**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**
**Popayán julio del 2025**

Señor (a)
**ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7372022**
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Popayán Cauca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de julio del año 2025.

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.7372022** del año 2025.

Ingrith Tatiana Ruiz Ruiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061755374 de Popayán Cauca, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** *($ 47.681.597,00 (CUARENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE).*
*A) Un primer pago, por valor de Cuatro millones doscientos noventa y dos mil ochocientos setenta y siete pesos m/cte ($4.292.877) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve pagos iguales, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo a Noviembre y un último pago por valor de Un millón novecientos noventa y tres mil ciento ventiún pesos m/cte ($1.993.121) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembe de 2025.)*

**Plazo:** Será hasta el 13 de diciembre de 2025.

**OBJETO:** PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL, A DISTANCIA Y/O VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR DE NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, PERTENECIENTES A LA RED DE VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN Y AREA DE CONOCIMIENTO DE COMERCIO Y VENTAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE ASIGNE POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

**Obligaciones Especificas:** (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro):

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3270120</td><td>ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD</td><td>MIERCOLES -JUEVES 10:00 A.M 18:00 P.M</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3282656</td><td>SERVICIO AL CLIENTE</td><td>JUEVES 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>32</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>3278759</td><td>MARKETING DIGITAL</td><td>LUNES 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>24</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>Descripción de la actividad</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>APOYO A CAMPESENA VINCULADO A LA C.A.P.E EN ACREDITACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTOS Y COMUNITARIOS DE LA RUTA 1</td><td>L-M-V-S 7:00 A.M A 15:00 P.M</td><td>40</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>EN PROCESO DE CREACIÓN</td><td>ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD</td><td>VIERNES 10:00 A.M A 18:00 P.M</td><td>16</td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL, HORAS MES</td><td>160</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Filas si es requerido</td>
<td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)<br><br>Carpetas:<br>GC/<br>GESTION SOFIA/<br>PROGRAMADOR MES A MES</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.</td>
<td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO.
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>3270120</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>GUIA - 1. ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>3282656</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>SERVICIO AL CLIENTE</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>GUIA - 1. SERVICIO AL CLIENTE MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>32</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>3278759</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>MARKETING DIGITAL</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>GUIA - 1. MARKETING DIGITAL MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>24</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>Actividad</td><td>APOYO A CAMPESENA VINCULADO A LA C.A.P.E.</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad</td><td>ACREDITACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTOS Y COMUNITARIOS DE LA RUTA 1</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>40</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>EN PROCESO DE CREACIÓN</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>GUIA - 1. ECONOMIA SOLIDARIA CULTURA Y ASOCIATIVIDAD MATERIAL DE APOYO TALLER DE APLICACIÓN</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>16</td></tr>
</table>
NOTA: Inserte Tablas si es requerido</td>
<td>Repositorio SharePoint INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)<br><br>Carpetas:<br>GC/<br>FORMACION</td>
</tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande. | **Otras**. Previa autorización Coordinación Académica | Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

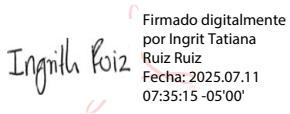
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 149825 | EL TAMBO | 16/06/2025 | 30/06/2025 |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

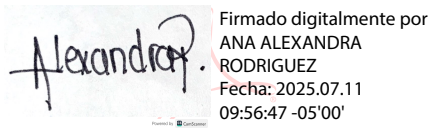
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9488084601** de la planilla, aportes en línea del mes de **JUNIO**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Cordialmente;




**Firma**
**Ingrith Tatiana Ruiz Ruiz**
**Contratista**
**C.C. No. 1061755374**

Recibí a satisfacción:




**Firma**
**Ana Alexandra Rodríguez Vargas**
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.5852912**
Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica