INFORME DE SEGUIMIENTO SUPERVISIÓN	**N° 01**	**PARA PAGO No.**	**01**	**FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**DESDE:**	12/02/2025	**HASTA:**	28/02/2025	
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME				28/02/2025	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO				
CONTRATO	PS	**NÚMERO:**	041 - 2025	
CONVENIO		**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	12/02/2025	
FECHA ACTA DE INICIO			12/02/2025	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROMOTOR DE DEPORTES RURAL EN EL MUNICIPIO DE VALDIVIA ANTIOQUIA.				
CONTRATANTE / ASOCIADO			Municipio de Valdivia-Antioquia	
DEPENDENCIA/ SUPERVISIÓN			Secretaria De Agricultura Medio Ambiente Y Turismo	
CONTRATISTA / ASOCIADO		**NOMBRE:**	**DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS**	
		C.C. o NIT	**1.045.429.899**	
VALOR $	**INICIAL:**		SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($7.500.000)	
	ADICIONES	**No. 0**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICIÓN (Máximo 50%)**
		No. 0	N/A	N/A
	VALOR TOTAL: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($7.500.000)			
PLAZO:	**INICIAL**	HASTA EL 13/05/2025		
	PRORROGA	**No. 0**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**
		No. 0	N/A	N/A
HISTORICO DE SUSPENSIONES:		**No.**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE REANURACIÓN**
		No. N/A	N/A	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL		**CDP NÚMERO:**		00106
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		31/01/2025
		CRP NÚMERO:		00143
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		12/02/2025
SUPERVISOR		**NOMBRE**		**SANTIAGO ARLES ARBELAEZ GARCIA**
INTERVENTOR		**NOMBRE/RAZÓN SOCIAL**		NA
		NÚMERO DE CONTRATO		NA

ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL		
LÍNEA ESTRATEGICA PDM	SECTOR DE INVERSIÓN	PROGRAMA
ES EL MOMENTO DE LA GENTE	ES EL MOMENTO DEL DEPORTE Y LA RECREACION	FOMENTO A LA ACTIVIDAD FISICA, RECREATIVA Y DEPORTIVA
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FISICA	17,8%	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	18,9%	

Una vez revisada la información aportada por el contratista en la ejecución del contrato N° PS-041-2025.

Se puede evidenciar que **DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS**, con CC **1.045.429.899**, ha cumplido con la ejecución del 17,8% de la ejecución física y el 18,9% de la ejecución financiera del valor del contrato:

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA POR PARTE DEL CONTRATISTA / ASOCIADO								
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN	CALIFICACION					
			1	2	3	4	5	
1. Realizar cronograma de eventos deportivos rurales a realizar mensual, y anual.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X	
2. Realizar diferentes torneos donde se integren las diferentes comunidades	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X	
3. Promover la participación de las comunidades rurales en los diferentes eventos programados por la coordinación de deportes.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X	
4. Acompañar los diferentes eventos rurales organizados por las JAC.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X	
5. Acompañar los diferentes eventos de recreación y actividad física que realice la coordinación de deportes	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X	
6. Apoyar y realizar torneos largos y relámpagos en la disciplina deportiva básicas.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X	

7. Realizar juzgamiento, en los torneos a nivel municipal, en las diferentes categorías y ramas	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
8. Fortalecer los procesos deportivos en el área rural del municipio en la disciplina.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
9. Brindar acompañamiento deportivo a los corregimientos de puerto Valdivia	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
10. Mantenimiento y aseo de instalaciones deportivas; como también dar un adecuado manejo a los implementos deportivos y de actividad física que se tengan a cargo.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
11. Apoyo a las demás actividades programadas por la coordinación administrativa, operativa y la administración municipal; En el área urbana y rural	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
12. Tener contacto permanente con los lideres deportivos de las diferentes JAC.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
13. Registro y caracterización de las personas que asisten a los diferentes programas y procesos de actividad física recreativos y deportivos	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
14. Brindar atención en el centro de promoción de la salud del corregimiento de Puerto Valdivia según cronograma presentado por el supervisor.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
15. Realizar entrega de del cronograma de actividades mensual al supervisor	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X
16. Las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual y que sean asignadas por el alcalde Municipal y/o supervisor del contrato.	17,8%	El contratista cumplió con esta obligación contractual.					X

POR PARTE DEL CONTRATANTE / ASOCIADO:

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCIÓN FÍSICA	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
Pago oportuno	17,8%	El contratista DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS, realizó entrega formal a la Administración Municipal de Valdivia de todos los documentos físicos que soportan la correcta ejecución del contrato **N°PS-041-2025,** cuenta de cobro, Informe de actividades, certificados de inscripción a seguridad social, Pensión y ARL, dando cumplimiento del 18,9%lo cual es lo acordado para la realización del primer pago.

REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS		
FECHA	**OBSERVACIONES**	El contratista DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS, realizó entrega formal a la Administración Municipal de Valdivia de todos los documentos físicos que soportan la correcta ejecución del contrato **N°PS-041-2025,** cuenta de cobro, Informe de actividades, certificados de inscripción a seguridad social, Pensión y ARL.
28/02/2025		

ANOTACIONES ADICIONALES:

La anterior relación financiera refleja la ejecución del contrato N° PS-041-2025, en lo que corresponde a la información de los soportes entregados por el asociado y/o contratista durante el término de ejecución del contrato, cuya ejecución se realizó entre el 12 de Febrero y el 28 De Febrero de 2025.

El siguiente informe se realiza con el fin de complementar los anteriores informes en cuadros de SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO, Y REITERAR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL MISMO.

CONTROL DE PAGO O DESEMBOLSOS

La Administración Municipal de Valdivia, Antioquia, realizó los siguientes pagos periódicos al **DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS,** con CC **1.045.429.899** correspondiente al 18,9% del valor del contrato, con la firma del acta de inicio, información de cuenta de ahorros, designación del supervisor del contrato y recibo a satisfacción por parte del supervisor.

El desembolso está sujeto a la disponibilidad del (PAC) que apruebe la secretaria de Hacienda, una vez revisada la información necesaria para su realización como son: soporte de inscripción de seguridad social y/o parafiscal, cuenta de cobro, informe de actividades y demás.

ITEM	CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO
	Valor Inicial	$ 7.500.000		$ 7.500.000

ITEM	CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO
1	Pago N° 1 / Desembolso del 28/02/2025	$ 7.500.000	$1.416.667	$ 6.083.333
TOTALES.....			**$1.416.667**	**$ 6.083.333**

TOTALES	NÚMERO	DETALLE EN %	DETALLE EN PESOS
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	1	18,9%	$1.416.667
PORCENTAJE FINANCIERO EJECUTADO		18,9%	$1.416.667
VALOR PENDIENTE POR PAGAR		81,1%	$ 6.083.333
VALOR AUTORIZADO A EFECTUAR		18,9%	$1.416.667

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El asociado y/o contratista **DIOMER ALEXI QUINTERO ARIAS,** con CC **1.045.429.899** presenta los documentos que acredita que se encuentra afiliado a seguridad social, Pensión y ARL, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS:

Para la realización del presente contrato se realizó inducción e informo sobre las actividades que se deben realizar, con el fin de minimizar riesgos de error, perdida de la información, además de concientizar de la importancia de ser profesional con el manejo de la información de la oficina y relación con compañeros y usuarios de esta dependencia.

ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES:

Al momento no se ha presentado ninguna dificultad en la prestación del servicio, descrito en el presente objeto del contrato.

Al presente informe se le anexa Informe de actividades aportado por el contratista como anexo a la cuenta de cobro (documento equivalente a factura) y/o factura No.01 de fecha **28/02/2025**, por un valor de de **UN MILLON CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($ $1.416.667),** y demás documentos de soporte:

- CDP
- CRP

- PAZ Y SALVO MUNICIPAL
- CUENTA DE COBRO, FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA N° 1
- CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO
- SOPORTE DE AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL, PENSION y ARL
- INFORME DE ACTIVIDADES
- EVIDENCIAS DEL INFORME DE ACTIVIDADES.

Por lo anterior se **AVALA EL PAGO N° 01** del contrato **N° PS-041-2025** por valor de: de **UN MILLON CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($** $1.416.667 el pago se atenderá a cargo del rubro presupuestal 2.3.2.02.02.009 denominado "SERVICIOS PARA LACOMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES" expedido por la secretaria de hacienda vigencia con cargo al presupuesto 2025.

Cordialmente,

SANTIAGO ARLES ARBELAEZ GARCIA
Secretaria De Agricultura Medio Ambiente Y Turismo

PROYECTO	REVISO	APROBÓ
SANTIAGO ARLES ARBELAEZ GARCIA Secretaria De Agricultura Medio Ambiente Y Turismo	**SANTIAGO ARLES ARBELAEZ GARCIA** Secretaria De Agricultura Medio Ambiente Y Turismo Supervisor	**SANTIAGO ARLES ARBELAEZ GARCIA** Secretaria De Agricultura Medio Ambiente Y Turismo