Fecha de presentación del informe	Día	Mes	Año	Informe No.	Período de Informe						
					Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
	08	07	2025	**4**	01	06	2025		30	06	2025

Contrato No. CD_075-2025

Contratista: NELSO ALEXANDER ROJAS YELA

Número de documento contratista: 5.288.275

Área o dependencia: SECRETARÍA DE GOBIERNO

Supervisor del contrato: HARBI DENNIS GUERRERO MORILLO

Tema del Informe: Presentación de Informe del contrato de prestación de servicios No. **CD_075-2025**, cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASISTENCIA Y SOPORTE TÉCNICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y RED DE INFORMÁTICA DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA LLANADA-NARIÑO.**

Valor total del contrato: UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS MDA/CTE ($1.900.000)

Tipo de Informe: Parcial		**Tipo de Informe:** Final	**X**

Numero de planilla seguridad social JUNIO : 33546762

Descripción del Informe de Actividades (Incluir todas las obligaciones contractuales y las actividades realizadas para su cumplimiento)

- **Prestar sus servicios para la prestación de servicios profesionales para el mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de computa de la Alcaldía Municipal**

En el mes de JUNIO de 2025 se realiza proceso de revisión y adecuación de los computadores e impresora de la administración municipal, y la red informática realizando configuración, conexión de equipos en red, revisión de los sistemas operativos, antivirus y software en general, se procedió al formateo de algunos equipos que requieren una instalación nueva por mal funcionamiento en el sistema operativo. También se reemplazó algunos componentes, (hardware) como discos duros, fuentes de poder algunos equipos de algunas oficinas de la administración municipal y del centro cultural

- **soporte y adecuación a los equipos de cómputo, haciendo un mantenimiento preventivo y correctivo**

limpieza de los equipos de cómputo interna y externa, *revisión y configuración de las redes locales para tra*bajo e impresión compartida y configuración de las mismas, actualización de datos de los sistemas de cómputo.

- Realizar la limpieza y adecuación de componentes internos y externos: HARDWARE:

Hardware, limpieza y adecuación de componentes internos y externos

se realiza limpieza externa e interna CPU, componentes internos, MONITORES LED Y LCD, TECLADOS Y MOUSES.

- CPU: limpieza interna y externa, placa base, procesador, disco duro, Fuentes, y todos aquellos componentes que hacen parte de esta.
- Remplazo de accessorios discos, Fuentes
-
- **Compra de software RECOVERIT recuperación de archivos licencia por una semana contratación**

Se adquirido software para recuperación de datos, por mal funcionamiento del disco extraíble del área de contratación. Se procedió a la compra de este programa para la recuperación de los documentos y carpetas en este almacenados. Versión de recovertt: 13.5.17 Wondershare Help Center

- **Reemplazar accesorios como: Discos de estado sólido de 256 GB para instalación del sistema operativo;**

Durante este mes se realizó ese trabajo de cambio en algunas oficinas de la administración municipal

- **Realizar la adecuación del SOFTWARE de los equipos de cómputo consistente en:**

Software:
Realizar la adecuación del SOFTWARE de los equipos de cómputo consistente en: Configuración o reparación, según sea el caso; Formateo e instalación de nuevo sistema operativo si es requerido (conservando archivos del usuario), instalación aplicativos y otras herramientas; instalación de Antivirus de acuerdo a las condiciones de los equipos. Realizar la revisión y configuración de Redes. Sistema Operativo, software adicional de trabajo de oficina antivirus entre otros, realizando configuración o reparación.
Formateo e instalación de nuevo sistema operativo si es requerido (conservando archivos del usuario), instalación aplicativos y otras herramientas
Instalación de Antivirus acuerdo a las condiciones de los equipos

7. Realizar la revisión y configuración de Redes.

REVISON DE REDES: configuración de red, Software y Cableado, suitch, routers configuración red wifi, instalaciones internet, conexión de equipos, ponchado de conectores rj45, protección de la red.

- **Brindar acompañamiento y soporte técnico en el desarrollo y proceso de mantenimiento de los equipos de cómputo.**
- **Soporte Técnico Acompañamiento.**

Durante el proceso de mantenimiento y por el tiempo que dure el contrato se Brindara acompañamiento y soporte técnico en el desarrollo y proceso de mantenimiento de los equipos de cómputo. Mi compromiso es el de asistir a cualquier eventualidad a cualquier hora del día que sean requeridos mis servicios para atender cualquier falla en los equipos. Dentro de esto es importante recalcar que es de gran importancia la protección de la información dentro de cualquier institución o empresa sea privada o pública, y es ahora que los equipos de computo son vitales para presentar, consultar y elaborar la información, es por lo cual que es necesario el correcto funcionamiento de estos.

- **Atender de forma estricta los lineamientos del supervisor del contrato:** *Se atienden puntualmente los lineamientos que el supervisor realiza.* Apoyar en las demás funciones a su oficio y que le sean asignadas por el supervisor del contrato

- **Elaborar bajo las indicaciones del supervisor del contrato, los informes relacionados con el servicio contratado:** *El presente informe se elabora bajo las indicaciones impartidas por el supervisor.*

- **Actuar con plena eficacia y responsabilidad en la ejecución del objeto contractual:** *Se ejecuta el contrato con plena eficacia y responsabilidad.*

- **Guardar total reserva de la información que obtenga de la ALCALDÍA DE LA LLANADA en desarrollo del objeto contractual, salvo requerimiento de autoridad competente:** *Se guarda total reserva de la información obtenida en la ejecución del contrato.*

- **Responder y hacer uso de los bienes que le sean asignados para el desarrollo de sus obligaciones y al término del contrato, hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo deterioro normal:** Se da un buen y responsable uso de los bienes que me fueron entregados para el desarrollo de las obligaciones.

- **Adoptar todas las precauciones necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso, aplicando las medidas de seguridad que prevengan su fuga, pérdida o difusión no autorizada:** Se adoptan las precauciones necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información recibida, producida o a la que tenga acceso aplicando las medidas de seguridad con el fin de prevenir su fuga, pérdida o difusión sin previa autorización.

- **Cumplir con el pago de los aportes al sistema general de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales - ARL) durante la vigencia del presente contrato, y presentar la constancia respectiva, cuando sea requerida por el Supervisor, de conformidad con lo legalmente exigido:** Me encuentro al día con el pago de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales - ARL) durante la vigencia del presente contrato, para la corroboración adjunto la constancia o planilla pagada.

Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o Interventor

Anexos:

- Cuenta de cobro Contratista. (1 folio)
- Informe de actividades. (7 folios)
- Constancia copia del pago de salud, pensión y riesgos. (1 folios).
- Si aplica exoneración de retención en la fuente para persona natural anexar constancia (1 folio)
- Certificado de costos y gastos (1)folios
- Paz y salvos (2) Folios

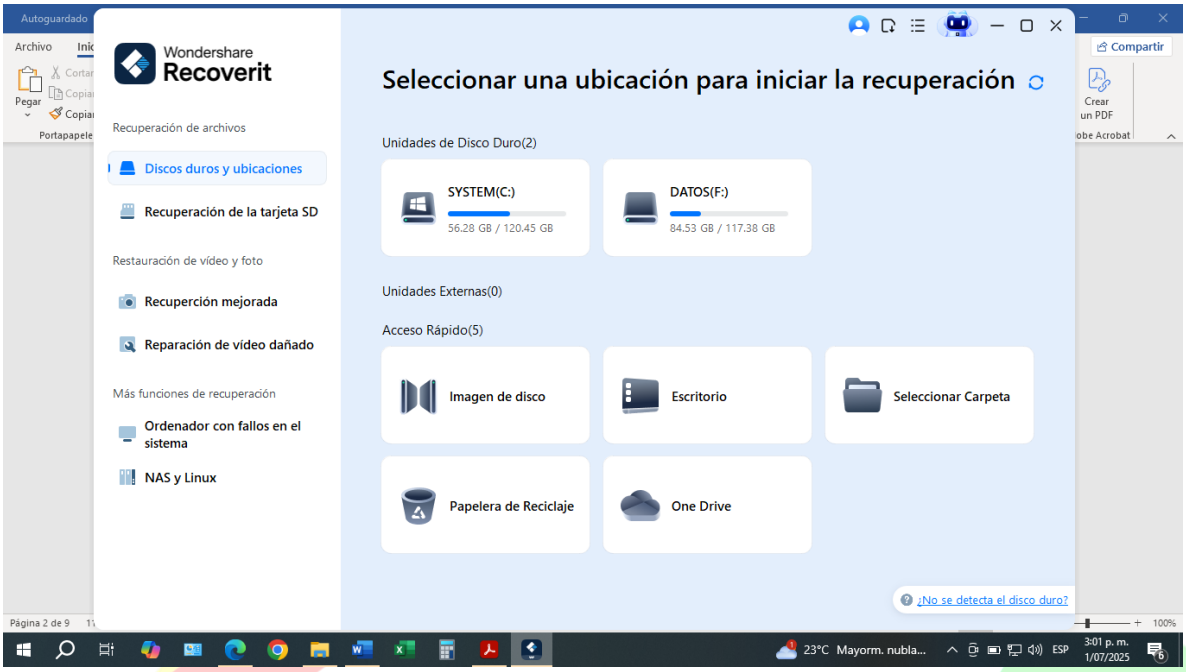
Nombre del Contratista	Firma
NELSO ALEXANDER ROJAS YELA	

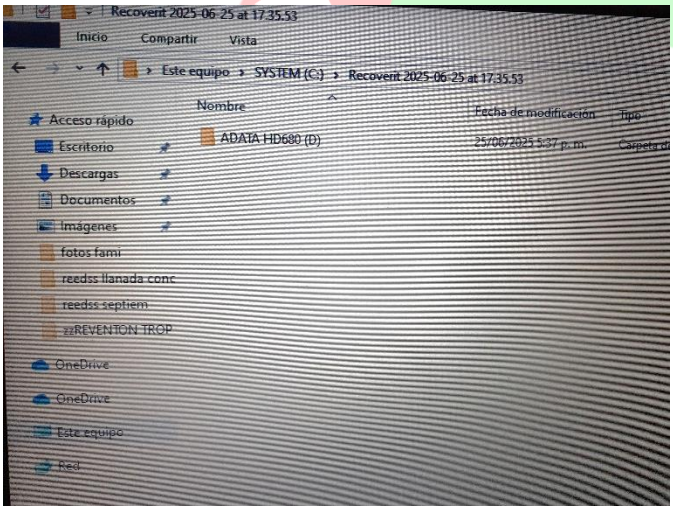
CERTIFICACIÓN DE SUPERVISOR

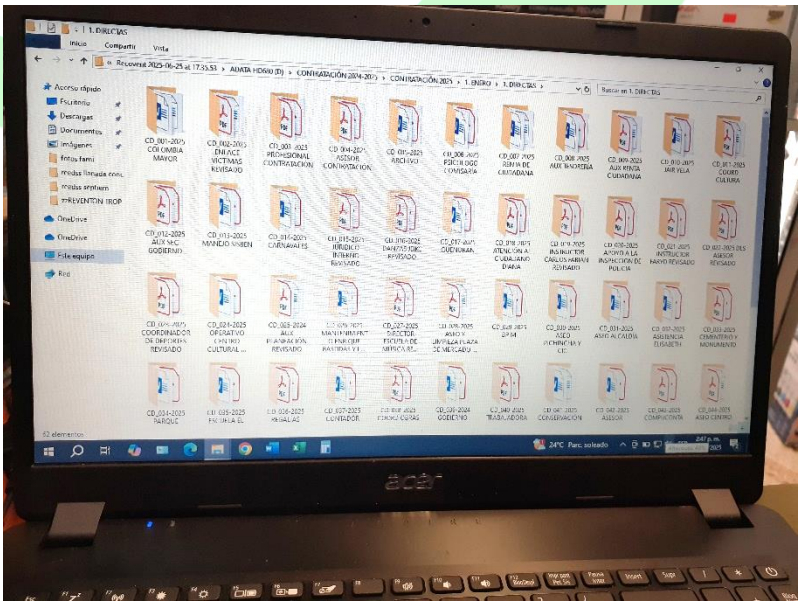
En mi calidad de supervisor certifico que las actividades aquí consignadas, fueron verificadas y se han desarrollado conforme la información aquí presentada y anexada.

Vo.Bo. Interventor o Supervisor	Firma
HARBI DENNIS GUERRERO MORILLO SECRETARIO DE GOBIERNO	

SOFTARE DE RECUPERACION RECOVERIT DE Wondershare





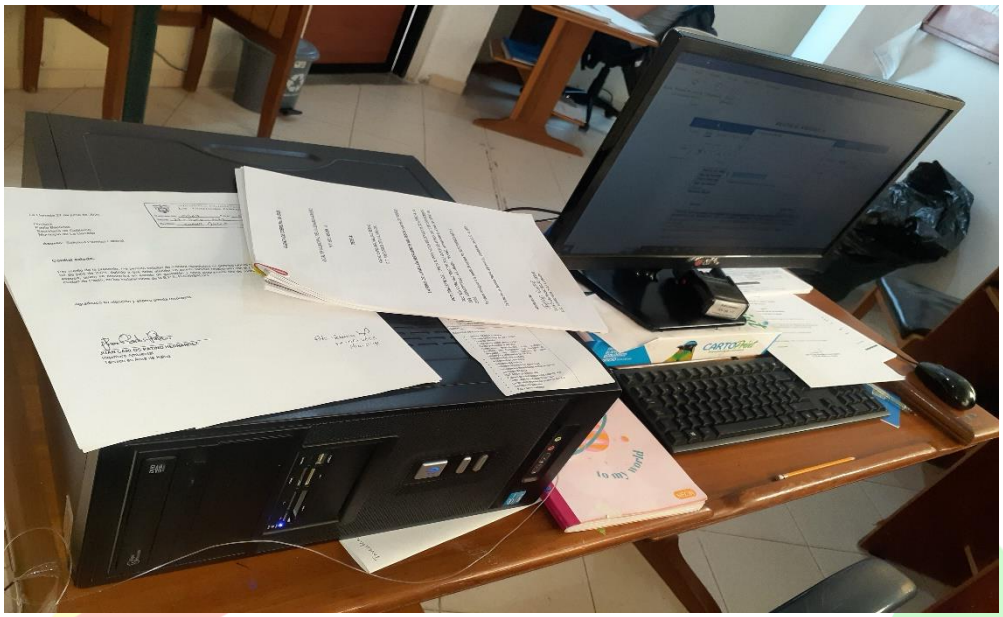


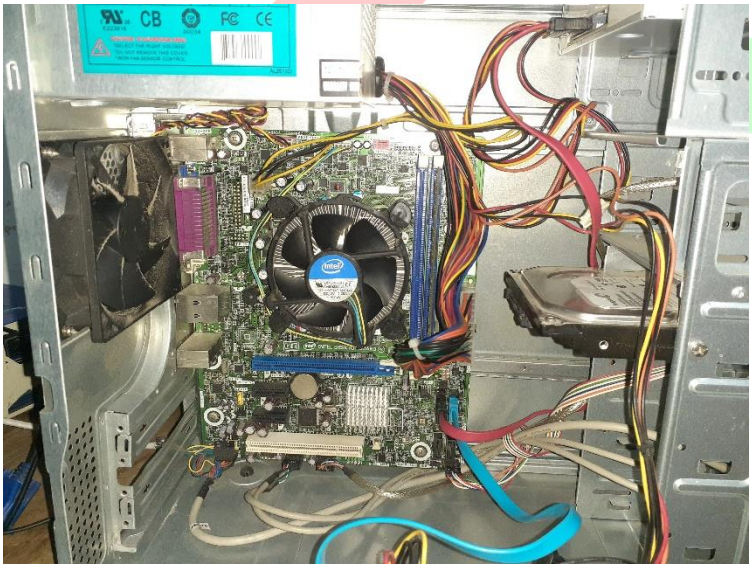
HARWARE SOFTWARE SOPORTE












ADATA
SU650