

Tunja, 04 de julio de 2025

Cuenta de Cobro No. 02

LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACÁ
NIT. 800054743:8

DEBE A:

FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA
C.C. N° 1.115.864.914 DE PAZ DE ARIPORO

La suma de **DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000,00).**

Por el Concepto de **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** CD-CPS-ADB-092-2025, cuyo Objeto es Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de las actividades realizadas en la secretaría general de la Asamblea Departamental de acuerdo con lo señalado en el Acta parcial No.02 de fecha 04 de julio de 2025.

Cordialmente:


FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA
C.C. N° 1.115.864.914 DE PAZ DE ARIPORO

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. CD-CPS-
ADB.092-2025**

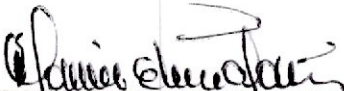
CIUDAD Y FECHA	TUNJA, 04 DE JULIO DE 2025
ACTA No.	02
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SECTRETARÍA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACÁ
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL
REPRESENTANTE LEGAL Y/O CONTRATISTA	FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA
NIT y/o C.C	1.115.864.914 – PAZ DE ARIPORO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	CINCO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$5.750.000.00) M/CTE.
DURACIÓN DEL CONTRATO	DOS (02) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO
REGISTRO PRESUPUESTAL	FRDP0201-00000326
PLAZO ADICIONAL	N/A
VALOR ADICIONAL	N/A
FECHA DE INICIO	VEINTIDOS (22) DE ABRIL DE 2025
FECHA DE TERMINACION	SEIS (06) DE JULIO DE 2025
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	VEINTIDOS (22) DE MAYO AL VEINTI UNO (21) DE JUNIO DE 2025.
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	DOS MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS (\$2.300.000.00) M/CTE.
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	PLANILLA: 4606032516 MAYO PLANILLA: 4606038492 JUNIO
SUPERVISOR	MARIA ELIZABETH OTALORA OTALORA
V.º B.º CARGUE DOCUMENTACION SECOP	
*CUMPLIMIENTO	T

• T: Cumple totalmente actividades pactadas) (P: Cumple parcialmente las actividades pactadas) (N: No cumple las actividades pactadas)

En constancia se firma a los cuatro (04) días del mes de julio del año Dos mil veinticinco (2025)



FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA
 C.C. No 1.115.864-914 de Paz de Ariporo.
 CONTRATISTA



MARIA ELIZABETH OTALORA OTALORA
 SECRETARÍA GENERAL
 SUPERVISORA

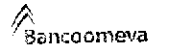
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CÉDULA DE CIUDADANÍA:		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1115884914		NÚMERO PLANILLA:		4606038492		TIPO DE PLANILLA:		HDEPENDIENTES					
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		JENESANO		DEPARTAMENTO:		FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA		PERIODO COTIZACIÓN OTROS:		MAYO 2025		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MAYO 2025					
CIUDAD/MUNICIPIO:		CALLE 9 2 30		TELÉFONO:		7400000		DÍAS DE MORA:		0		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2025/06/20					
DIRECCIÓN:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		H-INDEPENDIENTE		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9993064577									
TIPO APORTANTE:		PRIVADA		ACTIVIDAD ECONÓMICA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la aci													
TIPO EMPRESA:		UNICO																	
FORMA DE PRESENTACIÓN:																			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBSF (REFORMA TRIBUTARIA):																			

TOTAL APORTES A PENSIÓN														
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	TOTALES		
					EMPLEADOR	COTIZANTE						APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION		1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800
SUBTOTALES:												\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA				INDEPENDIENTES			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1115354914	NÚMERO PLANILLA:	4606032516	TIPO DE PLANILLA:	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO	2025
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	JENESANO	DEPARTAMENTO:	FULVIA AIDE SARMENTO MUJICA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES	mayo	AÑO	2025			
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOYACA	TELÉFONO:	7400300	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9992/88063				
DIRECCIÓN:	DALLE 9 2 30	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/05/27						
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act								
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	UNICO	NO								
FORMA DE PRESENTACIÓN:											
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)											

TOTAL APORTES A PENSION				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR
230201	1	\$ 227.800	\$ 0	EPS017	1	\$ 178.000	\$ 0	14-23	1	\$ 7.500	\$ 0
SUBTOTALES:				SUBTOTALES:				SUBTOTALES:			

TOTAL APORTES A PENSION				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR
230201	1	\$ 227.800	\$ 0	EPS017	1	\$ 178.000	\$ 0	14-23	1	\$ 7.500	\$ 0
SUBTOTALES:				SUBTOTALES:				SUBTOTALES:			

TOTAL APORTES A PENSION				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR
230201	1	\$ 227.800	\$ 0	EPS017	1	\$ 178.000	\$ 0	14-23	1	\$ 7.500	\$ 0
SUBTOTALES:				SUBTOTALES:				SUBTOTALES:			

TOTAL APORTES A PENSION				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR
230201	1	\$ 227.800	\$ 0	EPS017	1	\$ 178.000	\$ 0	14-23	1	\$ 7.500	\$ 0
SUBTOTALES:				SUBTOTALES:				SUBTOTALES:			

TOTAL PAGADO: \$ 413.300

TOTAL APORTES A PENSION				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR	ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	EMPLEADOR
230201	1	\$ 227.800	\$ 0	EPS017	1	\$ 178.000	\$ 0	14-23	1	\$ 7.500	\$ 0
SUBTOTALES:				SUBTOTALES:				SUBTOTALES:			



INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 1 de 1

F-GFC-01

Versión 1

Fecha: 29/Ene/2025

CONTRATISTA:

PERIODO REPORTE:

No. De INFORMES A PRESENTAR

FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA

Del 22-05-2025 a 21-06-2025

TRES (3)

SUPERVISOR:

FECHA INICIACIÓN:

No. DEL PRESENTE INFORME

MARIA ELIZABETH OTALORA

(22-04-2025)

DOS (02)

No. CONTRATO:

FECHA DE TERMINACION

CD-CPS-ADB-092-2025

(06-07-2025)

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE BOYACÁ.

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
ITEM	1ACTIVIDADES PACTADAS	2ACTIVIDADES EJECUTADAS	3OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES	ARCHIVO		EXTENSIÓN DONDE SE ENCUENTRA Y/O LUGAR DEL ARCHIVO
				FISIC O	MAGNETICO	
1	Apoyar la elaboración de informes de seguimiento de las actas de sesiones.	Durante los últimos días del mes de mayo y mes de junio, no se efectuó la redacción de informes de actas; no obstante, apoyé en la transcripción de las actas sesiones ordinarias y las Sesiones de Comisión de Hacienda y acompañamiento en ellas	N/A		X	Archivo Digital de Secretaría General
2	Realizar seguimiento al cumplimiento de las proposiciones realizadas en sesiones de plenarias y/o comisiones.	Durante los últimos días del mes de mayo y mes de junio, presté apoyo en la revisión y ajuste de las proposiciones presentadas en dichas sesiones. Asimismo, se organizaron las proposiciones en archivo digital de acuerdo a lo pedido por secretaria general.	N/A	X		Archivo digital en la Oficina de la Secretaría General
3	Elaborar documentos de apoyo necesarios para el desarrollo de las sesiones.	Durante los últimos días del mes de mayo y mes de junio, se ayudó en la transcripción de las actas de	N/A	X		Se evidencia archivo digital u oficina de la Secretaría General



INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

		sesiones ordinarias realizadas los días: -26 (Clausura de Sesión Extraordinaria) -01 (Segundo periodo de Sesiones Ordinarias) -09 (Sesión Ordinaria) -13 (Comisión de Hacienda) -18 (Sesión Plenaria de Comisión) -20. (Sesión Ordinaria). Presté colaboración en la disposición de equipos y apoyo técnico básicos, garantizando el adecuado funcionamiento logístico en algunas Sesiones.				
4	Apoyar la búsqueda de documentos necesarios para dar respuesta a las peticiones direccionadas a secretaria general.	Durante los últimos días del mes de mayo y mes de junio, no se realizó esta actividad ya que se desarrollaron otras actividades asignadas por Secretaria General como Subir información a la plataforma Nacional Confadicol donde se suben las Ordenanzas Departamentales	N/A	X		Archivo digital de la Secretaría General
5	Coadyuvar la elaboración de informes solicitados en secretaria general,	Durante los últimos días del mes de mayo y mes de Junio, colaboré en la actualización y organización del Informe de Gestión 2025 en digital recopilando Información en base de datos como número de capacitaciones proyectos aprobados y por aprobar para el informe correspondientes al periodo 2025-1.	N/A		X	Archivo digital de la Secretaría General



INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

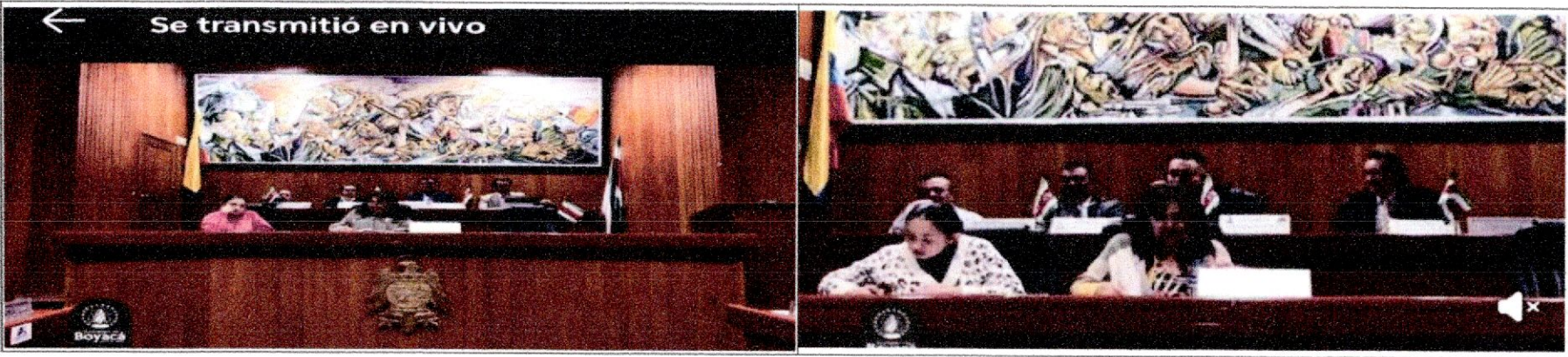
Página 3 de 1

F-GFC-01

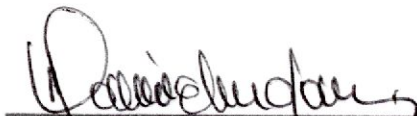
Versión 1

Fecha: 29/Ene/2025

6	Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato	En los últimos días del mes de mayo y mes de junio, presté acompañamiento logístico en las sesiones , en la recopilación de firmas, además participé en la logística de estas para así llevar a cabo una sesión en orden.	N/A	X		Se evidencia presencialmente en las sesiones de los de los días anteriormente mencionados
---	---	--	-----	---	--	---




FULVIA AIDE SARMIENTO MOJICA
C.C. N° 1.115.864.914 de Paz de Ariporo
CONTRATISTA


MARIA ELIZABETH OTALORA OTALORA
SUPERVISORA