PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 16 Marzo de 2020

Señor (a)
ALFONSO MARIO CORREA NAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1340328**
Profesional Grado (2)
Centro de Comercio Industria y Turismo
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Marzo del año 2020

Referencia: No **CO1.PCCNTR.1340328** del año 2020

JOSE LUIS MOLINA POLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10.774.731 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio Industria y Turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del año 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato; es máximo de **VEINTISIETE MILLONES DE PESOS MCTE ($27.000.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista según el plan de pago establecido. a) Un (1) pago por el mes de febrero de 2020, por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL NOVECIENTOS PESOS MCTE ($1.800.900); b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2020, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE ($2.700.000) cada uno; c) Un (1) pago por el mes de diciembre de 2020, por valor OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CIEN PESOS. MCTE ($899.100). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la CUENTA DE AHORROS **N° 09167840270 DE BANCOLOMBIA** cuyo titular es el (la) Contratista

Plazo: Será Hasta 11 de Diciembre 2020

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR _CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA. VIOLENCIA DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA, EN EL AREA DE MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Planear procesos formativos de acuerdo al	Se gestionó con el líder del	Informe fotográfico

	programa y a los lineamientos institucionales	programa y supervisor de contrato todo lo referente con la formación: Códigos de programa vigente	de la temática impartida en los diferentes Cursos montados en Sofía plus.
	Ejecutar la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizajes definidos.	Se impartirá formación a población víctima del conflicto, en los municipios acordados con el líder del programa	Listas de asistencia y cursos montados en Sofía, evidencia fotográfica
	Evaluar los aprendizajes de cada aprendiz.	Los curso están en proceso de de formación a población víctima del conflicto, en los municipios acordados con el líder del programa	Al finalizar la formación Se hará procedimiento evaluativo en la plata forma Sofía de los aprendices que culminaron el curso en su totalidad.
	Llevar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Se registraran todos los procesos de aprendizaje de acuerdo a los lineamientos establecidos por el contrato.	Proceso verificado en la Plataforma SIGA
	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo. Para ello deben crea la ruta de aprendizajes, asignar aprendices y evaluarlos.	Se registraran todos los aprendices matriculados en las fichas correspondientes.	Proceso verificado en la Plataforma Sofía
	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se impartirá formación en los municipios acordados entre: Supervisor – líder – instructor. Se gestionara la consecución de ambientes de formación.	Cursos montados en Sofía plus. Evidencia fotográfica y lista de asistencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 43662694 expedido por APORTES ARUS EN LINEA correspondiente al mes de Febrero del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

JOSE LUIS MOLINA POLO
Contratista
C.C. No. 10774731

visto bueno:
VANESA BULA CASTILLO
Cargo: líder de victimas

Recibí a satisfacción:

ALFONSO MARIO CORREA NAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1340328**

ANEXOS

PATICIPACION EN CLASE DE APRENDICEZ ACERCA DE LA TEMATICA MOTORES 2T Y 4T “SEDE CASA LUDICA EN MONTERIA” FICHA # 2082315





PRACTICA DE MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS TEMATICA IMPARTIDA “SISTEMAS DE FRENOS” CASA LUDICA MONTERIA FICHA # 2082315





PRACTICA DE MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS TEMATICA IMPARTIDA "SISTEMAS DE SUSPENSION" CASA LUDICA MONTERIA FICHA # 2082315









PRACTICA DE MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS TEMATICA IMPARTIDA “SISTEMAS DE EMBRAGUEZ” CASA LUDICA MONTERIA FICHA # 2082315





PRACTICA DE MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS TEMATICA IMPARTIDA “SINCRONIZACION” CASA LUDICA MONTERIA FICHA # 2082315





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE LUIS MOLINA POLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

FECHA INICIAL: 17/02/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 16/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2082315 - MANTENIMIENTO CORRECTIVO ELECTRICO Y ELECTRONICO DE MOTOCICLETAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS DE LOS SISTEMAS COMPONENTES DE LAS MOTOCICLETAS, DE ACUERDO CON PARÁMETROS Y PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPROBAR FUNCIONAMIENTO FINAL DE LOS CIRCUITOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE LA MOTOCICLETA SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL FABRICANTE

EVALUAR COMPONENTES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE LA MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL MANUAL DEL FABRICANTE

PONER A PUNTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO DE LA MOTOCICLETA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS

REPARAR O RESTITUIR COMPONENTES DE LOS CIRCUITOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS DE LAS MOTOCICLETAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL MANUAL DEL FABRICANTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 64,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 64,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JOSE LUIS MOLINA POLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA