SOLUCIONES JC SAS
NIT. 901.771.428-4

COTIZACIÓN PARA ANALISIS DEL SECTOR ECONOMICO

Florencia, 13 de junio de 2025

Doctor
MARLON MONSALVE
ALCALDE DE FLORENCÍA
Ciudad

Asunto: Cotización para estudio de análisis del sector

Nuestra empresa SOLUCIONES JC SAS, identificada con Nit. 901.771.428-4 , presenta la siguiente cotización de servicios de consultoria, acorde al requerimiento hecho via correo electronico, con propoitos de analisis de mercado, para el proceso de selección mediante la modalidad de Concurso de Méritos con el fin de contratar "**CONSULTORÍA ESPECIALIZADA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA VIGILANCIA, CONTROL Y PLANIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAQUETÁ"**, solicitamos su valiosa colaboración en el sentido de cotizar incluyendo todos los costos, lo siguiente:

Presento a continuación en la tabla, la cotización de precios a los servicios solicitados:

ACTIVIDADES	Unidad medida	Valor unitario
1. FASE 1. Diagnóstico y recomendaciones técnicas, administrativas y jurídicas.		**209.365.369**
1.1. Cumplimiento Normativo y Contractual	Unidad	**26.100.000**
1.1.1.Verificación del cumplimiento de los contratos de concesión, contratos de condiciones uniformes o prestación del servicio.	Unidad	8.877.554
1.1.2.Revisión del cumplimiento de las obligaciones legales conforme a la **Ley 142 de 1994**, la regulación de la CRA, CREG y resoluciones de la SSPD.	Unidad	8.969.060
1.1.3. Supervisión del cumplimiento de las metas establecidas en los planes de gestión y resultados.	Unidad	8.253.386
1.1.4. Producto esperado **Informe de Seguimiento y Verificación del Cumplimiento Contractual.-**		
1.2. Calidad del Servicio.		**30.204.092**
1.2.1. Evaluación de los indicadores de calidad exigidos por la SSPD, como:	Unidad	4.693.879
1.2.1.1. Continuidad del servicio (horas/día).	Unidad	3.571.430
1.2.1.2. Frecuencia y duración de interrupciones (para energía y agua).	Unidad	3.979.593
1.2.1.3. Cumplimiento de estándares de potabilidad del agua.	Unidad	4.285.716
1.2.1.4. Calidad del agua (bacteriológica – IIRCA).	Unidad	4.591.838

Teléfonos: 318 3307042
Solucionesjcsas2024@gmail.com

1.2.1.5. Oportunidad en la recolección de residuos (en aseo).	Unidad	4.387.757
1.2.2. Inspección en campo y análisis técnico de la infraestructura utilizada.	Unidad	4.693.879
1.2.3. Producto esperado **Informe Técnico de Evaluación de la Calidad del Servicio.-**		
1.3. Cobertura y Acceso.		**25.510.213**
1.3.1. Revisión de los niveles de cobertura del servicio (urbano y rural).	Unidad	7.959.187
1.3.2. Evaluación del acceso de la población más vulnerable (estratos 1 y 2).	Unidad	8.877.554
1.3.3. Identificación de zonas sin servicio o con prestación informal.	Unidad	8.673.472
1.3.4. Producto esperado **Informe Técnico de Evaluación de Cobertura y Accesibilidad del Servicio Público.**		
1.4. Aspectos Tarifarios y Facturación.		**25.510.213**
1.4.1. Evaluación de la estructura tarifaria aplicada.	Unidad	8.265.309
1.4.2. Revisión de la facturación a los usuarios (exactitud, claridad, legalidad).	Unidad	8.775.513
1.4.3. Comparación entre tarifas aplicadas y tarifas autorizadas por el regulador	Unidad	8.469.391
1.4.4. Producto esperado **Informe Técnico sobre Aspectos Tarifarios y Facturación del Servicio Público.**		
1.5. Gestión Financiera y Administrativa del Operador.		**25.510.213**
1.5.1. Análisis de la sostenibilidad financiera del operador.	Unidad	8.877.554
1.5.2. Verificación del cumplimiento de inversiones pactadas.	Unidad	8.775.513
1.5.3. Evaluación del manejo de subsidios y contribuciones.	Unidad	7.857.146
1.5.4. Producto esperado **Informe Técnico sobre la Gestión Financiera y Administrativa del Operador del Servicio Público.**		
1.6. Atención al Usuario y Gestión Social.		**25.510.213**
1.6.1. Revisión de los canales de atención al usuario (presencial, telefónico, digital).	Unidad	8.265.309
1.6.2. Análisis del tratamiento de peticiones, quejas y reclamos (PQR).	Unidad	8.775.513
1.6.3. Seguimiento a campañas de socialización de tarifas, derechos y deberes.	Unidad	8.469.391
1.6.4. Producto esperado **Informe Técnico sobre la Atención al Usuario y Estrategias de Gestión Social**		
1.7. Gestión Ambiental y Normativa Ambiental.		**25.510.213**
1.7.1. Cumplimiento de las licencias y permisos ambientales requeridos.	Unidad	7.959.187
1.7.2. Manejo de residuos sólidos, aguas residuales o emisiones según normativa.	Unidad	8.877.554
1.7.3. Aplicación de planes de gestión ambiental del servicio.	Unidad	8.673.472
1.7.4. Producto esperado. **Informe Técnico sobre la Gestión Ambiental y el Cumplimiento de la Normativa Ambiental.-**		
1.8. Indicadores de Desempeño		**25.510.212**

<table>
<tr><td>1.8.1. Evaluación de los indicadores establecidos por la SSPD en sus metodologías.</td><td>Unidad</td><td>8.775.513</td></tr>
<tr><td>1.8.2. Análisis comparativo con operadores similares (benchmarking sectorial).</td><td>Unidad</td><td>8.673.472</td></tr>
<tr><td>1.8.3. Generación de alertas tempranas ante bajo rendimiento o riesgos operativos.</td><td>Unidad</td><td>8.061.227</td></tr>
<tr><td>Producto esperado fase 1. Informe de Monitoreo y Análisis de Desempeño Operativo.

Duración fase 1
2. MESES

1.9. RECURSO
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr>
<tr><td>Cantidad</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2. FASE 2. Sistema Unificado de Información de los 3 servicios consultados.</td><td></td><td>204.081.704</td></tr>
<tr><td>2.1. Recopilación de la información primaria y secundaria de los usuarios de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>51.020.426</td></tr>
<tr><td>2.2. Consolidación de la Base de datos Catastro de usuarios de los prestadores de servicios públicos de los tres servicios del municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>51.020.426</td></tr>
<tr><td>2.3. Software para el manejo de información en línea de los 3 servicios públicos.</td><td>Unidad</td><td>51.020.426</td></tr>
<tr><td>2.4. Formación al personal del municipio y la Unidad de servicios públicos, para el manejo y actualizaciones del sistema unificado de información de los servicios.</td><td>Unidad</td><td>51.020.426</td></tr>
<tr><td>2.5. Producto esperado.
Sistema Unificado de Información de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Florencia"

2.6. Duración
1 MES

2.7. Recurso
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>50%</td><td>50%</td><td>50%</td></tr>
<tr><td>Cantidad</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table></td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>FASE 3. Cartografía base con herramientas SIG de los 3 servicios consultados.</td><td></td><td>173.469.450</td></tr>
<tr><td>3.1. Suministro de un PC con capacidad de almacenamiento de la información cartográfica unificada de los 3 servicios</td><td>Unidad</td><td>15.306.128</td></tr>
</table>

3.2. Cartografía por cada servicio (Acueducto, Alcantarillado y Aseo), con la cobertura, componente, estado y proyecciones que suministren los operadores, como liana base del municipio para seguimiento y control.	Unidad	127.551.066
3.3. Formación al personal del municipio y la Unida de servicios públicos, para el manejo y actualizaciones de la información cartográfica de los servicios	Unidad	30.612.256

3.4. Productos a entregar
Sistema de Información Cartográfica Integrado para Servicios Públicos.

3.5. Duración
1 MES

3.6. Recurso

RECURSO HUMANO	Director de la Consultoría.	Profesional Auditor	Profesional Operativo Experto	Profesional en proceso participativos	Profesionales de Campo
Porcentaje %	100	50%	100%	50%	100%
Cant	1	1	1	1	3

FASE 4. Diseño de planes de mejora para la administración municipal y/o el operador.		**142.857.195**
4.1. Documento técnico que contiene el plan de mejora en los procesos de seguimiento y control de los servicios públicos domiciliarios, bajo los mismos principios de la superintendencia y los aplicados en el diagnóstico.	Unidad	40.816.341
4.2. Instrumentos de control y seguimiento a la administración y operación de los servicios públicos domiciliarios, desde la administración municipal.	Unidad	40.816.341
4.3. Proceso de formación del equipo de Planeación, la unidad municipal de servicios públicos y operadores rurales para la implementación de plan de mejora y de los instrumentos de control y seguimiento de los servicios públicos domiciliarios.	Unidad	20.408.171
4.4. Proyección decreto municipal para elevar facultades a la unidad de servicios públicos del municipio de Florencia.	Unidad	20.408.171
4.5. Borrador de acuerdo municipal para la actualización de los porcentajes de los subsidios Acueducto, Alcantarillado y Aseo	Unidad	20.408.171

4.6. Producto a entregar
Plan Integral de Fortalecimiento Institucional para la Gestión de los Servicios Públicos Domiciliarios

4.7. Duración
1 MES

4.8. Recurso

RECURSO HUMANO	Director de la Consultoría.	Profesional Auditor	Profesional Operativo Experto	Profesional en proceso participativos	Profesionales de Campo
Porcentaje %	100%	100%	100%	50%	50%
Cantidad	1	1	1	1	3

VALOR TOTAL – IVA INCLUIDO		**$729.773.718**

SOLUCIONES JC SAS
NIT. 901.771.428-4

Valor de la oferta cotizada: SETECIENTOS VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL, SETECIENTOS DIESIOCHO PESOS M/CTE **($729.773.718)**

Lugar del Contrato:	Municipio de Florencia (Caquetá)
Plazo de entrega:	Cinco meses (05), contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
Forma de pago:	Pagos parciales (según minuta del contrato)
Término de pago:	El municipio de Florencia

La presentación de la cotización es exclusivamente para la elaboración del estudio de mercado, por ende, no genera obligaciones para las partes y se radica en la calle 12 carrera 15 esquina, octavo piso o pueden dirigirla al correo electrónico serviciospublicosobras@florencia-caqueta.gov.co.

Cordialmente;

MONICA SHIRLEY LOPEZ PEREA
Representante Legal SOLUCIONES JC SAS

Teléfonos: 318 3307042
Solucionesjcsas2024@gmail.com

SOLUCIONES JC SAS
NIT. 901.771.428-4

ANEXO- MODELO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Florencia, 6 de junio de 2025

Señores
MUNICIPIO DE FLORENCIA
Ciudad

Asunto: Cotización

Dependencia: Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial
Vigencia de cotización: 30 días

Datos del cotizante

Nombre o razón social :	SOLUCIONES JC SAS
C.C. ó NIT:	901.771.428-4
Dirección:	Carrera 18 N° 11 Sur – 32 Barrio Villa Mónica
Ciudad:	Florencia Caquetá
Teléfono celular:	318 3307042
Correo electrónico:	Solucionesjcsas2024@gmail.com

Observaciones:

Firma: _____
Nombre: MONICA SHIRLEY LOPEZ PERA
C.C.: 1.117.503.554 de Florencia

FUVIDA
FUNDACIÓN VIDA AMAZÓNICA

Florencia, junio 13 de 2025

Señor
MARLON MONSALVE ASCANIO
ALCALDE DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA CAQUETA
Ciudad

Asunto: Cotización para servicios de consultoría con propósitos de estudio del mercado.

Cordial saludo,

La CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIOAMBIENTAL DE LA AMAZONIA Y ORINOQUIA COLOMBIANA CORPOAMOR, presenta oferta económica, en aras de aportar al estudio de mercado para el proceso de selección mediante la modalidad de Concurso de Méritos con el fin de contratar **"CONSULTORÍA ESPECIALIZADA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA VIGILANCIA, CONTROL Y PLANIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAQUETÁ",** solicitamos su valiosa colaboración en el sentido de cotizar incluyendo todos los costos, lo siguiente:

A continuación, la relación de precios ofertados acorde a la tabla de servicios solicitada vía correo electrónico:

ACTIVIDADES	Unidad medida	Valor unitario
1. FASE 1. Diagnóstico y recomendaciones técnicas, administrativas y jurídicas.		**$ 194.096.868**
1.1. Cumplimiento Normativo y Contractual	Unidad	**23.716.626**
1.1.1.Verificación del cumplimiento de los contratos de concesión, contratos de condiciones uniformes o prestación del servicio.	Unidad	8.253.386
1.1.2.Revisión del cumplimiento de las obligaciones legales conforme a la **Ley 142 de 1994**, la regulación de la CRA, CREG y resoluciones de la SSPD.	Unidad	7.399.587
1.1.3. Supervisión del cumplimiento de las metas establecidas en los planes de gestión y resultados.	Unidad	8.063.653
1.1.4. Producto esperado Informe de Seguimiento y Verificación del Cumplimiento Contractual.		
1.2. Calidad del Servicio.		**28.080.486**
1.2.1. Evaluación de los indicadores de calidad exigidos por la SSPD, como:	Unidad	4.363.859
1.2.1.1. Continuidad del servicio (horas/día).	Unidad	3.320.328
1.2.1.2. Frecuencia y duración de interrupciones (para energía y agua).	Unidad	3.699.794
1.2.1.3. Cumplimiento de estándares de potabilidad del agua.	Unidad	3.984.393
1.2.1.4. Calidad del agua (bacteriológica – IIRCA).	Unidad	4.268.993
1.2.1.5. Oportunidad en la recolección de residuos (en aseo).	Unidad	4.079.260

1.2.2. Inspección en campo y análisis técnico de la infraestructura utilizada.	Unidad	4.363.859
1.2.3. Producto esperado Informe Técnico de Evaluación de la Calidad del Servicio.	-	
1.3. Cobertura y Acceso.		**23.716.626**
1.3.1. Revisión de los niveles de cobertura del servicio (urbano y rural).	Unidad	7.399.587
1.3.2. Evaluación del acceso de la población más vulnerable (estratos 1 y 2).	Unidad	8.253.386
1.3.3. Identificación de zonas sin servicio o con prestación informal.	Unidad	8.063.653
1.3.4. Producto esperado Informe Técnico de Evaluación de Cobertura y Accesibilidad del Servicio Público.	-	
1.4. Aspectos Tarifarios y Facturación.		**23.716.626**
1.4.1. Evaluación de la estructura tarifaria aplicada.	Unidad	7.684.187
1.4.2. Revisión de la facturación a los usuarios (exactitud, claridad, legalidad).	Unidad	8.158.519
1.4.3. Comparación entre tarifas aplicadas y tarifas autorizadas por el regulador	Unidad	7.873.920
1.4.4. Producto esperado Informe Técnico sobre Aspectos Tarifarios y Facturación del Servicio Público.	-	
1.5. Gestión Financiera y Administrativa del Operador.		**23.716.626**
1.5.1. Análisis de la sostenibilidad financiera del operador.	Unidad	8.253.386
1.5.2. Verificación del cumplimiento de inversiones pactadas.	Unidad	8.158.519
1.5.3. Evaluación del manejo de subsidios y contribuciones.	Unidad	7.304.721
1.5.4. Producto esperado Informe Técnico sobre la Gestión Financiera y Administrativa del Operador del Servicio Público.	-	
1.6. Atención al Usuario y Gestión Social.		**23.716.626**
1.6.1. Revisión de los canales de atención al usuario (presencial, telefónico, digital).	Unidad	7.684.187
1.6.2. Análisis del tratamiento de peticiones, quejas y reclamos (PQR).	Unidad	8.158.519
1.6.3. Seguimiento a campañas de socialización de tarifas, derechos y deberes.	Unidad	7.873.920
1.6.4. Producto esperado Informe Técnico sobre la Atención al Usuario y Estrategias de Gestión Social	-	
1.7. Gestión Ambiental y Normativa Ambiental.		**23.716.626**
1.7.1. Cumplimiento de las licencias y permisos ambientales requeridos.	Unidad	7.399.587
1.7.2. Manejo de residuos sólidos, aguas residuales o emisiones según normativa.	Unidad	8.253.386
1.7.3. Aplicación de planes de gestión ambiental del servicio.	Unidad	8.063.653
1.7.4. Producto esperado. Informe Técnico sobre la Gestión Ambiental y el Cumplimiento de la Normativa Ambiental.	-	
1.8. Indicadores de Desempeño		**23.716.626**
1.8.1. Evaluación de los indicadores establecidos por la SSPD en sus metodologías.	Unidad	8.158.519

<table>
<tr><td>1.8.2. Análisis comparativo con operadores similares (benchmarking sectorial).</td><td>Unidad</td><td>8.063.653</td></tr>
<tr><td>1.8.3. Generación de alertas tempranas ante bajo rendimiento o riesgos operativos.</td><td>Unidad</td><td>7.494.454</td></tr>
<tr><td>Producto esperado fase 1. Informe de Monitoreo y Análisis de Desempeño Operativo.

Duración fase 1.
2. MESES

1.9. RECURSO
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr>
<tr><td>Cantidad</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2. FASE 2. Sistema Unificado de Información de los 3 servicios consultados.</td><td></td><td>189.733.012</td></tr>
<tr><td>2.1. Recopilación de la información primaria y secundaria de los usuarios de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>47.433.253</td></tr>
<tr><td>2.2. Consolidación de la Base de datos Catastro de usuarios de los prestadores de servicios públicos de los tres servicios del municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>47.433.253</td></tr>
<tr><td>2.3. Software para el manejo de información en línea de los 3 servicios públicos.</td><td>Unidad</td><td>47.433.253</td></tr>
<tr><td>2.4. Formación al personal del municipio y la Unidad de servicios públicos, para el manejo y actualizaciones del sistema unificado de información de los servicios.</td><td>Unidad</td><td>47.433.253</td></tr>
<tr><td>2.5. Producto esperado.

Sistema Unificado de Información de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Florencia"

2.6. Duración
1 MES

2.7. Recurso
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>50%</td><td>50%</td><td>50%</td></tr>
<tr><td>Cantidad</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>FASE 3. Cartografía base con herramientas SIG de los 3 servicios consultados.</td><td></td><td>161.273.060</td></tr>
<tr><td>Suministro de un PC con capacidad de almacenamiento de la información cartográfica unificada de los 3 servicios</td><td>Unidad</td><td>14.229.976</td></tr>
<tr><td>Cartografía por cada servicio (Acueducto, Alcantarillado y Aseo), con la cobertura, componente, estado y proyecciones que suministren los operadores, como liana base del municipio para seguimiento y control.</td><td>Unidad</td><td>118.583.132</td></tr>
<tr><td>Formación al personal del municipio y la Unida de servicios públicos, para el manejo y</td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>actualizaciones de la información cartográfica de los servicios

3.4. Productos a entregar
Sistema de Información Cartográfica Integrado para Servicios Públicos.

3.5. Duración
1 MES

3.6. Recurso
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100</td><td>50%</td><td>100%</td><td>50%</td><td>100%</td></tr>
<tr><td>Cant</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table>
</td><td>Unidad</td><td>28.459.952</td></tr>
<tr><td>FASE 4. Diseño de planes de mejora para la administración municipal y/o el operador.</td><td></td><td>118.423.000</td></tr>
<tr><td>4.1. Documento técnico que contiene el plan de mejora en los procesos de seguimiento y control de los servicios públicos domiciliarios, bajo los mismos principios de la superintendencia y los aplicados en el diagnóstico.</td><td>Unidad</td><td>36.000.000</td></tr>
<tr><td>4.2. Instrumentos de control y seguimiento a la administración y operación de los servicios públicos domiciliarios, desde la administración municipal.</td><td>Unidad</td><td>35.923.000</td></tr>
<tr><td>4.3. Proceso de formación del equipo de Planeación, la unidad municipal de servicios públicos y operadores rurales para la implementación de plan de mejora y de los instrumentos de control y seguimiento de los servicios públicos domiciliarios.</td><td>Unidad</td><td>15.500.000</td></tr>
<tr><td>4.4. Proyección decreto municipal para elevar facultades a la unidad de servicios públicos del municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>15.500.000</td></tr>
<tr><td>4.5. Borrador de acuerdo municipal para la actualización de los porcentajes de los subsidios Acueducto, Alcantarillado y Aseo</td><td>Unidad</td><td>15.500.000</td></tr>
<tr><td>4.6. Producto a entregar
Plan Integral de Fortalecimiento Institucional para la Gestión de los Servicios Públicos Domiciliarios

4.7. Duración
1 MES

4.8. Recurso
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>50%</td><td>50%</td></tr>
<tr><td>Cantidad</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table>
</td><td>-</td><td>-</td></tr>
<tr><td>VALOR TOTAL – IVA INCLUIDO</td><td></td><td>$663.525.940</td></tr>
</table>

Lugar del Contrato:	Municipio de Florencia (Caquetá)
Plazo de entrega:	Cinco 05) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
Forma de pago:	Pagos parciales (según minuta del contrato)
Término de pago:	El definido por la entidad

FUVIDA
FUNDACIÓN VIDA AMAZÓNICA

La presentación de la cotización es exclusivamente para la elaboración del estudio de mercado, por ende, no genera obligaciones para las partes y se radica en la calle 12 carrera 15 esquina, octavo piso o pueden dirigirla al correo electrónico serviciospublicosobras@florencia-caqueta.gov.co.

Agradeciendo la oportunidad y en espera de poder aportar a los procesos de la entidad, cualquier notificación a los datos adjunto en el formato anexo de presentación de información.

Cordialmente;

Mario Marin.

MARIO ALEJANDRO MARIN BUITRAGO
Representante Legal

Dirección: Carrera 9 N° 6 - 32 Florencia Caquetá
Teléfonos: 3138962913
fundacionvidaamazonica@gmail.com

FUVIDA
FUNDACIÓN VIDA AMAZÓNICA

ANEXO- MODELO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Florencia, 13 de junio de 2025

Señores
MUNICIPIO DE FLORENCIA
Ciudad

Asunto: Cotización

Dependencia: Secretaria de Planeación y Ordenamiento Territorial
Vigencia de cotización: 30 días

Datos del cotizante

Nombre o razón social :	FUNDACION VIDA AMAZONICA - FUVIDA
C.C. ó NIT:	900.246.873-4
Dirección:	Carrera 9 N° 6 – 32
Ciudad:	Florencia Caquetá
Teléfono fijo y/o celular:	3138962913
Correo electrónico:	fundacionvidaamazonica@gmail.com

Observaciones:

Firma:
Nombre: **MARIO ALEJANDRO MARIN BUITRAGO**
C.C.: 1.075.294.419

Nit 900582756-0
Calle 15 N 1 50 – Florencia, Caquetá
Cel: 3202367654 Tel: 098-4372159
sistemasdegestioniysp@gmail.com

sistemasdegestión
IYSP SAS BIC
NIT 900582756-0

COTIZACIÓN PARA ANALISIS DEL SECTOR ECONOMICO

Florencia, 13 de junio de 2025

Señores
Municipio de Florencia
Ciudad

Asunto: Cotización para estudio del mercado.
Dependencia: Secretaría de Planeación y Ordenamiento Territorial
Vigencia de cotización: 45 días

Cordial saludo,

Cordial saludo, de parte de nuestra empresa quedamos altamente agradecidos en tenernos en cuenta para la cotización para análisis del sector económico mediante la modalidad de Concurso de Méritos con el fin de contratar "**CONSULTORÍA ESPECIALIZADA EN FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA VIGILANCIA, CONTROL Y PLANIFICACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN EL MUNICIPIO DE FLORENCIA, CAQUETÁ",** Se anexa cotización de todos los costos según los parámetros siguientes:

ACTIVIDADES	Unidad de medida	Valor Unitario	Valor total
1. FASE 1. Diagnóstico y recomendaciones técnicas, administrativas y jurídicas.			$ 210.927.547
1.1. Cumplimiento Normativo y Contractual	Unidad	25.773.161	25.773.161
1.1.1. Verificación del cumplimiento de los contratos de concesión, contratos de condiciones uniformes o prestación del servicio.	Unidad	8.969.060	8.969.060
1.1.2. Revisión del cumplimiento de las obligaciones legales conforme a la **Ley 142 de 1994**, la regulación de la CRA, CREG y resoluciones de la SSPD.	Unidad	8.041.226	8.041.226
1.1.3. Supervisión del cumplimiento de las metas establecidas en los planes de gestión y resultados.	Unidad	8.762.875	8.762.875
1.1.4. Producto esperado Informe de Seguimiento y Verificación del Cumplimiento Contractual.	-	-	-
1.2. Calidad del Servicio.	Unidad	30.515.423	30.515.423
1.2.1. Evaluación de los indicadores de calidad exigidos por la SSPD, como:	Unidad	4.742.262	4.742.262
1.2.1.1. Continuidad del servicio (horas/día).	Unidad	3.608.242	3.608.242
1.2.1.2. Frecuencia y duración de interrupciones (para energía y agua).	Unidad	4.020.613	4.020.613
1.2.1.3. Cumplimiento de estándares de potabilidad del agua.	Unidad	4.329.891	4.329.891
1.2.1.4. Calidad del agua (bacteriológica – IIRCA).	Unidad	4.639.169	4.639.169
1.2.1.5. Oportunidad en la recolección de residuos (en aseo).	Unidad	4.432.984	4.432.984

Nit 900582756-0
Calle 15 N 1 50 – Florencia, Caquetá
Cel: 3202367654 Tel: 098-4372159
sistemasdegestioniysp@gmail.com

1.2.2. Inspección en campo y análisis técnico de la infraestructura utilizada.	Unidad	4.742.262	4.742.262
1.2.3. Producto esperado Informe Técnico de Evaluación de la Calidad del Servicio.	-	-	-
1.3. Cobertura y Acceso.	Unidad	25.773.161	25.773.161
1.3.1. Revisión de los niveles de cobertura del servicio (urbano y rural).	Unidad	8.041.226	8.041.226
1.3.2. Evaluación del acceso de la población más vulnerable (estratos 1 y 2).	Unidad	8.969.060	8.969.060
1.3.3. Identificación de zonas sin servicio o con prestación informal.	Unidad	8.762.875	8.762.875
1.3.4. Producto esperado Informe Técnico de Evaluación de Cobertura y Accesibilidad del Servicio Público.	-	-	-
1.4. Aspectos Tarifarios y Facturación.	Unidad	25.773.161	25.773.161
1.4.1. Evaluación de la estructura tarifaria aplicada.	Unidad	8.041.226	8.041.226
1.4.2. Revisión de la facturación a los usuarios (exactitud, claridad, legalidad).	Unidad	8.969.060	8.969.060
1.4.3. Comparación entre tarifas aplicadas y tarifas autorizadas por el regulador	Unidad	8.762.875	8.762.875
1.4.4. Producto esperado Informe Técnico sobre Aspectos Tarifarios y Facturación del Servicio Público.	-	-	-
1.5. Gestión Financiera y Administrativa del Operador.	Unidad	25.773.160	25.773.160
1.5.1. Análisis de la sostenibilidad financiera del operador.	Unidad	8.350.504	8.350.504
1.5.2. Verificación del cumplimiento de inversiones pactadas.	Unidad	8.865.967	8.865.967
1.5.3. Evaluación del manejo de subsidios y contribuciones.	Unidad	8.556.689	8.556.689
1.5.4. Producto esperado Informe Técnico sobre la Gestión Financiera y Administrativa del Operador del Servicio Público.	-	-	
1.6. Atención al Usuario y Gestión Social.	Unidad	25.773.160	25.773.160
1.6.1. Revisión de los canales de atención al usuario (presencial, telefónico, digital).	Unidad	8.969.060	8.969.060
1.6.2. Análisis del tratamiento de peticiones, quejas y reclamos (PQR).	Unidad	8.865.967	8.865.967
1.6.3. Seguimiento a campañas de socialización de tarifas, derechos y deberes.	Unidad	7.938.133	7.938.133
1.6.4. Producto esperado Informe Técnico sobre la Atención al Usuario y Estrategias de Gestión Social	-	-	-
1.7. Gestión Ambiental y Normativa Ambiental.	Unidad	25.773.160	25.773.160
1.7.1. Cumplimiento de las licencias y permisos ambientales requeridos.	Unidad	8.350.504	8.350.504
1.7.2. Manejo de residuos sólidos, aguas residuales o emisiones según normativa.	Unidad	8.865.967	8.865.967
1.7.3. Aplicación de planes de gestión ambiental del servicio.	Unidad	8.556.689	8.556.689
1.7.4. Producto esperado. Informe Técnico sobre la Gestión Ambiental y el Cumplimiento de la Normativa Ambiental.	-	-	-

Nit 900582756-0
Calle 15 N 1 50 – Florencia, Caquetá
Cel: 3202367654 Tel: 098-4372159
sistemasdegestioniysp@gmail.com



<table>
<tr><td>1.8. Indicadores de Desempeño</td><td>Unidad</td><td>25.773.161</td><td>25.773.161</td></tr>
<tr><td>1.8.1. Evaluación de los indicadores establecidos por la SSPD en sus metodologías.</td><td>Unidad</td><td>8.041.226</td><td>8.041.226</td></tr>
<tr><td>1.8.2. Análisis comparativo con operadores similares (benchmarking sectorial).</td><td>Unidad</td><td>8.969.060</td><td>8.969.060</td></tr>
<tr><td>1.8.3. Generación de alertas tempranas ante bajo rendimiento o riesgos operativos.</td><td>Unidad</td><td>8.762.875</td><td>8.762.875</td></tr>
<tr><td>Producto esperado fase 1. Informe de Monitoreo y Análisis de Desempeño Operativo.

Duración fase 1

2. MESES
1.9. RECURSO
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td><td>100%</td></tr>
<tr><td>Cantidad</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>3</td></tr>
</table></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2. FASE 2. Sistema Unificado de Información de los 3 servicios consultados.</td><td>Unidad</td><td>206.185.284</td><td>206.185.284</td></tr>
<tr><td>2.1. Recopilación de la información primaria y secundaria de los usuarios de servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo en el municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>51.546.321</td><td>51.546.321</td></tr>
<tr><td>2.2. Consolidación de la Base de datos Catastro de usuarios de los prestadores de servicios públicos de los tres servicios del municipio de Florencia.</td><td>Unidad</td><td>51.546.321</td><td>51.546.321</td></tr>
<tr><td>2.3. Software para el manejo de información en línea de los 3 servicios públicos.</td><td>Unidad</td><td>51.546.321</td><td>51.546.321</td></tr>
<tr><td>2.4. Formación al personal del municipio y la Unidad de servicios públicos, para el manejo y actualizaciones del sistema unificado de información de los servicios.</td><td>Unidad</td><td>51.546.321</td><td>51.546.321</td></tr>
<tr><td>Producto esperado.
Sistema Unificado de Información de Servicios Públicos Domiciliarios del Municipio de Florencia"

2.6. Duración

1 MES

2.7. Recurso
<table>
<tr><th>RECURSO HUMANO</th><th>Director de la Consultoría.</th><th>Profesional Auditor</th><th>Profesional Operativo Experto</th><th>Profesional en proceso participativos</th><th>Profesionales de Campo</th></tr>
<tr><td>Porcentaje %</td><td>100%</td><td>100%</td><td>50%</td><td>50%</td><td>50%</td></tr>
</table></td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr>
</table>

Nit 900582756-0
Calle 15 N 1 50 – Florencia, Caquetá
Cel: 3202367654 Tel: 098-4372159
sistemasdegestioniysp@gmail.com



Cant	1	1	1	1	3			
FASE 3. Cartografía base con herramientas SIG de los 3 servicios consultados.						**Unidad**		**175.257.490**
3.1. Suministro de un PC con capacidad de almacenamiento de la información cartográfica unificada de los 3 servicios						Unidad	15.463.896	15.463.896
3.2. Cartografía por cada servicio (Acueducto, Alcantarillado y Aseo), con la cobertura, componente, estado y proyecciones que suministren los operadores, como liana base del municipio para seguimiento y control.						Unidad	128.865.802	128.865.802
3.3. Formación al personal del municipio y la Unida de servicios públicos, para el manejo y actualizaciones de la información cartográfica de los servicios						Unidad	30.927.792	30.927.792
3.4. Productos a entregar Sistema de Información Cartográfica Integrado para Servicios Públicos. **3.5. Duración** 1 MES **3.6. Recurso**								
FASE 4. Diseño de planes de mejora para la administración municipal y/o el operador.						Unidad	**144.329.698**	**144.329.698**
4.1. Documento técnico que contiene el plan de mejora en los procesos de seguimiento y control de los servicios públicos domiciliarios, bajo los mismos principios de la superintendencia y los aplicados en el diagnóstico.						Unidad	41.237.057	41.237.057
4.2. Instrumentos de control y seguimiento a la administración y operación de los servicios públicos domiciliarios, desde la administración municipal.						Unidad	41.237.057	41.237.057
Proceso de formación del equipo de Planeación, la unidad municipal de servicios públicos y operadores rurales para la implementación de plan de mejora y de los instrumentos de control y seguimiento de los servicios públicos domiciliarios.						Unidad	20.618.528	20.618.528
4.4. Proyección decreto municipal para elevar facultades a la unidad de servicios públicos del municipio de Florencia.						Unidad	20.618.528	20.618.528
4.5. Borrador de acuerdo municipal para la actualización de los porcentajes de los subsidios Acueducto, Alcantarillado y Aseo						Unidad	20.618.528	20.618.528
Producto a entregar Plan Integral de Fortalecimiento Institucional para la Gestión de los Servicios Públicos Domiciliarios						-	-	-

RECURSO HUMANO	Director de la Consultoría.	Profesional Auditor	Profesional Operativo Experto	Profesional en proceso participativos	Profesionales de Campo
Porcentaje %	100	50%	100%	50%	100%
Cant	1	1	1	1	3

Sistemas de gestión

Nit 900582756-0
Calle 15 N 1 50 – Florencia, Caquetá
Cel: 3202367654 Tel: 098-4372159
sistemasdegestioniysp@gmail.com

4.7. Duración

1 MES

4.8. Recurso

RECURSO HUMANO	Director de la Consultoría.	Profesional Auditor	Profesional erativo Experto	Profesional en proceso participativos	fesionales de Campo
Porcentaje %	100%	100%	100%	50%	50%
Cant	1	1	1	1	3

736.700.019

Lugar del Contrato:	Municipio de Florencia (Caquetá)
Plazo de entrega:	Un mes (01) mes, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
Forma de pago:	Pagos parciales (según minuta del contrato)
Término de pago:	30 días
Impuestos:	

Tributo	**Tarifa**
Pro – Adulto mayor	5,0%
Pro - Deporte	1,0%
Pro - Cultura	1.0%
Pro - Desarrollo	0,5%

Garantías contractuales:

Amparo	**Suficiencia**	**Vigencia**
Cumplimiento del Contrato	10% del valor total del contrato	Por la vigencia del contrato y cuatro (04) meses más.
Calidad del Servicio	10% del valor total del contrato	Por la vigencia del contrato y cuatro (04) meses más.
Calidad de los bienes	10% del valor total del contrato	Por la vigencia del contrato y seis (06) meses más.
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales legales e indemnizaciones laborales	5% valor del Contrato.	Duración del Contrato y tres (3) años más.

Nit 900582756-0
Calle 15 N 1 50 – Florencia, Caquetá
Cel: 3202367654 Tel: 098-4372159
sistemasdegestioniysp@gmail.com

sistemasdegestión
IYSP SAS BIC
NIT 900582756-0

Atentamente,

Ing Mg. Iván Salazar Penna
Representante Legal

Nombre o razón social:	SISTEMAS DE GESTIÓN IYSP SAS BIC
C.C. ó NIT:	900582756-0
Dirección:	CALLE 15 N 1 50
Ciudad:	Florencia
Teléfono fijo y/o celular:	3202367654
Correo electrónico:	Sistemasdegestioniysp2020@gmail.com

sistemasdegestión