



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
02
FECHA DEL INFORME
30-06-2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-2739-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
No definido

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1014243800
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 meses 15 días
VALOR	\$ 49.350.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-05-08
FECHA DE TERMINACIÓN	22/12/2025
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	NO APLICA
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 6.580.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2025-06-01 - 2025-06-30
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS TENDIENTES AL APROVECHAMIENTO Y PROMOCIÓN DE LOS GRANDES ESCENARIOS BAJO ADMINISTRACIÓN DEL IDRD EN PROCURA DEL BUEN USO Y CONVIVENCIA POR PARTE VISITANTES OCASIONALES; VECINOS Y USUARIOS RECURRENTES DE ESTOS ESPACIOS.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Elaborar las actas de entrega y recibo e inventario del parque o escenario, con ocasión de los permisos emitidos por la Subdirección Técnica de Parques para el aprovechamiento económico de los espacios bajo administración del IDRD.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se realiza seguimiento a los permisos solicitados del CEFE Fontanar del río de la siguiente manera:

|

|

FECHA	PERMISO	BENEFICIARIO
2/01/2.025	2024620300200069E	IDARTES
8/02/2.025	2024620300200068E	COLSUBCIDIO
12/11/2.021	CONVENIO 913 - 2024	MANZANA.
6/05/2.025	2025620300200006E	COMPENSAR
15/04/2.025	2024620580100322E	MÓDULO 1
28/02/2.025	2024620580100827E	MÓDULO 2
28/02/2.025	2025620300200003E	LOCAL 3
28/02/2.025	2025620300200002E	LOCAL 5
17/05/2.025	2025620300200058E	ABADIA - CLUB

FECHA	PERMISO	BENEFICIARIO
07/06/2025	2025620300200075E	Alcaldía Local Suba
08/06/2025		
15/06/2025	2025620300209094E	Alcaldía Local Suba
15/06/2025		

EVIDENCIA: Anexo 1.

UBICACIÓN: Carpeta física de cada permiso, Oficina de Administración CEFE Fontanar Del Río

Obligación 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se diligencia la base de datos del drive correspondiente a los ingresos de pagos de Clubes, Entidades Públicas o Privadas y Comunidad en General.

Aporte Institucional:	\$1.385.192
Valor Aprovechamiento:	\$89.279.017

EVIDENCIA: Anexo 2.

UBICACIÓN: Archivo Documental En El OneDrive Del Correo Parque Fontanar Del Río.

Obligación 3: Elaborar y presentación mensualmente a la supervisión los informes de gestión, dentro de los diez primeros días calendario del mes, referenciando las necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente la realización de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se presento el informe de gestión correspondiente al mes de MAYO dentro de los primeros 10 días del mes de junio con numero de radicado **20252100233022**.

Donde se incluye el seguimiento a las áreas de:

Infraestructura, Aseo, Piscinas, Poda y Fumigación del Escenario.

EVIDENCIA: Anexo 3

UBICACIÓN: Archivo Físico Carpeta Informes De Gestión 2025, Del CEFE Fontanar Del Río.

Obligación 4: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo a lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se organiza la documentación (Actas, Aprovechamiento) en carpetas de acuerdo a lo establecido por el área de archivo

EVIDENCIA: Anexo 4.

UBICACIÓN: Archivo físico en la oficina de administración del CEFE Fontanar del río.

Obligación 5: Elaborar, publicar y vigilar semanalmente el cronograma de actividades culturales, deportivas y / o recreativas que se desarrollan en el parque en virtud de los objetivos del IDRD , verificando que la asignación de los espacios esté coordinada con las demás áreas de la entidad

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se elaboró, publico y vigilo semanalmente la información de franjas horarias correspondientes a las actividades culturales, deportivas y/o recreativas que se desarrollan al interior del CEFE Fontanar del río.

EVIDENCIA: ANEXO 5

UBICACIÓN: Cartelera ubicada en el pasillo de la administración del CEFE Fontanar del río.

Obligación 6: Evidenciar la elaboración, actualización y publicación semanalmente, de la cartelera, drive o sistema implementado para tal fin, la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad; cada vez que se requiera, de acuerdo con lo relacionado en el informe de aprovechamiento económico.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se actualizo y público semanalmente, en la cartelera y Onedrive la programación de los préstamos de los diferentes escenarios, al igual que las actividades de interés para la comunidad.

EVIDENCIA: ANEXO 6

UBICACIÓN: OneDrive del correo cefe.fontanar@idrd.gov.vo y cartelera ubicada en el pasillo de la administración del CEFE Fontanar del río.

Obligación 7: Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades, conforme a lo expuesto al informe de gestión.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se realiza el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de vigilancia, aseo, fumigación, piscinas, entre otros.

EVIDENCIA: ANEXO 7.

UBICACIÓN: Archivo documental en el Onedrive del correo del CEFE Fontanar del río.

Obligación 8: Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

En el transcurso del periodo contractual en mención se realizó a través del correo cefe.fontanar@idrd.gov.co los requerimientos de intervenciones de mantenimientos del CEFE Fontanar del río al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co

EVIDENCIA: ANEXO 8

UBICACIÓN: Archivo documental en el correo del CEFE Fontanar del río.

Obligación 9: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se custodió y veló por el buen uso del inventario del CEFE Fontanar del río realizando seguimiento y verificación de estos.

EVIDENCIA: ANEXO 9.

UBICACIÓN: Archivo general del CEFE Fontanar del río y correo electrónico institucional cefe.fontanar@idrd.gov.co

Obligación 10: Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros).

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se atendieron visitas de los siguientes profesionales:

6/06/2025 – Juan Pablo Pinzón – Guardaparques – Tema: Atención en Piscinas.

9/06/2025 – Néstor Ramos – Subdirección de Construcciones - Estabilidad – Tema: Recorrido Instalaciones CEFE y Skate Park.

12/06/2025 Juan Carlos García - Gestor Territorial - Tema Elaboración Informes de Actividades.

16/6/2025 - Manuel Villamizar SST IDRD – Recorrido de seguridad en el trabajo – Identificación de riesgos.

EVIDENCIA. ANEXO 10

UBICACIÓN: Archivo general administración del CEFE Fontanar del río.

Obligación 11: Apoyar las actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del escenario, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo, dejando evidencia del mismo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se apoyaron las actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del escenario, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios.

EVIDENCIA. ANEXO 11.

UBICACIÓN: N/E

Obligación 12: Realizar las actividades de apoyo a la supervisión de contratos o convenios que le sean asignados por el supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se cuenta con los siguientes permisos teniendo en cuenta las obligaciones del permiso donde se caracteriza al administrador profesional del escenario como apoyo a la supervisión:

FECHA	PERMISO	BENEFICIARIO
2/01/2.025	2024620300200069E	IDARTES
8/02/2.025	2024620300200068E	COLSUBCIDIO
12/11/2.021	CONVENIO 913 - 2024	MANZANA.
6/05/2.025	2025620300200006E	COMPENSAR
15/04/2.025	2024620580100322E	MÓDULO 1
28/02/2.025	2024620580100827E	MÓDULO 2

28/02/2.025	2025620300200003E	LOCAL 3
28/02/2.025	2025620300200002E	LOCAL 5
17/05/2.025	2025620300200058E	ABADIA - CLUB
FECHA	PERMISO	BENEFICIARIO
07/06/2025	2025620300200075E	Alcaldía Local Suba
08/06/2025		
15/06/2025	2025620300209094E	Alcaldía Local Suba
15/06/2025		

UBICACIÓN: Carpeta física de cada permiso, Oficina de Administración CEFE Fontanar Del Río

EVIDENCIA: ANEXO 12

Obligación 13: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención no se presentaron alteraciones de orden público en el escenario, sin embargo, se está atento a las diferentes situaciones que se puedan presentar.

EVIDENCIA. ANEXO 13

UBICACIÓN: N/E

Obligación 14: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad, la respuesta a las solicitudes de información peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la STP.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se proyectaron (5) Orfeos y 3 para Vo Bo y 2 memorandos.

EVIDENCIA: ANEXO 14.

UBICACIÓN: Correo institucional del cefe fontanar del río CEFE.FONTANAR@IDRD.GOV.CO

Obligación 15: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se cargo al Secop II el informe con factura correspondiente al primer mes de ejecución Mayo.

EVIDENCIA: Anexo 15

UBICACIÓN:N/E

Obligación 16: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el transcurso del periodo contractual en mención se elaboró la bitácora de actividades y adicionalmente se cumplió a satisfacción con todas las demás asignadas por el supervisor de contrato.

EVIDENCIA.ANEXO 16

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

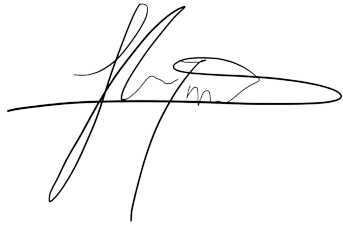
DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SANITAS	\$ 252.300,00
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	\$ 322.900,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 49.200,00
	TOTAL	\$ 624.400,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el

contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

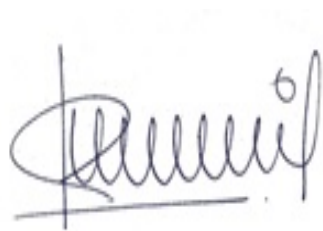
Nombre Completo: IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

No. Identificación: 1014243800

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 2739 de 2025, suscrito entre el IDR y IVAN DARIO MURILLO GUERRERO identificado con C.C 1014243800, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. SI ☐ NO ☒

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).

Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) SI ☐ NO ☒

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta SI ☐ NO ☒

D. Soy responsable de Iva SI ☐ NO ☒

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2024 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) SI ☐ NO ☒

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI ☐ NO ☒

• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI ☐ NO ☒

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2024 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud)
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo. SI ☐ NO ☒
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios
Anexar copia del pago. SI ☐ NO ☒
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC
Anexar copia de la consignación. SI ☐ NO ☒
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes SI ☐ NO ☒
7. Número de dependientes
- Hijos menores de 18 años
Requiere registro civil. SI ☐ NO ☒
 - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación
Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa. SI ☐ NO ☒
 - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos SI ☐ NO ☒
 - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos SI ☐ NO ☒
 - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos SI ☐ NO ☒

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Firma:

Nombre: IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

Cédula: 1014243800

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1014243800	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO		cra 9 # 17 24s	0000000	murilloivan226@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	MOSQUERA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2025-05	2025-05	I	09/06/2025	86679950	\$626.600

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	252.300	0		0		0	5	900	0	253.200	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	322.900	0	0	0	0	5	1.100	0	324.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	49.200				49.200	5	200	49.400			492	49.400	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
						Valor Mora Aporte	Total a Pagar
							No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	5	0	0	0
ICBF				
0	5	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	252.300	253.200
Pensión	1	322.900	324.000
Riesgos Laborales	1	49.200	49.400
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	624.400	626.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1014243800	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO		cra 9 # 17 24s	0000000	murilloivan226@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	MOSQUERA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-05	2025-05	I	09/06/2025	86679950	\$626.600

DETALLE POR COTIZANTE																																																		
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres				Cotizante	Subjeto	Exonerado	Clasificación	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SILN	IDE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1014243800	MURILLO GUERRERO IVAN DARIO				59	0				N	X															25-14	2.017.867	322.900	0	0	0	0	EPS005	2.017.867	252.300	14-23	2.017.867	3	49.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 1	
Elaborar las actas de entrega y recibo e inventario del parque o escenario, con ocasión de los permisos emitidos por la Subdirección Técnica de Parques para el aprovechamiento económico de los espacios bajo administración del IDRD.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 1 PDF Acta de Entrega y/o Recebo de Escenarios	

INSTITUTO DITRITAL DE RECREACION Y DEPORTES
SUB DIRECCION TECNICA DE PARQUES ÁREA ESCENARIOS
RELACIÓN DE LOS PERMISOS DE LOS CLUBES Y ESCUELAS DEL PARQUE ESTRUCTURANTE Y PAGOS.

PARQUE ESTRUCTURANTE: CEFE FONTANAR DEL RÍO

PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE: JUNIO

TRAMITE DEL PERMISO		
N°	No. Permiso	Nombre entidad / persona natural
1	2024620300200069E.	IDARTES
2	2024620300200068E.	COLSUBCIDIO
3	CONV, INTERADMINISTRATIVO 913 - 2024	SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
4	CONV, INTERADMINISTRATIVO 913 - 2024	SECRETARIA DE LA MUJER
5	2025620300200006E	COMPENSAR
6	2024620580100322E	MÓDULO 1
7	2024620580100827E	MÓDULO 2
8	2025620300200003E	LOCAL 3
9	2025620300200002E	LOCAL 5
10	2025620300200058E	ABADIA - CLUB

FECHA	PERMISO	BENEFICIARIO
07/06/2025	2025620300200075E	Alcaldía Local Suba
08/06/2025		
15/06/2025	2025620300209094E	Alcaldía Local Suba
15/06/2025		

ACTA DE RECIBO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD "ESCENARIO ESPECIAL"									
ESCENARIO ESPECIAL A RECIBIR:									
CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PLAZA DE EVENTOS SIMÓN BOLÍVAR	☐	PLAZA DE EVENTOS EL TUNAL	☐				
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	☐	COMPLEJO ACUÁTICO	☐				
ESTADIO DE TECHO	☐	COLISEO UDS	☐	COLISEO CAYETANO CAÑIZARES	☐				
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	NOMBRE ADMINISTRADOR		IVAN DARIO MURILLO GUERRERO /ADM PROFESIONAL					
INFORMACIÓN DEL USUARIO QUE RESTITUYE EL ESPACIO PÚBLICO									
NOMBRE DEL USUARIO				NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL			
Cesar Augusto Salamanca Rojas				80075201		6013820660			
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD				CORREO ELECTRÓNICO					
Alcalde Local de Suba				cdl.suba@gobiernobogota.gov.co					
INFORMACIÓN DEL EVENTO									
NOMBRE DEL EVENTO REALIZADO				FECHA (S) EN LA QUE SE REALIZO EL EVENTO					
Festival de Parrismo All Stars				7 Y 8 DE JUNIO DE 2,025					
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO				VALOR CANCELADO (A.E) POR EL CONTRATANTE O BENEFICIARIO					
NÚMERO	20256200149661	DE FECHA	30	5	25	\$ APOORTE INSTITUCIONAL			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO			TOTAL		☒	PARCIAL		☐	NO CUMPLE
INFORMACIÓN RECIBO DEL ESCENARIO									
FECHA DE RECIBO DEL ESCENARIO		8	6	2025	HORA DE RECIBO DEL ESCENARIO		19:00		P.M
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO					BUENO		☒	REGULAR	☐
					REGULAR		☐	MALO	☐
OBSERVACIONES DEL RECIBO									
<p>No se presentaron particularidades o novedades dentro del escenario, se recibe a satisfacción.</p>									
QUIEN ENTREGA:  Cesar Augusto Salamanca Rojas DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 80.075.201					QUIEN RECIBE:  IVAN DARIO MURILLO GUERRERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.014.243.800				
Anexo: Documento inventario del espacio público a recibir y estado del mismo. 2 / 2									



ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:

CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	☐	PARQUE EL TUNAL	☐
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	☐	COMPLEJO ACUÁTICO	☐
ESTADIO DE TECHO	☐	UDS	☐	CAYETANO CAÑIZARES	☐
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	OTRO	☐		☐

NOMBRE Y CARGO

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO / ADMINISTRADOR PROFESIONAL

PROFESIONAL APOYO

INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL USUARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
Cesar Augusto Salamanca Rojas	80.075.201	6013820660
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	
Aldade Local de Suba	cdi.suba@gobiernobogota.gov.co	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD
Festival de Porrismo All Starts	7 Y 8 DE JUNIO DE 2,025

UBICACIÓN	COLISEO - CEFE FONTANAR DEL RÍO	OBJETO
		Autorización de uso temporal de la CANCHA DEPORTIVA DE FÚTBOL 11, CANCHA DEPORTIVA MÚLTIPLE DE MICROFÚTBOL, CANCHA DEPORTIVA MÚLTIPLE DE BALONCESTO Y COLISEO CUBIERTO; al interior del PARQUE Y/O CEFE FONTANAR DEL RÍO CODIGO 11-368, para la realización del "Festival Afro Sportives, Festival de Porrismo All Starts y Torneos Deportivos de Fútbol, Microfútbol, Baloncesto y Voleibol".

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NÚMERO	20256200149661	DE FECHA	30	5	25	NÚMERO	2025620300200075E	DE FECHA			
AFORO PERMITIDO		HORARIO PERMITIDO	7/06/25 Desde: 17:00	22:00							
VIGENCIA			8/06/25 Desde: 6:00	18:00							

INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO

FECHA DE ENTREGA ESPACIO	7	6	25	HORA DE ENTREGA ESCENARIO	17:00		P.M
--------------------------	---	---	----	---------------------------	-------	--	-----

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA

Siendo 17:00 horas de la tarde del 7 de junio 2025, se hace la entrega formal del escenario COLISEO del centro de felicidad fontanar del Rio y 300 metros cuadrados de zona dura, a la ALCALDIA LOCAL DE SUBA en cabeza del señor Cesar Augusto Salamanca Rojas con cédula de ciudadanía 80.075.201, quién recibe a satisfacción realizando previamente la inspección de todos y cada uno de los componentes que integran dichas áreas, en lo referente al permiso con número de expediente 2025620300200075E. - FESTIVAL DE PORRISMO ALL STARTS.

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Protocolo de aprovechamiento económico adoptado por la Resolución No.379 de 2023 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE:

Cesar Augusto Salamanca Rojas

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

80.075.201

Vo.Bs.

QUIEN ENTREGA:

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

1.014.245.800

Vo.Bs.

Anexo: inventario del espacio público a entregar

ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PARQUES Y ESCENARIOS. V-3



ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:

CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	☐	PARQUE EL TUNAL	☐
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	☐	COMPLEJO ADUATICO	☐
ESTADIO DE TECHO	☐	UDS	☐	CAYETANO CAÑIZARES	☐
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	OTRO	☐		☐
NOMBRE Y CARGO	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO / ADMINISTRADOR PROFESIONAL				
PROFESIONAL APOYO					

INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL USUARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Fijo/MÓVIL
Cesar Augusto Salamanca Rojas	80.075.201	6013820660
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	
Alcaldía Local de Suba	cdi.suba@gobiernobogota.gov.co	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD
ASAMBLEA LOCAL DE LA JUVENTUD	15 DE JUNIO DE 2025
UBICACIÓN	OBJETO
COLISEO - CEFE FONTANAR DEL RÍO	Autorización de uso temporal del Coliseo - Polideportivo al interior del PARQUE CEFE FONTANAR DEL RÍO CÓDIGO 11-368, para la realización de "ASAMBLEA LOCAL JUVENTUD".

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO						REGISTRO IDIGER	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN [SECRETARÍA DE GOBIERNO]	REGISTRO SDP	NO APLICABLE
NÚMERO	20256200165521	DE FECHA	12	6	25	NÚMERO	2025620300200094E	DE FECHA	
AFORO PERMITIDO					HORARIO PERMITIDO		Desde: 08:00	Hasta: 9:00:00 p. m.	
VIGENCIA						15/06/2025		15/06/2025	

INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO

FECHA DE ENTREGA ESPACIO	15	6	25	HORA DE ENTREGA ESCENARIO	8:00	A.M.
--------------------------	----	---	----	---------------------------	------	------

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA

Siendo 08:00 horas de la mañana del 15 de junio 2025, se hace la entrega formal del escenario COLISEO del centro de felicidad fontanar del Río y 300 metros cuadrados de zona dura, a la ALCALDÍA LOCAL DE SUBA en cabeza del señor Cesar Augusto Salamanca Rojas con cédula de ciudadanía 80.075.201, quién recibe a satisfacción realizando previamente la inspección de todos y cada uno de los componentes que integran dichas áreas, en lo referente al permiso con número de expediente 2025620300200094E. "ASAMBLEA LOCAL JUVENTUD"

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Protocolo de aprovechamiento económico adoptado por la Resolución No.379 de 2023 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE:	Cesar Augusto Salamanca Rojas	QUIEN ENTREGA:	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	80.075.201	DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1.014.243.800

ACTA DE RECIBO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD "ESCENARIO ESPECIAL"									
ESCENARIO ESPECIAL A RECIBIR:									
CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PLAZA DE EVENTOS SIMÓN BOLÍVAR	☐	PLAZA DE EVENTOS EL TUNAL	☐				
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	☐	COMPLEJO ACUÁTICO	☐				
ESTADIO DE TECHO	☐	COLISEO UDS	☐	COLISEO CAYETANO CAÑIZARES	☐				
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	NOMBRE ADMINISTRADOR: IVAN DARIO MURILLO GUERRERO /ADM PROFESIONAL							
INFORMACIÓN DEL USUARIO QUE RESTITUYE EL ESPACIO PÚBLICO									
NOMBRE DEL USUARIO				NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL			
Cesar Augusto Selemance Rojas				80075201		6018820660			
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD				CORREO ELECTRÓNICO					
Alcaldía Local de Suba				cdi.suba@gobiernobogota.gov.co					
INFORMACIÓN DEL EVENTO									
NOMBRE DEL EVENTO REALIZADO				FECHA(S) EN LA QUE SE REALIZO EL EVENTO					
ASAMBLEA LOCAL DE LA JUVENTUD				15 DE JUNIO DE 2,025					
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO				VALOR CANCELADO (A.E) POR EL CONTRATANTE O BENEFICIARIO					
NÚMERO	20256200165521	DE FECHA	12	6	25	\$ APOORTE INSTITUCIONAL			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO			TOTAL	☒	PARCIAL	☐	NO CUMPLE	☐	
INFORMACIÓN RECIBO DEL ESCENARIO									
FECHA DE RECIBO DEL ESCENARIO	15	6	2025	HORA DE RECIBO DEL ESCENARIO	21.00		P.M		
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO				BUENO	☒	REGULAR	☐	MALO	☐
OBSERVACIONES DEL RECIBO									
No se presentaron particularidades o novedades dentro del escenario, se recibe a satisfacción.									
									
QUIEN ENTREGA:	Cesar Augusto Selemance Rojas				QUIEN RECIBE:	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO			
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	80.075.201				DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1.014.243.800			
Anexo: Documento inventario del espacio público a recibir y estado del mismo.									

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 2	
Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 2	
PDF Drive Aprovechamiento Económico Escenario	

ANEXO 2 DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS

INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD																			
CONSECUTIVO			LOCALIDAD	SUBA	NOMBRE DEL PARQUE	FONTANAR DEL RIO		COD-PARQUE	11-368	TIPO	ESTRUCTURANTE	NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE		IVAN DARIO MURILLO	MES	JUNIO	AÑO	2025	
No. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NIT	NATURAL O JURIDICA	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TELEFONO	CORREO	FECHA DE NACIMIENTO	INFORMACIÓN SOLICITANTE	CLASIFICACIÓN TRAMITE	PÓLIZA		NUMERO DE COMPROBANTE O CONSIGNACIÓN	FECHA DE LA CONSIGNACION	SERVICIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	TIPO DE USUARIO	No. ASISTENTES	VALOR LIQUIDACIÓN	
										FECHA DE APROBACIÓN	NUMERO DE RADICADO							APORTE INSTITUCIONAL	VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO
202462030020068E	CAJA DE COM	8600007336	JURIDICA	N/A	3044780774	SAMUVASMU	N/A	SECTOR PR	PROCESOS D	N/A	N/A	8724	19/06/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRIVADO O PA	50	0	47315040
202562030020002E	TANIA CRISTIN	1075244821	NATURAL	CARRERA 1	3026436382	HORTAARAGC	N/A	PERSONA N	MÓDULOS	N/A	N/A	2440	13/06/2025	MODÚLOS		PRIVADO O PA	100	0	761300
202562030020003E	LUZ DELIA OR	39637824	NATURAL	CARRERA 8	3188224196	ORTIZORTIZL	N/A	PERSONA N	MÓDULOS	N/A	N/A	4396	13/06/2025	MODÚLOS		PRIVADO O PA	100	0	1280422
2024620580100827E	MARIA DEL CA	25363375	NATURAL	CALLE 39 S	3203821430	MARIADELCA	N/A	PERSONA N	MÓDULOS	N/A	N/A	1267	13/06/2025	MODÚLOS		PRIVADO O PA	100	0	970000
PORTAL CIUDADANO	GLORIA TERE	52065642	NATURAL	N/A	3107937225	GLORI SG@H	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	2427	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	MARIA ALEJAN	1019069975	NATURAL	N/A	3219757023	MASG 313@H	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	1469	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	LUIS ALBERTO	990888	NATURAL	N/A	3185722675	RANGELLEON	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	4012	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	JUAN MANUEL	1032477727	NATURAL	N/A	3005699310	JUANPORRAS	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	656	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	JUAN DIEGO B	1032475657	NATURAL	N/A	3125316339	JUANDBASTO	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	289	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	CAROLINA AR	1032411548	NATURAL	N/A	3106640437	ANNABEL SUF	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	9756	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	JOHN SEBASTI	1019007734	NATURAL	N/A	3173851019	SETO893@GM	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	8118	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	NAREN SEBAS	1019122326	NATURAL	N/A	3185529631	SEBASBBOYO	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	5949	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	EDGAR GIOVAN	86059034	NATURAL	N/A	3202007066	GIOVANNY JIN	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	4876	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	RICHARD LEOC	1233896925	NATURAL	N/A	3024635913	RICHY1731@C	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	1721	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	JUDY ALEXAND	1023932145	NATURAL	N/A	3504220251	JUD ALE94@C	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	9787	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	NICOLAS RODR	1019125036	NATURAL	N/A	3178091897	NICORO11@H	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	184	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	ROBINSON STI	1007912096	NATURAL	N/A	3195641810	ROBINSONOC	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	7591	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	DANIEL ENRIQ	1019096420	NATURAL	N/A	3185685385	DERODRIGUE	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	7186	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	LUIS DAVID A	1233898389	NATURAL	N/A	3138519914	LUIXAYALA16	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	2249	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	LAURA DANIEL	1032496024	NATURAL	N/A	3209391733	LAURA.ESPIT	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	2134	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	BRAYAM STIVO	1026292027	NATURAL	N/A	3506320246	STIVENZURDO	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	3507	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	MARIA CAMILA	1018460255	NATURAL	N/A	3012749629	AMAYASANCH	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	1864	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	ERICK DAVID	1022380041	NATURAL	N/A	3102415108	ERICK1RG@C	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	8939	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	BRANDON ALAN	1032477553	NATURAL	N/A	3114789783	BRANDON.GC	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	8508	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	NICOLAS RODR	1233893886	NATURAL	N/A	3142648530	NRODRIGUEZ	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	8015	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	ANA ESTHER	1030533876	NATURAL	N/A	3208340419	ANAROMERO	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	1673	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	JORGE MARIC	80182553	NATURAL	N/A	3152221693	JOMAL797@G	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	1562	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	ANDREA SAN	52699151	NATURAL	N/A	3227318251	ANDRADE808	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	218	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	ALEXANDRA F	52986030	NATURAL	N/A	3115554165	ALEXA562008	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	4733	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	LISED MILENA	52719087	NATURAL	N/A	3107622582	PS.MILENARC	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	8636	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	LIBIA ESTHER	26917308	NATURAL	N/A	3144497942	SE1585279@C	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	6711	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	BENJAMIN BE	79947750	NATURAL	N/A	3132736350	LACIMACOLOI	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	6561	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100

PORTAL CIUDADANO	ZULAI MOREN	32776975	NATURAL	N/A	3114969341	ZUBEN2@YAH	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	6373	31/05/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRACTICA LIBR	1	0	6100
PORTAL CIUDADANO	KAREN JULIE	1233913504	NATURAL	N/A	3117416723	KAREN.JULIE	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	71	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	10	0	88300
PORTAL CIUDADANO	NANCY ROCIO	1022338321	NATURAL	N/A	3102353984	NANCYVALER	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	4912	9/06/2025	CANCHAS	TENIS	PRACTICA LIBR	24	0	20000
PORTAL CIUDADANO	CAMILO ANDR	1015465315	NATURAL	N/A	3145770030	CAMILOROZO	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	2450	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	253400
PORTAL CIUDADANO	ANDRES DAVI	1019114542	NATURAL	N/A	3028057894	ANDRES0404	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	7219	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	126700
PORTAL CIUDADANO	MISAELE LEON	80853208	NATURAL	N/A	3214271426	LEOAVILAV@	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	308	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	88300
PORTAL CIUDADANO	DIANA CAROL	1010200610	NATURAL	N/A	3023263520	CAROLINAAC	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	464	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	253400
PORTAL CIUDADANO	JUAN CARLOS	1015435119	NATURAL	N/A	3203671045	JUANK03.92@	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	9868	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	253400
PORTAL CIUDADANO	MARÍA CLEME	51730669	NATURAL	N/A	3203671045	MARIACCAS07	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	8613	9/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	126700
PORTAL CIUDADANO	EDISSON STIV	1019067389	NATURAL	N/A	3115027198	EDPOVEDA92	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	7306	5/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	126700
PORTAL CIUDADANO	EDINSON PIÑ	1101320247	NATURAL	N/A	3118148128	EPINAF240415	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	905	5/06/2025	CANCHAS	TENIS	PRACTICA LIBR	4	0	20000
PORTAL CIUDADANO	DIANA CAROL	1010200610	NATURAL	N/A	3023263520	CAROLINAAC	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	263	2/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	253400
PORTAL CIUDADANO	RESURRECCI	20225916	NATURAL	N/A	3203671045	RUAMARIAAL	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	263	2/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	253400
PORTAL CIUDADANO	JUAN CARLOS	1015435119	NATURAL	N/A	3203671045	JUANK03.92@HOTMAIL.COM	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	9920	2/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	PRACTICA LIBR	24	0	253400
PORTAL CIUDADANO	JUAN MANUEL	1031804713	NATURAL	N/A	3225201164	JUMAPETI08@	N/A	PERSONA N	PRÁCTICAS D	N/A	N/A	905	31/05/2025	CANCHAS	TENIS	PRACTICA LIBR	4	0	10000
11-368-005-2025	JEFFERSON V	1015451664	NATURAL	CALLE 147 C	3112405648	TRAINEDFIGH	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	7728	6/07/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	38000	432600
11-368-008-2025	HAROLD ROJA	1019032582	NATURAL	CARRERA 1	3155447843	SKATEAGILIT	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	2891	6/06/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	45000	493000
11-368-008-2025	HAROLD ROJA	1019032582	NATURAL	CARRERA 1	3155447843	SKATEAGILIT	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	2530	6/06/2025	ÁREA VER	PATINAJE	ESCUELA	30	3200	48000
11-368-119-2022-2	CAMILO GALV	1019054284	NATURAL	CARRERA 1	3154250430	entrenadorgalv	33205	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	9504	6/04/2025	CANCHAS	FÚTBOL	CLUB	50	186000	1999200
11-368-119-2022-2	CAMILO GALV	1019054284	NATURAL	CARRERA 1	3154250430	entrenadorgalv	33205	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	420	6/04/2025	ÁREA VER	FÚTBOL	CLUB	30	42000	477600
202565058010159E	SANDRA PATR	1006839740	NATURAL	CARRERA 1	3219465361	sandrabsaba@	28/11/1998	PERSONA N	MÓDULOS	N/A	N/A	2303	6/04/2025	MODÚLOS		COMUNIDAD	100	0	232200
11-368-090-2022-2	LUIS PATIÑO	80421076	NATURAL	CALLE 142 N	3128700378	clubdetenislap	15/05/1989	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	6637	6/03/2025	CANCHA D	TENIS	ESCUELA	30	64000	784000
11-368-011-2025	LEONARDO A	79875867	NATURAL	TRANSVER	3162296754	LATINSPORTF	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	2514	6/03/2025	CANCHAS	FÚTBOL	CLUB	50	162000	1753400
11-368-2025	LIBARDO AND	1019100078	NATURAL	CARRERA 1	3042816610	ANDRES.GALV	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	9514	6/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	CLUB	30	75000	820000
11-368-007-2025	ANGELA ADRI	52215582	NATURAL	CALLE 151B	3103072797	ABADIACLU	28112	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	3872	6/06/2025	ÁREA VER	PATINAJE	ESCUELA	30	15000	183600
11-368-007-2025	ANGELA ADRI	52215582	NATURAL	CALLE 151B	3103072797	ABADIACLU	18/12/1976	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	3096	6/06/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	21000	225600
2025620300200058E	ANGELA A PA	52215582	NATURAL	N/A	3103072797	ABADIACLU	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	1306	6/06/2025	COLISEO	PATINAJE	CLUB	30	387192	435591
2025620580100360E	VALERIA BUR	100048370	NATURAL	CALLE 24B	3043551058	valeria-alejandr	25/01/1999	PERSONA N	MÓDULOS	N/A	N/A	7276	6/04/2025	MODÚLOS		COMUNIDAD	100	0	806700
11-368-114-2022-2	VICTOR M. YO	19386209	NATURAL	CRA 99A BIS	3154179981	deportvociw@	17/05/1957	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	7285	6/10/2025	CANCHAS	FÚTBOL	CLUB	30	85000	944000
11-368-001-2025	MIGUEL ANGE	1233900750	NATURAL	CARRERA 1	3212891521	panther.skate1	N/A	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	907	6/10/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	29000	348600
11-368-106-2022-2	SHARON NAT	1019074995	NATURAL	calle 131c nu	3219266921	nataq1019@hc	29/09/1992	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	9931	6/06/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	40	58000	670200
11-368-112-2022-2	INES VALDER	41436587	NATURAL	AV BOYACA	3112374768	futbolintercamp	7/07/1945	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	4398	6/06/2025	CANCHAS	FÚTBOL	CLUB	40	14000	1512000
11-368-099-2022	ANA PATRICIA	52585517	NATURAL	calle 142d nu	3003407090	fenix090972@f	9/09/1972	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	1803	6/06/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	35	3800	496700
11-368-099-2022	ANA PATRICIA	52585517	NATURAL	calle 142d nu	3003407090	fenix090972@f	9/09/1972	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	3745	6/06/2025	ÁREA VER	PATINAJE	ESCUELA	20	9000	116000
11-368-113-2022-2	TERESA APA	52493573	NATURAL	CALLE 151B	3112488265	teresaapache2	18/12/1976	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	1602	6/05/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	40	58000	674800
11-368-111-2022-2	JEANNETTE C	52344007	NATURAL	TRAV 126A	3152129056	ljmskate1@gm	6/12/1976	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	1619	6/05/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	28000	340500
11-368-002-2025	OMAR YESID	79435495	NATURAL	CARRERA 9	3142410691	colskater@hotr	1/04/1968	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	4332	6/04/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	24000	318000
11-368-096-2022-2	ANA EDILMA	41547329	NATURAL	trav 126a nur	3057628525	ljmskate1@gm	16/03/1952	ESCUELA-C	PROCESOS D	N/A	N/A	3678	5/05/2025	PATINÓDR	PATINAJE	ESCUELA	30	38000	445600
2025620300200006E	CAJA DE COM	8600610991	JURIDICA	AVENIDA 68	3007832992	CVANEGASNA	N/A	SECTOR SIN	PROCESOS D	N/A	N/A		6/03/2025	PISCINAS	NATACIÓN	PRIVADO O PA	100	0	21963664
TOTAL																		1385192	89279017
ELABORÓ																			

Ivan Murrillo - ADM Profesional

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 3	
Elaborar y presentación mensualmente a la supervisión los informes de gestión, dentro de los diez primeros días calendario del mes, referenciando las necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente la realización de los diferentes informes, aclaraciones u explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 3 Pdf remitario informe de gestión correspondiente al mes de mayo	

Bogotá, D.C; 10 de Mayo de 2025

RADICADO IDRD N° 20252100233022



10/06/2025

Arquitecta

OLGALUCIA SILVA

Area Administración de Escenarios IDRD

Calle 63 N° 59 A 06

Ciudad

Asunto: Presentación Informe de Gestión mes de Mayo 2025 CEFE y PARQUE
Estructurante Fontanar del Río - Código 11-368

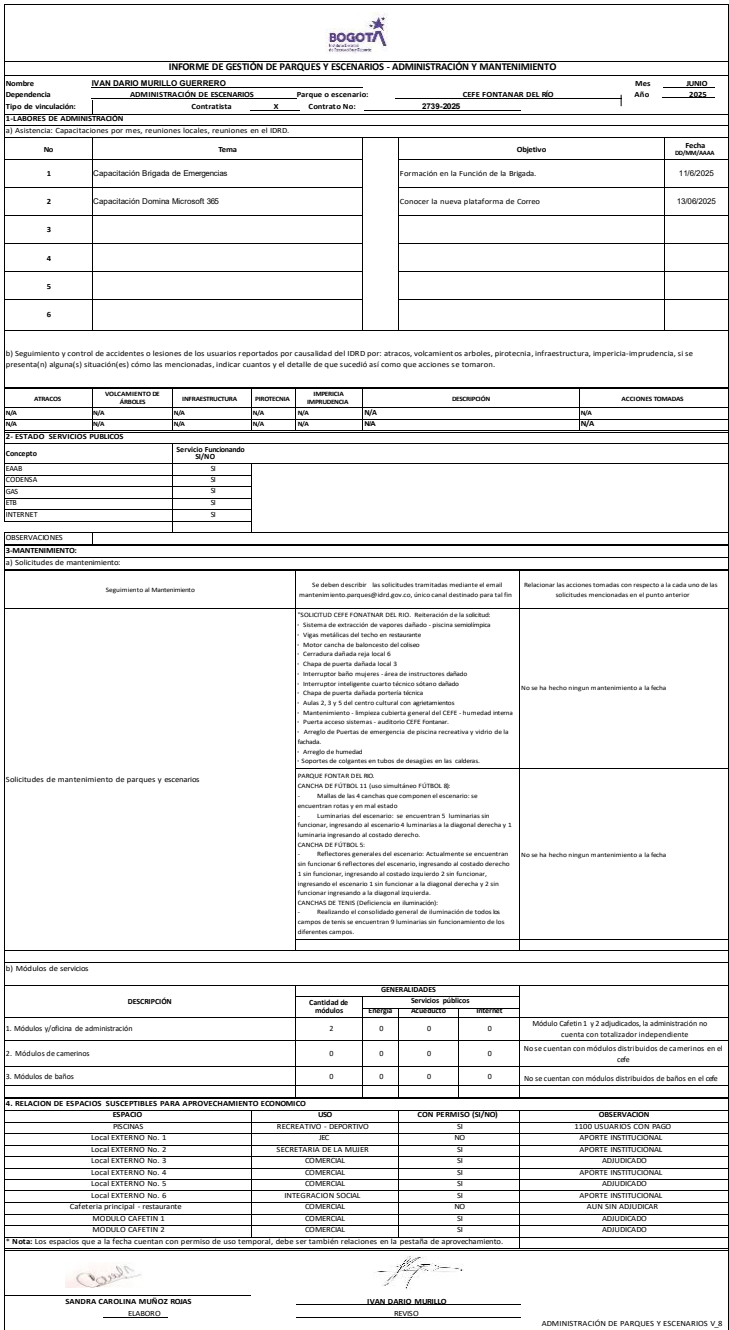
Cordial saludo,

Con el presente, me permito realizar la entrega de los formatos de control de calidad e informe de gestión correspondiente al mes de MAYO de 2025 del CEFE y Parque Fontanar del Río a saber:

1. Infraestructura
2. Aprovechamiento
3. Vigilancia CEFE
4. Control de Aseo
5. Residuos Sólidos
6. Piscinas
7. Fumigación
8. Poda Césped
9. Bitácora

Atentamente ,

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO
Administrador Profesional
CEFE Fontanar del Río



IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 4	
Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo a lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 4	
ARCHIVO QUE REPOSA EN LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DEL CEFE FONTANAR DEL RÍO	

Foto 1. Archivo Carpeta Cafetín 1

Foto2. Archivo Carpeta Permiso Local 5

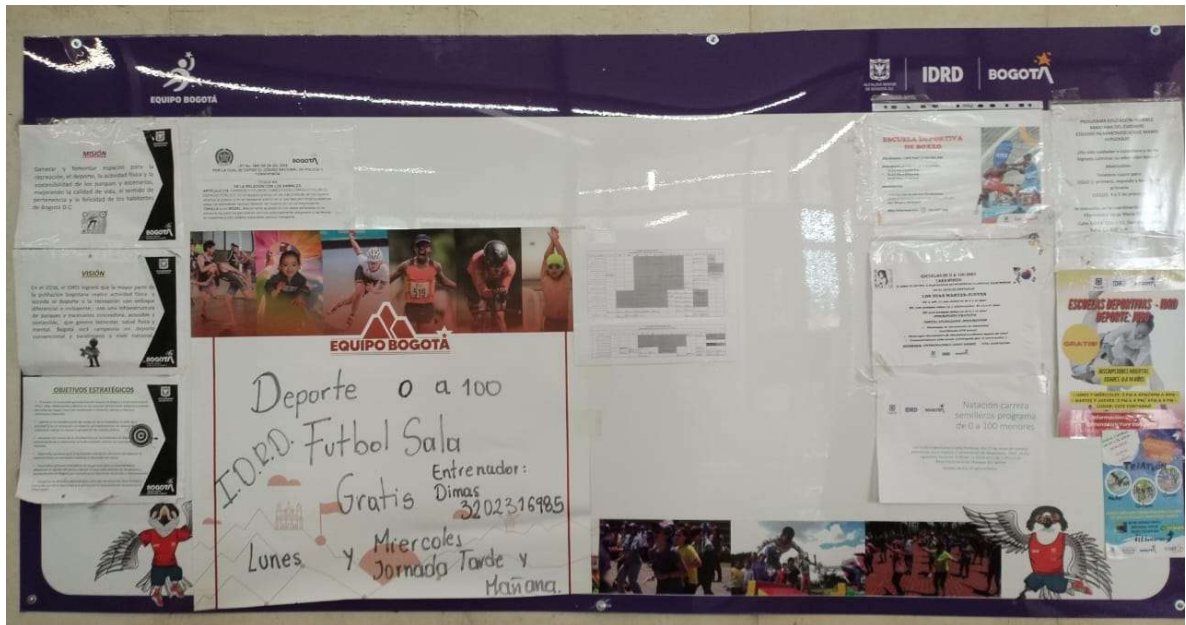


Foto 2. Cartelera CEFE Fontanar del Río



Foto 3. Cartel Informativo Natación Carreras 0 a 100



Foto 4. Cartel Informativo Taekwondo 0 a 100

CARTELERA CEFE y Parque Fontanar del Río mes de JUNIO

CARTELERA CEFE y Parque Fontanar del Río mes de JUNIO

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 7	
Realizar un seguimiento y/o chequeo de las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque y reportar oportunamente por medio institucional lo pertinente cuando se presenten no conformidades, conforme a lo expuesto al informe de gestión.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 7 PANTALLAZOS INFORME DE GESTIÓN	

Foto 1. Matriz Servicio de Aseo

<div></div>																																	
INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL ASEO																																	
	Parque	FONTANAR DEL RIO	Mes:	JUNIO					2025					Responsable del parque:					IVAN DARIO MURRILLO														
	CARGO	NOMBRE	CEDULA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	Coordinador	JHONIER OSPINA		X							X					X	X							X						X			
KEILA OZUNA		1014482020	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
LILIANA DIAZ		1101448050	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	
ROSA HERNANDEZ		6559591	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	X	
ENEUDITH VEGA		1073982404	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	
2	Auxiliar de Servicios Generales	LUISA GUERRERO	28748720	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	
		JUAN CARLOS RODRIGUEZ	1019080296	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	
		MILENA MARQUEZ	64583159	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	D	X	
		CONSUELO URZOLA	64868012	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
		LUZ DARY OTALORA	64868012	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
		LISETH CAMPO	1063159001	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	X	X	D	X	X	X	X	X	D	X	X	X	
		OLGA RUEDA	52391552	D	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
KADRY LUZ JIMENEZ	1002094759	D	D	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
OBSERVACIONES:																																	

FUMIGACIONES EL TRIUNFO CAR SAS: Confirmación de agenda para realizar servicios (orden de trabajo 948)

ATT00001



DEPARTAMENTO TÉCNICO EL TRIUNFO (FUMIGACIONES EL TRIUNFO)<contacto@fumigacioneseltriumfo.com>

Para: @ Gloria Maritza Bohorquez Forero: @ Cefe Fontanar

Jun 19/06/2025 12:18

ATT00001

4 KB



Estimado cliente,

Le escribo para coordinar la realización de los servicios que hemos acordado para sus instalaciones. A continuación, detallo la propuesta de agenda:

- **Servicios Contratados:** SERVICIO CONTROL INTEGRADO DE PLAGAS
- **Dirección de la sede:** DIAGONAL 145 # 138 A 10
- **Hora de Inicio Propuesta:** 28/06/25 06:00
- **Duración Estimada:** 1h
- **Técnicos Asignados:**

Foto 2. Soporte Fumigación CEFE Fontanar del río

Certificado de Servicio N° 2235

LAVADO DE TANQUES
Fecha de ejecución: 30 / 05 / 2025



FUMIGACIONES EL TRIUNFO CAR SAS
CARRERA 40 # 10-12 SUR
111631 BOGOTÁ / PUENTE ARANDA - Bogotá D.C.
<https://www.fumigacioneseltrunfo.com/>
Concepto sanitario: SQ00000762

DATOS DEL CLIENTE Y SU SEDE

Razón Social : INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
Sede: CEFE FONTANAR DEL RÍO - IDRD
Dirección: DIAGONAL 145 # 138 A 10
Municipio: 111111 BOGOTÁ / SUBA
Departamento: Bogotá D.C.
Tel.: (601)4413801 - (601)4413802, 3015041977
Persona contacto: JUAN PABLO PINZON
Teléfono: 3015041977

PRESTA EL SERVICIO

FUMIGACIONES EL TRIUNFO CAR SAS
CARRERA 40 # 10-12 SUR
11001 Bogotá D.C. - Bogotá D.C.
Concepto sanitario: SQ00000762

2 TRATAMIENTOS

limpieza y desinfección de tanque Proceso de limpieza y desinfección de tanque de agua potable de capacidad

Cantidad: 1 tanque
Capacidad: 240000 Litros
Ubicación: Subterráneo
Tipo: Almacenamiento Agua Potable

Frecuencia sugerida : Semestral

MÉTODO DE CONTROL: Físico-Químico

Suministro limpieza y desinfección de tanque Proceso de limpieza y desinfección de tanque de agua potable de capacidad

Cantidad: 2 tanques
Capacidad: 120000 Litros
Ubicación: Subterráneos
Tipo: Almacenamiento Agua Potable

Frecuencia sugerida : Semestral

MÉTODO DE CONTROL: Físico-Químico

FECHA Y HORARIO

30/05/25 10:00 - 13:00

CONTRATO

Contrato N°: 29-2024. Caduca: 13/05/2025

PRODUCTOS UTILIZADOS

Nombre comercial	N° registro	Plazo seguridad	Método aplicación	Dosificación %	Consumo	Zonas	Lote
limpieza y desinfección de tanque							
HIPOCLORITO DE SODIO 200 P.P.M	INVIMA 2011DM-0000793-R1		ULV	5-10 ML/L	30 ml		20112402

Foto 3. Lavado y desinfección de tanque

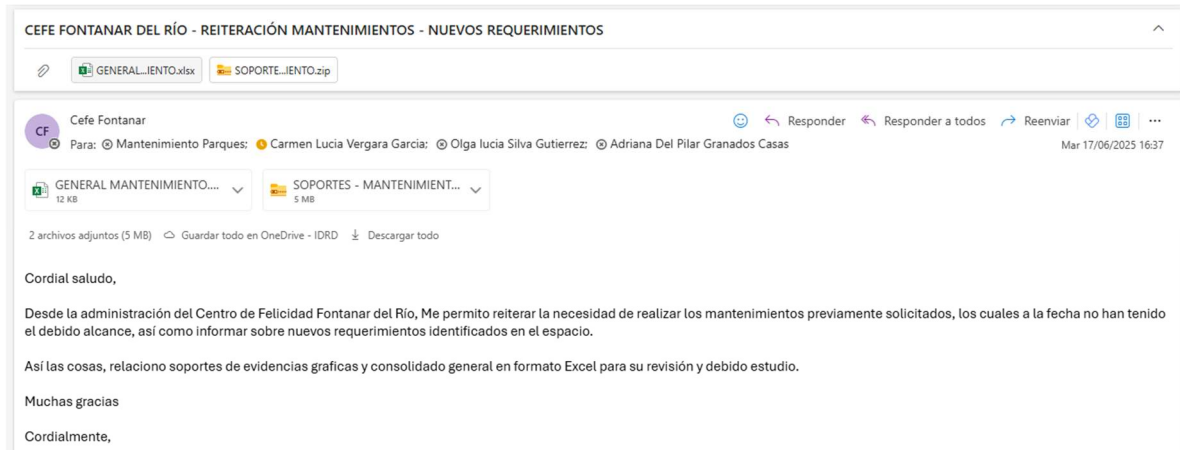


Foto 4. Soporte solicitud Mantenimiento CEFE Fontanar del río

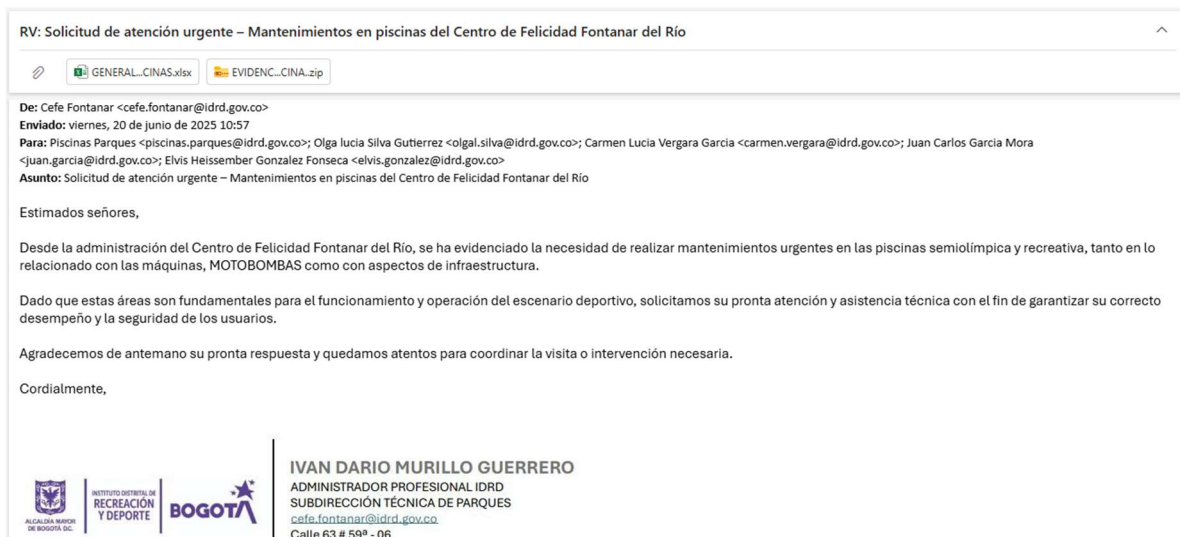


Foto 5. Soporte solicitud Mantenimiento PISCINAS - CEFE Fontanar del río

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739 - 2025	
OBLIGACIÓN 8	
Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 8	
Correos solicitudes mantenimiento escenario	

CEFE FONTANAR DEL RÍO - REITERACIÓN MANTENIMIENTOS - NUEVOS REQUERIMIENTOS

GENERAL...ENTO.xlsx

SOPORTE...ENTO.zip

CF

Cefe Fontanar

Para: Mantenimiento Parques: Carmen Lucia Vergara Garcia: Olga Lucia Silva Gutierrez: Adriana Del Pilar Granados Casas

Responder Responder a todos Reenviar

Mar 17/06/2025 16:37

GENERAL MANTENIMIENTO... 12 KB

SOPORTES - MANTENIMIENT... 5 MB

2 archivos adjuntos (5 MB) Guardar todo en OneDrive - IDRD Descargar todo

Cordial saludo,

Desde la administración del Centro de Felicidad Fontanar del Río, Me permito reiterar la necesidad de realizar los mantenimientos previamente solicitados, los cuales a la fecha no han tenido el debido alcance, así como informar sobre nuevos requerimientos identificados en el espacio.

Así las cosas, relaciono soportes de evidencias graficas y consolidado general en formato Excel para su revisión y debido estudio.

Muchas gracias

Cordialmente,

Soporte solicitud Mantenimiento CEFE Fontanar del río

RV: Solicitud de atención urgente – Mantenimientos en piscinas del Centro de Felicidad Fontanar del Río

GENERAL...CINAS.xlsx

EVIDENC...CINA.zip

De: Cefe Fontanar <cefe.fontanar@idrd.gov.co>

Enviado: viernes, 20 de junio de 2025 10:57

Para: Piscinas Parques <piscinas.parques@idrd.gov.co>; Olga Lucia Silva Gutierrez <olgal.silva@idrd.gov.co>; Carmen Lucia Vergara Garcia <carmen.vergara@idrd.gov.co>; Juan Carlos Garcia Mora <juan.garcia@idrd.gov.co>; Elvis Heissember Gonzalez Fonseca <elvis.gonzalez@idrd.gov.co>

Asunto: Solicitud de atención urgente – Mantenimientos en piscinas del Centro de Felicidad Fontanar del Río

Estimados señores,

Desde la administración del Centro de Felicidad Fontanar del Río, se ha evidenciado la necesidad de realizar mantenimientos urgentes en las piscinas semiolímpica y recreativa, tanto en lo relacionado con las máquinas, MOTOBOMBAS como con aspectos de infraestructura.

Dado que estas áreas son fundamentales para el funcionamiento y operación del escenario deportivo, solicitamos su pronta atención y asistencia técnica con el fin de garantizar su correcto desempeño y la seguridad de los usuarios.

Agradecemos de antemano su pronta respuesta y quedamos atentos para coordinar la visita o intervención necesaria.

Cordialmente,

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

MINISTERIO DEPORTES DE RECREACIÓN Y DEPORTE

BOGOTÁ

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

ADMINISTRADOR PROFESIONAL IDRD

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES

cefe.fontanar@idrd.gov.co

Calle 63 # 59ª - 06

Soporte solicitud Mantenimiento PISICNAS - CEFE Fontanar del río

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 9	
Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 9	
IMAGEN DE ARCHIVO QUE REPOSA EN LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN DEL CEFÉ FONTANAR DEL RÍO	

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 02/04/2025

Página: 516
 Programa: SARActo
 Usuario: RUSCORG12
 Fecha: 25/04/2025
 Hora: 12:15:35 p.m.

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
CC 1014243800 IVAN DARIO MURILLO GUERRERO								
GRUPO 7 EQUIPO DE COMUNICACION								
1	46886	46886	207210	SISTEMA SUBWOOFER CON RACK MICROFONOS BASES	1	78.531.063.00	0.00	78.531.063.00
2	46887	46887	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	2.581.154.00	0.00	2.581.154.00
3	46888	46888	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	3.273.879.00	0.00	3.273.879.00
4	46889	46889	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	3.587.112.00	0.00	3.587.112.00
5	46890	46890	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	3.587.112.00	0.00	3.587.112.00
6	46891	46891	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	3.587.112.00	0.00	3.587.112.00
7	46892	46892	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	3.587.112.00	0.00	3.587.112.00
8	46893	46893	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	3.587.112.00	0.00	3.587.112.00
9	46894	46894	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	4.475.606.00	0.00	4.475.606.00
10	46895	46895	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	4.475.606.00	0.00	4.475.606.00
11	46896	46896	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	4.475.606.00	0.00	4.475.606.00
12	46897	46897	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	4.475.606.00	0.00	4.475.606.00
13	46898	46898	207210	AMPLIFICADOR DINACORD	1	4.475.606.00	0.00	4.475.606.00
14	46899	46899	207210	PROCESADOR BOSCH	1	3.246.772.00	0.00	3.246.772.00
15	46900	46900	207210	PROCESADOR BOSCH	1	3.246.772.00	0.00	3.246.772.00
16	46901	46901	207210	PROCESADOR BOSCH	1	3.246.772.00	0.00	3.246.772.00
17	46902	46902	207210	CONSOLA YAMAHA	1	3.508.804.00	0.00	3.508.804.00
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMUNICACION					17	137.948.806.00	0.00	137.948.806.00
GRUPO 9 EQUIPO RECREACION Y DEPORTE								
18	46795	46795	209500	TROTADORA AVTIVITE	1	26.263.598.00	0.00	26.263.598.00
19	46796	46796	209500	TROTADORA AVTIVITE	1	26.263.598.00	0.00	26.263.598.00
20	46797	46797	209500	TROTADORA AVTIVITE	1	26.263.598.00	0.00	26.263.598.00
21	46798	46798	209500	TROTADORA AVTIVITE	1	26.263.598.00	0.00	26.263.598.00
22	46799	46799	209500	TROTADORA AVTIVITE	1	26.263.598.00	0.00	26.263.598.00
23	46800	46800	209500	TROTADORA AVTIVITE	1	26.263.598.00	0.00	26.263.598.00
24	46801	46801	209500	ELIPTICA ACTIVITE	1	23.714.618.00	0.00	23.714.618.00
25	46802	46802	209500	ELIPTICA ACTIVITE	1	23.714.618.00	0.00	23.714.618.00
26	46803	46803	209500	ELIPTICA ACTIVITE	1	23.714.618.00	0.00	23.714.618.00
27	46804	46804	209500	ELIPTICA ACTIVITE	1	23.714.618.00	0.00	23.714.618.00
28	46805	46805	209500	BICICLETA AVTIVITE CON SILLA	1	14.383.530.00	0.00	14.383.530.00
29	46806	46806	209500	BICICLETA AVTIVITE CON SILLA	1	14.383.530.00	0.00	14.383.530.00
30	46807	46807	209500	BICICLETA AVTIVITE CON SILLA	1	14.383.530.00	0.00	14.383.530.00
31	46808	46808	209500	BICICLETA ESTATICA ACTIVITE	1	13.373.042.00	0.00	13.373.042.00
32	46809	46809	209500	BICICLETA ESTATICA ACTIVITE	1	13.373.042.00	0.00	13.373.042.00

dd/mm/yyyy



COMITÉ REUNIÓN: Visita Campo		DD	MM	AA	
		12	8	2025	
LUGAR:	CEFE Fontanar del Río	HORA DE INICIO:	9:30 a.m.	HORA FIN:	12:30 p.m.
ASISTENTES					
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA			
Ivan Darío Murillo	Administradora Profesional	Escenarios			
Francisco Alberto Ruiz	Administradora Técnica	Escenarios			
Candela Carolina Muñoz	Administrador Técnico	Escenarios			
Juán González Peña	Administrador Técnico	Escenarios			
Luis Eduardo Baltrán	Administrador Técnico	Escenarios			
Diego Andrés Cuervo	Administrador Técnico	Escenarios			
Juan Carlos García Mora	Referente Zona	Escenarios			
ORDEN DEL DÍA					
1. Seguimiento Planilla Mantenimiento					
2. Informes de Gestión y Pago					
TEMAS TRATADOS					
<p>1. Se hace revisión y seguimiento a la matla de mantenimiento en la cual se observa que a la fecha de la visita se ha intervenido el arreglo del ascensor N° 2, las demás solicitudes siguen en espera, se indica la importancia que desde el correo oficial, mantenimiento.parques@idrd.gov.co se reitere la solicitud de dicha intervención y se anexe este como evidencia en el informe de actividades y pagos del equipo administrador.</p> <p>2. Se hace seguimiento al informe de actividades y pago al equipo de administradores en donde se realizó las siguientes observaciones:</p> <p>* La evidencia del seguimiento a los mantenimientos del parque deben ser la hoja de infraestructura del informe de gestión que se presenta mensual y ser coherentes con el correo de solicitud, mantenimiento.parques@idrd.gov.co en cuanto a los requeridos.</p> <p>* Todos los formatos y cuadros que se presentan deber ser anexos desde el original, se explica como se hace este procedimiento y se reitera que al correo personal se envió las plantillas para su elaboración.</p> <p>* Se dan orientaciones para la presentación de las obligaciones a los administradores del Parque Fontanar del Río teniendo en cuenta que iniciaron sus contratos al finalizar el mes de mayo.</p> <p>Se aclaran dudas e inquietudes del equipo administrador frente a la presentación general de los informes y orientaciones para su realización.</p> <p>Se informa sobre la nueva migración de Office 365 la cual no ha sido de mayor inconvenientes para la administración del mantenimiento, se está a la espera de la actualización del DRIVE de aprovechamiento al cual ha presentado fallas y no está en su totalidad en la nueva.</p> <p>La Carpeta de los informes de gestión que de igual forma se encuentran en la nueva no s'ha tenido problemas para subir dichos formatos.</p>					
COMPROMISOS					
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?					
Observaciones					
Siendo las 12:30 p.m. se da por terminado el comité reunión, en constancia 5man:					
PRESIDENTE / COORDINADOR / JEFE DEPENDENCIA		SECRETARIO DE LA REUNIÓN			
FIRMA	FIRMA	FIRMA			
NOMBRE	NOMBRE	NOMBRE			
CARGO	CARGO	CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		Juan Carlos García Mora			

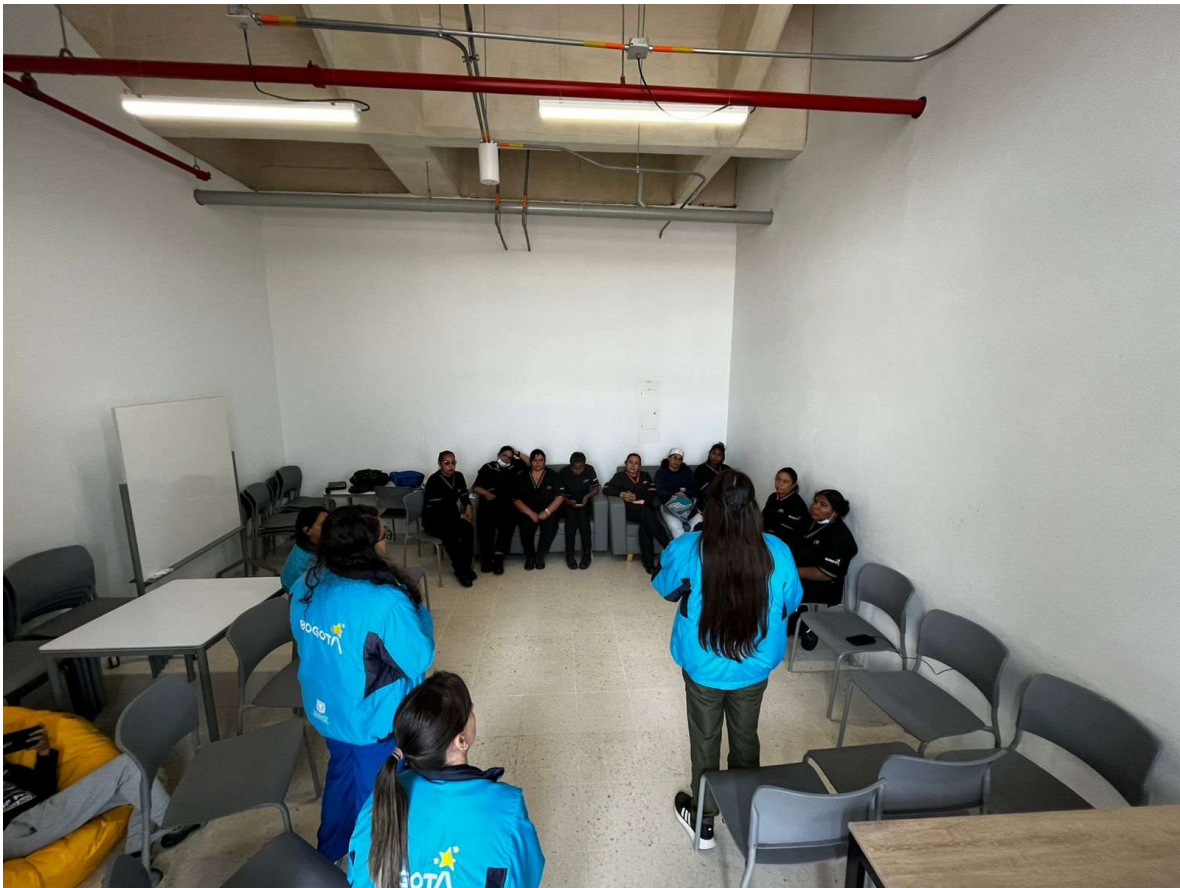
Foto 3. Juan Carlos García – Gestor Territorial



Foto 4. Visita Manuel Villamizar SST IDRD

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739 - 2025	
OBLIGACIÓN 11	
Apoyar las actividades dirigidas a los usuarios, comunidad y personal del escenario, con el fin de fortalecer el sentido de pertenencia y buen uso de los escenarios del mismo, dejando evidencia del mismo.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 11 Registro fotográfico actividad	

Apoyo actividades CEFE Fontanar del Río – Actividad CHARLA EDUCACIÓN E INFORMACIÓN DE PREVENCIÓN EN TAMIZAJES VIH-SIFILIS – AREA DE MANTENIMIENTO AGUAS BOGOTÁ



IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739-2025	
OBLIGACIÓN 12	
Realizar las actividades de apoyo a la supervisión de contratos o convenios que le sean asignados por el supervisor.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 12	
PDF consolidado permisos - Acta de Entrega y/o Recebo de Escenarios	

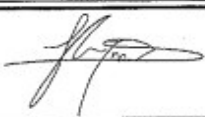
INSTITUTO DITRITAL DE RECREACION Y DEPORTES
SUB DIRECCION TECNICA DE PARQUES ÁREA ESCENARIOS
RELACIÓN DE LOS PERMISOS, CLUBES Y ESCUELAS DEL CEFE FONTANAR DEL RÍO.

PARQUE ESTRUCTURANTE: CEFE FONTANAR DEL RÍO

PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE: JUNIO

TRAMITE DEL PERMISO		
N°	No. Permiso	Nombre entidad / persona natural
1	2024620300200069E.	IDARTES
2	2024620300200068E.	COLSUBCIDIO
3	CONV, INTERADMINISTRATIVO 913 - 2024	SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
4	CONV, INTERADMINISTRATIVO 913 - 2024	SECRETARIA DE LA MUJER
5	2025620300200006E	COMPENSAR
6	2024620580100322E	MÓDULO 1
7	2024620580100827E	MÓDULO 2
8	2025620300200003E	LOCAL 3
9	2025620300200002E	LOCAL 5
10	2025620300200058E	ABADIA - CLUB

FECHA	PERMISO	BENEFICIARIO
07/06/2025	2025620300200075E	Alcaldía Local Suba
08/06/2025		
15/06/2025	2025620300209094E	Alcaldía Local Suba
15/06/2025		

ACTA DE RECIBO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD "ESCENARIO ESPECIAL"									
ESCENARIO ESPECIAL A RECIBIR:									
CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PLAZA DE EVENTOS SIMÓN BOLÍVAR	☐	PLAZA DE EVENTOS EL TUNAL	☐				
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	☐	COMPLEJO ACUÁTICO	☐				
ESTADIO DE TECHO	☐	COLISEO UDS	☐	COLISEO CAYETANO CAÑIZARES	☐				
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	NOMBRE ADMINISTRADOR		IVAN DARIO MURILLO GUERRERO /ADM PROFESIONAL					
INFORMACIÓN DEL USUARIO QUE RESTITUYE EL ESPACIO PÚBLICO									
NOMBRE DEL USUARIO				NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL			
Cesar Augusto Salamanca Rojas				80075201		6013820660			
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD				CORREO ELECTRÓNICO					
Alcalde Local de Suba				cdl.suba@gobiernobogota.gov.co					
INFORMACIÓN DEL EVENTO									
NOMBRE DEL EVENTO REALIZADO				FECHA (S) EN LA QUE SE REALIZO EL EVENTO					
Festival de Parrismo All Stars				7 Y 8 DE JUNIO DE 2,025					
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO				VALOR CANCELADO (A.E) POR EL CONTRATANTE O BENEFICIARIO					
NÚMERO	20256200149661	DE FECHA	30	5	25	\$ APOORTE INSTITUCIONAL			
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO			TOTAL		☒	PARCIAL		☐	NO CUMPLE
INFORMACIÓN RECIBO DEL ESCENARIO									
FECHA DE RECIBO DEL ESCENARIO		8	6	2025	HORA DE RECIBO DEL ESCENARIO		19:00		P.M
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO					BUENO		☒	REGULAR	☐
					REGULAR		☐	MALO	☐
OBSERVACIONES DEL RECIBO									
<p>No se presentaron particularidades o novedades dentro del escenario, se recibe a satisfacción.</p>									
QUIEN ENTREGA:  Cesar Augusto Salamanca Rojas DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 80.075.201					QUIEN RECIBE:  IVAN DARIO MURILLO GUERRERO DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.014.243.800				
Anexo: Documento inventario del espacio público a recibir y estado del mismo. 2 / 2									



ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:

CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	☐	PARQUE EL TUNAL	☐
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARÍA	☐	COMPLEJO ACUÁTICO	☐
ESTADIO DE TECHO	☐	UDS	☐	CAYETANO CAÑIZARES	☐
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	OTRO	☐		☐

NOMBRE Y CARGO

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO / ADMINISTRADOR PROFESIONAL

PROFESIONAL APOYO

INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL USUARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
Cesar Augusto Salamanca Rojas	80.075.201	6013820660
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	
Aldade Local de Suba	cdi.suba@gobiernobogota.gov.co	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD
Festival de Porrismo All Starts	7 Y 8 DE JUNIO DE 2,025

UBICACIÓN	COLISEO - CEFE FONTANAR DEL RÍO	OBJETO
		Autorización de uso temporal de la CANCHA DEPORTIVA DE FUTBOL 13, CANCHA DEPORTIVA MÚLTIPLE DE MICROFUTBOL, CANCHA DEPORTIVA MÚLTIPLE DE BALONCESTO Y COLISEO CUBIERTO; al interior del PARQUE Y/O CEFE FONTANAR DEL RÍO CODIGO 11-368, para la realización del "Festival Afro Sportives, Festival de Porrismo All Starts y Torneos Deportivos de Fútbol, Microfútbol, Baloncesto y Voleibol".

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NÚMERO	20256200149661	DE FECHA	30	5	25	NÚMERO	2025620300200075E	DE FECHA			
AFORO PERMITIDO		HORARIO PERMITIDO	7/06/25 Desde: 17:00	22:00				8/06/25 Desde: 6:00	18:00		
VIGENCIA											

INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO

FECHA DE ENTREGA ESPACIO	7	6	25	HORA DE ENTREGA ESCENARIO	17:00		P.M
--------------------------	---	---	----	---------------------------	-------	--	-----

OBSERVACIONES DE LA ENTREGA

Siendo 17:00 horas de la tarde del 7 de junio 2025, se hace la entrega formal del escenario COLISEO del centro de felicidad fontanar del Rio y 300 metros cuadrados de zona dura, a la ALCALDIA LOCAL DE SUBA en cabeza del señor Cesar Augusto Salamanca Rojas con cédula de ciudadanía 80.075.201, quién recibe a satisfacción realizando previamente la inspección de todos y cada uno de los componentes que integran dichas áreas, en lo referente al permiso con número de expediente 2025620300200075E. - FESTIVAL DE PORRISMO ALL STARTS.

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Protocolo de aprovechamiento económico adoptado por la Resolución No.379 de 2023 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE: Cesar Augusto Salamanca Rojas

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 80.075.201

Vo.Bo.

QUIEN ENTREGA: IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.014.245.800

Vo.Bo.

Anexo: inventario del espacio público a entregar

ACTA DE RECIBO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD "ESCENARIO ESPECIAL"

ESCENARIO ESPECIAL A RECIBIR:

CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PLAZA DE EVENTOS SIMON BOLIVAR	☐	PLAZA DE EVENTOS EL TUNAL	☐
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARIA	☐	COMPLEJO ACUATICO	☐
ESTADIO DE TECHO	☐	COLISEO UDS	☐	COLISEO CAYETANO CAÑIZARES	☐
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	NOMBRE ADMINISTRADOR IVAN DARIO MURILLO GUERRERO /ADM PROFESIONAL			

INFORMACIÓN DEL USUARIO QUE RESTITUYE EL ESPACIO PÚBLICO

NOMBRE DEL USUARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
Cesar Augusto Salamanca Rojas	80075201	6013820660
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	
Alcalde Local de Suba	cdi.suba@gobiernobogota.gov.co	

INFORMACIÓN DEL EVENTO

NOMBRE DEL EVENTO REALIZADO	FECHA (S) EN LA QUE SE REALIZO EL EVENTO
ASAMBLEA LOCAL DE LA JUVENTUD	15 DE JUNIO DE 2025
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO	VALOR CANCELADO (A.E) POR EL CONTRATANTE O BENEFICIARIO
NÚMERO 20256200165521 DE FECHA 12 6 25 \$ APOORTE INSTITUCIONAL	
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO	TOTAL ☒ PARCIAL ☐ NO CUMPLE ☐

INFORMACIÓN RECIBO DEL ESCENARIO

FECHA DE RECIBO DEL ESCENARIO	15	6	2025	HORA DE RECIBO DEL ESCENARIO	21:00		P.M
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO				BUENO ☒	REGULAR ☐	MALO ☐	

OBSERVACIONES DEL RECIBO

No se presentaron particularidades o novedades dentro del escenario, se recibe a satisfacción.

QUIEN ENTREGA: 
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 80.075.201

QUIEN RECIBE: 
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.014.243.800

Anexo: Documento inventario del espacio público a recibir y estado del mismo.

ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:

CEFE FONTANAR DEL RÍO	☒	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	☐	PARQUE EL TUNAL	☐
PALACIO DE LOS DEPORTES	☐	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARIA	☐	COMPLEJO ACUATICO	☐
ESTADIO DE TECHO	☐	UDS	☐	CAYETANO CAÑIZARES	☐
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	☐	OTRO	☐		

NOMBRE Y CARGO	IVAN DARIO MURILLO GUERRERO / ADMINISTRADOR PROFESIONAL
PROFESIONAL APOYO	

INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO

NOMBRE DEL USUARIO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL
Cesar Augusto Salamanca Rojas	80.075.201	6013820660
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	
Alcalde Local de Suba	cdi.suba@gobiernobogota.gov.co	

INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD

NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD	FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD	
ASAMBLEA LOCAL DE LA JUVENTUD	15 DE JUNIO DE 2025	
UBICACIÓN	COLISEO - CEFE FONTANAR DEL RÍO	OBJETO
		Autorización de uso temporal del Coliseo – Polideportivo al interior del PARQUE CEFE FONTANAR DEL RÍO CÓDIGO 11-368, para la realización de “ASAMBLEA LOCAL JUVENTUD”.

PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO							REGISTRO IDIGER	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)			REGISTRO SDP	NO APLICA	
NÚMERO	20256200165521		DE FECHA	12	6	25	NÚMERO	2025620300200094E.		DE FECHA			
AFORO PERMITIDO					HORARIO PERMITIDO			Desde: 08:00		Hasta: 9:00:00 p. m.			
VIGENCIA							15/06/2025		15/06/2025				

INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO

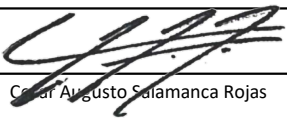
FECHA DE ENTREGA ESPACIO	15	6	25	HORA DE ENTREGA ESCENARIO	8:00	A.M.
--------------------------	----	---	----	---------------------------	------	------

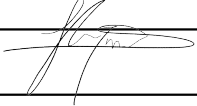
OBSERVACIONES DE LA ENTREGA

Siendo 08:00 horas de la mañana del 15 de junio 2025, se hace la entrega formal del escenario COLISEO del centro de felicidad fontanar del Río y 300 metros cuadrados de zona dura, a la ALCALDÍA LOCAL DE SUBA en cabeza del señor Cesar Augusto Salamanca Rojas con cédula de ciudadanía 80.075.201, quién recibe a satisfacción realizando previamente la inspección de todos y cada uno de los componentes que integran dichas áreas, en lo referente al permiso con número de expediente 2025620300200094E. “ASAMBLEA LOCAL JUVENTUD”

COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Protocolo de aprovechamiento economico adoptado por la Resolución No.379 de 2023 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE: 
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 80.075.201

QUIEN ENTREGA: 
DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.014.243.800

Vo.Bo. _____

Vo.Bo.  _____

Anexo: inventario del espacio público a entregar y estado del mismo.

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO	
IDRD CTO 2739 - 2025	
OBLIGACIÓN 14	
Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad, la respuesta a las solicitudes de información peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la STP.	
FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE 2025
ANEXO 14	
Pantallazos Orfeo y PQRS de correos electrónicos mes de JUNIO.	

IVAN.MURILLO...

Área Administrativa de Recursos Humanos

Profesional

General

Radicar

Consultar

Carpetas

> Entrada (0)

> Salida (2)

> Memorandos (2)

> Circulares (0)

> Planillas (0)

> Documentos De Archivo (0)

> Historial Laborales (0)

> VoBo (3)

> Devueltos (0)

> Informados (0)

PERSONALES (0)

Firmas

Funcionales

Administrativos

RFEO

Bus

WhatsApp

19:23

23/06/2025

IVAN.MURILLO

DETALLES DEL RADICADO N° 184310.72089

Radicar

Reasignar

Responder

Informar

Devolver

Vo Bo

Archivar

IN GENERAL

HISTORICO

DOCUMENTOS

ASOCIADOS

EXPEDIENTES

FECHA DE RADICADO

2023-06-04 18:43:10.72089

ASUNTO

N/A

DESTINATARIO

OLGA LUCA SILVA GUTIERREZ

TERCEROS

CONTACTO CORRESPONDENCIA

Área Administración de Recursos Humanos

MUN/DPTO

/

FOLIOS FÍSICOS

1

DESCRIPCIÓN ANEXOS

N/A

FOLIOS DIGITALIZADOS

/

DOCUMENTO ASOCIADO

VER ASOCIADOS

VER VINCULO

REF/OFCIO/CUENTA INTERNA

/

CANTIDAD(FOLIOS/ANEXOS)

1

IMAGEN

Ver Imagen en Otra Ventana

GUSA

/

NIVEL DE SEGURIDAD

Público

CAMBIA

TBD

COMUNICACIONES OFICIALES / Comunicaciones Oficiales / Comunicaciones Oficiales

INSTITUTO DITRITAL DE RECREACION Y DEPORTES
SUB DIRECCION TECNICA DE PARQUES - AREA ESCENARIOS

CUADRO CONTROL RADICADOS PQRS - ORFEOS E INFORMADOS

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

IDRD CTO 2739-2025

RELACIÓN DEL MES DE: JUNIO

PQRS - ORFEOS				
FECHA	RADICADO DE ENTRADA	ASUNTO	FECHA	RADICADO DE SALIDA
1/14/2025	20252100012322	Solicitud para reprogramar práctica libre	1/28/2025	20252100012322
1/14/2025	20252100012142	Solicitud para práctica libre menor de edad	1/28/2025	20256100020911
1/27/2025	20252100028592	Novedad portal ciudadano	1/28/2025	20256100020511
1/28/2025	20252100030152	Novedad pago transaccional	1/30/2025	20256100023581
1/28/2025	20252100029742	Novedad pago transaccional	1/30/2025	20256100023571
2/4/2025	20252100040342	Solicitud colegio Ciedi	2/6/2025	202561000314
2/3/2025	20252100037012	Cobro práctica libre	2/7/2025	202561000318
2/6/2025	20252400045152	Práctica gratuita gimnasio	2/11/2025	202561000431
2/7/2025	20252100046422	asistencia portal ciudadano	2/13/2025	20256100036671
2/10/2025	20252100049302	Uso de gimnasio cefe fontanar	2/13/2025	20256100036691
2/7/2025	20252100047752	Cobro piscinas cefes	2/13/2025	20256100036681
2/12/2025	20252100053242	Uso de gimnasio cefe fontanar	2/13/2025	20256100036731
2/18/2025	20252100061312	Solicitud mayor cantidad días para reserva	2/28/2025	20256100054711
2/18/2025	20252100061642	error reserva práctica libre	2/28/2025	20256100054681
2/20/2025	20252100058012	Impedimento reserva menor de edad práctica libre	2/25/2025	20256100051151
2/21/2025	20252100065972	Dificultad segunda reserva	2/28/2025	20256100054631
2/21/2025	20252100066962	Dificultad segunda reserva	2/28/2025	20256100054571
3/5/2025	20252100075612	Reserva práctica libre día de racionamiento	3/10/2025	20256100064401
3/5/2025	20252100081982	Reserva en práctica libre día de racionamiento	3/14/2025	20256100069911
3/11/2025	20252100085802	Inconveniente para realizar reservas de práctica libre	3/11/2025	20256100071171
3/11/2025	20252100086002	Solicitud espacio para inscripciones convenio 1033	3/11/2025	20256100072711
3/13/2025	20252100089032	Mesa de trabajo ciudadanos localidad de Suba	3/13/2025	20256100072611
3/14/2025	20252100095192	Solicitud información Administrador	3/14/2025	20256100070771
3/19/2025	20255000090653	Solicitud espacios IED Delia Zapata - stryd	3/19/2025	
3/19/2025	20252100102512	Reprogramación reserva GYM	3/26/2025	
3/19/2025	20252400102752	Inconveniente reserva en racionamiento	3/26/2025	
4/2/2025	20252100117222	Reprogramación reserva piscina	4/1/2025	
4/8/2025	20252400111422	Inconveniente ingreso reserva piscina	3/27/2025	
4/4/2025	20252100126202	Inconveniente registro en portal ciudadano	4/8/2025	
4/8/2025	20252100124802	Inconveniente para tomar práctica libre	4/8/2025	
5/22/2025	20252100165662	novedad portal ciudadano	5/22/2025	
5/22/2025	20255200201283	memorando deportes - manzana del cuidado	5/22/2025	
6/4/2025	20252100221512	Novedad reserva	6/10/2025	
5/22/2025	20256100203563	RESPUESTA MEMORANDO 20255200201283	6/5/2025	
5/22/2025	20252100197032	Permiso parque fontanar del río	6/18/2025	
6/13/2025	20256100230523	RESERVA AUDITORIO 11/06/2025 - STRYD	6/13/2025	
6/6/2025	20256100220833	Solicitud de espacios	6/6/2025	

EliminarArchivarInformarMover aResponderResponder a todosReenviarZoom

Re: Reprogramacion natación práctica libre

Buenas tardes,

Muchas gracias

Quedo atento a sus comentarios

Cordialmente,

John Galeano Bonilla

Ingeniero Industrial

Especialista en SST

Celular. 350 6197608

El lun, 16 de jun de 2025, 4:47 p. m., Cefe Fontanar <cefe.fontanar@idrd.gov.co> escribió:

Cordial saludo

Pedimos excusa, señor John Galeano, pero la única certificación soportable es la del usuario suscrito a la reserva, de lo contrario, en este caso no es aplicable.

Muchas gracias

Cordialmente,



INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE



BOGOTÁ

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

ADMINISTRADOR PROFESIONAL IDRD

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES

cefe.fontanar@idrd.gov.co

Calle 63 # 59ª - 06

(571) 660 5400 Ext. 629*

InicioVistaAyuda

Correo nuevo

Pasos rápidos

Leído / No leído

Favoritos

cefe.fontanar@idrd...

Bandeja de en... 121

Borradores 1

Elementos envi... 3

Elementos eli... 49

Correo no deseado

Notas

Archivo

BIBLORED

caso patinaje

ENFERMERÍA

Historial de conver...

Elementos enviados

IDRD Correspondencia

INFORME DE GESTIO... Mar 10/06

Buenas Tardes Se remite para el t...

11. INFORME G...

Servicio Integral SIAB

Solicitud de espacio ... Mar 10/06

Cordial saludo estimada Monica ...

Mi Mundo Artístico Jardin Infantil

prestamos de coliseo Mar 10/06

Cordial saludo Deseando buena ...

CARTA PRESTA...

FONTANAR DEL RIO IDRD

20256100159501 - Re... Mar 10/06

No hay vista previa disponible.

2025610015950... +1

eventosdeportivosals@qm...

prestamos de coliseo

CF

Cefe Fontanar

Para: y 1 más

Mar 10/06/2025 8:44

Cordial saludo

Deseando buena semana, me permito informar desde la administración del centro de felicidad fontanar del río que dicha solicitud debe ser remitida al correo idrdcorrespondencia@idrd.gov.co teniendo en cuenta los debidos procesos de solicitud del espacio público establecidos por el instituto distrital de recreación y deporte IDRD.

Muchas gracias

Cordialmente,



INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE



BOGOTÁ

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO

ADMINISTRADOR PROFESIONAL IDRD

SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES

[←](#) [→](#) [🔍](#) [secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.SLCNTR.14984983](#)

[📄](#) [★](#) [⬇️](#) [👤](#)

[Aumentar el contraste](#) UTC -5 9:53:58
IVAN MURILLO

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

[↩️ Cancelar](#) [<](#) Evaluación de la Entidad Estatal [>](#)

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☒ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	Pago 001	4 días de tiempo transcurrido / 19/05/2025 <small>7:20:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Guaya</small>	-	5.044.667 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ ACTA DE INICIO CPS-2739-2025.pdf	ACTA DE INICIO CPS-2739-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ RP CTO 2739-2025.pdf	RP CTO 2739-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ 67999-ARL_1014243800_IDRD_STP_CPS_2739_2025_20250505115219_67706.pdf	67999-ARL_1014243800_IDRD_STP_CPS_2739_2025_20250505115219_67706.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ 120256000185233_00001Cambio_Supervisor.pdf	120256000185233_00001Cambio_Supervisor.pdf	Comprador Descargar Detalle
☐ INFORME N° 01 MAYO 2025 - IDRD CTO 2739 - 2025 IVAN DARIO MURILLO GUERRERO.pdf	INFORME N° 01 MAYO 2025 - IDRD CTO 2739 - 2025 IVAN DARIO MURILLO GUERRERO.pdf	Proveedor Descargar Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

[Cancelar](#) [<](#) Evaluación de la Entidad Estatal [>](#)

IVAN DARIO MURILLO GUERRERO		IDRD CTO. 2739-2025
OBLIGACIÓN 16 Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.		
	FECHA INICIO: 8 DE MAYO DE 2025	FECHA FINAL: 22 DE DICIEMBRE DE 2025
ANEXO 16 PDF - Pantallazo, Actas, Listado, Registro Fotográfico Bitácora.		

 BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE	
INFORME No: 02 FECHA DEL INFORME: 30/06/2025 NOMBRE DEL CONTRATISTA: IVAN DARIO MURILLO GUERRERO PLAZO EJECUCION: 7,5 MESES	NOMBRE DEL PARQUE: CEFÉ FONTANAR DEL RÍO CÓDIGO DEL PARQUE: 11-368 CEDULA: 1014243800

FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
domingo, 1 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFÉ Fontanar del Río. • Se realiza atención al público. 	
lunes, 2 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFÉ Fontanar del Río. • Se realiza atención al público , 	

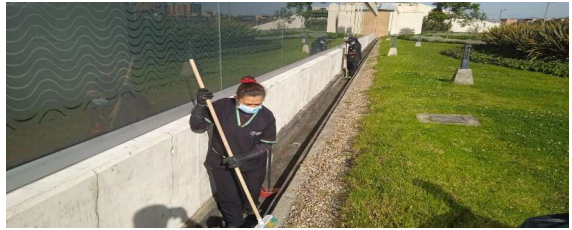
<p>martes, 3 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se atiende visita de la Oficina de Comunicaciones para Grabar Comercial. 	
<p>miércoles, 4 de junio de 2025</p>	<p>DIA DE DESCANSO</p>	<p>DIA DE DESCANSO</p>
<p>jueves, 5 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se apoya evento "Aqua Rumba" de Actividad Física IDRD • Se atiende visita del Centro Nacional de Memoria Histórica. 	
<p>viernes, 6 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se atendio visita del Guardaparques Juan Pablo Pinzón. 	
<p>sábado, 7 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	

domingo, 8 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se apoya evento "Festival de Porras" de la Alcaldía Local de Suba. 	
lunes, 9 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se atiende la visita del Arquitecto Nestor Ramos de la Subdirección de Construcciones - Estabilidad Recorrido CEFE y Pista de Skate. 	
martes, 10 de junio de 2025	DIA DE DESCANSO	DIA DE DESCANSO
miércoles, 11 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se apoya evento de Conversatorio de Discapacidad de la Subdirección Técnica de Parques. 	
jueves, 12 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se atiende visita del Gestor Territorial Juan Carlos García. 	

viernes, 13 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
sábado, 14 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
domingo, 15 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se apoyo evento de la Alcaldía Local de Suba - Consejo Juventudes 	
lunes, 16 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se hace apoyo al evento de la Subdirección de Deportes Capacitación y fortalecimiento Gestión Territorial de la Oficina d Asuntos Locales. 	
martes, 17 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se hace acompañamiento al funcionario de BIOLAB para toma de muestras de piscinas 	

<p>miércoles, 18 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>jueves, 19 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>viernes, 20 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>sábado, 21 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>domingo, 22 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	

<p>lunes, 23 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>martes, 24 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>miércoles, 25 de junio de 2025</p>	<p>DIA DE DESCANSO</p>	<p>DIA DE DESCANSO</p>
<p>jueves, 26 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
<p>viernes, 27 de junio de 2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	

sábado, 28 de junio de 2025	FUMIGACION ESCENARIO - CIERRE AM • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE.	
domingo, 29 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. 	
lunes, 30 de junio de 2025	<ul style="list-style-type: none"> • Se hace seguimiento al equipo de vigilancia y servicios generales, en donde se evalúa, que cada uno en su lugar asignado, cumplen sus obligaciones contractuales. • Se pasa revista a los diferentes escenarios y programas que están realizando actividades en el CEFE Fontanar del Río. • Se realiza atención al público en los horarios establecidos por la Administración del CEFE. • Se actualiza la Matriz de Aprovechamiento. 	



Elaborado por: Ivan Murillo - ADM Profesional