No. GS-2025-050967-MEMOT

Montería 14 de julio del 2025

Señor (a) Teniente Coronel
MIGUEL RICARDO MONCALEANO OCAMPO
Comandante Policía Metropolitana San Jerónimo de Montería (E)
Montería- Córdoba
Calle 29 N° 5-61

ASUNTO: informe de supervisión 92-7-10036-24.

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO X O FINAL __

Periodo del informe de supervisión

Desde	**14-06-2025**	**Hasta**	**13-07-2025**

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "*Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública*", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "*Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional*", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "*Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014*", y la "*Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado*" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante comunicación oficial No. GS-2024-081416-MEMOT del 14-12-2024, el señor Coronel Gimi Ernesto Palacios Narváez obrando en calidad de Comandante Policía Metropolitana de Montería encargado, nombró como supervisor del contrato u orden de compra del asunto al señor Intendente Juan Carlos Pérez Fabra.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** mensual

- **Informes de supervisión, presentados y publicados en SECOP II: 06**

- **Informe de supervisión periodo diciembre 2024 a enero 2025, presentado mediante comunicación oficial No GS-2025-001880-MEMOT del 12/01/2025.**

- **Informe de supervisión periodo febrero 2025, presentado mediante comunicación oficial No GS-2025-009765-MEMOT del 11/02/2025.**

- **Informe de supervisión periodo marzo 2025, presentado mediante comunicación oficial No GS-2025-017996-MEMOT del 11/03/2025.**

- **Informe de supervisión periodo abril 2025, presentado mediante comunicación oficial No GS-2025-027589-MEMOT del 14/04/2025.**

- **Informe de supervisión periodo mayo 2025, presentado mediante comunicación oficial No GS-2025-035970-MEMOT del 14/05/2025.**

- **Informe de supervisión periodo junio 2025, presentado mediante comunicación oficial No GS-2025-043645-MEMOT del 14/06/2025.**

INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

Contrato No. / Orden de compra No.	92-7-10036-24
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	Servicio mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo del subcomponente de movilidad asignado a la policía metropolitana de montería, departamento de policía córdoba y todas las unidades adscritas o vinculadas presupuestalmente, así como de aquellas que se encuentren en comisión o transiten temporalmente por la jurisdicción, en función del servicio lote 1 vehículos multimarca.
Contratista	DORISA S.A.S
Representante legal	Jorge Eliecer Doria Corrales – NIT 78.017.786-9
Valor inicial del contrato	**Recursos apalancamiento 2024 y vigencia 2025 MEMOT valor TOTAL $ 1.268.431.928,00**
Valor adiciones del contrato u orden de compra	ADICION 1. MEMOT GUDMO 58.260.000,00 ADICION 1. DECOR UPRES 15.000.000,00 ADICION 2. MEMOT 100.000.000
Valor total del contrato	1.441.691.928,00
Plazo de ejecución inicial	El plazo de ejecución del contrato será hasta el 30 de junio de 2025 y/o hasta agotar el presupuesto, o lo primero que ocurra, el cual iniciará a contar a partir de la aprobación de la garantía única y publicación de la carta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y firma de la misma y coordinación con el supervisor del servicio designado para la ejecución del contrato, (7 meses, 2 semanas y 5 días, para un total de 231 días).
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato	11-12-2024
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato (pactada inicialmente)	30-06-2025
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	07-02-2025
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	30-06-2025
Adiciones	ADICION 1. MEMOT GUDMO 58.260.000,00 ADICION 1. DECOR UPRES 15.000.000,00 ADICION 2. MEMOT 100.000.000
Modificatorios	NO APLICA
Prorrogas	NO APLICA
Otros	NO APLICA

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

- Al momento que se solicita el servicio de mantenimiento para vehiculos se verifica el estado del mismo y se hace diagnostico en el taller autorizado, posterior se emite cotización y se allega al responsable de mantenimiento vehicular para su revisión en el aplicativo WEB SIGEA, módulo de mantenimiento, constatando con el kilometraje si cumple o no para realizar la orden de trabajo, también si tiene algún repuesto o mano de obra por garantía de un mantenimiento anterior, finalmente autorizando la entrada al taller por el suscrito supervisor del contrato y jefe u operario de mantenimiento de movilidad y el ingeniero del respectivo taller, se deja constancia que se está a la espera del envío de la pre facturación por parte del contratista para pasar las cuentas a pago.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Ejemplo: cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social, parafiscales, (cajas de compensación familiar, SENA e ICBF) ...	SI	94B1906802

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
DE CARÁCTER TÉCNICO:		
Los repuestos a instalar serán nuevos, genuinos u originales conforme a las marcas y líneas de cada vehículo, y en ningún caso serán remanufacturados, usados, repotenciados u homologado. Entendiendo como genuino aquel que es certificado por la casa matriz. Así mismo, instalará sin costo adicional, los repuestos que presenten defectos de fábrica y que ocasionen los daños en los demás componentes del sistema mecánico de acuerdo a la garantía establecida. Así mismo, instalará sin costo adicional los componentes que resulten dañados como consecuencia de la instalación de repuestos defectuosos o mal instalados. Que contará con un stock necesario de repuestos nuevos, genuinos u originales de acuerdo con las marcas y líneas de cada vehículo para garantizar el cumplimiento del objeto contractual en los términos establecidos. Así mismo, una vez se adjudique el contrato mantendrá y/o aumentará dicho stock de acuerdo a las necesidades del equipo automotor, obligación que será verificadas por el supervisor del contrato durante su ejecución, Que, en el evento de resultar adjudicatario del proceso, permitirá al supervisor en cualquier tiempo durante la etapa contractual, realizar una revisión aleatoria de los documentos, facturas o manifiestos de importación, certificados de origen, o cualquier otro documento que permita efectuar la trazabilidad de la originalidad o genuinidad de los repuestos utilizados en los vehículos, en ningún caso este podrá negarse a mostrar estos documentos. **Nota 1:** durante la ejecución del contrato los aceites y lubricantes utilizados para el mantenimiento de los vehículos, sean los	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.

recomendados por la casa matriz, la mano de obra para el cambio de aceite de motor, aceite hidráulico, líquido de frenos y líquido refrigerante no tendrá costo alguno. Se exceptúa la mano de obra del aceite de caja, aceite transmisión o diferencial y aceite de transfer, sobre los cuales se estimará valor, y su costo se estructurará como un solo servicio, independiente de los cuartos requeridos según la casa fabricante de cada equipo automotor. **Nota 2:** el contratista se compromete sin costo adicional, a marcar todos los repuestos suministrados que lo permitan, con la sigla del vehículo y fecha de instalación, exceptuando los que al ser marcados puedan presentar deterioro, afecten su funcionalidad o disminuya su vida útil (la marcación de los repuestos deberá generar un efecto permanente en el tiempo, que no permita su fácil remoción)		
PRESENTACIÓN DIAGNOSTICOS Y COTIZACION: El contratista después de ingresado el vehículo al taller con su respectivo registro de entrada y planilla de control firmada por el conductor, deberá entregar el diagnóstico y la cotización para el mantenimiento (preventivos y/o correctivos): para el mantenimiento preventivo, en un término máximo de dos (2) horas, y el correctivo, en un término máximo de cuarenta y ocho (48) horas. Los citados documentos deberán relacionar, además, la clase de repuestos y mano de obra que se necesita para su intervención. En caso de necesitar diagnostico por parte de un tercero para aquellos servicios especializados o tercerizados, el tiempo máximo de entrega de los documentos será de setenta y dos (72) horas. **Nota 1:** los diagnósticos deberán estas ajustados a la manifestación de las fallas descritas por parte del conductor, a la hora del ingreso a taller, la cual será verificada por el personal técnico del taller y soportada con diagnóstico y cotización. En ningún caso los errores en el diagnóstico impedirán brindar la garantía del correcto funcionamiento del vehículo intervenido, siendo responsabilidad del contratista asumir todos los costos que su error genere **Nota 2:** en caso de inconformidad por parte del supervisor frente al diagnóstico realizado, el futuro contratista acudirá al concesionario autorizado por la marca del vehículo o a la casa matriz para un segundo diagnóstico, sin costo alguno para la Policía Nacional, el tiempo máximo para la entrega de este segundo diagnóstico será de setenta y dos (72) horas.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.
REUTILIZACIÓN DE REPUESTOS USADOS La Policía podrá solicitar al contratista la instalación y desinstalación de repuestos usados, que hayan sido retirados de vehículos en proceso de baja para desintegración, con el propósito de ser utilizados en los mantenimientos que lo requieran, previa autorización del supervisor del contrato y de acuerdo con el procedimiento 1LA-PR-0020 REALIZAR MANTENIMIENTO DEL EQUIPO AUTOMOTOR	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.
CAMBIO DE BATERIAS El contratista se compromete a suministrar baterías nuevas libres de mantenimiento, de acuerdo con la referencia requerida por el vehículo y según lo recomendado por la marca o casa fabricante, la cual deberá ser instalada a más tardar dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a su solicitud (orden de trabajo con los aplicativos que utiliza la institución Policía Nacional).	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.

La batería contará con una garantía de calidad, funcionamiento y servicio por un periodo mínimo de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de su instalación. En cualquier caso, de cambio de batería por garantía, el nuevo producto tendrá un tiempo igual al del producto inicialmente adquirido. La Policía Nacional podrá hacer uso de la garantía de manera directa al contratista, el cual deberá realizar el cambio de manera inmediata, en un tiempo no mayor a 3 horas No se podrá supeditar la atención de la garantía a la presentación de la tarjeta de garantía y/o de la factura **Nota 1.** La instalación de la batería no generará costo para la Policía Nacional **Nota 2.** El futuro contratista garantizará la existencia de un stock suficiente para cada línea de vehículo		
CAMBIO DE LLANTAS Cuando por necesidades del servicio se requiera el suministro de llantas y no se cuente con un contrato vigente, se podrá solicitar las llantas con cargo al presente contrato; las llantas para instalar deberán ser nuevas, no usadas ni remanufacturadas (reencauchadas); por lo tanto, el oferente y futuro contratista se compromete mediante certificación escrita, que las llantas a entregar a la institución tendrán un máximo de un (1) año de fabricación con el fin de garantizar el buen desempeño del elemento a suministrar. Las llantas a instalar y su respectiva referencia deberá ser las recomendadas por el fabricante de la marca del vehículo, en cuanto a especificaciones y calidad, las cuales están plenamente detalladas en el manual de usuario de cada vehículo. El futuro contratista se compromete a entregar la(s) llanta(s) que se requiera(n) debidamente instalada(s), junto con el servicio de alineación, balanceo y rotación (con desmonte), en un plazo máximo de veinticuatro (24) horas a su solicitud, sin costos adicionales al valor de las llantas. Cada vez que se realice el cambio de una llanta deberá ser marcada con la sigla del vehículo y la fecha de instalación sin costo para la institución, el cual debe enunciarse la referencia completa en la descripción de la factura. **Nota 1.** El contratista garantizará que después de pasado seis (6) meses del cambio de la(s) llanta(s). Realizara la rotación de estas efectuando la alineación y balanceo sin consto alguno para la Policía Nacional **Nota 2.** El futuro contratista garantizará la existencia de un stock suficiente para cada línea de vehículo.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
TIEMPOS DE MANTENIMIENTO El servicio requerido deberá ser en los siguientes plazos: TIPO DE MANTENIMIENTO / TIEMPO-DIAS Preventivo / 1 a 2 calendarios Correctivo / 1 a 20 calendarios El contratista una vez que sea identificada el requerimiento de uno o varios repuestos por importación para mantenimiento o reparación, se deberá informar por escrito al supervisor del contrato estableciendo un tiempo de entrega que no debe superar	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

los 30 días calendario y presentando la orden de compra, anexando manifiesto de aduna, declaración de importación o el documento que haga sus veces cuando aplique, que acrediten su legalidad y procedencia El contratista mediante certificación escrita se compromete a dar prioridad al servicio de mantenimiento de los vehículos de la Policía Nacional en el taller(es) ofertado(s), por sobre los demás servicios que preste a otras personas naturales o jurídicas, atendiendo la naturaleza del servicio público de policía Así mismo, el oferente mediante certificación escrita se comprometerá a cumplir con los siguientes Acuerdos de Niveles de Servicio -ANS, bajo el criterio de oportunidad, aplicando descuentos sobre el servicio prestado por cada día adicional que supere el tiempo máximo definido en la tabla anterior, así: **MANTENIMIENTO CORRECTIVO** TIEMPO EN DIAS / PORCENTAJE DE DESCUENTO 21 a 25 — 4% 26 a 30 — 8% 31 a 35 — 10% **MANTENIMIENTO PREVENTIVO** TIEMPO EN DIAS / PORCENTAJE DE DESCUENTO 3 a 6 — 4% 7 a 11 — 8% 12 a 17 — 10% **Nota 1:** los porcentajes de descuento serán aplicados sobre el valor total del servicio facturado, por cada día de retraso en la entrega del vehículo, contado a partir del día de siguiente de vencido el plazo máximo definido de entrega en el presente Ítem Transcurrido más de quince (15) días consecutivos, se dará inicio al procedimiento administrativo establecido en el artículo 86 de la Ley/1474 de 2011, ante la existencia de un presunto incumplimiento. **Nota 2:** el porcentaje de descuento descrito aplicará de forma independiente y sin perjuicio del porcentaje ofrecido dentro de su propuesta económica.		
SEGUIMIENTO: Si durante la ejecución del contrato se hace necesaria la prestación de algún servicio de mantenimiento, repuesto o insumo no contemplado, se procederá a establecerse el costo de éste, por parte del supervisor del contrato o quien el ordenador del gasto designe, mediante un estudio de mercado del cual se tomará el menor valor para el pago del trabajo de mantenimiento realizado, cabe aclarar que al valor estimado de la cotización en mención, se aplicará el descuento ofertado conjuntamente con la propuesta y/o beneficio que sea establecido. En la actividad de mantenimiento se debe contemplar en primera instancia la reparación del componente o pieza, si esto no es posible técnicamente se procederá al reemplazo o cambio, es de anotar que el valor de la reparación no debe superar & valor del componente o pieza nueva, previa coordinación con el supervisor del contrato. Así mismo estas actividades deben desarrollarse en las instalaciones ofertadas salvo las excepciones aquí autorizadas.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: Debe incluir el servicio de mano de obra calificada, repuestos nuevos, genuinos y originales de la marca, que consiste en: Mantenimientos preventivos: El mantenimiento preventivo consiste en la realización de labores de mantenimiento programadas periódicamente con el fin de evitar futuras anomalías Imprevistas: – Cambio de aceite y filtros – Cambio aceite hidráulico de dirección – Cambio aceite de caja o transferencia – Cambio aceite diferencial – Cambio de aceite de transfer – Cambio kit de embrague (Disco, prense y balineras) – Cambio de bombillos – Cambio de baterías – Cambio de llantas – Cambio pastillas de frenos – Cambio de bandas de frenos – Rectificada o pulida de discos de frenos – Rectificada o pulida de campanas de frenos – Sondeo de radiador – Sondeo de intercooler – Engrase general – Alineación – Balanceo – Cambio de rodamientos – Cambio cauchos barras estabilizadoras – Cambio templetes barras estabilizadoras – Suspensión en trabajos menores (cambios amortiguadores, rotulas superiores e inferiores) – Cambio de crucetas – Cambio caucho central de cardan – Sincronización de motor (cambio de bujías, instalación de alta, distribuidor) – Limpieza y calibración de inyectores – Servicio de scanner – Nivelación de fluidos – Revisión de conectores eléctricos – Otros varios **b) Mantenimientos correctivos: consiste en una serie de acciones dirigidas a reparar daños o fallos detectados en la maquinaria o los equipos, ante cualquier necesidad de reemplazo de piezas o de algún tipo de reparación, se aplican unas tareas técnicas para solventar esos problemas.** – Reparación de motor – Reparación de transmisión. – Reparación de suspensión. – Reparación de frenos. – Reparación caja velocidades. – Reparación embrague. – Reparación sistema de inyección – Reparación sistema de dirección. – Reparación sistema de refrigeración. – Reparación sistema eléctrico. – Servicio de latonería y pintura. – Tapicería. – Otros varios.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

El contratista suministrará los repuestos y las actividades de mantenimiento descritas en el contrato, así como las actividades y repuestos que no están relacionadas en el mismo y que sean requeridas durante la ejecución del contrato Para la intervención de cada vehículo se requerirá del formato "orden de trabajo emitida por la Policía Nacional, de acuerdo con las formalidades y procedimientos establecidos. De necesitarse intervención adicional a la autorizada, el futuro contratista realizará diagnóstico y cotización requerida para surtir la aprobación por parte del supervisor del contrato, de manera previa a su intervención. NOTA: No serán cobrado la mano de obra por la instalación o cambio de plumillas, líquido refrigerante, cambio de extintor, cambio tapa de radiador, cambio tapa de aceite de motor, cambio tapa de tanque de combustible y cambio de tapetes.		
ERVICIO ESPECIALIZADO O TERCERIZADO El contratista certificara que prestara servicios de mantenimiento especializado o tercerizados en los siguientes casos, que se requieran actividades que demanden equipos y/o mano de obra especializada, a saber. a) Rectificado de motores (bloques, cigüeñales, culatas, bielas, bancadas y otros). b) Rectificación de rines c) Sistema electrónico d) Sistema eléctrico. e) Tapicería f) Latonería y pintura g) Partes blindadas. Nota 1: la responsabilidad de la garantía sobre estos trabajos será exclusivamente y a cargo del futuro contratista Una vez adjudicado el proceso de selección, el contratista aportará por escrito ante la administración grupo de contrato, dentro de los diez (10) días siguientes al cumplimiento de los requisitos de ejecución, la información detallada de los talleres que prestarán el servicio de mantenimiento especializado o tercerizados, como mínimo, la siguiente información: - Razón social - Dirección del establecimiento - Número telefónico - Nombre del representante legal Nota 2: si durante la ejecución del contrato se presenta cambio de taller o talleres especializados para la prestación de servicios, deberán informar por escrito al supervisor del contrato Nota 3: en el caso de que un vehículo requiera mantenimiento preventivo a correctivo fuera del departamento de Córdoba el futo contratista deberá subsanar el mantenimiento en la ciudad más cercana donde se encuentre averiado el vehículo. En un taller legalmente constituido y con personal idóneo. La garantía y el valor de los trabajos realizados se asumidos por el futuro contratista.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA El contratista está en la capacidad de realizar la revisión técnico mecánica y emisiones contaminantes, o en su defecto a través de un tercero, en la el departamento de Córdoba, en el lugar más cercano a donde se tenga la necesidad, para lo cual el oferente	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

deberá certificar por escrito y debidamente firmado junto con la oferta que garantizara, que los centros de diagnóstico automotor (CDA), prestaran el servicio y se encuentra habilitados para expedir este tipo de documento, cumpliendo con lo exigido en el artículo 9 de la Resolución 20203040011355 del 21 de agosto de 2020 Nota 1. Una vez sean expedidos los certificados de revisión Tecno Mecánica, el contratista deberá hacer entrega de estos al supervisor del contrato de manera digital al correo electrónico del supervisor del contrato Nota 2. Para este ítem, no aplica el porcentaje de descuento ofertado, teniendo en cuenta que es un valor con Régimen de Tarifa Regulada Nota 3. En caso de que un automotor no apruebe la revisión tecno mecánica, el futuro contratista deberá realizar las reparaciones que correspondan según diagnóstico del CDA, en un plazo no mayor a diez (10) días calendario, en el evento que la reparación supere los tiempos otorgados por el CDA, para volver a presentar el vehículo en óptimas condiciones para su aprobación, las unidades adscritas presupuestalmente en el contrato no estarán obligadas a pagar por segunda vez la certificación tecnicomecanica. La cual deberá ser asumida por el futuro contratista.		
GRÚA El contratista deberá garantizar el servicio de grúa tipo pluma o cama baja acorde a la necesidad que se requiera, estas pueden ser propia, en arriendo o en convenio, sin costo adicional, para los vehículos de la Policía Nacional en todo el Departamento de Córdoba, durante las veinticuatro (24) horas del día, los siete (07) días de la semana, en todo el territorio nacional; indicando el tiempo mínimo de respuesta el cual no podrá ser superior a dos (02) horas desde el momento que sea notificado y solicitado el apoyo por parte del supervisor.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
GARANTÍA EN TIEMPO PARA LOS MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES REALIZADAS: El contratista atenderá los requerimientos garantía en un plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas, sin que se generen costos adicionales para la Policía Nacional. La garantía mínima para las reparaciones menores (preventivo) será de seis (6) meses o de 25.000 kilómetros y de un (1) año para reparaciones mayores (correctivo) o 50.000 kilómetros, en todas las marcas, modelos, tipos y cilindrajes, lo primero que ocurra, contados a partir de la entrega física del vehículo Si por causa de un repuesto instalado que sea solicitad por garantía, se causare un daño mayor a otro componente del vehículo, este será asumido por el futuro contratista, sin ningún costo para la Policía Nacional.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
CALIDAD DE LOS SERVICIOS El oferente y futuro contratista será responsable por la calidad de los servicios, por lo tanto, se obliga a asumir los costos o acciones correctivas por servicios no recibidos a satisfacción por el supervisor, o con especificaciones diferentes o inferiores a las requeridas. Lo anterior, sin perjuicio de la respectiva garantía de cumplimiento y calidad u otras medidas correctivas o sancionatorias que la entidad considere pertinentes y que sea responsabilidad del contratista	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

Se entiende por servicios mal ejecutados aquellos en los que se genere un mal funcionamiento a causa del servicio realizado, incluidos los de valor agregado ofertado, los que hayan sido realizados con especificaciones inferiores o diferentes a las exigidas para los diferentes tipos de mantenimiento preventivo y/o correctivo de vehículos. El proponente y futuro contratista deberá rehacer por su cuenta y retornar a su condición original los vehículos que hayan sufrido cualquier tipo de daño o deterioro por servicios mal ejecutados, teniendo como plazo máximo cuarenta y ocho (48) horas para la entrega del automotor en perfecto funcionamiento Los daños ocasionados por la manipulación del vehículo por parte del personal de servicio, operativo o administrativo del contratista, dentro o fuera de sus instalaciones, mientras se encuentre a su cargo, deben ser asumidos por aquel, sin ningún costo para la entidad Las novedades o daños que sean reportada por el personal de conductores que no se encuentre descritas o especificadas dentro del formato de ingreso a taller como observaciones serán responsabilidad del contratista el cual asumirá los costos de reparación y subsanación sin ningún consto para la entidad. Las garantías deben ser asumidas en su **totalidad por el contratista**, independientemente de quien sea el realizador de los trabajos La entidad a través del supervisor del contrato designará un enlace entre el taller y la Policía Nacional, para que acompaño y verifique las labores de diagnóstico y reparación con el futuro contratista, en los trabajos de reparación, se verificara y comprobara las especificaciones de les repuestos, la utilización de equipos y mano de obra calificada, la prueba de ruta y visto bueno a la recepción del automotor.		
MANEJO DEL VEHÍCULO: El aferente y futuro contratista deberá certificar que no realizará desplazamientos de los vehículos, en caso de ser necesario algún movimiento, éste será coordinado con el supervisor del contrato, el vehículo solo podrá ser conducido por un uniformado de la Policía Nacional activo que cumpla con todos los requisitos exigidos por la institución para manejar los vehículos de la Policía Nacional, o designado por el supervisor del contrato, el vehículo que se encuentra en prueba de ruta deberá desplazar debidamente con los distintivos de la empresa con información que se encuentra en prueba, acogiéndose a todo lo dispuesto por la Secretaria de Tránsito de cada una de las jurisdicciones.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.
EXPERIENCIA DEL PERSONAL TÉCNICO El proponente deberá cumplir como requisito mínimo en la oferta, con el siguiente personal: **CARGO** / **Cantidad** / **FORMACIÓN ACADÉMICA** Ingeniero de servicio y/o jefe de taller de vehículos / 1 / Ing. Mecánico o ing. Automotriz o Ing. Industrial o Ing. Eléctrico o Ing. Electricista o tecnólogo mecánico o tecnólogo automotriz o afine con experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (1) año.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.

Técnicos en motores a gasolina	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en motores a automotriz o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año		
Mecánico con certificación en reparación de sistema de sincronización	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en sincronización automotriz o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año		
Mecánico de sistema eléctrico*	2	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en electricidad automotriz o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año		
Mecánico de sistema de frenos*	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en electricidad automotriz o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año		
Mecánico de sistema de suspensión*	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en sistema de suspensión o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año		
Mecánico latonería y pintura*	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en latonería y pintura o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año		
Técnicos en motores diésel	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en		

		motores a automotriz o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año
Mecánico de dirección	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en sistema de dirección o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año
Mecánico de trasmisión	1	Tecnólogo, Técnico o certificado por competencias laboral, expedida por un centro educativo avalado por el Ministerio de educación en sistema de trasmisión o afines, con un tiempo mínimo de experiencia laboral o relacionada con el cargo de un (01) año

Para el cumplimiento del presente requisito, **el oferente deberá presentar en su oferta certificación** en la cual señale que cuenta con el personal requerida en el cuadro anterior, en la cantidad, estudios y experiencia solicitada, quienes serán los encargados de realizar los mantenimientos

Una vez adjudicado el presente proceso el contratista dentro de los dos (2) días siguientes a la aprobación de la garantía única, deberá dar a conocer al supervisor del contrato mediante comunicación escrita la relación del personal que prestará el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo en el taller ofertado incluyendo la siguiente información:

- Nombre completo.
- Numero de documento de identificación.
- Identificar el cargo que ocupa.
- Diplomas de pregrado, postgrado, técnico, tecnólogo, formación o curso expedido por una Institución con registro calificado ante el Ministerio de Educación Nacional vigente o con el cumplimiento de la normativa vigente respeto a la emisión de certificaciones.
- Permiso de trabajo sin son extranjeros.
- Antecedentes de la procuraduría, contraloría y judiciales.

Si el trabajador es extranjero en Colombia debe cumplir con lo siguiente:

- La Visa de permanencia que le permita desarrollar la actividad, ocupación u oficio autorizado, o permiso especial debidamente registrado en Unidad Administrativa Migración Colombia.
- Contar con Cédula de Extranjería cuando su permanecía sea igual o superior a tres (3) meses.
- Documento por escrito donde informo a la Unidad Administrativa Migración Colombia sobre la vinculación, contratación o admisión y su desvinculación o la terminación del contrato, dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la iniciación o terminación de labores.

– El diploma que acredite la profesión deberá estar debidamente apostillados. Importante tener en cuenta que en el país existen algunas profesiones reguladas las cuales requieren de una Matricula Temporal Especial que otorgan los Consejos profesionales para el ejercicio de la profesión de cada área del conocimiento. Así mismo, se determina la independencia de cada uno de los cargos solicitados, por lo cual no se podrá presentar el nombre de una persona para varios cargos, es de resaltar que el oferente debe presentar el personal mínimo requerido por lote, es decir si el oferente se presenta para más de un lote no se acepta el mismo personal técnico. **Nota:** ninguna falta o error al momento de la ejecución del contrato podrá imputarse a desconocimiento del operario. Si por alguna razón, una o varias de las personas propuestas no puedan participar en la ejecución del contrato, su reemplazo deberá ser informado mediante comunicación escrita al supervisor del contrato, quien emitirá concepto favorable o desfavorable al ordenador del gasto, para su respectiva autorización, una vez verificada la hoja de vida y que el personal cumpla con iguales o superiores condiciones de formación académica del que se pretende reemplazar. El oferente se compromete en tener disponible como mínimo el anterior personal solicitado, si por alguna razón o motivo el oferente maneja varios turnos de trabajo este personal debe ser cubierto por la misma cantidad e idoneidad.		
CAPACIDAD OPERATIVA El oferente deberá contar con la infraestructura necesaria para la ejecución del objeto del proceso de selección que se adelante, lo cual se evaluará de la siguiente forma: Las instalaciones o infraestructura (taller) deberán estar ubicada(s) en la ciudad de Montería y contar como mínimo con las siguientes áreas: (i) área administrativa, (ii) área de mantenimiento, (iii) área de parqueo, con mínimo (2) puestos para vehículos livianos, (iv) almacén y/o bodega de repuestos, (v) área de recepción de vehículos, con mínima (2) puestos para vehículos livianos, y (vi) doce (12) puestos de trabajo **Las áreas solicitadas del taller deberán estar bajo techo,** con el fin de proteger los vehículos de la Intemperie, condiciones climáticas adversas, así mismo, **el taller deberá estar encerrado en muros en mampostería** para garantizar su seguridad Las puertas de acceso a las instalaciones deberán contar como mínimo con las dimensiones establecidas para los vehículos pesados. Las áreas de mantenimiento, parqueo, almacén y/o bodega de repuestos, área de recepción de vehículos y puestos de trabajo, deberá contar con piso en concreto y estar debidamente señalizadas, según la cabida solicitada para los vehículos livianos y/o pesados. El futuro contratista deberá certificar que el taller ofertado cuenta como mínimo con **diez (10) puestos de trabajo operativos para vehículos livianos y dos (2) puestos de trabajo operativo para vehículos pesados.** Debidamente delimitados, equipadas con sus respectivas herramientas (nota del Num 17) y red neumática. De acuerdo con las marcas y modelos de los vehículos que serán objeto de mantenimiento, los puestos de trabajo de vehículos livianos deberán contar como mínimo con las siguientes medidas:	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

6 metros de largo, 3.20 metros de ancho y 4,6 metros de alto, los puestos de trabajo para vehículos pesados, deberá tener como mínimo: 9.70 mts de largo, 4.5 mts de alto y 3.80 mts de ancho, dentro de las medidas está incluida el área del operario o los operarios que realizan el mantenimiento. El oferente deberá presentar certificado debidamente firmado en la cual indique la dirección del taller con el que dará cumplimiento al objeto del contrato y a los mínimos requeridos en las zonas señaladas, en la cual debe indicar si las instalaciones son propias, arrendadas o en alianza estratégica En cualquiera de los tres eventos anteriores, el oferente deberá anexar junto con la oferta el certificado de tradición y libertad del inmueble expedido por la oficina de registro de instrumentos públicos de la respectiva jurisdicción con una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días al cierre del proceso. En el evento que las instalaciones ofertadas sean arrendadas, deberá aportar copia del contrato, en el cual se identifique claramente el inmueble objeto del contrato, de acuerdo con sus áreas y espacios debidamente delimitado, así como su vigencia, la cual deberá ser igual o mayor al plazo del futuro contrato que surja del proceso de selección y un (1) año más. En el evento que las instalaciones ofertadas sean en alianza estratégica deberá aportar copia del instrumento jurídico por medio del cual se suscribió la alianza estratégica entre el representante legal de la persona natural o jurídica del taller que está ofreciendo, la cual deberá ser presentada de forma escrita debidamente firmada por las partes intervinientes, en la que se indique que el taller prestarán servicio multimarca y estarán disponibles para el cumplimiento del objeto del presente proceso, la cual deberá ser igual o mayor al plazo del futuro contrato que surja del proceso de selección y un (1) año más En cualquiera de los tres casos (propio, arrendamiento y/o alianza estratégica), el proponente deberá aportar certificado de existencia y representación legal o certificado de matrícula mercantil, respectivamente, en el que conste el registro del establecimiento de comercio, de acuerdo con la dirección de la(s) instalación(es) o infraestructura ofertada para el presente proceso. Una vez terminado el mantenimiento de cada vehículo no podrán quedar en zonas públicas (andenes y vías), en atención a lo establecido en la Ley 769 de 2000 y 1801 de 2016 **Nota 1:** si el oferente se presenta para más de un lote, no se acepta que oferte una misma sede o taller **Nota 2:** el comité técnico dentro de la etapa establecida en los pliegos de condiciones para la evaluación de las ofertas, realizara visita al taller con el fin de verificar que las instalaciones ofertadas cumplan con los requisitos exigidos. **Nota 3:** los oferentes para el cumplimiento de este ítem podrán participar presentando mínimo uno (1) o máximo dos (2) talleres ubicados en el casco urbano de la ciudad de Montería, cuya sumatoria de áreas garantice las mínimas exigidas en el presente ítem. No obstante, cada taller deberá contar con área de recepción y área de parqueo, en las condiciones aquí establecidas.		
HERRAMIENTAS	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente ítem.

El contratista cuenta con la herramienta y los equipos necesarios para realizar el mantenimiento donde se requiera el servicio de las líneas de la marca solicitadas.

Equipo mínimo requerido para los talleres que presten el servicio de mantenimiento para vehículos

Nro.	EQUIPO REQUERIDO	CANT
1	Manómetro de compresión para Diesel y gasolina	1
2	Cargador de baterías	1
3	Analizador de baterías	1
4	Equipo de presión de fugas agua (bombín)	1
5	Pistola neumática eléctrica	2
6	Equipo de soldadura autógena	1
7	Elevador para vehículo Liviano	2
8	Escáner para vehículos a gasolina y diésel multimarca (opcional). En caso de no contar con escanner, el futuro contratista deberá realizar el mismo en el concesionario autorizado de la marca del vehicula, sin costo para la Policía Nacional.	1
9	Gato hidráulico de zorra	1
10	Grúa para motores y caja	1
11	Juego de herramientas	12
12	Prensa hidráulica	1

Nota: el juego de herramientas debe estar compuesto por juego de destornilladores de pala y de estrella, juega de llaves mixta de 6 mm a 32 mm, juego de copas 6 mm a 32 mm, alicates, pinzas, cortafrios, hombre solo, martillo, rache, volvedor, extensores y tacómetros, entre otras.

DISPOSICIÓN FINAL DE LOS ELEMENTOS SUSTITUIDOS

El contratista debe realizar la disposición final de los elementos sustituidos de los vehículos y garantizar que cumple con la normatividad legal vigente en materia de cuidado medio-ambiental, para lo cual permanentemente deberá presentar al supervisor del contrato los repuestos cambiados y dar cumplimiento a:

El contratista realizará los procesos adecuados, limpios y eficientes, de tratamiento, almacenamiento, transporte, reutilización y disposición final de residuos peligrosos (a los que les aplique "residuo o desecho que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, toxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas, puede causar riesgos, daños o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente Así mismo, el contratista deberá garantizar la disposición final de los residuos sólidos peligrosos y especiales (aceites usados, luminarias, RAEES, envases de sustancias químicas y derivados de hidrocarburo, baterías y pilas, llantas, escombros entre otros relacionados con el TITULO 6 residuos peligrosos de Decreto 1076 de 2015 expedido por el Presidente de la República de Colombia o el que lo modifique a derogue) que se pudieran generar como resultados de la prestación de sus servicios a la Policía Nacional (Presentar al supervisor de contrato certificado de disposición final a través de un gestor ambiental competente para la prestación de estos servicios).

El futuro contratista se comprometerá a realizar los procesos adecuados, de recolección, etiquetado, almacenamiento,

SI

El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

transporte reutilización tratamiento y disposición final de residuos peligrosos y/o especiales (residuo o desecho que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, Inflamables, infecciosas o radioactivas, puede causar riesgos, daños o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente). Así mismo se considerará residuo peligroso los empaques, envases y embalajes que estuvieron en contacto con ellos (baterias, llantas, filtros, aceites usados a en desuso entre otros) que se generen en al desarrollo de contrato, propendiendo al cuidado de la salud humana y el ambiente (Conservar y presentar juntamente con la certificación de los elementos dispuestos adecuadamente, las licencias y/o permisos de funcionamiento expedidos por la autoridad ambiental competente de los gestores ambientales que intervinieron en todo el proceso, de igual manera, la constancia de registro de generadores de residuos peligrosos, que tramita ante la DIAN a través de la plataforma virtual) Estos documentos pueden ser presentadas en medio digital en atención a la política presidencial de cero papeles, directiva presidencial 04 de 2012. El contratista deberá cumplir con el decreto único reglamentario del sector ambiente y desarrollo sostenible 1076 del 2015, capitulo 6 que hace referencia a el tratamiento adecuado de los residuos peligrosos Garantizar que no se utilizan sustancias agotadoras de la capa de ozono (SAO), en los insumos y/o elementos utilizados para la prestación de sus servicios de acuerdo con la Resolución No. 1652/2007 expedida por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y Ministerio de Comercio, Industria y Turismo o cualquiera que la modifique o derogue en la posible utilizar un refrigerante amigable con el medio ambiente en los mantenimientos a los aires acondicionados. (Ficha de seguridad y especificaciones técnicas de los productos). **Nota:** cumplir con la normatividad ambiental vigente nacional para reducir los aspectos e impactos ambientales asociados a su actividad productiva. El oferente y futuro contratista deberá presentar los permisos, licencias que dieran a lugar para el funcionamiento de su compañía y el desarrollo de su actividad productiva, cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sida necesario tramitar antes del inicio del contrato, en el transcurso y después de la actividad del presente proceso, serán asumidas como responsabilidad del oferente y futuro contratista. Así mismo, la Institución se reserva el derecho de verificar periódicamente la disposición final de los repuestos sustituidos y el cumplimiento de la normatividad legal vigente en materia ambiental. Garantizar que todo el material que se entregará a la Policía Nacional de forma digital lo realicen en un medio reutilizable, los escritos deberán estar ajustados de acuerdo a la directiva presidencial 04 de 2012 Política cero papeles (Aplica a los contratos que deben presentar informes, información y/o facturas) Deben presentar el registro de Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos RESPEL - expedido por el IDEAM El Registro de Generadores de Residuos o Desechos Peligrosos es in herramienta de captura de información establecida en el capítulo VI del decreto 4741 30 de diciembre de 2005 Por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral, expedido por el hoy Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible MADS		

De ser necesario la visita a los talleres y empresas comprometidas por parte del supervisor del contrato para corroborar o verificar el manejo y la correcta disposición final en materia ambiental el futuro contratista deberá asumir la logística y costos para tal efecto, entregando de manera mensual el certificado de disposición final expedido por la empresa que les brinda el servicio de recolección.		
SERVICIOS: El contratista deberá garantizar que los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para los vehículos designados, se realizarán con previa autorización del supervisor del contrato (orden aplicativo SIGEA). Que designará un funcionario (ingeniero o jefe de taller con abonado teléfono y línea empresarial donde pueda ser consultado), quien será el encargado de verificar que los trabajos realizados sean los solicitados, así mismo deberá entregar el vehículo al funcionario designado por el supervisor (operario de mantenimiento o quien haga sus veces), al cual le mostrará o explicará el mantenimiento realizado. Que entregará archivo magnético al supervisor del contrato, de los trabajos realizados (prefecturas y facturas).	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
MANTENIMIENTO Una vez solicitado el servicio de mantenimiento por parte del supervisor del contrato, el contratista se comprometió a prestar el servicio en los siguientes horarios de lunes a viernes de ocho (8:00 am) a seis (6.00 pm.) y los sábados de ocho (8:00 am) a cuatro (4:00 pm) El contratista garantizará el servicio de mantenimiento comprometiéndose a asumir de forma total los gastos administrativos de viáticos y transporte del personal de operarios, herramientas y repuestos necesarios para atender el servicio de mantenimiento donde lo requiera la institución sin costo adicional al contrato, previa coordinación con el supervisor del contrato El contratista se compromete a prestar el servicio de mantenimiento a los vehículos con marcas y líneas que están contemplados en la oferta. De igual forma, atenderá los vehículos con marcas y líneas que por la dinámica institucional ingresen a sus inventarios. El contratista deberá entregar los vehículos en perfecto estado de aseo tanto en la parte interior y exterior (lavado y aseado), aplica para cada mantenimiento realizado preventivo y/o correctivo, sin costo adicional para la Policía Nacional.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
CRITERIOS PARA MANO DE OBRA Cuando en una actividad de mantenimiento se requiera cambiar varios repuestos, en cuyo paso obligado se deba desmontar estos u otros, el valor de mano de obra a cobrar, será la del trabajo solicitado y no la de los elementos desmontados, como si se tratara de dos o más trabajos independientes. El contratista debe facturar una sola vez el valor por concepto de mano de obra (este debe estar Incluido en uno de los Lotes de la oferta económica y no es la sumatoria de las manos de obra a excepción de que el trabajo que realice implique manos de obra diferentes por el servicio prestado) y facturar los materiales o repuestos que se utilicen, esto cuando el trabajo a realizar	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

implique la misma mano de obra para cumplir con el reemplazo de los repuestos o trabajo realizado Los insumos diferentes a los repuestos de cualquier tipo necesarios para realizar las diferentes actividades de mantenimiento como grasas, limpiadores electrónicos, limpiador de carburadores, limpiador de partes eléctricas, desengrasantes, disolventes, gasolina, estopas, panolas para limpiar piezas o repuestos, cinta aislante, siliconas, amarres plásticos y demás, no deben ser cobrados como un Ítem, servicio o repuesto en la factura por cuanto hacen parte de la actividad de mantenimiento y limpieza de la piezas o sistemas intervenidos.		
ACTA DE ENTREGA Una vez realizada las actividades de mantenimiento de los vehículos, el taller debe elaborar una remisión y un control final de entrega, relacionando las operaciones realizadas y repuestos cambiados, la cual será firmada por el conductor del vehículo y por la persona que entrega el carro en el taller. En dicha remisión deben aparecer además datos tales como kilometraje (el cual no podrá ser menor al registrado a la orden de trabajo de entrada del vehículo al taller), número de motor, número de serie o chasis, siglas, placas del vehículo y en general las características técnicas del automotor, lugar de asignación del vehículo, responsable, fecha de ingreso, días de permanencia en el taller.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE El proponente, los miembros del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura que vayan a proveer los bienes y/o servicios objeto del futuro contrato, trátese de personas naturales y/o jurídicas, deberán acreditar la experiencia en **contratos registrados** en los segmentos, familias y clases del Registro Único de Proponentes (RUP), de acuerdo con lo establecido en el objeto del futuro contrato (78181500) cuya sumatoria sea mayor o igual al 50% valor del presupuesto estimado por lote, con empresas públicas o privadas para lo cual se deberá diligenciar el **FORMULARIO EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.** **Nota 1:** aunque la experiencia para cada lote se acredite por uno o varios de los miembros del Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberán registrar experiencia en el segmento, familia y clase, del Registro Único de Proponentes (RUP), "78181500" de acuerdo con lo establecido en el numeral 1.1 Descripción general del objeto del presente estudio previo. **Nota 2:** los proponentes extranjeros no obligados **a estar registrados en el RUP**, deben acreditar experiencia relacionada con el objeto del presente proceso, mediante la presentación de certificaciones (una certificación por contrato) junto con la oferta, expedidas por los contratantes cuya sumatoria de los contratos debe ser de igual o superior al 50% del valor del presupuesto oficial por lote en Colombia, en las cuales se acredite la celebración, ejecución y terminación de contratos con entidades públicas y/o privadas, y conste como mínimo la información que se indica a continuación: - Nombre o razón social de la entidad que certifica, dirección y teléfono. - Nombre y cargo de la persona que expide la certificación y datos de contacto. - Nombre del contratista. - Número y fecha del contrato. - Objeto mantenimiento equipo automotor. - Fecha de suscripción e inicio.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

– Fecha de terminación estos contratos deberán estar terminados antes de la fecha de cierre del presente proceso. – Valor del contrato. – Calificación del cumplimiento del contrato, la entidad contratante debe certificar que el objeto del contrato se cumplió a cabalidad. **Nota 3:** si el contrato corresponde a un contrato ejecutado bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal o promesa de sociedad futura, el valor a considerar en cada criterio será igual al valor según el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, para lo cual se deberá anexar copia del documento consorcial o de unión temporal donde se pueda verificar el porcentaje de participación Los contratos certificados para el oferente extranjero sin domicilio o sucursal en Colombia, deberán registrar experiencia en el clasificador UNSPSC y debe estar relacionada en el formulario "CLASIFICACIÓN PROPONENTE EXTRANJERO".		
FACTURACIÓN: El contratista deberá actuar con total transparencia en la ejecución del contrato cumpliendo con la calidad y especificaciones técnicas contratadas, así mismo al momento de facturar las actividades de mantenimiento debe tener en cuenta las condiciones aquí establecidas Teniendo en cuenta la necesidad de realizar seguimiento a la ejecución del contrato, el contratista deberá entregar de manera semanal las pre-facturas o cotizaciones para su respectiva revisión y aprobación por parte de cada unidad que participa en el presente proceso para el trámite del pago. Si por esta causa se genera que se supere el valor designado en una o varias unidades este valor será asumido por el contratista. El contratista deberá presentar un informe quincenal de la ejecución del contrato por unidad, en el que se especifique los valores y porcentajes de ejecución al igual que los saldos.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD: El contratista garantizará que tiene adoptado el protocolo general de bioseguridad de acuerdo a lo establecido en Resolución Nro. 692 del 29 de abril de 2022, "Por medio de la cual se adopta el protocolo general de bioseguridad. El funcionario que se designe como supervisor del contralo que genere el proceso de selección podrá verificar los protocolos en cualquier momento y realizar los reportes del caso.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.
PUESTO DE TRABAJO FUNCIONARIO ENLACE: El contratista deberá adecuar un espacio para el funcionario policial que actué como enlace entre la Policía Nacional y el taller (s) contratista, donde se requiere mínimo un computador con conexión a Internet y un puesto de trabajo, igualmente un abonado o número de teléfono disponible para elevar solicitudes en tiempo real cuando se presentes emergencias o imprevistos con los vehículos en servicio que hayan sufrido fallas o averías.	SI	El contratista hasta el momento ha venido cumpliendo con las especificaciones en el presente Ítem.

2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

Se deja plasmado en el presente informe de supervisión, las actividades realizadas tendientes a subsanar novedad de factura correspondiente al vehículo 68-0589 Nro factura NSCR 157030 de fecha 13/01/2025 que

corresponde a un error en el ítem. En este sentido se realizó la respectiva solicitud en la comunicación oficial GS-2025-011180-MEMOT enviada a través de correo electrónico institucional a jcartera@doriautos.com elevada al contratista exponiendo el error y solicitado la devolución del saldo, con respuesta positiva mediante oficio sin número de fecha 28/02/2025, de igual forma, corrección de nota de crédito mediante oficio sin número de fecha 13/03/2025; en este sentido, la devolución se relaciona en la constancia de recibido a satisfacción Nro 4 de fecha 14/03/2025 nota de crédito DVFE 155 a la factura NSCR 157310.

3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (153) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (48) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Policía Nacional – Policía Metropolitana San Jerónimo de Montería cancelará el valor del contrato en moneda legal (pesos colombianos) de la siguiente forma:

El pago se realizará en moneda legal colombiana, en pagos parciales , dentro de los sesenta (60) días calendarios siguientes a la radicación de la factura junto con el recibido a satisfacción suscrito por el supervisor del contrato, con los documentos requeridos por la Policía Metropolitana, de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC).

Si los documentos en referencia no se reciben dentro del plazo establecido o, si recibidos son devueltos por inconsistencias tales como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, la Policía Nacional – Policía Metropolitana de Montería, programará el valor a cancelar una vez se hubieren subsanado las observaciones, se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado y de acuerdo al derecho a turno y la disponibilidad del Plan Anual de Caja (PAC).

Los proveedores deberán tener en cuenta el Proceso de Recepción de Facturas Electrónicas de Venta, Notas Débito y Notas Crédito así:

1. Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.

2. Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo "correo" la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.

3. Diligenciar en el asunto o en la sección de la factura Notas, lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor o cuentadante de caja menor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según ejemplo adjunto.

#$16-01-01-M14;92-7-10XXX;supervisor@correo.policia.gov.co#$

"esperar el número de contrato y coordinar el correo del supervisor.

4. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo "Correo", el buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el fin que, una vez generada la factura electrónica a través del medio seleccionado, éste la envíe automáticamente.

5. Generar factura obteniendo el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML).

6. Enviar al buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML), referenciando en el asunto de este correo el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor o cuentadante de caja menor, debidamente separados por punto y coma, según ej. Adjunto:

#$16-01-01-M14;92-7-10XXX;supervisor@correo.policia.gov.co#$

Nota importante: De no darse el envío automático por parte del proveedor o contratista desde el operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, descrito en el numeral 4, estos podrán remitir la factura al buzón indicado para tal fin.

La factura se puede direccionar a la entidad del PGN o al supervisor del contrato, según el esquema que la entidad establezca para la recepción de la factura electrónica, siempre y cuando se diligencien los datos requeridos en el numeral 3 o en el numeral 6 o en los dos, y, de no registrarse dicha información en alguna de estas dos opciones, la factura será devuelta al correo registrado en el numeral 2, es decir, al correo electrónico registrado en los datos del emisor en el documento electrónico.

PARÁGRAFO PRIMERO: CUENTA PARA PAGOS: Los pagos previstos en esta cláusula se acreditarán a la cuenta que se indica en los considerandos, a favor del CONTRATISTA, o en otro banco o cuenta que éste designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias, por medio de aviso escrito con no menos treinta (30) días de anticipación. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de ley.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El supervisor deberá presentar informes de ejecución del contrato mensualmente si este aplica al Grupo de contratos de la Policía Metropolitana de Montería o en su defecto un informe de ejecución si este es en una sola entrega al momento del trámite de pago. Informes que deberán ser cargados y gestionados en el sobre ejecución del contrato de la plataforma SECOP II, por parte del funcionario que sea designado como supervisor.

El anticipo (ver manual de contratación) deberá ser invertido exclusivamente en los recursos necesarios para ejecutar las actividades propias del contrato e inherentes al mismo.

NOTA 1: El contratista deberá constituir una fiducia o un patrimonio autónomo para el manejo de los recursos proveniente del anticipo en los términos establecidos en el Decreto 1082 de 2015, así mismo presentará a la interventoría la programación de inversión del anticipo en la vigencia 201X, el cual debe estar aprobado por la interventoría y el supervisor de la interventoría garantizando control permanente sobre el mismo.

El pago del anticipo se realizará dentro de los treinta (30) días calendario siguiente a la aprobación de la garantía única, una vez presentados los documentos requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera, de acuerdo al derecho a turno y a la programación del Plan Anual de Caja (PAC).

NOTA 2: En cada acta de corte parcial se amortizará proporcionalmente el valor entregado al contratista en calidad de anticipo, hasta amortizar el 100% de su valor.

Cuando los elementos sean de origen extranjero se deberá aportar la declaración de importación.

Previo a la presentación de las actas parciales y a su ejecución, deberá estar aprobado por la DIRAF el balance de mayores y menores cantidades de obra e ítems no previstos si los hay; avalado por la interventoría, igual condición para el acta final, si hay modificaciones al balance aprobado.

Para cada una de las actas parciales, el pago se realizará dentro de los sesenta (60) días calendario, una vez presentada la factura junto con los documentos requeridos por la Dirección Administrativa y Financiera, de acuerdo al derecho a turno y la programación del plan anual de caja (PAC).

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas

	Valor en pesos	% del valor del contrato
Valor total del contrato u orden de compra	$ 685.635.700,00	100%
Valor total de las entregas	$ 685.635.700,00	100%
Valor total facturado	$ 685.635.700,00	100%
Valor facturado pendiente de pago	$ 155.748.006,86	22,72%
Valor pagado	$ 529.887.693,14	77,28%
Valor pendiente de entrega	$ 0	0%

a. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra **únicamente del periodo que está informando**)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #001	$ 61,597,096.00	16/12/2024	$ 500.014,64	156890	$86.375.700,00	$7.010.291,00	36666025
		17/12/2024	$ 6.102.439,88	156893			
		17/12/2024	$ 1.128.045,88	156899			
		18/12/2024	$ 5.217.303,85	156911			
		19/12/2024	$ 2.931.307,97	156921			
		21/12/2024	$ 455.973,48	156931			
		21/12/2024	$ 4.760.298,18	156932			
		21/12/2024	$ 504.405,30	156933			
		21/12/2024	$ 551.582,85	156935			
		21/12/2024	$ 3.134.039,29	156939			
		23/12/2024	$ 5.092.328,51	156950			
		23/12/2024	$ 6.501.877,41	156951			
		23/12/2024	$ 3.009.164,67	156952			
		23/12/2024	$ 9.051.366,09	156954			
		23/12/2024	$ 9.051.366,09	156955			
		24/12/2024	$ 3.605.582,32	156971			
			-$ 0.41	NC. Nro. DVFE 152			
GUDMO #001	$ 24.778.604,20	23/12/2024	$ 24.778.604,20	156948			
			-$ 0.20	NC. Nro. DVFE 149			
TOTAL			$ 86.375.700,00				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #002	$ 72.299.848,41	02/01/2025	$ 632.203,20	156993	$72.299.848,41	$4.995.528,00	15986225
		10/01/2025	$ 4.127.065,15	157017			
		10/01/2025	$ 2.989.695,98	157021			

		11/01/2025	$ 1.128.045,88	157025			
		13/01/2025	$ 3.227.325,58	157030			
		15/01/2025	$ 2.666.135,45	157042			
		15/01/2025	$ 12.229.193,27	157043			
		15/01/2025	$ 845.511,88	157044			
		16/01/2025	$ 410.000,22	157051			
		17/01/2025	$ 618.742,22	157053			
		17/01/2025	$ 7.567.491,21	157055			
		17/01/2025	$ 1.032.035,87	157056			
		21/01/2025	$ 500.014,64	157063			
		21/01/2025	$ 563.603,09	157065			
		23/01/2025	$ 656.133,07	157073			
		24/01/2025	$ 8.395.340,33	157074			
		24/01/2025	$ 10.391.650,01	157075			
		24/01/2025	$ 14.319.661,36	157080			
TOTAL			**$ 72.299.848,41**				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #003	$ 64.869.842,39	25/01/2025	$ 3.985.697,61	157082	$ 64.869.842,39	$ 4.232.562,00	44158625
		29/01/2025	$ 504.918,14	157099			
		30/01/2025	$ 1.150.394,06	157104			
		30/01/2025	$ 913.726,98	157105			
		30/01/2025	$ 1.450.014,25	157110			
		31/01/2025	$ 1.774.830,04	157115			
		3/02/2025	$ 500.014,64	157118			
		3/02/2025	$ 474.878,81	157119			
		5/02/2025	$ 1.697.512,84	157129			
		5/02/2025	$ 3.704.652,08	157131			
		5/02/2025	$ 1.111.759,88	157132			
		6/02/2025	$ 6.298.283,94	157135			
		7/02/2025	$ 6.762.485,94	157144			
		10/02/2025	$ 562.663,20	157152			
		10/02/2025	$ 5.553.691,22	157155			
		11/02/2025	$ 17.329.405,87	157158			
		11/02/2025	$ 1.799.496,23	157159			
		13/02/2025	$ 834.375,96	157164			
		13/02/2025	$ 485.485,19	157165			
		17/02/2025	$ 3.097.245,49	157191			
		17/02/2025	$ 930.750,17	157195			
		17/02/2025	$ 3.947.559,85	157196			
TOTAL			**$ 64.869.842,39**				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #004	$ 88.177.651,71	14/02/2025	$ 751.335,38	157176	$ 88.177.651,71	5,993,813.00	75827125
		15/02/2025	$ 5.158.187,05	157189			
		15/02/2025	$ 2.822.773,98	157190			
		17/02/2025	$ 1.237.517,55	157192			
		18/02/2025	$ 5.973.614,63	157210			
		18/02/2025	$ 9.630.760,81	157211			
		19/02/2025	$ 455.973,48	157217			
		20/02/2025	$ 1.580.207,50	157218			
		20/02/2025	$ 4.503.195,41	157220			

		21/02/2025	$ 1.383.361,68	157230			
		22/02/2025	$ 618.742,22	157237			
		24/02/2025	$ 1.735.983,08	157244			
		24/02/2025	$ 775.578,58	157245			
		25/02/2025	$ 551.582,85	157250			
		25/02/2025	$ 456.869,59	157251			
		25/02/2025	$ 2.539.930,40	157252			
		26/02/2025	$ 1.740.297,61	157257			
		26/02/2025	$ 591.923,13	157259			
		26/02/2025	$ 800.264,80	157261			
		28/02/2025	$ 656.133,07	157264			
		01/03/2025	$ 455.973,48	157267			
		01/03/2025	$ 7.584.830,60	157269			
		03/03/2025	$ 1.317.424,69	157270			
		04/03/2025	$ 10.785.296,28	157273			
		04/03/2025	$ 2.035.730,21	157274			
		05/03/2025	$ 2.214.631,01	157280			
		06/03/2025	$ 796.882,32	157291			
		06/03/2025	$ 1.275.593,22	157292			
		07/03/2025	$ 5.763.825,45	157293			
		10/03/2025	$ 828.151,74	157302			
		10/03/2025	$ 1.438.502,94	157303			
		11/03/2025	$ 10.544.728,71	157310			
			$ - 828.151,74	NC. DVFE 155			
GUDMO #004	$ 2.511.993,14	27/02/2025	$ 561.136,89	157262	$ 2.511.993,14	$ 0,0	80898525
		13/03/2025	$ 1.950.856,25	157324			
TOTAL			$ 90.689.644,85				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #005	$ 74.474.803,94	12/03/2025	$ 751.335,38	157317	$ 74.474.803,94	$ 4.906.299,00	139973125
		13/03/2025	$ 5.158.187,05	157321			
		13/03/2025	$ 2.822.773,98	157323			
		14/03/2025	$ 1.237.517,55	157327			
		18/03/2025	$ 5.973.614,63	157336			
		18/03/2025	$ 9.630.760,81	157337			
		18/03/2025	$ 455.973,48	157338			
		19/03/2025	$ 1.580.207,50	157341			
		19/03/2025	$ 4.503.195,41	157349			
		19/03/2025	$ 1.383.361,68	157351			
		21/03/2025	$ 618.742,22	157366			
		25/03/2025	$ 1.735.983,08	157371			
		25/03/2025	$ 775.578,58	157373			
		28/03/2025	$ 551.582,85	157381			
		01/04/2025	$ 456.869,59	157387			
		01/04/2025	$ 2.539.930,40	157389			
		02/04/2025	$ 455.973,48	157398			
		02/04/2025	$ 1.126.308,24	157405			
		03/04/2025	$ 7.254.498,79	157409			
		03/04/2025	$ 1.326.034,55	157410			
		03/04/2025	$ 2.704.809,31	157412			
		05/04/2025	$ 118.610,86	157425			
		05/04/2025	$ 811.481,72	157426			
		07/04/2025	$ 1.234.580,18	157429			
		07/04/2025	$ 12.348.639,41	157430			
		07/04/2025	$ 514.888,06	157431			

		08/04/2025	$ 489.879,22	157434			
		09/04/2025	$ 8.831.974,47	157440			
		09/04/2025	$ 1.775.571,06	157446			
TOTAL			$ 74.474.803,94				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #006	$ 57.949.694,81	12/03/2025	$ 751.335,38	157317	$ 57.949.694,81	$ 3.863.482,00	180481025
		13/03/2025	$ 5.158.187,05	157321			
		13/03/2025	$ 2.822.773,98	157323			
		14/03/2025	$ 1.237.517,55	157327			
		18/03/2025	$ 5.973.614,63	157336			
		18/03/2025	$ 9.630.760,81	157337			
		18/03/2025	$ 455.973,48	157338			
		19/03/2025	$ 1.580.207,50	157341			
		19/03/2025	$ 4.503.195,41	157349			
		19/03/2025	$ 1.383.361,68	157351			
		21/03/2025	$ 618.742,22	157366			
		25/03/2025	$ 1.735.983,08	157371			
		25/03/2025	$ 775.578,58	157373			
		28/03/2025	$ 551.582,85	157381			
		01/04/2025	$ 456.869,59	157387			
		01/04/2025	$ 2.539.930,40	157389			
		02/04/2025	$ 455.973,48	157398			
		02/04/2025	$ 1.126.308,24	157405			
		03/04/2025	$ 7.254.498,79	157409			
		03/04/2025	$ 1.326.034,55	157410			
		03/04/2025	$ 2.704.809,31	157412			
		05/04/2025	$ 118.610,86	157425			
		05/04/2025	$ 811.481,72	157426			
		07/04/2025	$ 1.234.580,18	157429			
		07/04/2025	$ 12.348.639,41	157430			
		07/04/2025	$ 514.888,06	157431			
		08/04/2025	$ 489.879,22	157434			
		09/04/2025	$ 8.831.974,47	157440			
		09/04/2025	$ 1.775.571,06	157446			
TOTAL			$ 57.949.694,81				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #007	$ 83.228.158,74	7/05/2025	$ 11.298.976,68	157555	83.228.158,74	5.336.750,00	207827025
		8/05/2025	$ 5.545.593,60	157561			
		9/05/2025	$ 883.284,38	157562			
		9/05/2025	$ 1.451.732,48	157564			
		9/05/2025	$ 493.030,85	157566			
		10/05/2025	$ 677.273,78	157571			
		12/05/2025	$ 2.538.234,31	157580			
		14/05/2025	$ 12.816.983,06	157591			
		14/05/2025	$ 5.419.852,87	157592			
		15/05/2025	$ 691.793,35	157600			

		15/05/2025	$ 691.793,35	157603			
		16/05/2025	$ 632.203,25	157611			
		16/05/2025	$ 656.133,07	157612			
		17/05/2025	$ 656.133,07	157617			
		17/05/2025	$ 456.869,59	157620			
		22/05/2025	$ 801.555,50	157648			
		23/05/2025	$ 5.438.738,32	157657			
		24/05/2025	$ 2.975.158,82	157660			
		26/05/2025	$ 5.308.475,14	157665			
		27/05/2025	$ 618.742,22	157670			
		28/05/2025	$ 1.792.406,48	157674			
		28/05/2025	$ 5.528.823,44	157675			
		28/05/2025	$ 1.051.247,19	157677			
		28/05/2025	$ 613.456,90	157678			
		29/05/2025	$ 349.489,76	157679			
		3/06/2025	$ 591.364,66	157689			
		3/06/2025	$ 3.989.261,90	157691			
		4/06/2025	$ 2.142.444,34	157693			
		4/06/2025	$ 7.117.107,05	157694			
			$ - 0.67	DVFE 162			
TOTAL			$ 83.228.158,74				

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
MEMOT #008	$ 100.000.000,00	15/05/2025	$ 493.030,85	157599	Pendiente para pagos	Pendiente para pagos	Pendiente para pagos
		27/05/2025	$ 816.550,30	157668			
		4/06/2025	$ 326.482,38	157700			
		6/06/2025	$ 378.671,71	157708			
		9/06/2025	$ 656.133,07	157713			
		11/06/2025	$ 701.734,72	157724			
		13/06/2025	$ 2.775.550,80	157734			
		14/06/2025	$ 4.297.304,85	157742			
		14/06/2025	$ 761.607,96	157744			
		14/06/2025	$ 120.934,00	157748			
		14/06/2025	$ 6.292.195,96	157749			
		16/06/2025	$ 715.572,28	157751			
		16/06/2025	$ 3.535.586,32	157752			
		17/06/2025	$ 2.500.581,54	157756			
		17/06/2025	$ 618.742,22	157758			
		18/06/2025	$ 2.206.850,24	157759			
		20/06/2025	$ 608.632,16	157767			

		20/06/2025	$ 930.221,80	157768			
		20/06/2025	$ 5.727.483,00	157771			
		20/06/2025	$ 749.746,41	157773			
		21/06/2025	$ 2.867.582,29	157777			
		21/06/2025	$ 5.597.050,78	157778			
		24/06/2025	$ 703.255,98	157784			
		24/06/2025	$ 1.317.424,69	157785			
		25/06/2025	$ 372.316,03	157787			
		25/06/2025	$ 4.297.304,85	157790			
		25/06/2025	$ 603.355,43	157793			
		26/06/2025	$ 4.792.809,20	157795			
		26/06/2025	$ 4.422.756,38	157796			
		26/06/2025	$ 4.584.221,72	157797			
		26/06/2025	$ 816.550,30	157798			
		26/06/2025	$ 2.091.753,02	157799			
		26/06/2025	$ 4.238.227,09	157800			
		27/06/2025	$ 1.888.125,96	157804			
		27/06/2025	$ 3.270.877,49	157805			
		27/06/2025	$ 1.468.409,96	157806			
		27/06/2025	$ 3.858.564,11	157807			
		27/06/2025	$ 301.509,11	157808			
		27/06/2025	$ 3.415.600,09	157809			
		27/06/2025	$ 4.550.270,50	157811			
		27/06/2025	$ 4.607.090,73	157812			
		27/06/2025	$ 4.721.332,29	157813			
			0,57	DVFE 167			
GUDMO #008	$ 55.748.006,86	24/06/2025	$ 40.200.391,96	157781			
		25/06/2025	$ 15.547.624,08	157789			
			9,19	DVFE165			
TOTAL			$ 155.748.006,86				

Nota: Este presupuesto corresponde al rubro de mantenimiento vehicular multimarcas de la Policía Metropolitana san Jerónimo de Montería y GUDMO.

4.2 Entrada de Bienes ***(verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)***

5 RECOMENDACIONES

El contrato se viene ejecutando sin contratiempos, acorde a lo establecido en las cláusulas del mismo, fue verificado por parte del supervisor del contrato.

6 CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	SI X	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO___	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,

Firma_____

Intendente Juan Carlos Pérez Fabra
Supervisor Contrato 92-7-10026-23. Teller DORISA S.A.S
Correo electrónico: juan.perez2635@correo.policia.gov.co
No. Celular: 3142888967