I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	03	
Contrato N°	202001145		
Nombre del Supervisor	MARIBEL CRISTINA CASTRO FLOREZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	OSCAR ANDRES PARDO SERRANO		
Identificación del contratista	1.045.720.858		
Objeto del contrato	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MEJORAMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**		
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será por CINCO (5) meses contado a partir de la suscripción del acta de inicio previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para su ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202000759	Fecha del C.D.P	18 de marzo de 2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202002610	Fecha del R.P	13 de mayo de 2020

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$17.500.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$17.500.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2020-05-13	2020-10-12		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$17.500.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$17.500.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$10.500.000
Valor por ejecutar		$7.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$3.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
• Apoyo en la sistematización y seguimiento al proceso de autoevaluación y planes de mejoramiento definidos por las instituciones educativas del Departamento para atender los factores críticos definidos por la Secretaria de educación.	• Creación del aplicativo Ruta de Mejoramiento versión 2019. • Revisión del aplicativo Ruta de Mejoramiento versión 2019, con la información diligenciada por los Establecimientos educativos.
• Apoyar en el diseño de flujo de proceso para la elaboración del piloto de video-instructivo Ruta de Mejoramiento 2020.	• Grabación del video instructivo, donde se explica el diligenciamiento y funcionalidad del aplicativo Ruta de Mejoramiento versión 2019. • Grabación del video instructivo, donde se explica el diligenciamiento y funcionalidad del aplicativo Ruta de Mejoramiento versión 2020.
• Apoyo en la consolidación de base de datos de las autoevaluaciones enviadas por las instituciones educativas del Departamento.	• Creación de formato Consolidación de Base de Datos, para recopilar y analizar toda la información recolectada. • Seguimiento y consolidación de la información recolectada hasta la fecha (75% de la información)

• Acompañamiento mediante la codificación de planes de mejoramiento institucional para los supervisores de educación.	• Codificación de los Planes de Mejoramiento Institucional, de las Instituciones que enviaron los PMI.
• Apoyo en el seguimiento a la entrega de información de Ruta de Mejoramiento.	• Creación de formato de seguimiento de las entregas de los aplicativos de Ruta de Mejoramiento diligenciados por cada Establecimiento educativo. • La entrega de la información por parte de los Establecimientos Educativos se encuentra en el 75% del total.
• Apoyo en el diseño y construcción de la versión final del aplicativo para registro de visitas de la oficina de calidad a los EE del departamento.	• Creación del aplicativo Ruta de Mejoramiento versión 2020. (Actualizado).

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

MARIBEL CRISTINA CASTRO FLOREZ quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los trece (14) días del mes de Agosto de 2020.

MARIBEL CRISTINA CASTRO FLOREZ
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación : 32.873.423

OSCAR ANDRÉS PARDO SERRANO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación : 1.045.720.858

Revisó: