



Escuela Taller
Cartagena de Indias

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS

NIT. 800169265

GETSEMANI CLL. DEL GUERRERO N 29 -64

Teléfono: 6566803 Fax: 6566803 Email: direccion@etcar.edu.co

CARTAGENA DE INDIAS D.T. Y C.

Fecha de Corte: 2025/05/29

Hora de Impresión: 01:02 p. m.

COMPROBANTE DE EGRESOS No: 01-0000016036

Fecha : 2025/05/29

Unidad de Negocio: Local

Proveedor : 33334755

Nombre : GONZALEZ MORALES MARIA TERESA

Tasa de Cambio: 0.0000

Por Concepto: CANC. FACT. No. CC005

Cuenta	Aux/Cco/Ter/Cli/Prov	Descripción	Débito	Crédito
2401010102	33334755	FA CC005 2025/05/07	4,620,000.00	0.00
1110060107	33334755	trf 29052025 GONZALEZ MORALES MARIA TEF	0.00	4,620,000.00
0330050505	33334755	EGRESO RUBRO: 2.1.2.02.02.8.01 / 110	4,620,000.00	0.00
0322050505	33334755	EGRESO RUBRO: 2.1.2.02.02.8.01 / 110	0.00	4,620,000.00
Totales			9,240,000.00	9,240,000.00

Elaboró: LIZZETH

Revisó: _____

Aprobó: 

Recibí conforme: _____
C.C.#

Fecha: 28/05/2025
Cuenta Emisora: A
Importe Total: \$154,897,937.00
No Ordenes: 22

Identificación	Beneficiario	Importe	Fp	Banco	Tc	NoCuenta	Fecha Limite		Concepto1	E-mail
							AAAA	MM DD		
9284574	ZAPATEIRO ALTAMIRANDA MARIO DE JESUS	\$9,576,994.00	1	0051	02	0550058900066778	0000	00	00 HONORARIOS	
45541358	MARIA ANGELICA MERCADO PEREZ	\$7,687,494.00	1	0007	02	78696868882	0000	00	00 HONORARIOS	
9096399	PERALTA QUINTERO NELSON ENRIQUE	\$6,504,802.00	1	0019	02	1002151266	0000	00	00 HONORARIOS	
45540378	LIZ EVELYN ORTIZ MAZA	\$6,504,802.00	1	0007	02	08628777625	0000	00	00 HONORARIOS	
45483576	CLAUDIA DEL CARMEN ROSALES SUAREZ	\$6,504,802.00	1	0007	02	75834038943	0000	00	00 HONORARIOS	
1047428292	ROSELYN MONTERO ACOSTA	\$7,805,763.00	1	0007	02	09813285573	0000	00	00 HONORARIOS	
1047368352	LUZ ADRIANA MARTINEZ OCAMPO	\$9,634,317.00	1	0007	02	93946868307	0000	00	00 HONORARIOS	
1036936777	LIZZETH IRENE RIVERA JARAMILLO	\$5,813,850.00	1	0013	02	089351043	0000	00	00 HONORARIOS	
1128051370	MAIRA ALEJANDRA SANDOVAL OCHOA	\$4,746,000.00	1	0007	02	6785113484	0000	00	00 HONORARIOS	
33335065	MILENA MARGARITA AYOLA DIAZ	\$4,746,000.00	1	0019	02	7982008721	0000	00	00 HONORARIOS	
73201873	ROBERTO CARLOS JARABA CASTRO	\$3,559,500.00	1	0013	02	089351860	0000	00	00 HONORARIOS	
1143336312	FRANCISCO DE JESUS DUQUE CAMACHO	\$5,813,850.00	1	0007	02	91201901494	0000	00	00 HONORARIOS	
79434203	VASQUEZ OSUNA JORGE	\$5,250,000.00	1	0051	02	157566985	0000	00	00 HONORARIOS	
73159828	BORIS ENRIQUE SIERRA GUERRERO	\$3,045,000.00	1	0013	02	089351058	0000	00	00 HONORARIOS	
9096364	BRENON PEREZ DAVID MANUEL	\$6,504,802.00	1	0051	02	056080351739	0000	00	00 HONORARIOS	
33334755	MARIA TERESA GONZALEZ	\$4,620,000.00	1	0051	02	0550058500060619	0000	00	00 HONORARIOS	
7918929	ALEJANDRO ENRIQUE FIGEROA POLO	\$10,500,000.00	1	0007	02	17564742619	0000	00	00 SERVICIOS ARTISTICOS	
800255143	FONDO MIXTO DE PROMOCION DE LA CULTURA	\$1,248,881.00	1	0007	01	08507993608	0000	00	00 HONORARIOS	
8831324	JANER JOSE PETRO INDABURO	\$4,725,000.00	1	0007	02	91292491111	0000	00	00 HONORARIOS	
1047440557	JAIR CALDERON VELADES	\$4,500,000.00	1	0007	02	49531665023	0000	00	00 HONORARIOS	
1047450027	BRAYAN ANDRES HINCAPIE RAMIREZ	\$30,926,080.00	1	0007	02	08500061201	0000	00	00 RESOLUCION 065	
1235042905	VALERIA CALLEJAS HAWASLY	\$4,680,000.00	1	0007	02	17574265096	0000	00	00 RESOLUCION 066	



ORDEN DE PAGO

ESTADO : APROBADO

SECCION PRINCIPAL :

UNIDAD EJECUTORA :

Vigencia : 2025

Consecutivo OPP: 20,663

Número : 39-0000013390

VIGENCIA ACTUAL

Fecha Orden Pago : 2025/05/27
Pagado a : GONZALEZ MORALES MARIA TERESA
Nit : 33334755
Descripcion : PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIOANLES COMO ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
Entradas : 24-0000013180

Entrada 24 - 0000013180. Factura CC005

Rubro	Recurso	Tipo	Valor
2.1.2.02.02.8.01 - SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A	110 - RECURSOS PROPIOS	Vr-inicial	4,620,000.00

VALOR TOTAL DE ORDEN DE PAGO:

4,620,000.00

VALOR NETO A PAGAR:

4,620,000.00

Son : CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS CON 0/100

Central de Cuentas

Contabilidad

Administrativo y Financiero

SANDRA PAOLA SCHMALBACH PEREZ
Ordenador del Gasto

FECHA 26 DE MAYO DE 2025

Cta. Cobro N. 05 ✓

ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS
Nit. 800.169.265-3

DEBE A:

MARIA TERESA GONZALEZ MORALES

LA SUMA.....\$ \$4.620.000 ✓

Por concepto del pago de la quinta cuota de acuerdo con lo establecido en la cláusula sexta del contrato de prestación de servicios No. FORT-016-2025, suscrito entre la ETCAR y María Teresa González Morales

SON: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE

Sírvase consignar a la cuenta de ahorros No.058500060619 de Davivienda



MARIA TERESA GONZALEZ MORALES
C.C. No. 33.334.755 de Cartagena
3005754794

CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

CONTRATISTA	MARÍA TERESA GONZALEZ MORALES		
FECHA DEL CONTRATO	3/01/2025		
Nº DEL CONTRATO-	FORT-016-2025		
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS		
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales como Administradora de Empresas, en virtud del Contrato de Comodato 2628 de 2024, celebrado entre el Ministerio de las Culturas, los Artes y los Saberes y la ETCAR.		
VALOR DEL CONTRATO	Para todos los efectos legales y fiscales el valor total del presente contrato corresponde a la suma de VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$27.720.000) M/CTE, incluidos todos los gastos en que deba incurrir el CONTRATISTA para la ejecución de este, incluido el IVA y demás impuestos y descuentos a que haya lugar.		
PLAZO	6 Meses		
NATURALEZA DEL CONTRATISTA	PERSONA NATURAL		
PÓLIZAS DEL CONTRATO	NA	FECHA APROBACION	DE NA
FECHA DE INICIO	14/01/2025		
MES A PAGAR	MAYO 2025		

CERTIFICADOS	NUMERO	FECHA	VALOR
DISPONIBILIDAD	009	2025/01/02	\$ 283.129.362
REGISTRO	014	2025/01/03	\$ 27.720.000

Con fundamento en el informe de gestión presentado por el CONTRATISTA, el suscrito SANDRA SCHMALBACH PEREZ, Supervisor del Contrato No. FORT-016-2025, previo visto bueno de la Dirección Administrativa.

CERTIFICA

Que MARIA TERESA GONZALEZ MORALES, identificado con CC. 33.334.755 cumplió a satisfacción con las obligaciones contraídas en el Contrato de prestaciones de servicios FORT-016-2025, complementado con la siguiente información:

Informe de gestión, se verifica y valida el cumplimiento de las actividades relacionadas en el informe aportado por el contratista.

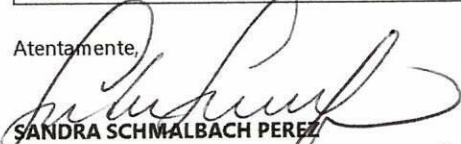
Sistema General en Seguridad Social: Se aportó la constancia que el contratista acreditó los requisitos previstos en el Art. 23 de la ley 1150 de 2007 así:

Personas Naturales: Salud, Pensión y ARL.

Personas jurídicas: Sistema de seguridad integral, SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar.

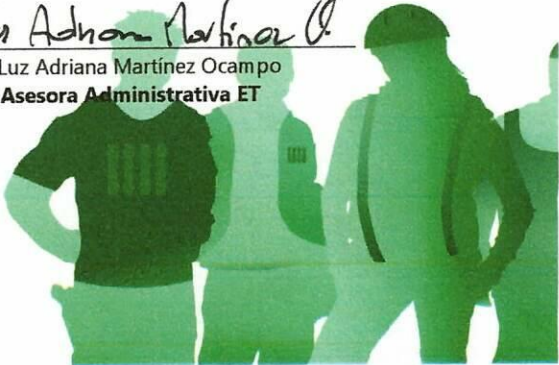
OBSERVACIONES:

La presente certificación se expide para el cobro de la quinta cuota, correspondiente a la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$4.620.000) M/CTE

Atentamente,

SANDRA SCHMALBACH PEREZ
Director General (E) Escuela Taller Cartagena de Indias
Supervisora del Contrato
Rev: 14/01/25

Getsemaní, Calle del Guerrero #29-64
+57 (5) 6421293
www.escuelatallerctg.gov.co


Luz Adriana Martínez Ocampo
Asesora Administrativa ET



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	33334755
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MARIA TERESA GONZALEZ MORALES		
CIUDAD/MUNICIPIO:	CARTAGENA	DEPARTAMENTO:	BOLIVAR
DIRECCIÓN:	MANGA CR 23 N29 76	ED	TELÉFONO: 6658958
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
NÚMERO PLANILLA:	7967481951	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES: abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD:	AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/05/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1469914530

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
		ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002297390	230201	230201- PROTECCION		1		\$ 295.700
SUBTOTAL:				1		\$ 295.700
SALUD						
		ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1		\$ 231.000
SUBTOTAL:				1		\$ 231.000
RIESGOS PROFESIONALES						
		ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002261753	14-25	14-25-COLMENA		1		\$ 9.700
SUBTOTAL:				1		\$ 9.700

VALOR SIN MORA:	\$ 536.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 536.400

	INFORME DE ACTIVIDADES No. 5 de 6		Página 1 de 9
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. FORT-016-2025	PERIODO DEL INFORME Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)	

DATOS DEL CONTRATO				
Contratista: MARIA TERESA GONZALEZ MORALES				
Objeto: Prestación de servicios profesionales como Administradora de Empresas, en virtud del Contrato de Comodato 2628 de 2024, celebrado entre el Ministerio de las Culturas, los Artes y los Saberes y la ETICAR.				
Valor Contrato: VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$27.720.000) M/CTE				
No Contrato FORT FORT-016-2025	Plazo: 6 MESES hasta el 30 de junio de 2025)	Fecha de Iniciación (14/01/2025)	Fecha de Terminación (30/06/2025)	Porcentaje de ejecución 83.3%
Dependencia: DIRECCIÓN GENERAL				
Supervisor: SANDRA PAOLA SCHMALBACH PÉREZ				
Periodo del Informe: Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)				

En desarrollo de las actividades del objeto del contrato desarrolle las siguientes actividades acorde con el contrato en mención:

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
Obligación Contractual	Actividades realizadas	%	SopORTE Anexar soporte en archivo original y una copia en PDF
1. Apoyar en la atención con un servicio integral excelente y oportuno al cliente o usuario acerca de los productos y/o servicios que la entidad ofrece con un alto nivel de eficiencia, eficacia, efectividad, regidos por los valores de calidad, compromiso y transparencia; así mismo, ilustrarlos acerca del proceso de contratación y permisos posteriores.	Para este periodo de ejecución se Apoyó en la atención y se recepcionaron correos Electrónicos: eventos.fortificaciones@etcar.edu.co a los que se les dio respuesta rápida y oportuna acerca de los productos y/o servicios que la entidad ofrece. 	100%	ANEXO 1: https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGCIs6K29_lP2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_1ink
2. Realizar cotizaciones solicitadas por las personas naturales y/o jurídicas interesadas en la contratación de los aprovechamientos temporales de los BIC y llevar un archivo de las mismas e informar a los clientes de los aprovechamientos temporales y permanentes y a sus posibles contratistas sobre las políticas del manual de uso de los BIC.	En este periodo de ejecución se realizaron 20 cotizaciones de Arriendos temporales de los BIC – ADJUNTO SOPORTE EN DRIVE 	100%	ANEXO 2: https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGCIs6K29_lP2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_1ink

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 5 de 6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No.
FORT-016-2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)

3. Realizar visitas de inspección a los BIC con clientes, buscando la aprobación para eventos	Para este periodo de ejecución se realizó 1 visita Comercial	100%	ANEXO 3: https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGGCS6K29_lp2Yz_ZL6VY4tnvNfd?usp=drive_link
4. Solicitar y revisar con el área Jurídica, que los permisos requeridos por el Distrito y por la ETCAR en lo que respecta al arrendamiento temporal de los BIC que se encuentran bajo la administración de la Escuela Taller Cartagena de Indias, se encuentren conformes respecto a lo estipulado por las autoridades competentes.	Para el cumplimiento de esta obligación durante el mes de abril se solicitó la revisión y Vb de Pólizas de RCE y Cumplimiento de 2 Aprovechamientos temporales: EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS	100%	ANEXO 4: https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGGCS6K29_lp2Yz_ZL6VY4tnvNfd?usp=drive_link



INFORME DE ACTIVIDADES No. 5 de 6		Página 4 de 9
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. FORT-016-2025		PERIODO DEL INFORME Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)

5. Formalizar la venta de los eventos en los BIC, por medio de la solicitud de contrato con clientes y la coordinación conjunta con jurídica para la proyección de los mismos. También realizar apertura de carpetas, seguimiento a la elaboración de contratos, expedición de garantías, aprobación de planos, informe de cumplimiento/incumplimiento, conforme a las normas de archivo aplicables	En este periodo de ejecución Se envió solicitud de resolución de aprovechamientos temporal al área jurídica con los documentos soporte solicitados por la Polifca tarifaria para la expedición del documento que autoriza el uso del bien. EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS Se anexan correos con la solicitud de resolución soportes requeridos Adicional para este periodo se realizó la apertura de carpetas, seguimiento a la elaboración de contratos, expedición de garantías, aprobación de planos, informe de cumplimiento/incumplimiento de EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS - adjunto captura de pantalla de la carpeta de cada cliente con los documentos.	100%	ANEXO 5: https://drive.google.com/div/e/folders/1JQZCGCJs6K29_lp2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_link
6. Articular con tesorería y contabilidad, las actividades relacionadas con la generación de facturas y recibos de caja de los pagos. De igual forma, coordinar la devolución o cobro de las sanciones, según corresponda con Dirección General y con Dirección administrativa y financiera.	Para el cumplimiento de esta obligación durante este periodo se envió Notificación de pago a la oficina Financiera para verificación y posterior envío de factura y recibo de caja de los siguientes contratantes: EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS Adicionalmente se coordinó la devolución de imprevisto de los siguientes aprovechamientos temporales: Edilberto Martínez	100%	ANEXO 6: https://drive.google.com/div/e/folders/1JQZCGCJs6K29_lp2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_link

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 5 de 6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No.
FORT-016-2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)

7. Apoyar al coordinador operativo con el seguimiento a el cumplimiento de las obligaciones de los contratos para el aprovechamiento económico temporal de los BIC así como la entrega y recibo de los mismos en el estado en que fueron entregados.	Durante este periodo de ejecución se realizaron 2 apoyos a la supervisión, entregas y recibo de los contratos para el Aprovechamiento temporal de los BIC EDILBERTO MARTÍNEZ WONDER TRAVEL LATAM SAS IDER – préstamo institucional	100%	ANEXO7: https://drive.google.com/div/e/folders/1JQZCGCt5e6K29_lp2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_1ink
8. Supervisar que el montaje y desmontaje de los eventos se realice según las especificaciones administrativas y técnicas autorizadas por la ETCAR, propendiendo por la aplicación de los procedimientos establecidos en el Manual de procedimientos y procesos	Se realizaron 3 Revisiones de Actas de entrega, Recibo y Manual de Uso EDILBERTO MARTÍNEZ WONDER TRAVEL LATAM SAS IDER – Préstamo Institucional	100%	ANEXO 8: https://drive.google.com/div/e/folders/1JQZCGCt5e6K29_lp2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_1ink
9. Reportar ante la Dirección Administrativa y el área jurídica, cuando se presenten incumplimientos al Manual de Uso de las Fortificaciones, por parte de los arrendatarios temporales de los BIC administrados por la ETCAR.	Durante este periodo de ejecución no se presentaron incumplimientos en los Arriendo Temporales	0%	ANEXO 9: N/A

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 5 de 6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No.
FORT-016-2025

PERIODO DEL INFORME

Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)

10. Iniciar proceso de liquidación de contratos de aprovechamiento temporal y enviar la encuesta de satisfacción al cliente de cada aprovechamiento temporal.

Para este periodo de ejecución se presentó 1 proceso de liquidación de Aprovechamientos Temporales

Edilberto Martínez

100%

ANEXO 10:
https://drive.google.com/drive/folders/1JqZCGCIs6K29_lp2Yz_zZ6YX4trvNfd?usp=drive_1ink

Se anexa calendario en Excel con las actualizaciones del mes de MAYO 2025

31 - 24-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	31-05-2025	30-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	30,13
30 - 23-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	30-05-2025	29-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	2.847.000,00	5	3,14
29 - 22-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	29-05-2025	28-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	2.173.000,00	5	2,41
28 - 21-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	28-05-2025	27-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	2.173.000,00	5	2,41
27 - 20-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	27-05-2025	26-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
26 - 19-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	26-05-2025	25-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
25 - 18-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	25-05-2025	24-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
24 - 17-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	24-05-2025	23-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
23 - 16-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	23-05-2025	22-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
22 - 15-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	22-05-2025	21-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
21 - 14-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	21-05-2025	20-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
20 - 13-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	20-05-2025	19-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
19 - 12-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	19-05-2025	18-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
18 - 11-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	18-05-2025	17-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
17 - 10-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	17-05-2025	16-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
16 - 09-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	16-05-2025	15-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
15 - 08-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	15-05-2025	14-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
14 - 07-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	14-05-2025	13-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
13 - 06-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	13-05-2025	12-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
12 - 05-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	12-05-2025	11-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
11 - 04-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	11-05-2025	10-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
10 - 03-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	10-05-2025	09-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
09 - 02-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	09-05-2025	08-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
08 - 01-04-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	08-05-2025	07-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
07 - 31-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	31-05-2025	30-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
06 - 30-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	30-05-2025	29-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
05 - 29-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	29-05-2025	28-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
04 - 28-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	28-05-2025	27-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
03 - 27-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	27-05-2025	26-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
02 - 26-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	26-05-2025	25-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
01 - 25-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	25-05-2025	24-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17
31 - 24-03-2025	REALIZAR SAN GUACUO DE LONOLA	31-05-2025	30-07-2025	Edilberto Martínez	marianabonilla@fortcar.com	5	17.042.000,00	5	19,17

100%

ANEXO 11:
https://drive.google.com/drive/folders/1JqZCGCIs6K29_lp2Yz_zZ6YX4trvNfd?usp=drive_1ink

12. Apoyo en la revisión del correo institucional de servicio al cliente

Durante este periodo se le dio respuesta a los Correos electrónicos recibidos desde el correo institucional serviciocliente@etcar.edu.co

100%

ANEXO 12:
https://drive.google.com/drive/folders/1JqZCGCIs6K29_lp2Yz_zZ6YX4trvNfd?usp=drive_1ink

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 5 de 6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No.
FORT-016-2025

PERIODO DEL INFORME
Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)

		
---	--	--

Para este periodo de ejecución se requirió elaborar el acta de Comité de Fortificaciones # 4 de 2025 Comité ABRII. -2025- gestión marzo

13. Apoyar en la elaboración de las Actas de los Comités.

ANEXO 13:
https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGCISe6K29_lp2Yz_zL6YX4tnvNfd?usp=drive_link

INFORME DE ACTIVIDADES

No. 5 de 6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. FORT-016-2025

PERIODO DEL INFORME

Desde (01/05/2025) Hasta (31/05/2025)

14.Rendir informes mensuales de la gestión realizada.	Durante este periodo de gestión se rindió informe de Gestión de los aprovechamientos temporales efectuados en el mes abril 2025 <table><caption>APROVECHAMIENTOS TEMPORALES ABRIL 2025</caption><thead><tr><th>REC</th><th>FECHA DEL EVENTO</th><th>NOMBRE SOLICITANTE</th><th>VALOR DEL EVENTO +IVA</th><th>USO</th></tr></thead><tbody><tr><td>BAJARETE SANTA CATALA</td><td>30/4/2025</td><td>TERCERA TARIFA INICIAL</td><td>\$ 3.833.373,00</td><td>EVENTO SOCIAL</td></tr><tr><td>BAJARETE SAN IGNACIO DE</td><td>30/4/2025</td><td>ALICHO TALLA VELA</td><td>\$ 3.849.170,00</td><td>EVENTO SOCIAL</td></tr><tr><td>TERCERA CUARTER DE LAS BOJARETES</td><td>12/4/2025</td><td>EVENTO AMARILLO</td><td>\$ 3.384.980,00</td><td>EVENTO SOCIAL</td></tr></tbody></table> \$ 36.699.576,00	REC	FECHA DEL EVENTO	NOMBRE SOLICITANTE	VALOR DEL EVENTO +IVA	USO	BAJARETE SANTA CATALA	30/4/2025	TERCERA TARIFA INICIAL	\$ 3.833.373,00	EVENTO SOCIAL	BAJARETE SAN IGNACIO DE	30/4/2025	ALICHO TALLA VELA	\$ 3.849.170,00	EVENTO SOCIAL	TERCERA CUARTER DE LAS BOJARETES	12/4/2025	EVENTO AMARILLO	\$ 3.384.980,00	EVENTO SOCIAL	100%	ANEXO 14: https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGCIs6K29_lp2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_link
REC	FECHA DEL EVENTO	NOMBRE SOLICITANTE	VALOR DEL EVENTO +IVA	USO																			
BAJARETE SANTA CATALA	30/4/2025	TERCERA TARIFA INICIAL	\$ 3.833.373,00	EVENTO SOCIAL																			
BAJARETE SAN IGNACIO DE	30/4/2025	ALICHO TALLA VELA	\$ 3.849.170,00	EVENTO SOCIAL																			
TERCERA CUARTER DE LAS BOJARETES	12/4/2025	EVENTO AMARILLO	\$ 3.384.980,00	EVENTO SOCIAL																			
15. Apoyar la revisión de trámite de las PQRs.	Durante este periodo no se recibió PQR –en la plataforma	0%	ANEXO 15: N/A																				
16.Las demás que asigne el director de la ETCAR.	Para este periodo de ejecución se realizaron diferentes actividades para el desarrollo de estos procesos: 1. Solicitud de Tarifa educativa Oficial "Institución Educativa LA RIBERA" 2. Solicitud de Tarifa educativa Oficial "Institución Educativa SAN JOSE DE BARRANQUILLA 3. Solicitud ingreso al Castillo San Felipe de Barajas CORPOTURISMO – GRABACION DE VIDEO PROMOCIONAL 4. Solicitud ingreso al Castillo San Felipe de Barajas CORPOTURISMO – AGENCIAS DE VIAJES	100%	ANEXO 16: https://drive.google.com/drive/folders/1JQZCGCIs6K29_lp2Yz_zZ6YX4tnvNfd?usp=drive_link																				

	5. Solicitud de apoyo a evento dentro del marco del espacio público – PRESTAMO DE BAÑOS PLAZA PAREJA 6. Solicitud ingreso al Castillo San Felipe de Barajas en el marco de la ruta Cartageneidad – ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO 7. Asistencia encuentro participativo juntas de Acción Distrital - mayo 22-2025 8. Reunión con el Capitán Rodrigo Vargas jefe de Turismo		
--	---	--	--

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ÍTEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD RECAUDADORA
PENSIÓN	04/2025	2025/05/09	\$ 295.700	SOI-PSE
SALUD	04/2025	2025/05/09	\$ 231.000	SOI-PSE
ARP	04/2025	2025/05/09	\$ 9.700	SOI-PSE

NOTA: ANEXAR COMPROBANTE DE PAGO PLANILLA DE APORTES (DETALLADA) PARA PENSIÓN, SALUD Y ARP.
Ciudad y fecha: Cartagena de Indias D.T., 26 de Mayo de 2025

Benito Forcival

SOPORTES INFORME DE ACTIVIDADES

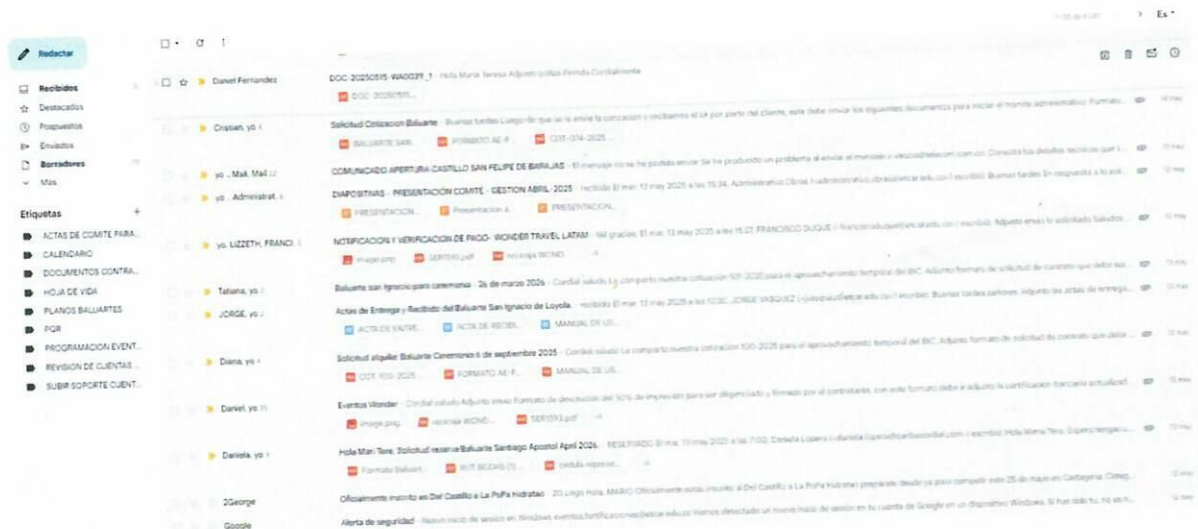
1. Apoyar en la atención con un servicio integral excelente y oportuno al cliente o usuario acerca de los productos y/o servicios que la entidad ofrece con un alto nivel de eficiencia, eficacia, efectividad, regidos por los valores de calidad, compromiso y transparencia; así mismo, ilustrarlos acerca del proceso de contratación y permisos posteriores.

Anexo: Se le brindo asesoramiento integral con respuesta oportuna en cuanto a las demandas y necesidades de los correos recibidos a través de eventos.fortificaciones@etcar.edu.co

George Eventos Dep.	Carerra Del Castillo a La Popa mayo - TIPS Carerra Del Castillo a La Popa mayo 26 del 2025 TIPS Carerra Del Castillo a La Popa mayo 26 del 2025 MARIO RIVERA para comer del Castillo a la Popa es el 265 reclama fu. M...	28 may
JORGE, yo ?	Actas de Entrega y Recibo de la Bateria de la Redención del Castillo - recibido El jun. 23 may 2025 a las 17:19 JORGE VASQUEZ (jvasquez@etcar.edu.co) escribió: Buenos tardes, señores. Adjunto las actas de e... ACTA DE ENTRE... ACTA DE RECIBI... MANUAL DE US...	22 may
Estefania, yo ?	Crucero Asuka 8 11 junio - Macondo DAC - Forwarded message - De: Estefania Colorado Grupo: Macondo DAC - ecolorado@macondodmc.com - Date: vie. 23 may 2025 a las 10:57 Subject: Cr...	28 may
PAULA, yo ?	Solicitud Evento Balcuarte San Ignacio - Cordial saludo Paula Le comparto nuestra cotización 101 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que debe ser diligenciado ... COT-101-2025.F... FORMATO AE.F... MANUAL DE US...	22 may
JORGE VASQUEZ	Informe del evento del Balcuarte San Ignacio de Loyola - Buenas tardes, señores. Adjunto informe del evento realizado el día 17 del presente mes, en el Balcuarte San Ignacio de Loyola durante el evento no se prese...	22 may
Andres - info@... yo ?	COTIZACION BODA SIMBOLICA AGOSTO 11 2025 BALUARTE SANTIAGO APOTOL - recibido	22 may
Sary javier, yo ?	Disponibilidad y Precio - reservado El jun. 22 may 2025 a las 12:32 javier cardenas amador (jcardenas@outlook.com) escribió: Buenas tardes, Cordial saludo. Desearía alo solicitado adjuntamos formato diligenc...	22 may
Sara, yo ?	Solicitud de Reserva - Hola Sara Buenas días, enviame por favor los datos que se requieren para cotizar nuevamente. El jun. 22 may 2025 a las 12:30 Sara De La Hoz (sara.delahoz22@gmail.com) escribió: Buenos ... Cedula de Ciud... COT-088-2025... RUT 104741326...	22 may
yo - FRANCISCO ?	NOTIFICACION Y VERIFICACION DE PAGO-EDILBERTO MARTINEZ - RECIBIDO El jun. 22 may 2025 a las 9:48 FRANCISCO DUQUE (franciscoduque@etcar.edu.co) escribió: Adjunto envío lo solicitado Saludos El jun...	22 may
Colombia, yo ?	Alquiler de Balcuarte // San Ignacio Abril / Mayo 2026 - Buenos días De acuerdo a los solicitado envío listado de Política tarifaria de los espacios disponibles para aprovechamiento temporal El jun. 22 may 2...	

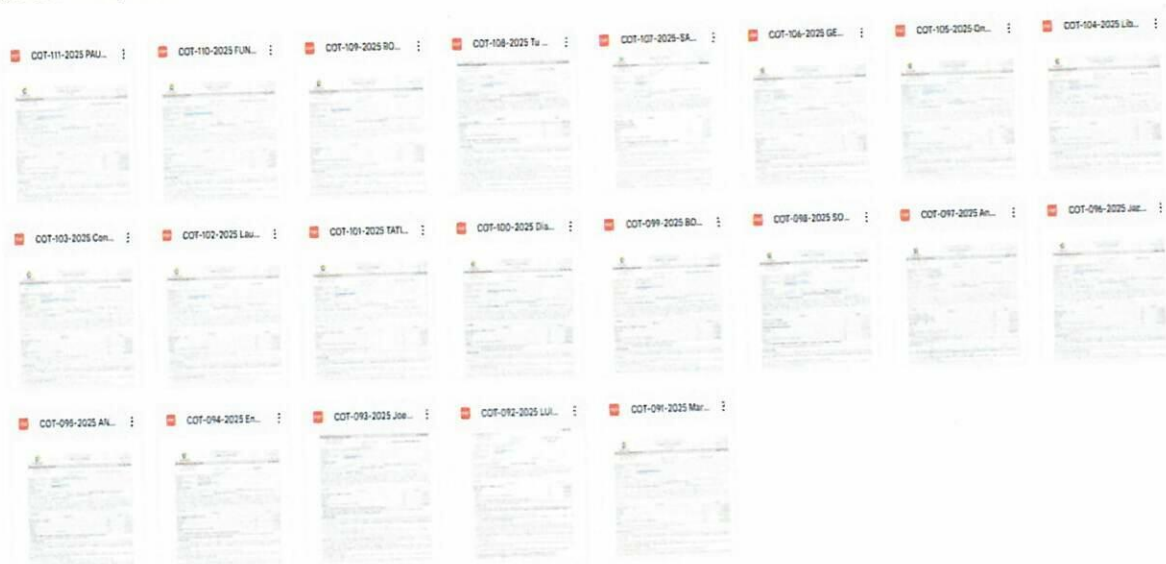
Recibidos	Eddy, yo ?	RECIBIDO 101 2025... FORMATO AE.F... MANUAL DE US...	27 may
Destacados	Roy, yo ?	Recepción de ingresos - Estoy esperando el informe de capacitación que me enviara Jorge Itaque para indicar que no hubo incumplimiento y poder iniciar el trámite de devolución de ingresos El mar. 21...	27 may
Pendientes	Yizella, yo ?	Boda - Cordial saludo Le comparto nuestra cotización 104 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que debe ser diligenciado por el solicitante g... COT-104-2025... FORMATO AE.F... MANUAL DE US...	27 may
Enviados	Andrés, yo ?	RUT ROMERO - Cordial saludo Le comparto nuestra cotización 104 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que debe ser diligenciado por el solicitante g... COT-104-2025... FORMATO AE.F... RUT ROMERO.p...	27 may
Borradores	Daniel, yo ?	Cotización - Buenas tardes y día, tenemos disponibilidad para la fecha que solicito. Para una cotización formal y poder brindarle una información precisa requerimos por favor enviar el correo electrónico evento...	22 may
Ma...	Milton, yo ?	Devolución del saldo - Muchas gracias Maria Teresa Cárdena me confirma que para mañana en la mañana (Cordialmente Daniel Fernando Business Development and Expenses Sr. Specialist daniel@wonderm... Solicitud de Visita Pedagógica al Castillo de San Felipe de Barajas - Buenas tardes Copio en el correo al supervisor de seguridad para el ingreso al castillo San Felipe con una tarifa reducida de \$1.000.000. (Institución ed... S2Y7Uba-Sud... S2Y7Uba-Sud... ESCUELA DE TA...	19 may
	INCOTUR, yo ?	URGENTE SOLICITUD DE COTIZACION BALUARTE SAN IGNACIO - Cordial saludo Le comparto nuestra cotización 104 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que d... Outlook-101205... COT-104-2025... FORMATO AE.F...	19 may
	Katerin - Yelma, yo ?	DOCUMENTOS PARA RESERVA BALUARTE SAN IGNACIO - BODA MARIA EUGENIA CRINAN - 9 AGOSTO DE 2025 - Recibido: El jun. 19 may 2025 a las 10:41 Katerin Cárdena (katerincardenad@wonderm... image002.jpg image003.jpg image004.jpg...	19 may
	Hector, yo ?	Solicitud apoyo ingreso Fuerte San Felipe de Barajas - Tomas fotografías y de video - Buenas días Maria Teresa, Muchas gracias. Recibido. Cordialmente Hector González Torres Coordinador de Promoción y M... Contratados.jpg...	19 may
	Hector, yo ?	Oportunidad viabilidad Cartagena de Indias - Visita Fuerte San Felipe de Barajas - Buenos días Hector Copio en el correo al Supervisor de seguridad para el ingreso al Castillo San Felipe de Barajas. Saludos cordiales ...	19 may
	July, yo ?	Solicitud cotización Balcuarte San Ignacio - Hola buen día. Prodigio por favor modificamos la propuesta para el día sábado 8 de mayo de 2027. Quedo atento. Muchas gracias. July Dominguez & Jeff Portuondo. W... COT-014-2025... FORMATO AE.F... MANUAL DE US...	19 may
	Mayra, yo ?	URG - Balcuarte San Ignacio COTI SCDC002026 170 pas - 2026 - Cordial saludo Le comparto nuestra cotización 104 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que deb... green-meeting... green-meeting... sdc-woodmark...	19 may

Recibidos	Karina, yo ?	Cotización Balcuarte - Buenas tardes Karina Estoy atento al certificado de protocolariedad - persona jurídica El vie. 16 may 2025 a las 13:23 EVENTOS FORTIFICACIONES (eventos.fortificaciones@etcar.edu.co) escri...	16 may
Destacados	Eddy, yo ?	SOLICITUD DE COTIZACION SFENAGA & FELIPE G2 DE MAYO 2025 - Cordial saludo Adjunto envío Formato de devolución del 30% de ingresos para ser diligenciado y firmado por el contratista, con est...	16 may
Pendientes	Héctor, yo ?	Oportunidad viabilidad Cartagena de Indias - Visita Fuerte San Felipe de Barajas - Estimada Maria T. recibo un cordial saludo. En espera de encontrar bien hacer un par de días enviemos la SIGOE una carta de agr...	16 may
Enviados	Daniel, yo ?	persona que recibe el balcuarte - Hola Clara Páez Rivero Cc: 104741341 Cordialmente Daniel Fernando Business Development and Expenses Sr. Specialist daniel@wonderm... Cartagena, 15 d...	16 may
Borradores	Tere, yo ?	Consulta tarifas San Felipe - Buenas tardes De acuerdo a conversación con el señor Jorge Itaque coordinador técnico en la a realizar una visita técnica al Castillo San Felipe para poder realizar una cotización p... La Suprema Tre...	16 may
Ma...	Daniel Fernandez	Cartagena: 15 de mayo de 2025 corrección - Hola Maria Teresa Corrección según el caso. (Cordialmente)	16 may
	Coordinador, yo ?	SOLICITUD PROPUESTA FUERTE DE SAN FERNANDO, CENIA ISABELLA Y GABRIEL 20 DE JUNIO 2025 - recibido, quedamos atentos El jun. 10 may 2025 a las 11:10 Coordinador Johanna Rosalinda S.coordenador@... Certificado.pdf S2Y7Uba-Sud... Policía Nacional...	16 may
	Maria, Maria, yo ?	Solicitud de Cotización Coniactica - Cordial saludo Le comparto nuestra cotización 101 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que debe ser diligenciado por el s... COT-101-2025... FORMATO AE.F... MANUAL DE US...	16 may
	Laura, yo ?	Cotización Boda Denevella&Ike - Laura Garcia Wedding planner - Cordial saludo Le comparto nuestra cotización 101 2025 para el aprovechamiento temporal del BIC. Adjunto formato de solicitud de contrato que d... COT-102-2025... FORMATO AE.F... MANUAL DE US...	16 may
	Daniel Fernandez	PERMISO 129 - 2025 FIESTA PARA EL MBA DE LA UNIVERSIDAD DE COLUMBIA BALUARTE SAN IGNACIO - Hola Para la información Cordialmente	16 may
	Daniel Fernandez	DOC-20250018-MA0039_1 - Hola Maria Teresa Adjunto política Privacy Cordialmente	16 may



2. Realizar cotizaciones solicitadas por las personas naturales y/o jurídicas interesadas en la contratación de los aprovechamientos temporales de los BIC y llevar un archivo de las mismas e Informar a los clientes de los aprovechamientos temporales y permanentes y a sus posibles contratistas sobre las políticas del manual de uso de los BIC.

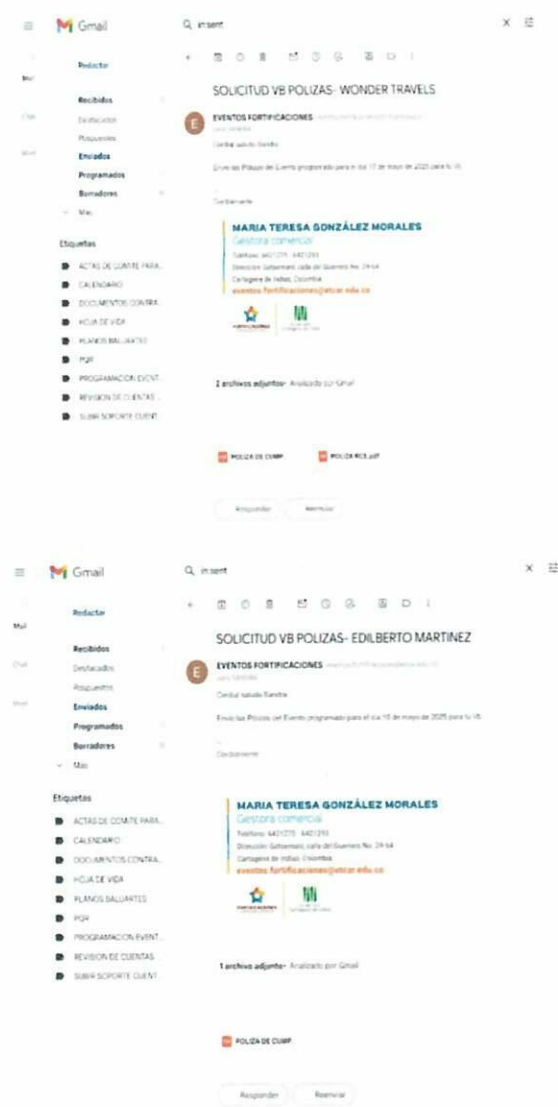
Anexo: Durante el mes de mayo se realizaron 20 cotizaciones de los aprovechamientos temporales de los BIC, enumeradas a continuación



1. MARÍA ELENA MESA
2. LUIS MA. GOMEZ NAVARRO
3. JOELYS PATRICIA MARTELO MARTÍNEZ
4. ENAMOREC
5. ANDRES FERNANDO UMAÑA SEPULVEDA
6. JAZURYS SAUCEDO.
7. ANGIELLA MANCUSO
8. SONIA JHOANA SEGURA MEJIA
9. BODAS CARIBE CORDIAL
10. DIANA SUAREZ BODAS Y EVENTOS
11. TATIANA TARON PINEDA
12. LAURA GARCIA
13. CONTACTICA COMUNICACIONES
14. LIBERTY LATIN AMERICA
15. ONE EVENT (COLOMBIAN DETAILS SAS)
16. GENERALI COLOMBIA
17. SARY CHAKI
18. TU BODA EN LA PLAYA
19. ROMERO AND BRASS
20. FUNDACIÓN MUSEO NAVAL DEL CARIBE

4. Solicitar y revisar con el área jurídica, que los permisos requeridos por el Distrito y por la ETCAR en lo que respecta al arrendamiento temporal de los BIC que se encuentran bajo la administración de la Escuela Taller Cartagena de Indias, se encuentren conformes respecto a lo estipulado por las autoridades competentes.

Anexos: Durante el mes de abril se solicitó la revisión y Vb de Pólizas de RCE y Cumplimiento de 2 Aprovechamientos temporales: EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS



PERMISOS SECRETARIA DE INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA

Adicional se verificó que estos aprovechamientos Temporales cumplieran con lo establecido por la Política Tarifaria en Cuanto a permiso de secretaria del Interior y convivencia ciudadana: EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS

CÓDIGO DEL TRÁMITE GENA/MIN/PEP/25/00000098

PERMISO No. 125
LA SECRETARIA DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
En uso de las facultades legales conferidas mediante el artículo 51 del Decreto 0260 de 2017, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 67 del Acuerdo 024 de 2004, modificado por el Acuerdo 039 de 2006 y reglamentado por el Decreto Distrital 0399 de 2010, establece los requisitos que se deben acreditar para la otorgación de permisos para espectáculos públicos y eventos que se realicen en el Distrito de Cartagena.

Que el decreto 0260 de 2017, en su artículo primero, le delega la facultad al secretario del Interior y Convivencia Ciudadana para la expedición de permisos que involucren aglomeraciones de público complejas.

Que el señor **JAVIER ALEXANDER CARDALES AMADOR**, en su calidad de tramitador de la empresa **WONDER TRAVEL LATAM S.A.S** representada legalmente por **JUAN PABLO GAVIRIA TREJOS**, presentó solicitud para realizar **FIESTA PARA EL MBA DE LA UNIVERSIDAD DE COLOMBIA**, identificada con el código **GENA/MIN/PEP/25/00000098**.

El solicitante del evento aportó la siguiente documentación:

1. Concepto favorable **ALCALDIA LOCAL HISTORICA Y DEL CARIBE NORTE/AMC-OFI-0055762-2025.**
2. Concepto técnico favorable **CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS/IEV-17032025-1.**
3. Viabilidad Ambiental **ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL/EPA-VIA- 00140-2025.**
4. Concepto favorable de la **OFICINA ASESORA PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES/AMC-OFI-0058432-2025.**
5. Certificación de servicios de atención prehospitalaria - **PROFIT IPS.**
6. Viabilidad de salud pública para espectáculos **CRUE DADIS.**
7. Acreditación Vigilancia del lugar - **EVENTS LOGISTICS CARTAGENA.**
8. Acreditación de asilo - **EVENTS LOGISTICS CARTAGENA.**
9. Vo. Bo. de la Asociación de Vecinos - **ASOCENTRO.**
10. Plan y salvo de derechos de autor - **SAYCO/10984 Y ACINPRO/58-2020.**
11. Contrato de arrendamiento o préstamo del lugar del evento - **FORTIFICACIONES CARTAGENA DE INDIAS.**
12. Póliza de responsabilidad civil extrac contractual - **SEGUROS DEL ESTADO/75-02-101011963.**

Que una vez verificada la documentación aportada y determinada la legalidad y conveniencia de la solicitud

DISPONE CONCEDER PERMISO No. 0120 A.

EL SEÑOR **JAVIER ALEXANDER CARDALES AMADOR**, en su calidad de tramitador de la empresa **WONDER TRAVEL LATAM S.A.S** representada legalmente por **JUAN PABLO GAVIRIA TREJOS**, PARA REALIZAR **FIESTA PARA EL MBA DE LA UNIVERSIDAD DE COLOMBIA.**

CÓDIGO DEL TRÁMITE GENA/MIN/PEP/25/00000044

PERMISO No. 1
LA SECRETARIA DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA.
En uso de las facultades legales conferidas mediante el artículo 51 del Decreto 0260 de 2017, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 67 del Acuerdo 024 de 2004, modificado por el Acuerdo 039 de 2006 y reglamentado por el Decreto Distrital 0399 de 2010, establece los requisitos que se deben acreditar para la otorgación de permisos para espectáculos públicos y eventos que se realicen en el Distrito de Cartagena.

Que el decreto 0260 de 2017, en su artículo primero, le delega la facultad al secretario del Interior y Convivencia Ciudadana para la expedición de permisos que involucren aglomeraciones de público complejas.

Que el señor **JAVIER ALEXANDER CARDALES AMADOR**, en su calidad de tramitador del señor **EDILBERTO MARTINEZ HIDALGO** presentó solicitud para realizar **CEREMONIA DE BODA ESTEFANIA & FELIPE**, identificada con el código **GENA/MIN/PEP/25/00000044**.

El solicitante del evento aportó la siguiente documentación:

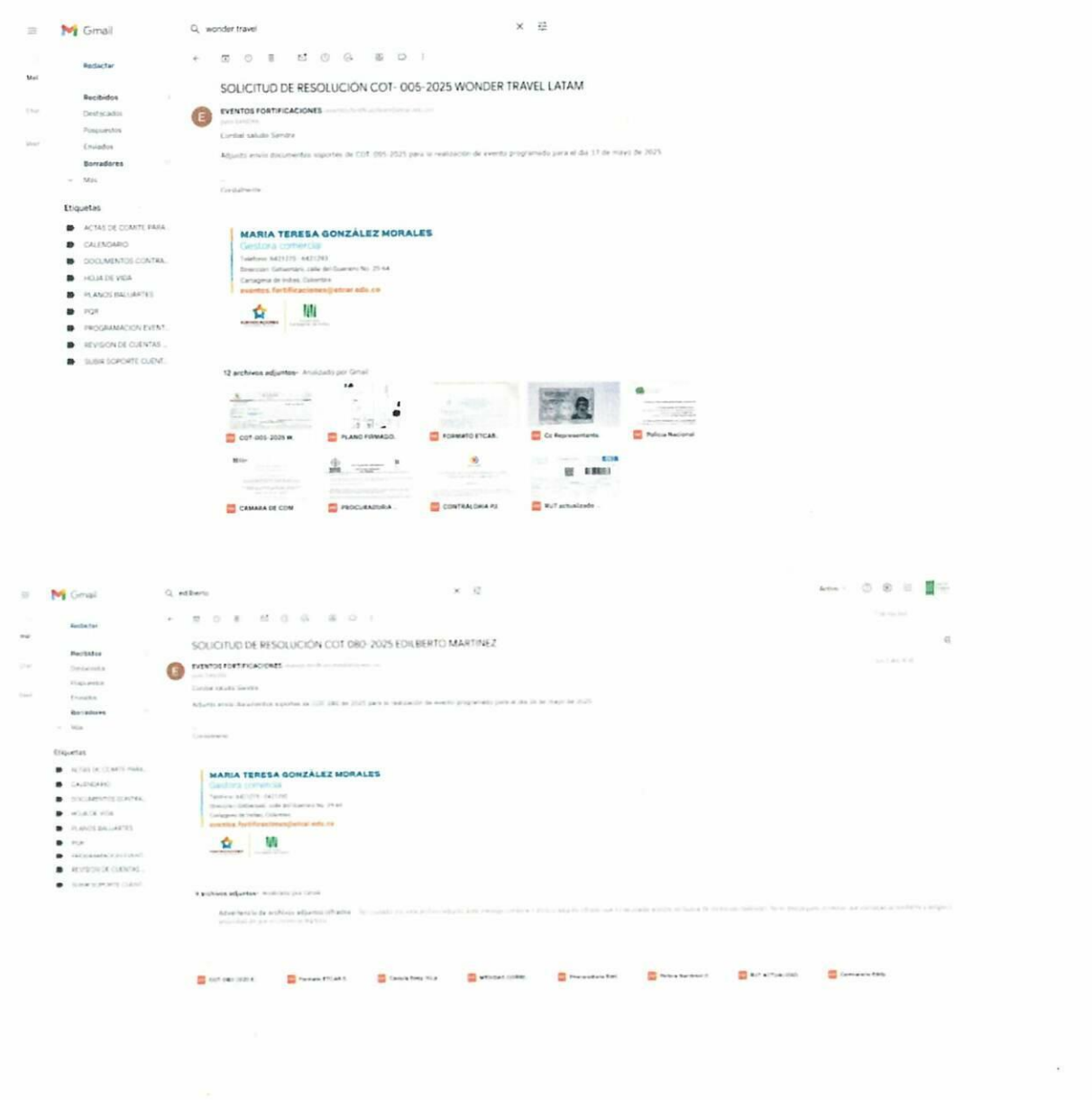
1. Concepto favorable **ALCALDIA LOCAL HISTORICA Y DEL CARIBE NORTE/AMC-OFI-0055762-2025.**
2. Concepto técnico favorable **CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS/IEV28042025-3.**
3. Viabilidad Ambiental **ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL/EPA-VIA-00163-2025.**
4. Acreditación Vigilancia del lugar - **EVENTS LOGISTICS CARTAGENA.**
5. Acreditación de asilo - **EVENTS LOGISTICS CARTAGENA.**
6. Vo. Bo. de la Asociación de Vecinos - **ASOCENTRO.**
7. Contrato de arrendamiento o préstamo del lugar del evento - **FORTIFICACIONES CARTAGENA DE INDIAS.**
8. Póliza de responsabilidad civil extrac contractual - **SEGUROS DEL ESTADO/75-02-101012068.**

Que una vez verificada la documentación aportada y determinada la legalidad y conveniencia de la solicitud

DISPONE CONCEDER PERMISO No. 1 A.

5. Formalizar la venta de los eventos en los BIC, por medio de la solicitud de contrato con clientes y la coordinación conjunta con jurídica para la proyección de los mismos. También realizar apertura de carpetas, seguimiento a la elaboración de contratos, expedición de garantías, aprobación de planos, informe de cumplimiento/incumplimiento, conforme a las normas de archivo aplicables.

Anexo. Se envió solicitud de resolución de aprovechamientos temporal al área jurídica con los documentos soporte solicitados por la Política tarifaria para la expedición del documento que autoriza el uso del bien.



Durante este periodo de ejecución se le dio tramite a 1 Solicitud para préstamo Institucional por parte del IDER a continuación:

Se recibe la solicitud de préstamo Institucional para la realización de la 2da edición de la carrera “Del Castillo a la Popa” Actividad que se propone realizar el 25 de mayo en la franja horaria de 4:30 am a 7:30am. Teniendo como punto de partida y llegada nuestro icónico Castillo de San Felipe de Barajas



Anexo: Para este periodo se realizó la apertura de carpetas, seguimiento a la elaboración de contratos, expedición de garantías, aprobación de planos, informe de cumplimiento/incumplimiento **EDILBERTO MARTÍNEZ Y WONDER TRAVEL LATAM SAS**

- adjunto captura de pantalla de la carpeta de cada cliente con los documentos.

EDILBERTO MARTÍNEZ WONDER TRAVEL LATAM SAS

EDILBERTO MARTÍNEZ 16 MAY				
Otros ordenadores > Mi PC > Documents > ARRIENDOS TEMPORALES > CLIENTES > AÑO 2025 > EDILBERTO MARTÍNEZ 16 MAYO				
Nuevo				
Inicio				
Galería				
OneDrive - Personal				
Descargas				
Documentos				
Imágenes				
COTIZACIONES				
ARRIENDOS TEMPORALES				
CLIENTES				
INFORMES DE COMITE				
Música				
Videos				
RESOLUCIONES 2023				
COTIZACIONES AÑO 2025				
ANDRÉS UMAÑA				
ANEXOS				
ABRIL				
OneDrive				
Este equipo				
Red				
Nombre				
Fecha de modificación				
Tipo				
Tamaño				
recicaja EDILBERTO HIDALGO				
SER1593				
Informe Santiago Apostol 16-05-2025				
PAGO				
PERMISO 128 - 2025(1)				
POLIZA DE CUMPLIMIENTO Y RCE				
PAGO				
Contrato Logistica Integral ASEO EDILBER...				
RESOLUCION 080-2025 -EDILBERTO MAR...				
MANUAL DE USO - EDILBERTO MARTINE...				
ACTA DE RECIBIDO EDILBERTO MARTINE...				
ACTA DE ENTREGA EDILBERTO MARTINE...				
CARTA_DE_AUTORIZACION_BRODA_HL_B...				
CC_45425574_20250426_ENQ(1)				
Contrato Logistica Integral ASEO CASAM...				
plano firmado				
MEDIDAS CORRECTIVAS				
Formato ETCAR SOLICITUD DE CONTRA...				
Procuraduria Eddy Martinez Hidalgo				
Controloria Eddy Martinez Hidalgo				
Policia Nacional de Colombia Eddy Marti...				
Cedula Eddy (5)				
RUT ACTUALIZADO EDI (4)				
COT-080-2025 EDILBERTO MARTINEZ				

WONDER TRAVEL LATAM SAS

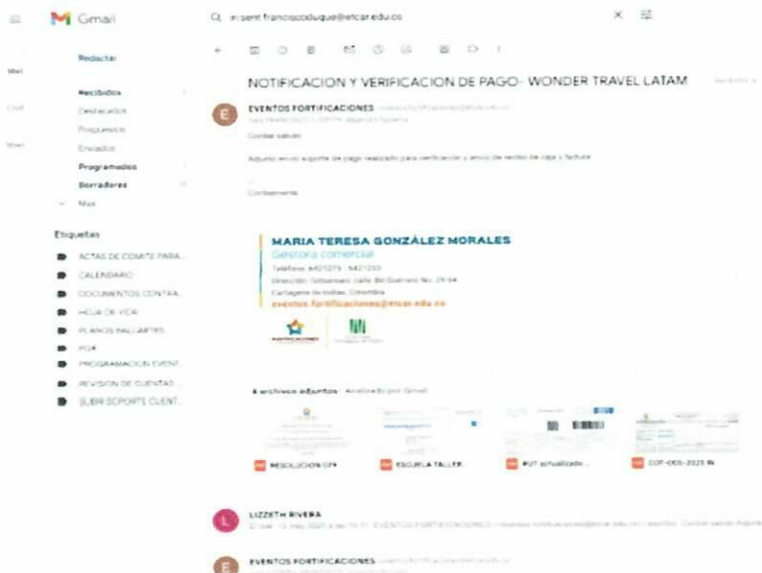
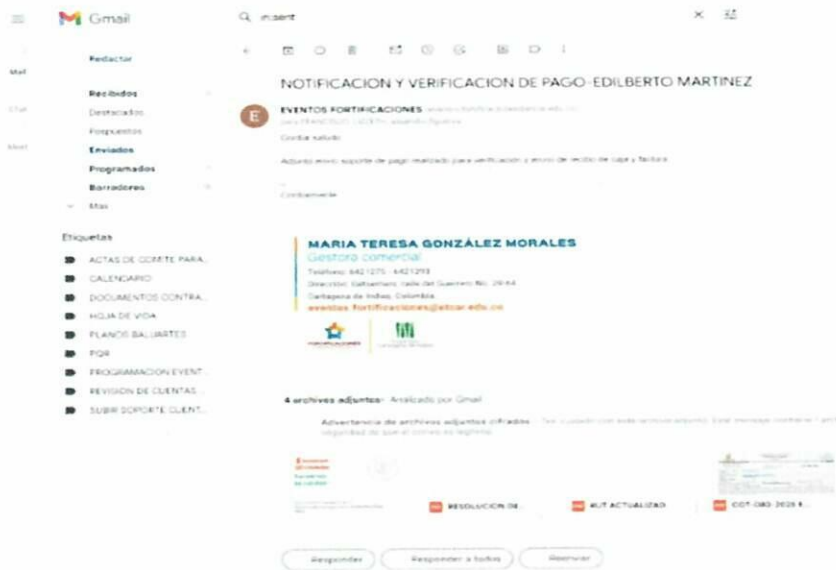
WONDER TRAVEL LATAM				
Otros ordenadores > Mi PC > Documents > ARRIENDOS TEMPORALES > CLIENTES > AÑO 2025 > WONDER TRAVEL LATAM				
Nuevo				
Inicio				
Galería				
OneDrive - Personal				
Descargas				
Documentos				
Imágenes				
COTIZACIONES				
ARRIENDOS TEMPORALES				
CLIENTES				
INFORMES DE COMITE				
Música				
Videos				
RESOLUCIONES 2023				
COTIZACIONES AÑO 2025				
ANDRÉS UMAÑA				
ANEXOS				
ABRIL				
OneDrive				
Este equipo				
Red				
Nombre				
Fecha de modificación				
Tipo				
Tamaño				
Cartagena, 15 de mayo de 2025 (1)				
MANUAL DE USO - JUAN PABLO GAVIRIA TREJOS 17-05-2025				
ACTA DE RECIBIDO JUAN PABLO GAVIRIA TREJOS 17-05-2025				
ACTA DE ENTREGA JUAN PABLO GAVIRIA TREJOS 17-09-2025				
PERMISO 128 - 2025 FIESTA PARA EL MBA DE LA UNIVERSIDA...				
POLIZA DE CUMPLIMIENTO				
recicaja WONDER TRAVEL LATAM SAS				
SER1593				
image				
Contrato Logistica Integral ASEO WONDER TRAVEL LATAM SA...				
Carta isalume				
ESCUELA TALLER PAGO CBS \$25.452.180 PAGO				
POLIZA RCE				
RESOLUCION 079-2025 WONDER TRAVEL LATAM				
PLANO FIRMAO				
FORMATO ETCAR				
CAMARA DE COMERCIO 10 FEBRERO 2025				
CONTRALORIA PI				
PROCURADURIA PI				
PROCURADURIA PN				
1010201745CONTRALORIA PN				
RUT actualizado Wonder 2024				
Cc Representante Legal				
Policia Nacional de Colombia				
Consulta RNMAC				

A continuación presento soporte de carpeta creada con los documentos requeridos para el préstamo Institucional_ **IDER- PRESTAMO INSTITUCIONAL**

IDER - DEL CASTILLO A LA POI				
Otros ordenadores > Mi PC > Documents > ARRIENDOS TEMPORALES > CLIENTES > AÑO 2025 > IDER - DEL CASTILLO A LA POA				
Nuevo				
Inicio				
Galería				
OneDrive - Personal				
Descargas				
Documentos				
Imágenes				
COTIZACIONES				
ARRIENDOS TEMPORALES				
CLIENTES				
INFORMES DE COMITE				
Música				
Videos				
RESOLUCIONES 2023				
COTIZACIONES AÑO 2025				
ANDRÉS UMAÑA				
Nombre				
Fecha de modificación				
Tipo				
Tamaño				
B. Certificado Contraloria				
7 Certificado Procuraduria				
8 Certificado antecedentes judiciales				
9 Consulta RNMAC				
9. RUT IDER 10 ENERO 2025 (1)				
10. CEDULA CAMPO ELIAS THERAN_00001				
11 Y 12 POSESIÓN Y NOMBRAMIENTO C...				
FORMATO AE-FR-003 AUTORIZACION D...				
FORMATO AE-FR-003 AUTORIZACION D...				
IDER-OFI-000248-2025 CARRERA 'DEL C...				
OFICIO AUTORIZACION PRÉSTAMO INST...				
OFICIO CARRERA DEL CASTILLO A LA P...				
OFICIO SIGOB				
PLANO - CASTILLO				
plano firmado				

6. Articular con tesorería y contabilidad, las actividades relacionadas con la generación de facturas y recibos de caja de los pagos. De igual forma, coordinar la devolución o cobro de las sanciones, según corresponda con Dirección General y con Dirección administrativa y financiera.

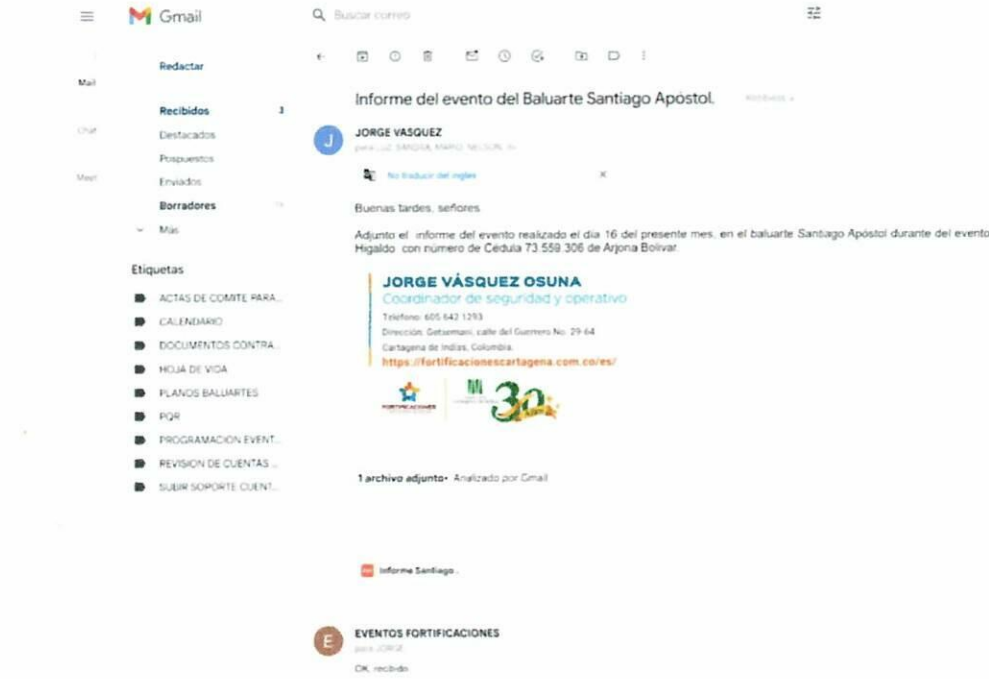
Anexo: Se envió Notificación de pago a la oficina Financiera para verificación y posterior envío de factura y recibo de caja de los siguientes contratantes: Tatiana Taron Pineda, Alcubo Travels y Edilberto Martínez



7. Apoyar al coordinador operativo con el seguimiento a el cumplimiento de las obligaciones de los contratos para el aprovechamiento económico temporal de los BIC así como la entrega y recibo de los mismos en el estado en que fueron entregados.

Anexo: En apoyo con el coordinador operativo fueron revisados e impresos las actas de entrega y recibo, Manual de uso e informe de supervisión para los expedientes de aprovechamiento temporal.





10. Iniciar proceso de liquidación de contratos de aprovechamiento temporal y enviar la encuesta de satisfacción al cliente de cada aprovechamiento temporal.

Anexo: En este periodo se realizó el cierre de 1 expediente de aprovechamiento temporale a continuación:

- 1. EDILBERTO MARTINEZ: Se inicia el proceso de devolución del 30% de imprevisto



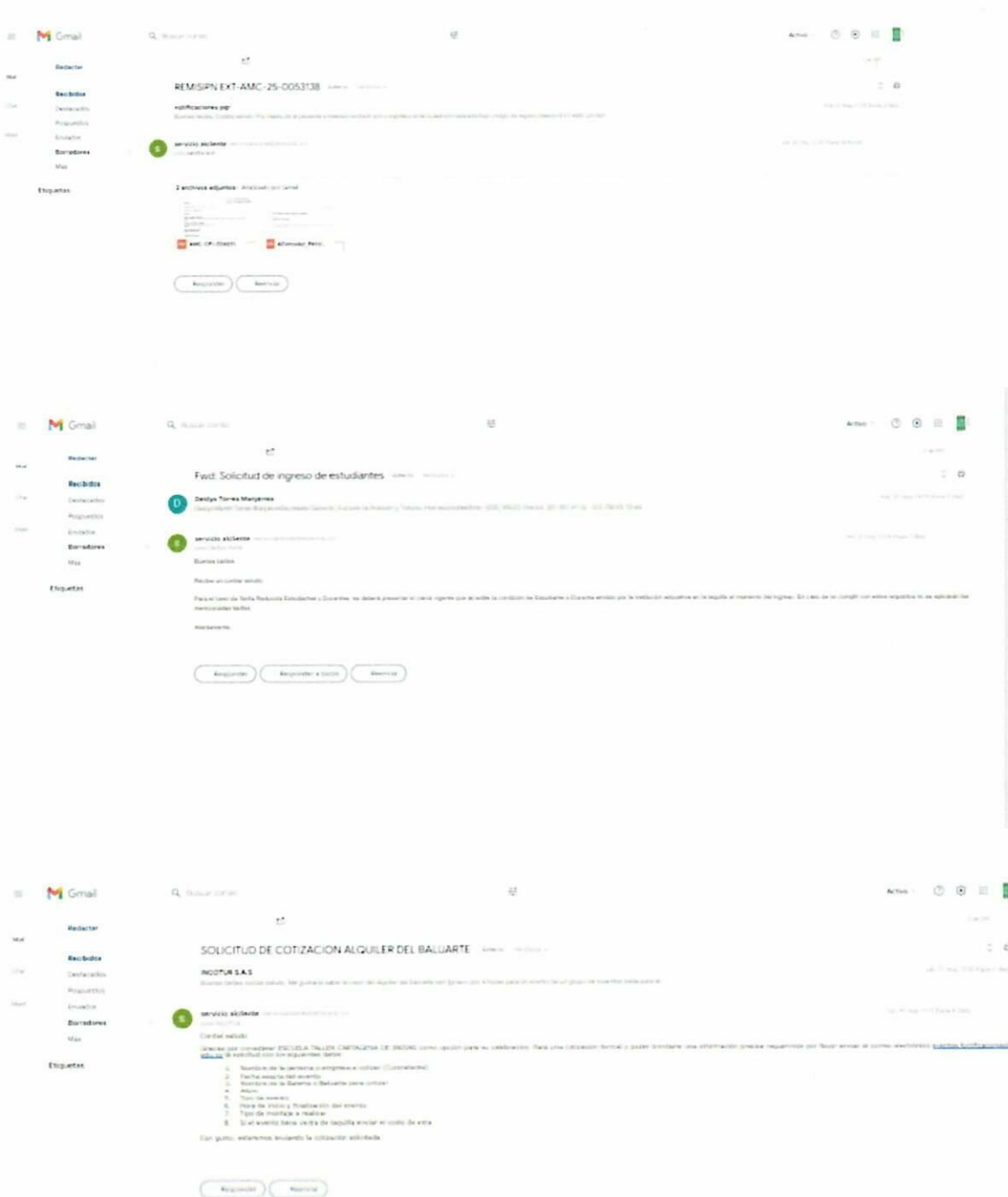
11. Manejar la agenda y el cronograma de los eventos temporales, así como alimentar la página web: ingresando fechas bloqueadas de eventos ya pagos y confirmados.

Anexo: se anexa captura de pantalla del Calendario actualizado al corte de abril de las cotizaciones: Numero de cotización, fecha, nombre del BIC, fecha del evento, nombre del cliente, correo electrónico, valor del aprovechamiento y uso. Este calendario se encuentra actualizado en Drive

91	29-04-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Maria Elena Mesa	marcelamaria@gmail.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
92	29-04-2025	BALLARTE SANTIAGO APOLISTO	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Luis M. Gomez Salazar	luisgomez@etcar.edu.co	\$ 2.847.000,00	\$ 3.384.930,00	\$ 4.242.030,00	EVENTO SOCIAL
93	02-05-2025	BALLARTE SANTA CLARA	09-09-2025	SEPTIEMBRE	Josef Patricia Martinez	patricia170@gmail.com	\$ 2.872.000,00	\$ 3.423.270,00	\$ 4.242.030,00	EVENTO SOCIAL
94	02-05-2025	BALLARTE DE SANTA CATALINA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Enamora	enamora.org@gmail.com	\$ 2.072.000,00	\$ 2.423.270,00	\$ 3.035.525,00	EVENTO SOCIAL
95	02-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	ANDRES FERNANDO UJAMA SEPULVEDA	info@andresujama.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
96	02-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	ISSURY SAUCEDO	issury@issury.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
97	02-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Angela Mancilla	angela@angela.com	\$ 34.160.000,00	\$ 40.658.160,00	\$ 50.804.160,00	EVENTO SOCIAL
98	02-05-2025	PUEBLO SAN FERNANDO	20-09-2025	SEPTIEMBRE	SONIA JOHANNA SEGURA MORA	sonia@sonia.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
99	11-09-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	BODAS CARIBE COORDINADOR	bodas.caribe@caribecor.com	\$ 2.847.000,00	\$ 3.384.930,00	\$ 4.242.030,00	EVENTO SOCIAL
100	11-09-2025	BALLARTE SAN JUAN EVANGELISTA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	DIANA SUAREZ BODAS Y EVENTOS	dianasuarezbodasyeventos@gmail.com	\$ 2.847.000,00	\$ 3.384.930,00	\$ 4.242.030,00	EVENTO SOCIAL
101	14-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	TATIANA TAYON PINEDA	eventos@tatianatayon.com	\$ 2.847.000,00	\$ 3.384.930,00	\$ 4.242.030,00	EVENTO SOCIAL
102	15-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	LAURA GARCIA	laura@laura.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
103	15-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Consejería comunicaciones	maria.rangel@consejeriacomunicaciones.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
104	19-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Liberty Latin America	operadores.comunicacion@libertynet.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
105	19-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	One Event (Colombian Details SAs)	colombia2@one-event.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
106	19-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	GENERAL COLUMBIA	general@general.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL
107	21-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Tony Ochoa	tony@tony.com	\$ 34.160.000,00	\$ 40.658.160,00	\$ 50.804.160,00	EVENTO SOCIAL
108	21-05-2025	PUEBLO SAN FERNANDO	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Tu boda en la playa	comunicacion@tubodaplaya.com	\$ 8.543.000,00	\$ 10.263.790,00	\$ 12.726.980,00	EVENTO SOCIAL
109	21-05-2025	BATERIA DE LA CRUZ Y EL HONORABLE	29-09-2025	SEPTIEMBRE	ROMERO AND BRAIS	romeroandbrais@gmail.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	ACTIVIDAD FOLCLORICA Y FOTOGRAFICA
110	21-05-2025	BALLARTE SAN IGNACIO DE LOYOLA	11-09-2025	SEPTIEMBRE	Fundacion Museo Naval del Caribe	comunicacion.museonaval@gmail.com	\$ 17.082.000,00	\$ 20.327.580,00	\$ 25.452.180,00	EVENTO SOCIAL

12. Apoyar la revisión de los correos institucional de servicio al cliente y darle tramite de las PQRS.

Anexo: Se atendieron solicitudes e inquietudes recibidas desde el correo electrónico de sevicioalcliente@etcar.edu.co



☰ Gmail

Buscar correo

Activo

Redactor

Recibidos

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

Fwd: Solicitud de tarifa para institución educativa al Castillo San Felipe

Francisco Ricardo

De Francisco Ricardo <fricardo@castillodetrujillo.com> a: 10 May 2023 a las 11:00 (separar enlaces de este correo)

servicio al cliente

Buenos días. Por favor, en atención de la Tarifa Mensual de acceso a educación. Educamos al futuro a través de la tecnología, educamos al futuro a través de la tecnología.

Francisco Ricardo

Buenos días. Gracias por su correo electrónico. Adjunto documento adjunto.

servicio al cliente

De Francisco Ricardo <fricardo@castillodetrujillo.com> a: 10 May 2023 a las 11:00 (separar enlaces de este correo)

Gracias por el correo al supervisor de taquilla para el ingreso al Castillo San Felipe de Barajas. El costo de la tarifa es de \$2.000 pesos por estudiante de primer grado.

La aplicación de las tarifas obtenidas en la Tarifa Mensual se realizará personalmente en las taquillas al momento del ingreso al Castillo San Felipe de Barajas.

Responder

Responder a todos

Reenviar

☰ Gmail

Buscar correo

Activo

Redactor

Recibidos

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

Solicitud ingreso de estudiantes

Francisco Ricardo

De Francisco Ricardo <fricardo@castillodetrujillo.com> a: 10 May 2023 a las 11:00 (separar enlaces de este correo)

servicio al cliente

Buenos días. Por favor, en atención de la Tarifa Mensual de acceso a educación. Educamos al futuro a través de la tecnología, educamos al futuro a través de la tecnología.

Francisco Ricardo

Buenos días. Gracias por su correo electrónico. Adjunto documento adjunto.

No se pudo cargar el correo electrónico.

Muchas gracias por la información. No sé.

Mi gracias por su respuesta. Con mucho gusto. Con esperanza.

Responder

Reenviar

☰ Gmail

Buscar correo

Activo

Redactor

Recibidos

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

solicitud

Extremo

Recibidos

Alan Heider

Asunto: Solicitud de información para visita escolar al Castillo de San Felipe. Contato: salud. Mi nombre es Alan Heider Mercado, coordinador académico de

servicio al cliente

Buenos días. En respuesta a su pregunta si es posible enviar con antelación al correo electrónico de servicio al cliente la solicitud en membrete de la institución.

servicio al cliente

De Francisco Ricardo <fricardo@castillodetrujillo.com> a: 10 May 2023 a las 11:00 (separar enlaces de este correo)

Buenos días.

En atención a su solicitud copio en el correo al supervisor de taquilla para el ingreso al Castillo San Felipe de Barajas con una tarifa reducida.

El pago se realiza en la taquilla al momento del ingreso. El costo de la guía lo define a su llegada al Castillo San Felipe de Barajas el valor del ticket.

Cordialmente

Responder

Responder a todos

Reenviar

☰ Gmail

Buscar correo

Activo

Redactor

Recibidos

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

SOLICITUD DE FACTURA ELECTRONICA

Jenny Tovar

De Jenny Tovar <jenny@castillodetrujillo.com> a: 10 May 2023 a las 11:00 (separar enlaces de este correo)

servicio al cliente

Buenos días. Por favor, en atención de la Tarifa Mensual de acceso a educación. Educamos al futuro a través de la tecnología, educamos al futuro a través de la tecnología.

servicio al cliente

De Francisco Ricardo <fricardo@castillodetrujillo.com> a: 10 May 2023 a las 11:00 (separar enlaces de este correo)

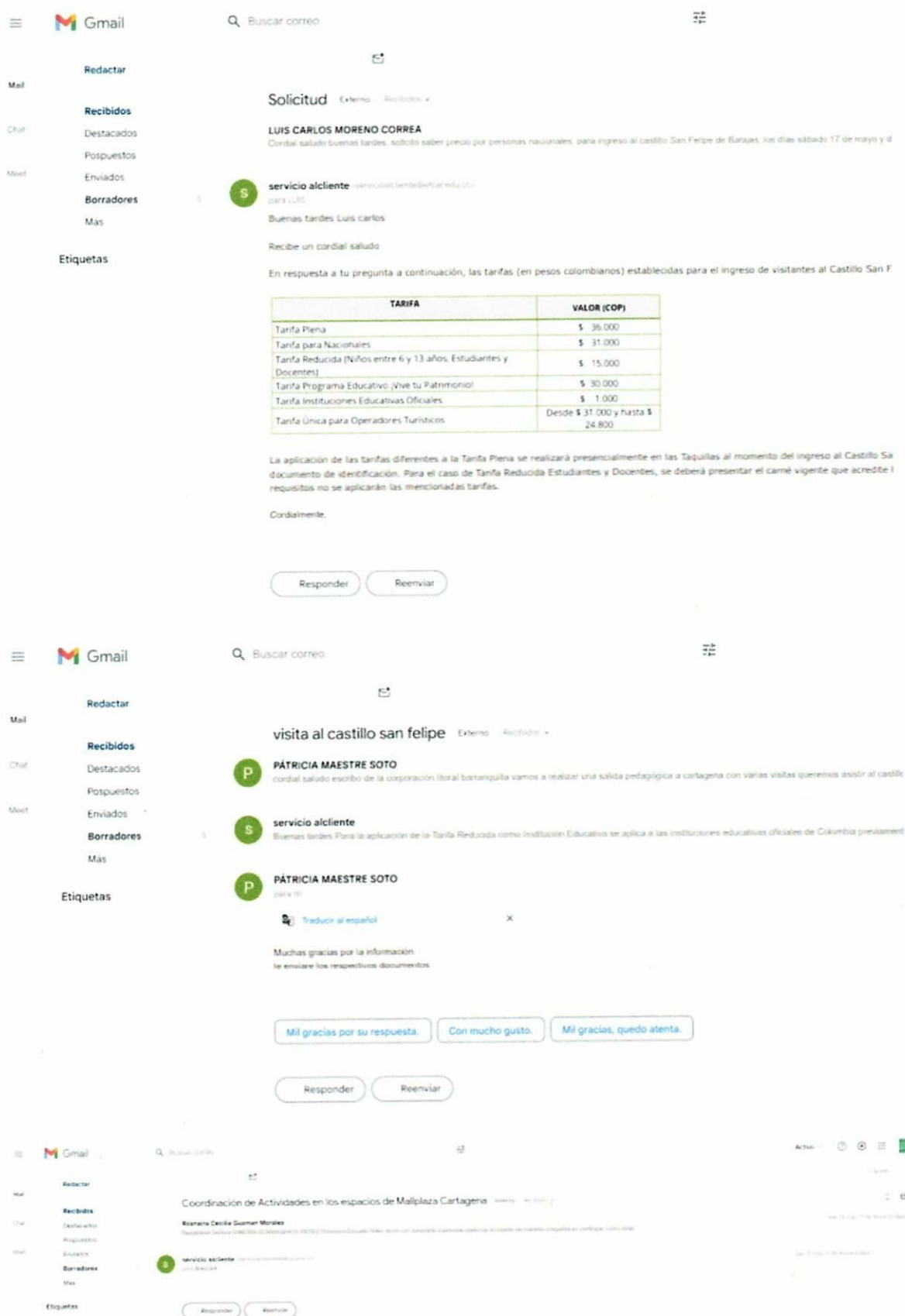
Gracias por el correo al supervisor de taquilla para el ingreso al Castillo San Felipe de Barajas. El costo de la tarifa es de \$2.000 pesos por estudiante de primer grado.

La aplicación de las tarifas obtenidas en la Tarifa Mensual se realizará personalmente en las taquillas al momento del ingreso al Castillo San Felipe de Barajas.

Responder

Responder a todos

Reenviar



13. Apoyar en la elaboración de las Actas de los Comités.

Anexo: para este periodo se elaboró y envió a revisión de la dirección administrativa el acta de comité de fortificaciones # 4. Este comité fue realizado el día 23 de abril de 2025.- Gestión Marzo.

Logo of the institution

ACTA DE REUNIÓN

Versión: 03
Fecha: 11-03-2014
Página 1 de 16

Nº. DE ACTA:

Acta No. 4 de 2025

FECHA:

23 DE ABRIL DE 2025

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

COMITÉ ORDINARIO DE DIRECCIÓN DE LAS FORTIFICACIONES DE CARTAGENA DE INDIAS.

LUGAR:

Escuela Taller Cartagena de Indias

HORA INICIO:

9:15AM

HORA DE TERMINACIÓN:

11:15AM

RESPONSABLES DE LA SESIÓN:

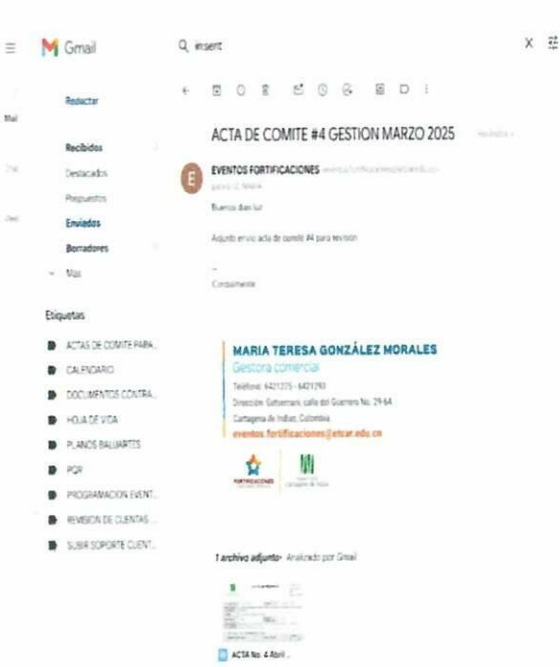
SANDRA PAOLA SCHMALBACH PÉREZ, DIRECTORA GENERAL, E/ ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS.

CONVOCADOS / ASISTENTES MIEMBROS DEL COMITÉ

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO / ENTIDAD	ASISTIÓ	
		SÍ	NO
MILTON JOSÉ PÉREIRA	Delegado ante Comité Directivo de las Fortificaciones - Asesoría Mayor de Cartagena de Indias	X	VIA USB
SANDRA SCHMALBACH PÉREZ	Directora General E/ ETCAR	X	
LUIS FERNANDO TRUJILLO BERNAL	Secretaría General - Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio	X	
MÓNICA GONZÁLEZ MONSALVE	Directora de Patrimonio y Memoria - Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio	X	

INVITADOS Y FUNCIONARIOS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO / ENTIDAD	OBSERVACIONES
LIZ ADRIANA BARBOSA BAUTISTA	Asesora Ejecutiva Secretaria General Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio	
LUIS FERNANDO PINO	Asesor Jurídico - Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio	X VIA USB
ADRIANA VILORIA OSPINO	Asesora Ejecutiva de Patrimonio y Memoria - Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio	
LINA RODRÍGUEZ FERNÁNDEZ	Directora Ejecutiva Cultural	
LIZ ADRIANA MARTÍNEZ	Asesor Administrativo - ETCAR Fortificaciones	



14. Presentar informes mensuales de ejecución, sin perjuicio de los informes especiales que se le soliciten, y un informe final al finalizar el término pactado en el contrato.

Anexo: para este período de ejecución de realizo y presento a la dirección administrativa el cuadro de aprovechamientos temporales correspondientes al mes de marzo 2025 para el informe de comité de fortificaciones – Gestión abril -Enero a mayo de 2025 mes a mes.



15. Las demás que asigne el director de la ETCAR.

Anexo: se atendieron solicitudes de las diferentes dependencias del distrito en cuanto a solicitud de préstamo Institucional, solicitud de cortesía ingreso al Castillo San Felipe, atención y a operadores Turísticos.

1. Solicitud de Tarifa educativa Oficial “Institución Educativa LA RIBERA”
2. Solicitud de Tarifa educativa Oficial “Institución Educativa SAN JOSE DE BARRANQUILLA
3. Solicitud ingreso al Castillo San Felipe de Barajas CORPOTURISMO – GRABACION DE VIDEO PROMOCIONAL
4. Solicitud ingreso al Castillo San Felipe de Barajas CORPOTURISMO – AGENCIAS DE VIAJES
5. Solicitud de apoyo a evento dentro del marco del mes del espacio público – PRESTAMO DE BAÑOS PLAZA PAREJA
6. Solicitud ingreso al Castillo San Felipe de Barajas en el marco de la ruta Cartageneidad – ESCUELA DE GOBIERNO Y LIDERAZGO

7. Asistencia encuentro participativo juntas de Acción Distrital – Mayo 22-2025
8. Reunión con el Capitán Rodrigo Vargas jefe de Turismo para temas relacionados con la seguridad en el Castillo San Felipe de Barajas y las Cortesías otorgadas a esa institución.
9. Apoyo a la gestión Carrera del Castillo a la Popa” realizada el día 25 de Mayo en colaboración con el IDER

Gmail

Redactor

Recibidos

Destacados

Posteos

Enviados

Programados

Borradores

Más

Etiquetas

- ACTAS DE COMITE PARA...
- CALENDARIO
- DOCUMENTOS CONTRA...
- HOLAS DE VIDA
- PLANOS BAJUANTES
- FOR
- PROGRAMACION EVENT...
- REVISION DE CUENTAS...
- SUBIR SOPORTE CUENT...

Solicitud de Visita Pedagógica al Castillo de San Felipe de Barajas.

Milton Javier Lopez Benavides
Miércoles, 18 de Julio de 2024, 10:44 AM (GMT-5) (CARTAGENA, COLOMBIA) (Bogotá, COLOMBIA)

EVENTOS FORTIFICACIONES
Buenos días Milton
Recibe un cordial saludo
Nos envías por favor la resolución en PDF que nos acredite como institución educativa oficial.
Quedamos atentos

MARIA TERESA GONZÁLEZ MORALES
Gestora Comunitaria
Teléfono: 3421275 - 3421275
Dirección: Suburbio, calle del Guerrero No. 29-54
Cartagena de Indias, Colombia
eventos.fortificaciones@etcar.edu.co

Responder Reenviar

Oportunidad visibilidad Cartagena de Indias - Visita Fuerte San Felipe de Barajas

Hector González
Miércoles, 18 de Julio de 2024, 10:44 AM (GMT-5) (CARTAGENA, COLOMBIA) (Bogotá, COLOMBIA)

Estimada Maria Teresa recibe un cordial saludo
Espero le encuentres bien
Acudo a su buena oficina por lo siguiente Desde Computamos nos encontramos liderando la realización de un viaje de fortalecimiento en nuestro destino donde participan agencias de viajes de Colombia. Este año oferta con la finalidad que puedan comercializar y se inscriban en la llegada de más visitantes al destino.
Al ser una acción de ciudad, requerimos que todos nuestros aliados desde sus frentes puedan sumar esfuerzos para el éxito de la misma.
En la agenda cartagena está la visita al Fuerte de San Felipe de Barajas por lo que en ese orden de cosas, los visitantes su apoyo con ingresos en cortesías para el **viernes 22 de mayo de 2025** en horas de la mañana.
• Valentina Victoria López (Coordinadora con SAG)
• Karo Nathalia Muñoz Quintero (Jefe Tránsito SAG)
• Ana Margely Quintero (Agencia de viajes Arca)
• César Augusto Bernal Mora (Auerbach)
• Andrea Patricia López Ochoa (Pekobus)
• Luisa Fernanda Vaca Lucena (RVA Travel)
• Juan Jairo Arredondo Noguea (Indies)
• Angela Camila Ruiz (MAGDO)
• Natalia Muñoz (MAGDO)
• 2 Representantes Gestoras
• Guía de Turismo
Agradecemos sus buenos oficios y atención, atentos a sus comentarios

Contenido
Hector González Torres
Coordinador de Promoción e Interacción
Comunidad Turismo Cartagena de Indias
COMPUTURISMO
Formación y Capacitación en Turismo
Información y Gestión de Recursos
Centro de Búsqueda de Empleo y Capacitación
Teléfono: 3421275 - 3421275

EVENTOS FORTIFICACIONES
Miércoles, 18 de Julio de 2024, 10:44 AM (GMT-5) (CARTAGENA, COLOMBIA) (Bogotá, COLOMBIA)

Buenos días Hector
Capto en el correo al Supervisor de requisitos para el ingreso al Castillo San Felipe de Barajas

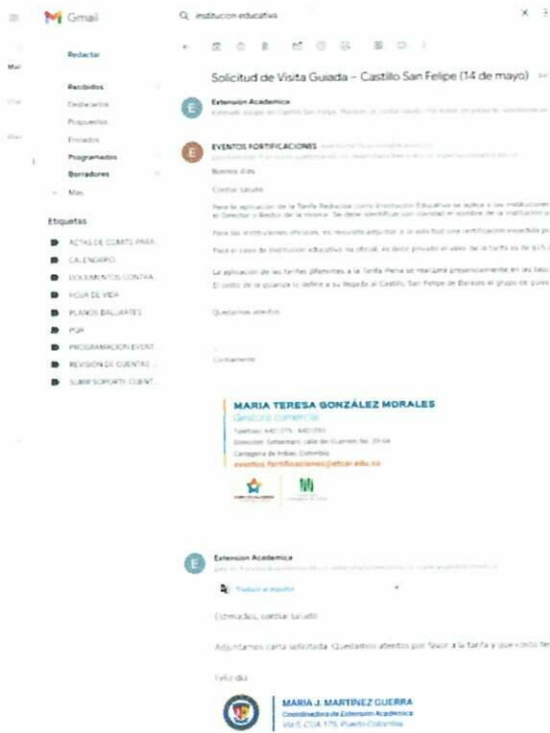
Solicitud apoyo ingreso Fuerte San Felipe de Barajas - Tomas fotograficas y de video

Hector González
Miércoles, 18 de Julio de 2024, 10:44 AM (GMT-5) (CARTAGENA, COLOMBIA) (Bogotá, COLOMBIA)

Estimada Maria Teresa recibe un cordial saludo
Espero le encuentres bien
Como parte del proceso en el que nos encontramos actualizando material fotográfico y de video de nuestro banco lo que nos permita seguir promocionando las maravillas de nuestra ciudad y patrimonio debido a su importancia
Por ello, solicitamos su valioso y valioso apoyo para que nos permitan realizar tomas fotográficas y de video. Para ello, se hará uso de un dron. Las tomas se estarán realizando a las 08:00 horas, indicándole los siguientes parámetros:
• Amory José Patricia Páez - 3421275
• Cristian Camilo Martínez - 3421275
Adjunto certificado de operación del dron para los fines pertinentes
De antemano agradecemos sus disposiciones y su apoyo, quedamos atentos a sus indicaciones para completar el equipo

Contenido
Hector González Torres
Coordinador de Promoción e Interacción
Comunidad Turismo Cartagena de Indias
COMPUTURISMO
Formación y Capacitación en Turismo
Información y Gestión de Recursos
Centro de Búsqueda de Empleo y Capacitación
Teléfono: 3421275 - 3421275

1 archivo adjunto: Análisis para Fort...



Cartagena de Indias D. T y C. miércoles, 14 de mayo de 2025

Oficio AMG-OFI-004821-2025

Docente
SANDRA SCHMALBACH PEREZ
Directora Escuela Taller
Alcaldía Mayor de Cartagena D.T y C.
Ciudad

Asunto: **SOLICITUD DE APOYO A EVENTO DENTRO DEL MARCO DEL MES DEL ESPACIO PUBLICO - #YOMESUNALMESELESPACIOPUBLICO**

Cordial saludo,

Desde la Gerencia de Espacio Público y Movilidad del Distrito de Cartagena de Indias, en cumplimiento de nuestras funciones misionales orientadas a la protección, recuperación, sostenibilidad y uso democrático del espacio público, nos complace extenderle un cordial saludo y, a su vez, invitar a su empresa a vincularse activamente a las actividades institucionales programadas durante el Mes del Espacio Público, que se celebrará a lo largo del mes de mayo de 2025.

Este evento tiene como propósito fundamental visibilizar la importancia del espacio público como bien de uso común, promover su uso adecuado y responsable, fortalecer el sentido de pertenencia ciudadana, incentivar la corresponsabilidad institucional y comunitaria, y fomentar la articulación entre el sector público y privado en torno a acciones concretas de urbanismo táctico, arborización, adecuación de mobiliario urbano, recuperación de zonas verdes, y jornadas culturales, entre otras iniciativas.

En el marco de esta celebración, nos permitimos invitar a la **ESCUELA TALLER CARTAGENA DE INDIAS** participar en la **Feria Gastronómica y Cultural** que tendrá lugar los días **16 y 17 de mayo de 2025**, para lo cual agradeceríamos el apoyo facilitando el ingreso a los baños de manera gratuita a los participantes de esta actividad.

Agradecemos de antemano su disposición y compromiso con la transformación positiva del espacio público y quedamos atentos a su confirmación de participación.

Atentamente,

[Firma]

Cartagena de Indias D. T y C. martes, 20 de mayo de 2025

Oficio AMG-OFI-004819-2025

Docente
SANDRA SCHMALBACH PEREZ
DIRECTORA ESCUELA TALLER
Alcaldía Mayor de Cartagena D. T y C.
Ciudad

Asunto: **SOLICITUD DE ACCESO AL CASTILLO DE SAN FELIPE Y DEMÁS FORTIFICACIONES EN EL MARCO DE LA RUTA DE LA CARTAGENEIDAD.**

Cordial saludo,

La presente tiene como finalidad solicitar, muy respetuosamente, la asignación de entradas al Castillo de San Felipe de Barajas, y demás fortificaciones disponibles para el disfrute de los cartageneros, en el marco de la Ruta de la Cartageneidad liderada por la Escuela de Gobierno y Liderazgo, una actividad institucional orientada a fortalecer el orgullo y sentido de pertenencia por nuestra ciudad, rescatando nuestra identidad cultural y la apropiación de nuestro patrimonio histórico y cultural.

Esta ruta es diseñada como una experiencia pedagógica y formativa, donde los asistentes son niños, niñas y adolescentes, miembros de los barrios vulnerables de Cartagena, podrán conocer de primera mano la importancia histórica del Castillo de San Felipe de Barajas y demás fortificaciones, su papel en la defensa de la ciudad, y su valor como símbolo de la identidad cartagenera.

Conscientes de la labor que la Escuela Taller realiza en la conservación y divulgación del patrimonio de nuestra ciudad, acudimos a ustedes para contar con su apoyo en facilitar el acceso a estos importantes bienes culturales.

Agradecemos de antemano la atención prestada a esta solicitud y quedamos atentos a cualquier información adicional que se requiera para gestionar esta actividad.

Adjunto anexamos cronograma de las Rutas de la Cartageneidad indicando el número de participantes que asistirán.

Cronograma de Rutas de la Cartageneidad:

#	Fecha	Beneficiarios	Población	Observaciones
1	24/05/25	Corregimiento de la Boquilla	Comunidad	40 personas
2	31/05/25	Barrio el Zapatero	Comunidad	40 personas
3	7/06/25	Puerto Rey	Comunidad	40 personas
4	21/06/25	Altos del Nuevo Bosque	Comunidad	40 personas
5	28/06/25	Cartagena	Comunidad	40 personas

Atentamente,

[Firma]



ALCALDÍA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS D.T y C.
INSTITUTO DISTRITAL DE ACCIÓN COMUNITARIA DE CARTAGENA Y EL CARIBE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA
REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha: 20 de mayo de 2025
Hora de inicio: 08:00 pm
Hora de finalización: 4:00

Centro de reuniones: Julio César Turbay
Presidencia del evento: Guadalupe Ortiz Gaitan

Nombres y Apellidos	Identificación	Organización	Tarjetas	Clasificación	E-mail	Firma
Jorge Fernando	9601700	74C	74C	74C		
Andrés Ángel	9601700	74C	74C	74C		
Guadalupe Ortiz	9601700	74C	74C	74C		
Andrés Ángel	9601700	74C	74C	74C		
Andrés Ángel	9601700	74C	74C	74C		

Apoyo a la gestión Carrera del Castillo a la Popa” realizada el día 25 de mayo en colaboración con el IDER- Préstamo Institucional

