5/l

	CERTIFICACIÓN AUSENCIA O INSUFICIENCIA DE PERSONAL		
	CÓDIGO: F-GA-TH-33	VERSIÓN: 03	FECHA: 02/11/2023

RADICADO:
2025CS038615-1
FECHA:2025-07-07
2025INT00014577

LA SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE PITALITO HUILA

NIT: 891.180.077-0

CERTIFICA:

Que, de acuerdo con la solicitud del 03 de julio de 2025, con radicado interno No. 2025CS037967-1, por parte Secretaría de Hacienda y Finanzas Públicas, y una vez revisado el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la planta de personal del municipio de Pitalito, se encuentra que: existe personal en la planta, pero éste no es suficiente, por lo cual se requiere contratar la prestación del servicio para el desarrollo de las siguientes actividades:

1.Fortalecer los procesos administrativos de la Secretaria de Hacienda en la revisión de declaraciones de impuestos, con el objetivo de adquirir una mayor efectividad y eficacia en el recaudo, gestión de cobro, en el desarrollo de la meta "ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DEL ÍNDICE DE DESEMPEÑO FISCAL EJECUTADA".
2. Asistir a la Secretaria de Hacienda y Finanzas Públicas en la proyección de los actos administrativos del proceso de fiscalización, con el fin de cumplir las metas de recaudo, reducir la evasión y la morosidad de las obligaciones tributarias y mejorar la cobertura del control tributario de acuerdo con la normatividad vigente, en el desarrollo de la meta "ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DEL ÍNDICE DE DESEMPEÑO FISCAL EJECUTADA".
3. Asistir a la Secretaria de Hacienda en la estructuración de acciones que mejoren la recolección, organización y análisis de información financiera y contable, entre otras relacionadas, que sirva como sustento y fundamento de los programas de fiscalización establecidos por la administración municipal de Pitalito (Huila) desarrollando de esta forma la política de Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público y así garantizar EL CUMPLIMIENTO DE LA META "ESTRATEGIA PARA EL MEJORAMIENTO DEL ÍNDICE DE DESEMPEÑO FISCAL EJECUTADA".

Proyectó: ANA MARIA RAMIREZ CASTRO, Auxiliar Administrativo

Revisado por: DUAYEN MARLEIVY CORTES CUELLAR, ADRIANA MARCELA QUINTERO SAMBONY	Aprobado por: DUAYEN MARLEIVY CORTES CUELLAR
Cargo: Secretaria General, Líder del Programa de Talento Humano	Cargo: Secretaria General

4. Las que sean convenidas por mutuo acuerdo y estén relacionadas con el objeto del contrato.

La presente certificación se expide en cumplimiento de la Circular No. 039 del 16 de junio de 2020.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.



DUAYEN MARLEIVY CORTES CUELLAR
Secretaria General

Proyectó: ANA MARIA RAMIREZ CASTRO, Auxiliar Administrativo

Revisado por: DUAYEN MARLEIVY CORTES CUELLAR, ADRIANA MARCELA QUINTERO SAMBONY	Aprobado por: DUAYEN MARLEIVY CORTES CUELLAR
Cargo: Secretaria General, Líder del Programa de Talento Humano	Cargo: Secretaria General