

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	2		
FECHA DEL INFORME	DD	MM	AAAA
	20	04	2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STRD-CPS-0844-2025 del 16 de marzo del 2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	FAVIAN ESNEYDER DELGADO QUIROGA	Registre nombre y apellidos completos
Nº DE IDENTIFICACIÓN	CC. 1.023.911.755	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO RECREADOR, PARA PLANEAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y RECREODEPORTIVAS DEL IDRD, ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS CON LOS DIFERENTES GRUPOS POBLACIONALES EN LAS LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	11 MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	\$ 28.358.000	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE MARZO DE 2025	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	DEL 13/05/2025 HASTA EL 12/06/2026 DEL 19/07/2025 HASTA EL 07/07/2025	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	25 DE FEBRERO DE 2026	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DEL 01 DE ABRIL AL 20 DE ABRIL DEL 2025	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
<p>Obligación No. 1: Realizar la planeación y ejecución de cada actividad recreativa y recreo deportiva con su implementación, realizando las adaptaciones y ajustes necesarios según las condiciones de la población, de acuerdo al procedimiento y formatos establecidos en el sistema de gestión de calidad- SGC para cada grupo poblacional y a la programación proyectada y entregarla con mínimo con quince días calendario de antelación, para revisión y aprobación por parte de la persona indicada por el supervisor del contrato. Sin la aprobación no se podrá ejecutar ninguna actividad recreativa.</p>	<p>Avance: Durante el periodo del día 01 al día 20 de abril de 2025, se planearon y ejecutaron 23 actividades recreativas y recreo deportivas, para la comunidad en general.</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácora • Formatos de planeación <p>Ubicación: Anexo al presente informe</p>
<p>Obligación No. 2: Realizar mínimo cuarenta (40) actividades (recreativas, recreo deportivas, 4 reuniones locales y fortalecimientos en el mes), las cuales serán demostradas en la bitácora que arroja la plataforma SIM y que se incluirá en los anexos de informe mensual.</p>	<p>Avance: Durante el periodo comprendido entre el 01 al 20 de abril de 2025 realice 23 actividades según Bitácora.</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bitácora • Registro fotográfico <p>Ubicación: Anexo al presente informe</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>Obligación No. 3: Apoyar al gestor territorial en la elaboración operativa del plan de intervención Recreativa en el programa asignado, definiendo: metodologías, recursos necesarios y servicios de apoyo básicos para la atención a la comunidad, acorde a los lineamientos técnicos y operativos del programa y/o proyecto.</p>	<p>Avance: Durante el periodo comprendido entre el día 01 al día 20 de abril de 2025, no fueron programadas actividades para la obligación.</p> <p>Evidencias: N/A</p> <p>Ubicación: N/A</p>
<p>Obligación No. 4: Diseñar e implementar los elementos y materiales necesarios para la ejecución del Plan de Intervención Recreativa, realizando las adaptaciones necesarias según las condiciones de la población a atender.</p>	<p>Avance: Se diseñaron e implementaron los siguientes elementos y juegos: Buscaminas.</p> <p>Utilizando los siguientes materiales: conos y cinta para demarcar.</p> <p>Evidencias: Registro fotográfico</p> <p>Ubicación: Anexo al presente informe</p>
<p>Obligación No. 5: Realizar seguimiento, confirmación y reporte de ejecución de actividades definidas para la participación de las comunidades, colectivos, organizaciones, familias y personas objeto del Plan de intervención Recreativa según programación concertada previamente por el gestor territorial, de acuerdo con los plazos establecidos en la plataforma del Sistema de Información Misional (SIM) del IDRD, en el Módulo de Recreación – Subdirección Técnica de Recreación y Deporte – STRD de acuerdo con el sistema de gestión de calidad- SGC.</p>	<p>Avance: Fui responsable del registro, seguimiento, confirmación y reporte de ejecución de 23 actividades, durante este periodo del día 01 al día 20 del mes abril de 2025, teniendo en cuenta los tiempos establecidos en la plataforma SIM.</p> <p>Evidencias: Bitácora</p> <p>Ubicación: Anexo al presente informe</p>
<p>Obligación No. 6: Utilizar y responder por el buen uso del material recreativo, deportivo, de consumo, devolutivo, de imagen y prendas institucionales que le sean entregados para la ejecución del</p>	<p>Avance: Durante este periodo, tanto el material de consumo, como el de devolución se usó y se cuidó de manera adecuada y se tuvo una excelente presentación personal, portando adecuadamente las prendas institucionales y se</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>contrato y asegurar que se usen exclusivamente en las actividades programadas por el IDRD en condiciones de funcionamiento y aseo para la prestación del servicio y dejarlos en las mismas condiciones y estado en las que le fueron suministrados una vez finalice el contrato, al final del contrato devolverlas para la expedición del paz y salvo elaborado por las personas responsables de los depósitos del Área de Recreación, en caso de pérdida o hurto reportarlo al supervisor de contrato y realizar la respectiva reposición, o en su defecto responder pecuniariamente en la Tesorería del Instituto.</p>	<p>cumplió con el porte de carné.</p> <p>Evidencias: Registro fotográfico</p> <p>Ubicación: Anexo al presente informe</p>
<p>Obligación No. 7: Asistir y participar en las reuniones de planeación y retroalimentación, jornadas de fortalecimiento técnico e inducción, entrega de elementos y prendas institucionales y eventos que sean programadas por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD. Y reuniones locales de seguimiento. Así como, Participar en reuniones o eventos nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual; en la participación de los eventos Nacionales o Internacionales que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General, en coordinación con el supervisor del contrato.</p>	<p>Avance: Durante el periodo comprendido entre el día 01 de abril y 20 de abril no hubo actividades correspondientes a la obligación.</p> <p>Evidencias: N/A</p> <p>Ubicación: N/A</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>Obligación No. 8: Entregar en un plazo máximo de un mes a partir de la firma del acta de inicio y mantener vigente durante la ejecución del contrato, la certificación del curso de primer respondiente o curso de primeros auxilios o curso de soporte vital básico o cursos relacionados, expedido por una institución con autorización oficial, so pena de no poder ejecutar ninguna de las actividades del contrato.</p>	<p>Avance: Durante el periodo comprendido entre el día 01 de abril y 20 de abril no hubo actividades correspondientes a la obligación.</p> <p>Evidencias: N/A</p> <p>Ubicación: N/A</p>
<p>Obligación No. 9: Informar permanentemente a los sectores atendidos sobre las campañas institucionales que promueven la apropiación de hábitos de vida saludable y el fortalecimiento de competencias ciudadanas, a través de los medios e instrumentos definidos por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte - IDRD, promover la participación de los sectores en las actividades, en los diferentes que hacen parte del sistema distrital de parques y espacios públicos recreativos del Distrito Capital. Utilizar los elementos de protección personal y velar por que los sectores atendidos en campo también los tengan.</p>	<p>Avance Durante el periodo comprendido entre el día 01 de abril y 20 de abril no hubo actividades correspondientes a la obligación.</p> <p>Evidencias: N/A</p> <p>Ubicación: N/A</p>
<p>Obligación No. 10: Las demás que sean inherentes al objeto contractual y a las obligaciones precedentes.</p>	<p>Avance: En este periodo no me fueron asignadas actividades fuera de las reportadas en las anteriores obligaciones.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

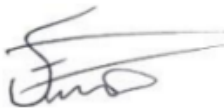
	Evidencias: N/A Ubicación: N/A
<p>Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>	

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD		\$178,000
PAGO APORTES PENSIÓN		\$227,800
PAGO RIESGOS LABORALES		\$34,700
	TOTAL	\$440,500

4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc.).

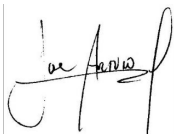
Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista
FAVIAN ESNEYDER DELGADO QUIROGA
CC. 1.023.911.755



Apoyo a la Supervisión
KAREN GISELLA MURILLO VELANDIA
CC. 1.0818.463.536
No. Contrato: IDRD-STRD-CPS-1359-2025



Firma Supervisor
JOSE ARTURO PEÑA PERDOMO
CC. 80242335
Profesional especializado Grado 222-6 (E)