
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1. TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/></p> <p>Cuota Número 02</p>	<p>INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/></p>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
<p>Contrato No. 4133.010.26.1.938 de 2025</p>	
<p>Nombre completo del contratista: GUSTAVO ADOLFO GUTIERREZ LAVADO</p>	
<p>Documento de identificación: 1.107.044.821</p>	
<p>Nombre del supervisor: SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA</p>	
<p>Organismo: Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente –DAGMA</p>	
<p>Objeto del contrato: Prestar los servicios asistenciales con el fin de brindar soporte a las actividades adelantadas en el Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente - DAGMA en la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA OPTIMIZAR LOS SERVICIOS PRESTADOS POR LA AUTORIDAD AMBIENTAL DE SANTIAGO DE CALI BP- 26005465</p>	
3. INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 29/mayo/2025</p>	<p>Fecha terminación 30/junio/2025</p>
<p>Modificación(es) al contrato: N/A</p>	
<p>Suspensión: N/A</p>	
<p>Reanudación: N/A</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$5.370.000)

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$5.370.000	\$2.685.000	\$2.685.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p>Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales</p>	<p>No. Planilla: 1072558330 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1072558330 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 11/junio/2025 Periodo de pago de la seguridad social: mayo 2025</p>
---	--

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la seguridad social integral correspondiente al mes de mayo de 2025, último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 244 de la Ley 1995 de 2019.


No obstante, para dar cumplimiento a la normatividad vigente al respecto, el contratista se comprometió a entregar al supervisor del contrato, todos los documentos que acrediten el cumplimiento de esta obligación (Pago seguridad social mes de junio 2025), a más tardar dentro de los (05) cinco días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para liquidar y pagar la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Los documentos de los aportes deben ser enviados y/o entregados al supervisor designado. El IBC ingreso base de Cotización pagado al finalizar la ejecución debe ser por el 40% del Valor TOTAL del contrato.


5. INFORME TÉCNICO

El contratista cumplió con las actividades establecida en el contrato N° 4133.010.26.1.938 de 2025: Pago primera Cuota

- Brindó apoyo en el levantamiento de inventario físico de activos fijos de la oficina jefe unidad de apoyo a la gestión.
- Brindó apoyo en el levantamiento de inventario físico de activos fijos de la oficina Subdirección de Ecosistemas y Umata.
- Brindó apoyo en el levantamiento de inventario físico de activos fijos de la oficina Subdirección de Calidad Ambiental.
- Brindó apoyo en la entrega de solicitudes de suministros del mes de junio de papelería a los diferentes grupos del DAGMA.
- Brindó apoyo en la separación y entrega de insumos de aseo y cafetería del mes de junio a los conserjes que ejercen sus actividades en el edificio fuente Versailles, sede alterna DAGMA, vivero distrital.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● Brindó apoyo en la realización del inventario físico de 3 motocicletas placas NPF15D, HNA27A, HLC34A con más de 8 años de antigüedad, las cuales se encuentran obsoletas y varadas en uno de los parqueaderos de la Alcaldía, las cuales de acuerdo a una inspección física, mecánica, técnica realizada se determina su no reparación debido a su insostenibilidad económica. ● Brindó apoyo en la entrega de equipos que fueron dados de baja que se encontraban a cargo de la exfuncionaria Yaneth Patricia Alegría Copete, ante el personal delegado por la unidad administrativa especial de gestión de bienes y servicios. ● Brindó apoyo en entrega diaria de VIDEOBEAM marca EPSON, a los diferentes grupos que lo requirieron para reuniones en el edificio fuente Versalles. ● Brindó apoyo en la organización y préstamo del TREE RADAR (equipo para evaluar el estado de las especies arbóreas) que fue adquirido por convenio interinstitucional.
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe, se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE – DAGMA, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4133.010.26.1.938 de 2025.</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>
<p>Observaciones al informe técnico:</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>No se reportan recomendaciones para este periodo.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

7. FIRMAS RESPONSABLES
<p><i>Sandra P. Sandoval c.</i></p> <p>SANDRA PATRICIA SANDOVAL CARRASQUILLA</p> <hr/> <p>Nombre y firma del Supervisor</p> <p style="text-align: right;"><i>Jh</i></p>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de junio 2025.