**(Persona Natural)**

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Heidy Yohana Martinez Alarcón,** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

| | |
|---|---|
| **1. Periodo de cobro** | 04 |
| **2. Número de Contrato** | CPS-44-2025 |
| **3. Tipo de Contrato** | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| **4. Contratista:** | HEIDY YOHANA MARTINEZ ALARCON |
| **5. Cédula o NIT** | 1.077.034.641 DE SUBACHOQUE |
| **6. Objeto del Contrato** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL MODALIDAD ARTES CIRCENSES PARA EL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE. EN VIRTUD DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 137-2025 SUSCRITO CON IDECUT |
| **7. Plazo del Contrato** | 7 MESES |
| **8. Fecha de Inicio del Contrato** | 21 DE FEBRERO 2025 |
| **9. Fecha de Terminación del Contrato** | 20 DE SEPTIEMBRE 2025 |
| **Prórroga(s)** | N/A |
| **10. Valor inicial pactado** | $14.000.000 CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. |
| **11. Valor adición** | N/A |
| **12. Valor total con adición** | N/A |
| **13. Valor para pagar** | $2.000.000 DOS MILLONES DE PESOS M/CTE. |
| **14. Número de informe** | 4 |
| **15. Periodo cotizado** | JUNIO 2025 |
| **16. Número de planilla (PIN)** | 94866471427 |

Por parte de la supervisión se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma en Subachoque, a los ~~once~~ (11) días del mes de julio del año dos mil veinticinco (2025)

**BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ**
Director Ejecutivo

| INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N. CPS-44-2025 | |
|---|---|
| Informe Parcial X<br>Informe Final _ | 04 |
| Periodo del Informe | 21 DE MAYO AL 20 DE JUNIO 2025 |
| Fecha en la que se rinde en informe: | 11 de julio del 2025 |

| 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO CPS-44-2025 | |
|---|---|
| Contratista: | HEIDY YOHANA MARTINEZ ALARCÓN |
| NIT / C.C. | 1.077.034.641 DE SUBACHOQUE |
| Supervisor | BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ |
| Cargo | DIRECTOR EJECUTIVO |
| Objeto del Contrato o Convenio | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN CULTURAL MODALIDAD ARTES CIRCENSES PARA EL INSTITUTO DE DEPORTE, CULTURA Y TURISMO DE SUBACHOQUE. EN VIRTUD DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 137-2025 SUSCRITO CON IDECUT |
| Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio | 20 DE FEBRERO DEL 2025 |
| Fecha de Inicio del Contrato o Convenio | 21 DE FEBRERO DEL 2025 |
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 2025000050 |
| Registro Presupuestal | 2025000055 |
| Valor Inicial del Contrato | $14.000.000 CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. |
| Adición | N/A |
| Valor Total del Contrato | $14.000.000 CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE. |
| Plazo de Ejecución Inicial | 7 MESES |
| Prorroga No. | N/A |
| Plazo de Ejecución Final | 7 MESES |
| Fecha De Terminación del Contrato o Convenio | 20 DE SEPTIEMBRE DEL 2025 |
| Suspensión (según aplique) | N/A |
| Fecha De suspensión (si se llevó a cabo) | N/A |
| Fecha De reinicio (si se llevó a cabo) | N/A |
| Cesión / Terminación Anticipada | N/A |
| Aseguradora | N/A |
| Garantía de Cumplimiento | N/A |
| Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A |

**2. DESCRIPCIÓN DEL SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA/ENTIDAD, CON OCASIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

| | |
|---|---|
| **No. Pago** | **4** |
| **Valor a cancelar** | **$2.000.000 DOS MILLONES DE PESOS M/CTE.** |
| **Saldo ejecutado y pagado a la fecha** | **$6.000.000 SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE.** |

**3. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

| NO | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDAD DESARROLLADA |
|---|---|---|
| 1 | Realizar con apoyo del IDCTS procesos de convocatoria para la inscripción de los participantes. | En el mes de febrero y marzo de 2025 se realizó procesos de convocatoria y de inscripción a diferentes grupos etarios del municipio de Subachoque. |
| 2 | Conformar los grupos de diferentes rangos etarios con las personas asistentes al proceso en el área artística para el cual fue contratado por el IDCTS | -En el mes de febrero de 2025 se realizó la conformación de los diferentes rangos etarios, en el mes de Mayo de 2025, ya se está ejecutando:<br>***Población estudiantil rural:*** Escuela de la Pradera y el Tobal.<br>***Extraescolar:*** La Pradera, Biblioteca municipal de Subachoque y cultivarte.<br>***Población diferencial:*** Bienestar familiar ***(Primera infancia)*** y centro vida sensorial ***(Discapacidad)***. |
| 3 | Presentar propuesta pedagógica o plan de trabajo por grupo etario que contenga: objetivos a cumplir, metodología a implementar en los procesos formativos, cronograma mensual de actividades, metas a alcanzar y recursos a utilizar. | - Se presentó la propuesta pedagógica en febrero de 2025 a la Coordinadora Cultura Ximena Orozco del Instituto de Deporte, Cultura y Turismo de Subachoque y se ejecutó debidamente en el mes de mayo de 2025. |
| 4 | El formador deberá impartir, en los espacios designados y conforme a lo acordado con el Director del IDCTS, un mínimo de 14 horas semanales de formación en sesiones de mínimo dos (2) horas diarias que asegure la atención en las zonas urbanas y/o rurales; además, deberán ejecutar al menos 2 horas semanales adicionales de formación en lugares destinados a población con enfoque diferencial, coordinados previamente con la Dirección del IDCTS. | - En el mes de mayo del año 2025 se realizan 11 horas semanales: zona rural (la pradera y el Tobal en las escuelas y con cada curso, encuentros de forma extraescolar en La Pradera , zona urbana (Cultivarte y biblioteca municipal de Subachoque) se implementará 2 horas con la población diferencial (Discapacidad) y se ejecutarán 3 horas con la población ( primera infancia) con el bienestar familiar. *Con un total de 16 horas a la semana.*<br>- Escuela de La Pradera, El Tobal, la pradera extraescolar, cultivarte y biblioteca municipal de Subachoque: 19, 20, 27 y 28 de mayo, 03 04,09, 10, 11,16 17 y 18 de junio 2025. Se realizó introducción a la acrobacia, fundamentos de la fuerza y la flexibilidad. El equilibrio y el trabajo en equipo, donde se trabajó en la confianza, la coordinación y la colaboración para lograr movimientos seguros. Volteretas, ruedas y movimientos que ayudaron a desarrollar coordinación, control corporal y confianza en el suelo.<br>-Población diferencial: Bienestar familiar y centro vida sensorial: Se llevaron a cabo actividades los |

| | | |
|---|---|---|
| | | días: 21, 27 y 28 de mayo, 03, 04, 10, 17 y 18 de junio de 2025. Los niños trabajaron el control corporal y la flexibilidad rodando en el suelo de forma segura. Comenzaron con giros pequeños e imitaron una rueda, para luego intentar movimientos más amplios. Los niños fortalecieron la flexibilidad y el control de la parte inferior del cuerpo al practicar la postura del "puente", apoyándose con manos y pies en el suelo y formando un arco. Mantuvieron la postura durante algunos segundos. |
| **5** | Realizar caracterización mensual de población en el drive que el IDECUT envíe para tal fin. | -Se realiza la caracterización de la población en el drive de IDECUT correspondiente al mes de mayo de 2025. |
| **6** | Asistir a las reuniones o espacios de retroalimentación presenciales y/o virtuales convocadas por el IDECUT. | -El día 09 de junio de 2025, se realiza reunión por vía google meet, con el grupo de IDECUT para la debidas notificaciones, dudas y temas con relación a las escuelas de formación. |
| **7** | Apoyar al IDECUT y a los municipios del Departamento en la postulación, participación y presentación a convocatorias, programas, proyectos encaminados al fortalecimiento de los procesos de formación. Apoyar las actividades y los proyectos que requieran del enlace entre el IDCTS e IDECUT. | - El 06 de junio de 2025 participé en la socialización inclusiva EFAC, por parte del IDECUT.<br>-El día 17 de junio participé en la sesión del taller de educación inclusiva en las escuelas de formación artística. |
| **8** | Elaborar una muestra final del trabajo realizado por cada uno de los grupos participantes. | -En el mes de mayo del año 2025, se está trabajando para la elaboración de una muestra final con los resultados obtenidos por cada uno de los grupos participantes. |
| **9** | Participar en los Encuentros Pedagógicos del área desarrollada, así como en todas las capacitaciones y talleres convocados por el IDECUT. | -El día 06 de mayo de 2025, participé en la socialización educación inclusiva EFAC, realizado por parte de IDECUT, en el municipio de Funza. |
| **10** | Las demás que se deriven de la naturaleza del presente contrato y que garanticen su cabal y oportuna ejecución y tengan relación directa con el objeto aquí contratado. | -El 22 de mayo de 2025, realicé dos muestras artísticas en la Chocolatada Teatral en La Pradera, una con el grupo de Cultivarte y otra con el grupo del Centro Vida Sensorial, ambas centradas en el arte circense.<br>- El 26 de mayo 2025, organice los documentos requeridos de los estudiantes que pertenecen a la escuela de artes circenses.<br>-El día 27 de mayo 2025, apoye la actividad el circo de los animales en el colegio Liceo El Bosque. Por medio del clown se les enseñó características, sonidos y beneficios.<br>- El día 28 de mayo 2025, participe en la reunión convocada por el instituto de cultura.<br>-El día 31 de mayo 2025, participé junto al grupo de artes circenses en la Fiesta Comercial y Ganadera, un evento cuyo objetivo principal fue ofrecer un espectáculo que invitara a los asistentes a disfrutar y participar de manera alegre en las diversas actividades de la feria. |

| | | |
|---|---|---|
| | | - El día 03 de junio realice el acta de las clases ejecutadas mes vencido de abril 2025, en el bienestar familiar.<br>- El día 06 de junio de 2025 participé en la reunión del Precongreso Provincial de Teatro con el objetivo de fortalecer la red de teatro en Subachoque.<br>- El día 20 de junio de 2025, realice la muestra artística titulada el circo juguetón con la escuela del Tobal y La Pradera, con el motivo de los 43 cumpleaños del colegio de La pradera.<br>- El día 20 de junio de 2025, realice la muestra artística titulada las aventuras del circo con el elenco de Cultivarte, con el motivo de los 11 cumpleaños de Cultivarte en Subachoque. |

**4. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO**

| ORDENES DE PAGO | FECHA | EGRESO | VALOR |
|---|---|---|---|
| 1 - 2025000085 | 08/04/2025 | 2025000104 | $2.000.000 |
| 2 - 2025000120 | 28/04/2025 | 2025000151 | $2.000.000 |
| 3 - 2025000178 | 27/05/2025 | 2025000226 | $2.000.000 |
| 4 | | | |

**5. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)**

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor inicial del Contrato / Convenio | $0 | $0 |
| Valor Adición | $0 | $0 |
| Valor Ejecutado | $0 | $0 |
| Saldo a favor del Contratista | $0 | $0 |
| Saldo a favor de la Entidad para liberar | $0 | $0 |
| Sumas iguales | $0 | $0 |

**6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS:** N/A

**7. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:** N/A

**8. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES:** Se acredita cumplimiento de obligaciones contractuales informadas por el contratista.

Para constancia se firma en Subachoque, a los once (11) días del mes de julio del año dos mil veinticinco (2025)

**BRAYAN IVAN GONZÁLEZ GONZÁLEZ**
Director Ejecutivo