desarrollo de cada actividad y la frecuencia de ejecución de las mismas.

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
				  Se adjuntan las planillas de recolección de información, con las respectivas mediciones y balanceo, así como el consolidado de información, registros de asistencia y registros fotográficos de la actividad. ***Evidencia: Medio Magnético / Carpeta Cargas Laborales***
5	Realizar la formulación de la propuesta de fortalecimiento y desarrollo de las capacidades Tecnológicas, Presupuestales, de Estructura organizacional y Talento humano, para CORFRESNOS E.S.P. de conformidad con lo definido en la Guía de fortalecimiento institucional - Construcción de un documento técnico para la formalización laboral, por un trabajo digno y en equidad. Versión 01. Noviembre de 2022.	N/a		De acuerdo con el Plan de Trabajo aprobado por el Comité Técnico realizado el 25 de abril, esta actividad está prevista para desarrollarese entre el 03 de junio y el 07 de julio de 2025. En el presente informe no se presentan avances.

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
6	Acompañar al Comité Técnico para la Formalización Laboral de CORFRESNOS E.S.P. en la consolidación y presentación ante las instancias correspondientes, de un documento final - Estudio Técnico, de acuerdo con la estructura y extensión señalados en la Guía de fortalecimiento institucional - Construcción de un documento técnico para la formalización laboral, por un trabajo digno y en equidad. Versión 01. Noviembre de 2022.	N/a		De acuerdo con el Plan de Trabajo aprobado por el Comité Técnico realizado el 25 de abril, esta actividad está prevista para desarrollarse entre el 16 y el 30 de julio de 2025. En el presente informe no se presentan avances.
7	ETAPA 3. ACOMPAÑAMIENTO EN LA SOCIALIZACIÓN, APROBACIÓN Y ALISTAMIENTO PARA LA IMPLEMENTACION DEL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA FORMALIZACIÓN LABORAL - POR UN TRABAJO DIGNO Y EN EQUIDAD. Realizar la formulación y aprobación de los actos administrativos para la implementación del fortalecimiento institucional para la formalización laboral - por un trabajo digno y en equidad, para CORFRESNOS E.S.P.	X		De acuerdo con el Plan de Trabajo aprobado por el Comité Técnico realizado el 25 de abril, esta actividad está prevista para desarrollarse entre el 16 y el 30 de julio de 2025.
8	Realizar los procesos de socialización y comunicación, requeridos para la apropiación del proceso de fortalecimiento institucional para la formalización laboral -	N/A		Durante el presente periodo de reporte, no se realizaron actividades de socialización y comunicación, porque se concentró el desarrollo del Estudio de Cargas Laborales, de acuerdo con la metodología socializada el 25 de abril de 2025.

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
	por un trabajo digno y en equidad, de la entidad.			En el presente informe no se presentan avances.
OBLIGACIONES GENERALES				
1.	Cumplir con el objeto de este Contrato en defensa de los intereses jurídicos o de cualquier otra naturaleza del CONTRATANTE y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad.	X		En el periodo reportado se ha cumplido con el objeto del contrato, en el marco de las capacidades e idoneidad del equipo de trabajo. Se anexa informe de actividades 002 en 10 folios. Evidencia: Informe de Actividades 002
2.	Entregar oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el CONTRATANTE por conducto del supervisor y acatar las instrucciones e indicaciones que este le imparte.	X		Se hace entrega oportuna del informe mensual, de acuerdo con lo definido en el documento contractual. Evidencia: Informe de Actividades 002
3.	Cumplir con el pago de aportes de seguridad social (salud, pensión ARL según IBC).	X		Se ha dado cumplimiento al pago de los aportes de seguridad social, correspondientes al mes de MAYO DE 2025. Evidencia: Se adjunta planilla de pago y certificación expedida por el Contador y el Representante Legal.

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	

Quality
Consultoría y Capacitación

Ibagué, Junio 24 de 2025

Señores
CORPORACION FRESNENSE DE OBRAS SANITARIAS
"CORFRESNOS E.S.P."
Ciudad

Asunto: Certificado de paz y salvo en seguridad social integral, salarios y parafiscales.

CERTIFICAMOS

En nuestra calidad de Representante Legal y Contador de la sociedad, QUALITY CONSULTORIA Y CAPACITACIÓN E.U con NIT 900.264.163-1, certificamos el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, (Artículo 65 Ley 1819 de 2016), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de presentación del Informe de Actividades 02 de 2025.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente,

FIRMA DEL CONTADOR PÚBLICO
ARLEX PINEDA OCAMPO
T.P. No. 214009-T

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
LILIANA INÉS LAMPREA ARROYO
Carrera 7 No 14-23 Oficina 507 Edificio Alejandría
Teléfono: (608) 2776866 Ibagué. Celular: 316-2790166
e-mail: quality.tolima@gmail.com

ASOPAGOS S.A.

CONSTANCIA DE PAGO
Periodo Pension: 2025-05
Periodo Salud : 2025-06

Se certifica que en la fecha 2025-06-09 la empresa QUALITY CONSULTORIA Y CAPACITACION EU con documento de identificación NI 900264163 sucursal 0 cancelo los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante LAMPREA ARROYO LILIANA INES identificado con CC 65757064, dirigido a las siguientes entidades administradoras

Datos Aportante

Identificación	Razón Social
NI-900264163	QUALITY CONSULTORIA Y CAPACITACION EU

Datos Planilla

Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
33696944	E	2025-06-09	0,00522

Datos Administradoras

Tipo	NIT	Código	Nombre	Días
AFP	800227940	23100	COLFONDOS	30
EPS	800130907	EPS002	SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	30
ARL	860903790	14-11	ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.	30
CCF	890700148	CCF50	Caja de Compensacion Familiar de Fenalco del Tolima COMFENALCO	30

Página 1 09-06-2025 6:08 PM

ITEM	OBLIGACIÓN ESPECIFICA EN EL CONTRATO	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
4.	Los demás que en el desarrollo del servicio sean solicitados por la Empresa y aceptados por el oferente	X		Durante el presente periodo de pago, no se han desarrollado actividades adicionales a las definidas en el documento contractual.
5.	Pagar por su cuenta todos los derechos, impuestos y los gastos legales en que incurra para el cumplimiento del objeto del Contrato.	X		Se ha dado cumplimiento al pago de derechos, impuestos y los gastos legales en que incurra para el cumplimiento del objeto del Contrato.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

NINGUNA

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

NO APLICA

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

Certifico que los siguientes pagos fueron revisados por el supervisor

Ingreso base de cotización – IBC	Número de Referencia de planilla (s)	ITEM	PERIODO DE PAGO *AÑO – MES- MONTO*	FECHA DE PAGO *AÑO – MES – DÍA*
$1.423.500	33696944	PENSIÓN	2025-05 $ 227.800	2025-06-09
		SALUD	2025-05 $ 57.000	2025-06-09
		ARL	2025-05 $ 7.500	2025-06-09
		CAJA DE COMPENSACIÓN	2025-05 $4o2.000	2025-06-09

6. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

Se cumpla con las obligaciones emanadas dentro del Contrato No.**057**, a la fecha de la presente acta, se hayan realizado las actividades asignadas al contratista, entregados informes correspondientes para el presente periodo.

7. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

NO APLICA

8. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN? SI (X) NO

Se adjunta Informe de Actividades 002 y Evidencias en Medio Magnético contenidas en 3 carpeta asi:

01 Cargas Laborales

Entrega informe detallado de las actividades, Factura Electrónica y aporta certificado de pagos de Seguridad Social.

9. PROCEDE PAGO EN ESTOS PERIODOS

Procede el pago parcial del contrato por valor de **$ 8.925.000** de conformidad con la factura electrónica. Toda vez que entrega informe detallado de las actividades dentro del tiempo estipulado el objeto del contrato.

10. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE

Se constató que el contratista ha cumplido al Cien Por ciento (100%) con sus obligaciones de afiliaciones y pago de los aportes a seguridad social integral en salud, pensión y ARL del mes de **MAYO** de 2025, y por cumplir satisfactoriamente con sus obligaciones como contratista por lo tanto se pueden ordenar los pagos.

El pago del valor estipulado en la presente acta de supervisión que corresponde al pago No.002

Verificación Ejecución Financiera				
CDP No.	**146 del 02/04/2025**	**RP No.**	**147 del 03/04/2025**	**$35.700.000**

Cuenta Bancaria	**N.°**	**1652028789**	**Banco**	**COLPATRIA**	**Tipo de cuenta**	**Ahorro**

N.° de Pago Cobrado	Valor Ejecución	N° FACTURA DEL CONTRATISTA	VALOR ADQUISICIÓN BIENES	VALOR ADQUISICIÓN SERVICIOS	VALOR DE BIENES Y/O SERVICIOS EXCLUIDOS	VALOR DE IVA	TOTAL
Primero	8.925.000	01- 1544	0	$8.925.000	0	1.425.000	8.925.000

Segundo	8.925.000	01- 1545	0	$8.925.000	0	1.425.000	8.925.000
Total	**17.850.000**						**17.850.000**

OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES: NINGUNA

Fecha de elaboración: 26 de junio de 2025

ALBERTO MARULANDA PINEDA
Supervisor