Barranquilla, Diciembre 2024

Doctora
TATIANA GONZALEZ ARCON
Subsecretaria de Despacho Código 045, Grado, 05 adscrita a la Secretaría General Departamento del Atlántico

ASUNTO: **INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE noviembre a diciembre 2024.**

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE noviembre a diciembre 2024, de acuerdo al contrato No. **202400315**.

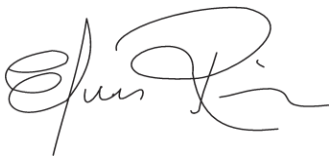
OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE TRANSPORTE, CUSTODIA, CONSERVACIÓN, CONFORMACIÓN DE ARCHIVOS Y ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE LOS ARCHIVOS DOCUMENTALES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

SERVICIO	DESCRIPCION	DETALLE
Transferencias 2024	Validación de Inventarios y Punteo por Unidad Documental (Carpeta, AZ, Folder, etc.), Se le asigna stiker con código barra. Transporte de cajas de Gobernación a la bodega de Mercadatos, cargue y descargue.	1.835 Cajas
Inventario en estado natural	Inventario codificado por Metros Lineales	230 Metros Lineales

SERVICIO	DESCRIPCION	DETALLE
Organización de archivos	Organización de archivos de acuerdo a las tablas de retención documental del departamento del atlántico.	390 Metros Lineales
Custodia	Custodia Cajas de archivo X300 y X200	30.926 Cajas
Consultas Digitalizadas	Se envía al correo electrónico los expedientes solicitados por la Gobernación del Atlántico.	750.221 Imágenes
Consultas Normales y Re-archivo	Se entrega Físico y digitalmente los expedientes solicitados en los tiempos establecidos.	1.938 UPD
Transporte Consultas Físicas	Se entrega físico los expedientes solicitados hasta 20 UPD o hasta 3 cajas por trayecto.	1.112 Viajes



ELVIS CARLOS RUIZ ARRIETA
C.C.: 72.178.221 de Barranquilla
CONTRATISTA