Superintendencia de Notariado y Registro

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1516 de 2025
FACTURA No. 3.

La Supervisión del contrato certifica que una vez revisados los documentos y entregables de las actividades adelantadas de Saneamiento Ambiental en la infraestructura y área de trabajo, instalación de equipos de monitoreo y reportes, alistamiento, verificación y recibido de la documentación para custodia e intervención, traslado de la documentación a la bodega del contratista de 893,5 Metros Lineales – ML, cumplen con las condiciones técnicas pactadas, en desarrollo del Contrato de Prestación de Servicios No. 1516 de 2025, celebrado con La Unión Temporal IDDI AR 2025 identificada con Nit. 901.921.662-6.

A continuación, se presenta la información de la factura correspondiente al 5% del valor total del contrato:

Factura de venta	N° de Radicado	Valor Factura	CRP	Valor
FE-3 de 04 de julio de 2025	SNR2025ER-135730-2 de 04 de julio 2025	$ 508.490.850,00	215825	$ 508.490.850,00
Total				**$ 508.490.850,00**

El valor de la presente factura debe ser pagada de acuerdo con el CRP 215825 del 5 de marzo de 2025.

CRP	FECHA	VALOR
215825	5 de marzo de 2025	$10.169.817.000
Total		**$10.169.817.000**

Dada en Bogotá D.C., a los nueve (9) días del mes de julio del año 2025 con destino al Grupo de Presupuesto.

FIRMAS

Supervisores.

Johanna Andrea Rodríguez Herrera
Grupo de Gestión Documental
Asesor 1020-14

Carlos Andrés Muñoz Patiño
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado 2028-16

Esta página es continuación de la página 1 de la certificación para la factura FE-3 del contrato 1516 de 2025.

Leyda Velasco Rincón
Grupo de Gestión Documental
Secretaria Ejecutiva 4210 21

Apoyo a la Supervisión Jurídica.

Gregory de Jesús Torregrosa Rebolledo
Oficina Asesora Jurídica
Profesional

Apoyo a la Supervisión Técnica.

Juan Carlos González
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo A

Carol Vanessa Camacho Martínez
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo D

Elaboro: Carol Vanessa Camacho Martínez
Paula Alejandra Jiménez Martinez

Se anexa: Anexo 1. 27062025 oficio Radicación Pago 3, 2. Prefactura FE-3 v2, 3. Factura FE-3, 4. CERTIFICADO DE PARAFISCALES JULIO, 5. Planillas Seguridad Social, 6. Documentos Contador, 7. Cer. Bancaria 27052025, 8. RUT UT IDDI AR 2025, 9. Pantallazo SECOP II, 10. Pantallazo aceptación SIFF FE 3 1516 Unión Temporal IDDI AR 2025, 11. Condiciones Adicionales - CTO 1516, 14. Informe Factura FE-3 UT IDDI AR 2025, Buenaventura (15 Informe de Reconocimiento ORIP BUENAVENTURA v2_REV CVCM, 16 Protocolo Saneamiento ORIP Buenaventura MAGP, 17 INFORME SANEAMIENTO AMBIENTAL ORIP BUENAVENTURA, 18 Protocolo de Alistamiento ORIP Buenaventura MAGP, 19 Prot Cargue, Traslado y Descarga Buenaventura_REV CVCM, 20 FORMATO INVENTARIO ALISTAMIENTO ORIP BUENAVENTURA, 21 Acta de cargue ORIP Buenaventura, 22 Acta de Descargue ORIP Buenaventura, 23 Informe proceso de alistamiento Buenaventura, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP BUENAVENTURA), El Carmen de Bolívar (15 Informe de Reconocimiento ORIP Carmen de Bolívar v2_REV CVCM, 16 Prot Saneamiento Carmen Bolívar MAGP, 17 Informe Saneamiento Ambiental Carmen de Bolívar, 18 Protocolo de Alistamiento ORIP Carmen Bolívar MAGP, 19 Prot Cargue Traslado y Descarga Carmen Bolívar CVCM, 20 Inventario El Carmen de Bolívar, 21 Acta de Cargue Carmen de Bolívar, 22 Acta de Descargue Carmen de Bolívar, 23 Informe proceso de alistamiento Carmen de Bolívar, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP CARMEN DE BOLIVAR), Magangué (15 Informe de Reconocimiento ORIP Magangué v2_REV CVCM, 16 Protocolo Saneamiento ORIP Magangué MAGP, 17 INFORME SANEAMIENTO AMBIENTAL ORIP MAGANGUE, 18 Protocolo de Alistamiento Magangué MAGP, 19 Prot Cargue Traslado y Descarga Magangué CVCM, 20 06062025 FORMATO INVENTARIO ALISTAMIENTO MAGANGUE, 21 Acta de Cargue Magangué, 22 Acta de Descargue Magangué, 23 Informe proceso de alistamiento Magangué, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP MAGANGUE), Mompox (15 Informe de Reconocimiento ORIP Mompox v2_REV CVCM, 16 Protocolo Saneamiento Mompox MAGP, 17 INFORME

SANEAMIENTO AMBIENTAL ORIP MOMPOX, 18 Protocolo de Alistamiento Mompox MAGP, 19 Prot Cargue Traslado y Descarga Mompox v2 CVCM, 20 INVENTARIO ALISTAMIENTO_EXPEDIENTES – MOMPOX, 21 Acta de Cargue Mompox, 22 Acta de Descargue Mompox, 23 Informe proceso de alistamiento Mompox, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP MOMPOX), Piedecuesta (15 Informe de Reconocimiento ORIP Piedecuesta v2_REV CVCM, 16 Prot Saneamiento ORIP Piedecuesta MAGP, 17 INFORME SANEAMIENTO AMBIENTAL SEDE B ORIP PIEDECUESTA, 18 Protocolo de Alistamiento ORIP Piedecuesta MAGP, 19 Prot Cargue Traslado y Descarga Piedecuesta v2 CVCM, 20 FORMATO INVENTARIO ORIP PIEDECUESTA FINAL, 21 Acta Cargue Documental No. 09 Piedecuesta firmada, 21 Acta Cargue Documental No. 11 Piedecuesta, 21 Acta Cargue Documental No. 12 Piedecuesta, 22 Acta Descargue Documental No. 10 Piedecuesta firmada, 22 Acta Descargue Documental No. 12 Piedecuesta, 22 Acta Descargue Documental No. 13 Piedecuesta, 23 Informe proceso de alistamiento Piedecuesta Sede B, 23 Informe proceso de alistamiento Piedecuesta, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP PIEDECUESTA SEDE A, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP PIEDECUESTA SEDE B), Sahagún (15 Informe de Reconocimiento ORIP Sahagún v2 CVCM, 16 Prot Saneamiento Ambiental Preventivo Sahagún, 17 INFORME SANEAMIENTO AMBIENTAL ORIP SAHUGUN, 18. Protocolo de Alistamiento ORIP Sahagún MAGP, 19 Prot Cargue Traslado y Descarga Sahagún CVCM, 20 FORMATO INVENTARIO ALISTAMIENTO_EXPEDIENTES_ SAHAGUN, 21 Acta de Cargue Sahagún, 22 Acta de Descargue Sahagún, 23 Informe proceso de alistamiento Sahagún, 24 CONDICIONES AMBIENTALES EN ALISTAMIENTO ORIP SAHAGUN), 25. Informe Mensual -3 -Ctto1516 Mayo 2025_compressed, 25. Informe Mensual -4 -Ctto1516 Junio 2025, 26. INFORME_MEDICIONES_MEDIOAMBIENTALES_BODEGAS 21 Y 34 JUN 2025, 26. INFORME_MEDICIONES_MEDIOAMBIENTALES_MONTEVIDEO MAY 2025

INFORME DE SUPERVISIÓN TECNICA

CONTRATO No. 1516 DE 2025 – PARA FACTURA

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO.

Contrato:	Prestación de Servicios	**N° Contrato:**	1516 de 2025
Contratista:	Unión Temporal IDDI AR 2025	**CC./ NIT**	901.921.662-6
Supervisión Técnica:	Johanna Andrea Rodríguez Herrera. Leyda Velasco Rincón. Carlos Andrés Muñoz Patiño.	**Dependencia:**	Grupo de Gestión Documental SNR
Apoyo a la Supervisión Jurídica:	Gregory de Jesús Torregrosa Rebolledo - Profesional	**Dependencia:**	Oficina Asesora Jurídica
Apoyo a la Supervisión Técnica:	Juan Carlos González Cárdenas – Profesional Especializado Tipo A Carol Vanessa Camacho Martínez – Profesional Especializado Tipo D		
Objeto:	Prestar los servicios operativos, logísticos y de traslado para la implementación de procesos archivísticos tales como: la organización, digitalización e indexación, traslado y disposición final de archivos misionales de las oficinas de registro de instrumentos públicos (ORIP) seleccionadas por la SNR y lo establecido en el anexo técnico organización de la serie documental antecedentes registrales		
Lugar de Ejecución:	En las Oficinas de Registro de instrumentos Públicos donde se llevará a cabo la etapa de alistamiento, embalaje y traslado: (Piedecuesta, Cartago, Buenaventura, Tuluá, Tuquerres, Ipiales, Riohacha, Sabanalarga, San Andrés Islas, Chiquinquirá, Magangué, Sahagún, El Carmen de Bolívar, Mompox, Cundinamarca) y la bodega del contratista en la ciudad de Bogotá, donde se adelantarán los procesos técnicos archivísticos para la ejecución.		
Plazo de Ejecución:	Nueve (9) meses		
Valor del contrato:	$10.169.817.000		
Fecha de inicio:	14 de marzo del 2025	**Fecha Terminación**:	13 de diciembre del 2025

***Cuadro No. 1**. Información del contrato.*

Con el fin de certificar el cumplimiento del pago número tres (3) correspondiente al 5% del valor del contrato No. 1516 de 2025, se realiza la verificación de los siguientes productos correspondientes a las actividades de Saneamiento ambiental en sitio, alistamiento, elaboración y verificación de inventario y realmacenamiento temporal para posteriormente realizar traslado a la bodega del Contratista de las ORIP de Piedecuesta, Buenaventura,

El Carmen de Bolívar, Magangué, Mompox y Sahagún de un total de 893,5 Metros Lineales.

- **VISITA DE RECONOMINIENTO Y SANEAMIENTO AMBIENTAL.**

En el Cuadro No. 2 se detallan las fechas en las que se llevaron a cabo las actividades mencionadas en el ítem anterior, correspondientes a las ORIP de Piedecuesta, Buenaventura, El Carmen de Bolívar, Magangué, Mompox y Sahagún. Estas actividades tuvieron como finalidad verificar el estado de la documentación a intervenir, evaluar las condiciones de los espacios de trabajo en cada ORIP y, posteriormente, adelantar el proceso de saneamiento ambiental, en el cual se ejecutaron los siguientes procesos:

- **Desinfección:** Timsen® (Bactericida, Fungicida, Algicida)
- **Desinsectación:** Atonit 5 EC Insecticida Piretroide: Concentrado emulsionable.
- **Desratización:** Zoorat Pellets - Rodenticida Anticoagulante
- **Muestreo de Carga Microbiana:** Por el método de sedimentación en placa.

No.	ORIP	ACTIVIDAD	FECHA	EMPRESA	ANEXOS
1	Piedecuesta	Visita de reconocimiento	28/04/2025	Unión Temporal	• Informe de reconocimiento ORIP Piedecuesta
		Saneamiento Ambiental Preventivo	09/05/2025	Palmera Junior S.A.S	• Informe y Protocolo Saneamiento ORIP Piedecuesta MAGP
2	Buenaventura	Visita de reconocimiento	26/03/2025	Unión Temporal	• Informe de reconocimiento ORIP Buenaventura
		Saneamiento Ambiental Preventivo	16/05/2025	Palmera Junior S.A.S	• Informe y Protocolo Saneamiento ORIP Buenaventura
3	El Carmen de Bolívar	Visita de reconocimiento	29/04/2025	Unión Temporal	• Informe de reconocimiento ORIP El Carmen de Bolívar
		Saneamiento Ambiental Preventivo	21/05/2025	Palmera Junior S.A.S	• Informe y Protocolo Saneamiento ORIP El Carmen de Bolívar
4	Magangué	Visita de reconocimiento	30/04/2025	Unión Temporal	• Informe de reconocimiento ORIP Magangué
		Saneamiento Ambiental Preventivo	27/05/2025	Palmera Junior S.A.S	• Informe y Protocolo Saneamiento ORIP Magangué
5	Mompox	Visita de reconocimiento	30/04/2025	Unión Temporal	• Informe de reconocimiento ORIP Mompox
		Saneamiento Ambiental Preventivo	28/05/2025	Palmera Junior S.A.S	• Informe y Protocolo Saneamiento ORIP Mompox
6	Sahagún	Visita de reconocimiento	02/05/2025	Unión Temporal	• Informe de reconocimiento ORIP Buenaventura

No.	ORIP	ACTIVIDAD	FECHA	EMPRESA	ANEXOS
		Saneamiento Ambiental Preventivo	03/06/2025	Palmera Junior S.A.S	• Informe y Protocolo Saneamiento ORIP Buenaventura

Cuadro No. 2. *Saneamiento Ambiental Preventivo.*

- **ALISTAMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN.**

Para esta etapa se realizaron las actividades de conteo de folios, generación de la base de datos inicial para el traslado (Inventario de traslado), alistamiento y embalaje provisional de la documentación.

No.	ORIP	FECHA	ANEXOS
1	Piedecuesta	12 de mayo al 30 de mayo de 2025	• Protocolo de Alistamiento ORIP Piedecuesta MAGP
2	Buenaventura	19 de mayo al 03 de junio de 2025	• Protocolo de Alistamiento ORIP Buenaventura MAGP
3	El Carmen de Bolívar	22 de mayo al 27 de mayo de 2025	• Protocolo de Alistamiento ORIP Carmen de Bolívar MAGP
4	Magangué	28 de mayo al 06 de junio de 2025	• Protocolo de Alistamiento ORIP Magangué MAGP
5	Mompox	29 de mayo al 04 de junio de 2025	• Protocolo de Alistamiento ORIP Mompox MAGP
6	Sahagún	4 de junio al 18 de junio de 2025	• Protocolo de Alistamiento ORIP Sahagún MAGP

Cuadro No. 3. *Proceso de Alistamiento.*

- **TRASLADO DE LA DOCUMENTACIÓN - ANTECEDENTES REGISTRALES A LA BODEGA DEL CONTRATISTA (CARGUE Y DESCARGUE).**

El cargue de la documentación en la ORIP de Piedecuesta, Buenaventura, El Carmen de Bolívar, Magangué, Mompox y Sahagún, el traslado y el descargue en la bodega del contratista se realizó en las siguientes fechas.

No.	ORIP	No. DE TRASL.	FECHA		ML TRASL.	ML FACT.	ANEXOS
			CARGUE	DESCARGUE			
1	Piedecuesta	1	23/05/2025	24/05/2025	133,25	27,59	• Protocolo de Cargue, Traslado y Descarga Piedecuesta
		2	29/05/2025	30/05/2025	346,62	346,62	
		3	30/05/2025	31/05/2025			
2	Buenaventura	1	03/06/2025	04/06/2025	166,17	166,17	• Protocolo de Cargue, Traslado y Descarga Buenaventura
3	El Carmen de Bolívar	1	27/05/2025	29/05/2025	41,73	41,73	• Protocolo de Cargue, Traslado y Descarga El Carmen de Bolívar
4	Magangué	1	09/06/2025	10/06/2025	97,84	97,84	• Protocolo de Cargue, Traslado y Descarga Magangué
5	Mompox	1	06/06/2025	07/06/2025	82,68	82,68	• Protocolo de Cargue, Traslado y Descarga Mompox

No.	ORIP	No. DE TRASL.	FECHA		ML TRASL.	ML FACT.	ANEXOS
			CARGUE	DESCARGUE			
6	Sahagún	1	18/06/2025	19/06/2025	134,74	130,88	• Protocolo de Cargue, Traslado y Descarga Sahagún
TOTAL					**1.003,03**	**893,5**	

Cuadro No. 4. *Proceso de Traslado.*

Con la finalización de las actividades anteriormente mencionadas, se relaciona a continuación la documentación objeto de intervención de la ORIP de Piedecuesta, Buenaventura, El Carmen de Bolívar, Magangué, Mompox y Sahagún.

ANTECEDENTES REGISTRALES	METROS LINEALES A FACTURAR
Piedecuesta	374,20
Buenaventura	166,17
El Carmen de Bolívar	41,73
Magangué	97,84
Mompox	82,68
Sahagún	130,88
TOTAL	**893,5**

Cuadro No. 5. *Relación ML.*

Cabe aclarar que, según la relación de actas de los procesos mencionados, se reporta un total de 1.003,03 metros lineales (ML) intervenidos, de acuerdo con los documentos de ejecución adjuntos. No obstante, esta supervisión certifica para el pago de la factura No.3 únicamente 893,5 ML, quedando como rezago 3,87 ML correspondientes a la ORIP de Sahagún, los cuales serán incluidos en la siguiente factura. Lo anterior, considerando que 105,66 ML de la ORIP de Piedecuesta ya fueron facturados en la factura No. 2.

Una vez realizada la verificación de la información y los documentos anexos esta supervisión autoriza el pago No. 3 del contrato 1516 de 2025 de la factura FE-3 correspondiente a QUINIENTOS OCHO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA CON CERO CENTAVOS ($ 508.490.850,00) M/CTE, equivalente al 5% del valor del contrato.

Cordialmente,

FIRMAS

Supervisores.

Johanna Andrea Rodríguez Herrera
Grupo de Gestión Documental
Asesor 1020-14

Carlos Andrés Muñoz Patiño
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado 2028-16

Leyda Velasco Rincón
Grupo de Gestión Documental
Secretaria Ejecutiva 4210 21

Apoyo a la Supervisión Técnica.

Juan Carlos González
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo A

Carol Vanessa Camacho Martínez
Grupo de Gestión Documental
Profesional Especializado Tipo D

Elaboro: Carol Vanessa Camacho Martínez
Paula Alejandra Jiménez Martínez