



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL TOTAL

No. 01

Bogotá, marzo 2025

| | |
|--|--|
| 1. CONTRATISTA | Nombre completo: Xiomara Chadid Bonilla Identificación: No. 1.019.022.677 Nacionalidad: colombiana Dirección-ciudad de residencia: Carrera 33 # 25F-10 Teléfono de contacto: +57 3005726767 E-mail de contacto: xiochadid@gmail.com |
| 2. SUPERVISOR | Nombre completo: MY ALVARO AMILKAR LOSADA GARCIA Cargo: INSPECTOR DE ESTUDIOS ESICI Resolución de Nombramiento: 382 del 18 de marzo de 2025 |
| 3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN | Nº Del contrato: 380 Fecha de suscripción: 28 de marzo de 2025 |
| 4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA | No. De póliza: 14-46-101138822 Aseguradora: SEGUROS DEL ESTADO Fecha oficio aprobación: 28 de marzo de 2025 Aprobado por: TC JORGE IVAN GUZMAN FORERO Ordenador del Gasto- CENAC-EDUCACIÓN |
| 5. CRP | CRP No. 65825 – CDP No. 4725 Fecha expedición: CRP 31 de marzo de 2025 / CDP 15 de enero de 2025 Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN Dependencia: 088 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA EDUCACIÓN Posición catálogo de gasto: A-02-02-02-009-002 Servicios de educación Fuente: Nación Recurso: 10 Valor total: \$32.000.000 |
| 6. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL | 31 de marzo 2025 |
| 7. PLAZO DE EJECUCIÓN | Ocho (08) meses |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO GESTORA ACADEMICA DEL PROGRAMA DE MAESTRIA EN INTELIGENCIA ESTRATEGICA DE LA ESICI |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Apoyar en la elaboración de documentos para solicitud, renovación y/o modificación de registros calificados del programa. 2. Apoyar en la elaboración de documentos para la solicitud de la acreditación institucional o de programas y/o renovación de las mismas. 3. Registro y control de carpetas de admisión de estudiantes al programa de maestría, estableciendo que se cumplan los filtros y controles necesarios para la incorporación del personal aspirante a la maestría. 4. Generar boletines informativos con información relevante de la reglamentación de la maestría para los maestrandos y docentes. |

PATRIA HONOR LEALTAD





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

5. Elaborar el horario académico para el desarrollo de las clases del programa.
6. Realizar inventario de las carpetas con la documentación de los maestrandos en cada una de las cohortes, identificando documentación faltante y solucionar observaciones.
7. Monitorear el cargue de notas en la plataforma académica de acuerdo con los tiempos establecidos en el reglamento de la maestría.
8. Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas de los procesos académicos del programa educativo, para la mejora continua de este.
9. Presentar mensualmente un informe del avance de los programas y actividades realizadas.
10. Asignar tutores de los trabajos de investigación de los maestrandos, así como los jurados de sustentación de los proyectos de grado.
11. Recibir y dar contestación a la correspondencia que le sea dirigida al programa de la maestría haciendo las coordinaciones necesarias con el director del programa.
12. Desarrollar el cronograma de graduación para la cohorte que tiene graduación.
13. Brindar apoyo a la comunidad académica en los procesos educativos.
14. Asistir a las reuniones que sea convocado por la ESIC.
15. Actualizar permanentemente la base de datos del personal estudiantil, docente y de egresados, lo que permitirá, tener un contacto continuo, para informar los eventos, programas, seminarios, congresos, entre otros.
16. Realizar seguimiento al envío de los instrumentos de evaluación a la comunidad académica de la maestría, lo que permitirá conocer la percepción y nivel de satisfacción del programa.
17. Realizar seguimiento a los egresados del programa, a través de encuestas de actualización de datos tanto personales como laborales.
18. Programar encuentro de egresados del programa.
19. Enviar información de interés, invitaciones a charlas conferencias, y demás actividades académicas a la comunidad educativa del programa.
20. Mantener actualizada la página web de la Escuela con información relevante del programa.

OBLIGACIONES GENERALES:

1. En el cumplimiento a lo señalado en la ley 100 de 1993, deben acreditar la afiliación al sistema de pensión, salud, riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley, anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia. En caso que el contratista cese los pagos a la seguridad social o ARL, se procederá a dar cumplimiento a la cláusula resolutoria para disolver el contrato.
2. De conformidad con el literal b. numeral 3. Artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, reglamento por el decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales; el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad por el contratista cuando el riesgo expuesto sea categoría I, II, III.
3. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012 y la ley 594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, actividades tales como foliar y la elaboración del formato único de inventario documental (FUID).
4. Dar cumplimiento al sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos, de acuerdo a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
5. Bajo el amparo de la ley 1621 de 2013, deberá guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad de los documentos de inteligencia y contrainteligencia militar. Así como la reserva establecida en la ley 1712 de 2014 respecto de documentos o información pública reservados o pública clasificada frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven, ante lo cual no se podrá aprovechar para beneficio propio o de un tercero la información conocida con ocasión al desarrollo del presente contrato y que contiene su uso, difusión y distribución de mencionada información. Esta reserva o confidencialidad se hace extensible a la información que se escuche o conozcan sin que este medie en documentos escritos.
6. Prestar sus servicios de acuerdo con el profesionalismo y ética que le es exigible, aplicable y propia de su profesión, actividad y oficio.

PATRIA HONOR LEALTAD





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

7. Presentar el informe de gestión al supervisor del contrato dentro de las fechas indicadas por este, de acuerdo con el anexo, establecido en el plan que emite el comandante del Ejército Nacional con el fin de impartir lineamientos para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, mediante la modalidad de contratación directa y la distribución del presupuesto.
8. No cumplirá en ningún caso con el control de los horarios de llegada o salida a través de los libros de entrada a la Unidad, sección o dependencia del Ejército Nacional. En caso de que se incumpla esta obligación, el contratista se compromete con la firma del contrato a no presentarlo como prueba futura, dada su inobservancia de lo pactado entre las partes y configurarse como pre-constitución falaz probatoria. El registro de ingresos sistematizado (ficheros) al lugar donde se desarrolle el contrato no se entenderá en ningún caso como registro de control de horarios de llegada o salida, si no es el cumplimiento de requisitos para la seguridad militar.
9. Tener disponibilidad y disposición para el desarrollo del contrato por lo que no podrá suscribir más de un contrato con el Ejército Nacional.
10. El cumplimiento de las obligaciones contractuales específicas señaladas en los respectivos contratos de prestación de servicios deben estar encaminadas al desarrollo de la misión y capacidades de cada unidad o dependencia.
11. El contratista debe custodiar los medios entregados y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean eventualmente y por la necesidad del cumplimiento del objeto contractual, puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, en caso de pérdida o daño le serán aplicables las disposiciones pertinentes contenidas en la ley 1476 de 2011.
12. El contratista autoriza al MDN-EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas psicométricas antes y durante la contratación.
13. Conocer que en caso de incumplimiento de las obligaciones contractuales en cualquier tiempo se dará aplicación al procedimiento descrito en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y a la cláusula resolutoria para disolver el contrato.
14. Entregar al finalizar el contrato al supervisor del mismo un Backup de la información generada en desarrollo del contrato en formato Word, Powerpoint, Excel o como originalmente haya sido generado.
15. Entre las partes contratantes se debe incluir en el contrato una cláusula resolutoria del contrato, donde se dé por disuelto en forma unilateral y de carácter inmediato el mismo ante el incumplimiento de alguna de las obligaciones. Estableciendo que dicha cláusula puede hacerse efectiva en los contratos de prestación de servicios, en los cuales se hubiere incluido expresamente como "cláusula excepcional", como quiera que en esta dicha estipulación resulta facultativa y por tanto se encuentre expresa y legalmente autorizada su inclusión.
16. Dar cumplimiento al cronograma de actividades establecido con el supervisor, en el cual hace parte integral del contrato de prestación de servicios y contendrá la medición en alcance e impacto del producto que desarrollará el objetivo estratégico de la dependencia en consideración a sus misiones y capacidades.
17. Observar durante el tiempo de ejecución del contrato, buena disposición y actitud favorable hacia el trabajo, respeto hacia sus compañeros y miembros del Ejército Nacional, al igual que la aplicación permanente de principios y valores propios de la institución militar.
18. Dar estricto cumplimiento durante todas sus actuaciones, al marco normativo correspondiente a la integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
19. Guardar y mantener la debida reserva y confiabilidad frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se derive.
20. Aplicar medidas pasivas de seguridad con la documentación según clasificación con el fin de evitar la fuga de información de acuerdo con la normatividad vigente.
21. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos
22. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
23. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

PATRIA HONOR LEALTAD





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

| 10. PERIODO INFORME | DEL Marzo 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|------------------|------------------------------------|--------------------------------|------------|--|--|-----|---|-----|-----|--------|---------------------|--------|---------|--------------------|-----------------|--|---------|----|----|--------------------------|---|----|----|-----|-----------------------------|---------|------------|-------------------------|--|---|--|---|----|----|-----|---------------------------|------------|------------|------------------------|---|--|--|---|--|--|-----------|--------------------------|-----------|------------|-------------------------|--|---|--|---|----|----|-----|------------------------------------|----------|------------|-------------------------------------|---|--|---|---|----|----|-----|-----------------------------|------------|------------|------------------------|--|---|--|---|------|----|-----|--------------------------------|----------|------------|------------------------------|---|--|---|---|----|-----|-----|----------------------|-----------|------------|--|--|---|--|---|---|----|----|-----|--------------------------------|------------|------------|----------------------|--|---|--|----|--------------------------|------------------|---------|----|--------------------|----|----------------------------------|----|--------------------------|------------------|---------|----|-------|----|-------------------------------------|
| 11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA OBLIGACIÓN | <p>OBLIGACIÓN 3. Registro y control de carpetas de admisión de estudiantes al programa de maestría, estableciendo que se cumplan los filtros y controles necesarios para la incorporación del personal aspirante a la maestría.</p> <table border="1" data-bbox="553 510 1458 619"> <tr> <th>No</th> <th>TIPO: OFICIOS DOCUMENTO:</th> <th>No. DE RADICADO:</th> <th>ASUNTO:</th> </tr> <tr> <td>01</td> <td>Físico</td> <td>NA</td> <td>Revisión carpetas matriculados 1er semestre maestría</td> </tr> </table> <div data-bbox="560 653 1390 701" style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p style="text-align: center; font-size: small;">ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BRIGADIER GENERAL CHARRY SOLANO Programa: Maestría en Inteligencia estratégica Resolución de registro catificado: Código SNIES 10282 Período: 2025-1</p> </div> <table border="1" data-bbox="560 720 1390 982"> <thead> <tr> <th rowspan="2">SEM</th> <th rowspan="2">Nº</th> <th rowspan="2">GDO</th> <th rowspan="2">ARM</th> <th rowspan="2">FUERZA</th> <th rowspan="2">APELLIDOS Y NOMBRES</th> <th rowspan="2">CEDULA</th> <th rowspan="2">CELULAR</th> <th rowspan="2">CORREO ELECTRONICO</th> <th colspan="2">ENTREGA CARPETA</th> <th rowspan="2">NOVEDAD</th> </tr> <tr> <th>SI</th> <th>NO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="8" style="text-align: center; vertical-align: middle;">1 SEMESTRE - COHORTE XXI</td> <td>1</td> <td>SV</td> <td>IM</td> <td>EJC</td> <td>ALBAN CORTES CARLOS AUGUSTO</td> <td>8325586</td> <td>3142091434</td> <td>juanebastian4@gmail.com</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>TE</td> <td>IM</td> <td>EJC</td> <td>JAVIER FLOREZ JAIRO DAVID</td> <td>1110615778</td> <td>3232759506</td> <td>javierjairo8@gmail.com</td> <td>X</td> <td></td> <td>1. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 2. COPIA RESULTADOS SABER PRO 3. ENTREVISTA 4. POLIZA SEGURO DE VIDA</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td>CIVIL MON</td> <td>CHIMBI GL MONICA TATIANA</td> <td>100367181</td> <td>3202951488</td> <td>monicatofimbi@gmail.com</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>SV</td> <td>IM</td> <td>EJC</td> <td>FORERO FAJARDO GABRIEL HILDEBRANDO</td> <td>12202849</td> <td>3123653723</td> <td>gabriel.forero@buzonejercito.mil.co</td> <td>X</td> <td></td> <td>1. COPIA CARNET DE SERVICIOS MEDICOS 2. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 3. COPIA RESULTADOS SABER PRO 4. ENTREVISTA 5. POLIZA DE SEGURO</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>SV</td> <td>IM</td> <td>EJC</td> <td>MARTINEZ MALLUE JUAN CARLOS</td> <td>1069463939</td> <td>3143945982</td> <td>mallue2012@hotmail.com</td> <td></td> <td>X</td> <td>1. FOTOGRAFIA FORMULARIO DE INSCRIPCION 2. ENSAYO AJUSTADO A LINEAS DE INVESTIGACION 3. ENTREVISTA 4. POLIZA SEGURO DE VIDA</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>CR @</td> <td>IM</td> <td>EJC</td> <td>MEDINA MEDELLIN PEDRO MAURICIO</td> <td>79602153</td> <td>3132618281</td> <td>mauriciomedina92@hotmail.com</td> <td>X</td> <td></td> <td>1. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 2. ENTREVISTA 3. POLIZA SEGURO DE VIDA</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>CT</td> <td>COM</td> <td>EJC</td> <td>NOVOA BELTRAN ALVARO</td> <td>102284138</td> <td>3175555554</td> <td>alvaronovoa1988@gmail.com alvaro.novoa@buzonejercito.mil.co</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>R</td> <td>ST</td> <td>IM</td> <td>EJC</td> <td>SARMENTO RUBIANO CAROL DANIELA</td> <td>1183287883</td> <td>3187884796</td> <td>danielsar4@gmail.com</td> <td></td> <td>X</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>OBLIGACIÓN 7. Monitorear el cargue de notas en la plataforma académica de acuerdo con los tiempos establecidos en el reglamento de la maestría.</p> <table border="1" data-bbox="553 1104 1458 1184"> <tr> <th>No</th> <th>TIPO: OFICIOS DOCUMENTO:</th> <th>No. DE RADICADO:</th> <th>ASUNTO:</th> </tr> <tr> <td>01</td> <td>Correo electrónico</td> <td>NA</td> <td>Solicitud cargue de notas UNIVEX</td> </tr> </table> <div data-bbox="553 1213 1377 1598" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> </div> <p>OBLIGACIÓN 8. Elaborar y mantener actualizadas las estadísticas de los procesos académicos del programa educativo, para la mejora continua de este.</p> <table border="1" data-bbox="553 1713 1458 1793"> <tr> <th>No</th> <th>TIPO: OFICIOS DOCUMENTO:</th> <th>No. DE RADICADO:</th> <th>ASUNTO:</th> </tr> <tr> <td>01</td> <td>Excel</td> <td>NA</td> <td>Información Docentes Maestría SNIES</td> </tr> </table> | No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | 01 | Físico | NA | Revisión carpetas matriculados 1er semestre maestría | SEM | Nº | GDO | ARM | FUERZA | APELLIDOS Y NOMBRES | CEDULA | CELULAR | CORREO ELECTRONICO | ENTREGA CARPETA | | NOVEDAD | SI | NO | 1 SEMESTRE - COHORTE XXI | 1 | SV | IM | EJC | ALBAN CORTES CARLOS AUGUSTO | 8325586 | 3142091434 | juanebastian4@gmail.com | | X | | 2 | TE | IM | EJC | JAVIER FLOREZ JAIRO DAVID | 1110615778 | 3232759506 | javierjairo8@gmail.com | X | | 1. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 2. COPIA RESULTADOS SABER PRO 3. ENTREVISTA 4. POLIZA SEGURO DE VIDA | 3 | | | CIVIL MON | CHIMBI GL MONICA TATIANA | 100367181 | 3202951488 | monicatofimbi@gmail.com | | X | | 4 | SV | IM | EJC | FORERO FAJARDO GABRIEL HILDEBRANDO | 12202849 | 3123653723 | gabriel.forero@buzonejercito.mil.co | X | | 1. COPIA CARNET DE SERVICIOS MEDICOS 2. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 3. COPIA RESULTADOS SABER PRO 4. ENTREVISTA 5. POLIZA DE SEGURO | 5 | SV | IM | EJC | MARTINEZ MALLUE JUAN CARLOS | 1069463939 | 3143945982 | mallue2012@hotmail.com | | X | 1. FOTOGRAFIA FORMULARIO DE INSCRIPCION 2. ENSAYO AJUSTADO A LINEAS DE INVESTIGACION 3. ENTREVISTA 4. POLIZA SEGURO DE VIDA | 6 | CR @ | IM | EJC | MEDINA MEDELLIN PEDRO MAURICIO | 79602153 | 3132618281 | mauriciomedina92@hotmail.com | X | | 1. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 2. ENTREVISTA 3. POLIZA SEGURO DE VIDA | 7 | CT | COM | EJC | NOVOA BELTRAN ALVARO | 102284138 | 3175555554 | alvaronovoa1988@gmail.com alvaro.novoa@buzonejercito.mil.co | | X | | 8 | R | ST | IM | EJC | SARMENTO RUBIANO CAROL DANIELA | 1183287883 | 3187884796 | danielsar4@gmail.com | | X | | No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | 01 | Correo electrónico | NA | Solicitud cargue de notas UNIVEX | No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | 01 | Excel | NA | Información Docentes Maestría SNIES |
| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Físico | NA | Revisión carpetas matriculados 1er semestre maestría | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEM | Nº | GDO | ARM | FUERZA | APELLIDOS Y NOMBRES | CEDULA | CELULAR | CORREO ELECTRONICO | ENTREGA CARPETA | | NOVEDAD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | SI | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 SEMESTRE - COHORTE XXI | 1 | SV | IM | EJC | ALBAN CORTES CARLOS AUGUSTO | 8325586 | 3142091434 | juanebastian4@gmail.com | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | TE | IM | EJC | JAVIER FLOREZ JAIRO DAVID | 1110615778 | 3232759506 | javierjairo8@gmail.com | X | | 1. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 2. COPIA RESULTADOS SABER PRO 3. ENTREVISTA 4. POLIZA SEGURO DE VIDA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | | | CIVIL MON | CHIMBI GL MONICA TATIANA | 100367181 | 3202951488 | monicatofimbi@gmail.com | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | SV | IM | EJC | FORERO FAJARDO GABRIEL HILDEBRANDO | 12202849 | 3123653723 | gabriel.forero@buzonejercito.mil.co | X | | 1. COPIA CARNET DE SERVICIOS MEDICOS 2. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 3. COPIA RESULTADOS SABER PRO 4. ENTREVISTA 5. POLIZA DE SEGURO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | SV | IM | EJC | MARTINEZ MALLUE JUAN CARLOS | 1069463939 | 3143945982 | mallue2012@hotmail.com | | X | 1. FOTOGRAFIA FORMULARIO DE INSCRIPCION 2. ENSAYO AJUSTADO A LINEAS DE INVESTIGACION 3. ENTREVISTA 4. POLIZA SEGURO DE VIDA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | CR @ | IM | EJC | MEDINA MEDELLIN PEDRO MAURICIO | 79602153 | 3132618281 | mauriciomedina92@hotmail.com | X | | 1. COPIA RECIBO DE INSCRIPCION 2. ENTREVISTA 3. POLIZA SEGURO DE VIDA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 7 | CT | COM | EJC | NOVOA BELTRAN ALVARO | 102284138 | 3175555554 | alvaronovoa1988@gmail.com alvaro.novoa@buzonejercito.mil.co | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 8 | R | ST | IM | EJC | SARMENTO RUBIANO CAROL DANIELA | 1183287883 | 3187884796 | danielsar4@gmail.com | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Correo electrónico | NA | Solicitud cargue de notas UNIVEX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | Excel | NA | Información Docentes Maestría SNIES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

PATRIA HONOR LEALTAD

Calle 102 No. 7-80 Cantón Norte Bogotá D.C.
No. del Conmutador - No. 3507759990
Correo electrónico de la unidad – cenacedu@buzonejercito.mil.co





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

| Año | Semestre | ID TIPO DOCUMENTO | NUM. DOCUMENTO | ID TIPO CONTRATO | ID DEDICACION | ID METODOLÓGICA | ID NIVEL | HORAS DEDICACION SEMESTRE | ASIGNACION BASICA MES/SEMESTRE |
|------|----------|-------------------|----------------|------------------|---------------|-----------------|----------|---------------------------|--------------------------------|
| 2025 | 1 | CC | 79947442 | 3 | 4 | 2 | 2 | 48 | 7.266.00 |
| 2025 | 1 | CC | 8101124 | 3 | 4 | 1 | 2 | 48 | 5.984.00 |
| 2025 | 1 | CC | 80109033 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 2.970.00 |
| 2025 | 1 | CC | 1010163807 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 5.709.00 |
| 2025 | 1 | CC | 79515391 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 4.352.00 |
| 2025 | 2 | CC | 4619398 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 5.709.00 |
| 2025 | 2 | CC | 13476599 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 3.844.00 |
| 2025 | 2 | CC | 79954058 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 2.827.00 |
| 2025 | 2 | CC | 80149880 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 4.488.00 |
| 2025 | 2 | CC | 52389299 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 5.936.00 |
| 2025 | 2 | CC | 79909692 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 6.574.00 |
| 2025 | 3 | CC | 8801938 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 4.488.00 |
| 2025 | 3 | CC | 80811470 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 4.488.00 |
| 2025 | 3 | CC | 79949926 | 3 | 4 | 1 | 2 | 48 | 5.536.00 |
| 2025 | 3 | CC | 1129572889 | 3 | 4 | 1 | 2 | 36 | 6.920.00 |
| 2025 | 3 | CC | 80193442 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 5.536.00 |
| 2025 | 3 | CC | 7226286 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 3.168.00 |
| 2025 | 4 | CC | 80202829 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 3.266.00 |
| 2025 | 4 | CC | 15229617 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 4.760.00 |
| 2025 | 4 | CC | 80223772 | 3 | 4 | 1 | 2 | 36 | 5.709.00 |
| 2025 | 4 | CC | 51921773 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 5.576.00 |
| 2025 | 4 | CC | 109048087 | 3 | 4 | 1 | 2 | 48 | 5.536.00 |
| 2025 | 4 | CC | 52251131 | 3 | 4 | 1 | 2 | 24 | 5.536.00 |

OBLIGACIÓN 9. Presentar mensualmente un informe del avance de los programas y actividades realizadas.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|-------------------------------|
| 01 | Word | NA | Informe de gestión marzo 2025 |

| No. | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|-----|--------------------------|------------------|--------------------------------|
| 01 | Correo electrónico | NA | Situación académica maestrando |

OBLIGACIÓN 11. Recibir y dar contestación a la correspondencia que le sea dirigida al programa de la maestría haciendo las coordinaciones necesarias con el director del programa.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|--------------------------------|
| 01 | Correo electrónico | NA | Situación académica maestrando |

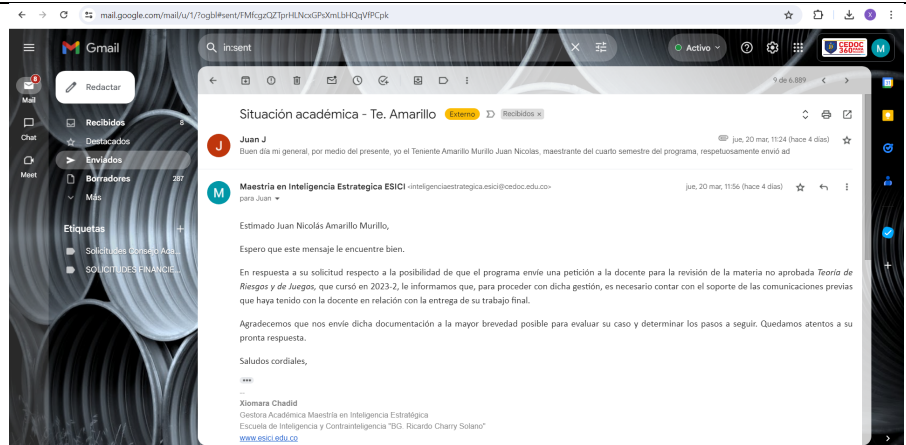
PATRIA HONOR LEALTAD

Calle 102 No. 7-80 Cantón Norte Bogotá D.C.
No. del Conmutador - No. 3507759990
Correo electrónico de la unidad – cenacedu@buzonejercito.mil.co





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**



OBLIGACIÓN 12. Desarrollar el cronograma de graduación para la cohorte que tiene graduación.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 01 | Word | NA | Cronograma grados Maestría 2025-1 |

| PRIMER SEMESTRE 2025 | | |
|---|-------------------|-----------------------|
| ACTIVIDAD | FECHA | RESPONSABLE |
| Entrega del trabajo escrito y del "Formato de Pertinencia" avalado por el tutor temático al correo de la Maestría. En caso de artículos científicos o de investigación, incluir la carta de aceptación de revisión o publicación en una revista académica o de divulgación. | 4 ABRIL | ESTUDIANTE |
| Envío del trabajo de grado a los Jurados Evaluadores por parte de la Maestría, quienes emitirán un concepto cualitativo donde se incluyen las sugerencias que el estudiante debe ajustar. | 7 ABRIL | MAESTRÍA - ESTUDIANTE |
| Entrega del trabajo de grado con las modificaciones sugeridas por los Jurados Evaluadores al correo de la Maestría. | 21 ABRIL | ESTUDIANTE |
| Programación de las sustentaciones de los trabajos de grado. | 24 ABRIL | MAESTRÍA |
| Realización de las sustentaciones de los trabajos de grado ante los Jurados. | 28 al 30 ABRIL | MAESTRÍA |
| Entrega final del trabajo de grado con las modificaciones solicitadas durante la sustentación (si aplica). | 09 MAYO | ESTUDIANTE |
| Coordinar con la Maestría la verificación de la totalidad de documentos que deben reposar en la carpeta académica y administrativa de cada estudiante. | 12 MAYO | ESTUDIANTE |
| Última fecha para certificar el cumplimiento del requisito de segunda lengua nivel B1 según el Marco Común Europeo. | 9 MAYO | ESTUDIANTE |
| Verificación y solicitud de documentos finales por parte del Programa | 12 MAYO - 14 MAYO | MAESTRÍA |
| Revisión de notas en UNIVEX por parte del programa | 28 MAYO | MAESTRÍA |
| Notificación de los estudiantes que cumplen con los requisitos para el grado y generación de los recibos de pago de derechos de grado. | 30 MAYO | MAESTRÍA - FINANCIERA |
| Entrega del trabajo de grado con la autorización de publicación en el repositorio de la biblioteca. | 30 MAYO | MAESTRÍA - BIBLIOTECA |
| Última fecha para pago de derechos de grado | 4 JUNIO | MAESTRÍA - FINANCIERA |
| Expedición del Paz y Salvo administrativo por el pago de semestres y derechos de grado. | 6 JUNIO | MAESTRÍA - FINANCIERA |
| Expedición Paz y Salvo Biblioteca | 6 JUNIO | MAESTRÍA - BIBLIOTECA |
| Entrega de la carpeta con los documentos de soporte a la Secretaría General. | 9 JUNIO | MAESTRÍA |
| Revisión de los promedios de notas de los candidatos a grado en el sistema UNIVEX. | 9 JUNIO | MAESTRÍA |
| Aprobación de los grados y distinciones académicas (Cum Laude, Magna Cum Laude, Suma Cum Laude) y menciones honoríficas por parte del Consejo Académico. | 10 JUNIO | 9 JUNIO |
| Ceremonia de grados | 20 JUNIO | ESICI |

OBLIGACIÓN 13. Brindar apoyo a la comunidad académica en los procesos educativos.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|---------|
| | | | |

PATRIA HONOR LEALTAD

Calle 102 No. 7-80 Cantón Norte Bogotá D.C.
No. del Conmutador - No. 3507759990
Correo electrónico de la unidad – cenacedu@buzonejercito.mil.co





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

| | | | |
|----|--------------------|----|---|
| 01 | Word | NA | Certificados tutores y jurados de sustentación maestrandos 2024-2 |
| 02 | Correo electrónico | NA | Envío Certificados tutores y jurados de sustentación maestrandos 2024-2 |

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA
"BG RICARDO CHARRY SOLANO"
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

CERTIFICADO

El suscrito BG (r) Juan Carlos Rico Arenas, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 11431795 de Facatzená, en calidad de Director de la Maestría en Inteligencia Estratégica de la Escuela de Inteligencia y Contrainteligencia "BG Ricardo Charry Solano", Institución de Educación Superior, con código SNIES 2901, CERTIFICA que el señor docente CARLOS ÁLVAREZ CALDERÓN, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.947.342, durante el mes de noviembre de 2024 actuó como jurado de sustentación de los siguientes trabajos de grado de los estudiantes optantes por el título de Maestría en Inteligencia Estratégica, SNIES 102582:

| NOMBRE DEL ESTUDIANTE | CEDULA | TÍTULO TRABAJO DE GRADO | TIPO DE PRODUCTO | FECHA SUSTENTACIÓN |
|--------------------------------|---------------|---|------------------|--------------------|
| Narras Benavides Joha Freidy | 1.085.250.206 | Dianas Rico en las actividades de Inteligencia en el Ejército de Colombia. | Artículo | 12/11/2024 |
| Mercedes Vanzo Laura Alejandra | 1.007.354.169 | Contextualización de la geopolítica global y su impacto en la Inteligencia estratégica actualmente aplicada en Colombia durante los años 2010-2020. | Monografía | 13/11/2024 |
| Rodriguez Vasega Luis David | 94.508.206 | Fortaleciendo la Diplomacia en el Caribe: el Rol de la Inteligencia Estratégica en la Geopolítica Regional. | Artículo | 12/11/2024 |
| Sarvedra Medina Jhoany Enrique | 13.560.687 | Integración de la Inteligencia Estratégica en Colombia: propuesta de un Modelo basado en el cambio de paradigma. | Artículo | 12/11/2024 |

Dada en Bogotá D.C., a los veinte (20) días del mes de febrero de 2025.

BG (r) JUAN CARLOS RICO ARENAS
Director Maestría ESICI

Habido: Xiomara Chadid
Gestora Académica Maestría

EJÉRCITO NACIONAL
PATRIA HONOR LEALTAD
CRA No. 107-83 Bogotá D.C.

mail.google.com/mail/u/1/?ogbl=sent/KitbuLxKZM6MnInthXxHtHbSHPGgRSV

Envío Certificado Tutor Proyectos de Grado - Maestría en Inteligencia Estratégica 2024

Maestría en Inteligencia Estratégica ESICI <inteligenciaestrategica.esici@pdoc.edu.co>
para Maria

Estimada María Carolina Velasco,

Espero que este mensaje le encuentre bien.

Por medio del presente, me complace hacerle llegar su certificado en reconocimiento a su participación como tutor en la Maestría en Inteligencia Estratégica durante el año 2024. Su compromiso y valiosa contribución han sido fundamentales para el éxito académico de nuestros estudiantes.

Adjunto encontrará su certificado en formato PDF. Le agradecemos una vez más por su apoyo y dedicación.

Quedamos a su disposición para cualquier consulta.

Xiomara Chadid
Gestora Académica Maestría en Inteligencia Estratégica
Escuela de Inteligencia y Contrainteligencia "BG. Ricardo Charry Solano"
www.esici.edu.co

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

OBLIGACIÓN 14. Asistir a las reuniones que sea convocado por la ESICI.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|--|
| 01 | Meeting | NA | Capacitación virtual condiciones institucionales IES CEMIL |

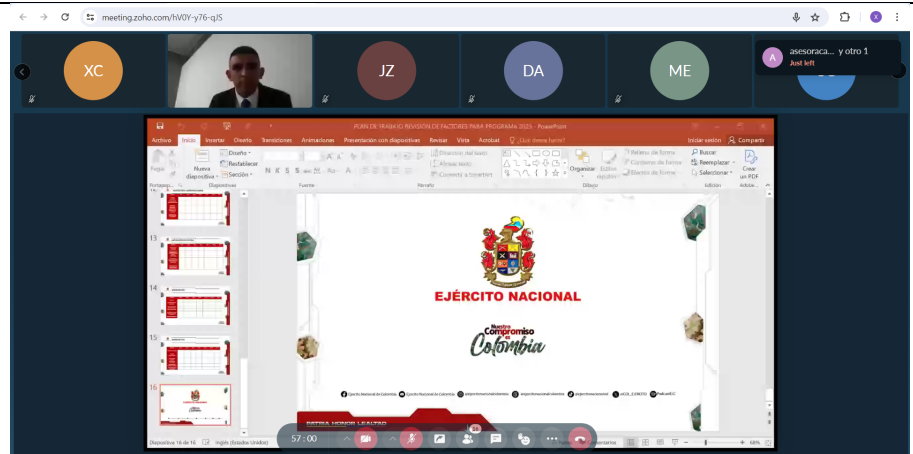
PATRIA HONOR LEALTAD

Calle 102 No. 7-80 Cantón Norte Bogotá D.C.
No. del Computador - No. 3507759990
Correo electrónico de la unidad - cenacedu@buzonejercito.mil.co





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**



OBLIGACIÓN 15. Actualizar permanentemente la base de datos del personal estudiantil, docente y de egresados, lo que permitirá, tener un contacto continuo, para informar los eventos, programas, seminarios, congresos, entre otros.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 01 | Excel | NA | Bases de datos egresados maestría |

| COHORTE INGRESO | PERIODO | Nº | GDO | ARM | FUERZA | APELLIDOS Y NOMBRES | CEDULA | CELULAR | CORREO ELECTRONICO | ESTADO |
|-----------------|---------|----|-----|-----|--------|----------------------------------|------------|------------|----------------------------|-----------------|
| 2014-I | 2014-I | 1 | | | | ALFONSO PEREZ JOSE YOBANY | 74376693 | 3113334577 | yovalpe1@gmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 2 | | | | ARAGON ROJAS LEYDY | 1016014959 | 3112148189 | laragon3927@hotmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 3 | | | | AVILA GARCIA IVAN LEONARDO | 7131300 | 3208138841 | ivan2007@hotmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 4 | | | | BETANCUR PEREZ JORGE IVAN | 71263572 | 3016548450 | jorgebetancur1@hotmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 5 | | | | BONILLA ARIAS ROBERTO | 84458345 | 3214531993 | BB131766@hotmail.com | GRADUADO 2018-I |
| | | 6 | | | | CALLE CIBERO JOSE ALEJANDRO | 79942963 | 3002009465 | JAACALLECIBERO@hotmail.com | GRADUADO 2018-I |
| | | 7 | | | | CORTES CASTILLO DARIO ENRIQUE | 79155096 | 3104698252 | DARIOCORTES@YAHO.ES | GRADUADO 2015-I |
| | | 8 | | | | CRISTIANCHO ACOSTA MARCOS ANDRES | 80073197 | 3138862399 | marcosac27@gmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 9 | | | | CRUZ ARIAS RODRIGUEZ DEL PILAR | 51921173 | 314591944 | rcruz2@gmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 10 | | | | ESPARZA GUERRERO JOSE LUIS | 91287560 | 3068128625 | jesus3872@gmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 11 | | | | GIL RAMIREZ LUIS FERNANDO | 84322897 | 3134042332 | lufferril13@hotmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 12 | | | | GONZALEZ CEPEDA TITO NELSON | 4088486 | 312474881 | titogoncz@gmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 13 | | | | GONZALEZ JIMWALDO CARLOS IGNACIO | 10271188 | 3127890776 | fatigonzalez@hotmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 14 | | | | HERRERA GALVIS IVAN ALEXANDER | 18416859 | 3127578500 | ivanahg_76@hotmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 15 | | | | JIMENEZ DIAZ PABLO EMILIO | 74081634 | 3134320196 | pejd13@gmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 16 | | | | JIMENEZ SUAREZ LUIS HUMBERTO | 80391492 | 3134320196 | luisjime142004@yahoo.es | GRADUADO 2017-I |
| | | 17 | | | | NIÑO CHA FREDY RAMON | 13476599 | 3204509193 | fredychoa@hotmail.com | GRADUADO 2018-I |
| | | 18 | | | | PORTILLO GARCIA YACID | 13497678 | 3165089519 | fredychoa@hotmail.com | GRADUADO 2017-I |
| | | 19 | | | | RIOS GOMEZ MANUEL ALFONSO | 91534890 | 3203718655 | verisanti038@gmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 20 | | | | RODRIGUEZ ALVAREZ FELIPE EDUARDO | 80088488 | 3208907883 | riozm1984@hotmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 21 | | | | ROMERO DIAZ JORGE ANDRES | 80031674 | 3115178466 | felipejive@hotmail.com | GRADUADO 2016-I |
| | | 22 | | | | SAVEDRA BAUTISTA HERNAN DARIO | 79939216 | 3124232882 | humberto1506@hotmail.com | GRADUADO 2015-I |
| | | 23 | | | | SARMENTO VARGAS VICENTE | 81268830 | 46011907 | hsarmenta@ctc.ec | GRADUADO 2002-I |

OBLIGACIÓN 19. Enviar información de interés, invitaciones a charlas conferencias, y demás actividades académicas a la comunidad educativa del programa.

| No | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO: |
|----|--------------------------|------------------|--|
| 01 | Blackboard | NA | Invitación capacitación IA docentes Maestría |

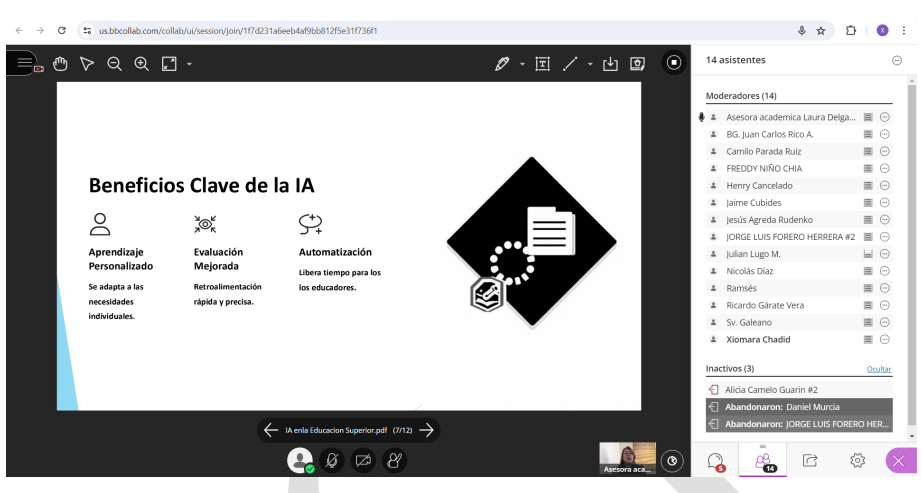
PATRIA HONOR LEALTAD

Calle 102 No. 7-80 Cantón Norte Bogotá D.C.
No. del Computador - No. 3507759990
Correo electrónico de la unidad – cenacedu@buzonejercito.mil.co





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

| |  | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------|---------|-----------|---------|--------------|-----|-------|-------------|-----|-----|----------|-----|
| <p>12. VALOR DEL CONTRATO</p> | <p>Valor total \$32.000.000,00 Valor autorizado a pagar \$4.000.000,00</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</p> | <p>Decreto 1273 de 2018, se reglamenta el pago de la cotización, mes vencido de los trabajadores independientes (Salud-pensión y ARL)</p> <p>PAGO PLANILLA MES MARZO</p> <table border="1" data-bbox="591 1077 1203 1270"> <thead> <tr> <th>Obligación</th> <th>Entidad</th> <th>Vlr. Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PENSIÓN</td> <td>COLPENSIONES</td> <td>\$0</td> </tr> <tr> <td>SALUD</td> <td>SANITAS EPS</td> <td>\$0</td> </tr> <tr> <td>ARL</td> <td>POSITIVA</td> <td>\$0</td> </tr> </tbody> </table> | Obligación | Entidad | Vlr. Pago | PENSIÓN | COLPENSIONES | \$0 | SALUD | SANITAS EPS | \$0 | ARL | POSITIVA | \$0 |
| Obligación | Entidad | Vlr. Pago | | | | | | | | | | | |
| PENSIÓN | COLPENSIONES | \$0 | | | | | | | | | | | |
| SALUD | SANITAS EPS | \$0 | | | | | | | | | | | |
| ARL | POSITIVA | \$0 | | | | | | | | | | | |
| <p>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Cuenta de cobro. 2. Factura electrónica solo en los casos que aplique. 3. Informe de gestión. 4. Informe de supervisión. 5. Formato consolidado PENSION, SALUD, ARL. 6. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud. Nota: Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L. 7. Formato de personal declarante y no declarante de renta. (solo lo deben anexar en el primer paquete de pago). 8. Formato informando los contratos que posee con entidades estatales en la vigencia actual. (Se debe anexar mensual mente.) | | | | | | | | | | | | |

PATRIA HONOR LEALTAD





**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BG. RICARDO CHARRY SOLANO**

| | |
|----------------------------|---|
| 15. CONSTANCIAS | En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> TOTAL <input type="checkbox"/> Así mismo, se deja constancia que, durante la ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral. |
| 16. RECOMENDACIONES | Se puede seguir con los trámites de pago |
| 17. CONCLUSIONES | De acuerdo a la CLÁUSULA TERCERA. - FORMA Y CONDICIONES DE PAGO se va a cancelar la suma de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000,00) , correspondiente del mes MARZO , se puede continuar con los trámites administrativos a que haya lugar y una vez se cuente con la disponibilidad de PAC. |

Para constancia se firma en Bogotá, marzo de 2025

FIRMA SUPERVISOR

MY ALVARO AMILKAR LOSADA GARCIA
Inspector de Estudios ESÍCI

PATRIA HONOR LEALTAD

Calle 102 No. 7-80 Cantón Norte Bogotá D.C.
No. del Conmutador - No. 3507759990
Correo electrónico de la unidad – cenacedu@buzonejercito.mil.co

