Al contestar cite el No. 2024-01-083749

Tipo: Salida Fecha: 21/02/2024 03:47:15 PM
Trámite: 53010 - REMISIONES (INCLUYE INSTRUCCIONES DE CA
Sociedad: 899999086 - SUPERINTENDENCIA D Exp. 36241
Remitente: 117 - GRUPO DE CONTRATOS
Destino: 560 - GRUPO DE CARTERA
Folios: 5 Anexos: NO
Tipo Documental: MEMORANDO Consecutivo: 117-002281

# MEMORANDO

PARA: **Coordinadora Grupo de Cartera**

DE: **Coordinadora Grupo de Contratos**

ASUNTO: Notificación de supervisión – Contratos 104,105,110 y 111 de 2024.

Me permito comunicarle que a partir de la fecha se le ha designado para ejercer la supervisión de contrato relacionado en el asunto, los cuales tienen el siguiente detalle:

| | |
|---|---|
| **Contrato** | **Contrato de Prestación de Servicios 104 de 2024.** |
| **Objeto** | Prestar servicios profesionales jurídicos para la gestión de jurisdicción coactiva en procesos concursales con acreencias a favor de la Entidad. |
| **Valor** | El valor del contrato es por la suma de hasta **$45.699.167 moneda/cte**., incluidos los impuestos, deducciones y erogaciones a que haya lugar. |
| **Plazo** | El plazo del contrato será desde la fecha de inicio del contrato en SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta el 20 de diciembre de 2024. |
| **Contratista** | **LUISA FERNANDA FIGUEROA DEL RIO** |
| **Identificación** | **1.047.495.382** |
| **Fecha de aprobación contrato en SECOP II** | 15 de febrero de 2024 |
| **Aprobación de la Garantía** | La garantía fue aprobada el 20 de febrero de 2024 en la plataforma SECOP II. |
| **Registro presupuestal** | 33524 del 21 de febrero de 2024. |
| **Cobertura ARL** | 20 de febrero de 2024 |

| | |
|---|---|
| **Supervisor** | Coordinadora Grupo de Cartera |

| | |
|---|---|
| **Contrato** | **Contrato de Prestación de Servicios 105 de 2024.** |
| **Objeto** | Prestar servicios profesionales jurídicos para la gestión de jurisdicción coactiva en procesos concursales con acreencias a favor de la Entidad. |
| **Valor** | El valor del contrato es por la suma de hasta **$45.699.167 moneda/cte**., incluidos los impuestos, deducciones y erogaciones a que haya lugar. |
| **Plazo** | El plazo del contrato será desde la fecha de inicio del contrato en SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta el 20 de diciembre de 2024. |
| **Contratista** | **MARTHA LILIANA CASTAÑEDA SUAREZ** |
| **Identificación** | 52.261.955 |
| **Fecha de aprobación contrato en SECOP II** | 19 de febrero de 2024 |
| **Aprobación de la Garantía** | La garantía fue aprobada el 21 de febrero de 2024 en la plataforma SECOP II. |
| **Registro presupuestal** | 33924 del 21 de febrero de 2024. |
| **Cobertura ARL** | 21 de febrero de 2024 |
| **Supervisor** | Coordinador Grupo de Cartera |

| | |
|---|---|
| **Contrato** | **Contrato de Prestación de Servicios 110 de 2024.** |
| **Objeto** | Prestar servicios profesionales jurídicos para la gestión de jurisdicción coactiva en procesos concursales con acreencias a favor de la Entidad. |
| **Valor** | El valor del contrato es por la suma de hasta **$45.699.167 moneda/cte**., incluidos los impuestos, deducciones y erogaciones a que haya lugar. |
| **Plazo** | El plazo del contrato será desde la fecha de inicio del contrato en SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta el 20 de diciembre de 2024. |
| **Contratista** | **LEIDY DAYANNA ESPITIA SAMPEDRO** |
| **Identificación** | 1.033.780.031 |
| **Fecha de aprobación** | 19 de febrero de 2024 |

| | |
|---|---|
| **contrato en SECOP II** | |
| **Aprobación de la Garantía** | La garantía fue aprobada el 21 de febrero de 2024 en la plataforma SECOP II. |
| **Registro presupuestal** | 34424 del 21 de febrero de 2024. |
| **Cobertura ARL** | 21 de febrero de 2024 |
| **Supervisor** | Coordinador Grupo de Cartera |

| | |
|---|---|
| **Contrato** | **Contrato de Prestación de Servicios 111 de 2024.** |
| **Objeto** | Prestar servicios profesionales especializados dirigidos a gestionar los datos e información de los procesos y trámites<br>asociados a la gestión de jurisdicción coactiva en procesos concursales con acreencias a favor de la Entidad, en sus diferentes etapas: recolección, procesamiento y análisis |
| **Valor** | El valor del contrato es por la suma de hasta **$55.680.000 moneda/cte**., incluidos los impuestos, deducciones y erogaciones a que haya lugar. |
| **Plazo** | El plazo del contrato será por seis (6) meses contados a partir del perfeccionamiento y legalización del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. |
| **Contratista** | **JOHANN MILLER ARCE RUBIO** |
| **Identificación** | 80.038.894 |
| **Fecha de aprobación contrato en SECOP II** | 19 de febrero de 2024 |
| **Aprobación de la Garantía** | La garantía fue aprobada el 20 de febrero de 2024 en la plataforma SECOP II. |
| **Registro presupuestal** | 34624 del 21 de febrero de 2024. |
| **Cobertura ARL** | 21 de febrero de 2024 |
| **Supervisor** | Coordinador Grupo de Cartera |

Tenga en cuenta que el ejercicio de la supervisión implica el cumplimiento de los lineamientos y procedimientos contemplados en el Manual de Contratación y Supervisión de la Entidad, así como en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.

Su función deberá ser ejercida de acuerdo con lo establecido por la Agencia Nacional de Contratación Pública- Colombia Compra Eficiente, en la Guía para el Ejercicio de las funciones de supervisión e interventoría de los contratos suscritos por las Entidades Estatales, la cual se encuentra disponible en el siguiente enlace:

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_supervision_interventoria.pdf

Deberá atender y hacer seguimiento administrativo, técnico, financiero, contable y jurídico que requiera el contrato. Para soportar la ejecución y el seguimiento oportuno al contrato, deberá entregar en el Grupo de contratos los siguientes soportes:

I. **Informes y soportes de supervisión**: En los tiempos, términos y condiciones establecidos en el contrato, debe remitir copia de los informes y documentos que soporten su ejecución, y que permitan tramitar cualquier pago.

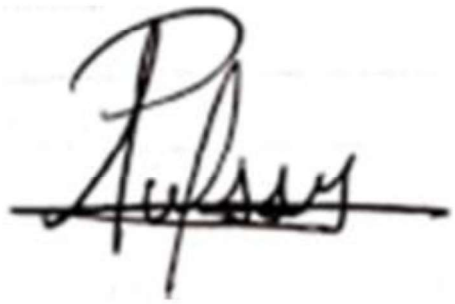
   El informe de supervisión deberá acompañarse de los documentos allegados por el contratista tales como: Factura o cuenta de cobro, informes, soportes de pago de seguridad social y parafiscales.

Finalmente, me permito señalar las prohibiciones que le son aplicables en el ejercicio de la supervisión:

a) Modificar el contrato o tomar decisiones, celebrar acuerdos o suscribir documentos que tengan por finalidad o como efecto modificar el contrato.
b) Solicitar o recibir, directa o indirectamente, para sí o para un tercero, dádivas, favores o cualquier otra clase de beneficios o prebendas de la entidad contratante o del contratista; o gestionar indebidamente a título personal asuntos relativos con el contrato.
c) Omitir, denegar o retardar el despacho de los asuntos a su cargo.
d) Entrabar las actuaciones de las autoridades o el ejercicio de los derechos de los particulares en relación con el contrato.
e) Permitir indebidamente el acceso de terceros a la información del contrato.
f) Exigir al contratista renuncias a cambio de modificaciones o adiciones al contrato.
g) Exonerar al contratista de cualquiera de sus obligaciones contractuales.
h) Actuar como supervisor o interventor en los casos previstos por las normas que regulan las inhabilidades e incompatibilidades.

Para efectos del seguimiento respectivo, se adjunta vía correo electrónico y en formato .pdf, copia del contrato; indicando que éstos son documentos que están disponibles en el expediente del Grupo de Contratos y podrá consultar en el SECOP II.

Cordialmente,



**PAULA ANDREA ARROYAVE GARCIA**
Coordinadora Grupo de Contratos

**TRD** CONTRATOS
**CC.**