

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1.120.60.17.13-5873-2025 DEL 02 DE MAYO DE 2025, SUSCRITO CON ADOLFO ANDRES TENORIO NUÑEZ, CC. No. 1.144.070.912 DE CALI (V).


PERIODO: JUNIO	CUOTA No. 02
----------------	--------------

Para dar cumplimiento al **OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO Y CONTROL DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**"

El contratista realizo en este período las siguientes actividades:

1). Preste apoyo en la oficina del GOA alimentando la matriz de aprehensiones con los datos de las actas de aprehensión generadas durante los operativos realizados en campo entre el 03 de Abril y el 15 de Mayo de 2025 que posteriormente me fueron asignadas para el trámite de los expedientes. Estos operativos se centraron en la incautación de productos gravados con impuesto al consumo, como licor y cigarrillos, que no cumplan con las condiciones legales para ser comercializados. Mi labor consistió en ingresar los detalles de cada aprehensión en la matriz, como parte del proceso para conformar el expediente completo. Este proceso es esencial para asegurar que los expedientes estén listos y correctamente organizados antes de ser enviados a la Oficina de Pliego de Cargos, donde se dará continuidad al trámite correspondiente.

MENU



**GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA**  
Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria  
Subgerencia de Gestión de Fiscalización

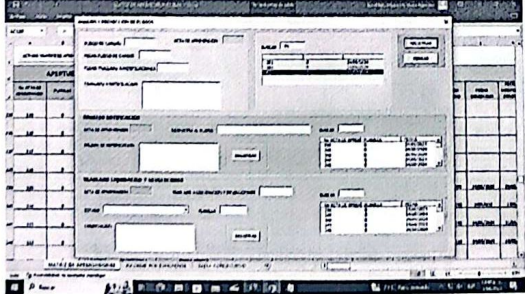
Valeria Caceres Ing Sistemas

- APERTURA
- APREHENSION
- PLIEGOS
- ESTADO ACTAS
- CERRAR

APERTURA		ESTADO ACTA				CONFORMACION DE EXPD			
No ACTA DE APREHENSION	ACTA	DESCRIPCION ACTA	FECHA DE EMISIÓN DEL CONFORMACION EXPEDIENTE	No Expediente	NOMBRE ESTABLECIMIENTO	NOMBRE PROPIETARIO	NO. E CIBAJA	DIRECCION ESTABLECIMIENTO	
01	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	BARBERIA LA M. POLARIS	LIS DANIEL SANCHEZ	2302004-1	CALLE 100 71	
02	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	STYMO LA FONDA DE BEBIDAS	VALERIA FORTES	2302004-4	CALLE 101 10-07	
03	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	LEONES DE MADRID	ALBERTO JANE	2302004-1	CALLE 101 10-50	
04	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	BARRO NEGRO	OSWALDO	2302004-1	CALLE 101 10-11	
05	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	BITARRA CLAYTON	ESTHER CLAYTON	2302004-2	CALLE 111 10-20	
06	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	TERRA CALI LOMAR	OSCAR LOMAR	2302004-2	BOGOTÁ 100 10-14 CALI	
07	BUENOSAIRES	04-01-000-2025	30/07/2025	04-01-000-2025	LEONES MADRID EXPRESO	OSCAR PAOLA CALI	N/A	BOGOTÁ 100 10-14 CALI	

Evidencia: reposa en las oficinas del grupo operativo

2). Preste apoyo en la oficina del GOA para la creación de los consecutivos de los expedientes y la actualización de la matriz de aprehensiones. Esta matriz se utiliza para asignar los consecutivos a los expedientes físicos que contienen las actas de aprehensión de productos gravados con impuesto al consumo, como licor y cigarrillos, que no cumplen con las condiciones para ser comercializados. Mi labor consistió en actualizar la matriz y asignar los consecutivos correspondientes a cada expediente de las aprehensiones del período 2025, asegurando que estuvieran correctamente registrados y listos para su integración en el proceso de pliego de cargos.



No Expediente	FECHA PROGRAM	APORTE	IMPORTE	TOTAL PAGO	IMPORTE
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0
04-01-000-2025	04/05/2025	PROCESO ADMINISTRATIVO DE APREHENSION Y DECISION DE RESOLUCION	0	0	0

3). Preste apoyo en la oficina del GOA generando las tablas de valoración para completar los expedientes de las aprehensiones realizadas en los operativos, del periodo comprendido entre el 15 de Mayo y el 10 de Junio. Estas tablas contienen los valores asignados por el DANE a los productos incautados, como licor y cigarrillos. Me encargué de elaborar y actualizar las tablas de valoración, asegurando que los expedientes estuvieran completos y listos para su procesamiento.

Compartido conmigo > > 8. TABLAS DE VALORA... > MAYO > [icon] [icon]

Tipo: Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Última modif.	Tamaño de f
TABLA VALORACION 103-2025.xlsx	[icon]	23 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 104-2025.xlsx	[icon]	7 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 105-2025.xlsx	[icon]	7 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 110-2025.xlsx	[icon]	16 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 112-2025.xlsx	[icon]	8 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 113-2025.xlsx	[icon]	8 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 114-2025.xlsx	[icon]	7 may 2025	58 KB
TABLA VALORACION 115-104-107-108-2025.xlsx	[icon]	16 may 2025	61 KB

VALORACIÓN DE LA MERCANCÍA PARA PROPÓSITOS DEBEN DEL ESTABLECIMIENTO										
ACTA DE APREHENSIÓN No. 884-2025										
No.	PLAZO	TIPO	DESCRIPCIÓN DE LA MERCANCÍA	CANTIDAD	UNIDAD	EXTRINSECO	INTRINSECO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE BLANCO DEL VALLE PASTA	78	SP	20	VALD	1.9237	1.500.000	1.500.000
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE BLANCO DEL VALLE PASTA	95	SP	7	VALD	1.9237	1.827.515	1.827.515
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE BLANCO DEL VALLE BRANCO	78	SP	3	VALD	1.9237	1.500.000	1.500.000
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE BLANCO DEL VALLE BRANCO	95	SP	3	VALD	1.9237	1.827.515	1.827.515
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE ROSADO DEL VALLE	78	SP	7	VALD	1.9237	1.500.000	1.500.000
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE ROSADO DEL VALLE	95	SP	7	VALD	1.9237	1.827.515	1.827.515
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE ROSADO DE SHIMON	78	SP	10	VALD	1.9237	1.500.000	1.500.000
1	LICOR	NACIONAL	ADJUVANTE ROSADO DE SHIMON	95	SP	10	VALD	1.9237	1.827.515	1.827.515
TOTAL VALORACION DE MERCANCIA										
TOTAL VALORACION DE MERCANCIA EN COPIA										
PROPUESTA EN DINERO DEL ESTABLECIMIENTO										

Evidencia: reposa en las oficinas del grupo operativo

4). Realicé la hoja de control de los expedientes con vigencia 2025, registrando sus respectivos folios para continuar con el proceso de pliego de cargos. Esta hoja de control es un documento donde se organizan los expedientes en orden cronológico, asignando un folio a cada uno de los documentos. Me encargué de registrar y organizar los documentos, garantizando que estuvieran listos para ser asignados a los sustanciadores de pliegos de cargos. Además, realicé la marcación correspondiente a las carpetas de los expedientes según la información del acta de aprehensión. Se realizaron 8 planillas de traslado de expedientes las cuales son : 042, 045, 046, 048, 049, 051, 055, 056

FECHA	FECHA DE TRÁMITE	INFORMACION
Planilla Entrega de Expedientes No. 055 del 06-Junio-2025 PARA PLIEGOS	05/06/2025 01:47 p.m.	
Planilla Entrega de Expedientes No. 056 del 06-Junio-2025 PARA PLIEGOS	05/06/2025 12:39 p.m.	
Planilla Entrega de Expedientes No. 051 del 06-Mayo-2025 PARA PLIEGOS	26/05/2025 12:51 p.m.	
FORMAR PLANILLA DE ENTREGA EXPEDIENTES		
Planilla Entrega de Expedientes No. 045 del 14-Mayo-2025 PARA PLIEGOS	14/05/2025 13:49 a.m.	
Planilla Entrega de Expedientes No. 048 del 13-Mayo-2025 PARA PLIEGOS	13/05/2025 08:17 p.m.	
Planilla Entrega de Expedientes No. 046 del 12-Mayo-2025 PARA PLIEGOS	12/05/2025 08:37 p.m.	
Planilla Entrega de Expedientes No. 045 del 12-Mayo-2025 PARA PLIEGOS	12/05/2025 02:40 p.m.	
Planilla Entrega de Expedientes No. 042 del 12-Mayo-2025 PARA PLIEGOS	12/05/2025 11:13 a.m.	

PLANILLA DE CONTROL DE EXPEDIENTES EN COMISIONES ESPECIALES										
SERVICIO JURISDICCIONAL ESPECIAL DE INVESTIGACION PENAL Y SECCION PROMOCION										
No.	FECHA	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE	FECHA DE TRÁMITE
042	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
045	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
046	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
048	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
049	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
051	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
055	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025
056	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025	05/06/2025

5) Participé en la capacitación dictada por el delegado de la FLA, con el fin de conocer las especificaciones de la nueva presentación de sus productos y así poder identificarlos adecuadamente durante las visitas a los establecimientos. La actividad se llevó a cabo de manera presencial en las oficinas del Grupo Operativo (GOA).







# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-06-10, 09:29:23 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1073241776  
 Periodo Cotización: mayo de 2025 Periodo Servicio: mayo de 2025

## PAGADO 09/06/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

### I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ADOLFO ANDRES TENORIO NUNEZ		
Documento	CC1144070912	Dirección	CR 45 #13 B - 52
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3156383106
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	NINGUNA ARP

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total									
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AMP	ACP	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ARP	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1144070912	ADOLFO ANDRES TENORIO NUNEZ	03	00																0	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.423.500	\$ 227.800	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.423.500	\$ 178.000	0,000	\$ 0	\$ 0	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 405.800

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 405.800	\$ 1.400	\$ 407.200



### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-06-09, 11:55:52 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2025
Empresa	ADOLFO ANDRES TENORIO NUNEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144070912
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1073241776
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1543091958
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 407.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800227940	231001	FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS	1	\$ 227.800	\$ 800
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	\$ 178.000	\$ 600

**SubTotales:** \$ 405.800 \$ 1.400  
**Total a Pagar:** \$ 407.200







Adolfo Andres Tenorio <adan0594@gmail.com>

**PSE - Transacción Aprobada  CUS 1543091958**

1 mensaje

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co>  
Para: adan0594@gmail.com

9 de junio de 2025, 23:56



**¡Hola, Adolfo Andrés Tenorio Nuñez!**

**Estado de la Transacción:** Aprobada 

**Los siguientes son los datos de tu transacción:**

**Valor:** \$ 407.200

**Empresa:** SIMPLE OI

**Descripción:** Pago de Seguridad Social

**Fecha de la transacción:** 09/06/2025

**CUS:** 1543091958

Gracias por utilizar nuestro servicio.



**Ten cuenta estos tips de seguridad:**



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

**"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."



# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-06-10, 09:31:15 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1073241785

Periodo Cotización:

junio de 2025

Periodo Servicio:

junio de 2025

## PAGADO 10/06/2025

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	ADOLFO ANDRES TENORIO NUNEZ		
<b>Documento</b>	CC1144070912	<b>Dirección</b>	CR 45 #13 B - 52
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	3156383106
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	CALI	<b>Departamento</b>	VALLE DEL CAUCA
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	NINGUNA ARP

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AMP	ACP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1144070912	ADOLFO ANDRES TENORIO NUNEZ	03	00																0	30	30	0	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.423.500	\$ 227.800	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 1.423.500	\$ 178.000	0,000	\$ 0	\$ 0	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 405.800

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.423.500	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 405.800	\$ 0	\$ 405.800



### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-06-10, 09:06:34 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	junio de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	junio de 2025
Empresa	ADOLFO ANDRES TENORIO NUNEZ
CEDULA CIUDADANIA	CC 1144070912
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1073241785
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1543441869
Banco	(1507) - NEQUI
Valor	\$ 405.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800227940	231001	FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS	1	\$ 227.800	\$ 0
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	\$ 178.000	\$ 0

**SubTotales:** \$ 405.800 \$ 0  
**Total a Pagar:** \$ 405.800





Adolfo Andres Tenorio <adan0594@gmail.com>

**PSE - Transacción Aprobada  CUS 1543441869**

1 mensaje

**serviciopse@achcolombia.com.co** <serviciopse@achcolombia.com.co>  
Para: adan0594@gmail.com

10 de junio de 2025, 9:07



**¡Hola, Adolfo Andrés Tenorio Nuñez!**

**Estado de la Transacción:** **Aprobada** 

**Los siguientes son los datos de tu transacción:**

**Valor:** \$ 405.800

**Empresa:** SIMPLE OI

**Descripción:** Pago de Seguridad Social

**Fecha de la transacción:** 10/06/2025

**CUS:** 1543441869

Gracias por utilizar nuestro servicio.



**Ten cuenta estos tips de seguridad:**



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.




Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

**"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

103

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

*Jup*

Fecha: 16 de JUNIO de 2025

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

**CONTRATO** X **CONVENIO**

Contrato número: 1.120.60.17.13-5873 de 02 DE MAYO DE 2025

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006165 11.04.2025  
 RPC No. 5600081575 07.05.2025

**Eje:** Valle Territorio de Vida. **Objetivo:** Línea de acción – Sostenibilidad Fiscal. **Meta:** Alcanzar un puntaje igual o mayor a 10 puntos en la calificación del índice de desempeño fiscal del DNP para lograr el rango de desempeño solvente durante el periodo de gobierno **Componente:** Ejecutar una estrategia para el mejoramiento del índice de desempeño fiscal departamental anualmente.

**Actividad:** Realizar la fiscalización de rentas del Departamento, mediante la presentación de servicios con calidad y atención oportuna a los contribuyentes del Departamento del Valle del Cauca **Impacto:** P.A.4.638.029 del Plan de Acción que será atendida en este contrato

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE IMPUESTOS, RENTAS Y GESTIÓN TRIBUTARIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSION FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO Y CONTROL DE LA GESTIÓN TRIBUTARIA EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

**Supervisor:** JAIRO TOBAR BEDOYA.  
 CC No. 94.297.560 de Candelaria (V)  
 Profesional Universitario.

**Contratista** ADOLFO ANDRES TENORIO NUÑEZ  
 CC. No. 1.144.070.912. de Cali (V)

**OBJETIVO DEL INFORME**

El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el mes **JUNIO 2025**, en lo referente.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

109

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

**Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.**

**Transcribir las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual:**

1. Realizar las visitas de inspección y/o sensibilización en los establecimientos, bodegas de contribuyentes, y las comunidad en general, relacionados con producción, almacenamiento, comercialización, expendio y distribución de los productos sujetos al impuesto al consumo, en compañía de los funcionarios y cuando EL CONTRATANTE así lo considere, y las autoridades competentes,
2. Participar y desarrollar las actividades de capacitación y sensibilización
3. Apoyo en la realización de operativos de control, la salvaguarda de la cadena de custodia de las mercancías aprehendida y/o decomisadas, procedimientos de cierre, decomiso y devolución de mercancías, y las actividades interinstitucionales
4. Utilizar los dispositivos designados para la ejecución de las actividades en el marco del programa
5. Diligenciar los formatos que se designen y elaborar informes relacionados con las diferentes actividades que realizan en el proceso de su competencia.
6. Apoyar en la gestión de procesos administrativos utilizando los sistemas de información de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria, así como otras plataformas de control designadas al área
7. Mantener actualizadas y gestionar de manera precisa las bases de datos y registros relacionados con los procesos sancionatorios de aprehensiones, consecutivos de expedientes, hojas de cálculo en Excel, plataformas en la nube (Google Drive, Formularios, entre otras) y demás herramientas ofimáticas necesarias.
8. Registrar y controlar las evidencias que soportan los procesos sancionatorios en las plataformas de almacenamiento designadas por el área de gestión.
9. Apoyar en la identificación y actualización e valores en las bases de datos de precios DANE, con el fin de crear y mantener actualizadas las tablas de valoración mediante hojas de cálculo u otras herramientas especializadas
10. Cumplir con las normativas y procedimientos establecidos para la organización documental, incluyendo los manuales de archivo de gestión, transferencia primaria y las disposiciones relacionadas con la gestión documental y organizacional.
11. Mantener estricta reserva y confidencialidad, obrando con lealtad y buena fe, sobre la información que conozca con causa u ocasión de ejecución del objeto contractual
12. Velar por la custodia y hacer buen uso de las credenciales que los acredite como integrante del grupo de operativos, las cuales deben volverla momento de presentar el informe de actividades; requisito sin cuenta de cobro respectiva, Así mismo, utilizar los dispositivos designados por supervisor del contrato y /o interventor y a El contratante, en las actividades que se le designen para el cumplimiento del objeto contractual
13. Ejecutar y desarrollar a cabalidad las actividades
14. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato inherente a la naturaleza del mismo


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo asignado por el supervisor en el mes de JUNIO de 2025.	100% del mes
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100% acumulado del contrato
Otras consideraciones.	Sin novedad	

Sugerencias		
Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**


 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- 1). El contratista presto apoyo en la oficina del GOA alimentando la matriz de aprehensiones con los datos de las actas de aprehensión generadas durante los operativos realizados en campo entre el 03 de Abril y el 15 de Mayo de 2025 que posteriormente me fueron asignadas para el trámite de los expedientes. Estos operativos se centraron en la incautación de productos gravados con impuesto al consumo, como licor y cigarrillos, que no cumplían con las condiciones legales para ser comercializados. Su labor consistió en ingresar los detalles de cada aprehensión en la matriz, como parte del proceso para conformar el expediente completo. Este proceso es esencial para asegurar que los expedientes estén listos y correctamente organizados antes de ser enviados a la Oficina de Pliego de Cargos, donde se dará continuidad al trámite correspondiente.
- 2). El contratista presto apoyo en la oficina del GOA para la creación de los consecutivos de los expedientes y la actualización de la matriz de aprehensiones. Esta matriz se utiliza para asignar los consecutivos a los expedientes físicos que contienen las actas de aprehensión de productos gravados con impuesto al consumo, como licor y cigarrillos, que no cumplen con las condiciones para ser comercializados. Su labor consistió en actualizar la matriz y asignar los consecutivos correspondientes a cada expediente de las aprehensiones del periodo 2025, asegurando que estuvieran correctamente registrados y listos para su integración en el proceso de pliego de cargos.
- 3). El contratista presto apoyo en la oficina del GOA generando las tablas de valoración para completar los expedientes de las aprehensiones realizadas en los operativos, del periodo comprendido entre el 15 de Mayo y el 10 de Junio. Estas tablas contienen los valores asignados por el DANE a los productos incautados, como licor y cigarrillos. Me encargué de elaborar y actualizar las tablas de valoración, asegurando que los expedientes estuvieran completos y listos para su procesamiento.
- 4). El contratista realizo la hoja de control de los expedientes con vigencia 2025, registrando sus respectivos folios para continuar con el proceso de pliego de cargos. Esta hoja de control es un documento donde se organizan los expedientes en orden cronológico, asignando un folio a cada uno de los documentos. Me encargué de registrar y organizar los documentos, garantizando que estuvieran listos para ser asignados a los sustanciadores de pliegos de cargos. Además, realicé la marcación correspondiente a las carpetas de los expedientes según la información del acta de aprehensión. Se realizaron 8 planillas de traslado de expedientes las cuales son : 042, 045, 046, 048, 049, 051, 055, 056
- 5) El contratista participo en la capacitación dictada por la delegada de la ILV, con el fin de conocer las especificaciones de la nueva presentación de sus productos y así poder identificarlos adecuadamente durante las visitas a los establecimientos. La actividad se llevó a cabo de manera presencial en las oficinas del Grupo Operativo (GOA).
- 6) El contratista presto apoyo en la oficina del GOA en el proceso de digitalización de expedientes relacionados con procesos de aprehensión y actuaciones administrativas. Esta labor tuvo como finalidad facilitar la consulta por parte de los contribuyentes y optimizar el acceso a la información por parte del equipo técnico. Su función consistió en escanear, organizar y clasificar digitalmente los documentos físicos de los expedientes, asegurando su correcta identificación y archivo en las carpetas correspondientes al periodo 2025, conforme a los lineamientos establecidos por la entidad
- 7) El contratista presto apoyo en la oficina del GOA en el registro 108 de visitas de control PVR y 170 visitas de control a establecimientos de comercio en la plataforma ORCA. Esta labor tuvo como objetivo llevar un control eficiente y actualizado de las acciones de vigilancia realizadas por el equipo técnico. Su función consistió en ingresar y organizar los datos correspondientes a cada visita, asegurando la correcta identificación de los establecimientos intervenidos, la fecha de cada control y el tipo de actuación realizada

01  
2019

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página: 5 de 8</p>

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto, bajo las destrezas del contratista y el cumplimiento de las normas técnicas que son aplicables a sus actividades, para efectos reposa en el expediente informe del contratista.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** N/A
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** N/A
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** N/A
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** N/A
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** N/A
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** N/A

**Seguimiento técnico al desempeño (factores de calidad):**

El supervisor deja constancia y advierte el cumplimiento por parte del contratista a las actividades ejecutadas que:

- **Calidad del bien(es) o servicios suministrados:** Corresponde a la evaluación de la calidad del bien y/o servicio y su consecuente cumplimiento con las especificaciones técnicas estipuladas en el contrato y demás documentos precontractuales.  
SI  NO
- **Plazos programados:** corresponde a la evaluación del cumplimiento de las fechas pactadas.  
SI  NO
- **Cantidades Programadas:** Corresponde a la evaluación del cumplimiento de entrega de las cantidades requeridas.  
SI  NO
- **Personal que ejecutó el servicio:** Corresponde a la evaluación de la cantidad y competencia del personal asignado para la prestación del servicio.  
SI  NO

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: Verificado el expediente éste se encuentra completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: N/A
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: N/A
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Antes de iniciar el trámite de facturación se remitirá al personal que maneja la plataforma de publicidad en SECOP, el presente documento para su publicación.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la SEGUNDA (2). cuota, el contratista anexo la planilla de PAGO SIMPLE No. 1073241776 CUS 1543091958 y ARL No. 87205113 del mes de MAYO de 2025, anexa la planilla de PAGO SIMPLE No. 1073241785 CUS 1543441869 del mes de JUNIO de 2025, en concordancia con el decreto 1273 del mes de julio de 2018, de los documentos necesarios y adecuados y se cumplió con los informes oportunamente

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$5.000.000	PAGOS	23/05/2025	\$2.500.000	CUOTA 1
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$5.000.000				
Valor pagado	\$2.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

01  
Vp

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8


**SEGUIMIENTO**

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** Se relaciona la siguiente formación contable-financiera

Numero de Factura	Compromiso de Pago	Fecha
9300275039	CUOTA 1	20/05/2025

- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** No aplica
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:** No aplica
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** No aplica

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

• Costo de actividades por entregables: No aplica

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	\$	\$

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y arl en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de Julio de 2018, según numeral 2 de la cláusula segunda del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

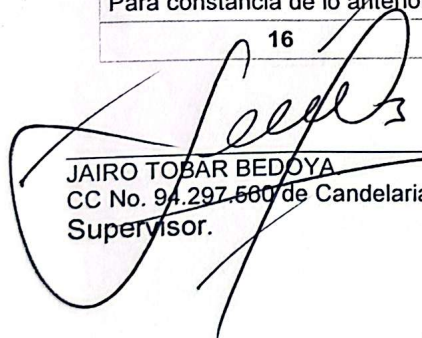
**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

Fecha del próximo informe	Día N/A	de	Mes: N/A	de	Año: N/A
---------------------------	---------	----	----------	----	----------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

16	días del mes de	JUNIO	De	2025
----	-----------------	-------	----	------



JAIRO TOBAR BEDOYA  
 CC No. 94.297.560 de Candelaria (V)  
 Supervisor.