PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2025

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **7430960**
Coordinador Académico Artes Gráficas
ARTES GRÁFICAS
Barranquilla
Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2025

Referencia: No 7430960 del año 2025

BELEMIR BLANCO BARBOSA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72229955 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en ARTES GRÁFICAS, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: f). un pago correspondiente al mes de Julio de 2025 por valor de (4599511). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 404-575703-95 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de Diciembre de 2025.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de OFIMATICA Y BASICO DE DISEÑO GRAFICO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Construcción de la autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas.	Instructor Técnico de formación para el programa de Desarrollo gráfico de medios visuales y Producción Multimedia, que se están ejecutando en el Aula TIC´s del Nodo de GTH?F?062 V08 InsutriasCreativas de GTH-F-062 V.06 resolución de problemas simulados y reales; soportadas en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.
2	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Registro oportuno en el aplicativo de asociación de aprendices en su respectiva ruta de aprendizaje. Generación de reporte de juicios	Reporte de Juicios evaluativos a tiempo en el Content Collection.

		evaluativos a través de SofiaPlus.	
3	Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional SOFIA PLUS	Activación de las carpetas de las actividades en curso, para el envío de evidencias por parte de los aprendices.	Reporte de Juicios evaluativos a tiempo en el Content Collection.
4	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación.	Ejecutada en el nodo de Industrias Creativas Ana Esther De Peláez.
5	Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación específica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva.	Apoyo en el proceso de autoevaluación de los programas de formación: Producción Multimedia y Desarrollo de Medios Gráficos Visuales.	Casos de Exito de Aprendices.
6	Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad.	Impartir formación profesional técnica en modalidad presencial.	Reporte de Juicios evaluativos a tiempo en el Content Collection.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9488346136 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

BELEMIR BLANCO BARBOSA

Contratista

C.C. No. 72229955

Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

Supervisor(a) Contrato 7430960 de 2025

Coordinador Académico Artes Gráficas

EVIDENCIAS DE LA FORMACION IMPARTIDA
(ARCHIVO EN FORMATO PDF)

NOMBE INSTRUCTOR: BELEMIR BLANCO BARBOSA

MES : Julio/2025

COORDINACION: Artes Gráficas

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 2911246 PRODUCCIÓN MULTIMEDIA**
NOMBRE COMPETENCIA	Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el análisis de la información recolectada.
ACTIVIDADES REALIZADAS	Composición y diseño de post para redes sociales. 

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 2928668: DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (NODO)**
NOMBRE COMPETENCIA	Diseñar la solución multimedial de acuerdo con el análisis de la información recolectada.
ACTIVIDADES REALIZADAS	

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 2825918: DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES**
NOMBRE COMPETENCIA	Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
ACTIVIDADES REALIZADAS	Elaboración de website combinando el CMS Wordpress + el builder Elementor. 

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 3064401: PRODUCCIÓN MULTIMEDIA**
NOMBRE COMPETENCIA	Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
ACTIVIDADES REALIZADAS	Creación de portafolio multimedia del profesional usando Adobe Animate 2D 

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**SENASOFT 2025**
NOMBRE COMPETENCIA	
ACTIVIDADES REALIZADAS	Eliminatorias para proyecto SENASOFT en las categorías de Branding y Publicaciones Digitales. 

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**Ficha 3064401: PRODUCCIÓN MULTIMEDIA**
NOMBRE COMPETENCIA	Elaborar piezas gráficas de acuerdo con los requerimientos del cliente y principios del diseño gráfico.
ACTIVIDADES REALIZADAS	Creación de portafolio multimedia del profesional usando Adobe Animate 2D 

CODIGO FICHA- NOMBRE FORMACION	**PRYECTO LINEO**
NOMBRE COMPETENCIA	
ACTIVIDADES REALIZADAS	Proyecto Inteligencia Artificcial Interfichas para presentación de colección de modas. 