Informe parcial de actividades No. 2, del 1 de junio al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*

Pradera Valle del Cauca, junio 30 del 2025.

Doctor
WILLIAM RODRIGO SANCHEZ
Secretario de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Alcaldía Municipal de Pradera

Asunto: Solicitud de pago del acta Parcial No. 02 del 01 de junio al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025

Cordial saludo

De la manera más cordial y respetuosa le solicito a usted dar trámite al pago del acta parcial No. 01 del contrato de la referencia equivalente al valor de CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000) cuyo objetivo es dar "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA".

Anexos

Informe parcial de actividades No. 02
Registros fotográficos
Cuenta de Cobro
Planilla de Seguridad social

Atentamente;

CARLOS AUGUSTO LEYTON VELENCIA
Contratista

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*

COMPROMISOS. Se realizara un reunión con firmas intervenidas para solicitar orientación jurídica y administrativa de como titular los predios en mención, una vez se tenga esta respuesta se iniciara el respectivo proceso con la peticionaria.

CONCLUSION: tener claro el proceso jurídico, técnico y dministrativo para titular todos los predios que hacen parte de firmas intervenidas.





Atención a la comunidad del Barrio Berlín, en las instalaciones de la oficina de la Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial.

3.3 se realizó apoyo en la orientación jurídica a la comunidad para la organización de documentos para realizar la titulación de sus viviendas como acto posesorio ante un Juez.

OBJETO: atender la comunidad en diferentes aspectos relacionados con tituacion DESARROLLO. La usuaria vine manifestando que habita un predio el cual tiene como posesión solicita orientación el poder saber si la alcaldía puede titularle

COMPROMISO se recepcionan documentos con el fin de armar carpeta jurídica y conocer el caso más afondo

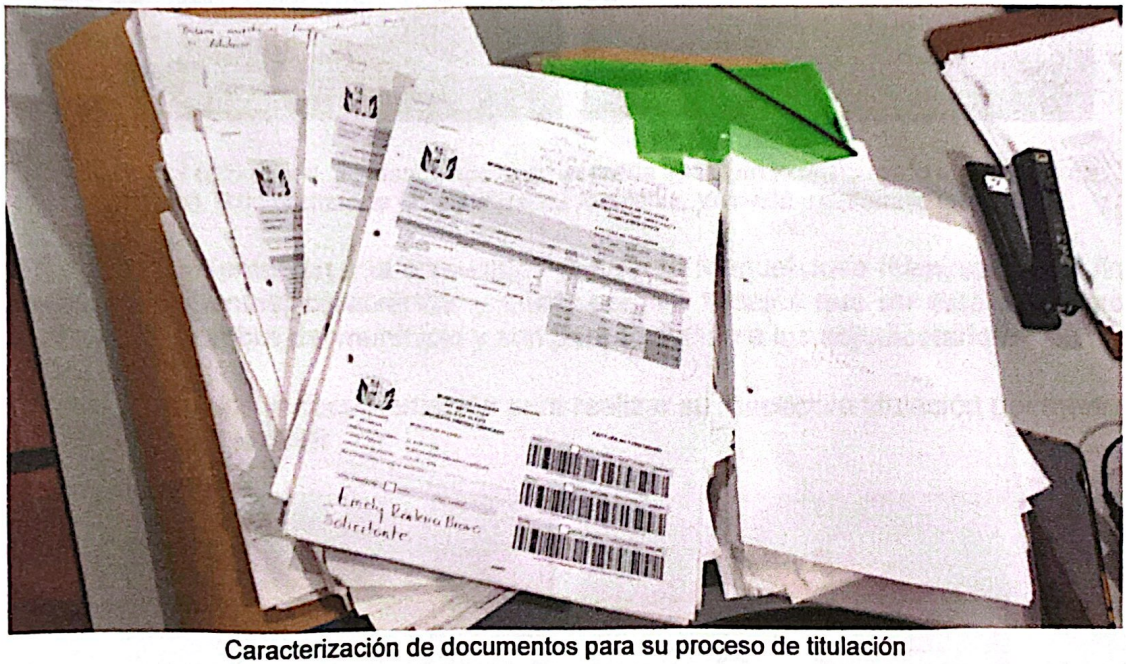
CONCLUSIÓN se le manifiesta que en las viviendas de posesión no puede haber intervención de la alcaldía ya que de acuerdo a la ley 791 de 2002 el proceso debe realizarse por juzgado realizando un proceso de prescripción adquisitiva de dominio.

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA."*.

4. Apoyo en la creación y caracterización de una base de datos de beneficiarios de procesos de titulación de predios en programas de vivienda que el municipio haya desarrollado.

4.1 Se continua con la realización de la base de datos de los beneficiarios de procesos de titulación de predios en los programas de vivienda que tiene pendiente la administración del municipio de Pradera como bien fiscal.



Caracterización de documentos para su proceso de titulación

5. Apoyo en la realización de visitas que haya lugar dentro del proceso de titulación de predios.

No aplica para esta acta

6. Apoyo en la elaboración y revisión de documentos administrativos y jurídicos necesarios para la legalización de predios

6.1 Durante el mes de junio se realizó apoyo la atención a la comunidad, dando orientación jurídica en el tema de documentos que permitan realizar la caracterización de propietarios de las viviendas ubicadas en la zona catalogada de alto riesgo, que hace parte de la sentencia de reubicación No 76-001-33-31-004-2010-0036-00 que ordena la reubicación de las familias asentadas en la Rivera del

Scanned with CamScanner

rió Bolo – barrios 1° de Mayo, Marcella y las Vegas; apoyo en orientación jurídica que se realiza con el fin de identificar si estas personas hacen parte del proceso de reubicación según la sentencia en mención.

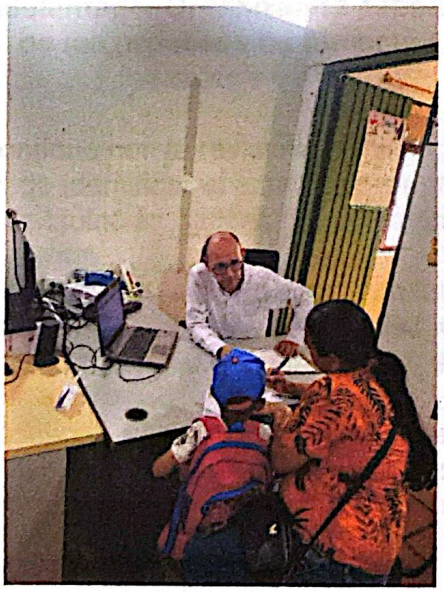




Atención a la comunidad, brindando apoyo en asesoría Jurica en lo relacionado a procesos de titulación. Sitio oficinas de la secretaria de Ambiente, Vivienda y desarrollo territorial

6.2 Apoyo y orientación a la comunidad del Barrio Manuel José Ramirez con el fin revisar documentos, caracterizar y titular predios fiscales que en este momento continúan a nombre del municipio y son para titulación a los adjudicatarios.

Se está reuniendo la documentación para realizar su respectiva titulación por medio del convenio de la SNR





Atención a la comunidad propietaria de predios en el barrio Manuel José Ramírez que están para su respectiva titulación a nombre de los adjudicatarios

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*



revisión de documentación

7. Apoyo en la recopilación y organización en carpetas de la información de los predios, requerida en predios o programas de vivienda que el municipio haya adelantado. Organizando expedientes físicos y digitales, de cada uno de los procesos de titulación. Con su respectivo inventario.

7.1 Se continua con la revisión de los expedientes del barrio Manuel José Ramírez con el fin de identificar el estado de los mismos, y de esta manera continuar con el proceso de titulación e identificar que predios fiscales son sujetos de formalización.

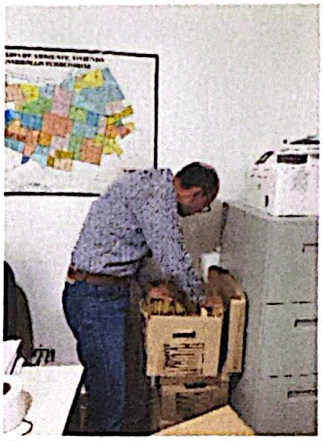
7.2 Se continua con la organización de las carpetas correspondientes al proceso de titulación, identificando su estado y cantidad de expedientes completos y cantidad de expedientes pendientes por terminar el proceso.

7.3 Se continua con la Revisión y organización de carpetas y documentos del proceso de Firmas Intervenidas para su legalización a la comunidad, revisar carpetas de los propietarios y revisar si tienen los documentos en regla para proceso de escriturar y caracterizar.

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*





Revisión y organización de las carpetas correspondientes al proceso de titulación de Firmas Intervenidas

8. Apoyo en el registro de los actos Administrativos en la oficina de Registro e instrumentos públicos del Municipio, (Una vez el acto administrativo se encuentra en firme).

No aplica para esta acta

9. Apoyo en realizar gestión ante las entidades públicas y/o privadas que puedan influir en el trámite de titulación de predios.

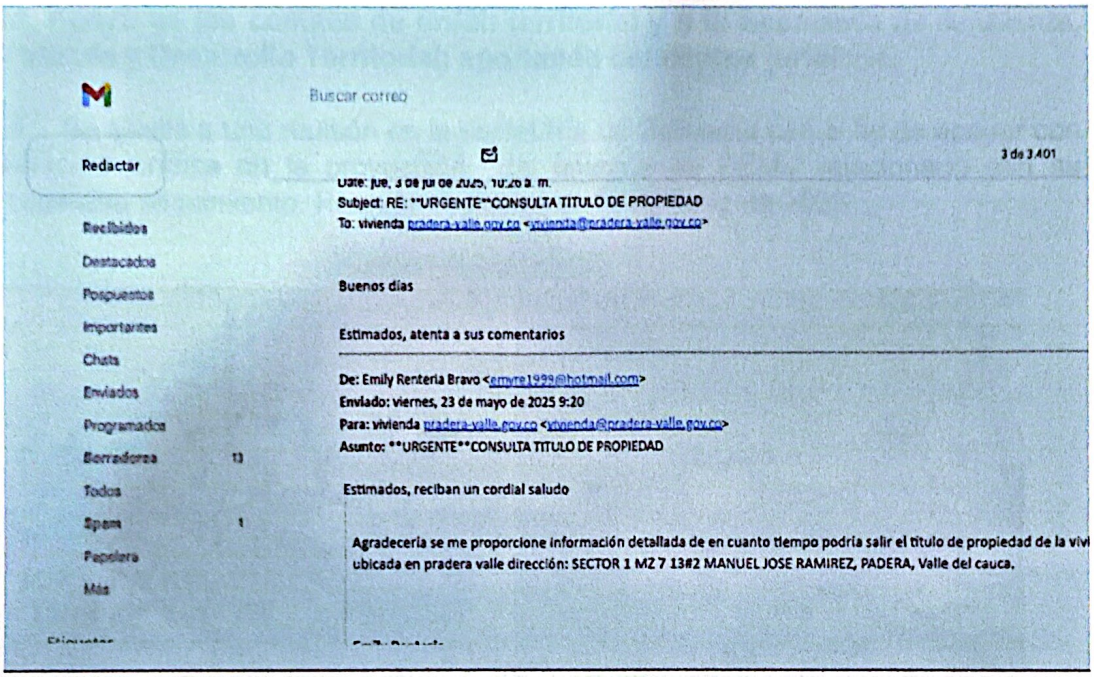
9.1 se adelantan gestiones para la realización de reuniones de trabajo con funcionarios de la SNR, entidad con la cual se suscribió convenio para la realización de la titulación del barrio Manuel José Ramírez

10. Apoyo en la identificación y solución de contingencias jurídicas que puedan surgir en los procesos de formalización.

10.1 Se realiza atención a requerimiento de la comunidad por medios electrónicos- se realiza comunicación con el usuario y se le programa cita el día viernes 4 de junio para la atencion de su peticion sobre su titulacion del predio y revisar sus documentos para la titulación por parte de la Alcaldía.

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*



Consulta realizada

11. Apoyar los trámites de legalización de bienes baldíos urbanos y rurales, que se adelantan en la actualidad por parte del Municipio, a los cuales se les expidió admisorio de solicitud de adjudicación o compraventa.

No aplica para esta acta

12. Apoyo en la entrega de los títulos a los beneficiarios debidamente registrados con la certificación expedida por la oficina de Registro e instrumentos públicos del Municipio. (Una vez el acto administrativo este registrado en el folio de matrícula inmobiliaria correspondiente, se podrá realizar la entrega del título al beneficiario con una copia del acto administrativo donde se realizó la cesión y una copia del certificado de tradición y libertad con el inmueble a nombre del beneficiario).

No aplica para esta acta

13. Apoyo en proyectar las resoluciones o actos administrativos de legalización, después de conocer cuáles son los predios que se pueden legalizar.

No aplica para esta acta

Scanned with CamScanner

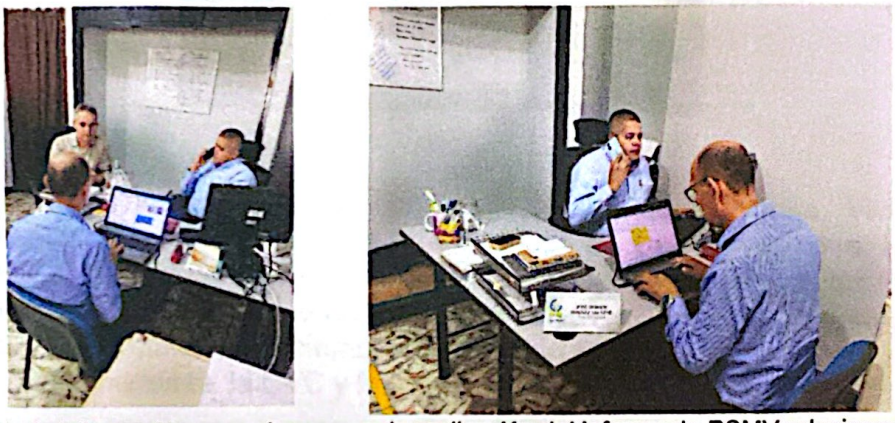
Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*

14. Apoyo en los comités de orden territorial y a la Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial; aportando conceptos jurídicos.

14.1 Se asistió a una reunión en la secretaria de Gobierno con el fin de apoyar con asesoría jurídica en la proyección del informe de PSMV relacionado con su respectivo seguimiento. Reunión realizada el 19 de junio de 2025.



Reunión de apoyo de asesoría jurídica con el Secretario de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y el secretario de Gobierno en la proyección del informe de PSMV

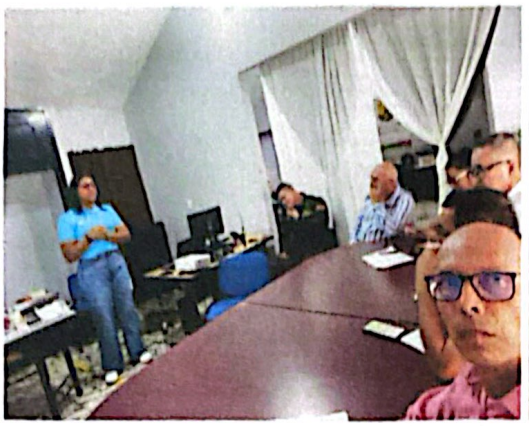


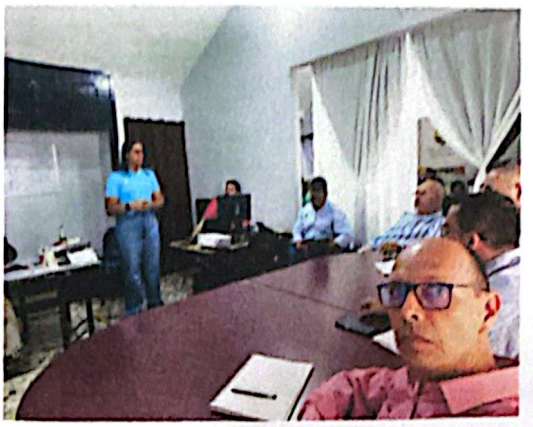
Análisis de la información para el apoyo en la realización del informe de PSMV relacionado con su respectivo seguimiento

14.2 Se realiza acompañamiento con la Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial a la socialización de predios rurales adquiridos para la Conservación de fuentes hídricas, presentación realizada ante el señor alcalde con el fin de revisar y analizar las diferentes situaciones presentadas en los predios en mención al igual que el estado.

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*





Reunión realizada en la secretaria de gobierno.

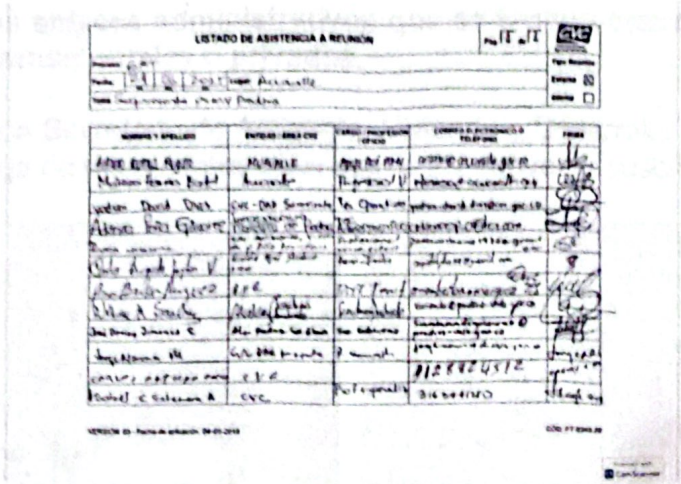


14.3 Se realiza acompañamiento con la Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial en la reunión realizada para el seguimiento a Plan de Saneamiento manejo de Vertimientos – PSMV cabecera municipal de Pradera, realizada en las instalaciones de las oficinas de Acuavalle Pradera, contando con la presencia del secretario de gobierno, secretario de ambiente, vivienda y desarrollo territorial, funcionarios de la CVC y funcionarios de acuavalle.

Se anexa Listado de Asistencia

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA."*.


LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIÓN

Listado de asistencia de la reunión

14.4 Se participo en la reunión virtual con Secretaria de Gobierno, Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y la empresa TX-SEINCO operadores del convenio del funcionamiento de la planta PTAR- objeto de la reunión: Seguimiento y requerimiento al PSMV, por parte de la empresa y su cumplimiento. Reunión realizada el 29 de junio del 2025



Reunión VIRTUAL

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA."*.

15. Apoyo a los enlaces administrativos que se tengan como convenios con entidades gubernamentales o privadas.

15.1 Reunión con Secretario de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial para la revisión y entrega de documentos en el marco del convenio suscrito con la SNR.




Reunion en las instalaciones de la secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial

15.2 se participó en reunión con la SNR en el marco del convenio para la formalización de predios fiscales del barrio Manuel José Ramírez, donde ya se encuentran caracterizados 16 predios para su formalización.




Reunion con funcionario del SNR

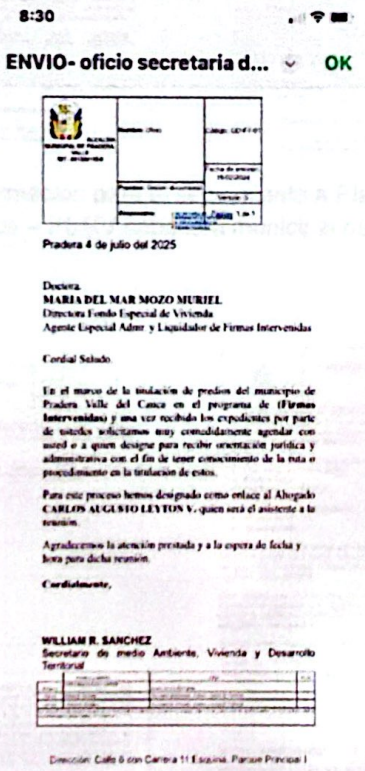
Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*





15.3 Se apoyo en la proyección y elaboración de oficio a la Secretaría de Vivienda de la Ciudad de Cali con el fin de Recibir la orientación Legal y Administrativa para la titulación de predios por el proceso de (Firmas Intervenidas)



8:30

ENVIO- oficio secretaria d... OK

Pradera 4 de julio del 2025

Doctora
MARIA DEL MAR MOZO MURIEL
Directora Fondo Especial de Vivienda
Agente Especial Admr y Liquidador de Firmas Intervenidas

Cordial Saludo

En el marco de la titulación de predios del municipio de Pradera Valle del Cauca en el programa de (**Firmas Intervenidas**) y una vez recibido los expedientes por parte de ustedes solicitamos muy comadidamente agendar con usted o a quien designe para recibir orientación jurídica y administrativa con el fin de tener conocimiento de la ruta o procedimiento en la titulación de estos.

Para este proceso hemos designado como enlace al Abogado **CARLOS AUGUSTO LEYTON V.** quien será el asistente a la reunión.

Agradecemos la atención prestada y a la espera de fecha y hora para dicha reunión.

Cordialmente,

WILLIAM R. SANCHEZ
Secretario de medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial

Dirección: Calle 6 con Carrera 11 Esquina, Parque Principal

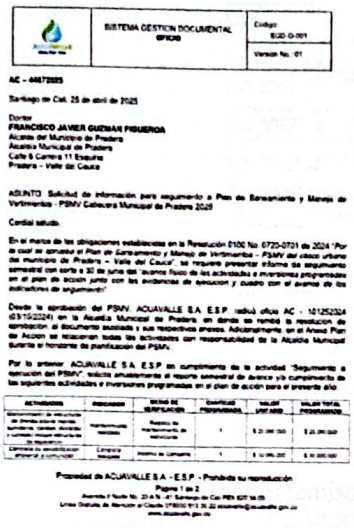
Documento enviado a Firmas Intervenidas.

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*

16. Apoyo en las respuestas que requieran conceptos jurídicos en temas relacionados con la Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial.

16.1 Se realizo apoyo a la respuesta a la solicitud de información para el seguimiento a Plan de Saneamiento manejo de Vertimientos – PSMV cabecera municipal de Pradera.



SISTEMA GESTION DOCUMENTAL
OFICIO

Código: SGD-O-001
Versión No.: 01

AC - 44672885

Santiago de Cali, 25 de abril de 2025

Doctor
FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA
Alcalde del Municipio de Pradera
Alcaldía Municipal de Pradera
Calle 6 Carrera 11 Esquina
Pradera - Valle del Cauca

ASUNTO: Solicitud de información para seguimiento a Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos - PSMV Cabecera Municipal de Pradera 2025

Cordial saludo.

En el marco de las obligaciones establecidas en la Resolución 0100 No. 0720-0701 de 2024 "Por la cual se actualiza el Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos - PSMV del casco urbano del municipio de Pradera - Valle del Cauca", se requiere presentar informe de seguimiento semestral con corte a 30 de junio del avance físico de las actividades e inversiones programadas en el plan de acción junto con las evidencias de ejecución y cuadro con el avance de los indicadores de seguimiento.

Donde la aprobación del PSMV, ACUAVALLE S.A. E.S.P. radicó oficio AC - 101252324 (01/10/2024) en la Alcaldía Municipal de Pradera en donde se remitió la resolución de aprobación, el documento asociado y sus respectivos anexos. Adicionalmente, en el Anexo Plan de Acción se relacionan todas las actividades con responsabilidad de la Alcaldía Municipal durante el horizonte de planificación del PSMV.

Por lo anterior, ACUAVALLE S.A. E.S.P. en cumplimiento de la actividad "Seguimiento a ejecución del PSMV", solicita amablemente el reporte semestral de avance y/o cumplimiento de las siguientes actividades e inversiones programadas en el plan de acción para el presente año:

ACTIVIDADES	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	CANTIDAD PROGRAMADA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL PROGRAMADO
Mantenimiento de estructuras de drenaje (cunetas, canales, descoles, box coulvert, alcantarillas y cabezales), incluye retiro de la sedimentación.	Mantenimiento realizado	Registro de mantenimiento de estructuras	1	$ 20.000.000	$ 20.000.000
Campaña de sensibilización ambiental a comunidad	Campaña realizada	Informe de campaña	1	$ 10.000.000	$ 10.000.000

Propiedad de ACUAVALLE S.A. - E.S.P. - Prohibida su reproducción
Página 1 de 2



2 de 4

SISTEMA GESTION DOCUMENTAL
OFICIO

Código: SGD-O-001
Versión No.: 01

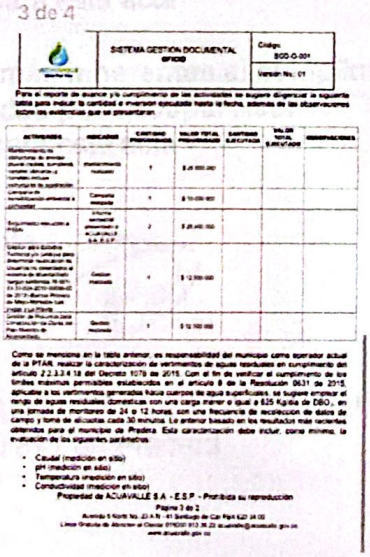
Requerimiento realizado a PTAR	Oficio remitido a ACUAVALLE S.A. E.S.P.	Informe de seguimiento	2	$ 12.500.000
Gestión para Resultados Territoriales, un enfoque para fortalecer la capacidad institucional de los municipios en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Territorial (Ley 152 de 1994, artículo 29, literal b)	Gestión realizada	Documento de solicitud ante fuentes de financiación	1	$ 12.500.000
La Pradera				
Gestión de Recursos para Construcción de Obras del Plan Maestro de Acueductos	Gestión realizada	Documento de solicitud ante fuentes de financiación	1	$ 2.500.000

A continuación, se describe el tipo de evidencias que pueden presentarse para demostrar el avance en cada una de las actividades mencionadas. Esta información también se encuentra en el Anexo 21 del PSMV:

ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN
Mantenimiento de estructuras de drenaje pluvial (cuñas, cunetas, canales, descoles y alcantarillas), incluye retiro de la sedimentación.	Registro de mantenimiento de estructuras	Registro que contenga por lo menos: ubicación de la estructura del mantenimiento realizado, fecha de evaluación, evidencia fotográfica documentada, cantidad de material retirado, observaciones relevantes, nombre y firma del responsable (ejecutor, líder de supervisión).
Campaña de sensibilización ambiental a comunidad	Informe de Campaña	Registro que contenga por lo menos: soportes de la campaña realizada, fecha y ubicación, evidencia fotográfica, informe descriptivo de la actividad realizada, presentación de diapositiva, listado de asistencia, firma del responsable (Diligenciado por los encargados para validar el pago de asistencias).
Requerimiento realizado a PTAR	Informe de seguimiento	Registro que contenga por lo menos: cronograma de las medidas de verificación planteadas para cada indicador de las actividades asignadas en el plan de acción.
Gestión para Resultados Territoriales, un enfoque para fortalecer la capacidad institucional de los municipios en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Territorial (Ley 152 de 1994, artículo 29, literal b)	Documento de solicitud ante fuentes de financiación	Correspondo a oficios radicados, actas de comité presentadas y/o virtuales, asistencia, actas mesmas y fuentes de financiación
La Pradera		
Gestión de Recursos para Construcción de Obras del Plan Maestro de Acueductos	Documento de solicitud ante fuentes de financiación	Correspondo a oficios radicados, actas de comité presentadas y/o virtuales, asistencia, actas mesmas y fuentes de financiación

Propiedad de ACUAVALLE S.A. - E.S.P. - Prohibida su reproducción
Página 2 de 2

Documento de solicitud de información para el seguimiento a Plan de Saneamiento manejo de Vertimientos – PSMV cabecera municipal de Pradera.



3 de 4

SISTEMA GESTION DOCUMENTAL
OFICIO

Código: SGD-O-001
Versión No.: 01

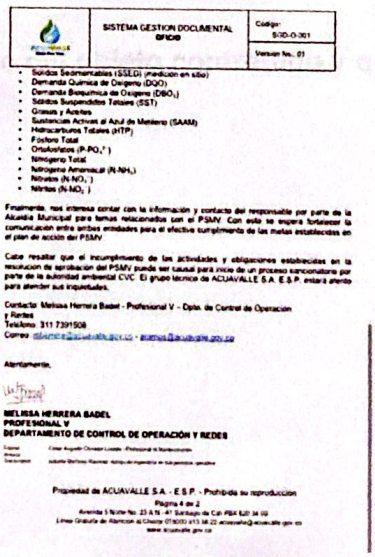
Para el reporte de avance y/o cumplimiento de las actividades se sugiere diligenciar la siguiente tabla para incluir la cantidad e inversión ejecutada hasta la fecha, además de las observaciones sobre las evidencias que se presentaran.

ACTIVIDADES	INDICADOR	CANTIDAD PROGRAMADA	VALOR TOTAL PROGRAMADO	CANTIDAD EJECUTADA	VALOR TOTAL EJECUTADO	OBSERVACIONES
Mantenimiento de estructuras de drenaje (cunetas, canales, descoles y alcantarillas), incluye retiro de la sedimentación.	Mantenimiento realizado	1	$ 20.000.000			
Campaña de sensibilización ambiental a comunidad	Campaña realizada	1	$ 10.000.000			
Requerimiento realizado a PTAR	Oficio remitido a ACUAVALLE S.A. E.S.P.	2	$ 25.000.000			
Gestión para Resultados Territoriales, un enfoque para fortalecer la capacidad institucional de los municipios en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Territorial (Ley 152 de 1994, artículo 29, literal b)	Gestión realizada	1	$ 12.500.000			
La Pradera						
Gestión de Recursos para Construcción de Obras del Plan Maestro de Acueductos	Gestión realizada	1	$ 12.500.000			

Como se menciona en la tabla anterior, es responsabilidad del municipio como operador actual de la PTAR, realizar la caracterización de vertimientos de aguas residuales en cumplimiento del artículo 2.2.3.3.4.14 del Decreto 1076 de 2015. Con el fin de verificar el cumplimiento de los límites máximos permisibles establecidos en el artículo 8 de la Resolución 0631 de 2015, aplicable a los vertimientos puntuales hacia cuerpos de agua superficiales, se sugiere priorizar el rango de aguas residuales domésticas con una carga menor o igual a 625 Kg/día de DBO$_5$, en una jornada de monitoreo de 24 o 12 horas, con una frecuencia de recolección de datos de campo y toma de alícuotas cada 30 minutos. Lo anterior basado en los resultados más recientes obtenidos para el municipio de Pradera. Esta caracterización debe incluir, como mínimo, la evaluación de los siguientes parámetros:

- Caudal (medición en sitio)
- pH (medición en sitio)
- Temperatura (medición en sitio)
- Conductividad (medición en sitio)

Propiedad de ACUAVALLE S.A. - E.S.P. - Prohibida su reproducción
Página 3 de 2



SISTEMA GESTION DOCUMENTAL
OFICIO

Código: SGD-O-001
Versión No.: 01

- Sólidos Sedimentables (SSED) (medición en sitio)
- Demanda Química de Oxigeno (DQO)
- Demanda Bioquímica de Oxigeno (DBO_5)
- Sólidos Suspendidos Totales (SST)
- Grasas y Aceites
- Sustancias Activas al Azul de Metileno (SAAM)
- Hidrocarburos Totales (HTP)
- Fósforo Total
- Ortofosfatos ($P\text{-}PO_4^{-3}$)
- Nitrogeno Total
- Nitrogeno Amoniacal ($N\text{-}NH_3$)
- Nitratos ($N\text{-}NO_3^-$)
- Nitritos ($N\text{-}NO_2^-$)

Finalmente, nos interesa contar con la información y contacto del responsable por parte de la Alcaldía Municipal para temas relacionados con el PSMV. Con esto se espera fortalecer la comunicación entre ambas entidades para el efectivo cumplimiento de las metas establecidas en el plan de acción del PSMV.

Cabe resaltar que el incumplimiento de las actividades y obligaciones establecidas en la resolución de aprobación del PSMV puede ser causal para inicio de un proceso sancionatorio por parte de la autoridad ambiental CVC. El grupo técnico de ACUAVALLE S.A. E.S.P. estará atento para atender sus inquietudes.

Contacto: Melissa Herrera Badel - Profesional V - Dpto. de Control de Operación y Redes
Teléfono: 311 7391508
Correo: [redacted]

Atentamente,

MELISSA HERRERA BADEL
PROFESIONAL V
DEPARTAMENTO DE CONTROL DE OPERACIÓN Y REDES

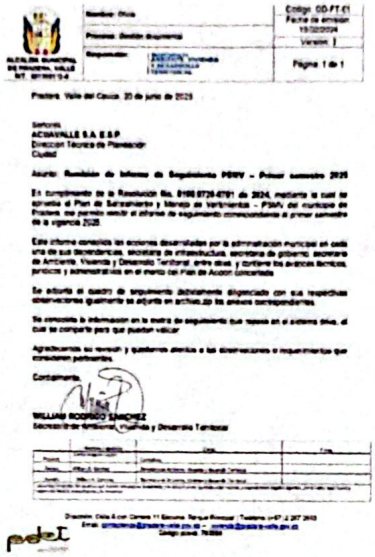
Elaboró: [redacted]
Revisó: [redacted]
Aprobó: [redacted]

Propiedad de ACUAVALLE S.A. - E.S.P. - Prohibida su reproducción
Página 4 de 2

Scanned with CamScanner

Informe parcial de actividades No. 2, del 01 de mayo al 30 de junio del 2025 del contrato 110-14-07-116 de 2025, cuyo objeto es: *"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO, PARA EL FORTALECIMIENTO JURIDICO EN TITULACION Y LEGALIZACION DE PREDIOS EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PRADERA.".*

16.2 Se apoyo en la Elaboración, proyección y contestación al informe de Seguimiento al PSMV junio 30 del 2025. Docuemnento que reposa en la secretaria de ambiente, vivienda y desarrollo territorial



Documento remisorio del informe realizado

17. Prestar acompañamiento a las actividades de la Secretaría de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial.

No aplica para esta acta

18. Las demás inherentes al cumplimiento del objeto contratado y que le sean determinadas por el supervisor
No aplica para esta acta

Atentamente

CARLOS AUGUSTO LEYTON VALENCIA
C.c. 94.299.841 de Pradera
Contratista

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIÓN

CVC Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

Proceso: GAT

Fecha: 24 (DIA) 06 (MES) 2024 (AÑO) Lugar: Acuavalle.

Tema: Seguimiento PSMV Pradera

Tipo Reunión: Externa ☒ Interna ☐

NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD / ÁREA CVC	CARGO / PROFESIÓN / OFICIO	CORREO ELECTRÓNICO O TELÉFONO	FIRMA
Antonio Ramos Regino	ACUAVALLE	Apoyo Prof. PSMV	aramos@acuavalle.gov.co	
Melissa Herrera Bartel	Acuavalle	Profesional V	mherrera@acuavalle.gov	
yodian David Diaz	CVC - DAR Suroriente	Tec. Operativo	yodian-david.diaz@cvc.gov.co	
Adriana Peña Gonzalez	Infraestructura Municipio de Pradera	Tec. Administrativo	adrianapop_09@hotmail.com.	
Paola urbano	Sec. Ambiente, Vivienda y Dllo territorial	Profesional universitario.	paola.urbano1976@gmail.com	
Carlos Augusto Leyton V.	Alcaldía Mpal Pradera. Asesor	Asesor Jurídico	augustoleyton39@gmail.com	
Ana Beiba Marquez	C.V.C	Dirt Tecnit	ana-beiba-marquez@cvc.gov.co	
William R Sanchez	Alcaldía Secretaria	Secretario Jurídico	Vivienda@pradera-valle.gov.co	
José Dorian Jimenez S.	Alc Pradera Sec Gobierno	Sec. Gobierno	Secretariadegobierno@pradera-valle.gov.co	
Jorge Narvaez M	CVC DAR Tuluá	P. Universitario	jorge.narvaez@cvc.gov.co	
Carlos Antonio Parra	CVC		3128824512	
Isabel C Echeverri A	CVC	Profespecial	3163441280	

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PRADERA, VALLE NIT. 891380115-0	**Nombre:** Grupos Vulnerables con Enfoque Diferencial	Código: DS-FT-01
	Proceso: Gestión Documental	Fecha de emisión: 31/05/2018
		Versión: 2
	Responsable: Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	Página: 1 de 1

Tema o Evento: Atención Ciudadana. **Ciudad:** Pradera-Valle del Cauca

Organizado por: Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial **Lugar:** Oficina de Vivienda.

Fecha: Junio 20 del 2025 **Hora de inicio:** 9:00AM **Hora final:** 3:00PM

Nº	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Institución	Teléfono	Firma	Enfoque diferencial						EDAD	ENFOQUE TERRITORIAL	
						LGBTI	AFRO	VICTIMA	DISCAPACIDAD	INDIGENA	NINGUNO		RURAL	URBANO
1	Yuri Balanta.		Firmas interv	3147014737	Yuri B.V.									
2	Katerine Bendiu		Predio MJK.	3154497692	Katherine									
3	Maria Piedrahita		predio la lorena	3148624124	Maria Piedrahita									
4	Blanca Doris Fernandez F		predio Las vegas	3146244874	Blanca Doris Fernandez									
5	Maria Monica Garcia R.		Firmas interve.	3116380194	Maria Monica Garcia Romero.									
6	Juliana Garcia Romero		firmas interv.	3118570171	Juliana Garcia Romero									
7														
8														
9														
10														

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Municipio de Pradera ALCALDÍA MUNICIPAL DE PRADERA, VALLE NIT. 891380115-0	**Nombre:** Grupos Vulnerables con Enfoque Diferencial	**Código:** DS-FT-01
	Proceso: Gestión Documental	Fecha de emisión: 31/05/2018 Versión: 2
	Responsable: Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	Página: 1 de 1

Predios Municipales Cuencas Hídricas

Tema o Evento: Mesa técnica de Afectaciones ambientales	**Ciudad:** Pradera-Valle del Cauca
Organizado por: Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	**Lugar:**
Fecha: 12 Junio / 2025	**Hora de inicio:** **Hora final:**

N°	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Institución	Teléfono	Firma	Enfoque diferencial						EDAD	ENFOQUE TERRITORIAL	
						LGBTI	AFRO	VICTIMA	DISCAPACIDAD	INDIGENA	NINGUNO		RURAL	URBANO
1	William R Sanchez	Secretario Ambiente	Alcaldía	3128440007							X			X
2	Katherine McAllister C.	Prof. Apoyo	Alcaldía SOVDT	3059126181							X	30		X
3	Paulos Augusto Lafon V.	Asesor Sec. Vivienda	Sec. de vivienda	3175197121							X	54.		X
4	Darling Johana Giraldo	Personera	Personería	3168896991							X	36		X
5	Guillermo Rodriguez	Insp. Policía	Inspec.	3103457864							X	54		X
6	Francisco Guzmán	Alcalde	Alcal. Pradera	3157970564							X			
7	Yadrian David Diaz	Tec. Operativo	CVC	3184775568							X	36		
8	Jean Felipe Maldonado	Profesional universitario	Sec. Planeación	3156850982							X	27		X
9														
10														

Scanned with CamScanner
Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MUNICIPAL DE PRADERA, VALLE NIT. 891380115-0	**Nombre:** Grupos Vulnerables con Enfoque Diferencial	Código: DS-FT-01
	Proceso: Gestión Documental	Fecha de emisión: 31/05/2018
		Versión: 2
	Responsable: Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	Página: 1 de 1

Tema o Evento: Atención Ciudadana.	**Ciudad:** Pradera-Valle del Cauca
Organizado por: Secretaria de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	**Lugar:** Oficina de Vivienda.
Fecha: Junio 20 del 2025	**Hora de inicio:** 9:00AM **Hora final:** 3:00PM

Nº	Nombre(s) y Apellido(s)	Cargo	Institución	Teléfono	Firma	Enfoque diferencial						EDAD	ENFOQUE TERRITORIAL	
						LGBTI	AFRO	VICTIMA	DISCAPACIDAD	INDIGENA	NINGUNO		RURAL	URBANO
1	Yuri Balanta.		Firma intervino	3147014737	Yuri B.V.									
2	Katerine Buendía		Predio MJR.	3154497692	Katherine.									
3	Maria Piedrahita		predio la lorena	3148624234	Maria Piedrahita									
4	Blanca Doris Fernandez F		Predio Las Vegas	3146244874	Blanca Doris Fernandez F									
5	Maria Monica Garcia R.		Firmas intervue.	3116380194	Maria Monica Garcia Romero.									
6	Juliana Garcia Romero		Firmas intervu.	3118570171	Juliana Garcia Romero									
7														
8														
9														
10														

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIÓN

Pág. 1 de 1

Proceso: GAT

Fecha: 24 (DIA) 06 (MES) 2025 (AÑO) Lugar: Acuavalle.

Tema: Seguimiento PSMV Pradera

Tipo Reunión: Externa ☒ Interna ☐

NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD / ÁREA CVC	CARGO / PROFESIÓN / OFICIO	CORREO ELECTRÓNICO O TELÉFONO	FIRMA
Antonio Ramos Regino	ACUAVALLE	Apoyo Prof. PSMV	aramos@acuavalle.gov.co	
Melissa Herrera Bartel	Acuavalle	Profesional V	mherrera@acuavalle.gov	
Yodian David Díaz	CVC - DAR Suroriente	Tec. Operativo	yodian-david.diaz@cvc.gov.co	
Adriana Peña González	Inspección Municipio de Pradera	Tec. Administrativo	adrianetop_09@hotmail.com.	
Paola Urbano	Sec. Ambiente, Vivienda y Dllo territorial	Profesional universitario.	paola.urbano1976@gmail.com	
Carlos Augusto Leyton V.	Alcaldía M/pal Pradera Asesor	Asesor Jurídico	augustoleyton39@gmail.com	
Ana Beiba Márquez	C.V.C	Dirt Tenit	ana-beiba-marquez@cvc.gov.co	
William R Sánchez	Alcaldía Secretaria Gobierno	Secretario Jurídico	Vivienda@pradera-valle.gov.co	
José Dorian Jiménez S.	Alc Pradera Sec Gobno	Sec. Gobierno	Secretariadegobierno@pradera-valle.gov.co	
Jorge Navarro M	CVC DAR Tuluá	P. Universitario	jorge.navarro@cvc.gov.co	
Carlos Antonio Parra	CVC		3128824512	
Isabel C Echeverri A	CVC	Profespecial	3163441280	

Scanned with CamScanner

Scanned with CamScanner

Pradera 4 de julio del 2025

Doctora.
MARIA DEL MAR MOZO MURIEL
Directora Fondo Especial de Vivienda
Agente Especial Admr. y Liquidador de Firmas Intervenidas

Cordial Saludo.

En el marco de la titulación de predios del municipio de Pradera Valle del Cauca en el programa de (**Firmas Intervenidas**) y una vez recibido los expedientes por parte de ustedes solicitamos muy comedidamente agendar con usted o a quien designe para recibir orientación jurídica y administrativa con el fin de tener conocimiento de la ruta o procedimiento en la titulación de estos.

Para este proceso hemos designado como enlace al Abogado **CARLOS AUGUSTO LEYTON V.** quien será el asistente a la reunión.

Agradecemos la atención prestada y a la espera de fecha y hora para dicha reunión.

Cordialmente,

WILLIAM R. SANCHEZ
Secretario de medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial

Nombres y apellidos	Cargo	Firma

Scanned with CamScanner

Pradera 4 de julio del 2025

Doctora.
MARIA DEL MAR MOZO MURIEL
Directora Fondo Especial de Vivienda
Agente Especial Admr. y Liquidador de Firmas Intervenidas

Cordial Saludo.

En el marco de la titulación de predios del municipio de Pradera Valle del Cauca en el programa de (**Firmas Intervenidas**) y una vez recibido los expedientes por parte de ustedes solicitamos muy comedidamente agendar con usted o a quien designe para recibir orientación jurídica y administrativa con el fin de tener conocimiento de la ruta o procedimiento en la titulación de estos.

Para este proceso hemos designado como enlace al Abogado **CARLOS AUGUSTO LEYTON V.** quien será el asistente a la reunión.

Agradecemos la atención prestada y a la espera de fecha y hora para dicha reunión.

Cordialmente,

WILLIAM R. SANCHEZ
Secretario de medio Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial

Nombres y apellidos	Cargo	Firma

Scanned with CamScanner

Redactar

Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Chats
Enviados
Programados
Borradores 13
Todos
Spam 1
Papelera
Más

Date: jue, 3 de jul de 2025, 10:26 a. m.
Subject: RE: **URGENTE**CONSULTA TITULO DE PROPIEDAD
To: vivienda pradera-valle.gov.co <vivienda@pradera-valle.gov.co>

Buenos días

Estimados, atenta a sus comentarios

De: Emily Renteria Bravo <emyre1999@hotmail.com>
Enviado: viernes, 23 de mayo de 2025 9:20
Para: vivienda pradera-valle.gov.co <vivienda@pradera-valle.gov.co>
Asunto: **URGENTE**CONSULTA TITULO DE PROPIEDAD

Estimados, reciban un cordial saludo

Agradecería se me proporcione información detallada de en cuanto tiempo podría salir el título de propiedad de la vivi
ubicada en pradera valle dirección: SECTOR 1 MZ 7 13#2 MANUEL JOSE RAMIREZ, PADERA, Valle del cauca.

Scanned with CamScanner

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

OBJETIVO: Pradera cómo vamos

FECHA: Santiago de Cali, 03 de junio de 2025

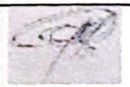
HORA INICIO / FINAL: De 10:00 a.m. Hasta 11:00 a.m. horas.

LUGAR DE REALIZACIÓN: Virtual.

DEPENDENCIA O PROGRAMA QUE ORGANIZA: Superintendencia de notariado y registro (SNR).

NOMBRE DEL MODERADOR: Hector Alfonso Ocampo Alvarez.

LISTA DE ASISTENTES:

N°	Nombre del Funcionario	Dependencia	Correo Electrónico	Firma
1	Hector Alfonso Ocampo	snr	hector.ocampo@supernotariado.gov.co	
2	Maribel Quiroga	snr	maribel.quiroga@supernotariado.gov.co	
3	Carlos Augusto Leyton	Secretaria de vivienda-pradera	Augustoleyton79@gmail.com	
4				
5				

Scanned with CamScanner

DESARROLLO DE LA REUNIÓN Y CONCLUSIONES

Se presenta el Programa de Saneamiento y Formalización de la Propiedad. Asimismo, se rinde un informe sobre los avances y las limitaciones que se han identificado en coordinación con el municipio. Además, se busca proponer nuevas ideas o estrategias que permitan avanzar de manera efectiva en las diferentes etapas del proceso.

COMPROMISOS Y TAREAS

N°	Tarea	Responsable	Fecha de Entrega
1	Entregar 14 documentos	Hector	13 de junio 2025
2	Revisar y subsanar documentos	Hector	En el transcurso
3	Definir fecha de visitas de caracterización	Carlos	En el trascurso
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Scanned with CamScanner