SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORME No.	6							
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	01	06	2025	Hasta:	30	06	2025
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ELIANA ALEJANDRA SANCHEZ T.				**CARGO DEL SUPERVISOR**	DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		

2. SUPERVISIÓN

No.	ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	ANEXOS O SOPORTES	RECOMENDACIONES Y/O SUGERENCIAS
1.	**Gestión de Identificación y Prevención de Riesgos Laborales,** Coordinar y ejecutar la identificación anual de peligros, la evaluación y valoración de riesgos, y la revisión y el respectivo seguimiento correspondiente a la Matriz de riesgos; revisar y actualizar el plan de emergencias y desarrollar estrategias para la prevención, preparación y respuesta a emergencias.	La contratista realizó intervención en la Matriz de Riesgos, realizando seguimiento en el mes de junio y fueron resaltadas en color azul; se archivó copia en la carpeta Unidad Documental: SG-SST .	Anexo 1: Matriz de riesgos. Ver Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: SG-SST	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

2.	**Planeación y Ejecución de Programas en Seguridad y Salud en el Trabajo** Diseñar y ejecutar el Plan de Trabajo y el programa de capacitaciones anual en SST, asegurando la cobertura de temas como inducción, reinducción y formación específica según los riesgos identificados. Llevar seguimiento y archivo de los soportes generados.	La contratista realizó capacitaciones de acuerdo al Cronograma elaborado para la Semana de Bienestar y Seguridad y Salud en el Trabajo: Capacitación Riesgo Psicosocial; Inteligencia emocional, 24-06-2025 Capacitación Simulacro Primeros Auxilios, 24 y 25-06-2025 Capacitación Primeros Auxilios, 25-06-2025 Capacitación Importancia del Reporte de los accidentes e incidentes de trabajo, 26-06-2025 Capacitación, riesgo Psicosocial; Gestión del tiempo y trabajo en equipo, 26-06-2025 Capacitación, simulacro de evacuación, 27-06-2025 Capacitación Comité de Convivencia Laboral (CCL); Funciones del CCL, 13-06-2025	Anexo 2: pantallazo, Cronograma y flayer invitando a las capacitaciones y otras actividades que se desarrollaron. Anexo 2: Ver pantallazo de registro fotográfico y planillas de asistencia a capacitaciones Ver archivo en la Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: Capacitaciones SG-SST Formato control asistencia (F-GTH-	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

			001) de 13 de junio de 2025 .	
3.	**Gestión de los Programas en SST, Implementar** los Programas del SG-SST y realizar el respectivo seguimiento	1. La contratista realizó seguimiento mensual al Plan Anual de Trabajo del SG-SST, Vigía en SST, CCL, Inspecciones y Capacitaciones. 2. La contratista efectuó reunión con el funcionario Federico Escobar L., para realizar seguimiento al tema referente a su	Anexo 3: 1.Pantallazo correo electrónico enviando el día 27 de junio, informe del progreso de los Planes y Programas del SG-SST del año 2025. Ver en Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: SG-SST 2. Informe 06, Mesa de prevención de enfermedades y accidentes laborales	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		pensión, lo cual quedó evidenciado mediante Informe No. 06 Mesa de Prevención de Enfermedades y Accidentes de Trabajo, en esta reunión el funcionario informó que fue apoyado por la entidad para la elaboración del recurso de reposición, el cual radico el día 12 de junio de 2025, con radicado No. 2025_11767085.	Ver Sección: carpeta de apoyo, UD: Mesa de Prevención de enfermedades y accidentes laborales.	
		3. La contratista ejecutó pausas activas los días 6/06/25 en la mañana y en la tarde, 9/06/25 en la mañana y 12/06/25 en la tarde, 25/06/25 en la tarde, 26/06/25 en la noche, se realizó caminata al Parque de la Familia, para un total de 6 pausas activas. Nota: en este mes tuvimos la Semana de Bienestar y SST.	3.Pantallazo de listados de asistencia y registro fotográfico pausas activas. Ver Sección: 100 - Despacho Personero UD: Pausas Activas 4.Ver pantallazo registro fotográfico.	
		4. La contratista entregó elementos de protección personal	Ver Sección de apoyo, Unidad Documental:	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

		(EPP) a la contratista de servicios generales. 5. La contratista solicitó a la contratista de servicios generales una lista de actividades que ella desarrolla, con el fin de elaborar Programa de orden y aseo. 6. La contratista solicitó la designación del nuevo Vigía en SST, mediante correo electrónico del 25 de junio de 2025	Elementos de Protección Personal. 5. Ver Pantallazo correo electrónico. 6. Ver pantallazo correo electrónico Ver 5 y 6 en Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: SG-SST	
4.	**Revisar y actualizar el SG-SST** Mantener actualizados las políticas, objetivos, responsabilidades, los procedimientos, instructivos internos y formatos del SG-SST, y registrar la entrega de protocolos de seguridad, fichas técnicas e inspecciones e informes de SST.	La contratista entregó procedimientos actualizados el mes de mayo. Se realizaron las inspecciones así: Inspección locativa: Olga Janeth Bejarano O., Líder en SST Inspección de extintores: Johaline Osorio Montes,	Anexo 4. Ver en anexos: Pantallazo formatos de inspección. Archivo, Carpeta de apoyo, Unidad Documental: Inspecciones SG-SST	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		Miembro Brigada de Emergencias. Inspección de botiquines y camillas: Danny Alexander Ospina, Miembro Brigada de Emergencias.		
5.	**Gestión de Incidentes y Accidentes Laborales** Realizar informes mensuales de incidentes o accidentes, investigar las causas de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, y coordinar acciones correctivas y preventivas, asegurando el cumplimiento de la normatividad vigente.	Durante el presente mes no se presentó ningún accidente, ni incidente.	N/A	
6.	**Cumplimiento Normativo y Seguimiento Legal** Actualizar y dar seguimiento a la matriz legal que contempla las normas del sistema general de riesgos laborales, garantizando la alineación con las disposiciones legales aplicables a la Personería Municipal.	La contratista realizó la actualización de la matriz legal. La Resolución 1843 de 2025 derogó la Resolución 2346 de 2007, lo que implicó ajustar la matriz en lo relacionado a los procedimientos de evaluaciones médicas ocupacionales de acuerdo al nuevo marco normativo.	Anexo 5, pantallazo Matriz legal. Archivo, Sección: 100-despacho del Personero, Actas Unidad documental: SG-SST	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

7.	**Apoyo en Actividades Estratégicas y Eventos de SST** Brindar apoyo al vigía de SST en sus funciones, apoyar el Comité de Convivencia Laboral, planificar y ejecutar actividades como la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo, y promover iniciativas que refuercen la cultura de prevención en la entidad.	La contrista realizó reunión con el Vigía en SST el día 12 de junio de 2025, apoyando en la capacitación a funcionarios y contratistas y entregando flayer sobre importancia de reportar los accidentes en incidentes de trabajo. La contratista socializó con funcionarios y contratistas el valor de la solidaridad. Se aceptó propuesta, presentada por la contratista, de las actividades a desarrollar durante la Semana de Bienestar y la SST, la cual se llevó a cabo del 24 al 27 de junio de 2025, con una serie de actividades y capacitaciones que permitieron la integración, formación y recreación de funcionarios y	Anexo 6, Acta 06, Reunión Vigía en SST; 12 de junio de 2025 Archivo, 100-Despacho Personero, Unidad Documental: Vigía en SST Ver anexo 6, Registro fotográfico: El valor de la Solidaridad. Archivo, Sección: 100-despacho del Personero, Actas Unidad documental: SG-SST	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		contratistas de la Personería Municipal de Tuluá.		
8.	**Elaboración de Informes de Gestión y Seguimiento en SST** Preparar y presentar informes periódicos sobre las actividades realizadas, incluyendo avances, resultados, retos enfrentados y recomendaciones, garantizando la trazabilidad y mejora continua del SG-SST.	1.La contratista elaboró informe de seguimiento mensual a los planes anuales del SG- SST, Plan Anual Vigía en SST y Plan anual Comité de Convivencia Laboral (CCL), cronograma de inspecciones y cronograma de capacitaciones. 2. La contratista realizó seguimiento al Plan de trabajo anual del CCL. La reunión trimestral y la capacitación sobre las funciones del CCL que	Anexo 7 1. Ver pantallazo de los planes enviados en e-mail enviado el 27 de junio de 2025. -Plan Anual de SG-SST a jun de 2025. -Plan Anual Vigía en SST a jun de 2025. -Plan Anual CCL a jun del 2025. Ver en Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: SG-SST. 2.Ver Archivo, Sección: 100-despacho del Personero Serie: Actas Unidad documental: Comité	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

		se encontraban planeadas y socializada para abril y mayo de 2025, se realizaron finalmente el día 13 de junio de 2025.	de Convivencia Laboral	
9.	**Asistir y apoyar las actividades descentralizadas** que se programen por parte de la Personería Municipal de Tuluá	Durante este mes, no se realizaron actividades descentralizadas.	N/A	
10.	**Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato** y /o el personero del Municipio de Tuluá relacionadas con el objeto del contrato.	En la Semana de Bienestar y la SST, la contratista llevó a cabo la socialización del punto de encuentro en la nueva sede, mediante un simulacro de evacuación realizado con los funcionarios y contratistas. Se contó con la participación del Sr. Carlos Castiblanco, quien vino de manera independiente, pero es miembro activo de la Defensa Civil, un entrenador de gran utilidad y guía en este tipo de actividades. Dicha labor se llevó a cabo con éxito dejando el personal entrenado en caso de presentarse un evento fortuito. 2. La contratista gestionó la Jornada de vacunación, la cual llevó a cabo el Hospital Rubén Cruz Vélez, el día 26 de junio de 2025.	Ver anexo 8; Pantallazo registro fotográfico, haciendo labores de vecindario y simulacro. Ver archivo en la Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: Capacitaciones SG-SST Ver anexo 8; pantallazo de planilla de participación en la jornada y registro fotográfico	

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	Mes	Año			Día	Mes	Año

			Ver Sección: 100-Despacho Personero, Unidad Documental: SG-SST	

3. BALANCE

FECHA INICIO CONTRATO	16/01/2025
FECHA TERMINACION DEL CONTRATO	30/06/2025
PLAZO/ DURACION DEL CONTRATO	5 Meses y 14 días
VALOR CONTRATO	$ 19.026.000
VALOR ADICION DEL CONTRATO (SI APLICA)	N/A
DESEMBOLSO REALIZADO ANTES DEL PRESENTE INFORME	15.855.000
DESEMBOLSO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$ 3.171.000
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	0
SALDO A FAVOR DE LA PERSONERÍA DE TULUÁ	0

SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.					100-7.3.11			
CONTRATISTA:	OLGA JANETH BEJARNAO OSPINA				C.C./ C.E. No.:	66.712.612		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON EL DECRETO 1072 DE 2015 Y DEMAS NORMAS CONCORDANTES.							
FECHA DE INICIO	16	01	2025		FECHA DE TERMINACIÓN	30	06	2025
	Día	**Mes**	**Año**			**Día**	**Mes**	**Año**

4. VERIFICACION DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Verificando la seguridad social del contratista, se dio cumplimiento al pago de los aportes de salud, ARL y pensiones de conformidad con lo señalado por la Ley.

CONCEPTO COTIZADO		INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	VALOR COTIZADO
EPS:	NUEVA EPS	$ 1.423.500	$ 178.000
ARL:	COLMENA	$ 1.423.500	$ 7.5000
FONDO DE PENSIONES:	COLPENSIONES	$ 1.423.500	$ 227.800

Se autoriza el pago: SI [X] NO [ ]

Por valor de $ 3.171.000, una vez verificado que los pagos a la seguridad social se encuentran al día. En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el ocho (8) de julio del 2025.

Cordialmente,

Eliana Alejandra Sánchez

SUPERVISOR
ELIANA ALEJANDRA SANCHEZ TIJO
DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.