## LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE NOBSA BOYACÁ

## CERTIFICA:

Que una vez revisados los expedientes contractuales se verifica que entre el Municipio de Nobsa Boyacá, identificado con NIT 891.855.222-0 y CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Número 4.192.150 Expedida en Paipa, suscribió el siguiente contrato , el cual se ejecutó en los siguientes términos:

| **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CPS-049-2024** | |
|---|---|
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN EL DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN DE DOCUMENTOS PUBLICACIONES TÉCNICAS, ASÍ COMO LA PRODUCCIÓN Y GENERACIÓN DE PIEZAS GRÁFICAS, Y DIVULGACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA ADM IN ISTRACI ON MUNICIPAL A TRAVES DE LOS DIFERENTES MEDIOS COMC DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES INTERNA Y EXTERNA |
| **VALOR INICIAL:** | CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.00.000,00) M/CTE |
| **PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:** | CUATRO (4) MESES. A PARTIR DEL ACTA DE INICIO |
| **ADICIONES:** | *N.A* |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.00.000,00) M/CTE |
| **PLAZO TOTAL** | CUATRO (4) MESES A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO |
| **OBLIGACIONES:** | 1 Apoyo en el diseño y diagramación de documentos, de acuerdo con el ámbito de aplicación del Modelo integrado de Planeación y Gestión (MIPG). 2. Apoyo en el diseño, diagramación y producción de contenido audiovisual de campañas institucionales, capacitaciones y ofertas académicas, atendiendo a las solicitudes de las dependencias de la Alcaldía Municipal, con el fin de darlas a conocer en todos los medios tanto internos como externos. 3. Apoyo en la creación de contenidos digitales para página web, redes sociales, carteleras digitales y en caso de existir convenios institucionales, brindar apoyo a canales de televisión y emisoras, con formatos periodísticos diversos como boletines informativos, cubrimiento de eventos, entrevistas, entre otros. 4. Apoyo en cubrimiento de eventos institucionales, reuniones y demás encuentros realizados por las diferentes oficinas y secretarías de la Alcaldía, así mismo, realizar producción de contenido audiovisual de cada uno de estos eventos en los cuales se da a conocer la gestión administrativa. 5. Publicación de contenidos normativos e informativos la página web de la Alcaldía de Nobsa, según los requerimientos de las diferentes oficinas y secretarías de la alcaldía municipal. 6. Las demás asignada por el supervisor y que se relacionan con el objeto contractual |
| **FECHA INICIO:** | PRIMER (01) DIA DEL MES DE ABRIL DEL 2024 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN:** | TREINTA Y UNO (31) DE JULIO DE 2024 |
| **SUPERVISOR:** | HANS SEBASTIAN DIAZ BARRAGAN<br>Jefe de Oficina de las TIC y Gobierno Digital |

La presente se expide a los veintitrés (23) días del mes de agosto de dos mil veinticuatro (2024).

**JULLIETH PAOLA REYES CORREDOR**
**Secretaria General de Contratación Pública**

| Elaboró: | Revisó: | Aprobó: |
|---|---|---|
| Nombre: Patricia Granados<br>Auxiliar Administrativo | Nombre: : Jullieth Paola Reyes Corredor<br>Secretaria General de Contratación Publica | Nombre: : Jullieth Paola Reyes Corredor<br>Secretaria General de Contratación Publica |

| ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA PRESENTE ACTA** | 7 DE JULIO DE 2022 | | |
| **CONTRATO _X_ CONVENIO ____** | **No. CPS-010-2022** | DE FECHA: 4 DE ENERO DE 2022 | |
| **OBJETO:** | **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y EDICIÓN DEL SITIO WEB INSTITUCIONAL, EL MANEJO DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA Y LA REALIZACIÓN DE PIEZAS DE COMUNICACIÓN/RADIO, PAGINA WEB, REDES SOCIALES, REVISTA, PERIÓDICO ENTRE OTROS PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RAMIRIQUÍ –BOYACÁ "** | | |
| **CONTRATISTA** | CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO | CC. 4.192.150 DE PAIPA- BOYACÁ | |
| **INTERVENTOR SUPERVISOR X** | **NYDIA HERMELINDA SANABRIA SANABRIA** | **CC. 23.965.881** | |
| **PROYECTO:** | N/A | Fecha Viabilidad: N/A | |
| **CDP** | No. 22- 04/01/2022 | | |
| **VALOR DEL CONTRATO/ CONVENIO:** | **VEINTITRÉS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($23.700.000).** | | |
| **FORMA DE PAGO:** | mediante seis (06) actas parciales cada una por valor TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.950.000) de acuerdo con el avance y la ejecución del contrato, previa entrega del informe de actividades desarrolladas en el formato establecido, acta expedida por el supervisor del contrato, constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos profesionales, para hacer efectivo el último pago, deberá además adjuntar copia del acta de recibo a satisfacción y/o liquidación del contrato, una vez se presten los servicios a entera satisfacción, previa entrega del informe de actividades desarrolladas en el formato establecido, acta expedida por el supervisor del contrato, constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos profesionales, para ser efectivo el último pago deberá además adjuntar copia del acta de liquidación del contrato. | | |
| **PLAZO:** | SEIS (6) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PLAZO INICIAL** | SEIS (6) MESES | | | |
| **PRORROGA N° ____** | Tiempo: | | De Fecha: | |
| **PRORROGA N° ____** | Tiempo: | | De Fecha: | |
| **PLAZO TOTAL** | SEIS (6) MESES | | | |
| **FECHA DE INICIACIÓN** | 4 DE ENERO DE 2022 | | | |
| **ACTA DE SUSPENSIÓN N° __** | De Fecha: | | | |
| **ACTA DE REINICIACIÓN N° ___** | De Fecha: | | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 3 DE JULIO DE 2022 | | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN REAL** | 3 DE JULIO DE 2022 | | | |
| **PERIODO AUTORIZADO A PAGAR** | DESDE EL 4 DE ENERO AL 3 DE JULIO DE 2022 | | | |
| **RBPP N°** | N.A | | | |

N°s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 12 DE FECHA 04/01/2022

En las oficinas de la **SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ** se reunieron el Ingeniero **JOSÉ MOISÉS AGUIRRE SANABRIA** en su calidad de Alcalde Municipal, la Doctora **NYDIA HERMELINDA SANABRIA SANABRIA** Secretaría de Gobierno en su calidad de Supervisora del contrato, y por otro lado el señor **CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.192.150 de Paipa en su calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presente **ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL** del contrato **CPS-010-2022**, lo anterior de acuerdo con las siguientes consideraciones:

**PRIMERA - LIQUIDACIÓN:** Liquidar de común acuerdo el Contrato **CPS-010-2022,** suscrito entre el MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ Y EL CONTRATISTA, de acuerdo a la información contenida en el estado de cuenta y certificado de cumplimiento a satisfacción (acta de recibo final), expedido por el supervisor/interventor del contrato de en los siguientes términos:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTROL ANTICIPOS** | | | | | |
| Valor Anticipo | $ 0,00 | | | | |
| Sumatoria Amortizaciones | $ 0,00 | | | | |
| Saldo por Amortizar | $ 0,00 | | | | |

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

**BALANCE DE PAGO**

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor del contrato o Convenio | $23.700.000 | |
| Amortización Anticipo | $ 00 | |
| Valor a pagar de la presente acta | | **$ 7.900.000** |
| Valor Total actas pagadas | | $ 15.800.000 |
| Saldo sin ejecutar ( Liberar por el Municipio) | | $ 00 |
| Valor a Reintegrar al Municipio(Cuando aplique) | $ 00 | $ 00 |
| **Sumas iguales** | $23.700.000 | $23.700.000 |

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

| CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: | | | |
|---|---|---|---|
| No. CUENTA: 26200001120 | BANCO: BANCOLOMBIA | **AHORROS: X** | CORRIENTE: |

**SEGUNDA - DOCUMENTOS:** Hacen parte integral de esta acta, el estado de cuenta y certificado de cumplimiento a satisfacción del objeto del contrato (acta de recibo final), expedido por el supervisor del contrato, todos los documentos que reposan en el contrato **CPS-010-2022** y los allegados, para realizar el trámite de liquidación del mismo. **TERCERA – PAZ Y SALVO:** Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto derivado del Contrato **CPS-010-2022**, incluyendo el Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales si aplica de acuerdo a la normatividad vigente. **CUARTA – MANIFESTACIÓN**: Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que en consecuencia, se obligan a todo lo ordenado y manifestado.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

| | |
|---|---|
| Firma: | Firma: 4192150 Bogotá |
| **Nombre: JOSÉ MOISÉS AGUIRRE SANABRIA** | Nombre: **CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO** |
| ALCALDE MUNICIPAL | CC. No. **4.192.150** |
| | CONTRATISTA |

Firma:

Nombre: NYDIA HERMELINDA SANABRIA SANABRIA

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

ANEXO: ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN
ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE
ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

**Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación**
**Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor**

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Gobierno*
*Ubicación: Carpeta Procesos*
*Elaboro: Nydia Hermelinda Sanabria Sanabria-Secretaria de Gobierno*
*Reviso: Nydia Hermelinda Sanabria Sanabria-Secretaria de Gobierno*
*Aprobó: José Moisés Aguirre Sanabria*

CONCORDE
Nit. 800.174.156 9

MIL Razones para Viajar

**COOPERATIVA ESPECIALIZADA DE TRANSPORTADORES SIMÓN BOLÍVAR LTDA. COOTRANSBOL LTDA.**
**LINEAS CONCORDE**
NIT 800.174.156 - 9

# CERTIFICA

El suscrito gerente de Cootransbol Lineas Concorde, se permite certificar que el señor **CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO,** presto sus servicios de producción de piezas publicitarias radiales y su publicación en emisoras de carácter comercial y comunitarias en el área de operación de la empresa, en el periodo comprendido entre el 30 de agosto de 2017, hasta el 01 de marzo de 2021.

Mismo periodo en el que el contratista apoyo la gestión de la empresa en otras áreas relacionadas con producción de medios audiovisuales.

Que el valor de los contratos asignados al contratista se estableció en TREINTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (32.000.000).

Se expide a los siete (7) dias del mes de octubre del año 2022, a solicitud del interesado.

Cordialmente,

**EDUAR ARTURO CIPAMOCHA DEDERLE**
**Gerente**

C: Archivo CT
Preparó: Alexandra Parra Revisó: YZZ
Aprobó: EACD

| ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA PRESENTE ACTA** | 30 DE DICIEMBRE DE 2021 | | |
| **CONTRATO _X_ CONVENIO ____** | **No. CPS-061-2021** | DE FECHA: 6 DE JULIO DE 2021 | |
| **OBJETO:** | **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y EDICIÓN DEL SITIO WEB INSTITUCIONAL, EL MANEJO DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA Y LA REALIZACIÓN DE PIEZAS DE COMUNICACIÓN/RADIO, PAGINA WEB, REDES SOCIALES, REVISTA, PERIÓDICO ENTRE OTROS PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RAMIRIQUÍ –BOYACÁ "** | | |
| **CONTRATISTA** | CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO | CC. 4.192.150 DE PAIPA- BOYACÁ | |
| **INTERVENTOR SUPERVISOR X** | **NYDIA HERMELINDA SANABRIA SANABRIA** | **CC. 23.965.881** | |
| **PROYECTO:** | N/A | Fecha Viabilidad: N/A | |
| **CDP** | No. 329- 29/06/2021 | | |
| **VALOR DEL CONTRATO/ CONVENIO:** | **VEINTIDÓS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL VIGENTE ($22.800.000).** | | |
| **FORMA DE PAGO:** | Seis pagos de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.800.000), previa entrega del informe de actividades desarrolladas en el formato establecido, acta expedida por el supervisor del contrato constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, pensiones y riesgos profesionales. Para hacer efectivo el último pago, deberán además adjuntar copia del acta de recibo a satisfacción y/o liquidación del contrato, una vez se presente los servicios a entera satisfacción, previa entrega del informe de actividades desarrolladas en el formato acta expedida por el supervisor del contrato | | |
| **PLAZO:** | CINCO (5) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN:** | MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **PLAZO INICIAL** | CINCO (5) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS | | | |
| **PRORROGA N° ____** | Tiempo: | | De Fecha: | |
| **PRORROGA N° ____** | Tiempo: | | De Fecha: | |
| **PLAZO TOTAL** | CINCO (5) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS | | | |
| **FECHA DE INICIACIÓN** | 6 DE JULIO DE 2021 | | | |
| **ACTA DE SUSPENSIÓN N° __** | De Fecha: | | | |
| **ACTA DE REINICIACIÓN N° ___** | De Fecha: | | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 30 DE DICIEMBRE DE 2021 | | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN REAL** | 30 DE DICIEMBRE DE 2021 | | | |
| **PERIODO AUTORIZADO A PAGAR** | DESDE EL 6 DE JULIO AL 30 DE DICIEMBRE DE 2021 | | | |
| **RBPP N°** | N.A | | | |

N°s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 911 DE FECHA 06/07/2021

En las oficinas de la **SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ** se reunieron el Ingeniero **JOSÉ MOISÉS AGUIRRE SANABRIA** en su calidad de Alcalde Municipal, la Doctora **NYDIA HERMELINDA SANABRIA SANABRIA** Secretaría de Gobierno en su calidad de Supervisora del contrato, y por otro lado el señor **CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4.192.150 de Paipa en su calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presente **ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL** del contrato **CPS-061-2021**, lo anterior de acuerdo con las siguientes consideraciones:

**PRIMERA - LIQUIDACIÓN:** Liquidar de común acuerdo el Contrato **CPS-061-2021** suscrito entre el MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ Y EL CONTRATISTA, de acuerdo a la información contenida en el estado de cuenta y certificado de cumplimiento a satisfacción (acta de recibo final), expedido por el supervisor/interventor del contrato de en los siguientes términos:

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| **CONTROL ANTICIPOS** | | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Anticipo | $ 0,00 | | | |
| Sumatoria Amortizaciones | $ 0,00 | | | |
| Saldo por Amortizar | $ 0,00 | | | |

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

**BALANCE DE PAGO**

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor del contrato o Convenio | $ 22.800.000 | |
| Amortización Anticipo | $ 00 | |
| Valor a pagar de la presente acta | | **$ 3.800.000** |
| Valor Total actas pagadas | | $ 19.800.000 |
| Saldo sin ejecutar ( Liberar por el Municipio) | | $ 00 |
| Valor a Reintegrar al Municipio(Cuando aplique) | $ 00 | $ 00 |
| **Sumas iguales** | **$ 22.800.000** | **$ 22.800.00000** |

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

| CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: | | | |
|---|---|---|---|
| No. CUENTA: 372130450 | BANCO: BANCO DE BOGOTÁ | **AHORROS: X** | CORRIENTE: |

**SEGUNDA - DOCUMENTOS:** Hacen parte integral de esta acta, el estado de cuenta y certificado de cumplimiento a satisfacción del objeto del contrato (acta de recibo final), expedido por el supervisor del contrato, todos los documentos que reposan en el contrato **CPS-061-2021** y los allegados, para realizar el trámite de liquidación del mismo. **TERCERA – PAZ Y SALVO:** Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto derivado del Contrato **CPS-061-2021**, incluyendo el Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales si aplica de acuerdo a la normatividad vigente. **CUARTA – MANIFESTACIÓN:** Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que en consecuencia, se obligan a todo lo ordenado y manifestado.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

| | |
|---|---|
| Firma: | Firma: 4192150 Bogotá |
| **Nombre: JOSÉ MOISÉS AGUIRRE SANABRIA** | Nombre: **CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO** CC. No. **4.192.150** |
| ALCALDE MUNICIPAL | CONTRATISTA |

Firma:

Nombre: NYDIA HERMELINDA SANABRIA SANABRIA

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

ANEXO: ACTA DE RECIBO FINAL A SATISFACCIÓN
ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE
ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

**Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación**
**Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor**

***GESTIÓN DOCUMENTAL.***
*Original: Secretaria de Gobierno*
*Ubicación: Carpeta Procesos*
*Elaboro: Daniela Forero- Contratista*
*Reviso: Nydia Hermelinda Sanabria Sanabria*
*Aprobó: José Moisés Aguirre Sanabria*

A QUIEN LE INTERESE

Por medio de la presente certifico que el señor César Fernando Corredor Niño identificado con cédula de ciudadania número. 4.192.150 de Paipa; ha prestado sus servicios al Noticiero de Los Municipios T.V; ahora TV Municipios Magazine; que se emite a través de Canal Institucional; como Corresponsal de Noticias de Boyacá desde hace dos años desarrollando sus funciones con responsabilidad y dando cumplimiento al contrato de prestación de servicios entre las partes.

Se expide a solicitud del interesado para los fines pertinentes a los 28 días del mes de marzo de 2016 en la ciudad de Bogotá.

Cordialmente,

JAVIER HERNANDO CUESTA GODOY
Comunicaciones Estratégicas
Federación Colombiana de Municipios
Tel: (57 1) 5934020 ext. 1980

110-130

Tunja, 26 de marzo de 2012

LA SECRETARIA GENERAL Y JURIDICA
DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE BOYACA "CORPOBOYACÁ"

H A C E  C O N S T A R

Que el señor **CESAR FERNANDO CORREDOR NIÑO**, identificado con cédula de ciudadanía número 4.192.150 expedida en Paipa, suscribió con esta Corporación:

**ORDEN DE SERVICIOS No. 2010-004**

| | |
|---|---|
| **OBJETO:** | Producción de once (11) programas de televisión, cada uno de 26 minutos con un bloque de 12 mensajes institucionales por programa con el fin de promover la Educación Ambiental. |
| **PLAZO:** | Nueve (09) meses |
| **VALOR:** | Cinco Millones Novecientos Noventa y Siete Mil Seiscientos Pesos M/cte. ($5.997.600) |
| **FECHA DE INICIO:** | Dieciséis (16) de febrero de 2010 |
| **FECHA TERMINACIÓN:** | Dieciséis (16) de noviembre de 2010 |
| **INTERVENTOR:** | Sandra Yamile Peña Soler |
| **CUMPLIMIENTO:** | Excelente |

LIDA ROCIO GUERRERO GUIO

Elaboró: Olga C.R.
Revisó. Pilar P.L.
Aprobó. Rocio G.
Archivo: 110-0902