

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-09	Página 1 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

PERIODO REPORTE DEL 01/03/2025 AL 30/03/2025 CONTRATO / ORDEN:

C	P	S	2	0	2	5	3	1	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 De Fecha 12/02/2025 Registro Presupuestal N° 2025000633
 (DD-MM-AA) (DD-MM-AA) (DD-MM-AA)

FECHA INICIACIÓN: 14/02/2025 FECHA TERMINACIÓN: 13/07/2025 VALOR HONORARIOS MENSUAL (\$) * 3.859.254 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) (\$) INFORME No.* 2 DE 6
 (DD-MM-AA) (DD-MM-AA)

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI-ALMERA N/A

CONTRATISTA: ANDRÉS FELIPE MURCIA SÁNCHEZ SUPERVISOR: MÓNICA ALEJANDRA GONZÁLEZ CANO

OBJETO: PRESENTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE HACEN PARTE DEL PROCESO GESTIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARÍA GENERAL Y JURÍDICA DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR			
I T E M	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)			
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)


RECIBIDO

Corpoboyacá **24 ABR 2025**

POR: [Signature] HORA: 03:57 PM

RADICADO No. **011472**

08 folios
CD

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 2 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

1	De acuerdo con lo concertado, entre el contratista y supervisor, realizar estrategias de coordinación con el equipo de archivo de la secretaria general, de tal forma que apoye en la organización física y estructural del archivo.	Se apoyó en la verificación aleatoria con base en el inventario documental y mediante entrevista con el funcionario encargado de la organización de los expedientes, con el fin de constatar que cada expediente se encuentre debidamente organizado conforme a los procesos técnicos archivísticos, para los siguientes procesos que se detallan a continuación: <table><tr><th colspan="2">SECRETARIA GENERAL Y JURIDICA</th></tr><tr><th>PROCESO</th><th>No. Carpetas</th></tr><tr><td>Acciones De Cumplimiento</td><td>6</td></tr><tr><td>Acciones De Grupo</td><td>3</td></tr><tr><td>Acciones Ordinarias</td><td>6</td></tr><tr><td>Acciones populares</td><td>71</td></tr><tr><td>Total</td><td>86</td></tr></table>	SECRETARIA GENERAL Y JURIDICA		PROCESO	No. Carpetas	Acciones De Cumplimiento	6	Acciones De Grupo	3	Acciones Ordinarias	6	Acciones populares	71	Total	86	x			Elaborar una tabla en Excel, donde se identifique y verifique el número de expedientes organizados, junto con los requisitos de la hoja de control de cada carpeta del archivo de la subdirección de secretaria general, revisadas y aprobadas por el supervisor Ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eLok3G0PeIQPihJnpf1Ft_j-MvCSXsEj SE ADJUNTA CD CON EVIDENCIAS
SECRETARIA GENERAL Y JURIDICA																				
PROCESO	No. Carpetas																			
Acciones De Cumplimiento	6																			
Acciones De Grupo	3																			
Acciones Ordinarias	6																			
Acciones populares	71																			
Total	86																			

66

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ		GESTIÓN CONTRATACIÓN																	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		FORMATO DE REGISTRO																	
			FGC-09	Página 3 de 6																
		Versión 05	11/03/2020																	
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS																				
2	De acuerdo con lo concertado, entre el Contratista y el supervisor, apoyar con el seguimiento de las devoluciones de las comunicaciones de entrada y salida cuando se direccionan a las diferentes oficinas	Se apoyo en la verificación de 5 devoluciones que corresponden a Comunicaciones Oficiales de entrada para el mes de marzo de 2025: <table><tr><th>Subdirección</th><th>No. Devoluciones</th></tr><tr><td>SUB. ECOSISTEMAS.</td><td>0</td></tr><tr><td>SUB. PLANEACION.</td><td>3</td></tr><tr><td>SEC. GENERAL Y JURIDICA</td><td>2</td></tr><tr><td>SUB. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.</td><td>0</td></tr><tr><td>SUB. DE RECURSOS NATURALES.</td><td>0</td></tr><tr><td>TERRITORIALES</td><td>0</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>5</td></tr></table>	Subdirección	No. Devoluciones	SUB. ECOSISTEMAS.	0	SUB. PLANEACION.	3	SEC. GENERAL Y JURIDICA	2	SUB. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.	0	SUB. DE RECURSOS NATURALES.	0	TERRITORIALES	0	TOTAL	5	x	Reportes de seguimiento y control de las comunicaciones de entrada y salida en Excel del año 2025 Ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eLok3G0PelQPihJnpf1Ft_j-MvCSXsEj SE ADJUNTA CD CON EVIDENCIAS
Subdirección	No. Devoluciones																			
SUB. ECOSISTEMAS.	0																			
SUB. PLANEACION.	3																			
SEC. GENERAL Y JURIDICA	2																			
SUB. ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.	0																			
SUB. DE RECURSOS NATURALES.	0																			
TERRITORIALES	0																			
TOTAL	5																			
3	De acuerdo con lo concertado, entre el contratista y supervisor apoyar en el seguimiento y control y organización del correo institucional: ousuario@corpoboyaca.gov.co, asegurando que se encuentre al día para su debida radicación.	Según el IGD-02 en el ITEM 4.3.2 las comunicaciones oficiales recibidas por correo electrónico ousuario@corpoboyaca.gov.co son responsabilidad de cada dependencia, por lo tanto, esta actividad ya no será requerida durante la vigencia del contrato.		x No se requirió esta actividad para este periodo																
4	De acuerdo con lo concertado, entre el contratista y supervisor apoyar con el monitoreo en el módulo de radicación de impresión, escaneo, registro, y entrega de comunicaciones oficiales tanto de ventanilla única como de correo electrónico, generando informes mensuales en aras de evitar represamientos.	Se apoyó con el escaneo de 114 Comunicaciones Oficiales. Se apoyó en la organización por número de consecutivo y se entregaron 1.048 Comunicaciones Oficiales de Entrada a cada asistencial correspondiente.	x	Reportes de acuerdo con la bitácora del aplicativo almera módulo de radicación y reportes de impresión y escaneo cuando aplique en el Excel, revisado y aprobados por el supervisor. Ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eLok3G0PelQPihJnpf1Ft_j-MvCSXsEj SE ADJUNTA CD CON EVIDENCIAS																

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 4 de 6
		Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

5	De acuerdo con lo concertado, entre el contratista y supervisor apoyar con la presentación atención a los usuarios que compadecen la entidad- sede central en los tramites que surte la entidad.	Se apoyó en la atención y orientación a los diferentes usuarios con la realización de respectivos tramites en la Sede central de la Corporación Autónoma de Corpoboyaca.	x				Llenar el Formato "FSC-03 usuarios o partes interesadas externas atendidas", revisado y aprobado por el supervisor Ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eLok3G0PeIQPihJnpf1Ft_j-MvCSXsEj SE ADJUNTA CD CON EVIDENCIAS
6	De acuerdo con lo concertado entre el contratista y supervisor realiza aplicación de formato denominado "FSC-02 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO", a los usuarios de la sede central y las territoriales generando informes mensuales.	Se aplicaron 21 encuestas de satisfacción al usuario formato FSC-02, correspondiente al mes de marzo del 2025.	x				Llenar el formato "FSC-02 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL USUARIO", revisado y aprobado por el supervisor Ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eLok3G0PeIQPihJnpf1Ft_j-MvCSXsEj SE ADJUNTA CD CON EVIDENCIAS
7	De acuerdo con lo concertado, entre el contratista y supervisor levantamientos de actas de reuniones audiencias públicas.	Se hizo el levantamiento de actas y reuniones audiencia publicas asamblea corporativa ordinaria vigencia 2025	x				Levantar actas revisado y aprobado por parte del supervisor Ruta: https://drive.google.com/drive/folders/1eLok3G0PeIQPihJnpf1Ft_j-MvCSXsEj SE ADJUNTA CD CON EVIDENCIAS



* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.

** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad

(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida

(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes

(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.

(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FGC-09	Página 5 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

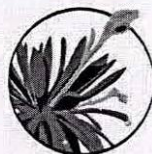
PERIODO DE PAGO (MES)	FECHA DE PAGO* (DD-MM-AA)	VALOR HONORARIOS MENSUAL (\$)	40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV) (\$)	APORTES					
				SALUD		PENSIÓN		RIESGOS PROFESIONALES	
				%		%		%	
Marzo	07-04-2025	\$3.859.254	\$1.423.500	12.5		16		0.522	
				VALOR(\$)	\$193.000	VALOR(\$)	\$247.000	VALOR(\$)	\$8.100
VALOR TOTAL APORTES(\$)								\$448.100	

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.

*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

PROGRAMACION DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO					TOTAL VALOR A PAGAR (Σ Valores programados)	\$ 19.296.270
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01					
	A ↓	B ↓		C ↓		
	1.3.2.1.01	— — — — —	— — — — —			
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	\$ 19.296.270	\$	\$			

 Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-09	Página 6 de 6
		Versión 05	11/03/2020
INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

PROGRAMACION DE PAGOS						No. (n) DE PAGOS (x): 2/6	
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	PAGO N° n/x	DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR				SALDO INICIAL (TOTAL VALOR A PAGAR)↑	\$ 19.296.270
		A	B	C	...Inserte columna s de ser necesari o	D	E
		1.3.2.1.01	_____	_____		TOTAL PAGO (\$) (A+B+C+...)	SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)
	1	2.186.911				\$2.186.911	\$17.109.359
x	2	3.859.254				\$ 3.859.254	\$13.250.105

... Insertar filas de ser necesario


FIRMA CONTRATISTA


FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) _____

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) _____



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCIÓN: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1049649451 NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: ANDRÉS FELIPE MURCIA SANCHEZ BOYACA DEPARTAMENTO: TUNJA CENTRO: CENTRO CLASE APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE ACTIVIDAD ECONÓMICA: PRIVADA ÚNICO Comercio al por mayor de computadores, equipo per		NÚMERO PLANILLA: 4598839909 PERÍODO COTIZACIÓN OTROS: marzo AÑO 2025 DÍAS DE MORA: 0 FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2025/04/07		TIPO DE PLANILLA: INDEPENDIENTES PERÍODO COTIZACIÓN SALUD: marzo AÑO 2025 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9992276709	

CÓDIGO		ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	TOTAL APORTES A PENSIÓN				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
		NOMBRE			APORTES VOLUNTARIOS	FSP	MORA		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	INCAPACIDAD IRP			
					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	VALOR	VALOR	PLANILLA	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR
25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 247.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:																

CÓDIGO		ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	TOTAL APORTES A PENSIÓN				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
		NOMBRE			APORTES VOLUNTARIOS	FSP	MORA		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	INCAPACIDAD IRP			
					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	VALOR	VALOR	PLANILLA	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR
EP5005	EP5005-SANTAS S.A.		1	\$ 193.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:																

CÓDIGO		ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	TOTAL APORTES A PENSIÓN				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
		NOMBRE			APORTES VOLUNTARIOS	FSP	MORA		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	INCAPACIDAD IRP			
					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	VALOR	VALOR	PLANILLA	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 8.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:																

CÓDIGO		ADMINISTRADORA	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	TOTAL APORTES A PENSIÓN				TOTAL APORTES A SALUD				TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES			
		NOMBRE			APORTES VOLUNTARIOS	FSP	MORA		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD	LICENCIA MATERNIDAD	SALDO A FAVOR	LIQUIDACIÓN	INCAPACIDAD IRP			
					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	VALOR	VALOR	PLANILLA	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR	VALOR
14-23	14-23 POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.		1	\$ 8.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
SUBTOTALES:																

TOTAL PAGADO: \$ 448.100

Planilla Pagada

N. OS: 9577687948
Cliente: 110263 PULA RECAUDO
Fecha: 07/04/2025 14:44:52
PAP: 913467
Identificación: 1049649451
Nombre: ANDRÉS FELIPE MURCIA SANCHEZ
Apellido 1: MURCIA SANCHEZ
Apellido 2: BOYACA
TIPO DOCUMENTO: CÉDULA DE CIUDADANÍA
TELEFONO: 3212884706
Codigo Planilla: 4598839909
Periodo Pago: 2025/03
Valor Comisión: 0
Valor Iva Comisión: 0
Referencia: 1049649451 Valor: \$448.100,00

Orden de Servicio

Efectivo LTA:
NIT: 830.131.993-1

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el único soporte válido para atender cualquier reclamación.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

Tunja – Boyacá, 24 de abril del año 2025

CUENTA DE COBRO
LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
BOYACÁCORPOBOYACA
800.252.843-5

DEBE A

ANDRES FELIPE MURCIA
SANCHÉZ
C.C. No. 1.049.636.567 de Tunja.

La suma de TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MCTE.(\$3.859.254) por concepto de "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE HACEN PARTE DEL PROCESO GESTIÓN JURÍDICA DE LA SECRETARIA GENERAL Y JURÍDICA DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ.", de acuerdo con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS 2025-310, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 30 de marzo del 2025.

Favor consignar a la cuenta bancaria No **25.800.029.816** de BancoColombia, cuenta de ahorros.



ANDRES FELIPE MURCIA SANCHEZ.

C.c.1.049.649.451. De Tunja

Cel.: 3212884706

Correo Electrónico: felipemurciasanchez123@gmail.com



Su transacción fue **APROBADA** por la Entidad Financiera

Estamos enviando el comprobante de tu transacción realizada en **UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA NIT 8918003301**

Resumen de la Transacción

Usuario Pagador	1045619596
Descripción del Pago	100000194 - Estampilla Pro-UPTC
No. Transacción eCollect	125057366 Descargar PDF aquí
No. Autorización/CLB	1354551358
Fecha y Hora	07/04/2025 03:02:29 p.m.
Medio de Pago	NEQUI
No. Recibo	7658211 Descargar PDF aquí
Detalle de la transacción	
Total Pagado	
\$ 39,000.00	

Detalle de la Transacción:

Descripción	Cantidad	Valor Pagado
100000194 - Estampilla Pro-UPTC	1	\$ 39,000.00

La información aquí registrada es responsabilidad del usuario, ya que la estampilla es un documento digital único que no podrá ser modificado, para garantizar su integridad. De acuerdo a la Ordenanza 030 del 2005, el valor cancelado debe ser igual al 1% del valor total del contrato en múltiplos de mil. Cualquier inquietud escribir al correo cartera.estampillas@uptc.edu.co.

Guarda el comprobante generado para futuras aclaraciones



COMPROBANTE

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	NEQUI	129057366	1394661358	07/04/2025 03:02:29-p.m.

Razón Social: **UPTC - UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA**Usuario Pagador: **1049649451**Descripción del Pago: **100000194 - Estampilla Pro-UPTC**Dirección IP: **103.212.83.58**Total Pagado **\$ 39,000.00**

Descripción	Cantidad	Valor Pagado	Valor Servicio
100000194 - Estampilla Pro-	1	\$ 39,000.00	COP\$ 39,000.00

NIT	Medio de Pago	No. Transacción	No. Autorización/CUS	Fecha y Hora
8918003301	NEQUI	129057366	1394661358	07/04/2025 03:02:29-p.m.

Tipo de Documento

C.C

Numero Identificación Contratista

1049649451

Nombre Contratista

Andres Felipe Murcia Sanchez

Numero Identificación Contratante

Nombre Contratante

CORPOBOYACA - 800252843

Numero de Contrato

2025310

Vigencia

2025

Base Gravable

3859254

 Uptc Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia	UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA Y TECNOLÓGICA DE COLOMBIA ESTAMPILLA PRO DESARROLLO UPTC ORDENANZA 030 DE 2005	ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL DE ALTA CALIDAD MULTICAMPUS RESOLUCIÓN 3910 DE 2015 MEN / 6 AÑOS
Número Estampilla		7698211
Contratista:		Andres Felipe Murcia Sanchez
C.C. / Nit / Identificación Contratista:		1049649451
Objeto del Contrato		marzo - prestación de servicios profesionales para apoyar la ejecución de las actividades establecidas en los procedimientos que hacen parte del proceso de gestión jurídica de la secretaría general y jurídica de la corporación Autónoma
Contratante:		CORPOBOYACA - 800252843 /NIT
 N° 7698211	Numero de Contrato:	2025310
	Base Gravable	\$3859254
	Fecha de Pago:	07/04/2025
Vigencia:		2025
Tarifa: 1% del valor neto de cada contrato		\$ 39,000.00
		
PBX (57) 8 7405626 / 7436206 www.uptc.edu.co Carrera 6 No. 39-115 Av. Central de Norte Tunja-Boyacá		
En caso de consulta: e-mail: cartera_estampillas@uptc.edu.co		