Alcaldía Municipal de Floridablanca	REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL BIEN O SERVICIO A CONTRATAR	CÓDIGO	GC-F-56
		VERSIÓN	00
	OFICINA DE CONTRATACIÓN	FECHA ELAB	15/01/2024
		FECHA APROB	15/01/2024
	PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN	TRD	103-14

DIRIGIDO A (ordenador del gasto)	DIANA MILENA VILA FLOREZ
SECRETARÍA Y/O OFICINAS GESTORAS	SECRETARIA DE PLANEACION
FECHA DE ELABORACIÓN	16 DE JUNIO DE 2025
RESPONSABLE TÉCNICO	ING. ANDRES BARRAGAN JEREZ – SECRETARIO DE PLANEACIÓN
ALCANCE DE LA NECESIDAD	
DESCRIPCION	El municipio de Floridablanca tiene la misión de promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes. En general, el ente territorial como unidad y entidad fundamental de la división político- administrativa del Estado, de acuerdo al artículo 311 constitucional, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, es decir, vigilar y garantizar en primera instancia la consecución de los fines constitucionales del Estado, en el territorio que se le ha asignado. Para el cumplimiento de dicho encargo legal y constitucional, se ha diseñado la estructura administrativa del ente territorial, como se evidencia en el Decreto municipal No. 393 del 10 de noviembre de 2021, expedido por el Alcalde de Floridablanca en uso de atribuciones constitucionales, legales y reglamentarias, en especial las conferidas por el Acuerdo municipal No. 03 de 2020, alineando la estructura municipal, precisamente para acompasar todas las estructuras diseñadas para la satisfacción de las mencionadas finalidades. En virtud de ello se deshilvana una pluralidad de funciones que requieren una estructura organizacional con suficiente personal competente que preste servicios profesionales y/o apoye la gestión, dado que el trabajo necesario para su desarrollo es significativo. Conforme a lo anterior, bajo las facultades constitucionales otorgadas al Dr. José Fernando Sánchez Carvajal para contratar con miras a satisfacer las necesidades enunciadas, mediante la gestión, formulación, promoción y contratación de los bienes y servicios que se requieran, con la finalidad de dar aplicación a los principios que rigen la función administrativa, en especial el de eficacia, celeridad, y planeación en cada una de las secretarias y Oficinas adscritas a la Entidad, se requiere conformar grupos de trabajo los cuales cumplan con las funciones a ellas asignadas. Aunado a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Floridablanca dentro del marco de competencia y funciones, desarrolla un sin número de actividades a través de la SECRETARIA DE PLANEACION, la cual, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 12 del Decreto municipal No. 393 del 10 de noviembre de 2021, tiene como propósito principal ser la encargada de "liderazgos los procesos relacionados con la planeación estratégica y socioeconómico del municipio, promoviendo la participación ciudadana y control social en beneficio una gestión transparente, de igualdad, participativa e incluyente, a través de la ejecución y seguimiento de planes, programas y proyectos enmarcados en el plan de desarrollo municipal que demanden el progreso local de conformidad con las competencias municipales y demás lineamientos del orden departamental y nacional". Dentro de las funciones misionales a cargo de la Secretaría de Planeación, se encuentra la de liderar y gestionar los procesos fortalecimiento institucional para la asistencia técnica para

garantizar el funcionamiento administrativo y operativo del consejo territorial planeación y la participación ciudadana para garantizar los procesos de rendición de cuentas del municipio de Floridablanca, por lo que a continuación ilustramos el concepto y las principales actividades del concejo territorial de planeación y participación del municipio de Floridablanca:

EL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN (CTP) DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, desempeña un papel fundamental en la promoción de la participación ciudadana en la gestión pública y la formulación del Plan de Desarrollo Municipal. Este consejo actúa como un espacio de interlocución entre la comunidad y la administración municipal, permitiendo que los ciudadanos influyan activamente en las decisiones que afectan su entorno.

Funciones principales del CTP:

De acuerdo con la Ley 152 de 1994 y la Ley 134 de 1994, las funciones del CTP incluyen:

- Análisis y discusión del Plan de Desarrollo Municipal: El CTP revisa y discute el proyecto del Plan de Desarrollo Municipal, asegurando que refleje las necesidades y prioridades de la comunidad.
- Organización de espacios de participación: Coordina reuniones de planeación que involucren a diversos sectores sociales, económicos, ecológicos y culturales, garantizando una amplia participación ciudadana.
- Emisión de conceptos y recomendaciones: Formula recomendaciones sobre el contenido y la forma del Plan de Desarrollo, contribuyendo a su mejora y pertinencia.
- Veeduría y control social: Ejercicios de vigilancia sobre la implementación del Plan de Desarrollo y otros proyectos municipales, promoviendo la transparencia y la rendición de cuentas.
- Representación de grupos de valor: Asegura la inclusión de diversos grupos de la sociedad, como jóvenes, mujeres, población afrodescendiente, personas con discapacidad, víctimas del conflicto armado, entre otros, en el proceso de planificación y toma de decisiones.

El CTP está conformado por representantes de diferentes sectores de la sociedad civil, incluyendo organizaciones sociales, civiles, gremiales y otros grupos interesados. La administración municipal realiza convocatorias periódicas para proveer las vacantes en los diferentes sectores del consejo, permitiendo la participación activa de la comunidad en la gestión pública.

En consecuencia, la existencia del CTP en Floridablanca fortalece la democracia participativa, permitiendo que los ciudadanos no solo sean receptores de políticas públicas, sino también actores activos en su diseño y ejecución. Esto contribuye a una gestión pública más transparente, inclusiva y alineada con las verdaderas necesidades de la población.

Por lo anterior, teniendo en cuenta que desde la Secretaría de planeación se contribuye a la ejecución de las diferentes actividades del CTP, se requiere contratar el servicio de logística que se encuentra incluido en los bancos de proyecto: **2024682760081** *"PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA*" y **2024682760079** *PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA,* para la

	ejecución del objeto y obligaciones que se describirán más adelante.
OBJETO PROPUESTO	**PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA" Y " PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.".**
ESPECIFICACIONES DEL OBJETO CONTRACTUAL	Prestar servicios de logística para el fortalecimiento institucional para la asistencia técnica para garantizar el funcionamiento administrativo y operativo del consejo territorial planeación y la participación ciudadana para garantizar los procesos de rendición de cuentas del municipio de Floridablanca Este proceso busca fortalecer los diferentes procesos que tiene como misionalidad la secretaria de planeación, como lo es fortalecer y garantizar el funcionamiento administrativo y operativo del consejo territorial de planeación y el fortalecimiento a la participación ciudadana para garantizar los procesos de rendición de cuentas dirigidas a grupos de interés y a la población en general en el municipio de Floridablanca. Para esto es necesario adelantar un proceso de contratación con el fin de adelantar la logística para el fortalecimiento institucional. En el presente requerimiento se anexan las cotizaciones realizadas para sacar la cuantía del proceso de fortalecimiento institucional administrativo y operativo de los diferentes procesos que llevara a cabo la secretaria de planeación. **ESPECIFICACIONES TECNICAS** A continuación se anexa la ficha técnica con cada uno de los ítem que darán cubrimiento a la ejecución de los proyectos de la secretaria de planeación, los cuales fueron remitidos directamente por la Oficina de Contratación del Municipio:

ITEM	DESCRIPCIÓN		CANTIDAD
	INSUMO Y/O RECURSO	BLOQUE 1: LÍNEA DE APOYO Y FORTALECIMIENTO PARA EL ALQUILER DE ESTRUCTURAS	
1,1	TECHO MODULAR MULTI PROPOSITO. 10x6x6 DURACION JORNADA: UN DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y lona blanca impermeable. Medidas : Frente 10 mts, Fondo 6 mts, Altura ajustable de 0 a 6 mts en sus laterales. Observaciones : Sistema de izado con motores o diferenciales, debe cumplir con las normas mínimas de seguridad, anclado al piso o a tanques de agua de 500 litros y sus vientos correspondientes.	1
1,2	TECHO MODULAR MULTI PROPOSITO. 12X6X6 DURACION JORNADA: UN DIA	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y lona blanca impermeable. Medidas : Frente 12 mts, Fondo 6 mts, Altura ajustable de 0 a 6 mts en sus laterales. Observaciones : Sistema de izado con motores o diferenciales, debe cumplir con las normas mìnimas de seguridad, anclado al piso o a tanques de agua de 500 litros y sus vientos correspondientes.	1
1,3	CARPA EVENTO, TIPO PIRAMIDE, PAGODAS O ARABE. 2x2 MTS DURACION JORNADA : UN DIA	Material : Estructura en hierro estructural y lona blanca impermeable. Medidas : Frente 2 mts, Fondo 2 mts, Altura 2 mts en sus laterales.	1
1,4	CARPA EVENTO, TIPO PIRAMIDE, PAGODAS O ARABE. 4x4 MTS DURACION JORNADA : 1 DIA	Material : Estructura en hierro estructural y lona blanca impermeable. Medidas : Frente 4 mts, Fondo 4 mts, Altura 2 mts en sus laterales.	1

	1,5	CARPA EVENTO, TIPO PIRAMIDE, PAGODAS O ARABE. 6x6 MTSDURACION JORNADA: 1 DIA	Material : Estructura en hierro estructural y lona blanca impermeable. Medidas : Frente 6 mts, Fondo 6 mts, Altura 2 mts en sus laterales.	1
	1,6	CAMERINO. 4X4 MTS DURACION JORNADA 1 DIA	Material : Estructura en hierro estructural y lona blanca impermeable. Medidas : Frente 4 mts, Fondo 4 mts, Altura 2 mts en sus laterales. Observaciones : Encerramiento total, 10 sillas plàsticas tipo evento, 1 ventilador, espejo e iluminado.	1
	1,7	CAMERINO. 6x6 MTS DURACION JORNADA:1 DIA	*Material : Estructura en hierro estructural y lona blanca impermeable. *Medidas : Frente 6 mts, Fondo 6 mts, Altura 2 mts en sus laterales. Observaciones : Encerramiento total, 14 sillas plàsticas tipo evento, una mesa de centro, 2 ventiladores, iluminado y un espejo.	1
	1,8	CONTROL MASTER O HOUSE MIX. 4,8 x 4,8 MTS. DURACION JORNADA: 1 DIA	Estructura tipo scafold en aluminio a dos niveles y carpada. Medidas Nivel 1 : 4,8 x 4,8 x 0,4 mts Medidas Nivel 2 : 4,8 x 4,8 x 2 mts Observaciones : Aforada en sus laterales y en la parte posterior..	1
	1,9	TRIMALLA, POR METRO CUADRADO. DURACION JORNADA : UN DIA	Trimalla en aluminio de 1" de diámetro.. Metro cuadrado instalado.	1
	SUBTOTAL BLOQUE 1			
	BLOQUE 2			
	ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
	2.1	TARIMA MODULAR. 4X4X0,5 MTS DURACION JORNADA: UN DIA	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 4 mts, Fondo 4 mts, Altura 0,5 mt. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1
	2.2	TARIMA MODULAR. 4x4x1 MTS DURACION JORNADA : UN DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 4 mts, Fondo 4 mts, Altura 1 mt. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1
	2.3	TARIMA MODULAR. 4x4x1 MTS DURACION JORNADA: 10 DIAS	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 4 mts, Fondo 4 mts, Altura 1 mt. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos. Los 10 días de alquiler son continuos y en el mismo lugar, es decir, sin traslado alguno.	1
	2.4	TARIMA MODULAR. 4x4x1,5 MTS DURACION JORNADA : 1 DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 4 mts, Fondo 4 mts, Altura 1,5 mts. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1
	2.5	TARIMA MODULAR. 6x6x0,5 MTS DURACION JORNADA : UN DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 6 mts, Fondo 6 mts, Altura 0,5 mt. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1
	2.6	TARIMA MODULAR. 6x6x1 MTS DURACION JORNADA: 1 DIA	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante.Medidas : Frente 6 mts, Fondo 6 mts, Altura 1 mt. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1

	2.7	TARIMA MODULAR. 6x6x1,5 MTS DURACION JORNADA : 1 DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 6 mts, Fondo 6 mts, Altura 1,5 mts. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1
	2.8	TARIMA MODULAR. 9,6x6x1,5 MTS DURACION JORNADA : 1 DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 9,6 mts, Fondo 6 mts, Altura 1 mt. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso con su respectivo pasamanos.	1
	2,9	SOBRETARIMA. 2,4x2,4x0,5 MTS DURACION JORNADA 1 DIA	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera con charolina, tapete o material antideslizante. Medidas : Frente 2,4 mts, Fondo 2,4 mts, Altura 0,5mts. Observaciones : Aforada en sus laterales, escalera de acceso y charolina o tapete.	1
	2,10	GRADERIA. DURACION JORNANDA : 1 DIA.	Material : Estructura en Aluminio o hierro estructural y piso en madera o aluminio. Observaciones : Anti vèrtigo. Se debe cotizar por puesto por persona, instalado.	1
	SUBTOTAL BLOQUE 2			
	BLOQUE 3			
	ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
	3,1	SONIDO PROFESIONAL CONVENCIONAL. DURACION JORNADA: DE 5 HASTA 12 HORAS.	Consola de mínimo 8 canales, 2 cabinas activas o pasivas de minimo 600 watios rms, amplificador de 1.500 watios si lo requiere el sistema, 1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, 2 micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, auxiliar técnico y personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario.	1
	3,2	SONIDO PROFESIONAL CONVENCIONAL. DURACION JORNADA: DE 5 HASTA 12 HORAS.	Consola de mínimo 8 canales, 4 cabinas activas o pasivas de minimo 600 watios rms, amplificador de 1.500 watios si lo requiere el sistema, 1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, 4 micrófonos dinámicos para voz línea profesional, computador portátil, sonidista, auxiliar técnico y personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario.	1
	3,3	SONIDO PROFESIONAL CONVENCIONAL. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Consola de minimo 16 canales, 2 cabinas activas o pasivas de 1.200 watios rms, 1 amplificadores de 2.400 watios si lo requiere el sistema, 2 monitores de piso ò aereos activos o pasivos de 600 watios rms, 1 micrófono inalámbrico de mano uhf línea profesional, 4 micrófonos dinámicos para voz línea profesional, 10 micrófonos dinámicos línea profesional para instrumentos, kit de microfoneria profesional para batería, 3 cajas directas para instrumentos electrónicos o electro acústicos, computador portátil, sonidista, auxiliar de tarima, personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario.	1

	3,4	SONIDO PROFESIONAL LINE ARRAY. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS	12 cabinas line array de 8", 10" ó 12" activas o pasivas, 4 sub-bajos de 1.200 watios rms, amplificadores correspondientes al sistema, 2 monitores de piso activos o pasivos de 600 watios rms, 4 monitores aéreos activos o pasivos de 600 watios, mixer digital de 32 canales, controlador electrónico, 2 micrófonos inalámbricos de mano uhf linea profesional, 6 micrófonos dinámicos para voz linea profesional, 14 micrófonos dinámicos linea profesional para Instrumentos, kit de microfoneria profesional para bateria, 4 cajas directas para instrumentos electrónicos o electro acústicos, unidades para cd doble bandeja con mixer para dj, computador portátil, sonidista, 2 auxiliares de tarima, personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario	1
	3,5	SONIDO PROFESIONAL LINE ARRAY. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	6 cabinas line array de 8", 10" ó 12" activas o pasivas, 2 sub-bajos de 1.200 watios rms, amplificadores correspondientes al sistema, 2 monitores de piso activos o pasivos de 600 watios rms, ,4 monitores aéreos activos o pasivos de 600 watios, mixer digital de 32 canales, controlador electrónico, 2 micrófonos inalámbricos de mano uhf linea profesional, 6 micrófonos dinámicos para voz linea profesional, 14 micrófonos dinámicos linea profesional para instrumentos, kit de microfoneria profesional para bateria, 4 cajas directas para instrumentos electrónicos o electro acústicos, unidades para cd doble bandeja con mixer para dj, computador portátil, sonidista, 2 auxiliares de tarima, personal de montaje requerido, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario.	1
	3,6	MICROFONO INALAMBRICO DE MANO. DURACION JORNADA: 1 DIA.	Micrófono Inalámbrico de mano línea profesional, con sistema uhf o superior.	1
	3,7	MICROFONO INALAMBRICO DE DIADEMA. DURACION JORNADA: 1 DIA.	Micrófono Inalámbrico de diadema línea profesional, con sistema uhf o superior.	1
	3,8	SISTEMA DE MONITOREO IN EAR. DURACION JORNADA: 1 DIA.	Transmisor y receptor. Mínimo 10 frecuencias compatibles por banda. Ancho de banda de sintonización 36Mhz - 40 Mhz	1
	3,9	SISTEMA DE SONIDO MOVIL. HASTA 4 HORAS	Sistema de sonido móvil que incluya : consola, 2 altavoces de mínimo 500 watios RMS, micrófono, unidad para reproducir música, vehículo, inversor de corriente o generador eléctrico, conductor y/o operario. *Vehículo y conductor con documentación reglamentaria vigente.	1
	SUBTOTAL BLOQUE 3			
	BLOQUE 4			
	ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
	4.1	SISTEMA DE ILUMINACION DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Consola dmx ò digital, 4 Par LED minimo de 3 watts por LED, estructuras, luminotécnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesarios.	1
	4.2	SISTEMA DE ILUMINACION DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Consola dmx ò digital, 8 Par LED minimo de 3 watts por LED, estructuras, luminotécnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesarios.	1
	4.3	SISTEMA DE ILUMINACION DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Consola dmx ò digital, Iluminacion frontal : 4 Par LED minimo de 3 watts por LED, iluminación posterior : 8 Par LED minimo de 3 watts por LED, 2 cabezas moviles tipo beam o spot linea profesional, 1 máquina de humo, 2 luces publico por(3 unidades cada una), estructuras, luminotécnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesarios.	1

SUBTOTAL BLOQUE 4			
BLOQUE 5			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
5.1	SISTEMA DE VIDEO CONVENCIONAL DURACION JORNADA: HASTA 6 HORAS.	Una pantalla gigante 2 x 2 mts, un video beam de 2200 lumens, computador portátil, estructuras, video técnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesario	1
5.2	SISTEMA DE VIDEO CONVENCIONAL DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Una pantalla gigante 2 x 2 mts, un video beam de 3.500 lumens, computador portátil, estructuras, video técnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesario	1
5.3	SISTEMA DE VIDEO LED DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Una pantalla gigante 3 x 2 mts de LED con 6,5 pitch de resolución , computador portátil, estructuras, video técnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesario	1
5.4	SISTEMA DE VIDEO LED DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Una pantalla gigante 4 x 3 mts de LED con 6,5 pitch de resolucion , computador portátil, estructuras, video técnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesario	1
5,5	SISTEMA DE VIDEO LED DURACION JORNADA: HASTA 10 HORAS.	2 pantalla gigante 3 x 2 mts de LED con 6,5 pitch de resolución , computador portátil, estructuras, video técnico, personal de montaje, sistema eléctrico y cableado necesario	1
5.6	CIRCUITO CERRADO DE TV DURACION JORNADA: HASTA 10 HORAS.	Control maxter (mezclador, escalador , monitores), 1 cámara profesional hd(con operario), circuito cerrado, videotécnico, personal de montaje, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario.	1
5,7	CIRCUITO CERRADO DE TV JORNADA: HASTA 10 HORAS.	Control maxter (mezclador, escalador , monitores), 2 camaras profesionales hd (con operarios), circuito cerrado, videotécnico, personal de montaje, estructuras, sistema eléctrico y cableado necesario.	1
5,8	CARRO VALLA LED. DURACION JORNADA DURACIÓN JORNADA: OCHO (8) HORAS	*Vehículo y conductor con documentación reglamentaria vigente, una (1) pantalla LED de 3 x 2 mts con máximo 6 pitch de resolución y video procesador. Generador eléctrico y sistema de sonido compuesto por 2 altavoces auto potenciados, 1 micrófono inalámbrico de mano, 1 micrófono dinámico, 1 computador portátil y cableado necesario. En Floridablanca.	1
5,9	CARRO VALLA LED. DURACION JORNADA DURACIÓN JORNADA: OCHO (8) HORAS	*Vehículo y conductor con documentación reglamentaria vigente, dos (2) pantallas LED de 3 x 2 mts con máximo 6 pitch de resolución y video procesador. Generador eléctrico y sistema de sonido compuesto por 2 altavoces auto potenciados, 1 micrófono inalámbrico de mano, 1 micrófono dinámico, 1 computador portátil y cableado necesario. En Floridablanca.	1
5,10	CARRO VALLA JORNADA : 8 HORAS	*Vehículo y conductor con documentación reglamentaria vigente, Generador eléctrico y sistema de sonido compuesto por 2 altavoces auto potenciados, 1 micrófono inalámbrico de mano, 1 micrófono dinámico, 1 computador portátil y cableado necesario. En Floridablanca.	1
5,11	PERIFONEO POR 4 HORAS	Servicio de perifoneo x 4 horas, incluye sonido de 500 wats de potencia, conductor y acmp o gasolina necesaria para el tiempo del recorrido	1
SUBTOTAL BLOQUE 5			
BLOQUE 6			

ITEM	DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	ESPECIFICACIÓN	CANTIDAD
6,1	REFRIGERIO OPCION 1	Galleta de leche en empaque individual x 15 grs o mini ponqué de vainilla x 20 grs.Jugo en caja de 200 ml o gaseosa pet x 250 ml, sabores variados o malta pet x 200ml. Puesto en el lugar del evento.	1
6,2	REFRIGERIO OPCION 2	Empanada o flauta de harina de trigo en empaque individual de aluminio om papel kraft, rellenos variados, 90 grs.Jugo en caja de 200 ml o gaseosa pet x 250 ml, sabores variados o malta pet x 200ml. Puesto en el lugar del evento.	1
6,3	REFRIGERIO OPCION 3	Sandwich frìo : pan blanco, lechuga, pollo y queso, 100 grs.Empaque individual de aluminio o papel kraft. Jugo en caja de 200 ml o gaseosa pet x 250 ml, sabores variados o malta pet x 200ml. Puesto en el lugar del evento.	1
6,4	REFRIGERIO OPCION 4	Oblea tradicional de arequipe (15 cms de diámetro), acompañada de una botella de agua potable de 300 ml. Puesta en el lugar del evento.	1
6,5	REFRIGERIO OPCION 5	Helado: cono de galleta o vasito con galleta de 10 grs, con dos bolas de helado de 60 grs cada una.sabores variados.	1
6,6	REFRIGERIO OPCION 6	Picado de fruta fresca, con 5 porciones de fruta variada de 50 grs cada porción, servido en envase desechable y puesto en el lugar del evento.	1
6,7	REFRIGERIO OPCION 7	Picado de fruta fresca, con 5 porciones de fruta variada de 50 grs cada porción, porción de helado de crema x 35 grs, servido en envase no retornable y puesto en el lugar del evento.	1
6,8	REFRIGERIO OPCION 8	Hamburguesa sencilla de carne de res o pollo, pan blanco, verduras, salsas, porción de papa a la francesa. 300 grs aproximadamente. Bebida refrescante : limonada en vaso desechable de 16 onzas o gaseosa PET de 250 ml. En epaque individual no retornable y puesta en el lugar del evento.	1
6,9	REFRIGERIO OPCION 9	*Mini hamburguesa de 110 grs acompañado de vaso de bebida gaseosa PET de 250 ml. En empaque no retornable y puesto en el lugar del evento.	1
6,10	DESAYUNO. MENU 1	Dos huevos pericos o 2 huevos revueltos con jamón o con mortadela. *Una arepa pequeña o un pan blanco pequeño. Acompañado de jugo de naranja (12 onzas) y chocolate o café en leche (7 onzas). En empaque no retornable, servido en el lugar del evento	1
6,11	DESAYUNO. MENU 2	*Desayuno americano : sandwich de mínimo 120 grs de jamon con queso, porcion de frutas por 90 grs, Acompañado de jugo de naranja (12 onzas) y chocolate o café en leche (7 onzas). En empaque no retornable	1
6,12	DESAYUNO. MENU 3	Caldo con mín. 1 huevo, porción de carne de res mín. 200 grs, arepa amarilla, yuca al vapor, y un pan pequeño. Acompañado de jugo de naranja (12 onzas) y chocolate o café en leche (7 onzas). En empaque no retornable y servido en el lugar del evento.	1
6,13	DESAYUNO. MENU 4	Tamal santandereano de mín. 300 grs, pan blanco pequeño y porción mín. 28 gr de queso doble crema. Acompañado de jugo de naranja (12 onzas) y chocolate o café en leche (7 onzas). En empaque no retornable y servido en el lugar del evento.	1
6,14	ALMUERZO O CENA OPCION 1	Sopa mínimo 200 ml (opcional), porción de arroz blanco o con verduras, una porción de carne o de pollo o pescado (150 grs), ensalada de frutos rojos o verduras o vegetales frescos, gaseosa PET x 250 ml o jugo en	1

			caja x 200 ml. En empaque no retornable y servido en el lugar del evento.	
	6,15	ALMUERZO O CENA OPCION 2	Dos porciones de carne de mín. 125 gr c/u (carne roja, pollo, cerdo o percado), con porción de arroz blanco o con verduras, acompañada de ensalada de frutos rojos o verduras o vegetales frescos, gaseosa x 250 ml o jugo en caja x 250 ml y postre.En empaque no retornable y servido en el lugar del evento.	1
	6,16	ALMUERZO O CENA OPCION 3	Dos porciones de carne de mín. 125 gr c/u (carne roja, pollo, cerdo o percado), torta de papa, ensalada de frutos rojos o verduras o vegetales frescos, jugo natural en vaso de 8 onzas y postre. Entregado en vajilla de porcelana, vaso de vidrio y con cubiertos de acero. Servido en el lugar del evento.	1
	6,17	ALMUERZO O CENA OPCION 4	Almuerzo servido en mesa conformado por porción de carne a la llanera mín. 250 grs, porción de yuca y papa al vapor mín. 150 grs, porción de ají o guacamole mín. 30 grs, gaseosa PET x 250 ml. En empaque no retornable y servido en el lugar del evento.	1
	6,18	ALMUERZO O CENA OPCION 5	Almuerzo servido en mesa conformado por una porcion de mute de 200 grs, porcion de yuca de 60gr, porcion de arroz blanco de 60gr acompañado de un gaseos pet x 250 ml en empaque no retornable y servido en el lugar del evento.	1
	6,19	HIDRATACION. OPCION 1	Botella de agua potable de 600ml	1
	6,20	HIDRATACION. OPCION 2	Botella de agua potable de 300ml	1
	6,21	PUESTO DE CRISPETAS	Suministro de 200 bolsas con crispeta de 45 gramos cada una, ppreparadas en la máquina de palomitas y servidas en el lugar del evento. Debe incluir el transporte y el operario uniformado.	1
	6,22	BOLSA DE CRISPETA ADICIONAL x 45 grs	Suministro de bolsa de crispeta adicional x 45 grs	1
	6,23	BEBIDA O REFRESCO	Bebida carbonatada sin alcohol, de 250 ml.	1
	6,24	TABLA DE QUESOS	Tabla de quesos que incluya mínimo: 250 gr de queso blando y 250 grs de queso duro, 200 gr de jamon serrano o similar, 200 gr de salami o similar y libra de frutas pequeñas (fresas y/o melon y/o kiwi y/o uvas y/o uchuvas), 150 gr de frutos secos, 200 gr de galleta, acompañado de porción de mermelada o salsa para untar	1
	6,25	COPA DE VINO	Copa para brindis con 50 ml de vino blanco seco o vino tinto.	1
	SUBTOTAL BLOQUE 6			
	BLOQUE 7			
	ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
	7,1	SALA LOTF. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	Sala compuesta por : un sofá doble, 4 sillas puff, una mesa de centro.	1
	7,2	SILLA PLASTICA. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	Silla plàstica tipo evento, sin apoya brazos y mìnimo de 50 cms de altura en su asiento.	1
	7,3	SILLA PLASTICA VESTIDA. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	Silla plàstica tipo evento, vestida, sin apoya brazos y mìnimo de 50 cms de altura en su asiento.	1
	7,4	SILLA ESTILO CHIAVARI O TIFFANY.	Silla de madera y/o polipropileno. 40 cms de ancho x 37 cms de fondo x 90 cms de altura	1

7,5	SILLA ESTILO MEDALLON.	Silla de madera y/o polipropileno. 40 cms de ancho x 40 cms de fondo x 90 cms de altura	1
7,6	SILLA ESTILO GALES	Silla flja de madera y/o polipropileno. 60 cms de ancho x 60 cms de fondo x 80 cms de altura	1
7,7	SILLA TIPO BAR. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	Silla tipo bar, sin apoya brazos, altuira ajustable, 360° de rotación.	1
7,8	MESA DE MADERA. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	Mesa de madera con base metàlica, de 0,60 x 0,60 mts y 0,70 mts de altura.	1
7,9	MESA PLASTICA. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	Mesa plàstica tipo evento, de 0,80 x 0,80 mts y 0,70 mts de altura.	1
7,10	MESON. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Mesòn de madera o material sintètico, de 1,80 x 0,60 mts y 0,70 mts de altura.	1
7,11	MESA TIPO BAR. DIAMETRO 0,60 MT. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Mesa tipo bar,de aluminio de 0,60 mts de diámetro x 0,75 mts de altura.	1
7,12	MANTEL PARA MESA. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Mantel para mesa de madera o plàstica.	1
7,13	MANTEL PARA MESON. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Mantel a la mitad para mesòn.	1
7,14	MANTEL PARA MESON. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Mantel al piso para mesòn.	1
7,15	ATRIL PARA PRESENTADOR. DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	En madera o acrílico, de 1,40 mts de altura x o,50 mts de ancho.	1
		SUBTOTAL BLOQUE 7	

BLOQUE 8			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
8,1	PUNTO ELECTRICO	Punto electrico conformado por un toma corriente a 110 v coriente alterna	1
8,2	GENERADOR ELECTRICO. 6.000 WTS. DURACION JORNADA : HASTA 12 HORAS.	6.000 watios. con combustible diesel o gasolina. encendido manual o electrónico. incluye operario.	1
8,3	GENERADOR ELECTRICO. 30 KVA DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	30 KVA, trifásica, insonora, con combustible y un operario con disponibilidad completa, , para una jornada no mayor a 12 horas.	1
8,4	GENERADOR ELECTRICO. 55 KVA DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	55 KVA, trifásica, insonora, con combustible y un operario con disponibilidad completa, , para una jornada no mayor a 12 horas.	1
8,5	GENERADOR ELECTRICO. 110 KVA DURACION JORNADA: 1 DIA	110 KVA, trifásica, insonora, con combustible y un operario con disponibilidad completa, para una jornada no mayor a 12 horas.	1
		SUBTOTAL BLOQUE 8	

BLOQUE 9			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**

9,1	STAND MODULAR SENCILLO. DURACION JORNADA : DE 1 A 3 DIAS.	Stand modular de 2,00 x 1,00 x 2,20 mts de altura, punto de corriente a 110 voltios, iluminación individual, cornisa frontal o banderola con el nombre del expositor.	1
9,2	STAND MODULAR SENCILLO. DURACION JORNADA 10 DIAS	Stand modular de 2,00 x 1,00 x 2,20 mts de altura, punto de corriente a 110 voltios, iluminación individual, cornisa frontal o banderola con el nombre del expositor. Los 10 días de alquiler son continuos y en el mismo lugar, es decir, sin traslado alguno.	1
9,3	STAND MODULAR DOBLE. DURACION JORNADA: DE 1 A 3 DIAS.	Stand modular de 2,00 x 2,00 x 2,20 mts de altura, punto de corriente a 110 voltios, iluminación individual, cornisa frontal o banderola con el nombre del expositor.	1
9,4	STAND MODULAR DOBLE. DURACION JORNADA 10 DIAS	Stand modular de 2,00 x 2,00 x 2,20 mts de altura, punto de corriente a 110 voltios, iluminación individual, cornisa frontal o banderola con el nombre del expositor. Los 10 días de alquiler son continuos y en el mismo lugar, es decir, sin traslado alguno.	1
SUBTOTAL BLOQUE 9			
BLOQUE 10			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
10,1	VALLA DE SEGURIDAD. DURACION JORNADA : 1 DIA.	Valla metálica de seguridad de 2 mts de largo x 1,20 mts de altura.	1
10,2	VALLA DE SEGURIDAD. DURACION JORNADA : 10 DIAS.	Valla metálica de seguridad de 2 mts de largo x 1,20 mts de altura. Los 10 días de alquiler son continuos y en el mismo lugar, es decir, sin traslado alguno.	1
10,3	PORTA ESCARAPELAS TIPO DOCUMENTO DE 13 X 10CM CON REATA	Porta Escarapela plástica de 13x10 cm tipo documentos con reata, con la información y arte acorde aprobación del supervisor.	1
SUBTOTAL BLOQUE 10			
BLOQUE 11			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
11,1	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 1 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO URBANO DE FLORIDABLANCA	Camioneta furgón o estacas de 1 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
11,2	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 1 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO RURAL DE FLORIDABLANCA	Camioneta furgón o estacas de 1 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
11,3	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 2,5 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO URBANO DE FLORIDABLANCA	Camión furgón o estacas de 2,5 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1

11,4	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 2,5 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO RURAL DE FLORIDABLANCA	Camión furgón o estacas de 2,5 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
11,5	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO3 3,5 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO URBANO DE FLORIDABLANCA	Camión furgón o estacas de 3,5 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
11,6	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 3,5 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO RURAL DE FLORIDABLANCA	Camión furgón o estacas de 3,5 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
11,7	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 5,5 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO URBANO DE FLORIDABLANCA	Camión furgón o estacas de 5,5 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
11,8	TRANSPORTE DE MOBILIARIO Y/O PRODUCCION Y/O ELEMENTOS DEL EVENTO 5,5 TN. TRAYECTO DOBLE (IDA Y VUELTA). PERIMETRO RURAL DE FLORIDABLANCA	Camión furgón o estacas de 5,5 tonelada. Excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
SUBTOTAL BLOQUE 11			
BLOQUE 12			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
12,1	BAÑO PORTATIL ZONA URBANA DURACION JORNADA: UN DÍA.	Baño portatil tipo fluying que incluya papel higiénico, cesta para la basura, aseo permanente durante su uso.	1
12,2	BAÑO PORTATIL ZONA RURAL DURACION JORNADA: UN DÍA.	Baño portatil tipo fluying que incluya papel higiénico, cesta para la basura, aseo permanente durante su uso. (incluye transporte ide y vuelta zona rural)	1
12,3	LAVAMANOS PORTATIL CON SENSOR. DURACION JORNADA: UN DÍA	Lavamanos en acero inoxidable con dispensador de agua y jabón antibacterial electrónico (mediante sensor). Debe incluir los insumos (agua y jabón antibacterial)	1
12,4	ORDENADOR DE FILA (FILERO) DURACION JORNADA: UN DIA.	Ordenador de fila metálico, 1 mt de altura, 1,50 mts de reata retráctil. Instalado	1
12,5	LAVAMANOS PORTATIL MANUAL. DURACION JORNADA: 1 DÍA.	Lavamanos en acero inoxidable con dispensador de agua y jabón antibacterial de pedal o bomba. Debe incluir los insumos (agua y jabón antibacterial).	1
SUBTOTAL BLOQUE 12			
BLOQUE 13			

ITEM	DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	ESPECIFICACIÓN	CANTIDAD
13,1	COORDINADOR DURACION JORNADA POR EVENTO	Coordinador general de eventos con experiencia en planificación, administración y desarrollo de eventos institucionales. Alta capacidad de comunicación. La jornada incluye la pre-produccion. La jornada incluye la coordinación antes, durante y después del post producción del evento.	1
13,2	SUPERVISOR DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Supervisor de eventos con experiencia en el desarrollo de eventos. La jornada incluye la supervisión antes, durante y después del post producción del evento.	1
13,3	OPERADOR LOGISTICO DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS.	Operador logístico de eventos con experiencia en el desarrollo de eventos.	1
13,4	PRESENTADOR O ANIMADOR DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Presentador o animador con experiencia en eventos masivos. Excelente presentación personal y buen timbre de voz.	1
13,5	MESERO DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Mesero idóneo. Con experiencia en eventos.	1
13,6	ELECTRICISTA DURACION JORNADA: HASTA 8 HORAS.	Técnico o tecnólogo electricista, con matricula por el Consejo respectivo y certificado de vigencia. Con certificación en trabajo seguro en alturas y con sus respectivos equipos de protección personal (EPP).	1
13,7	FOTOGRAFO-VIDEOGRAFO DURACION JORNADA: 4 HORAS.	Con experiencia en en eventos. Debe incluir cámara fotográfica y de video, línea profesional, formato full HD.	1
13,8	FOTOGRAFO-VIDEOGRAFO. DURACION JORNADA: 8 HORAS.	Con experiencia en en eventos. Debe incluir cámara fotográfica y de video, línea profesional, formato full HD.	1
13,9	FOTOGRAFO-VIDEOGRAFO DURACION JORNADA: 12 HORAS.	Con experiencia en en eventos. Debe incluir cámara fotográfica y de video, línea profesional, formato full HD.	1
13,11	INTERPRETE DE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA. OPCION 1 DURACION JORNADA : POR HORA DE INTERPRETACION	Persona con experiencia certificada en interpretación de lengua de señas colombiana, para conferencias, talleres, reuniones o similares.	1
13,13	SHOW DE COMETAS OPCION 1	Show profesional de cometas al aire libre observan diferentes tipos de cometas en el aire. Incluye un piloto de 1.000 libras de tracción que sostiene y eleva las cometas inflables con los diferentes personajes (mínimo 5 personajes), anclaje de 50cc para detener. y una línea de dacron profesional para el piloto incluye, (mínimo dos horas de espectáculo)	1
13,14	SHOW DE COMETAS OPCION 2	show vuelo nocturno de cometas al aire libre con s luces intermitentes en las cometas para iluminar la noche debe incluir ● Una cometa tipo bailarina Gigante● Dos trilobites (Insectos Marinos) ● Piloto y línea Kevlar de 1000 libras de presión para ser elevados - 7 cometeros en escena - mínimo 60 minutos en el Aire incluye Música, cabezales giratorios, reflectores incluye una dinámica con focos o lámparas profesionales con su respectivo programa Dmx controlador profesional para iluminar	1
13,14	SHOW DE COMETAS OPCION 3	Show y vuelo de cometa Acrobática tipo Parapente donde se realizan movimientos muy variados y precisos ya sean rápidos o lentos y con diferentes tipos de vientos. 1 cometero en escena minimo 30 minutos de espectáculo en el aire.	1
		SUBTOTAL BLOQUE 13	
		BLOQUE 14	

ITEM	DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS	ESPECIFICACIÓN	CANTIDAD
14,1	MODEM INALAMBRICO DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS	De mínimo 10 mb de velocidad de carga y descarga, para prestar servicio de internet hasta 3 computadores, por tiempo hasta 12 horas. Cobertura mínima 4G - zona urbana	1
14,1	MODEM INALAMBRICO DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS	De mínimo 10 mb de velocidad de carga y descarga, para prestar servicio de internet hasta 3 computadores, por tiempo hasta 12 horas. Cobertura mínima 4G - zona rural	1
SUBTOTAL BLOQUE 14			
BLOQUE 15			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
15,1	VENTURY. OPCION 1 DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS	Explosiones de papel picado accionadas con C02, con botella de 20 litros.	1
15,2	VENTURY. OPCION 2 DURACION JORNADA: HASTA 12 HORAS	Explosiones de humo frío accionadas con C02, con botella de 40 litros.	1
15,3	MAQUINA DE BURBUJAS. DURACION JORNADA: HASTA 4 HORAS	Máquina de burbujas con tanque de mínimo 1 litro de capacidad y líquido no irritante.	1
SUBTOTAL BLOQUE 15			
BLOQUE 16			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
16,1	SOUVENIR TIPO 1	Incentivo de dulces florideños conformado por: una tula con material resistente, con logos de la entidad la cual llevara un kit de un (01) paquete de obleas y un (01) arequipe florideño.	1
16,2	SOUVENIR TIPO 2	Mini Canaste de dulces florideños conformado por un kit de obleas, dulces de arroz, paquete de dulces de panuchas,	1
16,3	SOUVENIR TIPO 3	Canaste de dulces florideños conformado por un kit de obleas, dulces de arroz, paquete de dulces de panuchas, paquete de dulce de chocolate y paquete de dulces de brevas	1
16,4	Incentivo Tipo 1	Diploma tamaño carta en material propalcote de 150gr (arte del diploma de entregara por el supervisor del contrato)	1
16,5	Incentivo Tipo 2	TROFEO (Reconocimiento en acrilico con base de vidrio templado 3 mm tallado medidad de 10x18 cm)	1
16,6	Pendon Tipo 1	Pendon de tamaño 2,1 x 1,1 m, arte se suministra por medio del supervisor	1
16,7	Pendon Tipo 2	Pendon tipo araña de tamaño 1,8 x 0,8 m, arte se suministrado por medio del supervisor	1
16,8	Pasacalle	Pasa calle de dimesiones de 3 x 1 mts., Arte suministrado por medio del supervisor	1
16,9	VOLANTES PUBLICITARIOS	Diseño e impresión de volantes de media Carta 22x14cm, con material Papel propalcote de 115g full color, cantidad 1.000 unidades	1
16,10	Servicio de Defensa Civil jornada por hora	Servicio de defensa civil	1

16,11	Servicio de ambulancia zona urbana jordana por hora	servicio de ambulancia en zona urbana de floridablanca	1
16,12	Servicio de ambulancia zona rural jornada por hora	servicio de ambulancia en zona rural de floridablanca	1
SUBTOTAL BLOQUE 16			
BLOQUE 17			
ITEM	**DESCRIPCION DE LOS BIENES Y SERVICIOS**	**ESPECIFICACIÓN**	**CANTIDAD**
17,1	Salon para reuniones (100 personas). Duración jornada: un dia.	Salón para reuniones y/o conferencias con capacidad de hasta 100 personas. Ubicado en un buen sector del municipio de Floridablanca y óptima condición para la atención y comodidad de los asistentes. Servicio sanitario y parqueadero. Debe cumplir con todos los protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno Nacional, Departamental y Municipal.	1
17,2	SALON PARA REUNIONES. (300 PERSONAS). DURACION JORNADA: UN DIA. PERIMETRO NO MAYOR A 40KM	Salón para reuniones y/o conferencias con capacidad mínima de 300 personas. Ubicado a no más de cuarenta (40) kilómetros del parque principal del municipio de Floridablanca. Debe estar ubicado en sede campestre con acceso a zonas verdes, zonas húmedas, área de juegos, servicio sanitario y parqueadero. Debe cumplir con todos los protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno Nacional, Departamental y Municipal.	1
17,3	Salon para reuniones (600 personas). Duración jornada: un dia.	Salón para reuniones y/o conferencias con capacidad de hasta 600 personas. Ubicado en un buen sector del municipio de Floridablanca y óptima condición para la atención y comodidad de los asistentes. Servicio sanitario y parqueadero. Debe cumplir con todos los protocolos de bioseguridad establecidos por el gobierno Nacional, Departamental y Municipal.	1
17,4	Traslado de personas en bus. Capacidad hasta 20 pasajeros. Perímetro urbano y/o rural de floridablanca. (trayectos a realizar en una jornada no mayor a 8 horas).	Transporte terrestre con capacidad hasta 20 pasajeros. Bus, excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Disponibilidad tanto del vehículo como de su conductor para realizar los trayectos que determine el supervisor del contrato o su equivalente, en una jornada no mayor a 8 horas dentro del perímetro urbano y/o rural de Floridablanca.	1
17,5	Traslado de personas en bus. Capacidad hasta 30 pasajeros. Perímetro urbano de floridablanca. (trayectos a realizar en una jornada no mayor a 8 horas).	Transporte terrestre con capacidad hasta 30 pasajeros. Bus, excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. Trayecto doble (ida y vuelta) dentro del perímetro urbano de Floridablanca. Debe incluir el combustible del vehículo.	1
17,6	Traslado de personas. Transporte terrestre intermunicipal floridablanca – cartagena, (trayecto doble)	*Transporte terrestre con capacidad hasta 30 pasajeros. Bus, excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. *Disponibilidad tanto del vehículo como de su conductor para realizar los trayectos intermunicipales, en una jornada no mayor a 12 horas. Debe incluir el combustible del vehículo. El destino de conformidad al aprobado por el supervisor y/o encargado de la organización del Comité territorial de planeación.	1

	17,7	Traslado de personas. Transporte aéreo a bogotá (trayecto doble)	*Transporte aéreo desde el aeropuerto de Bucaramanga a la ciudad de Bogotá, ida y vuelta para 20 personas, en aerolíneas con documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes. El destino de conformidad al aprobado por el supervisor y/o encargado de la organización del Comité territorial de planeación.	1
	17,8	Transporte para desplazamientos locales cartagena (microbus) trayectos a realizar en una jornada no mayor a 8 horas	*Transporte terrestre con capacidad hasta 20 pasajeros. Bus, excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. *Disponibilidad tanto del vehículo como de su conductor para realizar los trayectos locales, en trayectos dobles por día. Debe incluir el combustible del vehículo. Los traslados serán en el destino de conformidad a lo programado por el supervisor y/o encargado de la organización del Comité territorial de planeación.	1
	17,9	Transporte para desplazamientos locales bogotá (microbus) trayectos a realizar en una jornada no mayor a 8 horas	*Transporte terrestre con capacidad hasta 20 pasajeros. Bus, excelente estado, documentación reglamentaria vigente, seguros vigentes, servicio público o particular, conductor con documentos reglamentarios vigentes. *Disponibilidad tanto del vehículo como de su conductor para realizar los trayectos locales, en trayectos dobles por dia. Debe incluir el combustible del vehículo. Los traslados serán en el destino de conformidad a lo programado por el supervisor y/o encargado de la organización del Comité territorial de planeación.	1
	18,0	Sistema de video beam duración de jornada hasta 4 horas	Un dia de alquiler de video beam de 7500 lumens de potencia, incluye computador portátil y sistema eléctrico completo para su instalación	1
	18,1	Hospedaje para 4 noches, 5 días en acomodación doble o triple, mínimo de 3 estrellas, habitación con baño privado, aire acondicionado, televisión y servicio wifi (incluye desayuno)	Hospedaje para 44 noches, 5 dias en acomodación doble o triple, las condiciones mínimas del establecimiento deben ser de 3 estrellas, habitaciones con baño privado, aire acondicionado, televisión y servicio wifi, incluido el desayuno.	1
	18,2	Maestro de ceremonias	Maestro de ceremonias con experiencia en eventos. Excelente presentación personal y buen timbre de voz.	1
	18,3	Arreglo Floral	Arreglo floral para mesa principal. 40 cms de largo x 15 cms de ancho x 20 cms de altura.	1
	18,4	Certificación y/o diploma	Diploma tamaño carta en material propalcote de 150gr (arte del diploma de entregara por el supervisor del contrato)	1
	18,5	Trofeo	Reconocimiento en acrilico o vidrio templado con base. Mínimo 3 mm y máximo 10mm de grosor. De altura minimo de 19cms y ancho de acuerdo a solicitud de la supervisión. Incluye grabado personalizado con el logo de la entidad y frase o nombre a elección.	1
	18,6	ANIMACION MUSICAL. OPCION 5 DURACION JORNADA : 90 MINUTOS.	Grupo musical de 5 integrantes con instrumentos musicales, para una presentación de 90 minutos de duración. Grupo local (área metropolitana).	1
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	El contratista se compromete para con el Municipio de Floridablanca, prestar un servicio de logística para el fortalecimiento institucional de los diferentes procesos que tiene como misionalidad la secretaria de planeación, como lo es fortalecer y garantizar el funcionamiento administrativo y operativo del consejo territorial de planeación y el fortalecimiento a la participación ciudadana para garantizar los procesos de rendición de cuentas dirigidas a grupos de interés y a la población en general en el municipio de Floridablanca.			

	Deberá desarrollarse teniendo en cuenta las condiciones establecidas en las diferentes disposiciones legales y el alcance del objeto; así como cumplir con las especificaciones técnicas mínimas requeridas según lo siguiente.
FORMA DE PAGO DEL CONTRATO	Será en **MENSUALIDADES vencidas** pagaderos previa presentación del acta de pago parcial, informe de actividades realizados mensualmente, informe de supervisión parcial y verificación del pago al sistema de seguridad social integral, actas que deberán ser revisadas y aprobadas por el supervisor del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO**: El ultimo pago estará sujeto a la entrega de los productos relacionados en la propuesta y en los estudios previos y este **TENDRÁ LA CUANTÍA DEL 10 POR CIENTO DE LA CUANTÍA DEL PROCESO**. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El contratista se compromete y obliga a la cancelación de los gravámenes del Orden Departamental y autoriza la retención de gravámenes de Orden Municipal a que hubiese lugar.
PLAZO Y LUGAR DE LA EJECUCIÓN	**LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN:** Se realizará en donde se dispongan las actividades de impacto de la Secretaria de Planeación del Municipio de Floridablanca, Santander, y la duración del contrato será hasta el 30 de diciembre de 2025 o hasta agotar presupuesto, lo que ocurra primero sin exceder la vigencia fiscal 2025. El cual iniciará desde la aceptación electrónica de las partes, en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – Portal SECOP II www.colombiacompra.gov.co.

ANALISIS DEL PRESUPUESTO ESTIMADO: (cotizaciones)	El Municipio de Floridablanca, para conocer los precios de mercado para el presente proceso, solicitó cotización a posibles proveedores advirtiendo que debían tener en cuenta los costos de legalización, impuestos, tasas y demás tributos que se causen con la celebración, ejecución y liquidación del contrato, obteniendo las cotizaciones que hacen parte integral del presente requerimiento. El valor del contrato será por la suma de **CIENTO SESENTA MILLONES DE PESOS CON CEROS CENTAVOS M/CTE ($160.000.000)** por el sistema de monto agotable, incluidos gastos de legalización, impuestos, costos directos e indirectos, que corresponde al estudio económico de los valores cotizados por los posibles proveedores de los bienes y servicios requeridos. El valor del futuro contrato se ejecutará así: **a)** PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. **VALOR: SESENTA MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE ($ 60.000.000,00).** b) PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. **VALOR: CIEN MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE ($100.000.000,00)** El costo de cada uno de los ítems que integran el presupuesto oficial se obtuvo mediante el promedio de las cotizaciones realizadas, las cuales se detallan en el estudio económico anexo al presente documento, del que se concluyó que ese era el promedio de precios

	del mercado para la ejecución del objeto a contratar, teniendo en cuenta que además del servicio, el contratista debe incurrir en costos de transporte y personal, además de aportes al sistema general de seguridad social integral, parafiscales, legalización del contrato y de más costos directos e indirectos que demande la prestación del servicio. **NOTA 1**:Los valores unitarios se determinaron con base en las cotizaciones y estudio económico adjunto al presente requerimiento, lo anterior sin perjuicio del análisis del sector que se realicen según los estudios previos del proceso de contratación. El valor total del contrato será por el monto total disponible por la entidad que consta en los certificados de disponibilidad presupuestal. **NOTA 2:** El contrato se desarrollará mediante sistema de monto agotable, conforme a la cantidad de servicios que se requieran a lo largo de la ejecución contractual y/o hasta agotar presupuesto.	
VALOR:	PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA **VALOR: SESENTA MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE ($ 60.000.000,00)** PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA **VALOR: CIEN MILLONES DE PESOS CON CERO CENTAVOS M/CTE ($100.000.000,00)** **PARAGRAFO**: El presente servicio se encuentra excluido de IVA según el artículo 476 del Estatuto Tributario numeral 21, por lo tanto, no será sujeto a este impuesto	
RUBRO PRESUPUESTAL:	PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA **RUBRO:2.3.2.02.02.008.45.4599.4599031.368** PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA **RUBRO: 2.3.2.02.02.008.45.4502.4502001.350**	
TIPO DE IMPUTACION PRESUPUESTAL (Marcar con una X)	**FUNCIONAMIENTO**	**INVERSIÓN** **X**

ALCANCE AL PLAN DE DESARROLLO	
LINEA ESTRATEGICA	6. Floridablanca con modernidad institucional
PROGRAMA	4599. Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública Territorial. 4502 – Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos
META PLAN DE DESARROLLO	Meta 350. Servicios de promoción a la participación ciudadana para garantizar los procesos de rendición de cuentas, dirigidas a grupos de interés y a la población en general. Meta 368. Servicio de asistencia técnica para garantizar el funcionamiento administrativo y operativo del Consejo Territorial Planeación del Municipio de Floridablanca.
SEPPI	PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA **SEPPI:2024682760081** PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA **SEPPI: 2024682760079**
CODIFICACIÓN UNSPSC	La presente contratación encaja en el siguiente código estándar de productos y servicios de la Naciones Unidas _ V.14.808, definidos a continuación: **Código UNSPSC** 80111600; 81141600; 82101500; 82151700; 90101600; 90131500
CÓDIGO DE LA LÍNEA DEL PLAN DE COMPRAS	PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA LINEA DEL PLAN ANUAL: 1820 PRESTAR SERVICIOS DE LOGISTICA PARA FORTALECIMIENTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION

	DE CUENTAS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA LINEA DEL PLAN ANUAL: 1819
ANEXOS DEL PRESENTE REQUERIMIENTO	**ANEXO 1.** Certificación del Proyecto "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA ASISTENCIA TECNICA PARA GARANTIZAR EL FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DEL CONSEJO TERRITORIAL PLANEACION DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. **ANEXO 2**. Certificación del Proyecto "FORTALECIMEINTO A LA PARTICIPACION CIUDADANA PARA GARANTIZAR LOS PROCESOS DE RENDICION DE CUENTAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE INTERES Y A LA POBLACION EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. **ANEXO 3.** Estudio económico, cotizaciones y ficha técnica remitida por la Oficina de Contratación del Municipio.
RESPONSABLES	
FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL INFORME TÉCNICO	**ISRAEL ANDRES BARRAGAN JEREZ** SECRETARIO DE PLANEACION MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA *Proyectó Aspectos técnicos: Ing. Naira Karina Davila – CPS Secretaria de planeación* *Proyectó Aspectos jurídicos: Abg. Karen Casanova – CPS Secretaria de planeación.*