UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: BASE AÉREA COMANDO FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA

FECHA INFORME: Día: 05 Mes: 07 Año: 2025

CONTRATO N°. 002-00-B-COFAC-BACOF-2025

CONTRATISTA: JEYMI PAOLA LLANOS ARIAS

VALOR DEL CONTRATO: $ 40.800.000

FORMA DE PAGO:

PAGOS	CORTE	PAC MES		CANT	VALOR UNITARIO MENSUAL	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCION
1	DESDE EL 16 DE ENERO DE 2025 HASTA EL 15 FEBRERO DE 2025	PAC MARZO	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
2	DESDE EL 16 DE FEBRERO DE 2025 HASTA EL 15 MARZO DE 2025	PAC ABRIL		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
3	DESDE EL 16 DE MARZO DE 2025 HASTA EL 15 ABRIL DE 2025	PAC MAYO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
4	DESDE EL 16 DE ABRIL DE 2025 HASTA EL 15 MAYO DE 2025	PAC JUNIO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
5	DESDE EL 16 DE MAYO DE 2025 HASTA EL 15 JUNIO DE 2025	PAC JULIO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
6	DESDE EL 16 DE JUNIO DE 2025 HASTA EL 15 JULIO DE 2025	PAC AGOSTO		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
7	DESDE EL 16 DE JULIO DE 2025 HASTA EL 15 AGOSTO DE 2025	PAC SEPTIEMBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
8	DESDE EL 16 DE AGOSTO DE 2025 HASTA EL 15 SEPTIEMBRE DE 2025	PAC OCTUBRE		1	$ 5.100.000	$ 5.100.000	12,50%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						$ 40.800.000	100,00%

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 15 Mes 01 Año 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC – LOTE 1.

CONTRATO MODIFICATORIO No: NO APLICA

FECHA DE FIRMA: NO APLICA

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: NO APLICA

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 15 enero 2025 hasta el 15 septiembre 2026

Porcentaje Avance en tiempo: 68,18%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 68,18%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 50%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 50%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
JEYMI PAOLA LLANOS ARIAS	OPS ASESOR ECONÓMICO	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS TARJETA PROFESIONAL N° 75947

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No X Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No X Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

ESTRUCTURACION DE PROCESOS

1. Tercera revisión EDP y soportes, del proceso: Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo del Centro Mecanizado CNC Leadwell Modelo V20i Torno CNC Leadwell Modelo FI del Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica – CETIA. (03-06-2025).

2. Corrección y ajuste de EDP y soportes de acuerdo a observaciones de financiera del proceso cuyo objeto es: obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de dependencias externas, alojamientos militares de oficiales y suboficiales de la FAC en la Guarnición de Bogotá D.C. (03-06-2025).

3. Verificación de condiciones de oferta económica en plataforma SECOP II y causales de rechazo del proceso cuyo objeto es: obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de dependencias externas, alojamientos militares de oficiales y suboficiales de la FAC en la Guarnición de Bogotá D.C. (04-06-2025).

4. Envío final y a firmas EDP y soportes del proceso: “mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo incluyendo insumos y mano de obra para garantizar la operación del sistema de alumbrado público fotovoltaico del Grupo Aéreo del Oriente”. (05-06-2025).

5. Tercera revisión EDP y soportes del proceso: Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de la Impresora 3D Multifuncional (MARK TWO) del Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica – CETIA y remisión a revisión del jurídico militar. (05-06-2025).

6. Cuarta revisión EDP y soportes, del proceso: Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo del Centro Mecanizado CNC Leadwell Modelo V20i Torno CNC Leadwell Modelo FI del Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica – CETIA. (06-06-2025).

7. Revisión EDP y soportes, del proceso: obra pública para el mantenimiento preventivo, correctivo y mejorativo de la infraestructura de transporte aéreo del Grupo Aéreo del Amazonas”. (06-06-2025).

8. Cuarta revisión EDP y soportes del proceso: Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de la Impresora 3D Multifuncional (MARK TWO) del Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica – CETIA y remisión a revisión del jurídico militar. (09-06-2025).

9. Segunda revisión EDP y soportes del proceso: adquisición de elementos y accesorios requeridos para el servicio del personal de oficiales, suboficiales y soldados profesionales, integrantes de los esquemas de protección a personajes del comando de la FAC. (10-06-2025).

10. Envío final y a firmas EDP y soportes del proceso: Mantenimiento preventivo y correctivo a todo

costo de la Impresora 3D Multifuncional (MARK TWO) del Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica – CETIA y remisión a revisión del jurídico militar. (11-06-2025).

11. Envío final y a firmas EDP y soportes del proceso: Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo del Centro Mecanizado CNC Leadwell Modelo V20i Torno CNC Leadwell Modelo FI del Centro Investigación y Desarrollo Tecnológico de Innovación Aeronáutica – CETIA. (12-06-2025).

12. Proyección de respuesta a observación extemporánea a los informes de evaluación del proceso, No. 064-00-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo objeto es: prestación de servicios de aseo, limpieza y desinfección a todo costo para la Base Aérea, Cr. Luis Arturo Rodríguez Meneses-GAORI. (12-06-2025).

13. Revisión EDP y soportes del proceso: “Instalación y prestación del servicio de Localización Satelital (AVL) para los vehículos del Cuartel General COFAC, Dependencias adscritas a BACOF, Grupo Aéreo del Casanare (GACAS) y Grupo Aéreo del Amazonas (GAAMA)”. (13-06-2025).

14. Proyección de respuestas a observaciones formuladas al proyecto de pliego de condiciones del proceso: obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de dependencias externas, alojamientos militares de oficiales y suboficiales de la FAC en la Guarnición de Bogotá D.C. (16-06-2025).

15. Corrección y ajustes a formulario de preguntas y respuestas al proyecto de pliego de condiciones del proceso: obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de dependencias externas, alojamientos militares de oficiales y suboficiales de la FAC en la Guarnición de Bogotá D.C. (17-06-2025).

16. Ajuste y envío a firmas, EDP y documentos finales del proceso: obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de dependencias externas, alojamientos militares de oficiales y suboficiales de la FAC en la Guarnición de Bogotá D.C. (18-06-2025).

17. Determinación de menor valor, proyección de requerimiento y elaboración de informe de evaluación económica del proceso No. 114-00-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo objeto es: prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de la planta de tratamiento de aguas residuales equipo compacto de osmosis inversa con generación de ozono unidad mixta. (20-06-2025).

18. Proyección presupuestal para adición para PS asesores profesionales BACOF, del proceso No. 002-00-B-COFAC-BACOF-2025, cuyo objeto es: prestación de servicios profesionales para la gestión presupuestal y contractual de los procesos de la Base Aérea COFAC. (20-06-2025).

19. Segunda revisión EDP y soportes, del proceso: obra pública para el mantenimiento preventivo, correctivo y mejorativo de la infraestructura de transporte aéreo del Grupo Aéreo del Amazonas". (25-06-2025).

REUNIONES:

1. Reunión de seguimiento contractual de procesos a cargo, preside MY. Arbeláez. (03-06-2025).

2. Reunión de seguimiento contractual de procesos a cargo, preside CT. Carvajal. (09-06-2025).

3. Reunión de seguimiento contractual de procesos a cargo, preside CT. Carvajal. (16-06-2025).

4. Reunión ante el Comité de Adquisiciones, ponencia para aprobación del pliego definitivo del proceso: obra pública para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura de dependencias externas, alojamientos militares de oficiales y suboficiales de la FAC en la Guarnición de Bogotá D.C. (20-06-2025).

5. Seguimiento contractual de procesos a cargo, preside CT. Carvajal. (24-06-2025).

6. Reunión virtual parada contractual programada por IGEFA. (27-06-2025).

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: X

	FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	05
		VIGENCIA:	12-12-2024

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: CT. CARVAJAL SPERANZA MANUEL ALEJANDRO

FIRMA: Alejandro Carvajal Speranza.

C.C. No. 80206029

DEPENDENCIA: BACOF - DEPAD

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		Resolución N°001 del 03 de enero del 2025
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		002-00-B-COFAC-BACOF-2025 CRP 34425 Póliza 14 - 46 - 101129715
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias,	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			NO APLICA
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		contrato N° 002-00-B-COFAC-BACOF-2025
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			No se ha presentado informes de incumplimiento a la fecha
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			NO APLICA