 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> Cuota Número 1	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4147.010.26.1.631- 2025	
Nombre completo del contratista: KARINA ARBOLEDA VALENCIA	
Documento de identificación: 1.143.981.631- CALI - VALLE	
Nombre del supervisor: JUAN CARLOS GUERRA LARA	
Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HÁBITAT	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Vivienda Social Y Hábitat para la titulación y legalización de predios fiscales y ejidos.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 26 / JUN / 2025	Fecha terminación 31/ AGO / 2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$ 11.385.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 11.385.000	\$ 3.795.000	\$0	\$ 7.590.000

Información del pago de seguridad social: Aporto certificado de Afiliación a EPS, PENSIÓN Y ARL

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista se compromete a realizar el pago de cobertura del 40% de su seguridad social de acuerdo con el valor de sus honorarios tal como lo estipula la ley, además, deberá ponerse al día antes de radicar al supervisor su última cuenta de cobro.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002

5. INFORME TÉCNICO

1. Proyectar actos administrativos y demás documentos necesarios para el desarrollo del proceso de titulación y legalización de predios fiscales y ejidos.

1.1 La contratista proyectó 7 actos administrativos

NOMBRE	CEDULA	PROGRAMA	CODIGO
NANCY TABARES	31.922.371	MOJICA I	PFE
NANCY TABARES	31.922.371	MOJICA I	TT
AGUSTIN VALENCIA	5.361.302	MOJICA I	ACLA
LUIS ENRIQUE ZAPATA	2.414.291	TERRON COLORADO	TT
ANGEL MARIA PARRA H.	14.954.863	MOJICA I	TRAN
JESUS VIRGILIO CORTES	12.900.355	MOJICA I	TT
ARY OVIEDO GUZMAN	14.930.233	MOJICA I	PFE

2. Solicitar liquidaciones y excepciones de boleta fiscal de los actos administrativos ante la Gobernación del Valle del Cauca.

2.1 La contratista solicitó 8 liquidaciones de boleta fiscal ante la Gobernación del Valle del Cauca.

NOMBRE	NUMERO DE CEDULA
CARMEN ESTRELLA OCAMPO	31.888.924
GLORIA EDY LASSO	31.925.615
BLANCA NELLY VALENCIA	29.743.054
MARIA CENOVIA QUIÑONEZ	31.925.697
LUZ MARY ROJAS	34.530.657
ALEXANDER MESU	6.097.316
MARIA LUISA HURTADO	66.966.284
ROSALBA PAY CABEZAS	31.943.448

3. Atender, orientar, proyectar respuesta y apoyar con la atención oportuna de solicitudes de usuarios internos y externos a través del Sistema de Gestión Documental ORFEO dentro de los términos establecidos por la normativa vigente.

3.1 La contratista proyectó la respuesta de dos derechos de petición



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

MAJA01.04.03.P002.F004

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

VERSIÓN

002



Ángel María Parra Herrán
Keylaha@unicauca.edu.co
3174082870
Carrera 28 D # 83-46
Mojica 1
Cali (valle)

Asunto: Respuesta a solicitud de información

Cordial saludo,

De conformidad con el derecho de petición radicado por usted, ante la Subsecretaría de Vivienda Social y Hábitat del Distrito Especial de Santiago de Cali, bajo del radicado No. 202541730101115862 el día 16 de junio del presente año el cual solicita información y posteriormente titulación, nos permitimos indicar que:

Una vez realizado análisis jurídico se pudo examinar que existe resolución GG No. 0113 del 08 de febrero 1 "INVICALI" adjudico el lote 7 de la manzana 21B del programa "Mojica" a favor de Ángel María Parra y así mismo se encuentra la totalidad del lote Cancelado.

Conforme a lo anterior, me permito informar que, El acto administrativo se encuentra pendiente para firma, cuando el mismo se encuentre firmado el abogado asignado a su caso se comunicará en el término de 15 días para dar continuidad con el trámite pertinente.

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 20254147040007971
Fecha: 20-06-2025
TRD: 4147.040.14.25.953.000797
Rad. Padre: 202541730101115862



JOSE ELVIS RIASCOS ANGULO
Dirección: Carrera 76 A # 28 D2 -106
Correo: joseelvisriascos@gmail.com
Teléfono: 3226145629
Santiago de Cali

Asunto: Respuesta a solicitud de adjudicación.

Cordial Saludo,

En atención a la petición con radicado Orfeo No. 202541470109034502, relacionada con la solicitud de adjudicación de un predio, damos respuesta en los siguientes términos:

Una vez revisada la petición, se pudo evidenciar que el predio objeto de su solicitud ya se encuentra adjudicado a favor de Olmer Toro Idárraga identificado con la cedula de ciudadanía 16.822.603 y Feisuly Carvajal Sánchez identificada con la cedula de ciudadanía No. 31.948.004, y así mismo se encuentra la totalidad del lote Cancelado.


En consecuencia, no es procedente acceder a su solicitud, teniendo en cuenta que el predio ya se encuentra adjudicado.

4. Realizar informes requeridos para el seguimiento a las actividades asignadas.

4.1 No aplica para este periodo


5. Asistir reuniones, mesas de trabajo, recorridos y socializaciones convocadas por la supervisión u ordenadora del gasto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat necesarias para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.

5.1 No aplica para este periodo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. Las demás que sean inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado, y aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o Secretario de Despacho.

6.1 La contratista realizó la organización de 30 expedientes para auditoria que se llevara acabo el 11 de julio a cargo de la Unidad de Apoyo a la Gestión, anexando el formato de listado de chequeo de documentos para realizar el tramite de legalización de predios.


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL SERVICIO DE VIVIENDA SOCIAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MMDS01.02.04.P004.F003	
	LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE LEGALIZACIÓN DE PREDIOS	VERSIÓN	004

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Washington Tenorio Quiroz

Seleccione el (los) trámite(s) correspondiente(s) a la solicitud:

1. ADJUDICACIÓN	2. TITULACIÓN	3. TRASPASO	4. LEVANTAMIENTO DE HIPOTECA	5. OTRO (cual)
		X		

1. ADJUDICACIÓN DE PREDIOS		
No	DOCUMENTOS	Check
1	Solicitud de Legalización de Predios (Formato MMDS01.02.04.P004.F014) (Aplica para todos los trámites)	
2	Verificación del Título de propiedad de un predio (Formato MMDS01.02.04.P001.F004)	
3	Plano predial con Linderos (Formato MMDS01.02.04.P001.F004)	
4	Registro Civil hijo menor (Cuando Aplique)	
5	Documento de estado civil del solicitante.	
6	Certificado de No propiedad	
7	Certificado de Riesgos (Cuando aplique)	
8	Nomenclatura (Cuando aplique)	
9	La relación de medios de ocupación ininterrumpida. (5 años) según (Artículo 2.1.2.2.4 del Decreto 523 del 2021). (Cuando aplique)	
10	Certificado de consulta de cedula de ciudadanía del solicitante y esposo(a) o compañero(a) permanente (Página de la Registraduría)	
11	Fotocopia de la protocolización de la mejora, documento de compraventa, cesión de derechos o sucesión (documento que respalda las modificaciones o construcciones realizadas al predio) (Cuando aplique)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DESARROLLO SOCIAL SERVICIO DE VIVIENDA SOCIAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MMDS01.02.04.P004.F003	
	LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE LEGALIZACIÓN DE PREDIOS	VERSIÓN	004

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Miguel Diney Colindres GARCIA

Seleccione el (los) trámite(s) correspondiente(s) a la solicitud:

1. ADJUDICACIÓN	2. TITULACIÓN	3. TRASPASO	4. LEVANTAMIENTO DE HIPOTECA	5. OTRO (cual)
	X			

1. ADJUDICACIÓN DE PREDIOS		
No	DOCUMENTOS	Check
1	Solicitud de Legalización de Predios (Formato MMDS01.02.04.P004.F014) (Aplica para todos los trámites)	
2	Verificación del Título de propiedad de un predio (Formato MMDS01.02.04.P001.F004)	
3	Plano predial con Linderos (Formato MMDS01.02.04.P002.F004)	
4	Registro Civil hijo menor (Cuando Aplique)	
5	Documento de estado civil del solicitante.	
6	Certificado de No propiedad	
7	Certificado de Riesgos (Cuando aplique)	
8	Nomenclatura (Cuando aplique)	
9	La relación de medios de ocupación ininterrumpida. (5 años) según (Artículo 2.1.2.2.4 del Decreto 523 del 2021). (Cuando aplique)	
10	Certificado de consulta de cedula de ciudadanía del solicitante y esposo(a) o compañero(a) permanente (Página de la Registraduría)	
11	Fotocopia de la protocolización de la mejora, documento de compraventa, cesión de derechos o sucesión (documento que respalda las modificaciones o construcciones realizadas al predio) (Cuando aplique)	

Responsable asignado: _____ Fecha de revisión: _____

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

Observaciones al informe técnico: Ver anexo en el Drive

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

- No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES

JUAN CARLOS GUERRA LARA
Subsecretario de Despacho
Subsecretario de Mejoramiento Integral y Legalización
Supervisor

ANA ISABEL GUINAND OROZCO
Supervisor de apoyo

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, julio 10 de 2025