
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/> Cuota Número 2	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1.496-2025	
Nombre completo del contratista: ANIDES JAIR PACHECO MENDOZA	
Documento de identificación: 84.455.804 de Santa Marta.	
Nombre del supervisor: JUAN CARLOS GUERRA LARA	
Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HÁBITAT	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales a la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat para el seguimiento y monitoreo de la ejecución del plan de acción de la política pública MIHABITAT.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30 / MAY / 2025	Fecha terminación 30 / JUN / 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$8.167.500)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<input checked="" type="checkbox"/> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
<input checked="" type="checkbox"/> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.167.500	\$ 5.445.000	\$2.722.500	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073583127 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823238043 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 25/06/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MAY/2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

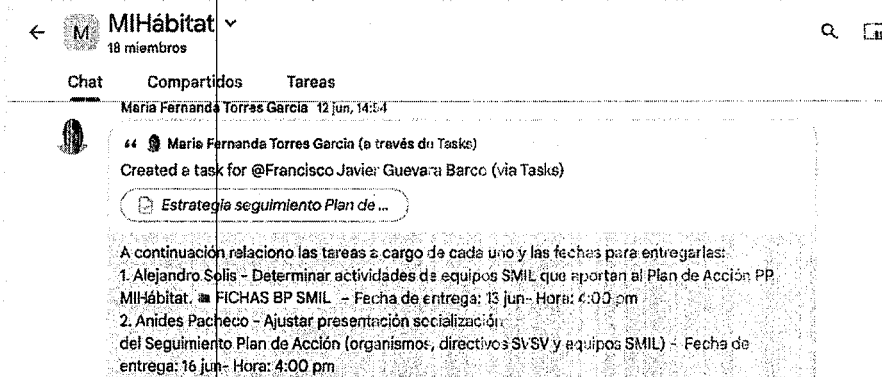
5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Dentro del desarrollo del objeto contractual, a continuación, se relaciona el avance de las actividades realizadas por el contratista:

1. Brindar apoyo al seguimiento de la ejecución del plan de acción de la Política Pública MIHábitat y las intervenciones previstas, conforme a la normativa vigente.

1.1.El contratista acompañó el desarrollo de la 4ta mesa de trabajo desarrollada el 11 de junio del 2025 en la sala de juntas de la SVSH para hacer seguimiento a los compromisos para el proceso de diseño e implementación de ruta de seguimiento a la Política Pública MIHábitat. En esta se realizó solicitud al contratista para la entrega de información como compromiso el día 16 de junio, con lo cual el contratista entregó el ajuste a Presentación socialización del Seguimiento Plan de Acción:

- 1.1.1. A Organismos responsables y acompañantes de la gestión de indicadores
- 1.1.2. Al Subsecretario de Mejoramiento Integral y Legalización.
- 1.1.3. A equipos internos de la Subsecretaría que tienen fichas de inversión que aportan a los indicadores.



MIHábitat
18 miembros


Chat Compartidos Tareas

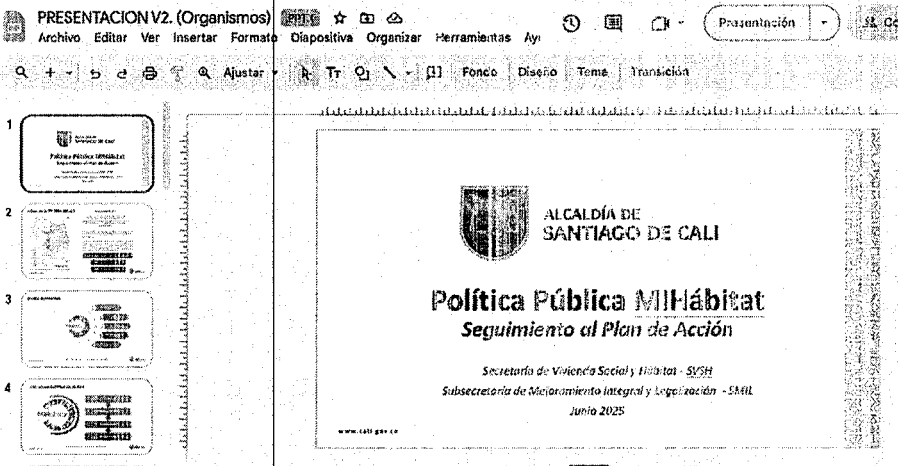
Meria Fernanda Torres Garcia 12 jun, 14:54

“ Marie Fernanda Torres Garcia (a través de Tasks)
Created a task for @Francisco Javier Guevara Barco (via Tasks)

Estrategia seguimiento Plan de ...


A continuación relaciono las tareas a cargo de cada uno y las fechas para entregarlas:
 1. Alejandro Solís - Determinar actividades de equipos SMIL que aportan al Plan de Acción PP MIHábitat. ■ FICHAS BP SMIL - Fecha de entrega: 13 jun- Hora: 4:00 pm
 2. Anides Pacheco - Ajustar presentación socialización del Seguimiento Plan de Acción (organismos, directivos SVSV y equipos SMIL) - Fecha de entrega: 16 jun- Hora: 4:00 pm

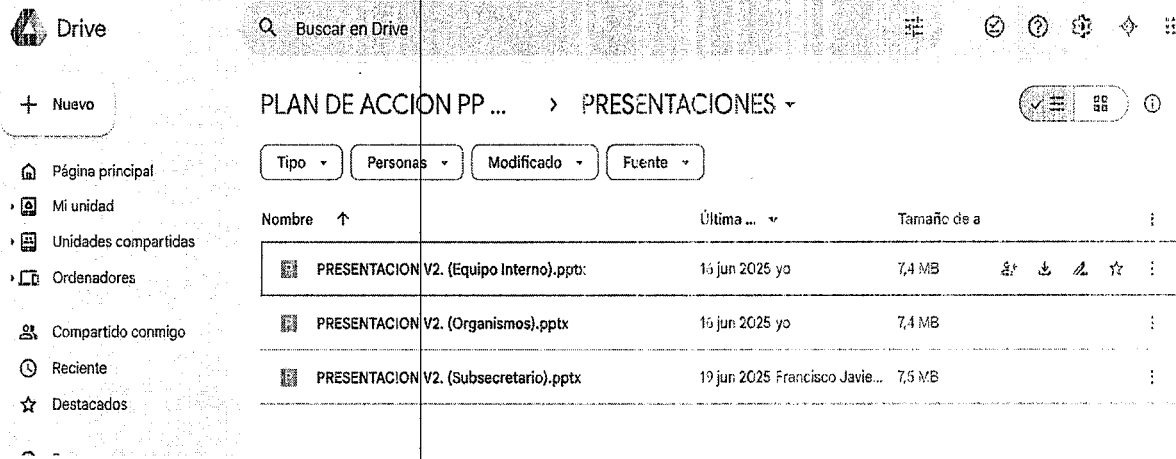
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJAC1.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002



The screenshot shows a presentation software window titled 'PRESENTACION V2. (Organismos)'. The main slide displayed is the title slide for the 'Política Pública MIHábitat Seguimiento al Plan de Acción'. The slide features the logo of the Municipality of Santiago de Cali and text identifying the 'Secretaría de Vivienda Social y Hábitat - SVSH' and 'Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Logística - SMIL', dated 'Junio 2025'. A sidebar on the left shows a list of four slides.

1.2 El contratista asistió a la 5ta mesa de trabajo para el seguimiento a los compromisos para la implementación de la ruta de seguimiento al Plan de Acción de la Política MIHábitat realizada el 24 de Junio del 2025, la cual se realizó para hacer seguimiento a los productos que se acordaron en equipo de coordinación MIHábitat. En esta mesa de trabajo, el contratista entregó los ajustes solicitados en detalle sobre el contenido de las presentaciones que se utilizarán en las jornadas de sensibilización a la Política Pública MIHábitat.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJAD1.04.03.F002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002



2. Brindar apoyo en el seguimiento, monitoreo y soporte de información de impacto y resultado de la implementación de la Política Pública de MIHábitat.

2.1 El contratista brindó apoyo en la revisión y construcción de la ruta del repositorio para el cargue de evidencias y reporte de información de seguimiento a través de la matriz para el seguimiento a los indicadores del Plan de Acción de la Política Pública MIHábitat. Este repositorio se creó como Unidad Compartida desde el correo de MIHábitat, el cual servirá de espacio digital para que los equipos y organismos responsables y acompañantes de la implementación de la Política Pública incluyan evidencias de gestión y cumplimiento de indicadores y el diligenciamiento de la matriz estandarizada para el reporte de avance de los indicadores de la Política Pública.

https://drive.google.com/drive/folders/1cBmUfiCyNUjSh2YcNVISae1Z6CZuyZ_D?usp=drive_link



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

VERSIÓN

002

INDICE DE REPOSITORIO DIGITAL

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

60%

Calibri

13

B Z

Compartir

625

REQUERIMIENTO DE REPOSICIÓN DE CAPITAL
Legislación y Política Pública y FERIA

REQUERIMIENTO ANEXO A LA POLÍTICA PÚBLICA DE ECONOMÍA

TÍTULO: Unidad de gestión

PROPIETARIO: Alcaldía de Cali

SENDERO: CREADEF
CREADER
CREADO

1. OBJETIVO GENERAL
1.1. OBJETIVO ESPECÍFICO
1.2. OBJETIVO ESPECÍFICO
1.3. OBJETIVO ESPECÍFICO

1. OBJETIVO
2. OBJETIVO
3. OBJETIVO
4. OBJETIVO

Este informe Digital es el resultado de trabajo de intervención para la Legislación (Decreto 2.374.232 del 3 de Noviembre de 2022) el cual tiene como finalidad analizar y estructurar el contenido de la Ley de Presupuesto para el 2023 PLD y el presupuesto en una unidad de gestión, sobre la cual se emite el contrato de Objeto de Dinero por el cual se adquiere el equipo en lugar de un sueldo individual. El presente informe es el resultado de la labor de análisis y estructuración de la información para la programación y ejecución de la Política Pública.

Este informe Digital es el resultado de trabajo de intervención para la Legislación (Decreto 2.374.232 del 3 de Noviembre de 2022) el cual tiene como finalidad analizar y estructurar el contenido de la Ley de Presupuesto para el 2023 PLD y el presupuesto en una unidad de gestión, sobre la cual se emite el contrato de Objeto de Dinero por el cual se adquiere el equipo en lugar de un sueldo individual. El presente informe es el resultado de la labor de análisis y estructuración de la información para la programación y ejecución de la Política Pública.

Este espacio corresponde a la legislación de intervención por el presente informe. No es editable. En el espacio de la Ley de Presupuesto y el presupuesto en la vigencia que se solicita. El presente informe es el resultado de la labor de análisis y estructuración de la información para la programación y ejecución de la Política Pública.

Esta Ley de Presupuesto es un documento de carácter público y de acceso abierto.

SEMESTRE I	SEMESTRE II	SEMESTRE III	SEMESTRE IV
		CONFORMACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL - CVC	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II
		MAQUINARIA DE OFICINA	PREVENCIÓN SEM 2025-II
		MAQUINARIA DE OFICINA	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II
		MAQUINARIA DE OFICINA	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II
		DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II
		EMPRESAS MUNICIPALES DE CALI - EMICALI	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II
		MAQUINARIA DE OFICINA	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II
		MAQUINARIA DE OFICINA	MAQUINARIA DE OFICINA SEM 2025-II

Hoja 1 de 2

Drive

Buscar en Drive

PLAN DE ACCION PP... > SEGUIMIENTO A PLAN...

Filtro Periodo Modificado Fuente

Nombre	Última...	Tamaño de s
SEMESTRE 2025-II	14:25 yo	-
SEMESTRE 2026-I	9:45 yo	-
SEMESTRE 2026-II	14 jun 2025 yo	-
SEMESTRE 2027-I	14 jun 2025 yo	-
SEMESTRE 2027-II	14 jun 2025 yo	-
SEMESTRE 2028-I	14 jun 2025 yo	-
SEMESTRE 2028-II	14 jun 2025 yo	-
SEMESTRE 2029-I	14 jun 2025 yo	-

39 GB de 15 GB usado

Obtener más almacenamiento



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

MAJAC1.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL

VERSIÓN

002

3. Apoyar en la elaboración de informes de gestión, matrices, seguimientos y monitoreo de la implementación de la Política Pública.

3.1. El contratista brindó apoyo en la revisión y validación de las matrices para solicitar información de seguimiento y monitoreo a la Política Pública y la matriz para la consolidación y análisis interno de la información. El contratista aportó estas matrices en la ruta de repositorio de la unidad de almacenamiento para el cargue y reporte de información de seguimiento a la Política Pública MIHábitat.

Formato de Seguimiento del Plan de Acción de la PPMIH ☆


Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda



100% \$ % 0.00 123 Arial 9

A1 Fecha de Corte

VALORES ESPERADOS DEL INDICADOR PPMIH 2018-2030									
Indicador	Valor Esperado 2025	Avance Meta 2025	% de Avance Meta 2025	Avance Cualitativo Indicador 2025	Fecha EP 2015	Código de las actividades - Fecha EP 2025	Presupuesto Ordinal 2025 (resagrar por código de la actividad)	Ejecución Presupuestal - 2 (resagrar por código de la actividad)	
Estrategias o	0		#DIV/0!						
Acuerdos 024 de 1983	0		#DIV/0!	Departamento					
Acuerdo 0419 de 1999	0		#DIV/0!	Departamento					
Decretos 2063 de	0		#DIV/0!	Departamento					
Decreto de	0		#DIV/0!	Departamento					
Talleres de	6		0						
Comité técnico	0		#DIV/0!						
Estrategia para las	0		#DIV/0!						
Estrategia para la	1		0	Estrategia para la					
Estrategia para la	1		0	Estrategia para la					
Recursos de ONG v	2		0	2 Mesas de trabajo					
Diagnóstico de	3		0						
Levantamientos	6		0						
Concepto de Riesgos	6		0						
Concepto ambiental	6		0						
Concepto de red vial e	6		0						
Concepto de Servicios	6		0						
Plan de Gestión Social	6		0	EMCALI Para 6 AHDI					

Reporte General

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Matriz Plan de Acción PP MIHábitat - Esquematizada (Responsables Revisión con Anides) [XLS]  

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

100% 11 Calibri

	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF	CG	CH	CI	CJ	CK
1												
2												
3												
4	Indicador Meta 2025											
	Avance Físico Sem I 2025	Avance Financiero Sem I 2025	Avance Físico Sem II 2025	Avance Financiero Sem II 2025	Total año /Avance Físico 2025	% Avance Físico año 2025	% Avance Físico Total PPMIH 2018 - 2029	Total año Avance Financiero 2025	Avance Físico Sem I 2026	Avance Financiero Sem I 2026	Avance Físico Sem II 2026	Avance Financiero Sem II 2026
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												

SEGUIMIENTO Reporte General Hoja1 Hoja2 Lista

4. Atender, proyectar y gestionar la respuesta en los asuntos de su competencia y a las diferentes peticiones, requerimientos y solicitudes presentados por particulares, órganos de control, entidades externas y organismo internos ante las diferentes áreas del organismo.

4.1. El contratista apoyó en la construcción y validación de la propuesta de oficios definitivos para el desarrollo de jornadas de socialización de Política Pública MIHábitat a los organismos externos responsables de la implementación de indicadores y acompañantes de la gestión en la Política Pública. Adicionalmente, el contratista apoyó en la construcción y validación de la propuesta de oficios para el reporte de información de seguimiento a la Política Pública de manera semestral.



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

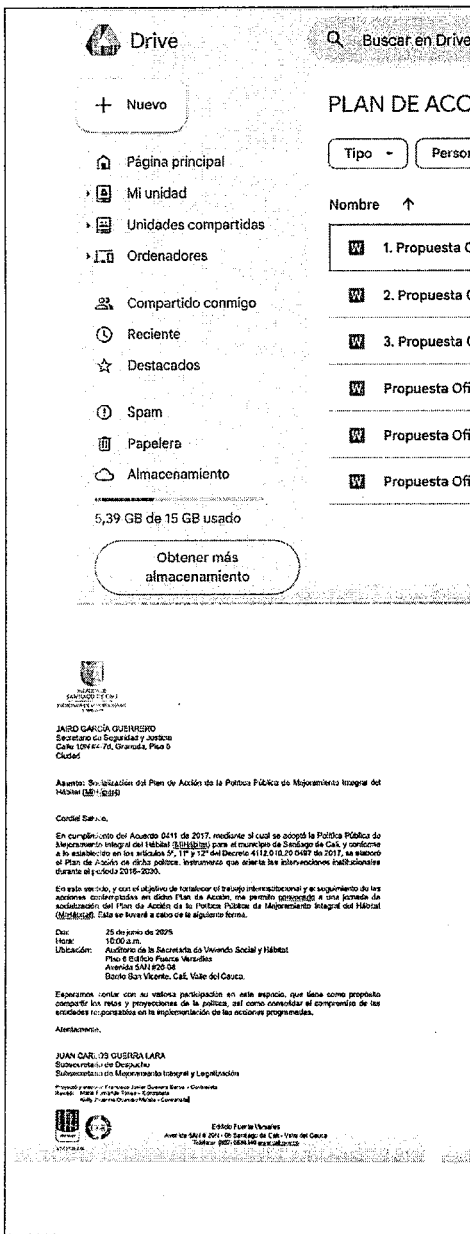
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL

MAJAD1.04.03.P002.F004

VERSIÓN 002



Drive

Buscar en Drive

PLAN DE ACCION PP ... > PROPUESTA OFICIOS P...

Tipo - Personas - Modificado - Fuente -

Nombre	Última ...	Tamaño de a
1. Propuesta Oficio Invitación organismos a Socializaci...	16 jun 2025 Francisco Javi...	87 kB
2. Propuesta Oficio Solicitud Reporte de información ...	16 jun 2025 Francisco Javi...	274 kB
3. Propuesta Oficio Unidad Administrativa Especial de...	14 jun 2025 Francisco Javi...	273 kB
Propuesta Oficio Departamento Administrativo de Ge...	11 jun 2025 Francisco Javi...	274 kB
Propuesta Oficio Departamento Administrativo de Pla...	11 jun 2025 Francisco Javi...	274 kB
Propuesta Oficio Secretaría de Infraestructura.ccx	11 jun 2025 Francisco Javi...	272 kB

5,39 GB de 15 GB usado

Obtener más almacenamiento

JAIRO GARCÍA GUERRERO
 Secretario de Seguridad y Justicia
 Calle 10N #1-74, Granada, Piso 3
 Ciudad

Asunto: Solicitud de información para el cumplimiento de la Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat (MIPG) - Vigencia 2024-2025

Cordial Saludo.

En cumplimiento del Acuerdo 0411 de 2017, mediante el cual se adoptó la Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat (MIPG) para el municipio de Santiago de Cali, y conforme a lo establecido en los artículos 91, 91 y 92 del Decreto 4112 de 2017, se elaboró el Plan de Acción de esta política, instrumento que orienta las intervenciones institucionales durante el periodo 2018-2020. Cabe destacar que el instrumento se adoptó en el año 2017, año para el cual aún no existía la guía metodológica del Decretado Acuerdo de Planeación. No obstante, el Plan de Acción no estuvo de acuerdo con la adopción de la Política Pública conforme al artículo y disposiciones en este punto.

Así mismo, de acuerdo con el Decreto Exorbitante No. 411.201616 (a 2016, en el artículo 12 se establecieron los siguientes lineamientos de la Política:

- Normar el Diseño, formulación y el desarrollo de la Política Integral de Seguridad.


MAURICIO JOSÉ MORA PONTÓN
 Director de Desarrollo
 Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA
 Av. SAN FERNANDO DE PUEBLO 11
 Ciudad

Asunto: Solicitud de información para el cumplimiento de la Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat (MIPG) - Vigencia 2024-2025

Cordial Saludo.


En cumplimiento del Acuerdo 0411 de 2017, mediante el cual se adoptó la Política Pública de Mejoramiento Integral del Hábitat (MIPG) para el municipio de Santiago de Cali, y conforme a lo establecido en los artículos 91, 91 y 92 del Decreto 4112 de 2017, se elaboró el Plan de Acción de esta política, instrumento que orienta las intervenciones institucionales durante el periodo 2018-2020. Cabe destacar que el instrumento se adoptó en el año 2017, año para el cual aún no existía la guía metodológica del Decretado Acuerdo de Planeación. No obstante, el Plan de Acción no estuvo de acuerdo con la adopción de la Política Pública conforme al artículo y disposiciones en este punto.

Así mismo, de acuerdo con el Decreto Exorbitante No. 411.201616 (a 2016, en el artículo 225 estableció las siguientes funciones para el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. Asistir a reuniones, recorridos, seguimientos, mesas de trabajo y socializaciones convocadas por la supervisión u ordenadora del gasto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat necesarios para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.

5.1 El Contratista asistió a la mesa de trabajo convocada por el Observatorio de Políticas Públicas de la Secretaría de Bienestar desarrollada el 26 de junio en el Auditorio del Banco de la República, donde se dieron a conocer los compromisos para mejorar la calidad de consolidación y análisis de datos para la toma de decisiones. En este espacio el contratista recibió recomendaciones para el proceso de reporte de seguimiento a las Políticas Públicas Distritales a través de un cronograma de reporte.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL SERVICIO DE VIVIENDA SOCIAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME DE REUNIÓN	VERSIÓN	01
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	30/09/2022 2

26/JUN/2025

Informe de Reunión - Convocatoria a la Segunda Mesa Técnica del Observatorio de Políticas Sociales de Santiago de Cali, año 2025

CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivo
3. Asistentes
4. Desarrollo de la reunión
5. Compromisos
6. Conclusión

1. INTRODUCCION

En el marco de las mesas de trabajo para el fortalecimiento en los procesos de implementación, seguimiento y evaluación de las Políticas Públicas, el Observatorio de Políticas Públicas de la Secretaría de Bienestar, se desarrolla un espacio para dar a conocer los compromisos para

Elaborado por:	Cargo: No Aplica	Fecha: 26/06/2025	Firma:
Artes Jairo Padilla Medina			
Revisado por:	Cargo: No Aplica	Fecha:	Firma:
-			



ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL

VERSIÓN

002


ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI CENTRO DE TRANSACCIONES FISCAL Y REGISTRO COSTA DE CALI		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		
ACTA DE REUNIÓN N° 028-2023-08		LISTADO DE ASISTENCIA		VERSIÓN 02		
N°	Nombre	Organización	Teléfono	Celular	Correo Electrónico	Fecha
1	Jennyfer García Quintero	SOTAC - S.A. T.R.	316741442	Jennyfer.garcia@comunicacion.com	Jennyfer.garcia@comunicacion.com	2023-06-20
2	Adriana Díaz Córdoba	SSP - SSP	312820271	adriana.diaz@ssp.gov.co	adriana.diaz@ssp.gov.co	2023-06-20
3	José A. Benítez	SS (O - SSP)	312720244	joseluisbenitez@ssp.gov.co	joseluisbenitez@ssp.gov.co	2023-06-20
4	José Luis Benítez	SS (O - SSP)	312720244	joseluisbenitez@ssp.gov.co	joseluisbenitez@ssp.gov.co	2023-06-20
5	Francisco J. Vivero B.	Secret. Vivienda	313812743	fvivero@ssp.gov.co	fvivero@ssp.gov.co	2023-06-20
6	Martha I. Jans	SSS Cali	305411001	marthajans@ssp.gov.co	marthajans@ssp.gov.co	2023-06-20
7	Yohanna Bastillo Ruiz	SSS PPM	305411001	yohannabastillo@ssp.gov.co	yohannabastillo@ssp.gov.co	2023-06-20
8	Yohanna Bastillo Ruiz	SSS PPM	305411001	yohannabastillo@ssp.gov.co	yohannabastillo@ssp.gov.co	2023-06-20
9	Yohanna Bastillo Ruiz	SSS PPM	305411001	yohannabastillo@ssp.gov.co	yohannabastillo@ssp.gov.co	2023-06-20
10	Dora S. Castro	SSS PPM	305411001	doracastro@ssp.gov.co	doracastro@ssp.gov.co	2023-06-20
11	Anides Leizaola	SSS PPM	305411001	anidesleizaola@ssp.gov.co	anidesleizaola@ssp.gov.co	2023-06-20

6. Brindar apoyo administrativo en la gestión de la plataforma ORFEO, gestionando las solicitudes y respuestas requeridas concernientes a la implementación de la política Pública MIHábitat.


El contratista no cuenta con Orfeo activo a la fecha.

7. Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o secretario de despacho.

7.1 El contratista asistió a reunión semanal de seguimiento a las tareas y compromisos del Grupo de Apoyo Permanente MIHábitat desarrollada el 20 de junio. En esta se revisaron las asignaciones de la semana anterior, sus avances y los nuevos

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</p> <p>GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

compromisos y espacios que se tienen previstos y que dan cumplimiento a los objetivos misionales y programáticos de la Secretaría.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</p> <p>SECRETARÍA DE VIGILANCIA SOCIAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME DE REUNIÓN</p>	<p>VERSION</p>	<p>01</p>
		<p>FECHA DE ESCRIBIDA EN VIGENCIA</p>	<p>30/06/2025</p>

Fecha 20 JUNI 2025

Informe de Reunión - Reunión de seguimiento a Equipo GAP ~~MUNICIPAL~~

CONTENIDO

1. Introducción
2. Objetivo
3. Asistentes
4. Desarrollo de la reunión
5. Compromisos
6. Conclusión


1. INTRODUCCIÓN


Se desarrolla esta mesa con el fin de hacer seguimiento a las tareas de equipo de profesionales de ~~MUNICIPAL~~, sobre los compromisos generados durante la semana.

2. OBJETIVO

Realizar Reunión de seguimiento semanal No.20 - GAP ~~MUNICIPAL~~.

Elaborado por:	Caracterización:	Fecha de Emisión:	
Caracterizado por:	Equipo de Apoyo:	Fecha:	
Controlado:			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</p> <p>SECRETARÍA DE VIGILANCIA SOCIAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>LISTADO DE ASISTENCIA</p>	<p>MAJ01.04.03.P002.F007</p>	
		<p>VERSION</p>	<p>01</p>
<p>ACTA DE REUNIÓN</p> <p>Realizar reunión programática Cap No. 20.</p>		<p>FECHA: 20/06/2025</p> <p>SECRETARÍA DE VIGILANCIA SOCIAL</p> <p>SECRETARÍA DE VIGILANCIA SOCIAL</p>	
<p>ASISTENTES</p>			
<p>Nombre</p> <p>Identificación</p> <p>Correo Electrónico</p> <p>Celular</p>	<p>Nombre</p> <p>Identificación</p> <p>Correo Electrónico</p> <p>Celular</p>	<p>Nombre</p> <p>Identificación</p> <p>Correo Electrónico</p> <p>Celular</p>	<p>Nombre</p> <p>Identificación</p> <p>Correo Electrónico</p> <p>Celular</p>
1. Miguel Angel Angel	2. Ana Ariza	3. Mariana Ospina	4. Kelly Ramirez
5. Mariana Ospina	6. Kelly Ramirez	7. Mariana Ospina	8. Kelly Ramirez
9. Mariana Ospina	10. Kelly Ramirez	11. Mariana Ospina	12. Kelly Ramirez
13. Mariana Ospina	14. Kelly Ramirez	15. Mariana Ospina	16. Kelly Ramirez
17. Mariana Ospina	18. Kelly Ramirez	19. Mariana Ospina	20. Kelly Ramirez
21. Mariana Ospina	22. Kelly Ramirez	23. Mariana Ospina	24. Kelly Ramirez
25. Mariana Ospina	26. Kelly Ramirez	27. Mariana Ospina	28. Kelly Ramirez
29. Mariana Ospina	30. Kelly Ramirez	31. Mariana Ospina	32. Kelly Ramirez
33. Mariana Ospina	34. Kelly Ramirez	35. Mariana Ospina	36. Kelly Ramirez
37. Mariana Ospina	38. Kelly Ramirez	39. Mariana Ospina	40. Kelly Ramirez
41. Mariana Ospina	42. Kelly Ramirez	43. Mariana Ospina	44. Kelly Ramirez
45. Mariana Ospina	46. Kelly Ramirez	47. Mariana Ospina	48. Kelly Ramirez
49. Mariana Ospina	50. Kelly Ramirez	51. Mariana Ospina	52. Kelly Ramirez
53. Mariana Ospina	54. Kelly Ramirez	55. Mariana Ospina	56. Kelly Ramirez
57. Mariana Ospina	58. Kelly Ramirez	59. Mariana Ospina	60. Kelly Ramirez
61. Mariana Ospina	62. Kelly Ramirez	63. Mariana Ospina	64. Kelly Ramirez
65. Mariana Ospina	66. Kelly Ramirez	67. Mariana Ospina	68. Kelly Ramirez
69. Mariana Ospina	70. Kelly Ramirez	71. Mariana Ospina	72. Kelly Ramirez
73. Mariana Ospina	74. Kelly Ramirez	75. Mariana Ospina	76. Kelly Ramirez
77. Mariana Ospina	78. Kelly Ramirez	79. Mariana Ospina	80. Kelly Ramirez
81. Mariana Ospina	82. Kelly Ramirez	83. Mariana Ospina	84. Kelly Ramirez
85. Mariana Ospina	86. Kelly Ramirez	87. Mariana Ospina	88. Kelly Ramirez
89. Mariana Ospina	90. Kelly Ramirez	91. Mariana Ospina	92. Kelly Ramirez
93. Mariana Ospina	94. Kelly Ramirez	95. Mariana Ospina	96. Kelly Ramirez
97. Mariana Ospina	98. Kelly Ramirez	99. Mariana Ospina	100. Kelly Ramirez

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJAG1.04.03.F002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Certifico que el contratista ANIDES JAIR PACHECO MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.455.804 de Santa Marta, cumplió con el objeto del contrato de prestación de servicios No. 4147.010.26.1.496-2025 de 2025, en el periodo correspondiente.


Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HÁBITAT, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a PAZ Y SALVO con el archivo de gestión documental y sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: Ver anexo en el Drive

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

• No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN CARLOS GUERRA LARA
 Subsecretario de Despacho
 Subsecretario de Mejoramiento Integral y Legalización
 Supervisor



MARIA FERNANDA TORRES GARCIA
 Apoyo al supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, julio 09 de 2025

