

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 12

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	14/07/2025
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 14/06/2025 HASTA: 13/07/2025

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	025 DE 2025, N° DEL PROCESO EN SECOP CD-025-2025		
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I	O SECOP II ☒	
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ERIKA PAOLA RINCÓN GARZÓN		
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.122.647.864		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CON ESPECIALIZACION PARA LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META		
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	ALEZANDRA MONCADA GAMBOA C.C. 35.564.641 YOLANDA CARDONA AVILA CC 40.365.667 ALEZANDRA MONCADA GAMBOA C.C. 35.564.641		
FECHA SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	DESIGNACIÓN	28 DE MARZO DE 2025	
		03 DE MARZO DE 2025	
		13 DE ENERO DE 2025	
CONDICIONES INICIALES			
VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$44.520.000)		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	6 MESES		
FECHA DE INICIO:	14/01/2025		
FECHA DE TERMINACIÓN:	13/07/2025		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	☒ SI	FECHA:	DD/MM/AAAA
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	\$	O N. A.	FECHA: DD/MM/AAAA
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	\$		
PRORROGAS:	MESES Y/O DÍAS	FECHA:	DD/MM/AAAA
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA		
REINICIOS:	FECHA: DD/MM/AAAA		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA: DD/MM/AAAA		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	DESCRIPCIÓN: DD/MM/AAAA		

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 2 de 12

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD No. 01

Asistencia técnica profesional en normatividad presupuestal

Apoye la estructuración y realización de las siguientes actas confis:

Acta Confis No 018 "Aprobar la Presentación del Proyecto de Acuerdo "POR MEDIO DE LA CUAL SE AUTORIZA AL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PARA COMPROMETER VIGENCIAS FUTURAS ORDINARIAS Y EXCEPCIONALES"

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN FORMATO DE ACTA		Código: SIG-F-03 Versión: 7 Fecha: 20/01/2025 Página 1 de 39
	CONSEJO MUNICIPAL DE POLITICA FISCAL- CONFIS		
	Tipo de Reunión: Link Reunión (Híbrida- Virtual): Proceso: Subproceso: Dependencia: Acta Número: Fecha de la reunión: Hora de Inicio: Hora de Terminación: Fecha reunión de Seguimiento:	Presencial ☒ ☐ Híbrida ☐ ☐ Virtual ☐ N/A Gestión Financiera Subproceso de Presupuesto Dirección de Presupuesto 021 24 de junio de 2025 3:00 P.M. 3:40 P.M. N/A	
	PARTICIPANTES		
YOLANDA CARDONA AVILA Presidente CONFIS, Secretaria de Hacienda y delegada de las funciones de Alcalde. ALEZANDRA MONCADA GAMBOA Secretaria Técnica del CONFIS YESID RAMOS SERRANO Tesorero Municipal MIRYAN LUCÍA FRANCO RUIZ Directora de Impuestos Municipales DANIEL EDUARDO QUEVEDO AGUDELO Director de Planeación socioeconómica			

ACTIVIDAD No. 02

Asistencia técnica profesional en formulación presupuestal

Apoye a la estructuración de la Resolución de traslado presupuestal N° 059 de 2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTÚAN TRASLADOS PRESUPUESTALES EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y APROPIACIONES DE GASTOS PARA EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO VIGENCIA FISCAL 2025"

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 3 de 12



DESPACHO DEL
ALCALDE
ALCALDIA DE VILLAVICENCIO

RESOLUCION No. - 059 del 2025

(19 JUN 2025)

"Por medio del cual se efectúan traslados presupuestales, en el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropriaciones de Gastos para el Municipio de Villavicencio - Vigencia fiscal 2025".

LA SECRETARIA PRIVADA ENCARGADA DE FUNCIONES DE ALCALDE

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el artículo 94 del Acuerdo Municipal 512 de 2021, y Decreto 126 de 2025, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Acuerdo N° 611 del 29 de mayo de 2024, el Concejo Municipal de Villavicencio aprobó el Plan de Desarrollo para el periodo institucional correspondiente a la vigencia 2024 – 2027, denominado "VILLAVO SOMOS TODOS".

Que el Acuerdo 611 de 2024 fijó una serie de metas que se desarrollan en el marco de un plan operativo que se establece para cada una de las vigencias del periodo institucional. De allí, que este plan deba estar íntimamente relacionado con la aprobación y ejecución presupuestal de la entidad territorial.

Apoye a la estructuración de la Resolución de traslado presupuestal N° 060 de 2025 "POR MEDIO DEL CUAL SE EFECTÚAN TRASLADOS PRESUPUESTALES EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y APROPIACIONES DE GASTOS PARA EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO VIGENCIA FISCAL 2025"



DESPACHO DEL
ALCALDE
ALCALDIA DE VILLAVICENCIO

RESOLUCION No. - 060 del 2025

(20 JUN 2025)

"Por medio del cual se efectúan traslados presupuestales, en el Presupuesto General de Rentas, Recursos de Capital y Apropriaciones de Gastos para el Municipio de Villavicencio - Vigencia fiscal 2025".

LA SECRETARIA PRIVADA ENCARGADA DE FUNCIONES DE ALCALDE

En uso de sus facultades legales y en especial las conferidas en el artículo 94 del Acuerdo Municipal 512 de 2021, y Decreto 126 de 2025, y

CONSIDERANDO:

Que mediante Acuerdo N° 611 del 29 de mayo de 2024, el Concejo Municipal de Villavicencio aprobó el Plan de Desarrollo para el periodo institucional correspondiente a la vigencia 2024 – 2027, denominado "VILLAVO SOMOS TODOS".

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 4 de 12

Apoye a la incorporación del traslado Presupuestal según Resolución N°059 del 19/06/2025

 MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE GASTO N°14 NIT: 892099324 VIGENCIA 2025 Fecha de Modificación: 20/06/2025 APROBADA			
Fecha Aprobación: 20/06/2025 Documento Soporte RES 059 Observaciones: SE REALIZA TRASLADO PRESUPUESTAL SEGUN RESOLUCION N° 059 DE 2025			
Rubro Presupuestal	Objeto del gasto	Creditos	Contra Creditos
<u>Crédito por Traslado Presupuestal</u>			
0401 - 2 - 1.2.02.01.001 - 0 - 1.2.1	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	\$150,000,000.00	\$0.00
0405 - 2 - 3.45.01.1000.017 - 2024	BPN 2024500010247 Implementación De Un Sistema De Alertas Tempranas (Sat) En El Municipio De Villavicencio Meta	\$1,650,000,000.00	\$0.00
0401 - 2 - 1.2.02.01.002 - 0 - 1.2.1	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	\$350,000,000.00	\$0.00
0401 - 2 - 1.2.02.02.005 - 0 - 1.2.1	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	\$1,130,000,000.00	\$0.00
<u>Contracrédito por Traslado Presupuestal</u>			
0405 - 2 - 3.45.03.1000.019 - 2024	BPN 2024500010222 Construcción Rehabilitación Y Reconstrucción De Obras De Mitigación En El Municipio De Villavicencio Meta	\$0.00	\$1,650,000,000.00
0401 - 2 - 1.1.01.01.001.01 - 0 - 1.1	Sueldo básico	\$0.00	\$1,630,000,000.00
Totales:		\$2,680,000,000.00	\$2,680,000,000.00

Apoye a la incorporación del traslado Presupuestal según Resolución N°060 del 25/06/2025

 MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE GASTO N°15 NIT: 892099324 VIGENCIA 2025 Fecha de Modificación: 25/06/2025 APROBADA			
Fecha Aprobación: 25/06/2025 Documento Soporte RES 060 Observaciones: SE REALIZA TRASLADO PRESUPUESTAL SEGUN RESOLUCION 060 DE 2025			
Rubro Presupuestal	Objeto del gasto	Creditos	Contra Creditos
<u>Crédito por Traslado Presupuestal</u>			
0401 - 2 - 3.40.02.1400.010 - 2023	BPN 2023500010001 Rehabilitación de áreas públicas en el municipio de Villavicencio, Meta	\$329,907,140.00	\$0.00
0401 - 2 - 3.24.02.0600.034 - 2024	BPN 2024500010130 Construcción de la infraestructura vial urbana del municipio de Villavicencio meta	\$213,272,020.00	\$0.00
0402 - 2 - 3.22.01.0700.01.020.22 -	Servicio De Personal Profesional Y Técnico De Apoyo Para Las Actividades Propias De La Secretaría De Educación.	\$240,550,000.00	\$0.00
0402 - 2 - 3.22.1.700.2.37 - 20230C	BPN 202500000017495 Prestación del servicio educativo con gratuidad para todos los niños, niñas y adolescentes del sector educativo oficial del municipio de Villavicencio, Meta	\$6,733,417,865.86	\$0.00
0402 - 2 - 3.22.1.700.1.23 - 20245C	BPN 2024500010169 Fortalecimiento Del Servicio Educativo Con Inclusión En Las Sedes Educativas Oficiales Del Municipio De Villavicencio Meta	\$163,921,455.00	\$0.00
0402 - 2 - 3.22.1.700.2.21 - 20245C	BPN 2024500010046 Apoyo Para El Fortalecimiento De Las Competencias Laborales En Didácticas Nuevas Tendencias Tic Y Sistemas De Calidad Docentes	\$150,000,000.00	\$0.00

ACTIVIDAD No. 03

Asistencia técnica profesional en la coordinación del POAI, con la ejecución presupuestal

Apoye a la Validación que la ejecución presupuestal a mayo fuera acorde con el POAI para la vigencia 2025.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN		Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Fecha 13/06/2025
			Página 5 de 12

CODIGO DIME	IDENTIFICACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL										IDENTIFICACIÓN D
	EF. ESTRATÉGICO	SECTOR MGA	PROGRAMA MGA	DESCRIPCIÓN DE LA META PRODUCTO	NOMBRE DEL INDICADOR PRODUCTO	UNIDAD DE MEDICIÓN	LEGA DA SE	LEGA DA SE	LEGA DA SE	RESPONSABLE DE LA META	NOMBRE DEL PROYECTO
2022500010021	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	04. Información Estadística	0401 Levantamiento y actualización de información estadística de calidad	(1) Actualización de datos de actualización	Índice de actualización	Número de puntos	100,00	100	100	Secretaría de Planeación	ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA DE LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META
	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	04. Información Estadística	0401 Levantamiento y actualización de información estadística de calidad	(2) Adquisición y procesamiento de información estadística	Índice de actualización	Número de puntos	0	1	1	Secretaría de Planeación	
2024500010023	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	04. Información Estadística	0402 Generación de la información geográfica del territorio nacional	(1) Actualización de la cartografía del municipio de Villavicencio	Índice geográfico actualizado con cartografía geográfica	Número	1500,0	1500	1500	Secretaría de Gestión y Espacio Público	ACTUALIZACIÓN CARTAGRÁFICA CON ENFOQUE MULTIESCALAR EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
1024500000003258	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	04. Información Estadística	0402 Generación de la información geográfica del territorio nacional	(2) Actualización de la cartografía del municipio de Villavicencio	Índice geográfico actualizado con cartografía geográfica	Número	1500,0	1500	1500	Secretaría de Gestión y Espacio Público	ACTUALIZACIÓN CARTAGRÁFICA CON ENFOQUE MULTIESCALAR EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
2024500010065	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	04. Información Estadística	0402 Generación de la información geográfica del territorio nacional	(3) Generar los mapas temáticos, estadísticos y temáticos de los territorios de la gestión pública	Índice de actualización estadística	Número	2000	2000	2000	Secretaría de Gestión y Espacio Público	FORTEALENTAMIENTO DE LA GESTIÓN CARTAGRÁFICA EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PARA EL SERVICIO DE VILLAVICENCIO
	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	04. Información Estadística	0402 Generación de la información geográfica del territorio nacional	(4) Ejecución programática de cartografía y generación de los mapas temáticos y estadísticos	Índice de actualización estadística	Número	0	1	1	Secretaría de Gestión y Espacio Público	
2024500010083	Ep 1 Villav. Capital propia y Sostenible	02. Asesoría al Gobierno	0201 Asesoría, planeación y monitoreo al nivel de los diferentes niveles	(1) Asesorar al gobierno municipal en la gestión de los recursos de la ciudad	Índice de actualización estadística	Número	1000	1000	1000	Secretaría de Gestión y Espacio Público	FORTEALENTAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA CIUDAD EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

ACTIVIDAD NO. 04

Acompañamiento en los procedimientos de la programación y aplicación de los recursos por fuentes.

Apoye a la verificación de la ejecución presupuestal a corte del 30 de junio de 2025, con las fuentes de financiación.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL GASTOS
Acumulado a 30.06.2025

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	CONCEPTO	AFILIACIÓN				
		INICIAL	CONTRACREDITO S	CREDITOS	REDUCCION ES	ADI
Unidad Ejecutora	01	CONTRALORIA MUNICIPAL				
01-0-	ENTES DE CONTROL	4.139.750.924.10	0.00	0.00	0.00	
01-0-2	Gastos	4.139.750.924.10	0.00	0.00	0.00	
01-0-2.1	Funcionamiento	4.139.750.924.10	0.00	0.00	0.00	
01-0-2.1.1-0-1.2.1.0.00-	Gastos de personal	3.323.309.459.62	0.00	0.00	0.00	
01-0-2.1.1-0-1.2.2.0.00-	Gastos de personal	615.831.446.00	0.00	0.00	0.00	
01-0-2.1.2	Adquisición de bienes y servicios	193.869.018.48	0.00	0.00	0.00	
01-0-2.1.2.2-0-1.2.1.0.00-	Adquisiciones diferentes de activos	193.869.018.48	0.00	0.00	0.00	
01-0-2.1.3-0-1.2.1.0.00-	Transferencias corrientes	9.000.000.00	0.00	0.00	0.00	
Total Unidad		4.139.750.924.10	0.00	0.00	0.00	
Unidad Ejecutora	02	CONCEJO MUNICIPAL				
02-0-	ENTES DE CONTROL	5.982.090.726.00	24.500.000.00	24.500.000.00	0.00	
02-0-2	Gastos	5.982.090.726.00	24.500.000.00	24.500.000.00	0.00	
02-0-2.1	Funcionamiento	5.982.090.726.00	24.500.000.00	24.500.000.00	0.00	
02-0-2.1.1-0-1.2.1.0.00-	Gastos de personal	4.505.020.281.50	0.00	0.00	0.00	
02-0-2.1.2	Adquisición de bienes y servicios	1.433.750.445.00	24.500.000.00	24.500.000.00	0.00	
02-0-2.1.2.1-0-1.2.1.0.00-	Adquisición de activos no financieros	171.500.000.00	0.00	0.00	0.00	
02-0-2.1.2.2-0-1.2.1.0.00-	Adquisiciones diferentes de activos	1.262.250.445.00	24.500.000.00	0.00	0.00	
02-0-2.1.3-0-1.2.1.0.00-	Transferencias corrientes	43.520.000.00	0.00	0.00	0.00	
Total Unidad		5.982.090.726.00	24.500.000.00	24.500.000.00	0.00	

ACTIVIDAD No. 05

Asistencia técnica en la atención y entrega de información a las diferentes dependencias y entes de control.

Apoye a la recopilación de la información requerida por DIARI – APPUI a corte de 31 de mayo de 2025 y al cargue de la información en la plataforma establecida por la Contraloría General de la Nación.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 6 de 12

RELACION_DE_CDP_MAYO_2025	16/06/2025 3:20 p. m.	Archivo de valores...	255 KB
RELACION_DE_COMPROMISOS_MAYO_2025	21/06/2025 12:15 a. m.	Archivo de valores...	327 KB

Relación de Compromisos

ACTIVIDAD No. 06

Asistencia técnica en las demás actividades de acuerdo a la experiencia del suscrito y que le asigne el supervisor.

Apoye a la proyección de respuestas a las diferentes dependencias de la Administración Municipal de las diferentes notas internas asignadas así:

Nota Interna 1202/756 Actualización de CDP Y RP de Reservas Presupuestales dirigida a la Secretaría de Desarrollo Institucional.

NOTA INTERNA

1202/756	
FECHA:	20/06/2025
PARA:	JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
DE:	ALEZANDRA MONCADA GAMBOA DIRECTORA DE PRESUPUESTO

ASUNTO: ACTUALIZACION CDP Y RP RESERVAS PRESUPUESTALES SEGUN RESOLUCION No. 10 "POR MEDIO DE LA CUAL SE CONSTITUYEN RESERVAS PRESUPUESTALES VIGENCIA 2025 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

En atención a la Nota interna 1300/0787 radicado No. 858 de 18 Junio de 2025 y a la resolución de constitución de reservas No. 10 del 23 enero de 2025, esta dirección se permite allegar a su despacho copia de actualización de CDP Y RP de la vigencia 2025, para amparar las reservas presupuestales legalmente constituidas, de los siguientes compromisos contractuales:

RP	CDP	IDENTIFICACION	DESCRIPCION	CONTRATO / O.C	NIT	TERCERO	VALOR DE LA RESERVA	CDP - 2025	RP - 2025
6928	3396	0414 - 2 - 3.45.99.1000.044 - 2024500010154 - 1.2.4.3.03 - 92	BPIN 2024500010154 Fortalecimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la administración municipal de Villavicencio	3114	901472225-3	EMPRESA DE TECNOLOGIA Y SERVICIOS ALBORADA	\$4.271.189,47	3114	3332
6928	3396	0414 - 2 - 3.45.99.1000.044 - 2024500010154 - 1.2.4.3.03 - 92	BPIN 2024500010154 Fortalecimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la administración municipal de Villavicencio	3114	901472225-3	EMPRESA DE TECNOLOGIA Y SERVICIOS ALBORADA	133.689.659,53	3114	3332

Nota Interna 1202/760 Actualización de CDP Y RP de Reservas Presupuestales dirigida a la Oficina de Contratación.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 7 de 12

NOTA INTERNA

1202/760									
FECHA:		20/06/2025							
PARA:		ALBA AURORA COLINA JEFE OFICINA DE CONTRATACION							
DE:		ALEZANDRA MONCADA GAMBOA DIRECTORA DE PRESUPUESTO							
ASUNTO: ACTUALIZACION CDP Y RP RESERVAS PRESUPUESTALES SEGÚN RESOLUCION No. 10 "POR MEDIO DE LA CUAL SE CONSTITUYEN RESERVAS PRESUPUESTALES VIGENCIA 2025 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"									
De conformidad con la Circular Informativa No. 019 de 2025 – Lineamientos para el Trámite de actualización de Reservas Presupuestales, me permito allegar a su despacho originales firmados de la actualización de los CDP y RP del siguiente proceso contractual:									
RP	CDP	IDENTIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	CONTRATO /O.C	NIT	TERCERO	VALOR DE LA RESERVA	CDP - 2025	RP - 2025
6928	3396	0414 - 2 - 3.45.99.1000.044 - 20245000101154 - 1.2.4.3.03 - 92	BPIN 20245000101154 Fortalecimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la administración municipal de Villavicencio	3114	901472225-3	EMPRESA DE TECNOLOGIA Y SERVICIOS ALBORADA	84.271.189,47	3114	3332
6925	3396	0414 - 2 - 3.45.99.1000.044 - 20245000101154 - 1.2.4.3.03 - 92	BPIN 20245000101154 Fortalecimiento de la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la administración municipal de Villavicencio	3114	901472225-3	EMPRESA DE TECNOLOGIA Y SERVICIOS ALBORADA	135.659.659,52	3114	3332

Nota Interna 1202/796 se apoyo a dar respuesta a la Oficina Jurídica de Nota Interna N° 1010/3206.

NOTA INTERNA

1202/796	
FECHA:	03/07/2025
PARA:	Dr. JOHAN SNEYDER QUEVEDO Jefe Oficina Jurídica
DE:	ALEZANDRA MONCADA GAMBOA DIRECTORA DE PRESUPUESTO
ASUNTO: Respuesta Nota Interna 1010/3206	
Una vez revisado el Sistema de Información PCT respecto al CDP N° 4215 se visualiza que el solicitante es la Secretaria de planeación y su objeto "gestión predial para la construcción del pozo profundo sector caño grande, en el municipio de Villavicencio meta" el cual contaba con una asignación presupuestal de \$50.668.878,28, el cual a 31 e diciembre de 2023 no tuvo expedición de registro presupuestal, el certificado de disponibilidad expira a 31 de diciembre de la misma vigencia.	

ACTIVIDAD No 07

Apoyo al manejo del módulo de presupuesto del sistema general de presupuesto y giro de regalías SPGR.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 8 de 12

Apoye a la realización de devolución de reintegros no ejecutados y rendimientos financieros con recursos de Asignaciones Directas a través de la plataforma del SPGR.

SPGR

MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO (BOYACÁ)

Formato Único de Actividades y Certificado de Cumplimiento para Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión

Fecha: 13/06/2025

Introducción del documento de recursos por devengar

Asignación Directa: \$25.000.000,00

Asignación Local: \$25.000.000,00

Asignación Global: \$25.000.000,00

Se ha generado el reintegro de recursos por el valor de \$25.000.000,00

SPGR

MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO (BOYACÁ)

Formato Único de Actividades y Certificado de Cumplimiento para Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión

Fecha: 13/06/2025

Introducción del documento de recursos por devengar

Asignación Directa: \$25.000.000,00

Asignación Local: \$25.000.000,00

Asignación Global: \$25.000.000,00

Se ha generado el reintegro de recursos por el valor de \$25.000.000,00



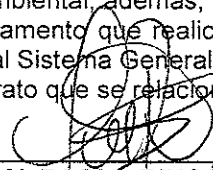
MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN
FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76
Versión:01
Fecha 13/06/2025
Página 9 de 12

Tipo de Reintegro	Posición Del Catalogo Institucional	Entidad	Numero Consecutivo Del Reintegro	Fecha de Registro Del Reintegro	Valor Total Del Reintegro	Estado Del Reintegro	Documento De Recaudo Por Clasificar	Fecha Del Documento De Recaudo Por Clasificar	Valor Inicial Del Documento de Recaudo Por Clasificar
Reintegros de saldos no aprobados en cuentas maestras y rendimientos financieros de asignaciones directas (EPG316)	02-50001	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	125	27/06/2025 12:00:00 a. m.	0,00	Generado	513424	27/11/2024 12:00:00 a. m.	33.518,91
Reintegros de saldos no aprobados en cuentas maestras y rendimientos financieros de asignaciones directas (EPG316)	02-50001	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	225	1/07/2025 12:00:00 a. m.	0,00	Generado	217925	26/06/2025 12:00:00 a. m.	5.457.893.399,70
Reintegros de saldos no aprobados en cuentas maestras y rendimientos financieros de asignaciones directas (EPG316)	02-50001	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	325	1/07/2025 12:00:00 a. m.	0,00	Generado	217925	26/06/2025 12:00:00 a. m.	797.206.006,80
Reintegros de saldos no aprobados en cuentas maestras y rendimientos financieros de asignaciones directas (EPG316)	02-50001	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	425	1/07/2025 12:00:00 a. m.	677.195.647,35	Generado	217925	26/06/2025 12:00:00 a. m.	677.195.647,35

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.


ERIKA PAOLA RINCÓN GARZÓN
1.122.647.864 DE VILLAVICENCIO

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 28/03/2025, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
64	13/01/2025	0401-2-1.2.02.02.008-0-1.2.1.0.00-02	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	\$44.520.000
VALOR TOTAL				\$44.520.000

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 10 de 12

Nota: En caso de adiciones al contrato, registrar también el(os) RP que ampara(n) la(s) modificación(es).

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 6 de 6.

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$44.520.000
b	VALORES PAGADOS	\$37.100.000
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$7.420.000
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$0
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	\$0
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	\$0

OBSERVACIONES: Los literales E y F solo aplican para los contratos que cuentan con Saldo a Favor a alguna de las partes. Como en los casos de liquidación anticipada, cesión del contrato, gastos no generados y entre otros. Colocar N.A. si no es el caso.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSION*	Valor pagado en ARL*
JUNIO	10/07/2025	9488796977	\$2.968.000	\$371.000	\$474.900	\$15.500
JULIO	10/07/2025	9488797519	\$2.968.000	\$371.000	\$474.900	\$15.500

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.

OBSERVACIONES: N/A

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4 CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

OBSERVACIONES: N/A o hacer las anotaciones que requiera.

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 11 de 12

Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	CUMPLIÓ
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	CUMPLIÓ
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	CUMPLIÓ
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	CUMPLIÓ
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	CUMPLIÓ
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	CUMPLIÓ
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	CUMPLIÓ
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	CUMPLIÓ

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

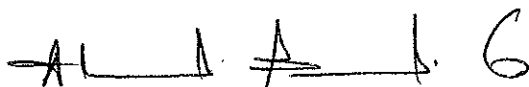
4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	EXCELENTE
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	EXCELENTE
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENA
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	EXCELENTE

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 12 de 12

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales No. 025 de 2025 certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. 06, **equivalente al 100% de ejecución**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de \$ 7.420.000.



ALEJANDRA MONCADA GAMBOA
DIRECTORA DE PRESUPUESTO
SECRETARÍA DE HACIENDA
CEL 3118569231

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

Nota. De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social
CD (si aplica).
Otros que considere necesarios.