



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No 7567456 del año 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE ELIECER TABARES PEREZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía No. 78.698.811

OBJETO DEL CONTRATO contractual: “Prestar servicios profesionales y/o de apoyo de diciembre (17) instructores CAMPESENA titulados, para la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, apolando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

N°	Obligaciones
1	2.1 Establecer estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.
2	2.2 Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.
3	2.3 Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.
4	2.4 Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido.
5	2.5 Reportar información académica y administrativa según las responsabilidades institucionales asignadas.



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

6	2.6 Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.
7	2.7 Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.
8	2.8 Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.
9	2.9 Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.
10	2.10 Reportar 160 horas mes de labores en la formación Titulada y/o complementaria.
11	2.11 Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.
12	2.12 Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.
13	2.13 Reportar oportunamente las horas de gestor monitor de aquellos aprendices que cumplen la labor en los ambientes de formación.

LUGAR DE EJECUCION: Municipio Rio iro,

PLAZO DE EJECUCION:89 días

FECHA DE INICIACION CONTRATO:10/03/2025

FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO:31/05/2025

VIGENCIA DEL CONTRATO: Con vigencia de la póliza hasta el 30/09/2025

VALOR DEL CONTRATO: 15.823.678

SUPERVISOR: WILBER GIOVANNY QUEZADA HERRERA



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 11810166

SUSENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ___ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$ 15.823.678
Valor Ejecutado	\$14.579.119
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$ 1.244.559

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Reporte de actividades ejecutadas

En el marco de los lineamientos institucionales que el Sena nos ofrece, planeación, estrategia, metodología, enseñanza y aprendizaje con la estructura curricular establecida por el Sena.

Esto nos permite implementar una enseñanza integral.

El curso producción acuícola con numero de ficha 3069599 en el municipio de rio iro, competencias teóricas que realizamos con los aprendices. establecer plan sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente.

Cosechar el producto cumpliendo con las normas técnicas y de calidad establecidas para cada especie.

Adecuar el sitio de cultivo de acuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie.

Reproducir la especie acorde a sus requerimientos y protocolos establecidos.

Sembrar organismos hidrobiológicos de acuerdo con el sistema, la línea de producción y el protocolo para la especie.

Manejar los cultivos con el fin de ofrecer condiciones adecuadas para su desarrollo.

Resultados de aprendizaje calificados.

Implementar propuesta de mejoramiento del plan de bioseguridad de acuerdo con normas vigentes y sistema de producción.

Elaborar informes del programa sanitario basado criterios técnicos y datos registrados.

Realizar actividades del proceso de manejo sanitario según plan de producción y normatividad vigente

Seleccionar los elementos de empaque para el transporte de los productos según especificaciones técnicas

Alistar equipos y materiales para realizar la cosecha y empaque según especie y solicitud del cliente

Manejar los equipos de cosecha o artes de pesca según las especificaciones técnicas del organismo cultivado

Aplicar el método de conservación de acuerdo con el tipo de especie

Diligenciar la planilla de registros del producto cosechado

Cosechar el producto acuícola según protocolos de la empresa y buenas prácticas de producción acuícola

Empacar los organismos hidrobiológicos cosechados según los parámetros establecidos
Verificar condiciones adecuadas del transporte para producto cosechado según normas técnicas

Realizar el procedimiento de preparación del sistema de cultivo según criterios técnicos, los protocolos de la empresa e indicaciones especiales bajo normas de salud ocupacional y ambiental.

Caracterizar el sitio de cultivo de acuerdo con los protocolos de preparación de los diferentes sistemas productivos y de la especie seleccionada



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Definir el procedimiento de adecuación a seguir de acuerdo con el sistema de producción, protocolos de la empresa y la especie seleccionada
Verificar cada uno de los procesos de adecuación con base en los protocolos establecidos por la empresa y de acuerdo con indicaciones especiales.
Determinar indicadores reproductivos, con base en conceptos técnico y el ciclo de reproducción.
Valorar el proceso reproductivo con base en los indicadores y proponer acciones para mejorar.

Esto nos permitió.

Elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación asociados a los programas de formación en ejecución, Guía de Aprendizaje, planeación y proyecto formativo.

En la presente vigencia se desarrollaron las actividades que continuación se relacionan y de acuerdo con las Bajo la denominación alimentación de peces de cultivo Ejecución teórica de la formación teniendo como base los componentes teóricos y práctico.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI__ NO__X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

WILBER GIOVANNYQUEZADAHERRERA

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO No. CO1. 6465815



PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES





PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

